



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 декабря 2019 г. № 767-пп

г. Архангельск

### **О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп**

В соответствии с областным законом от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп «О мерах по реализации областного закона «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2020 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 24 декабря 2019 г. № 767-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 30 декабря 2016 года № 575-пп**

1. В пункте 1:
  - 1) в подпункте 2 слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25»;
  - 2) дополнить новым подпунктом 10 следующего содержания:  
«10) Порядок назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом.».
2. В Положении о порядке назначения и выплаты социальных пособий гражданам, имеющим детей, в Архангельской области, утвержденном указанным постановлением:
  - 1) по тексту слова «государственные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «государственное учреждение» в соответствующем падеже;
  - 2) в пункте 3:
    - а) в абзаце первом слова «по месту жительства (месту пребывания)» исключить;
    - б) подпункт 1 изложить в следующей редакции:  
«1) день приема обособленным подразделением государственного учреждения заявлений, предусмотренных настоящим Положением;»;
  - 3) в пункте 11 подпункты 10 и 11 считать соответственно подпунктами 7 и 8;
  - 4) в абзаце втором пункта 14 после слова «представителя» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;
  - 5) в пункте 16:
    - а) в абзаце девятом слова «подпунктах 7 – 11» заменить словами «подпунктах 7 и 8»;
    - б) дополнить новым абзацем десятым следующего содержания:  
«проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

в) абзац десятый считать абзацем одиннадцатым и заменить его текстом следующего содержания:

«16<sup>1</sup>. Запрос, который представлен заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляется в день его поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступил запрос, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении запроса в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту проживания) заявителя в течение семи календарных дней со дня его поступления – при направлении запроса способами, предусмотренными абзацами вторым, четвертым и пятым пункта 14 настоящего Положения, или в течение пяти календарных дней – при направлении запроса способом, предусмотренным абзацем третьим пункта 14 настоящего Положения.

Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в письменной форме. По заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату. В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных муниципальных услуг (функций).»;

б) в пункте 17:

а) абзац третий исключить;

б) абзацы четвертый и пятый считать соответственно абзацами третьим и четвертым;

в) абзац шестой исключить;

г) абзац седьмой считать абзацем пятым;

д) абзац восьмой считать абзацем шестым и в нем слова «В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомления направляются» заменить словами «В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомление направляется»;

7) в подпункте 2 пункта 19 после слов «пункта 9,» дополнить словами «а также несоблюдение требований к представляемым документам, установленных»;

8) в пункте 25 подпункты 9 и 10 считать соответственно подпунктами 6 и 7;

9) в пункте 28:

а) в абзаце седьмом цифры «6 – 10» заменить словами «6 и 7»;

б) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

в) абзац восьмой считать абзацем девятым;

г) абзац девятый считать абзацем десятым и заменить его текстом следующего содержания:

«28<sup>1</sup>. Запрос, который представлен заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляется в день его поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступил запрос, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении запроса в порядке и способами, указанными в пункте 16<sup>1</sup> настоящего Положения.»;

10) в пункте 30:

а) абзац третий исключить;

б) абзацы четвертый и пятый считать соответственно абзацами третьим и четвертым;

в) абзац шестой исключить;

г) абзац седьмой считать абзацем пятым;

д) абзац восьмой считать абзацем шестым и в нем слова «В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомления направляются» заменить словами «В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомление направляется»;

11) в подпункте 2 пункта 31 после слов «пункта 14» дополнить словами «в части требований к представляемым документам»;

12) дополнить новым пунктом 37<sup>1</sup> следующего содержания:

«37<sup>1</sup>. Документы, указанные в пунктах 33 – 36 настоящего Положения, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов в порядке и способами, указанными в пункте 16<sup>1</sup> настоящего Положения.»;

13) в пункте 38:

а) дополнить новым абзацем шестым следующего содержания:

«проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

б) абзацы шестой – восьмой считать соответственно абзацами седьмым – девятым;

в) абзац девятый считать абзацем десятым и исключить его;

14) в пункте 39:

а) абзац третий исключить;

б) абзацы четвертый и пятый считать соответственно абзацами третьим и четвертым;

в) абзац шестой исключить;

г) абзац седьмой считать абзацем пятым;

д) абзац восьмой считать абзацем шестым и в нем слова «В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомления направляются» заменить словами «В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомление направляется»;

15) в пункте 40:

а) в абзаце первом слова «Государственные учреждения приостанавливают» заменить словами «Государственное учреждение приостанавливает»;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) отсутствие сведений о месте жительства (месте пребывания) гражданина на территории Архангельской области, являющегося получателем пособия;»;

16) абзац первый пункта 41 изложить в следующей редакции:

«41. Заявитель извещает государственное учреждение об изменении его места жительства (места пребывания), об изменении состава его семьи, за исключением случаев рождения, усыновления, принятия под опеку (попечительство) второго и последующих детей гражданами, не позднее 10 календарных дней со дня наступления указанных обстоятельств.»;

17) дополнить новым пунктом 48<sup>1</sup> следующего содержания:

«48<sup>1</sup>. Документы, указанные в пунктах 43 – 47 настоящего Положения, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов в порядке и способами, указанными в пункте 16<sup>1</sup> настоящего Положения.»;

18) в пункте 49:

а) абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«проверяет наличие выплатного дела в государственном учреждении и сведений о социальных выплатах, предоставляемых государственным учреждением;»;

б) дополнить новым абзацем восьмым следующего содержания:

«проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

в) абзацы восьмой – десятый считать соответственно абзацами девятым – одиннадцатым;

г) абзацы одиннадцатый и двенадцатый исключить;

19) в пункте 50:

а) абзац третий исключить;

б) абзацы четвертый и пятый считать соответственно абзацами третьим и четвертым;

в) абзац шестой исключить;

г) абзац седьмой считать абзацем пятым;

д) абзац восьмой считать абзацем шестым и в нем слова «В случаях, предусмотренных подпунктами 1 и 2 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомления направляются» заменить словами «В случае, предусмотренном подпунктом 1 настоящего пункта, по заявлению заявителя уведомление направляется»;

20) по тексту пунктов 53 – 61 слова «Государственные учреждения прекращают» заменить словами «Государственное учреждение прекращает»;

21) в пункте 70 слова «, осуществляющем выплату социальных пособий гражданам, имеющим детей» исключить;

22) в пункте 73:

а) в подпункте 1 слово «закljučают» заменить словом «закljučает»;

б) в подпунктах 2 и 3 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

23) в пункте 76 слова «лицевые счета» заменить словами «лицевой счет»;

24) в пункте 77 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

25) пункты 79 и 80 изложить в следующей редакции:

«79. Государственное учреждение до третьего числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда, занятости и социального развития в электронной форме отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.

80. Министерство труда, занятости и социального развития на основании представленного государственным учреждением отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 10-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.»;

26) в приложении № 1 к указанному Положению:

а) слова «иное государственное учреждение» заменить словами «иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) после слов «2) об отказе в назначении социального пособия на ребенка – в письменной форме.» дополнить текстом следующего содержания:

«Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.  
(подпись)»;

27) в приложении № 2 к указанному Положению:

а) слова «иное государственное учреждение» заменить словами «иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) после слов «2) об отказе в назначении (возобновлении выплаты) социального пособия на ребенка – в письменной форме.» дополнить текстом следующего содержания:

«Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.»;  
(подпись)

28) в приложении № 4 к указанному Положению:

а) слова «иное государственное учреждение» заменить словами «иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) после слов «2) об отказе в назначении социальных пособий гражданам, имеющим детей, – в письменной форме.» дополнить текстом следующего содержания:

«Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.»;  
(подпись)

29) в приложении № 5 к указанному Положению:

а) слова «иное государственное учреждение» заменить словами «иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) после слов «2) об отказе в возобновлении выплаты социальных пособий гражданам, имеющим детей, – в письменной форме.» дополнить текстом следующего содержания:

«Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.»  
(подпись)

3. В Положении о порядке предоставления единовременной денежной выплаты женщинам, родившим первого ребенка в возрасте от 22 до 24 лет включительно, утвержденном указанным постановлением:

1) в наименовании слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25»;

2) по тексту:

слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25»;

слова «государственные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «государственное учреждение» в соответствующем падеже;

3) в пункте 2 слово «полуторную» заменить словом «двукратную»;

4) в абзаце втором пункта 3 после слова «выплачивается» дополнить словом «только»;

5) в пункте 4 цифры «30 000» заменить цифрами «35 000»;

б) в пункте 7:

а) дополнить новым подпунктом 3 следующего содержания:

«3) документ органа регистрационного учета, подтверждающий совместное проживание:

отца первого ребенка и его детей, не имеющих родства с заявителем, в случае, если отец первого ребенка имеет таких детей и совместно с ними проживает;

супруга заявителя и его детей, не имеющих родства с заявителем в случае, если супруг заявителя имеет таких детей и совместно с ними проживает;»;

б) подпункт 5 после слов «трех лет» дополнить словами «, в случае отсутствия данных сведений в документах, указанных в подпунктах 2 и 2<sup>1</sup> пункта 6, подпункте 2 пункта 7 настоящего Порядка»;

в) подпункт 10 считать подпунктом 6;

7) в пункте 8 после слова «представителя» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;

8) дополнить новым подпунктом 9<sup>1</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов. По заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.»;

9) подпункты 4 – 6 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«4) запрашивает в органах регистрационного учета граждан сведения, указанные в подпунктах 2, 3 и 5 пункта 7 настоящего Положения, если заявитель не представил по собственной инициативе данные документы;

5) запрашивает в органах Пенсионного фонда Российской Федерации документ, указанный в подпункте 6 пункта 7 настоящего Положения, если заявитель не представил его по собственной инициативе, путем направления межведомственных запросов;

б) осуществляет расчет среднедушевого дохода семьи, в которой проживает ребенок, в соответствии с Положением об исчислении среднедушевого дохода семьи.»;

10) подпункт 6 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«б) переезд заявителя на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области ранее даты принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка»;

11) в пункте 13:

а) в подпункте 1 слово «закljučают» заменить словом «закljučает»;

б) в подпунктах 2 и 3 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

12) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Министерство труда, занятости и социального развития, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на предоставление единовременной выплаты, на основании заявки, представленной государственным учреждением, до 10 числа каждого месяца представляет в министерство финансов Архангельской области (далее –

министерство финансов) сводную заявку на финансирование предоставления единовременной выплаты с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

В случае предоставления государственным учреждением дополнительной заявки на финансирование предоставления единовременной выплаты в соответствии с абзацем вторым подпункта 2 пункта 13 настоящего Порядка министерство труда, занятости и социального развития, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных на предоставление единовременной выплаты, на основании данной дополнительной заявки не позднее 27 декабря текущего года вправе представить в министерство финансов заявку.»;

13) пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Министерство труда, занятости и социального развития в пределах лимита бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и бюджетные ассигнования до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление денежных средств на лицевой счет государственного учреждения.»;

14) в пункте 17 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

15) пункты 19 и 20 изложить в следующей редакции:

«19. Государственное учреждение к третьему числу каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство труда, занятости и социального развития в электронной форме отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.

20. Министерство труда, занятости и социального развития до 15 числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов отчет о произведенных расходах по форме, установленной министерством финансов.»;

16) в приложении № 1 к указанному Положению:

а) в нумерационном заголовке слова «от 22 до 24» заменить словами «от 22 до 25»;

б) по тексту слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25»;

в) после слов «1) о предоставлении права на единовременную выплату» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

17) в приложении № 2 к указанному Положению:

а) в нумерационном заголовке слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25»;

б) по тексту слова «от 22 до 24» заменить словами «от 20 до 25».

4. В Порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты на приобретение твердого топлива несовершеннолетним детям, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим место жительства (место пребывания) на территории Архангельской области, состоящим на иждивении и проживающим в семьях, где оба родителя являются

инвалидами либо одинокий родитель является инвалидом, утвержденном указанным постановлением:

1) по тексту слова «государственные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «государственное учреждение» в соответствующем падеже;

2) в пункте 2 слова «по месту жительства (месту пребывания)» исключить;

3) в пункте 5:

а) в абзаце первом слова «в пункте 2» заменить словами «в пунктах 2 и 3»;

б) в подпункте 1 после слова «представителя» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;

в) в абзаце втором после слова «отправлением» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;

4) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Днем обращения за предоставлением ежемесячной денежной выплаты в государственное учреждение считается:

1) день приема обособленным подразделением государственного учреждения, документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 5 настоящего Порядка;

2) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка.»;

5) дополнить новым пунктом 6<sup>1</sup> следующего содержания:

«6.<sup>1</sup> Документы, указанные в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов. По заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.»;

б) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Государственное учреждение при рассмотрении документов, указанных в пунктах 2 и 3 настоящего Порядка:

проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления

запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;

проверяет наличие оснований для отказа в предоставлении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренных подпунктом 2 пункта 8 настоящего Порядка.»;

7) подпункт «а» подпункта 2 пункта 8 изложить в следующей редакции:

«а) неподтверждение документами, представленными для назначения ежемесячной денежной выплаты, основания для отнесения гражданина к категории граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг;»;

8) абзац третий пункта 10 исключить;

9) дополнить новым пунктом 10<sup>1</sup> следующего содержания

«10<sup>1</sup>. Документы заявителей формируются в выплатные дела несовершеннолетних детей, которые хранятся в государственном учреждении.

Выплатное дело заявителя содержит следующие документы:

заявления и документы, представленные заявителем и связанные с назначением, приостановлением, возобновлением, изменением порядка получения и прекращением предоставления ежемесячной денежной выплаты;

решения государственного учреждения по вопросам назначения, приостановления, возобновления, изменения порядка получения, прекращения предоставления мер социальной поддержки, возмещения излишне выплаченных заявителям сумм ежемесячной денежной выплаты;

копии письменных уведомлений, направленных заявителям, по вопросам назначения, приостановления, возобновления, прекращения предоставления ежемесячной денежной выплаты, возмещения излишне выплаченных заявителю сумм ежемесячной денежной выплаты;

копии решений министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) и судебных решений (постановлений) по делам об обжаловании (оспаривании) решений государственного учреждения, связанных с предоставлением ежемесячной денежной выплаты.»;

10) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Предоставление ежемесячной денежной выплаты приостанавливается при поступлении в государственное учреждение сведений от заявителя либо соответствующих органов или организаций о перемене места жительства (места пребывания) несовершеннолетнего ребенка.»;

11) в пункте 20:

а) в абзаце первом слова «выплаты, выплата» заменить словами «выплаты, предоставление»;

б) абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«Если заявитель обратился в государственное учреждение позднее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, предоставление ежемесячной денежной выплаты возобновляется с первого числа месяца обращения заявителя с заявлением о возобновлении предоставления ежемесячной денежной выплаты.

В случае возобновления предоставления ежемесячной денежной выплаты выплатаное дело несовершеннолетнего ребенка хранится в обособленном подразделении государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) несовершеннолетнего ребенка.»;

12) в пункте 31:

а) в абзаце втором слово «закljučают» заменить словом «закljučает»;

б) в абзаце третьем:

слово «производят» заменить словом «производит»;

слово «представляют» заменить словом «представляет»;

в) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«представляет до 15-го числа каждого месяца в министерство заявку на финансирование по начисленным суммам ежемесячной денежной выплаты с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.»;

13) пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на ежемесячную денежную выплату, на основании заявки, представленной государственным учреждением, до 20-го числа каждого месяца представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) сводную заявку на финансирование ежемесячной денежной выплаты с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.»;

14) пункт 34 изложить в следующей редакции:

«34. Министерство в пределах лимита бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные уведомления на перечисление денежных средств для предоставления ежемесячной денежной выплаты.»;

15) в пункте 35 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

16) по тексту пунктов 37 и 38 слова «лицевых счетов получателей» заменить словами «лицевого счета получателя»;

17) в приложении № 1 к указанному Порядку слова «, в котором находится иное государственное учреждение социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение), обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение, осуществляющее предоставление мер» заменить словами «обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение социальной защиты населения Архангельской области, осуществляющее предоставление».

5. В Порядке регистрации многодетных семей и выдачи им удостоверений, утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 5:

а) в подпункте 1 после слов «Российской Федерации» дополнить словами «(далее – органы регистрационного учета граждан)»;

б) подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) копию решения или выписку из решения органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя) – если родитель является опекуном (попечителем) ребенка;»;

2) по тексту пунктов 4 и 5 слова «государственное учреждение» заменить словами «обособленное подразделение государственного учреждения»;

3) в абзаце втором пункта 6 после слова «представителя» дополнить словами «обособленное подразделение государственного учреждения»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Документы, указанные в пунктах 4 и 5 настоящего Порядка, которые представлены родителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет родителя о перенаправлении таких документов. По заявлению родителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.»;

5) в пункте 8 слова «государственное учреждение» заменить словами «обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) подпункт 1 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и в другие органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

7) абзац второй пункта 18 изложить в следующей редакции:

«Для получения дубликата удостоверения родитель представляет в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи одним из способов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, заявление о выдаче дубликата удостоверения в свободной форме.»;

8) в пункте 20:

а) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) раздельное проживание родителей (единственного родителя) и детей;»;  
б) в подпункте 5 после слова «родителями» дополнить словами «(единственным родителем)»;

9) в приложении № 1 к указанному Порядку:

а) после слов «1) о регистрации многодетной семьи» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

б) слова «В случае изменения места жительства, места жительства моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, назначения над ребенком (детьми) опекуна или попечителя или других изменений в семье, влекущих за собой утрату статуса многодетной семьи, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение по месту жительства (пребывания) многодетной семьи в течение пяти рабочих дней.» заменить словами «В случае изменения моего места жительства (места пребывания), места жительства (места пребывания) моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, назначения над ребенком (детьми) опекуна или попечителя или других изменений в семье, влекущих за собой утрату статуса многодетной семьи, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение в течение пяти рабочих дней.».

6. В Порядке предоставления мер социальной поддержки многодетным семьям, утвержденном указанным постановлением:

1) слова «государственные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «государственное учреждение» в соответствующем падеже;

2) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьями 16–19<sup>1</sup>, 21, 22, 22<sup>2</sup>, 25<sup>1</sup> и 25<sup>2</sup> областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» (далее – областной закон от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ), устанавливает порядок предоставления многодетным семьям мер социальной поддержки, указанных в пункте 1<sup>1</sup> настоящего Порядка, и порядок предоставления семьям ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка или последующих детей, а также положения об осуществлении контроля за целевым использованием предоставленных субсидий на приобретение механических транспортных средств, субсидий на улучшение жилищных условий при рождении (усыновлении) седьмого ребенка или последующих детей и субсидий на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей.»;

3) дополнить новым пунктом 1<sup>1</sup> следующего содержания:

«1<sup>1</sup>. Многодетным семьям, проживающим на территории Архангельской области и зарегистрированным государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение) по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи, предоставляются следующие меры социальной поддержки:

1) компенсация расходов на оплату коммунальных услуг в размере 30 процентов платы за коммунальные услуги (за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, отведение сточных вод), рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, в пределах нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. При отсутствии указанных приборов учета плата за коммунальные услуги рассчитывается исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. Настоящий подпункт не применяется в случаях, предусмотренных подпунктом 2.1 настоящего пункта;

2) компенсация расходов в размере 30 процентов платы за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также платы за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанной исходя из объема фактически потребляемых услуг, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ. Настоящий подпункт не применяется в случаях, предусмотренных подпунктом 2.1 настоящего пункта;

2.1) компенсация расходов на оплату коммунальных услуг в размере 30 процентов платы за коммунальные услуги в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован:

за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, отведение сточных вод, рассчитанной исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определенного по показаниям приборов учета, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ, а при отсутствии указанных приборов учета – исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;

за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, рассчитанной исходя из объема фактически потребляемых услуг, но не более нормативов потребления указанных услуг, установленных в соответствии с пунктом 5 статьи 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;

3) компенсация расходов, связанных с оплатой коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, членам многодетной семьи в размере:

50 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – каждому родителю (усыновителю), первому и второму ребенку в многодетной семье;

100 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами – третьему и каждому последующему ребенку в многодетной семье;

4) ежемесячная денежная выплата на приобретение твердого топлива семьям, проживающим в домах, имеющих печное отопление (далее – ежемесячная денежная выплата на приобретение твердого топлива);

5) компенсация части платы, взимаемой с родителей за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих в соответствии с законодательством Российской Федерации основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – компенсация родительской платы);

6) ежемесячная денежная выплата на проезд для обучающихся в общеобразовательных организациях или профессиональных образовательных организациях либо образовательных организациях высшего образования (далее – ежемесячная денежная выплата на проезд);

7) ежемесячная денежная выплата на питание ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования (далее – ежемесячная денежная выплата на питание);

8) ежегодная денежная выплата на приобретение одежды для ребенка, обучающегося в общеобразовательной организации или профессиональной образовательной организации либо образовательной организации высшего образования (далее – ежегодная денежная выплата на приобретение одежды);

9) региональный материнский (семейный) капитал (далее – материнский капитал);

10) единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря для детей, представляющих Архангельскую область на межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, олимпиадах, турнирах, конкурсах, фестивалях и принимающих участие в указанных мероприятиях в соответствии с решениями уполномоченных исполнительных органов государственной власти Архангельской области в сфере образования, сфере культуры и сфере физической культуры и спорта (далее – единовременная денежная выплата на приобретение инвентаря);

11) субсидия семье, воспитывающей шесть и более детей, на приобретение механических транспортных средств (далее – субсидия на приобретение транспортных средств);

12) субсидия на улучшение жилищных условий при рождении (усыновлении) седьмого ребенка или последующих детей (далее – субсидия на улучшение жилищных условий);

13) ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка или последующих детей (далее – ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка);

14) субсидия на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей.»;

4) в пункте 3 после слова «представляет» дополнить словом «в»;

5) в пункте 5:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

«6) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

б) в пункте 8:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 5 следующего содержания:

«5) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

7) в пункте 11:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 6 следующего содержания:

«6) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

8) в пункте 15:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 7 следующего содержания:

«7) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при

условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

9) в пункте 20:

а) в подпункте 6 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 7 следующего содержания:

«7) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

10) в пункте 23:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) дополнить новым подпунктом 7 следующего содержания:

«7) нахождение детей на полном государственном обеспечении в государственных организациях социального обслуживания населения Архангельской области, государственных организациях Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при условии, что детей в возрасте до 18 лет в составе семьи становится менее трех.»;

11) в пункте 27:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) переезд многодетной семьи на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области на день обращения за предоставлением субсидии на приобретение механических транспортных средств;»;

в) дополнить новым подпунктом 10 следующего содержания:

«10) отсутствие факта поощрения многодетной семьи специальным дипломом “Признательность” или знаком отличия “Материнская слава”;»;

12) в пункте 31:

а) в подпункте 1 после слова «учреждением» дополнить словами «по месту жительства (месту пребывания)»;

б) подпункт 6 изложить в следующей редакции:

«б) переезд многодетной семьи на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области на день обращения за предоставлением субсидии на приобретение механических транспортных средств;»;

13) в пункте 32:

а) подпункты 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«1) среднедушевой доход семьи не превышает среднедушевой доход населения на территории Архангельской области, утвержденный постановлением Правительства Архангельской области;

2) возраст ребенка, на которого выплачивается ежемесячная денежная выплата, не превышает трех лет.»;

б) подпункты 3 – 6 исключить;

14) подпункт 3 пункта 33 изложить в следующей редакции:

«3) копии свидетельств о рождении всех детей;»;

15) подпункт 2 пункта 34 исключить;

16) в пункте 35:

а) подпункты 1 – 3 изложить в следующей редакции:

«1) неподтверждение документами, указанными в пунктах 33 и 34 настоящего Порядка, условий, указанных в пункте 32 настоящего Порядка;

2) поступление ребенка, на которого осуществляется ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка, на полное государственное обеспечение в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) многодетными семьями реализовано свое право на ежемесячную денежную выплату при рождении третьего ребенка в соответствии со статьей 20 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ до 1 января 2020 года в связи с достижением ребенком возраста трех лет, если обращения за назначением такой выплаты поступили в государственное учреждение от многодетных семей, указанных в настоящем подпункте, в связи с рождением последующих детей.»;

б) подпункты 4 – 7 исключить;

17) дополнить новым разделом X<sup>1</sup> следующего содержания:

**«X<sup>1</sup>. Предоставление субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей**

35<sup>1</sup>. Многодетной семье, проживающей на территории Архангельской области и зарегистрированной государственным учреждением по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи, при рождении одновременно трех и более детей начиная с 1 января 2020 года предоставляется субсидия на улучшение жилищных условий при наличии на день обращения за субсидией у таких детей гражданства Российской Федерации.

Право на субсидию на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей возникает не ранее чем по истечении двух месяцев со дня рождения детей.

35<sup>2</sup>. Для предоставления субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей заявитель представляет в государственное учреждение:

1) заявление о предоставлении субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей по форме согласно приложению № 6<sup>1</sup> к настоящему Порядку;

2) копию документа, удостоверяющего личность заявителя;

3) копии свидетельств о рождении трех и более одновременно рожденных детей, в связи с рождением которых возникло право на предоставление субсидии, а в случае отсутствия в свидетельствах о рождении сведений о принадлежности их к гражданству Российской Федерации – документы, подтверждающие гражданство Российской Федерации у указанных детей;

4) копию свидетельства о перемене имени, в случае изменения фамилии родителя, если в свидетельствах о рождении детей, указана иная фамилия родителя.

35<sup>3</sup>. Заявитель вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение:

1) копию удостоверения многодетной семьи;

2) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, на бумажном носителе или в форме электронного документа.

35<sup>4</sup>. Основаниями для принятия решения об отказе в назначении субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей являются следующие обстоятельства:

1) наличие несовершеннолетних детей, находящихся на воспитании в многодетной семье, на день обращения за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей в количестве менее трех человек;

2) отсутствие гражданства Российской Федерации у детей, на которых предоставляется субсидия на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей;

3) переезд многодетной семьи на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области на день обращения за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей;

4) повторное обращение за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей, если такая субсидия была предоставлена ранее;

5) семья не зарегистрирована государственным учреждением по месту жительства (месту пребывания) в качестве многодетной семьи;

6) непредставление одного или нескольких документов, предусмотренных пунктом 35<sup>2</sup> настоящего Порядка,

7) представление недостоверных сведений;

8) несоответствие документов требованиям, установленным пунктами 35<sup>2</sup> и 36 настоящего Порядка;

9) получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 25 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;

10) на дату обращения за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей в государственное учреждение право на такую субсидию не возникло.»;

18) в пункте 36:

а) в абзаце первом слова «и 33» заменить словами «, 33 и 35<sup>2</sup>»;

б) в абзаце втором после слова «представителя» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;

19) пункты 37 и 38 изложить в следующей редакции:

«37. Днем обращения за предоставлением мер социальной поддержки, в том числе за предоставлением ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка, в государственное учреждение считается:

1) день приема обособленным подразделением государственного учреждения, многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемыми им организациями документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте первом или в подпункте четвертом пункта 36 настоящего Порядка;

2) день размещения документов, предусмотренных настоящим Порядком, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Порядка;

3) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления документов, предусмотренных настоящим Порядком, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 36 настоящего Порядка.

38. Документы, указанные в пунктах 3, 4, 6, 7, 9, 10, 12, 13, 18, 19, 21, 22, 25, 26, 29, 30, 33, 34, 35<sup>2</sup> и 35<sup>3</sup> настоящего Порядка, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) семьи, многодетной семьи, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) семьи, многодетной семьи.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце первом настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов. По заявлению родителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.»;

20) в пункте 39 слова «и 34» заменить словами «, 34 и 35<sup>3</sup>»;

21) в пункте 40:

а) абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления

запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, другие органы государственной власти, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и другие источники, в распоряжении которых находится соответствующая информация;»;

б) подпункты 4 – 6 исключить;

22) дополнить новыми пунктами 40<sup>1</sup> – 40<sup>5</sup> следующего содержания:

«40<sup>1</sup>. Государственное учреждение по результатам рассмотрения документов, представленных заявителем и поступивших в государственное учреждение в соответствии с пунктами 39 и 40 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) назначить меры социальной поддержки;

2) отказать в назначении мер социальной поддержки при наличии оснований, указанных:

в пункте 5 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением компенсации расходов за коммунальные услуги;

в пункте 8 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением ежемесячной денежной выплаты на приобретение твердого топлива;

в пункте 11 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением компенсации родительской платы;

в пункте 15 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением ежемесячных денежных выплат на проезд и на питание, ежегодной денежной выплаты на приобретение одежды;

в пункте 20 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением материнского капитала;

в пункте 23 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением единовременной денежной выплаты на приобретение инвентаря;

в пункте 27 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением субсидии на приобретение транспортных средств;

в пункте 31 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий;

в пункте 35 настоящего Порядка – при обращении за предоставлением ежемесячной денежной выплаты при рождении третьего ребенка;

в пункте 35<sup>4</sup> настоящего Порядка – при обращении за предоставлением субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей.

40<sup>2</sup>. Ежемесячная денежная выплата назначается сроком на один год, исчисляемый с первого числа месяца обращения заявителя в государственное учреждение.

40<sup>3</sup>. Государственное учреждение письменно уведомляет заявителя о принятых решениях:

не позднее 17 календарных дней со дня приема документов, указанных в пунктах 3, 6, 9, 12, 18, 21, 25, 29, 33 и 35<sup>2</sup> настоящего Порядка, в случае

представления в государственное учреждение документов способом, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Порядка;

не позднее 20 календарных дней со дня приема заявления и документов, указанных в пунктах 3, 6, 9, 12, 18, 21, 25, 29, 33 и 35<sup>2</sup> настоящего Порядка, в случае представления в государственное учреждение документов способами, указанными в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 36 настоящего Порядка.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 40<sup>1</sup> настоящего Порядка, заявителю разъясняются основания отказа и порядок обжалования (оспаривания) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 40<sup>1</sup> настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомления направляются посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату. В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

40<sup>4</sup>. Меры социальной поддержки, указанные в подпунктах 1 – 7 пункта 1<sup>1</sup> настоящего Порядка, ежемесячная денежная выплата при рождении третьего ребенка назначаются со дня обращения за их предоставлением в государственное учреждение, но не ранее дня возникновения права на указанные меры социальной поддержки.

40<sup>5</sup>. Государственное учреждение формирует выплатные дела получателей мер социальной поддержки.»;

23) в пункте 41:

а) в абзаце первом слова «в подпункте “а” подпункта 4 пункта 40» заменить словами «в подпункте 1 пункта 40<sup>1</sup>»;

б) подпункт «в» дополнить словами «или субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей»;

24) в пункте 42 слова «пункта 1» заменить словами «пункта 1<sup>1</sup>»;

25) в пункте 43:

а) слова «пункта 1» заменить словами «пункта 1<sup>1</sup>»;

б) слова «обособленные (структурные) подразделения организаций» заменить словом «организации»;

26) в пункте 44 слова «11 и 12 пункта 1» заменить словами «11, 12 и 14 пункта 1<sup>1</sup>»;

27) в пункте 49:

а) подпункт 1 исключить;

б) абзац третий подпункта 3 исключить;

в) в подпункте 5:

абзацы второй и третий изложить в следующей редакции:

«правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные документы, их копии или сведения, содержащиеся в них, отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

копию технического плана объекта индивидуального жилищного строительства, в случае если в данном документе содержатся сведения о степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства не менее 50 процентов;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«копию технических условий подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия которых не истек;»;

г) в подпункте б:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«копию технических условий подключения (технологического присоединения) объекта индивидуального жилищного строительства к сетям инженерно-технического обеспечения, срок действия которых не истек;»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«правоустанавливающие документы на земельный участок, если указанные документы их копии или сведения, содержащиеся в них, отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости;

абзац пятый исключить;

28) дополнить новым пунктом 49<sup>1</sup> следующего содержания:

«49.<sup>1</sup> Владелец свидетельства на улучшение жилищных условий для перечисления кредитной организацией средств субсидии на улучшение жилищных условий продавцу жилого помещения (застройщику, в уполномоченный банк, в котором открыт счет эскроу, цеденту, исполнителю (подрядчику), продавцу объекта незавершенного строительства жилого дома вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение одним из способов, указанных в подпунктах 1 и 3 пункта 36 настоящего Порядка, следующие документы:

1) документ, подтверждающий общую и жилую площадь жилого помещения, занимаемого многодетной семьей;

2) копию технического паспорта на жилое помещение, содержащего сведения о степени благоустройства жилого помещения (в случае отсутствия в техническом паспорте сведений о степени благоустройства жилого помещения копия технического паспорта на жилое помещение представляется вместе со справкой учреждения технической инвентаризации и учета объектов недвижимого имущества о видах внутреннего благоустройства жилого помещения), либо копию кадастрового паспорта на жилое помещение вместе со справкой учреждения технической инвентаризации и учета объектов недвижимого имущества о видах внутреннего благоустройства жилого помещения, при приобретении готового жилого помещения (квартиры, комнаты, индивидуального жилого дома их части);

3) копию документа, подтверждающего разрешение на строительство объекта индивидуального жилищного строительства (копию разрешения на строительство либо копию уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке), при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

4) копию документа, содержащего сведения о степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства не менее 50 процентов (копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости либо копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию объекта незавершенного строительства, либо копию уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности), при строительстве объекта индивидуального жилищного строительства;

5) копию документа, содержащего сведения о степени готовности объекта индивидуального жилищного строительства не менее 85 процентов (копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости либо копию выписки из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, удостоверяющей государственную регистрацию объекта незавершенного строительства, либо копию уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности), при приобретении объекта незавершенного строительства жилого дома.»;

29) пункт 49<sup>1</sup> считать соответственно пунктом 49<sup>2</sup>;

30) пункт 50 изложить в следующей редакции:

«50. Государственное учреждение при рассмотрении документов, указанных в пунктах 48 – 49<sup>1</sup> настоящего Порядка:

проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и в другие органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация. Срок проверки документов не должен превышать семи календарных дней со дня их поступления;

запрашивает документы, указанные в пункте 49<sup>1</sup> настоящего Порядка, если владелец свидетельства на улучшение жилищных условий не представил их по собственной инициативе путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия;

запрашивает сведения о пригодности для проживания в соответствии с установленными санитарными и техническими правилами и нормами, иными требованиями жилищного законодательства Российской Федерации, о благоустройстве применительно к условиям соответствующего населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается многодетной семьей жилое помещение.»;

31) дополнить новыми пунктами 50<sup>1</sup> и 50<sup>2</sup> следующего содержания:

«50<sup>1</sup>. Государственное учреждение по результатам рассмотрения сведений и документов, указанных в пунктах 48 – 50 настоящего Порядка, принимает одно из следующих решений:

1) о перечислении средств субсидии на приобретение транспортного средства, при отсутствии оснований, указанных в пункте 52 настоящего Порядка;

2) об отказе в перечислении средств субсидии на приобретение транспортного средства, при наличии оснований, указанных в пункте 52 настоящего Порядка;

3) о перечислении средств субсидии на улучшение жилищных условий, при отсутствии оснований, указанных в пункте 53 настоящего Порядка;

4) об отказе в перечислении средств субсидии на улучшение жилищных условий при наличии обстоятельств, указанных в пункте 53 настоящего Порядка.

50<sup>2</sup>. Государственное учреждение письменно уведомляет владельца свидетельства на приобретение транспортных средств или владельца свидетельства на улучшение жилищных условий о принятых решениях:

не позднее 10 календарных дней со дня приема документов, указанных в пунктах 48 и 49 настоящего Порядка, в случае представления в государственное учреждение документов способом, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Порядка;

не позднее 15 календарных дней со дня приема заявления и документов, указанных в пунктах 48 и 49 настоящего Порядка, в случае представления в государственное учреждение документов способами, указанными в подпунктах 1, 3 и 4 пункта 36 настоящего Порядка.

В случае принятия решений, указанных в подпунктах 2 и 4 пункта 50<sup>1</sup> настоящего Порядка, заявителю разъясняются основания отказа и порядок обжалования (оспаривания) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктами 1 и 3 пункта 50<sup>1</sup> настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомления

направляются посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату. В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

32) в абзаце первом пункта 51 слова «“а” и “б” подпункта 3 пункта 50» заменить словами «1 и 3 пункта 50<sup>1</sup>»;

33) пункты 57 – 69 исключить;

34) в пункте 70:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«70. Государственное учреждение прекращает предоставление ранее назначенных мер социальной поддержки, указанных в подпунктах 1 – 8, 10 настоящего Порядка, в следующих случаях:»;

б) по тексту пункта слова «подпункт 1» в соответствующем падеже заменить словами «подпункт 1<sup>1</sup>» в соответствующем падеже;

в) подпункт 3 изложить в следующей редакции:

«3) поступление ребенка в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на полное государственное обеспечение при условии, что детей в возрасте до 18 лет в семье становится менее трех;»;

35) дополнить новым пунктом 70<sup>1</sup> следующего содержания:

«70<sup>1</sup>. Предоставление ежемесячной денежной выплаты, указанной в подпункте 13 пункта 1<sup>1</sup> настоящего Порядка, и пункте 32 настоящего Порядка, прекращается в следующих случаях:

1) переезд гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной выплаты, на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;

2) лишение гражданина, являющегося получателем ежемесячной денежной выплаты, родительских прав или ограничение его родительских прав в отношении ребенка, на которого выплачивается ежемесячная денежная выплата;

3) достижение ребенком, на которого выплачивается ежемесячная денежная выплата, возраста трех лет;

4) поступление ребенка, на которого осуществляется ежемесячная денежная выплата, на полное государственное обеспечение в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

5) превышение среднедушевого дохода семьи над величиной среднедушевого дохода населения Архангельской области, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области.»;

36) в пункте 71 после слова «поддержки» дополнить словами «, указанных в пункте 1<sup>1</sup> настоящего Порядка,»;

37) в пункте 72 слова «пунктом 70» заменить словами «пунктами 70 и 70<sup>1</sup>»;

38) в пункте 73 слова «пункте 70» заменить словами «пунктах 70 и 70<sup>1</sup>»;

39) в пункте 76 слова «настоящим Порядком» заменить словами «пунктом 72 настоящего Порядка»;

40) в пункте 77:

а) в абзаце втором слово «заклучают» заменить словом «заклучает»;

б) в абзаце третьем слово «представляют» заменить словом «представляет»;

в) в абзаце четвертом:

слово «представляют» заменить словом «представляет»;

слова «13 пункта 1» заменить словами «14 пункта 1<sup>1</sup>»;

41) пункт 81 изложить в следующей редакции:

«81. Министерство в пределах лимита бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные уведомления на перечисление денежных средств на выплату мер социальной поддержки.»;

42) в пункте 82 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

43) пункт 84 исключить;

44) в пункте 85 цифру «1» заменить цифрами «1<sup>1</sup>»;

45) пункт 86 изложить в следующей редакции:

«86. Государственное учреждение до пятого числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.»;

46) в приложении № 1 к указанному Порядку:

а) слова «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”» заменить словами «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области” (далее – областной закон)»;

б) слова «В случае изменения места жительства, места жительства моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи в течение 15 рабочих дней.» заменить словами «В случае изменения моего места жительства (места пребывания), места жительства (места пребывания) моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в государственную(ые) организацию(и) социального обслуживания населения

Архангельской области, государственную(ые) организации Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение в течение 15 рабочих дней.»;

в) после слов «1) о назначении и выплате мер социальной поддержки» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

47) в приложении № 2 к указанному Порядку:

а) слова «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”» заменить словами «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области” (далее – областной закон)»;

б) слова «В случае изменения места жительства, места жительства моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, или других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение по месту жительства (месту пребывания) многодетной семьи в течение 15 рабочих дней.» заменить словами «В случае изменения моего места жительства (места пребывания), места жительства (места пребывания) моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в государственную(ые) организацию(и) социального обслуживания населения Архангельской области, государственную(ые) организации Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение в течение 15 рабочих дней.»;

в) после слов «1) о назначении и выплате мер социальной поддержки» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

48) в приложениях № 3 – 6 к указанному Порядку, после слов «предусмотренных областным законом» дополнить словами «от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”»;

49) дополнить новым приложением № 6<sup>1</sup> следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 6<sup>1</sup>  
к Порядку предоставления мер  
социальной поддержки  
многодетным семьям

Руководителю государственного казенного  
учреждения Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

статус лица: мать, отец, приемный родитель  
(нужное подчеркнуть)

адрес места жительства (места пребывания)  
на территории Архангельской области

\_\_\_\_\_

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,  
деревня, проспект, улица, дом, корпус квартиры)

номер контактного телефона:  
\_\_\_\_\_

## **З А Я В Л Е Н И Е**

### **о предоставлении мер социальной поддержки в виде субсидии на улучшение жилищных условий при рождении одновременно трех и более детей**

Прошу предоставить мне субсидию на улучшение жилищных условий семьи при рождении одновременно трех и более детей, предусмотренную областным законом от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» (далее – областной закон).

Сообщаю, что правом на получение субсидии ранее не пользовалась (не пользовался).

При принятии решения о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии прошу направлять мне уведомления в письменной форме.

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (приемного родителя))

действующий(ая) за себя, от имени ребенка (детей), законным представителем которого (которых) являюсь, на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документах, (заполнить нужно):

государственным казенным учреждением Архангельской области  
«\_\_\_\_\_»

(далее – оператор), расположенным по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

государственным автономным учреждением Архангельской области  
«Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг» (далее – оператор),  
расположенным по адресу: \_\_\_\_\_

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

о себе и ребенке (детях), законным представителем которого (которых)  
являюсь, в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года  
№ 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите  
информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»,  
в целях предоставления мер социальной поддержки, предусмотренных  
областным законом, \_\_\_\_\_.

(согласен/не согласен)

Я проинформирован(а), что могу отозвать указанное согласие путем  
представления оператору заявления в простой письменной форме об отзыве  
данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении  
согласия на обработку персональных данных, а именно: оператор блокирует  
персональные данные заявителя (прекращает их сбор, систематизацию,  
накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Примечание. Согласие на обработку персональных данных государственным автономным  
учреждением Архангельской области «Архангельский региональный  
многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных  
услуг» заполняется, если заявитель обращается с настоящим заявлением  
и прилагаемыми к нему документами для назначения социальных пособий  
на ребенка через данное учреждение.

Заполняется специалистом государственного учреждения  
Социальной защиты населения Архангельской области

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ  
(выдается заявителю)

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_  
принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

50) в приложении № 7 к указанному Порядку:

а) слова «В случае изменения места жительства, места жительства моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение, назначения над ребенком (детьми) опекуна или попечителя или других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение по месту жительства (пребывания) многодетной семьи в течение пяти дней.» заменить словами «В случае изменения моего места жительства (места пребывания), места жительства (места пребывания) моего ребенка (детей), изменения фамилии, помещения ребенка (детей) на полное государственное обеспечение в государственную(ые) организацию(и) социального обслуживания населения Архангельской области, государственную(ые) организации Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, или других изменений в семье, влекущих за собой прекращение предоставления мер социальной поддержки, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение в течение пяти рабочих дней.»;

б) после слов «предусмотренных областным законом» дополнить словами «от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”»;

51) в приложении № 8 к указанному Порядку слова «50 000 (Пятьдесят тысяч)» заменить словами «105 000 (Сто пять тысяч)».

7. В Положении о порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семей, воспитывающих детей, в Архангельской области, утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 1 слова «пунктом 7 статьи 20 и пунктом 2 статьи 25» заменить словами «пунктом 2 статьи 25, пунктом 8 статьи 25.2, пунктом 5 статьи 25.4»;

2) пункт 3 дополнить новым подпунктом 5 следующего содержания:

«5) опекуны (попечители) детей-инвалидов, их несовершеннолетние дети, в том числе дети-инвалиды, находящиеся под их опекой (попечительством), супруги опекунов (попечителей) и их несовершеннолетние дети в случае обращения за назначением и выплатой ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренного статьей 25.4 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ.»;

3) подпункт 4 пункта 4 дополнить словами «, за исключением случаев обращения за назначением и выплатой ежемесячного пособия по уходу

за ребенком-инвалидом, предусмотренного статьей 25.4 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ.».

8. В Порядке предоставления мер социальной поддержки по оплате коммунальных услуг несовершеннолетним детям, состоящим на иждивении и проживающим в семьях, где оба родителя являются инвалидами либо одинокий родитель является инвалидом, и семьям с тремя и более детьми, в том числе до достижения возраста 21 года, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1 дополнить новым подпунктом 3<sup>1</sup> следующего содержания:

«3<sup>1</sup>) компенсации несовершеннолетним детям расходов, связанных с оплатой коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, в размере 50 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами;»;

2) в пункте 7:

а) в абзаце первом слова «2 и 5» заменить словами «2, 3, 5 и 6»;

б) в абзаце втором после слова «представителя» дополнить словами «в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя»;

3) пункт 9 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«Документы, указанные в пунктах 2, 3, 5 и 6 настоящего Порядка, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в абзаце втором настоящего пункта, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов:

в течение семи календарных дней со дня их поступления – при направлении запроса способами, предусмотренными подпунктами 1, 3 и 4 пункта 7 настоящего Порядка, или в течение пяти календарных дней – при направлении запроса способом, предусмотренным подпунктом 2 пункта 7 настоящего Порядка.

Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в письменной форме. По заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату. В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).»;

4) подпункт «в» подпункта 4 пункта 10 дополнить новым абзацем следующего содержания:

«получение мер социальной поддержки в соответствии со статьей 17 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ;»;

5) в пункте 27:

слова «Государственные учреждения» заменить словами «Государственное учреждение»;

слово «представляют» заменить словом «представляет»;

б) в пункте 28 слова «государственными учреждениями отчетов о состоянии лицевых счетов получателей» заменить словами «государственным учреждением отчета о состоянии лицевого счета получателя»;

7) в пункте 30 слова «государственные учреждения» заменить словами «государственное учреждение»;

8) в приложении № 1 к указанному Порядку:

а) слова «подпунктами 1 и 2 пункта 1» заменить словами «пунктами 1 и 1.1»;

б) после слов «общего имущества в многоквартирном доме;» дополнить текстом следующего содержания:

«3) компенсации несовершеннолетним детям расходов на оплату коммунальных услуг в размере 50 процентов платы за коммунальные услуги (за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, тепловую энергию, газ, бытовой газ в баллонах, отведение сточных вод; за холодную воду, горячую воду, электрическую энергию, потребляемые при содержании общего имущества в многоквартирном доме, а также за отведение сточных вод в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме), в случае непосредственного управления многоквартирным домом собственниками помещений в многоквартирном доме, в случаях, если собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован;

4) компенсации несовершеннолетним детям расходов, связанных с оплатой коммунальной услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами, в размере 50 процентов платы за коммунальную услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами.»;

в) слова «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”» заменить словами «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области” (далее – областной закон)»;

г) после слов «1) о назначении и выплате мер социальной поддержки» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

9) в приложении № 2 к указанному Порядку:

а) слова «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области”» заменить словами «№ 496-30-ОЗ “О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области” (далее – областной закон)»;

б) после слов «1) о назначении и выплате мер социальной поддержки» дополнить словами «, о перенаправлении заявления и прилагаемых к нему документов в иное обособленное подразделение государственного учреждения»;

9. В Положении о специальном дипломе «Признательность», утвержденном указанным постановлением:

1) в пункте 1 слова «в период со 2 марта 1994 года по 31 декабря 2005 года» заменить словами «с 2 марта 1994 года»;

2) подпункт 7 пункта 6 считать подпунктом 6;

3) в пункте 8 слова «государственных учреждений социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственные учреждения)» заменить словами «государственного учреждения социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение)»;

4) по тексту слова «государственные учреждения» в соответствующем падеже заменить словами «государственное учреждение» в соответствующем падеже;

5) пункт 17 изложить в следующей редакции:

«17. Министерство в пределах бюджетных ассигнований и объемов финансирования, зачисленных на лицевой счет, доводит бюджетные ассигнования и объемы финансирования до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление суммы единовременного вознаграждения на лицевой счет государственного учреждения.»;

б) пункте 18 слово «представляют» заменить словом «представляет»;

7) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Государственное учреждение до пятого числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.»;

8) в пункте 20 слова «отчетов о состоянии лицевых счетов получателей» заменить словами «отчета о состоянии лицевого счета получателя»;

9) в пункте 22 слова «несет министерство в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации» заменить словами «несут министерство и государственные учреждения.».

10. Дополнить новым Порядком назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства

Архангельской области

от 30 декабря 2016 г. № 575-пп

## **П О Р Я Д О К**

**назначения и выплаты ежемесячного пособия  
по уходу за ребенком-инвалидом**

## **I. Общие положения**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии со статьями 25.4 и 25.5 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» (далее – областной закон от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ), устанавливает правила назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом (далее – ежемесячное пособие).

2. Ежемесячное пособие назначается и выплачивается неработающему родителю (усыновителю, опекуну, попечителю), имеющему место жительства (место пребывания) на территории Архангельской области, на каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) совместно проживающего с ним ребенка-инвалида до достижения им возраста 18 лет (далее – ребенок-инвалид) при соблюдении на день обращения за назначением указанного пособия следующих условий:

1) наличие гражданства Российской Федерации у ребенка-инвалида, на которого выплачивается ежемесячное пособие по уходу за ребенком-инвалидом;

2) наличие у ребенка-инвалида третьей степени ограничения по двум основным категориям жизнедеятельности (самостоятельное передвижение и самообслуживание) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

3) среднедушевой доход семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, не превышает двукратную величину прожиточного минимума на душу населения, установленную постановлением Правительства Архангельской области.

3. Ежемесячное пособие назначается и выплачивается государственным учреждением социальной защиты населения Архангельской области (далее – государственное учреждение) по месту жительства (месту пребывания) граждан из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Днем обращения в государственное учреждение за назначением ежемесячного пособия, продлением и возобновлением выплаты ежемесячного пособия считается:

1) день приема обособленным подразделением государственного учреждения заявлений, предусмотренных настоящим Порядком;

2) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления указанных заявлений – если данные заявления направляются почтовыми отправлениями.

5. Размер ежемесячного пособия определяется в соответствии с областным законом от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ.

## **II. Порядок подачи заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия и документов для назначения и выплаты указанного пособия**

6. Для назначения ежемесячного пособия гражданин из числа лиц, указанных в пункте 2 настоящего Порядка (далее – заявитель), представляет

в государственное учреждение следующие документы:

1) заявление о назначении ежемесячного пособия (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и подтверждающего гражданство Российской Федерации гражданина;

3) копии справок, выданных федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающих установление инвалидности ребенку;

4) копию индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы, содержащей сведения о наличии у ребенка-инвалида третьей степени ограничения по двум основным категориям жизнедеятельности (самостоятельное передвижение и самообслуживание);

5) документы, подтверждающие родственные отношения между заявителем и его членами семьи, в том числе между заявителем и ребенком-инвалидом (копии актов гражданского состояния, копия судебного решения об установлении факта родственных отношений между получателем ежемесячного пособия и членом его семьи, если указанные обстоятельства установлены или признаны указанным решением), при наличии родственных отношений между указанными лицами;

6) документы, подтверждающие доходы семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, предусмотренные подпунктами 1, 3, 5 – 8 пункта 13 Положения о порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семей, воспитывающих детей, в Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области (далее – Положение об исчислении среднедушевого дохода семьи);

7) копию документа, удостоверяющего наличие у ребенка-инвалида гражданства Российской Федерации.

Документы, указанные в подпунктах 3 – 5 и 8 настоящего пункта, представляются в отношении каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) ребенка-инвалида.

7. Для назначения ежемесячного пособия заявитель дополнительно к документам, указанным в пункте 6 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение следующие документы:

1) документы, подтверждающие доходы семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, предусмотренные подпунктами 2 и 4 пункта 13 Положения об исчислении среднедушевого дохода семьи;

2) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (далее – орган регистрационного учета) о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) заявитель, ребенок-инвалид (дети-инвалиды), подтверждающий совместное проживание ребенка-инвалида (детей-инвалидов) с заявителем. При этом

указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня подачи заявления;

3) копию решения или выписку из решения органа опеки и попечительства о назначении ребенку опекуна (попечителя), если заявитель является опекуном (попечителем) ребенка-инвалида;

4) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя на бумажном носителе или в форме электронного документа;

5) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования или копию страхового свидетельства государственного пенсионного страхования ребенка-инвалида на бумажном носителе или в форме электронного документа.

Документы, указанные в подпунктах 3 и 5 настоящего пункта, представляются в отношении каждого рожденного, усыновленного, принятого под опеку (попечительство) ребенка-инвалида.

8. Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, представляются в государственное учреждение:

1) лично или через представителя. В данном случае документы представляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий с предъявлением подлинников соответствующих документов. Копии документов заверяются печатью государственного учреждения;

2) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Каждый документ представляется в одном экземпляре.

От имени заявителя вправе выступать его представитель при представлении документа, удостоверяющего его личность, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством.

9. Дата приема заявления и прилагаемых к нему документов регистрируются в специальном журнале регистрации заявлений государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

Факт и дата приема заявления с документами при личном обращении подтверждается распиской-уведомлением, выдаваемой заявителю государственным учреждением по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

Документы, указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, которые представлены заявителем в обособленное подразделение государственного учреждения не по месту жительства (месту пребывания) заявителя, направляются в день их поступления в обособленное подразделение государственного учреждения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В данном случае обособленное подразделение государственного учреждения, в которое поступили документы, указанные в настоящем пункте, письменно уведомляет заявителя о перенаправлении таких документов в течение

семи календарных дней со дня их поступления.

Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в письменной форме. По заявлению заявителя уведомление направляется посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.

### **III. Порядок рассмотрения заявления о назначении и выплате ежемесячного пособия и документов для назначения и выплаты указанного пособия**

10. При рассмотрении документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, государственное учреждение:

1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и в другие органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация. Срок проведения проверки не должен превышать 17 календарных дней со дня обращения в государственное учреждение за назначением ежемесячного пособия;

2) запрашивает документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме, с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, если заявитель не представил такие документы по собственной инициативе;

3) проверяет по выплатным делам, хранящимся в государственном учреждении, наличие сведений о получении другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) ребенка-инвалида ежемесячного пособия, о социальных выплатах, предоставляемых государственным учреждением;

4) осуществляет расчет среднедушевого дохода семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, в соответствии с Положением об исчислении среднедушевого дохода семьи.

### **IV. Порядок принятия решения о назначении и выплате ежемесячного пособия**

11. Государственное учреждение по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Порядка, и документов, поступивших в государственное учреждение по результатам межведомственного взаимодействия, принимает одно из следующих решений:

1) назначить ежемесячное пособие – при отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка;

2) отказать в назначении и выплате ежемесячного пособия – при наличии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Порядка.

12. Государственное учреждение уведомляет заявителя о принятом решении не позднее 20 календарных дней со дня обращения в государственное учреждение за назначением ежемесячного пособия.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 11 настоящего Порядка, заявителю сообщается срок назначения ежемесячного пособия.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 11 настоящего Порядка, заявителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятых решений.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 11 настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомления направляются посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.

13. Ежемесячное пособие по уходу за ребенком-инвалидом не назначается в следующих случаях:

1) неподтверждение документами, предусмотренными пунктом 6 и представленными для назначения ежемесячного пособия, условий, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

2) поступление ребенка-инвалида на полное государственное обеспечение в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) представление недостоверных сведений;

4) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 6 и 8 настоящего Порядка;

5) получение другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) ребенка-инвалида ежемесячного пособия;

6) отобрание ребенка-инвалида органом опеки и попечительства у гражданина, являющегося получателем ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, при непосредственной угрозе жизни данного ребенка или его здоровью.

14. Ежемесячное пособие назначается со дня обращения за его назначением в государственное учреждение сроком на один год, исчисляемый с первого числа месяца обращения за его назначением.

15. Документы заявителей формируются в выплатные дела заявителей, которые хранятся в государственном учреждении.

16. Выплатное дело заявителя содержит следующие документы:

1) заявления и документы, представленные заявителем и связанные с назначением, приостановлением выплаты, возобновлением выплаты, изменением порядка получения и прекращением выплаты ежемесячного пособия;

2) документы, полученные государственным учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

3) решения государственного учреждения по вопросам назначения, приостановления выплаты, возобновления выплаты, изменения порядка получения, прекращения выплаты ежемесячного пособия, возмещения излишне выплаченных гражданам сумм ежемесячного пособия;

4) копии письменных уведомлений, направленных заявителям, по вопросам назначения, приостановления выплаты, возобновления выплаты, прекращения выплаты ежемесячного пособия, возмещения излишне выплаченных гражданам сумм этого пособия;

5) копии судебных актов по делам об обжаловании (оспаривании) решений государственного учреждения, связанных с предоставлением ежемесячного пособия;

6) опись документов и копий документов, содержащихся в выплатном деле заявителя.

17. Ежемесячные пособия предоставляются государственным учреждением путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации, или через организацию почтовой связи.

#### **V. Порядок принятия решения о продлении выплаты ежемесячного пособия**

18. Для продления выплаты ежемесячного пособия заявитель, получающий ежемесячное пособие (далее – получатель ежемесячного пособия), в течение последнего календарного месяца, в котором выплачивается данное пособие, представляет в государственное учреждение следующие документы:

1) заявление о продлении выплаты ежемесячного пособия по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) документы, подтверждающие доход заявителя, предусмотренные подпунктами 1, 3, 5 – 8 пункта 13 Положения об исчислении среднедушевого дохода семьи;

3) документы, подтверждающие родственные отношения между заявителем и его членами семьи, в том числе между заявителем и ребенком-инвалидом (копии актов гражданского состояния, копия судебного решения об установлении факта родственных отношений между заявителем и членом его семьи, если указанные обстоятельства установлены или признаны указанным решением), при наличии родственных отношений;

19. Для продления выплаты ежемесячного пособия получатель ежемесячного пособия дополнительно к документам, указанным в пункте 18 настоящего Порядка, вправе по собственной инициативе представить в государственное учреждение следующие документы:

1) документы, подтверждающие доходы семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, предусмотренные подпунктами 2 и 4 пункта 13 Положения об исчислении среднедушевого дохода семьи;

2) документ органа регистрационного учета о гражданах, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) заявитель, ребенок-инвалид (дети-инвалиды), подтверждающий совместное проживание ребенка-инвалида (детей-инвалидов) с заявителем.

20. Получатель ежемесячного пособия представляет в государственное учреждение документы, указанные в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

21. При рассмотрении документов, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, государственное учреждение:

1) проверяет подлинность представленных получателем ежемесячного пособия документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации) социальной защиты населения, органы Пенсионного фонда Российской Федерации, органы регистрационного учета граждан, органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, подведомственные им организации и в другие органы и организации, в распоряжении которых находится соответствующая информация. Срок проведения проверки не должен превышать 17 календарных дней со дня обращения за продлением выплаты ежемесячного пособия в государственное учреждение;

2) запрашивает документы, указанные в пункте 19 настоящего Порядка, путем направления межведомственных запросов, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, и подключенной к ней региональной системы межведомственного электронного взаимодействия, если получатель ежемесячного пособия не представил такие документы по собственной инициативе;

3) проверяет по выплатам делам, хранящимся в государственном учреждении, наличие сведений о получении другим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем) ребенка-инвалида ежемесячного пособия, о социальных выплатах, предоставляемых государственным учреждением;

4) осуществляет расчет среднедушевого дохода семьи, в которой проживает ребенок-инвалид в соответствии с Положением об исчислении среднедушевого дохода семьи.

22. Государственное учреждение по результатам рассмотрения документов, указанных в пунктах 18 и 19 настоящего Порядка, и документов, поступивших в государственное учреждение по результатам межведомственного взаимодействия, принимает одно из следующих решений:

1) продлить выплату ежемесячного пособия, при отсутствии оснований, указанных в пункте 24 настоящего Порядка;

2) прекратить выплату ежемесячного пособия, при наличии оснований, указанных в пункте 24 настоящего Порядка.

23. Государственное учреждение уведомляет получателя ежемесячных денежных выплат о принятом решении не позднее 20 календарных дней

со дня обращения в государственное учреждение за продлением выплаты ежемесячного пособия.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 1 пункта 22 настоящего Порядка, получателю ежемесячного пособия сообщается срок продления ежемесячного пособия.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 22 настоящего Порядка, получателю ежемесячного пособия разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятых решений.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 22 настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомления направляются посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.

24. Выплата ежемесячного пособия не продлевается в следующих случаях:

1) непредставления документов в порядке и сроки, указанные в пункте 18 настоящего Порядка;

2) при наличии оснований для прекращения выплаты ежемесячного пособия, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

## **VI. Порядок принятия решения о приостановлении выплаты ежемесячного пособия**

25. Выплата ежемесячного пособия приостанавливается решением государственного учреждения в случае неполучения ежемесячного пособия его получателем более трех месяцев подряд в организации почтовой связи либо в случае возврата кредитной организацией средств на выплату данного пособия по следующим причинам:

1) представление получателем ежемесячного пособия в государственное учреждение неверных сведений о реквизитах счета, открытого кредитной организацией для получения данного пособия;

2) закрытие счета, открытого кредитной организацией для получения ежемесячного пособия;

3) изменение фамилии, имени или отчества получателем ежемесячного пособия.

26. Для возобновления выплаты ежемесячного пособия получатель пособия представляет в государственное учреждение заявление о возобновлении выплаты ежемесячного пособия по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

27. При рассмотрении заявления о возобновлении выплаты ежемесячного пособия государственное учреждение проверяет наличие оснований для прекращения выплаты ежемесячного пособия, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

28. Государственное учреждение по результатам рассмотрения заявления о возобновлении выплаты ежемесячного пособия принимает одно из следующих решений:

1) возобновить выплату ежемесячного пособия – при отсутствии оснований, указанных в пункте 30 настоящего Порядка;

2) прекратить выплату ежемесячного пособия – при наличии оснований, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

29. Государственное учреждение уведомляет получателя ежемесячных денежных выплат о принятом решении не позднее 15 календарных дней со дня обращения в государственное учреждение за возобновлением выплаты ежемесячного пособия.

В случае принятия решения, указанного в подпункте 2 пункта 28 настоящего Порядка, получателю ежемесячного пособия разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятых решений.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 28 настоящего Порядка, по заявлению заявителя уведомления направляются посредством СМС-сообщения при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату.

## **VII. Порядок принятия решения о прекращении выплаты ежемесячного пособия**

30. Выплата ранее назначенного ежемесячного пособия прекращается на основании решения государственного учреждения с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, вследствие которых получателем ежемесячных выплат утрачено право на ежемесячное пособие, в следующих случаях:

1) достижение ребенком-инвалидом возраста 18 лет;

2) превышение среднедушевого дохода семьи, в которой проживает ребенок-инвалид, двукратной величины прожиточного минимума на душу населения, установленной постановлением Правительства Архангельской области;

3) переезд гражданина, являющегося получателем ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, и (или) совместно проживающего с ним ребенка-инвалида на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области;

4) подача получателем ежемесячного пособия заявления о прекращении выплаты ежемесячного пособия по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

5) поступление ребенка-инвалида на полное государственное обеспечение в государственную организацию социального обслуживания населения Архангельской области, государственную организацию Архангельской области для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

6) объявление в соответствии с законодательством Российской Федерации ребенка-инвалида полностью дееспособным (эмансипированным);

7) признание ребенка-инвалида безвестно отсутствующим либо объявление его умершим в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- 8) смерть (гибель) ребенка-инвалида;
- 9) лишение получателя ежемесячного пособия родительских прав или ограничение его родительских прав в отношении ребенка-инвалида, на которого выплачивается ежемесячное пособие;
- 10) вступление в законную силу решения суда об отмене усыновления ребенка-инвалида, на которого выплачивается ежемесячное пособие;
- 11) прекращение опеки (попечительства) в отношении ребенка-инвалида, на которого выплачивается ежемесячное пособие;
- 12) отобрание ребенка-инвалида органом опеки и попечительства у получателя ежемесячного пособия при непосредственной угрозе жизни данного ребенка или его здоровью;
- 13) отбывание получателем ежемесячного пособия наказания в учреждении, исполняющем наказание в виде лишения свободы, либо его нахождение на принудительном лечении по решению суда;
- 14) смерть (гибель) получателя ежемесячного пособия либо объявление его умершим (признание безвестно отсутствующим) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 15) раздельное проживание получателя ежемесячного пособия и ребенка-инвалида, на которого выплачивается ежемесячное пособие;
- 16) уплата страховых взносов лицами, указанными в пункте 1 статьи 419 Налогового кодекса Российской Федерации, в отношении получателя ежемесячного пособия и (или) уплата страховых взносов получателем ежемесячного пособия;
- 17) истечение срока установления инвалидности ребенку-инвалиду;
- 18) отсутствие у ребенка-инвалида третьей степени ограничения по двум основным категориям жизнедеятельности (самостоятельное передвижение и самообслуживание) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемой федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы.

31. Заявления о прекращении выплаты ежемесячного пособия представляется в государственное учреждение в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

32. Получатель ежемесячного пособия извещает государственное учреждение о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах 2, 3, 5–13, 15, 16 и 18 пункта 30 настоящего Порядка, не позднее 14 календарных дней со дня их наступления.

В данном случае извещение направляется в государственное учреждение в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка в свободной форме. В извещении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя ежемесячного пособия, сведения о наступлении обстоятельств, перечисленных в абзаце первом настоящего пункта и дате их наступления.

33. Государственное учреждение принимает решение о прекращении выплаты ежемесячного пособия в течение пяти рабочих дней со дня установления обстоятельств, указанных в пункте 30 настоящего Порядка.

Уведомление государственного учреждения о прекращении выплаты ежемесячного пособия в случае принятия решения по основаниям, указанным в подпунктах 1, 2, 4 – 13, 15 – 18 настоящего Порядка, направляется получателю ежемесячного пособия не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения о прекращении выплаты ежемесячного пособия. При этом получателю ежемесячного пособия разъясняются основания прекращения выплаты ежемесячного пособия и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомление, предусмотренное настоящим пунктом, направляется заявителю в письменной форме одним из способов, указанных им в заявлении.

### **VIII. Порядок решения иных вопросов, связанных с предоставлением ежемесячного пособия**

34. Получатель ежемесячного пособия вправе изменить порядок получения ежемесячного пособия, в том числе реквизиты счета, открытого в кредитной организации, и организацию почтовой связи.

Заявление об изменении порядка получения ежемесячного пособия в свободной форме представляется получателем ежемесячного пособия одним из способов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

Ежемесячное пособие выплачивается в соответствии с заявлением об изменении порядка его получения с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступило указанное заявление.

35. Суммы ежемесячного пособия, излишне выплаченные получателю ежемесячных пособий вследствие предоставления им документов, содержащих недостоверные сведения, или по причине сокрытия гражданином сведений, влияющих на право назначения и выплату ежемесячного пособия, возмещаются путем удержания при последующих выплатах, а в случае отсутствия таковых возмещаются добровольно или взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Удержания осуществляются на основании решения государственного учреждения в размере не свыше 20 процентов суммы, причитающейся получателю ежемесячного пособия при каждой последующей выплате ежемесячного пособия. Об осуществлении удержаний получатель ежемесячного пособия письменно уведомляется государственным учреждением не позднее пяти рабочих дней со дня принятия соответствующего решения. При этом получателю ежемесячного пособия разъясняются основания осуществления удержаний и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

36. Суммы ежемесячного пособия, излишне выплаченные его получателю по вине государственного учреждения, удержанию и взысканию не подлежат, за исключением случая счетной ошибки. В этом случае ущерб взыскивается с виновных лиц в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

37. Ежемесячное пособие, назначенное получателю ежемесячного пособия, но своевременно не востребованное им, выплачивается за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующие дню обращения за его получением.

Ежемесячное пособие, назначенное получателю ежемесячного пособия, но своевременно не полученное им по вине государственного учреждения, выплачивается за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком.

38. Ежемесячное пособие, назначенное его получателю, но не полученное им при жизни, наследуется в порядке, установленном гражданским законодательством.

### **IX. Порядок финансового обеспечения предоставления ежемесячного пособия**

39. Государственное учреждение:

1) заключает договоры с кредитными организациями и организациями почтовой связи о перечислении сумм ежемесячного пособия;

2) представляет до 15-го числа каждого месяца в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) заявку на финансирование ежемесячного пособия с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций;

3) представляет в кредитные организации и организации почтовой связи выplatные документы для непосредственной выплаты ежемесячного пособия.

40. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на ежемесячное пособие, на основании заявки, представленной государственным учреждением, до 20-го числа каждого месяца представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование ежемесячного пособия с учетом оплаты услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций.

41. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

42. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит объем финансирования и лимиты бюджетных обязательств до государственного учреждения и представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходные расписания на перечисление сумм ежемесячного пособия на лицевой счет государственного учреждения.

43. Государственное учреждение в двухдневный срок со дня получения выписки со своего лицевого счета представляет в Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу заявки на кассовый расход для перечисления сумм ежемесячного пособия на счета получателей ежемесячного пособия,

открытые в кредитных организациях, или через организации почтовой связи.

44. Не полученные получателями ежемесячного пособия суммы выплат по истечении отчетного месяца подлежат выдаче в следующий выплатный период и указываются в заявке государственного учреждения отдельной строкой.

45. Государственное учреждение до пятого числа каждого месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств.

46. Министерство на основании представленного государственным учреждением отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа каждого месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

47. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выплату ежемесячного пособия, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области.

48. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств, направленных на выплату ежемесячного пособия, несут министерство и государственное учреждение в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**  
к Порядку назначения и выплаты  
ежемесячного пособия по уходу  
за ребенком-инвалидом

( ф о р м а )

Руководителю государственного  
казенного учреждения  
Архангельской области

« \_\_\_\_\_ »  
\_\_\_\_\_»

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

(почтовый индекс, область, район, город, село,

поселок, деревня, проспект, улица, дом,

корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность:

(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона



Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.  
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.  
(подпись)

В случае изменения сведений, указанных в настоящем заявлении, а также в случаях переезда на новое место жительства (место пребывания) за пределы территории Архангельской области, обязуюсь сообщить об этом в государственное учреждение не позднее 14 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств.

За достоверность представленных сведений несу полную персональную ответственность.

Настоящим \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

\_\_\_\_\_ государственному казенному учреждению  
(даю согласие/не даю согласия)

Архангельской области « \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ », расположенному  
(полное наименование государственного учреждения Архангельской области)

по адресу: \_\_\_\_\_  
(область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

на обработку моих персональных данных, персональных данных моего ребенка \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка (детей))

в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях назначения и выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом в соответствии с областным законом.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Я проинформирован, что могу отозвать указанное согласие путем представления государственному учреждению заявления в простой письменной форме об отзыве данного в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных.

Мне известны последствия отзыва данного мною в настоящем заявлении согласия на обработку персональных данных, а именно: государственное

учреждение блокирует мои персональные данные (прекращает их сбор, систематизацию, накопление, использование, в том числе передачу).

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

-----  
Заполняется в случае подачи заявления представителем

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
(наименование)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год) (подпись) (расшифровка подписи)

-----  
Заполняется ответственным специалистом государственного казенного учреждения  
Архангельской области социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_  
(подпись специалиста) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_

-----  
(линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**  
(выдается гражданину)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Порядку назначения и выплаты  
ежемесячного пособия по уходу  
за ребенком-инвалидом

Руководителю государственного  
казенного учреждения  
Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, область, район, город, село,

поселок, деревня, проспект, улица, дом,

\_\_\_\_\_ корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона

## З А Я В Л Е Н И Е

### о продлении выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом

Прошу продлить выплату ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренного статьей 25.4 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» (далее – областной закон).

Заявляю, что моя семья состоит из \_\_\_\_ человек, доходы моей семьи за период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г. составляют:

Вид полученного дохода	Сумма дохода за три календарных месяца, предшествовавших обращению (руб., коп.)	Место получения дохода
1.		
2.		
3.		

Выплату прошу перечислять \_\_\_\_\_

(сведения о реквизитах организации почтовой связи или о реквизитах счета, открытого в кредитной организации)

При принятии решения о ходе рассмотрения вопроса о продлении выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом в соответствии с областным законом прошу направлять мне уведомления (извещения):

1) о продлении выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренного областным законом:

через мобильное приложение «Соцзащита»;

посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами \_\_\_\_\_;

2) о прекращении выплаты ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренного областным законом – в письменной форме.

Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов \_\_\_\_\_.

(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) \_\_\_\_\_.

(подпись)

Достоверность и полноту сведений, указанных в настоящем заявлении и содержащихся в представленных мною документах, подтверждаю.

-----  
Заполняется в случае подачи заявления представителем

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_

(наименование)

\_\_\_\_\_  
(серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
(число, месяц, год) (подпись)

-----  
 Заполняется ответственным специалистом государственного казенного  
 учреждения Архангельской области социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_

-----  
 (линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**  
 (выдается гражданину)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
 принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**  
 к Порядку назначения и выплаты  
 ежемесячного пособия по уходу  
 за ребенком-инвалидом

(ф о р м а)

Руководителю государственного  
 казенного учреждения  
 Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ »

ОТ \_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

\_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, область, район, город, село,

поселок, деревня, проспект, улица, дом,

корпус, квартиры)

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_  
 (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона  
 \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**  
**о возобновлении выплаты ежемесячного пособия**  
**по уходу за ребенком-инвалидом**

Прошу возобновить выплату ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренного статьей 25.4 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области» и сообщаю следующие сведения (заполнить нужно):

1) о реквизитах организации почтовой связи или о реквизитах счета, открытого в кредитной организации \_\_\_\_\_;

2) об изменении фамилии, имени, отчества (при наличии) \_\_\_\_\_.

-----  
 Заполняется в случае подачи заявления представителем

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) представителя)

адрес места жительства: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 (почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность \_\_\_\_\_  
 (наименование)

\_\_\_\_\_  
 (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
 (число, месяц, год)

-----  
 Заполняется ответственным специалистом государственного казенного  
 учреждения Архангельской области социальной защиты населения

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., регистрационный № \_\_\_\_\_

-----  
 (линия отреза)

**РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ**  
(выдается гражданину)

Заявление гр. \_\_\_\_\_  
принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**  
к Порядку назначения и выплаты  
ежемесячного пособия по уходу  
за ребенком-инвалидом

(ф о р м а)

Руководителю государственного  
казенного учреждения  
Архангельской области

« \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ »

ОТ \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

адрес места жительства:

\_\_\_\_\_ (почтовый индекс, область, район, город, село,

\_\_\_\_\_ поселок, деревня, проспект, улица, дом,

\_\_\_\_\_ корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность:

\_\_\_\_\_ (серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

номер контактного телефона

\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о прекращении выплаты ежемесячного пособия**  
**по уходу за ребенком-инвалидом**

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии))

являюсь неработающим родителем (усыновителем, опекуном, попечителем),  
воспитывающим ребенка-инвалида, которому осуществляется выплата

ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка-инвалида)

прошу прекратить выплату ежемесячного пособия по уходу за ребенком-инвалидом, предусмотренную статьей 25.4 областного закона от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ Г. \_\_\_\_\_  
 (число, месяц, год) (подпись) (расшифровка подписи)

-----  
 Заполняется специалистом государственного учреждения социальной  
 защиты населения Архангельской области

Заявление принял специалист \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

-----  
 (линия отреза)

### РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ (выдается заявителю)

Заявление и документы гр. \_\_\_\_\_

принял специалист \_\_\_\_\_

Регистрационный № \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.».

