



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.04.2014

№ 437

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения

В соответствии с постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 452 «Об утверждении государственной программы Амурской области «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Правительства Амурской области Матюхина П.В.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 21.07.2022 № 437

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, юридическим лицам на возмещение части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения (далее – субсидия), категории лиц, имеющих право на получение субсидии, и порядок возврата субсидии.

2. Субсидия предоставляется с целью возмещения части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения, в рамках реализации мероприятий государственной программы Амурской области «Модернизация жилищно-коммунального комплекса, энергосбережение и повышение энергетической эффективности в Амурской области», утвержденной постановлением Правительства Амурской области от 25.09.2013 № 452.

3. К категории лиц, имеющих право на получение субсидии, относятся зарегистрированные на территории Амурской области теплоснабжающие организации из числа юридических лиц, осуществляющие производственную деятельность на объектах теплоснабжения, находящихся в собственности муниципальных образований Амурской области с численностью населения менее 180000 человек (далее – Организации).

4. Субсидия предоставляется Организациям главным распорядителем средств областного бюджета – министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области (далее – Главный распорядитель) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на цели, предусмотренные настоящим Порядком.

5. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет/Закон о бюджете/Сводная бюджетная роспись/Региональный:

Амурская область/направление расходов – 64130» при формировании проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете.

6. Субсидии предоставляются Организациям в случаях:

1) если затраты, связанные с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения, по расходам на приобретение, транспортировку и хранение топлива (далее – затраты на топливо) превышают расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию, по причине увеличения стоимости топлива (мазут топочный, уголь, дизельное топливо, дрова), его транспортировки и хранения;

2) если затраты, связанные с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения, по расходам на потребление электрической энергии (далее – затраты на электрическую энергию) превышают расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию, по причине увеличения удельного расхода электрической энергии на выработку 1 Гкал.

7. Результатом предоставления субсидии является создание Организацией неснижаемого нормативного запаса топлива на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель результативности), является достижение Организацией 100 % неснижаемого нормативного запаса топлива от утвержденного уполномоченным исполнительным органом государственной власти Амурской области, осуществляющим функции в сфере государственного регулирования цен и тарифов на продукцию (товары, услуги) (далее – Уполномоченный орган).

Конкретное значение показателя результативности устанавливается Главным распорядителем в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

8. Отбор Организаций для предоставления субсидии осуществляется Главным распорядителем путем запроса предложений (заявлений на получение субсидии) (далее соответственно – отбор, заявление на получение субсидии).

9. Главный распорядитель для предоставления субсидии за январь, февраль, март, декабрь текущего года ежемесячно в срок до 28 числа отчетного месяца, за II квартал текущего года в срок до 25 июля текущего года, за III квартал текущего года в срок до 28 числа последнего месяца отчетного квартала, за октябрь – ноябрь текущего года в срок до 28 ноября текущего года размещает на едином портале, а также на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://gkh.amurobl.ru> (далее – сайт Главного распорядителя) объявление о проведении отбора с указанием:

1) сроков проведения отбора;

2) даты начала подачи или окончания приема заявлений на получение субсидии и документов, необходимых для участия в отборе (далее – документы), представляемых Организациями;

3) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Главного распорядителя;

4) целей предоставления субсидии, а также результатов предоставления субсидии;

5) доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

6) требований к Организациям и перечня документов, представляемых Организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

7) порядка подачи заявлений на получение субсидии, документов и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявлений на получение субсидии и документов, подаваемых Организациями;

8) порядка отзыва заявлений на получение субсидии и документов, порядка возврата заявлений на получение субсидии и документов, определяющего в том числе основания для возврата заявлений на получение субсидии и документов, порядка внесения изменений в заявления на получение субсидии и документы;

9) правил рассмотрения заявлений на получение субсидии и документов;

10) порядка предоставления Организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

11) срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен (должны) подписать Соглашение;

12) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения;

13) даты размещения результатов отбора на едином портале, а также на сайте Главного распорядителя, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

10. Дата начала подачи или окончания приема заявлений на получение субсидии и документов, представляемых Организациями, устанавливается Главным распорядителем и не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.

11. Для участия в отборе Организация должна одновременно соответствовать следующим условиям:

1) отсутствие ограничений на распоряжение денежными средствами Организации, находящимися на счетах в банках или иных кредитных организациях, за исключением случаев наложения арестов на денежные средства, находящиеся на счете, или приостановления операций по счету во исполнение судебных решений о взыскании задолженности в пользу поставщиков топлива и электрической энергии;

2) наличие заключенных Организацией договоров транспортировки, хранения топлива и (или) договоров энергоснабжения на текущий период;

3) наличие договоров поставки топлива, заключенных Организацией в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках

товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» или Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» на текущий период;

4) наличие сведений по форме № 46-ТЭ (полезный отпуск) «Сведения о полезном отпуске (продаже) тепловой энергии отдельным категориям потребителей» (далее – форма № 46-ТЭ) в Единой информационно-аналитической системе «ФАС России – РЭК – субъекты регулирования» (далее – ЕИАС ФАС России), представленных Организациями;

5) наличие заключенных Организацией соглашений об исполнении схемы теплоснабжения муниципального образования Амурской области, в собственности которого находится объект теплоснабжения;

6) наличие концессионных соглашений, устанавливающих право владения и (или) пользования Организации объектами теплоснабжения, находящимися в муниципальной собственности (далее – концессионные соглашения);

7) соответствие Организации следующим требованиям (на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения):

а) Организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) Организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

в) Организация не должна получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

8) согласие Организации, выраженное в заявлении на получение субсидии, на использование субсидии на оплату приобретенного топлива и (или) электрической энергии;

9) Организация не должна находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими

недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (при проведении отбора в 2022 году).

12. Размер субсидии без НДС (С) определяется по формуле:

$$C = C_{ti} + C_{эi}, \text{ где:}$$

C_{ti} – затраты на топливо без НДС, превышающие расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию по i -й Организации на текущий период;

$C_{эi}$ – затраты на электрическую энергию без НДС, превышающие расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию по i -й Организации на текущий период.

12.1. Расчет затрат на топливо без НДС, превышающих расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию по i -й Организации на текущий период, осуществляется Главным распорядителем по формуле:

$$C_{ti} = (фЗ_{ti} - З_{ti}) \times фПО_i - C_{тиф}, \text{ где:}$$

$фЗ_{ti}$ – составляющая фактических затрат на топливо согласно заключенным договорам поставки, транспортировки и его хранения без НДС по i -й Организации на текущий период, которая определяется по формуле:

$$фЗ_{ti} = фЦ_{сти} \times Ур_{pi} / K2 / 1000, \text{ где:}$$

$фЦ_{сти}$ – среднее значение фактически сложившейся цены 1 тонны топлива без НДС с учетом транспортировки, которое определяется по формуле:

$$фЦ_{сти} = \Sigma ((фЦ_{ti} \times K1 + фЦ_{tti}) \times O_{ti}) / \Sigma O_{ti}, \text{ где:}$$

$фЦ_{ti}$ – фактически сложившаяся цена 1 тонны топлива без НДС с учетом транспортировки (при перевозке топлива железнодорожным транспортом – с учетом железнодорожного тарифа, при перевозке топлива автомобильным транспортом – с учетом доставки от угольного разреза до котельной или склада хранения топлива), по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

$фЦ_{tti}$ – фактически сложившаяся цена транспортировки 1 тонны топлива без НДС (доставки от склада хранения топлива или железнодорожной станции до котельной) и его хранения по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

K_1 – коэффициент пересчета количества топлива в условное топливо в случае приобретения топлива с калорийностью ниже или выше утвержденной при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию на текущий период, который определяется по формуле:

$$K_1 = \text{пГкалі} / \text{фГкалі}, \text{ где:}$$

пГкалі – калорийность, учтенная при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию по i -й Организации на текущий период;

фГкалі – калорийность фактически приобретенного топлива по i -й Организации на текущий период;

Оті – фактический объем топлива, приобретенный согласно заключенным договорам поставки по i -й Организации на текущий период, нарастающим итогом с начала текущего года;

Урпі – удельный расход условного топлива при производстве тепловой энергии из расчета на 1 Гкал полезного отпуска по i -й Организации на текущий период, который определяется по формуле:

$$\text{Урпі} = \text{Уроі} \times (\text{ПОі} + \text{Пі}) / \text{ПОі}, \text{ где:}$$

Уроі – удельный расход условного топлива на отпущенную тепловую энергию, утвержденный концессионным соглашением по i -й Организации на текущий период;

ПОі – плановый полезный отпуск тепловой энергии, утвержденный концессионным соглашением по i -й Организации на текущий период;

Пі – потери тепловой энергии, утвержденные концессионным соглашением по i -й Организации на текущий период либо определяемые по формуле:

$$\text{Пі} = \text{ПОі} \times \text{Пеі}, \text{ где:}$$

Пеі – потери на единицу объема полезного отпуска тепловой энергии, утвержденные концессионным соглашением по i -й Организации на текущий период;

K_2 – коэффициент перевода натурального топлива в условное, утвержденный предельным индикативным уровнем цены по i -й Организации на текущий период;

фПОі – фактический полезный отпуск тепловой энергии по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

Зті – составляющая предельного уровня цены на тепловую энергию, обеспечивающая компенсацию расходов на топливо при производстве тепловой энергии котельной, учтенная при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию без НДС по i -й Организации на текущий период, которая определяется по формуле:

$Z_{Ti} = Z_{итi} \times T_i / T_{иi}$, где:

$Z_{итi}$ – составляющая предельного индикативного уровня цены на тепловую энергию, обеспечивающая компенсацию расходов на топливо при производстве тепловой энергии котельной, учтенная при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию без НДС по i -й Организации на текущий период;

T_i – предельный уровень цены на тепловую энергию без НДС по i -й Организации на текущий период;

$T_{иi}$ – предельный индикативный уровень цены на тепловую энергию без НДС по i -й Организации на текущий период;

$Ст_{иф}$ – сумма субсидии по затратам на топливо, фактически предоставленная i -й Организации нарастающим итогом с начала текущего года.

В случае если отгрузка топлива железнодорожным транспортом осуществлена в конце отчетного периода, за который предоставляется субсидия, а топливо фактически поступило в начале следующего отчетного периода, документы, подтверждающие фактически сложившиеся расходы по транспортировке топлива (доставке от склада хранения топлива или железнодорожной станции до котельной) и его хранению (если указанные расходы не возмещались в отчетном периоде) представляются Организацией в следующем отчетном периоде и учитываются при расчете субсидии за предыдущий период.

12.2. Расчет затрат на электрическую энергию без НДС, превышающих расходы, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию по i -й Организации на текущий период, осуществляется Главным распорядителем по формуле:

$$C_{эi} = ((фУР_{эi} - УР_{эi}) \times T_{эi} \times фПО_{иi}) - C_{эiф}, \text{ где:}$$

$фУР_{эi}$ – фактический удельный расход электрической энергии по i -й Организации на текущий период, который определяется по формуле:

$$фУР_{эi} = фР_{эi} / фПО_{иi}, \text{ где:}$$

$фР_{эi}$ – фактический расход электрической энергии по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

$фПО_{иi}$ – фактический полезный отпуск тепловой энергии по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

$УР_{эi}$ – удельный расход электрической энергии по i -й Организации на текущий период, который определяется по формуле:

$$УР_{эi} = Р_{эi} / фПО_{иi}, \text{ где:}$$

$R_{эi}$ – расход электрической энергии по i -й Организации, учтенный при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию на текущий период, который определяется по формуле:

$$R_{эi} = Z_{эi} / Ц_{эi} \times 1000, \text{ где:}$$

$Z_{эi}$ – расходы на электрическую энергию на собственные нужды котельной по i -й Организации, учтенные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию на текущий период;

$Ц_{эi}$ – среднеарифметическая величина из значений цен (тарифов) на электрическую энергию (мощность), поставляемую покупателям на розничном рынке по i -й Организации, учтенная при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию на текущий период;

$T_{эi}$ – средний фактический тариф электрической энергии без НДС по i -й Организации на текущий период нарастающим итогом с начала текущего года;

$S_{эif}$ – сумма субсидии по затратам на электрическую энергию, фактически предоставленная i -й Организации, нарастающим итогом с начала текущего года.

12.3. При расчете размера субсидии показатели, утвержденные при установлении предельного уровня цен на тепловую энергию на текущий период, учитываются в зависимости от количества тепловой энергии, необходимой для отопления зданий в течение отчетного периода, нарастающим итогом с начала текущего года согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

В случае оказания Организацией услуги по теплоснабжению неполный отчетный период значения, приведенные в приложении № 1 к настоящему Порядку, применяются пропорционально отработанному периоду.

13. Для участия в отборе Организация представляет Главному распорядителю заявление на получение субсидии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, включающее в том числе согласие на осуществление Главным распорядителем публикации (размещения) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об Организации, о подаваемом Организацией заявлении на получение субсидии, иной информации об Организации, связанной с отбором, и следующие документы:

1) копии договоров транспортировки и хранения топлива, заключенных между Организацией и поставщиками, перевозчиками, хранителями топлива, и (или) копии договоров энергоснабжения, заключенных между Организацией и поставщиком электрической энергии;

2) документы, подтверждающие условие, предусмотренное подпунктом 3 пункта 11 настоящего Порядка;

3) документы, подтверждающие приобретение, транспортировку и хранение топлива (копии счетов-фактур на приобретение топлива, копии счетов-фактур на услуги по перевозке топлива железнодорожным и (или)

автомобильным транспортом, копии счетов-фактур на услуги по хранению топлива; копии транспортных железнодорожных накладных и (или) актов приема-передачи на услуги по перевозке и хранению топлива, сертификат (удостоверение, протокол) качества приобретаемого топлива и прочие) и (или) документы, подтверждающие потребление электрической энергии Организацией (копии счетов-фактур на потребление электрической энергии; копии актов приема-передачи электрической энергии; копии ведомостей энергопотребления);

4) справка банка или иной российской кредитной организации, осуществляющей обслуживание счетов Организации, подтверждающая условие, определенное подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка (далее – справка банка);

5) копии учредительных документов Организации;

6) заполненная Организацией форма № 46-ТЭ за октябрь, ноябрь текущего года (представляется для расчета субсидии за октябрь – ноябрь текущего года).

В случае если Организация в установленный в объявлении о проведении отбора срок не обратилась с заявлением на получение субсидии за январь, февраль, март и (или) II квартал текущего года, то Организация вправе представить Главному распорядителю заявление на получение субсидии за указанные периоды в сроки, соответствующие срокам представления заявления на получение субсидии для последующего периода текущего года.

14. Одновременно с заявлением на получение субсидии Организация вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная не ранее 15 календарных дней до даты представления заявления на получение субсидии;

2) копия расчета предельного индикативного уровня цен на тепловую энергию, рассчитанного в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2021 № 190-ФЗ «О теплоснабжении» и постановлением Правительства Российской Федерации от 15.12.2017 № 1562 «Об определении в ценовых зонах теплоснабжения предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность), включая индексацию предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность), и технико-экономических параметров работы котельных и тепловых сетей, используемых для расчета предельного уровня цены на тепловую энергию (мощность)» на текущий период;

3) справка об обслуживании объектов теплоснабжения, выданная органом местного самоуправления муниципального образования Амурской области, на территории которого находятся объекты теплоснабжения, по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4) копия соглашения об исполнении схемы теплоснабжения муниципального образования Амурской области, в собственности которого находится объект теплоснабжения;

5) копии концессионных соглашений;

б) информация об отсутствии (наличии) Организации в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (предоставляется при проведении отбора в 2022 году).

В случае если Организацией по собственной инициативе не представлены документы и сведения, предусмотренные настоящим пунктом, Главный распорядитель в рамках межведомственного информационного взаимодействия в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления на получение субсидии:

1) направляет в органы, в распоряжении которых находятся документы, предусмотренные абзацами вторым – шестым настоящего пункта, запросы в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у Главного распорядителя доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия – на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных о представлении указанных документов;

2) запрашивает сведения, предусмотренные абзацем седьмым настоящего пункта, в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещенном в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (при проведении отбора в 2022 году).

15. Копии документов, предусмотренные настоящим Порядком, представляются заверенными подписью руководителя и печатью Организации (при наличии печати) либо вместе с их оригиналами.

В случае представления копий документов вместе с оригиналами должностное лицо Главного распорядителя, осуществляющее прием заявлений на получение субсидии (далее – должностное лицо), проверяет соответствие копий представленных документов их оригиналам, после чего при установлении соответствия заверяет копии документов и возвращает оригиналы заявителю.

В случае установления расхождения между документами, представленными в качестве копий, и их оригиналами должностное лицо делает соответствующую отметку на документах, представленных в качестве копий.

Действия должностного лица, предусмотренные настоящим пунктом, осуществляются в присутствии представителя Организации.

16. Главный распорядитель регистрирует заявления на получение субсидии в книге регистрации входящих документов в порядке очередности в день их поступления.

17. Уполномоченный орган в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет Главному распорядителю в электронной форме сведения о полезном отпуске тепловой энергии, представленные Организацией через ЕИАС ФАС России в соответствии с приказом Федеральной службы государственной статистики от 23.12.2016 № 848 «Об утверждении статистического инструментария для организации Федеральной антимонопольной службой федерального статистического наблюдения за деятельностью организаций в сфере теплоэнергетики», в следующие сроки:

за январь, февраль, март текущего года – ежемесячно не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным;

за II квартал текущего года – не позднее 23 августа текущего года;

за III квартал текущего года – не позднее 26 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

за октябрь – ноябрь текущего года – не позднее 25 декабря текущего года;

за декабрь текущего года – не позднее 23 января года, следующего за отчетным.

В случае поступления от Организации заявления на получение субсидии в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка и отсутствия сведений, предусмотренных настоящим пунктом, Главный распорядитель направляет межведомственный запрос Уполномоченному органу о представлении этих сведений не позднее 3 рабочих дней со дня истечения сроков, установленных абзацами вторым – шестым настоящего пункта.

18. Для предоставления субсидии за январь, февраль, март, III квартал, декабрь текущего года отбор проводится в течение 20 рабочих дней начиная с 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом, для предоставления субсидии за II квартал текущего года отбор проводится в течение 20 рабочих дней начиная со дня окончания срока приема заявлений на получение субсидии и документов, представляемых Организацией, за октябрь – ноябрь текущего года отбор проводится до 28 декабря текущего года.

В процессе отбора Главный распорядитель определяет соответствие (несоответствие) Организации категории лиц, имеющих право на получение субсидии, установленной пунктом 3 настоящего Порядка, условиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка, осуществляет проверку заявлений на получение субсидии и документов, представленных Организацией, на соответствие требованиям к заявлениям на получение субсидии и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка, и принимает в форме уведомления решения о заключении Соглашения либо об отклонении заявления на получение субсидии.

В случае обнаружения при проверке заявлений на получение субсидии и документов, представленных Организациями, каких-либо неточностей, сомнительных данных Главный распорядитель дела делает дополнительный запрос в соответствующие ведомства, организации, учреждения по принадлежности и принимает в форме уведомления решения о заключении Соглашения либо об отклонении заявления на получение субсидии в следующие сроки:

за январь, февраль, март, III квартал, декабрь текущего года – в течение 40 рабочих дней начиная с 28 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

за II квартал текущего года – в течение 40 рабочих дней со дня окончания отбора;

за октябрь – ноябрь текущего года – до 31 января года, следующего за отчетным.

19. Основаниями для принятия решения об отклонении заявления на получение субсидии являются:

1) несоответствие лица, претендующего на получение субсидии, категории лиц, установленной пунктом 3 настоящего Порядка;

2) несоответствие Организации условиям, установленным пунктом 11 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных Организацией заявления на получение субсидии и документов требованиям к заявлениям на получение субсидии и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, в том числе требованиям, установленным пунктом 13 настоящего Порядка;

4) представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

5) недостоверность представленной Организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе Организации;

6) подача заявления на получение субсидии и документов после даты и (или) времени, определенных для их подачи.

В случае принятия решения об отклонении заявления на получение субсидии Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет (способом, позволяющим подтвердить факт направления) Организации, в отношении которой принято соответствующее решение, письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отклонения заявления на получение субсидии.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня представления Организацией справки банка принимает решение о заключении Соглашения в отношении Организации, которой ранее было принято решение об отклонении заявления на получение субсидии по основанию, указанному в подпункте 2 настоящего пункта, в связи с несоблюдением условия, установленного подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка (при отсутствии иных оснований для принятия решения об отклонении заявления на получение субсидии).

Организации, в отношении которых было принято решение об отклонении заявления на получение субсидии по основаниям, указанным в

подпункте 2 (в связи с несоблюдением условий, установленных подпунктами 2–4 пункта 11 настоящего Порядка), подпунктах 3, 4, 6 настоящего пункта, после устранения причин, послуживших основанием для принятия решения об отклонении заявления на получение субсидии (при отсутствии иных оснований для принятия решения об отклонении заявления на получение субсидии), вправе повторно представить Главному распорядителю заявление на получение субсидии за указанный период в сроки, установленные в объявлении о проведении отбора для предоставления субсидии за последующий период текущего года.

20. Организации, в отношении которых принято решение о заключении Соглашения, признаются победителями отбора.

21. Главный распорядитель в течение 3 рабочих дней со дня принятия решений о заключении Соглашения (об отклонении заявления на получение субсидии) размещает на едином портале, а также на сайте Главного распорядителя информацию о результатах рассмотрения заявлений на получение субсидии, включающую следующие сведения:

1) дата, время и место проведения рассмотрения заявлений на получение субсидии;

2) информация об Организациях, заявления на получение субсидии которых были рассмотрены;

3) информация об Организациях, заявления на получение субсидии которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявления на получение субсидии;

4) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размер предоставляемой им субсидии.

22. Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет 2 экземпляра проекта Соглашения в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенной на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurgobl.ru, подписывает и направляет их Организации, в отношении которой принято соответствующее решение (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

Соглашение должно включать условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

23. В случае наличия бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в размере, недостаточном для предоставления субсидии в полном объеме, размер субсидии в Соглашении указывается в пределах остатка

бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, при наличии в заявлении на получение субсидии соответствующего согласия Организации.

В случае утверждения дополнительных бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на текущий финансовый год Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня доведения Главному распорядителю бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии принимает решение о заключении с Организацией, которым была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии в порядке очередности регистрации заявлений на получение субсидии, предусмотренном пунктом 16 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления остатка субсидии в текущем финансовом году Организации, которой была предоставлена субсидия в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, остаток субсидии предоставляется Организации в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора при представлении Организацией справки банка, выданной не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления 1 экземпляра подписанного Соглашения Главному распорядителю в соответствии с абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления Организации субсидии в текущем финансовом году в связи с отсутствием бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидии, или с несогласием (отсутствием в заявлении на получение субсидии согласия) Организации на предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Главному распорядителю на предоставление субсидии на текущий финансовый год, субсидия предоставляется Организации в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора при представлении Организацией справки банка, выданной не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления 1 экземпляра подписанного Соглашения Главному распорядителю в соответствии с абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка, о чем Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения заявлений на получение субсидии в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка направляет Организации уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым настоящего пункта, заключение Соглашения (дополнительного Соглашения в части изменения размера субсидии) осуществляется в соответствии с пунктами 22, 24 настоящего Порядка в течение 10 рабочих дней со дня доведения Главному распорядителю бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств

на предоставление субсидии на очередной финансовый год в порядке очередности регистрации заявлений на получение субсидии, предусмотренном пунктом 16 настоящего Порядка.

24. Организация в течение 30 календарных дней со дня направления Главным распорядителем 2 экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет Главному распорядителю (способом, позволяющим подтвердить факт представления) 1 экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

В случаях, предусмотренных абзацами третьим и четвертым пункта 23 настоящего Порядка, одновременно с экземпляром подписанного Соглашения Организация направляет справку банка.

25. Главный распорядитель регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации Соглашений и в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме уведомления решение о предоставлении субсидии.

Соглашения, поступившие Главному распорядителю, не рассматриваются:

1) в случае непредставления в соответствии с абзацами третьим, четвертым пункта 23 настоящего Порядка справки банка (представления с нарушением срока ее выдачи) одновременно с Соглашением;

2) в случае поступления Соглашения по истечении установленного абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка срока;

3) в случае поступления Соглашения в срок, установленный абзацем первым пункта 24 настоящего Порядка, но не подписанного Организацией либо имеющего исправления.

Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения направляет Организации уведомление (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления) об оставлении Соглашения без рассмотрения с указанием причины принятия такого решения, а также о праве Организации повторно обратиться за предоставлением субсидии в установленном настоящим Порядком порядке.

26. Главный распорядитель не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Организации, открытый ею в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

27. Организации, получившие субсидию, в срок до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, представляют Главному распорядителю отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя результативности по форме, определенной Соглашением.

Главный распорядитель вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления Организацией дополнительной отчетности.

28. Если размер предоставленной субсидии превышает фактический размер части затрат, подлежащих возмещению в соответствии с настоящим

Порядком, то Главный распорядитель осуществляет корректировку размера субсидии, предоставляемой получателю за следующий отчетный период, исходя из фактических объемов отпуска тепловой энергии.

Если осуществить корректировку размера субсидии, предоставляемой получателю за следующий отчетный период, невозможно, то Организация обязана возратить в областной бюджет разницу между размером предоставленной субсидии и фактическим размером части затрат, подлежащих возмещению, в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка.

29. Главный распорядитель осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

30. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Главным распорядителем и органом государственного финансового контроля Амурской области, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности Организация обязана осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Организации Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии и значения показателя результативности.

31. Возврат субсидии производится Организацией – получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования от Главного распорядителя по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется Главным распорядителем в судебном порядке.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии юридическим лицам
на возмещение части затрат по
расходам на топливо и
электрическую энергию,
связанных с предоставлением
коммунальной услуги
теплоснабжения в ценовых
зонах теплоснабжения

**КОЛИЧЕСТВО ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ, НЕОБХОДИМОЙ
ДЛЯ ОТОПЛЕНИЯ ЗДАНИЙ**

№ п/п	Период	Благовещенский район Амурской области	Рабочий поселок (поселок городского типа) Прогресс Амурской области
1.	Январь	20,7	20,1
2.	Февраль	16,4	15,8
3.	Март	13,3	13,6
4.	Апрель	7,0	7,7
5.	Май	0,0	1,3
6.	Июнь	0,0	0,0
7.	Июль	0,0	0,0
8.	Август	0,0	0,0
9.	Сентябрь	0,0	0,6
10.	Октябрь	8,4	8,1
11.	Ноябрь	14,4	13,9
12.	Декабрь	19,8	18,9

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии юридическим лицам
на возмещение части затрат по
расходам на топливо и
электрическую энергию,
связанных с предоставлением
коммунальной услуги
теплоснабжения в ценовых
зонах теплоснабжения

ЗАЯВЛЕНИЕ
на получение субсидии

_____ (полное наименование теплоснабжающей организации, ИНН/КПП)

_____ (юридический адрес, место нахождения)

_____ (почтовый адрес, адрес электронной почты)

свидетельство о постановке на налоговый учет: _____

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Главный бухгалтер _____ (Ф.И.О.)

Контактный телефон: _____

Банк получателя _____

Расчетный счет _____

БИК _____

К/сч _____

В соответствии с Порядком предоставления субсидии юридическим лицам на возмещение части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № ____, прошу предоставить субсидию в размере _____ рублей
(сумма прописью)

в целях возмещения части затрат по расходам на топливо и электрическую энергию, связанных с предоставлением коммунальной услуги теплоснабжения в ценовых зонах теплоснабжения.

Подтверждаю согласие на осуществление министерством жилищно-коммунального хозяйства Амурской области публикации (размещения) в

информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о теплоснабжающей организации _____, о

(наименование теплоснабжающей организации)

подаваемом ей заявлении на получение субсидии, иной информации о теплоснабжающей организации, связанной с отбором для предоставления субсидии.

На предоставление субсидии в пределах остатка бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству жилищно-коммунального хозяйства Амурской области на предоставление субсидии на текущий финансовый год, согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

На использование полученной субсидии на оплату приобретенного топлива и (или) электрической энергии согласен (не согласен).

(нужное подчеркнуть)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления
субсидии юридическим лицам
на возмещение части затрат по
расходам на топливо и
электрическую энергию,
связанных с предоставлением
коммунальной услуги
теплоснабжения в ценовых
зонах теплоснабжения

СПРАВКА
об обслуживании объектов теплоснабжения

Администрация муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

подтверждает, что в данном муниципальном образовании объекты
теплоснабжения в период с _____ 20__ г. _____ по 20__ г.
обслуживала _____.

(наименование теплоснабжающей организации, обслуживающей объекты теплоснабжения)

Глава администрации
муниципального образования _____

(наименование муниципального образования)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.