



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.11.2022

№ 1115

г. Благовещенск

Об утверждении Порядка предоставления субсидии акционерному обществу «Авиакомпания «Аврора» в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно в связи с чрезвычайной ситуацией на территории Амурской области в 2022 году

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Амурской области от 20.09.2022 № 522-р «О выделении средств из резервного фонда Правительства Амурской области» Правительство Амурской области **п о с т а н о в л я е т:**

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии акционерному обществу «Авиакомпания «Аврора» в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно в связи с чрезвычайной ситуацией на территории Амурской области в 2022 году.

Губернатор Амурской области



Орлов

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 18.11.2022 № 1115

Порядок

предоставления субсидии акционерному обществу «Авиакомпания «Аврора» в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно в связи с чрезвычайной ситуацией на территории Амурской области в 2022 году

1. Настоящий Порядок определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии акционерному обществу «Авиакомпания «Аврора» в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно в связи с чрезвычайной ситуацией на территории Амурской области в 2022 году (далее соответственно – субсидия, перевозчик, воздушные перевозки, чрезвычайная ситуация), а также порядок возврата субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства резервного фонда Правительства Амурской области.

2. Субсидия предоставляется главным распорядителем средств областного бюджета – министерством транспорта и дорожного хозяйства Амурской области (далее – министерство) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидии, в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок в связи с чрезвычайной ситуацией.

3. Субсидия предоставляется на возмещение недополученных расходов, связанных с осуществлением воздушных перевозок в период с 11 по 15 августа 2022 в связи с чрезвычайной ситуацией.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://budget.gov.ru>) (далее – единый портал) в разделе «Бюджет / Закон о бюджете / Сводная бюджетная роспись / Региональный: Амурская область/направление расходов – 1062» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона о бюджете (закона о внесении изменений в закон о бюджете).

5. Субсидия предоставляется перевозчику при соблюдении следующих условий:

1) соответствие перевозчика следующим требованиям (на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором перевозчик обратился с заявлением о предоставлении субсидии (далее – заявление)):

а) перевозчик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

б) перевозчик не должен получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка;

2) осуществление перевозчиком в период с 11 по 15 августа 2022 года воздушных перевозок в связи с чрезвычайной ситуацией;

3) заключение с министерством соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом министерства финансов Амурской области от 29.03.2021 № 111, размещенной на официальном сайте министерства финансов Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: www.fin.amurobl.ru.

6. Для получения субсидии перевозчик не позднее 01.12.2022 представляет в министерство следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию сертификата (свидетельства) эксплуатанта (для осуществления воздушных перевозок) с приложением сведений о парке воздушных судов по форме № 32-ГА, утвержденной постановлением Федеральной службы государственной статистики от 18.07.2007 № 57, за последний отчетный период (квартал);

3) копию приказа (выписки из приказа) перевозчика об установлении пассажирских тарифов по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно, действовавших в период, указанный в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка;

4) расчет субсидии по форме, установленной перевозчиком;

5) копии отчетов по полетным купонам (проданным билетам), подтверждающие осуществление перевозчиком воздушных перевозок в период, указанный в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 2, 3, 5 настоящего пункта, представляются заверенными в установленном законодательством порядке либо вместе с их оригиналами.

7. Перевозчик одновременно с документами, указанными в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в министерство выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за 15 календарных дней до даты подачи заявления.

8. В случае, если перевозчик не представил выписку, указанную в пункте 7 настоящего Порядка, министерство в течение 5 рабочих дней со дня

регистрации заявления получает ее посредством использования интерактивного сервиса на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

9. Министерство регистрирует заявление и документы, предусмотренные пунктами 6, 7 настоящего Порядка, в журнале регистрации поступивших документов в порядке очередности в день их поступления и в течение 10 рабочих дней со дня регистрации указанных документов осуществляет их проверку и принимает в форме приказа решение о заключении Соглашения либо об отказе в предоставлении субсидии.

10. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение условий предоставления субсидии, установленных подпунктами 1, 2 пункта 5 настоящего Порядка;

2) нарушение срока представления документов на получение субсидии, указанного в абзаце первом пункта 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных перевозчиком заявления и документов требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

4) установление факта недостоверности представленной перевозчиком информации.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в предоставлении субсидии направляет перевозчику письменное уведомление о принятом решении с указанием основания отказа (способом, позволяющим подтвердить факт его направления).

11. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о заключении Соглашения оформляет два экземпляра проекта Соглашения, подписывает и направляет их перевозчику (способом, позволяющим подтвердить факт направления).

12. В Соглашение включаются:

1) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

2) иные условия, предусмотренные бюджетным законодательством.

13. Перевозчик в течение 5 рабочих дней со дня получения двух экземпляров проекта Соглашения подписывает их и представляет в министерство (способом, позволяющим подтвердить факт его представления) один экземпляр подписанного Соглашения с указанием в нем даты его заключения.

14. Министерство регистрирует Соглашение в день его поступления в журнале регистрации поступивших документов.

В случае, если Соглашение поступило в министерство по истечении срока, установленного пунктом 13 настоящего Порядка, и (или) поступило в срок, но не подписано перевозчиком и (или) в нем содержатся исправления, оно считается незаключенным, а перевозчик признается уклонившимся от

заключения Соглашения, о чем министерство не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения письменно уведомляет перевозчика (способом, позволяющим подтвердить факт направления уведомления).

15. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Соглашения принимает в форме приказа решение о предоставлении субсидии.

16. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет перевозчика, открытый им в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

17. Субсидия предоставляется перевозчику в размере 1 224 698 (один миллион двести двадцать четыре тысячи шестьсот девяносто восемь) рублей 97 копеек.

18. Результатом предоставления субсидии является обеспечение населения Амурской области транспортными услугами в условиях чрезвычайной ситуации.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления субсидии устанавливаются министерством в Соглашении.

19. Перевозчик в срок до 20 января года, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной Соглашением.

Министерство вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления перевозчиком дополнительной отчетности.

20. Министерство осуществляет проверку соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также орган государственного финансового контроля Амурской области осуществляет проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

21. В случае нарушения перевозчиком порядка и условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля Амурской области, и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, перевозчик обязан осуществить возврат субсидии в областной бюджет в полном объеме.

22. Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется перевозчику министерством в течение 15 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии и (или) недостижения значения результата предоставления субсидии.

23. Возврат субсидии производится перевозчиком в течение 30 календарных дней со дня получения требования по реквизитам и коду классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требовании.

В случае невозврата субсидии добровольно ее взыскание осуществляется министерством в судебном порядке.

Приложение
к Порядку предоставления субсидии
акционерному обществу
«Авиакомпания «Аврора» в целях
возмещения недополученных
доходов, возникших при
осуществлении воздушных перевозок
пассажиров и багажа воздушным
транспортом по маршруту
«Хабаровск – Благовещенск – Зея»
и обратно в связи с чрезвычайной
ситуацией на территории Амурской
области в 2022 году

Министерство транспорта и
дорожного хозяйства
Амурской области

от _____

(наименование перевозчика)

(почтовый адрес, место нахождения,
адрес электронной почты, номер телефона)

ЗАЯВЛЕНИЕ о предоставлении субсидии

(наименование перевозчика, ИНН, ОГРН)

в соответствии с Порядком предоставления субсидии акционерному обществу «Авиакомпания «Аврора» в целях возмещения недополученных доходов, возникших при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом по маршруту «Хабаровск – Благовещенск – Зея» и обратно в связи с чрезвычайной ситуацией на территории Амурской области в 2022 году, утвержденным постановлением Правительства Амурской области от _____ № _____ (далее соответственно – Порядок, субсидия, перевозчик), просит предоставить субсидию в размере _____ рублей.

(сумма прописью)

Перевозчик подтверждает:

что не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при

проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

что не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Амурской области на цели, предусмотренные пунктом 2 Порядка;

достоверность сведений, указанных в представленных документах.

(подпись)

Сведения о расчетном счете для перечисления субсидии:

Наименование банка перевозчика	
БИК банка перевозчика	
ИНН банка перевозчика	
К/С	
Р/С	

Приложение:

(должность, подпись, Ф.И.О.)

М.П.

« _____ » _____ 20 ____ г.