



ПРАВИТЕЛЬСТВО
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.06.2025

№ 509

г. Благовещенск

О порядке разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения и проектов организации дорожного движения, а также вносимых в них изменений

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» Правительство Амурской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) Порядок разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения, изменений в утвержденные комплексные схемы организации дорожного движения согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) Порядок разработки, согласования и утверждения проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог, изменений в указанные проекты организации дорожного движения согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и размещению на Портале Правительства Амурской области в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (www.amurobl.ru).

Губернатор
Амурской области



А. Орлов

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 26.06.2025 № 509

Порядок разработки, согласования и утверждения комплексных схем организации дорожного движения, изменений в утвержденные комплексные схемы организации дорожного движения

1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки, согласования с органами и организациями, указанными в пунктах 1, 2 и 4 части 9 статьи 17 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), и утверждения комплексных схем организации дорожного движения (далее – КСОДД), изменений в утвержденные КСОДД.

2. КСОДД разрабатываются, согласовываются и утверждаются в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 17 Федерального закона и настоящим Порядком.

КСОДД должны быть разработаны для одного или нескольких расположенных в границах Амурской области муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов или городских поселений либо их частей, имеющих общую границу, с общей численностью населения 50 тысяч человек и более.

КСОДД для одного или нескольких расположенных в границах Амурской области муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов или городских поселений либо их частей, имеющих общую границу, с общей численностью населения менее 50 тысяч человек, расположенных в границах Амурской области, разрабатываются в случае принятия решений об их разработке органами местного самоуправления указанных муниципальных образований.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Амурской области обеспечивают разработку КСОДД для муниципальных образований Амурской области, внесение в них изменений, а также утверждают КСОДД и внесенные в них изменения.

4. Органы местного самоуправления муниципальных образований Амурской области либо организации, осуществляющие разработку КСОДД для соответствующих муниципальных образований Амурской области (далее – разработчик), направляют (способом, позволяющим подтвердить факт направления) КСОДД с сопроводительным письмом на рассмотрение и согласование в органы и организации, указанные в пунктах 1, 2 и 4 части 9 статьи 17 Федерального закона (далее – органы и организации, участвующие в согласовании КСОДД), на бумажном носителе или в виде электронного

документа.

5. Срок рассмотрения КСОДД органами и организациями, участвующими в согласовании КСОДД, не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления на согласование.

6. По итогам рассмотрения КСОДД органы и организации, участвующие в согласовании КСОДД, в пределах срока, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, направляют (способом, позволяющим подтвердить факт направления) разработчику ответ об итогах рассмотрения КСОДД (далее – ответ) в произвольной письменной форме или в форме электронного документа на адрес разработчика, указанный в сопроводительном письме.

В случае если ответ поступил разработчику, которому он направлен, но по обстоятельствам, зависящим от разработчика, не был ему вручен или разработчик не ознакомился с ним, такой ответ считается доставленным разработчику.

7. В ответе указывается информация о согласовании КСОДД либо об отказе в согласовании КСОДД.

В случае отказа в согласовании КСОДД в ответе указываются причины отказа с указанием основания, предусмотренного пунктом 9 настоящего Порядка.

8. В случае ненаправления органами и организациями, участвующими в согласовании КСОДД, ответа в срок, установленный пунктом 5 настоящего Порядка, КСОДД считается согласованной с указанными органами и организациями.

9. Основанием для отказа в согласовании КСОДД является несоответствие КСОДД:

1) требованиям Федерального закона и (или) нормативных правовых актов, принятых в соответствии с Федеральным законом;

2) требованиям документов по стандартизации в области организации дорожного движения, включенных в перечень документов по стандартизации, обязательное применение которых обеспечивает безопасность дорожного движения при его организации на территории Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.11.2017 № 2438-р (далее – документы по стандартизации).

10. В ответе, содержащем информацию об отказе в согласовании КСОДД, должны содержаться сведения о структурной единице Федерального закона, иных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с Федеральным законом, и (или) документов по стандартизации (статья, часть, пункт), требования которых были нарушены разработчиком.

11. Разработчик вправе повторно представить доработанную КСОДД в органы и организации, участвующие в согласовании КСОДД, после получения ответа, содержащего информацию об отказе в согласовании КСОДД.

12. Повторное рассмотрение доработанной КСОДД органами и организациями, участвующими в согласовании КСОДД, осуществляется в сроки и порядке, предусмотренные настоящим Порядком.

13. КСОДД разрабатываются и утверждаются на срок не менее 15 лет

либо на срок действия документов стратегического планирования на территории, в отношении которой осуществляется разработка соответствующей КСОДД.

14. КСОДД утверждается не позднее 30 календарных дней со дня получения последнего ответа, содержащего информацию о согласовании КСОДД органами и организациями, участвующими в согласовании КСОДД, или в течение 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка (в случае наступления обстоятельства, указанного в пункте 8 настоящего Порядка):

1) на бумажном носителе – путем ее подписания уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области с отметкой в верхней части титульного листа КСОДД грифом «УТВЕРЖДЕНА» (без кавычек) с указанием наименования должности такого лица, его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения либо путем принятия муниципального правового акта;

2) в форме электронного документа – путем ее подписания уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления муниципального образования Амурской области усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования должности такого лица, его инициалов, фамилии и даты утверждения либо путем принятия муниципального правового акта.

15. Копия утвержденной КСОДД направляется (способом, позволяющим подтвердить факт направления) разработчиком в бумажном или электронном виде в министерство транспорта и дорожного хозяйства Амурской области в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня ее утверждения.

16. Внесение изменений в утвержденные КСОДД осуществляется в случаях внесения изменений в документы стратегического планирования, на основании которых были разработаны КСОДД, в иных случаях, определяемых решениями органов местного самоуправления муниципальных образований Амурской области, но не реже чем один раз в 5 лет.

17. Разработка, согласование и утверждение изменений в утвержденную КСОДД осуществляются в порядке, аналогичном настоящему Порядку.

Приложение № 2
УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Амурской области
от 26.06.2025 № 509

Порядок разработки, согласования и утверждения проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог, изменений в указанные проекты организации дорожного движения

1. Настоящий Порядок определяет порядок разработки, согласования с органами и организациями, указанными в пункте 2 части 8, пунктах 2 и 3 части 9, пунктах 2 и 3 части 9¹ статьи 18 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), и утверждения проектов организации дорожного движения для автомобильных дорог регионального, межмуниципального, местного значения, для частных автомобильных дорог (далее соответственно – ПОДД, автомобильные дороги), изменений в ПОДД.

2. Разработка ПОДД и изменений в ПОДД, их согласование и утверждение обеспечивается:

1) для автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения либо их участков – государственным казенным учреждением управлением автомобильных дорог Амурской области «Амурупрадор» и концессионером, которому соответствующая дорога передана во владение и в пользование;

2) для автомобильных дорог местного значения либо их участков – органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области и организациями, уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в области организации дорожного движения;

3) для частных автомобильных дорог либо их участков – владельцами частных автомобильных дорог.

3. ПОДД разрабатываются:

1) на период эксплуатации автомобильных дорог или их участков;

2) на период введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам.

ПОДД разрабатываются, согласовываются и утверждаются в соответствии с требованиями, предусмотренными статьей 18 Федерального закона и настоящим Порядком.

4. ПОДД, разрабатываемые для автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения либо их участков, изменения в указанные ПОДД утверждаются министерством транспорта и дорожного хозяйства

Амурской области по согласованию с органами и организациями, указанными в части 8 статьи 18 Федерального закона, в том числе с органами и организациями, указанными в Перечне органов и организаций, участвующих в согласовании комплексных схем организации дорожного движения, разрабатываемых для территории муниципального района, муниципального округа, городского округа или городского поселения либо их частей, а также для территорий нескольких муниципальных районов, муниципальных округов, городских округов или городских поселений, имеющих общую границу, утвержденном постановлением Правительства Амурской области от 14.05.2019 № 270.

ПОДД, разрабатываемые для автомобильных дорог местного значения либо их участков, для иных автомобильных дорог либо их участков, расположенных в границах муниципального образования, изменения в указанные ПОДД утверждаются органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области или организациями, уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований Амурской области в области организации дорожного движения, по согласованию с органами и организациями, указанными в части 9 статьи 18 Федерального закона.

ПОДД для частных автомобильных дорог либо их участков, изменения в указанные ПОДД утверждаются владельцами таких дорог по согласованию с органами и организациями, указанными в части 9¹ статьи 18 Федерального закона.

В случае введения временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам на срок менее двух суток при проведении аварийно-восстановительных работ, а также на срок менее суток при проведении мероприятий, указанных в пункте 3 части 5 статьи 18 Федерального закона, ПОДД утверждается без согласования с органами и организациями, указанными в настоящем пункте.

5. В целях согласования ПОДД с органами и организациями, указанными в пункте 2 части 8, пунктах 2 и 3 части 9, пунктах 2, 3 части 9¹ статьи 18 Федерального закона (далее – органы и организации, участвующие в согласовании ПОДД), органы, организации и лица, осуществляющие в соответствии с пунктом 2 настоящего Порядка разработку ПОДД (далее – разработчик), направляют (способом, позволяющим подтвердить факт направления) ПОДД с сопроводительным письмом на рассмотрение и согласование в органы и организации, участвующие в согласовании ПОДД, на бумажном носителе или в виде электронного документа.

6. Срок рассмотрения ПОДД органами и организациями, участвующими в согласовании ПОДД, не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления на согласование.

7. По итогам рассмотрения ПОДД органы и организации, участвующие в согласовании ПОДД, в пределах срока, указанного в пункте 6 настоящего Порядка, направляют (способом, позволяющим подтвердить факт направления) разработчику ответ об итогах рассмотрения ПОДД (далее –

ответ) в произвольной письменной форме или в форме электронного документа на адрес разработчика, указанный в сопроводительном письме.

В случае если ответ поступил разработчику, которому он направлен, но по обстоятельствам, зависящим от разработчика, не был ему вручен или разработчик не ознакомился с ним, такой ответ считается доставленным разработчику.

8. В ответе указывается информация о согласовании ПОДД либо об отказе в согласовании ПОДД.

В случае отказа в согласовании ПОДД в ответе указываются причины отказа с указанием основания, предусмотренного пунктом 10 настоящего Порядка.

9. В случае ненаправления органами и организациями, участвующими в согласовании ПОДД, ответа в срок, установленный пунктом 6 настоящего Порядка, ПОДД считается согласованным с указанными органами и организациями.

10. Основанием для отказа в согласовании ПОДД является несоответствие ПОДД:

1) требованиям Федерального закона и (или) нормативных правовых актов, принятых в соответствии с Федеральным законом;

2) требованиям документов по стандартизации в области организации дорожного движения, включенных в перечень документов по стандартизации, обязательное применение которых обеспечивает безопасность дорожного движения при его организации на территории Российской Федерации, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.11.2017 № 2438-р (далее – документы по стандартизации).

11. В ответе, содержащем информацию об отказе в согласовании ПОДД, должны содержаться сведения о структурной единице Федерального закона, иных нормативных правовых актов, принятых в соответствии с Федеральным законом, и (или) документов по стандартизации (статья, часть, пункт), требования которых были нарушены разработчиком.

12. Разработчик вправе повторно представить доработанный ПОДД в органы и организации, участвующие в согласовании ПОДД, после получения ответа, содержащего информацию об отказе в согласовании ПОДД.

13. Повторное рассмотрение доработанного ПОДД органами и организациями, участвующими в согласовании ПОДД, осуществляется в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Порядком.

14. ПОДД утверждается не позднее 30 календарных дней со дня получения последнего ответа, содержащего информацию о согласовании ПОДД органами и организациями, участвующими в согласовании ПОДД, или в течение 30 календарных дней со дня истечения срока, установленного пунктом 6 настоящего Порядка (в случае наступления обстоятельства, указанного в пункте 9 настоящего Порядка);

1) на бумажном носителе – путем его подписания уполномоченным лицом с отметкой в верхней части титульного листа ПОДД грифом «УТВЕРЖДЕН» (без кавычек) с указанием наименования должности такого

лица (при наличии), его подписи, инициалов, фамилии и даты утверждения либо путем принятия правового акта;

2) в форме электронного документа – путем его подписания уполномоченным лицом усиленной квалифицированной электронной подписью и нанесения отметки об электронной подписи с указанием наименования должности такого лица (при наличии), его инициалов, фамилии и даты утверждения либо путем принятия правового акта.

15. Копия утвержденного ПОДД (за исключением ПОДД, утвержденного министерством транспорта и дорожного хозяйства Амурской области) направляется (способом, позволяющим подтвердить факт направления) разработчиком в бумажном или электронном виде в министерство транспорта и дорожного хозяйства Амурской области в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его утверждения.

16. Разработка, согласование и утверждение изменений в утвержденный ПОДД осуществляются в порядке, аналогичном настоящему Порядку.