



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.01.2020

№ 94

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры и национальной политики Амурской области, субсидий на иные цели

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», пунктом 1² постановления Правительства Амурской области от 10.08.2015 № 384 «Об утверждении Положения о формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении областных государственных учреждений и финансовом обеспечении выполнения государственного задания, Порядков предоставления из областного бюджета субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры и национальной политики Амурской области, субсидий на иные цели.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Рябинину Ю.Н.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Амурской области
от 31.01.2022 № 94

Порядок
определения объема и условия предоставления из областного бюджета
государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным
министерству культуры и национальной политики Амурской области, субсидий
на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает порядок определения объема и условия предоставления из областного бюджета государственным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным министерству культуры и национальной политики Амурской области (далее соответственно – учреждения, министерство), субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения учреждениями государственного задания (далее – субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется учреждениям в целях:

- 1) модернизации театров юного зрителя и театров кукол;
- 2) поддержки творческой деятельности и технического оснащения детских и кукольных театров;
- 3) поддержки экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока (далее – коренные малочисленные народы);
- 4) поддержки творческой деятельности и укрепления материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тысяч человек;
- 5) реализации мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России;
- 6) реализации противопожарных мероприятий;
- 7) организации и проведения мероприятий;
- 8) стипендиального обеспечения обучающихся;
- 9) осуществления выплат ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора) педагогическим работникам;
- 10) осуществления выплаты стипендии губернатора Амурской области обучающимся, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения;
- 11) приобретения оборудования (включая установку и монтаж);
- 12) реализации мероприятий по модернизации библиотек в части

комплектования книжных фондов;

13) проведения технического обследования нежилых зданий;

14) изготовления проектно-сметной документации, проведения экспертизы проектной и рабочей документации на капитальный ремонт и (или) реставрацию объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

15) проведения капитального ремонта и (или) реставрации объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

16) реализации мероприятий антитеррористической направленности;

17) реализации мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения на территории Амурской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

18) создания школ креативных индустрий.

1.3. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству на предоставление субсидии.

1.4. Субсидия предоставляется учреждениям по следующим направлениям:

1) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – реконструкция и (или) капитальный ремонт зданий театров юного зрителя и театров кукол;

2) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) создание и показ новых постановок, реализация гастрольных проектов, включая оплату труда специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов, оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов, оплату договоров на право показа и исполнения произведений, а также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции, обеспечение условий для приема и направления участников творческих проектов (проезд, проживание), оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание, оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая приобретение, аренду и изготовление, уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

б) техническое оснащение детских и кукольных театров, включая приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание), приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек для зрительного зала (включая доставку, монтаж, демонтаж, погрузочно-

разгрузочные работы и обслуживание);

3) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) развитие сферы культуры (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

б) проведение этнокультурных мероприятий (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

4) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 4 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) создание новых постановок и показ спектаклей на стационаре, включая оплату труда сотрудников театра, также специалистов, привлекаемых к осуществлению творческих проектов, оплату авторского вознаграждения и гонораров творческим работникам, привлекаемым к осуществлению творческих проектов, оплату договоров на право показа и исполнения произведений, также на передачу прав использования аудиовизуальной продукции, обеспечение условий по приему и направлению участников творческих проектов, оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов декорациями, сценическими, экспозиционными и другими конструкциями, включая их приобретение, аренду, изготовление, монтаж (демонтаж), доставку и обслуживание, оплату работ (услуг) по обеспечению творческих проектов театральным реквизитом, бутафорией, гримом, постижерскими изделиями, театральными куклами, сценическими костюмами (в том числе головными уборами и обувью), включая их приобретение, аренду и изготовление, уплату налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации;

б) укрепление материально-технической базы театра, включая приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для осуществления творческой деятельности (доставка, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание), приобретение автобуса для осуществления гастрольной деятельности, приобретение и установку кресел, сидений-трансформеров, кресельных групп, скамеек для зрительного зала (доставка, монтаж, демонтаж, погрузочно-разгрузочные работы и обслуживание);

5) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 5 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) проведение мероприятий по формированию общероссийской гражданской идентичности, соответствующих праздничным дням (12 июня – День России, 4 ноября – День народного единства) (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные

материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

б) проведение мероприятий по этнокультурному развитию народов России (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

б) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 6 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) мероприятия, связанные с содержанием имущества (огнезащитная обработка, зарядка огнетушителей, установка противопожарных дверей (замена дверей на противопожарные), изменение сопротивления изоляции электропроводки, испытание устройств защитного заземления, проведение испытаний пожарных кранов и др.);

б) капитальный ремонт и реставрация нефинансовых активов (устранение неисправностей (восстановление работоспособности) отдельных объектов нефинансовых активов, а также объектов и систем пожарной сигнализации, входящих в состав отдельных объектов нефинансовых активов);

в) приобретение первичных средств пожаротушения;

г) исполнение предписаний контролирующих и надзорных органов;

7) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 7 пункта 1.2 настоящего Порядка, – организация и проведение:

а) массовых культурных мероприятий (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

б) мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства и гармонизацию межнациональных и межконфессиональных отношений (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

в) мероприятий в целях создания условий для сохранения и развития языков, культурного наследия коренных малочисленных народов, вовлечения общественных организаций коренных малочисленных народов в реализацию государственной национальной политики Российской Федерации (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

г) мероприятий в целях реализации государственной политики в отношении российского казачества, сохранения традиций и культуры

казачества (аренда помещений, открытых площадок, оборудования, транспортные услуги, проезд, проживание участников мероприятий, в том числе приглашенных лиц, расходные материалы, услуги сторонних организаций, приобретение призов, подарков и сувениров, передаваемых в рамках проведения мероприятий, и пр.);

8) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 8 пункта 1.2 настоящего Порядка, – выплаты обучающимся очной формы обучения:

а) государственной академической стипендии – обучающимся очной формы обучения, имеющим право на получение государственной академической стипендии;

б) государственной социальной стипендии – обучающимся, являющимся детьми-инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, ветеранами боевых действий, а также учащимся из числа граждан, проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», обучающимся, получившим государственную социальную помощь;

9) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) выплата педагогическим работникам ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора);

б) выплата педагогическим работникам ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора) (в части выплаты разницы в районных коэффициентах);

10) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 10 пункта 1.2 настоящего Порядка, – выплата стипендии губернатора Амурской области обучающимся, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения;

11) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 11 пункта 1.2 настоящего Порядка, – приобретение оборудования для:

а) проверки подлинности QR-кодов;

б) проведения термометрии;

в) проведения дезинфекции;

12) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 12 пункта 1.2 настоящего Порядка, – комплектование книжных фондов библиотек;

13) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 13 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) обследование строительных конструкций нежилых зданий;

б) обследование инженерного обеспечения (санитарно-технического оборудования, электротехнического оборудования) нежилых зданий;

14) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 14 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) изготовление проектно-сметной документации на капитальный ремонт и (или) реставрацию объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

б) проведение государственной и негосударственной экспертизы проектной и рабочей документации и (или) проведение проверки сметной стоимости проведения капитального ремонта и (или) реставрации объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением;

15) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 15 пункта 1.2 настоящего Порядка, – проведение капитального ремонта и (или) реставрации объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением, включая расходы на авторский надзор и строительный надзор;

16) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 16 пункта 1.2 настоящего Порядка, – инженерно-техническая защита (приобретение и установка системы видеонаблюдения, стационарных и ручных металлоискателей, ограждения периметра объекта, системы оповещения, кнопки вызова, электронной системы пропусков и др.);

17) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 17 пункта 1.2 настоящего Порядка, – возмещение расходов по приобретению горюче-смазочных материалов в связи с перевозкой медицинских работников областных медицинских организаций, оказывающих медицинскую помощь гражданам, у которых выявлена новая коронавирусная инфекция (COVID-19), к месту работы и месту их временного проживания;

18) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 18 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения школ креативных индустрий, включая его доставку, монтаж (демонтаж), погрузочно-разгрузочные работы;

б) обеспечение школ креативных индустрий сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая их приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении субсидии, должно соответствовать следующим требованиям:

1) у учреждения отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у учреждения отсутствует просроченная задолженность по возврату в

областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.2. Учреждение, заинтересованное в получении субсидии, представляет в министерство следующие документы:

1) пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту и (или) реставрации, акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету расходов, копии проектно-сметной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы, расчета стоимости работ, разработанного или согласованного государственным казенным учреждением Амурской области «Строитель» (далее – ГКУ АО «Строитель»), – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 1, 14, 15 пункта 1.2 настоящего Порядка;

3) программу мероприятий – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 3, 5–7 пункта 1.2 настоящего Порядка;

4) информацию о планируемом к приобретению имуществе – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 2–7, 11, 12, 16, 18 пункта 1.2 настоящего Порядка;

5) информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 8–10 пункта 1.2 настоящего Порядка

6) копии предписаний контролирующих и надзорных органов, подтверждающих необходимость осуществления расходов на реализацию противопожарных мероприятий, – в случае предоставления субсидии по направлению, предусмотренному подпунктом «г» подпункта 6 пункта 1.4 настоящего Порядка;

7) не менее трех ценовых (коммерческих) предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей) – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 6, 11, 13, 14, 16 пункта 1.2 настоящего Порядка;

8) конъюнктурный анализ рынка товаров, работ и услуг, проведенный на основе не менее трех ценовых (коммерческих) предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей), – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 6, 13, 16 пункта 1.2 настоящего Порядка;

9) договоры на приобретение горюче-смазочных материалов, оплаченные счета на горюче-смазочные материалы – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 17 пункта 1.2 настоящего Порядка;

10) реквизиты лицевого счета учреждения для перечисления субсидии.

2.3. Учреждение одновременно с документами, указанными в пункте 2.2

настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить следующие документы и сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты представления в министерство документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Порядка;

2) справку об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

3) копию приказа министерства, утверждающего план культурно-массовых мероприятий на текущий финансовый год, – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 3, 5–7 пункта 1.2 настоящего Порядка;

4) копию приказа министерства о предоставлении стипендии губернатора Амурской области обучающимся, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения, утверждающего список получателей указанной стипендии, – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 10 пункта 1.2 настоящего Порядка.

2.4. В случае если учреждение не представило документы и сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, запрашивает в отношении учреждения следующие документы и сведения:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц – посредством использования интернет-сервиса, размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) справку об отсутствии у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, – посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия в Управлении Федеральной налоговой службы по Амурской области;

3) копию приказа министерства, утверждающего план культурно-массовых мероприятий на текущий финансовый год, – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктами 3, 5–7 пункта 1.2 настоящего Порядка;

4) копию приказа министерства о предоставлении стипендии губернатора Амурской области обучающимся, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения, утверждающего список получателей указанной стипендии, – в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 10 пункта 1.2 настоящего Порядка.

2.5. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения документов, представленных учреждением в соответствии с пунктами 2.2, 2.3

настоящего Порядка, осуществляет их проверку, определяет соответствие (несоответствие) учреждения требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение в форме уведомления о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

2.6. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- 1) несоответствие учреждения требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка;
- 2) несоответствие представленных учреждением документов требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- 3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии (об отказе в предоставлении субсидии) направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) учреждению письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении также указываются причины принятого решения.

Учреждение, в отношении которого принято решение об отказе в предоставлении субсидии, в случае устранения причин, послуживших основанием для принятия указанного решения, вправе повторно обратиться в министерство за получением субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком.

2.8. Размер субсидии определяется:

1) на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области в целях софинансирования расходов на модернизацию региональных и муниципальных театров юного зрителя и театра кукол путем их реконструкции и (или) капитального ремонта с учетом проектно-сметной документации, получившей положительное заключение государственной экспертизы;

2) на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на поддержку творческой деятельности и техническое оснащение детских и кукольных театров;

3) на цели, предусмотренные подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Федеральным агентством по делам национальности и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на поддержку экономического и социального развития коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока;

4) на цели, предусмотренные подпунктом 4 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на поддержку творческой деятельности и укрепление материально-технической базы муниципальных театров в населенных пунктах с численностью населения до 300 тыс. человек;

5) на цели, предусмотренные подпунктом 5 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Федеральным агентством по делам национальности и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на реализацию мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России;

6) на цели, предусмотренные подпунктами 6, 13, 16 пункта 1.2 настоящего Порядка, – на основании конъюнктурного анализа рынка товаров, работ и услуг, проведенного на основе не менее трех ценовых (коммерческих) предложений поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

7) на цели, предусмотренные подпунктом 7 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с планом культурно-массовых мероприятий на текущий финансовый год, утвержденным приказом министерства;

8) на цели, предусмотренные подпунктом 8 пункта 1.2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$C_{сф} = (N1 \times K1 + N2 \times K2) \times R \times 12,$$

где:

$C_{сф}$ – размер субсидии (объем стипендиального фонда);

$N1$ – норматив для формирования стипендиального фонда, установленный статьей 2 Закона Амурской области от 16.02.2005 № 441-ОЗ «О государственных стипендиях в Амурской области» в отношении государственных академических стипендий;

$K1$ – среднегодовая численность обучающихся очной формы обучения, имеющих право на получение государственной академической стипендии;

$N2$ – норматив для формирования стипендиального фонда, установленный статьей 2 Закона Амурской области от 16.02.2005 № 441-ОЗ «О государственных стипендиях в Амурской области» в отношении государственных социальных стипендий;

$K2$ – среднегодовая численность обучающихся очной формы обучения, имеющих право на получение государственной социальной стипендии (являющихся детьми-инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, являющихся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также учащихся из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с

военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктами «а» – «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», обучающихся, получивших государственную социальную помощь);

12 – количество месяцев в году;

R – районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, или в южных районах Амурской области, установленный Законом Амурской области от 11.04.2005 № 471-ОЗ «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих на территории Амурской области»;

9) на цели, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) размер субсидии на осуществление выплат педагогическим работникам ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора) (Ск) определяется по формуле:

$$Ск = Ткр \times (Рк + Пн) \times Н \times L \times 1,302,$$

где:

Ткр – размер ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора) (5000,00 рублей) (но не более двух вознаграждений одному педагогическому работнику при условии осуществления им функций классного руководителя (куратора) в двух и более классах (группах);

Рк – районные коэффициенты к заработной плате, установленные решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти, за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, высокогорных, пустынных, безводных и других районах (местностях) с особыми климатическими условиями;

Пн – процентные надбавки к заработной плате за стаж работы в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, или в южных районах Дальнего Востока, установленные решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти;

Н – численность педагогических работников, выполняющих функции классного руководителя (куратора);

L – количество месяцев в году, за которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение за выполнение функций классного руководителя (куратора);

1,302 – страховые взносы в государственные внебюджетные фонды;

б) размер субсидии на осуществление выплат педагогическим работникам ежемесячного денежного вознаграждения за выполнение функций классного руководителя (куратора) (в части выплаты разницы в районных коэффициентах) (Срк) определяется по формуле:

$$Срк = Ткр \times (Рк1 - Рк) \times Н \times L \times 1,302,$$

где:

R_{k1} – районный коэффициент к заработной плате за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера, или в южных районах Амурской области, установленный Законом Амурской области от 11.04.2005 № 471-ОЗ «О гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих на территории Амурской области»;

10) на цели, предусмотренные подпунктом 10 пункта 1.2 настоящего Порядка, определяется по формуле:

$$C_{сг} = (N \times K),$$

где:

$C_{сг}$ – размер субсидии;

N – размер стипендии, установленный постановлением губернатора Амурской области от 10.03.2021 № 46 «Об учреждении стипендии губернатора Амурской области обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения» (30000,00 рублей);

K – численность обучающихся учреждения, являющихся получателями стипендии губернатора Амурской области обучающимся государственных профессиональных образовательных организаций, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения, согласно списку получателей указанных стипендий, утвержденному приказом министерства;

11) на цели, предусмотренные подпунктом 11 пункта 1.2 настоящего Порядка, – с учетом наименования оборудования, его количества, расходов на установку и монтаж, предоставленных учреждением ценовых (коммерческих) предложений;

12) на цели, предусмотренные подпунктом 12 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области на реализацию мероприятий по модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных общедоступных библиотек субъектов Российской Федерации, кроме городов Москвы и Санкт-Петербурга;

13) на цели, предусмотренные подпунктом 14 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с расчетом стоимости работ, разработанным или согласованным ГКУ АО «Строитель», предоставленными учреждением ценовыми (коммерческими) предложениями;

14) на цели, предусмотренные подпунктом 15 пункта 1.2 настоящего Порядка, – на основании документов, указанных в подпункте 2 пункта 2.2 настоящего Порядка;

15) на цели, предусмотренные подпунктом 17 пункта 1.2 настоящего Порядка, – на основании документов, предусмотренных подпунктом 9 пункта 2.2 настоящего Порядка;

16) на цели, предусмотренные подпунктом 18 пункта 1.2 настоящего Порядка, – в соответствии с соглашением, заключенным между Министерством культуры Российской Федерации и Правительством Амурской области, о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Амурской области в целях софинансирования расходов на создание школ креативных индустрий.

Конкретный размер субсидии указывается министерством в соглашении о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

2.9. Министерство не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с учреждением соглашение по типовой форме, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 25.12.2020 № 293.

Соглашение составляется министерством в двух экземплярах, подписывается от имени министерства министром культуры и национальной политики Амурской области или лицом, замещающим его, а от имени учреждения – директором учреждения или лицом, замещающим его, и заверяется гербовой печатью.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с настоящим пунктом.

2.10. Перечисление субсидии осуществляется министерством на расчетный счет учреждения не позднее 30 декабря текущего финансового года.

2.11. Увеличение учреждению лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных на предоставление субсидии, допустимо в случае, если стоимость работ (услуг) превышает объем бюджетных ассигнований, предоставленных учреждению, а также при доведении министерству дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидии.

2.12. Уменьшение учреждению лимитов бюджетных обязательств, ранее доведенных на предоставление субсидии, допустимо под фактически произведенные расходы в течение текущего финансового года.

2.13. Результатом предоставления субсидии является достижение 100-процентного значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), в срок до 31 декабря текущего года.

Показателем результативности является:

1) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 1 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество реконструированных и (или) капитально отремонтированных региональных и (или) муниципальных театров юного зрителя и театров кукол (единиц);

2) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 2 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество посещений детских и кукольных театров (по отношению к 2010 году) (процентов);

3) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 3 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие коренных

малочисленных народов (человек);

4) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 4 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество посещений организаций культуры (профессиональных театров) (по отношению к уровню 2010 года) (процентов);

5) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 5 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) количество участников мероприятий, направленных на укрепление общероссийского гражданского единства (тысяч человек);

б) численность участников мероприятий, направленных на этнокультурное развитие народов России (тысяч человек);

6) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 6 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество реализованных противопожарных мероприятий (единиц);

7) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 7 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество организованных и проведенных мероприятий (единиц);

8) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 8 пункта 1.2 настоящего Порядка, – среднегодовое количество обучающихся, получающих:

а) государственную академическую стипендию (человек);

б) государственную социальную стипендию (человек);

9) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 9 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество предоставленных выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство (кураторство) педагогическим работникам образовательных организаций в общем количестве запланированных таких выплат (единиц);

10) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 10 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество обучающихся учреждения, получивших стипендию губернатора Амурской области обучающимся, трудоустроенным в области профессиональной деятельности в период обучения (человек);

11) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 11 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество приобретенного оборудования (единиц);

12) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 12 пункта 1.2 настоящего Порядка, – поступления в фонды библиотек муниципальных образований и государственных библиотек субъекта Российской Федерации не менее ___ (единиц);

13) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 13 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество проведенных технических обследований нежилых зданий (единиц);

14) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 14 пункта 1.2 настоящего Порядка:

а) количество изготовленных проектно-сметных документаций (единиц);

б) количество проведенных экспертиз проектной и рабочей документации на капитальный ремонт и (или) реставрацию объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (единиц);

15) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 15 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество капитально отремонтированных и (или) реставрированных объектов недвижимого имущества, закрепленных за учреждением (единиц);

16) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 16 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество реализованных антитеррористических мероприятий (единиц);

17) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 17 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество реализованных мероприятий, направленных на предупреждение завоза и распространения на территории Амурской области новой коронавирусной инфекции (COVID-19) (единиц);

18) в случае предоставления субсидии на цели, предусмотренные подпунктом 18 пункта 1.2 настоящего Порядка, – количество созданных школ креативных индустрий (единиц).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается Правительством Амурской области в соглашении.

3. Сроки и порядок представления отчетности

3.1. Учреждение представляет в министерство следующую отчетность по формам, утвержденным приказом министерства финансов Амурской области от 25.12.2020 № 293 «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному или автономному учреждению Амурской области субсидии на иные цели»:

1) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, – ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности – в срок до 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

3.2. Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, представляется нарастающим итогом с начала года по состоянию на первое число квартала, следующего за отчетным.

В случае если учреждению субсидия предоставляется по нескольким направлениям расходования, показатели отчета формируются по каждому направлению расходования.

3.3. Министерство вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления учреждением дополнительной отчетности.

4. Осуществление контроля за соблюдением целей и условий предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) поступления от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (далее – поступления от возврата), могут использоваться учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели.

4.2. Для принятия решения о возможности дальнейшего использования остатков субсидии и (или) поступлений от возврата на те же цели учреждение в срок до 25 января текущего финансового года представляет в министерство информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) поступления от возврата, а также документы (копии документов), подтверждающие наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

4.3. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения от учреждения документов в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка рассматривает их, принимает решение о возможности или о невозможности дальнейшего использования остатков субсидии и (или) поступлений от возврата на те же цели и направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) учреждению письменное уведомление о принятом решении.

В случае принятия решения о невозможности дальнейшего использования остатков субсидии и (или) поступлений от возврата на те же цели в уведомлении также указываются причины принятого решения.

4.4. Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии и (или) поступления от возврата, в отношении которых принято решение о невозможности дальнейшего использования на те же цели, подлежат возврату в доход областного бюджета в срок не позднее 15 февраля текущего финансового года.

4.5. Министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляют обязательную проверку соблюдения учреждением условий, целей предоставления субсидии.

Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии министерство и орган государственного финансового контроля Амурской области вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля над соблюдением учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.6. В случае нарушения учреждением условий и целей предоставления субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также недостижения учреждением значений результата предоставления субсидии и показателя результативности, установленных в соглашении, учреждение обязано осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

4.7. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется учреждению министерством в течение 15 календарных дней со дня выявления нарушения условий и целей предоставления субсидии и (или) недостижения учреждением значений результата предоставления субсидии и показателя результативности, установленных в соглашении.

4.8. Возврат субсидии производится учреждением в течение 30 календарных дней со дня получения требования министерства по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

4.9. В случае невозврата субсидии добровольно полученные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

4.10. Директор учреждения несет ответственность за эффективное и целевое использование предоставленной субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.