



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11 февраля 2021 г. № 66-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 21 Федерального закона от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», подпунктом «а» пункта 1 статьи 31.2 Устава Архангельской области, Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 11 февраля 2021 г. № 66-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп**

1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить прилагаемые:

1) государственную программу Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области»;

2) Положение о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций;

3) Положение о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области;

4) Положение о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»;

5) Положение о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»;

6) Положение о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации;

7) Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние;

8) Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области;

9) Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области;

10) Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом.»

2. В государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной указанным постановлением:

1) позицию, касающуюся объема и источников финансирования программы, паспорта государственной программы изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования государственной программы	– общий объем финансирования государственной программы составляет 10 954 138,4 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 5 853 503,6 тыс. рублей; средства областного бюджета – 4 895 074,1 тыс. рублей; средства местных бюджетов – 203 660,7 тыс. рублей; внебюджетные средства – 1900,0 тыс. рублей»;
---	--

2) в разделе III:

а) абзац двадцать пятый изложить в следующей редакции:

«В рамках реализации мероприятий пунктов 4.4, 4.5, 4.9, 4.10.1 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) местным бюджетам предоставляются субсидии на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности. Предоставление и расходование средств на реализацию указанных мероприятий осуществляются в соответствии с Правилами финансирования областной адресной инвестиционной программы и осуществления капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности муниципальных образований Архангельской области или в приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность муниципальных образований Архангельской области, утвержденными постановлением администрации Архангельской области от 17 января 2008 года № 6-па/1.»;

б) абзац двадцать шестой изложить в следующей редакции:

«Мероприятия пунктов 4.1 – 4.10, 4.10.1 государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) подлежат ежегодному включению в областную адресную инвестиционную программу в соответствии с Правилами формирования областной адресной инвестиционной программы на очередной финансовый год и на плановый период, утвержденными постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 298-пп.»;

в) абзацы двадцать восьмой и двадцать девятый изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия пункта 4.11 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, местным бюджетам которых из областного бюджета предоставляется субсидия на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области.

Реализация мероприятия пункта 4.12 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, местным бюджетам которых из областного бюджета предоставляется субсидия на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области.»;

г) абзац тридцать третий изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятий пунктов 3.2, 3.3, 3.4, 4.1, 4.2, 4.3, 4.10.1, 4.14 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография».»;

д) абзац тридцать четвертый изложить в следующей редакции:

«Реализация мероприятия пункта 5.2 перечня мероприятий государственной программы (приложение № 2 к государственной программе) осуществляется органами местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, местным бюджетам которых из областного бюджета предоставляется субсидия на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области, в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области.»;

3) в приложении № 1 к указанной государственной программе:

а) в разделе I:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Доля населения Архангельской области, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Архангельской области в возрасте от 3 до 79 лет в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»	министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство по делам молодежи и спорту)	процентов	37,2	42,5	46,6	52,2	55	55,1	55,2»;
---	---	-----------	------	------	------	------	----	------	--------

в графе 1 пунктов 2 – 4, 10 слова «в рамках федерального проекта “Спорт – норма жизни” национального проекта “Демография”» исключить;
графу 1 пункта 13 изложить в следующей редакции:

«13. Количество официальных физкультурных и спортивных мероприятий»;

пункты 17 и 18 изложить в следующей редакции:

«17. Количество введенных в эксплуатацию объектов спорта в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»	министерство строительства и архитектуры Архангельской области	единиц	-	1	2	-	-	1	-
18. Единовременная пропускная способность объектов спорта, введенных в эксплуатацию	министерство по делам молодежи и спорту	человек	210	200	200	200	200	200	200
	министерство строительства и архитектуры Архангельской области	человек	127	59	144	-	44	277	345»;

б) в разделе II:
графу 1 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«1. Доля населения Архангельской области, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения Архангельской области в возрасте от 3 до 79 лет в рамках федерального проекта “Спорт – норма жизни” национального проекта “Демография”»;

в графе 1 пунктов 2 – 4, 10 слова «в рамках федерального проекта “Спорт – норма жизни” национального проекта “Демография”» исключить;
4) в приложении № 2 к указанной государственной программе:
а) в графе 12 пункта 2.1 слова «пункты 1, 15 перечня» заменить словами «пункты 2, 3, 4, 15 перечня»;
б) пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Архангельской области, включенных в календарный план физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Архангельской области, подготовка и участие спортсменов спортивных сборных команд Архангельской области во всероссийских и международных соревнованиях»	министерство по делам молодежи и спорту	итого	560 321,9	94 117,9	70 817,5	66 399,8	107 798,9	111 058,9	110 128,9	ежегодное проведение не менее 1300 официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план физкультурных и спортивных мероприятий Архангельской области на год	пункты 2, 3, 4, 7, 13, 15 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	500 298,0	80 479,4	57 908,4	57 410,2	98 500,0	101 500,0	104 500,0			
		местные бюджеты	60 023,9	13 638,5	12 909,1	8 989,6	9 298,9	9 558,9	5 628,9			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-			

- в) в графе 12 пункта 2.3 слова «пункт 1 перечня» заменить словами «пункты 2, 3, 4 перечня»;
- г) в графе 12 пункта 2.4 слова «пункт 1 перечня» заменить словами «пункт 4 перечня»;
- д) в графе 12 пункта 3.1 слова «пункты 1, 11, 13 перечня» заменить словами «пункты 2, 3, 4 перечня»;
- е) в графе 12 пункта 3.2 слова «пункты 2, 9, 10 перечня» заменить словами «пункты 1, 9 перечня»;
- ж) в графе 12 пункта 3.3 слова «пункты 2, 9, 10 перечня» заменить словами «пункты 1, 9 перечня»;
- з) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения государственных организаций спортивной подготовки Архангельской области в нормативное состояние (в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»)»	министерство по делам молодежи и спорту	итого	37 927,1	9 009,8	13 993,6	14 923,7	-	-	-	оснащение не менее 1 государственной организации спортивной подготовки Архангельской области спортивным оборудованием и инвентарем ежегодно	пункты 1, 9 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	37 168,5	8 829,6	13 713,7	14 625,2	-	-	-			
		областной бюджет	758,6	180,2	279,9	298,5	-	-	-			
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-			

- и) в графе 12 пункта 3.5 слова «пункт 14 перечня» заменить словами «пункты 10, 14 перечня»;
- к) в графе 12 пункта 3.7 слова «пункт 15 перечня» заменить словами «пункты 10, 15 перечня»;
- л) пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

о) дополнить новым пунктом 4.10.1 следующего содержания:

«4.10.1. Строительство здания спортивного зала МБОУ «Илезская СОШ» по адресу: 165270, Архангельская область, Устьянский район, п. Илеза, ул. Школьная, д. 1 (в рамках федерального проекта «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»)	министерство строительства и архитектуры	итого	20 299,5	20 299,5	-	-	-	-	-	ввод в эксплуатацию объекта пропускной способностью 15 чел. в 2021 году	пункт 17 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	19 893,6	19 893,6	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	405,9	405,9	-	-	-	-	-			-
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-	-			-
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-			

п) пункт 4.11 изложить в следующей редакции:

«4.11. Обустройство и модернизация плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области	министерство по делам молодежи и спорту	итого	126 250,0	15 000,0	-	-	33 750,0	37 500,0	40 000,0	ежегодное обустройство и модернизация не менее 8 объектов	пункт 18 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	104 000,0	15 000,0	-	-	27 000,0	30 000,0	32 000,0			
		местные бюджеты	22 250,0	-	-	-	6 750,0	7 500,0	8 000,0			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-				

р) пункт 4.12 изложить в следующей редакции:

«4.12. Обустройство и модернизация объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом	министерство по делам молодежи и спорту	итого	80 000,0	12 500,0	-	-	20 000,0	22 500,0	25 000,0	ежегодное обустройство и модернизация не менее 5 объектов	пункт 18 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	64 000,0	10 000,0	-	-	16 000,0	18 000,0	20 000,0			
		местные бюджеты	16 000,0	2 500,0	-	-	4 000,0	4 500,0	5 000,0			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-				

с) в графе 12 пункта 4.14 слова «пункты 3, 4, 16 перечня» заменить словами «пункты 1, 16 перечня»;

т) пункт 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Капитальный ремонт крытых спортивных объектов, находящихся в собственности муниципальных образований Архангельской области	министерство по делам молодежи и спорту	итого	96 839,2	11 250,0	9 044,6	9 044,6	20 000,0	22 500,0	25 000,0	ежегодное проведение мероприятий по капитальному ремонту не менее чем на 4 крытых спортивных объектах, находящихся в собственности муниципальных образований Архангельской области	пункт 20 перечня»;	
		в том числе:										
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	77 471,4	9 000,0	7 235,7	7 235,7	16 000,0	18 000,0	20 000,0			
		местные бюджеты	19 367,8	2 250,0	1 808,9	1 808,9	4 000,0	4 500,0	5 000,0			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-	-			

5) позицию «Итого по государственной программе» изложить в следующей редакции:

«Итого по государственной программе	итого	10 954 138,4	1 048 519,5	728 919,1	627 650,1	2 554 435,8	3 721 073,2	2 273 540,7	
	в том числе:								
	федеральный бюджет	5 853 503,6	286 357,8	131 772,3	26 131,4	1 499 409,5	2 582 102,6	1 327 730,0	
	областной бюджет	4 895 074,1	730 316,5	569 050,1	581 476,8	1 007 531,9	1 093 035,0	913 663,8	
	местные бюджеты	203 660,7	31 445,2	27 796,7	19 741,9	47 194,4	45 635,6	31 846,9	
		внебюджетные средства	1 900,0	400,0	300,0	300,0	300,0	300,0	
в том числе по федеральному проекту «Спорт – норма жизни» национального проекта «Демография»	итого	1 058 437,2	330 818,3	173 099,8	63 257,6	314 023,2	141 035,5	36 202,8	
	в том числе:								
	федеральный бюджет	819 261,5	286 357,8	131 772,3	26 131,4	272 339,5	102 660,5	-	
	областной бюджет	198 882,3	36 381,4	33 248,4	31 092,4	35 649,9	32 341,2	30 169,0	
	местные бюджеты	40 293,4	8 079,1	8 079,1	6 033,8	6 033,8	6 033,8	6 033,8	
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-».	

3. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий
за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы
в Архангельской области среди муниципальных учреждений,
организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных
клубов, общественных объединений, социально ориентированных
некоммерческих организаций

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования), пунктом 2.3 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), определяет порядок и условия проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций (далее соответственно – грант, конкурс, организации).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) проект – разработанный соискателем гранта комплекс мероприятий, направленный на организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области;

2) соискатели гранта (участники конкурса) – юридические лица, осуществляющие физкультурно-спортивную деятельность на территории

Архангельской области, подавшие заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка), за исключением государственных учреждений;

3) грантополучатель – участник конкурса, признанный победителем.

3. Проведение конкурса осуществляется в следующих целях:

1) распространение положительного опыта организации массовой физкультурно-спортивной работы;

2) воспитание потребности в здоровом образе жизни среди жителей Архангельской области.

4. Направление гранта – организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий.

5. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

Гранты предоставляются по результатам отбора в форме конкурса в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству, в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом на реализацию пункта 2.3 перечня мероприятий государственной программы.

6. Максимальная сумма гранта, предоставляемая грантополучателю, – 100 000 рублей.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Условия предоставления грантов и порядок проведения конкурса

7. Соискатели гранта для участия в конкурсе должны соответствовать следующим условиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, не находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении соискателя гранта не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, являющегося юридическим лицом;

6) не получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения;

7) иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа;

8) не являться государственным учреждением;

9) реализовать проект в период со дня получения гранта по 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта.

8. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит информационное сообщение о проведении конкурса;

3) организует прием, регистрацию и хранение заявок;

4) на основании протокола заседания конкурсной комиссии определяет победителей конкурса;

5) готовит информацию о результатах рассмотрения поступивших заявок и размерах предоставленных грантов (далее – информация).

9. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) сроки проведения конкурса (даты и время начала (окончания) подачи (приема) документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении конкурса;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цель предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта;
4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к участникам конкурса, предусмотренные пунктами 1 и 5 настоящего Положения, перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, и требования, предъявляемые к форме и содержанию указанных документов;

7) порядок отзыва документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, порядок возврата указанных документов, в том числе основания для возврата, порядок внесения изменений в указанные документы;

8) правила рассмотрения и оценки документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения;

9) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений информационного сообщения о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Информационное сообщение о проведении конкурса, предусмотренное пунктом 9 настоящего Положения, и информация, предусмотренная подпунктом 7 пункта 8 настоящего Положения, размещаются на едином портале и на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

11. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют в министерство по адресу: 163000, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Свободы, д. 8, контактный телефон +7 (8182) 215-692 (в рабочие дни с 9:00 до 17:00), следующие документы:

1) заявку;

2) справку, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций

(офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) и заверенную печатью (при наличии) организации;

3) документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе;

4) описание проекта на бумажном носителе и в электронном виде в одном экземпляре по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

5) письмо с информацией о банковских реквизитах и наличии расчетного счета с указанием лиц, имеющих право подписи, заверенное банком (для бюджетных организаций – с указанием внебюджетного счета и кода дохода);

6) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального образования Архангельской области (далее – муниципальное образование), и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из собственных средств организации в размере не менее 10 процентов, заверенное руководителем организации.

Соискатель гранта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

12. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

3) рекомендацию администрации муниципального образования, на территории которого предполагается реализация проекта (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);

4) рекомендацию органа местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования, дополнительные материалы (письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фотоматериалы, видеоматериалы о деятельности соискателя гранта);

5) соглашение с некоммерческой организацией (включая муниципальные учреждения), осуществляющей работу в сфере физической культуры и спорта, об участии в реализации проекта.

Министерство запрашивает документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, если организация не представила их по собственной инициативе, путем направления межведомственных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного

взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

13. Представленная заявка и документы, предусмотренные пунктами 11 и 12 настоящего Положения, должны быть пронумерованы и сформированы в одну папку. Указанные документы возврату не подлежат.

Министерство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации и принимает в отношении каждой заявки одно из следующих решений:

1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;

2) представление заявки и документов, оформление которых не соответствует требованиям подпункта 2 пункта 2, подпункта 4 пункта 11 и пункта 13 настоящего Положения;

3) непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

4) несоответствие соискателя гранта требованиям, указанным в пунктах 1 и 7 настоящего Положения;

5) представление соискателем гранта недостоверных сведений.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет организацию о принятом решении с разъяснением оснований отказа и порядка оспаривания (обжалования) принятого решения.

Соискатель гранта вправе повторно направить заявку в министерство в пределах срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Соискатель гранта вправе подать только одну заявку.

Некоммерческие организации (включая государственные и муниципальные учреждения) могут выступать партнерами в проектах соискателей грантов, при этом количество проектов, в которых такая некоммерческая организация выступает партнером, не ограничивается.

15. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения.

16. В течение 15 календарных дней со дня начала приема заявок министерство формирует конкурсную комиссию. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих министерства, а также по согласованию из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественного совета при министерстве, руководителей уполномоченных органов местных администраций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта, представителей сферы науки и образования, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, региональных спортивных федераций. При этом количество указанных представителей по согласованию составляет не менее одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом.

17. Определение победителей конкурса и очередность предоставления грантов осуществляются на основании рейтинговой оценки заявок соискателей гранта (начиная от большего к меньшему) исходя из критериев оценки проектов согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Определение рейтинговой оценки заявок соискателей грантов осуществляется на заседании конкурсной комиссии, которой определяется сумма баллов, определенных согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

III. Порядок предоставления гранта

18. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении грантов (далее – распоряжение).

Информация о результатах рассмотрения поступивших заявок в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о победителях конкурса размещается в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Положения, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;
- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информационного

сообщения о проведении конкурса, которым не соответствуют такие конкурсные заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

19. В срок до 30 рабочих дней со дня принятия распоряжения министерство заключает с грантополучателем соглашение в соответствии с типовой формой, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Архангельской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

2) в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) запрет приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) расходы на заработную плату привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта;

5) расходы на основные средства (оборудование) не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта.

20. Средства грантов перечисляются с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в срок, предусмотренный соглашением, платежными документами на расчетные или корреспондентские счета, открытые грантополучателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением грантов, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

IV. Порядок осуществления контроля за целевым использованием средств гранта

21. Грантополучатель представляет в министерство отчет об использовании гранта, а также отчет о достижении значений показателей результата использования гранта до 10 декабря года предоставления гранта в порядке и по форме, определенным соглашением.

Министерство до 30 декабря года предоставления гранта готовит сводный отчет об итогах конкурса и размещает его на официальном сайте.

22. Результатом предоставления гранта является финансирование мероприятий по организации и проведению физкультурно-массовых мероприятий.

Показателем результата использования гранта является выполнение целевого индикатора «Количество участников проекта», указанного в заявке.

23. Ответственность за нецелевое использование средств гранта несет грантополучатель.

24. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

В случае выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашения средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

25. Грантополучатель обязан вернуть средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования в случаях, предусмотренных соглашением.

26. При невозврате средств гранта в сроки, установленные в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании гранта, а также пени за просрочку его возврата. Указанный срок не является пресекательным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения
конкурса на получение грантов в форме
субсидий за лучшую организацию
физкультурно-спортивной работы
в Архангельской области среди

муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций

Наименование проекта		
Организация (соискатель гранта)		
Руководитель организации (фамилия, имя, отчество (при наличии))		
Почтовый адрес		
Телефон	Факс	E-mail
Руководитель проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))		
Телефон	Факс	E-mail
Краткое описание проекта (не более 50 слов)		
Продолжительность проекта, количество дней, месяцев	Начало проекта, дд/мм/гг	Окончание проекта, дд/мм/гг
География проекта (название муниципальных образований Архангельской области (населенных пунктов), где будет реализован проект)		
Предполагаемое количество участников проекта		
Запрашиваемая сумма (в рублях)		
Имеющаяся сумма (в рублях) (с указанием источника средств: местный бюджет, привлеченные средства, средства организации, др.)		
Полная стоимость проекта (в рублях)		
Организации-партнеры (при наличии)		
Регистрационный номер заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)		
Дата регистрации заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)		

Подписанием настоящей заявки заявитель дает согласие министерству по делам молодежи и спорту Архангельской области, а также иным исполнительным органам государственной власти Архангельской области

на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.

Руководитель организации _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций

(ф о р м а)

ОПИСАНИЕ ПРОЕКТА

1. Наименование проекта.
2. Информация о соискателе гранта (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в конкурсах (при наличии). Объем – не более 1/2 страницы формата А4.
3. Описание проекта (общий объем – не более 10 страниц формата А4):
 - 1) краткая аннотация проекта (не более 1 страницы);
 - 2) описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы);
 - 3) цели и задачи проекта;
 - 4) что предлагается сделать в ходе проекта:
 - а) описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);
 - б) описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом этапе, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);
 - в) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия);

5) ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории);

б) дальнейшее развитие проекта (перспективы развития проекта после освоения средств гранта. Описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

4. Организационный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы).

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты
1.		
2.		
3.		

5. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, а также могут быть дополнены новыми видами расходов.

5.1. Сводная смета расходов, необходимых для реализации проекта.

Статья расходов	Запрашиваемая сумма (в рублях)	Другие источники финансирования с их указанием (в рублях)	Всего (в рублях)
1. Основные средства (при обосновании необходимости)			
2. Оплата труда привлеченных специалистов			
3. Страховые взносы			
4. Транспортные расходы			
5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости)			
6. Издательские расходы, изготовление печатной продукции, атрибутики мероприятия			
7. Наградная атрибутика			
8. Иные расходы			
ИТОГО			

5.2. Детализированная смета расходов, необходимых для реализации проекта, рассчитанных с учетом Порядка финансирования за счет средств областного бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 11 февраля 2020 года № 68-пп.

Статья расходов*	Расчет	Всего (в рублях)
1.		
2.		
3.		
ИТОГО		

* Соотношение отдельных статей расходов:

расходы на заработную плату привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта;
расходы на основные средства (оборудование) не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта.

Полная стоимость проекта _____

Иные источники (указать какие) _____

Запрашиваемая сумма _____

5.3. Комментарии к бюджету проекта: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий за лучшую организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди муниципальных учреждений, организаций физкультурно-спортивной направленности, спортивных клубов, общественных объединений, социально ориентированных некоммерческих организаций

(ф о р м а)

ЛИСТ

оценки конкурсной документации

Соискатель гранта: _____

Регистрационный номер заявки _____

Член конкурсной комиссии (фамилия, имя отчество (при наличии)) _____

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Максимальный балл	Фактический балл
1	2	3	4	5
1.	Организация массовой физкультурно-спортивной работы	Участие организации в районных, городских, областных программах по физической культуре и спорту. Проведение на базе организации (клуба, образовательных организаций спортивной направленности) массовых физкультурных и спортивных мероприятий для жителей Архангельской области	25	
2.	Создание условий для занятий физической культурой и спортом, материально-техническое обеспечение	Наличие материально-технической базы для организации массовой физкультурно-спортивной работы. Наличие необходимого спортивного инвентаря и оборудования	10	

1	2	3	4	5
3.	Использование нетрадиционных форм массовой физкультурно-спортивной работы, разработка и внедрение программ физкультурно-оздоровительной направленности	Новые нетрадиционные формы организации массовой физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, наличие программы физкультурно-спортивной деятельности организации. Привлечение разных категорий занимающихся к занятиям по реализуемым программам физкультурно-спортивной направленности	15	
4.	Результативность организации массовой физкультурно-спортивной работы	Рост числа занимающихся физической культурой и спортом на базе организации (клуба, образовательных организаций спортивной направленности). Исполнение календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий (количество запланированных и фактически проведенных мероприятий). Результативность участия занимающихся в мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	15	
5.	Кадровое обеспечение работы	Наличие штатных работников сферы физической культуры и спорта. Работа по повышению квалификации специалистов физической культуры и спорта	10	
6.	Пропаганда физической культуры и спорта	Разнообразие форм и мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, в том числе по популяризации среди населения физической культуры, массовых видов спорта, туризма. Сотрудничество со средствами массовой информации, наличие информационных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	15	
			(макс. 90)	

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

4. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме
субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную
деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие»
в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 7 статьи 78 и пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования), пунктом 2.4 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), определяет порядок и условия проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области (далее соответственно – грант, конкурс, организации).

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) проект «Активное долголетие» – разработанный соискателем гранта комплекс мероприятий, направленный на организацию физкультурно-спортивной работы в Архангельской области среди лиц старшего возраста в целях повышения активного долголетия и формирования здорового старения таких лиц (далее – проект);

2) соискатели гранта (участники конкурса) – юридические лица, осуществляющие физкультурно-спортивную деятельность на территории Архангельской области, подавшие заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка), за исключением государственных учреждений;

3) грантополучатель – участник конкурса, признанный победителем.

3. Проведение конкурса осуществляется в следующих целях:

1) распространение положительного опыта организации массовой физкультурно-спортивной работы среди лиц старшего возраста;

2) воспитание потребности в здоровом образе жизни среди лиц старшего возраста.

4. Направление гранта – организация и проведение физкультурно-массовых мероприятий среди лиц старшего возраста.

5. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

Гранты предоставляются по результатам отбора в форме конкурса в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству, в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом на реализацию пункта 2.4 перечня мероприятий государственной программы.

6. Максимальная сумма гранта, предоставляемая грантополучателю, – 100 000 рублей.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Условия предоставления грантов и порядок проведения конкурса

7. Соискатели гранта для участия в конкурсе должны соответствовать следующим условиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, не находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении соискателя гранта не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции

единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером соискателя гранта, являющегося юридическим лицом;

б) не получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения;

7) иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа;

8) не являться государственным учреждением;

9) реализовать проект в период со дня получения гранта по 10 декабря года, в котором предусматривается реализация проекта.

8. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит информационное сообщение о проведении конкурса;

3) организует прием, регистрацию и хранение заявок;

4) на основании протокола заседания конкурсной комиссии определяет победителей конкурса;

5) готовит информацию о результатах рассмотрения поступивших заявок и размерах предоставленных грантов (далее – информация).

9. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) сроки проведения конкурса (даты и время начала (окончания) подачи (приема) документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения извещения о проведении конкурса;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цель предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к участникам конкурса, предусмотренные пунктами 1 и 7 настоящего Положения, перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, и требования, предъявляемые к форме и содержанию указанных документов;

7) порядок отзыва документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения, порядок возврата указанных документов, в том числе основания для возврата, порядок внесения изменений в указанные документы;

8) правила рассмотрения и оценки документов, указанных в пунктах 11 и 12 настоящего Положения;

9) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений информационного сообщения о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Информационное сообщение о проведении конкурса, предусмотренное пунктом 9 настоящего Положения, и информация, предусмотренная подпунктом 7 пункта 8 настоящего Положения, размещаются на едином портале и на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

11. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют в министерство по адресу: 163000, Архангельская область, г. Архангельск, ул. Свободы, д. 8, контактный телефон +7 (8182) 215-692 (в рабочие дни с 9:00 до 17:00), следующие документы:

1) заявку;

2) справку, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) и заверенную печатью (при наличии) организации;

3) документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся муниципальными бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе;

4) описание проекта на бумажном носителе и в электронном виде в одном экземпляре по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

5) письмо с информацией о банковских реквизитах и наличии расчетного счета с указанием лиц, имеющих право подписи, заверенное банком (для бюджетных организаций – с указанием внебюджетного счета и кода дохода);

б) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из средств местного бюджета, заверенное главой муниципального

образования Архангельской области (далее – муниципальное образование), и (или) письмо с подтверждением суммы долевого финансирования реализации проекта из собственных средств организации в размере не менее 10 процентов, заверенное руководителем организации.

Соискатель гранта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

12. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

3) рекомендацию администрации муниципального образования, на территории которого предполагается реализация проекта (оформляется в свободной форме, подписывается главой муниципального образования или заместителем главы администрации муниципального образования);

4) рекомендацию органа местного самоуправления в сфере физической культуры и спорта, осуществляющего деятельность на территории соответствующего муниципального образования, дополнительные материалы (письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фотоматериалы, видеоматериалы о деятельности соискателя гранта);

5) соглашение с некоммерческой организацией (включая муниципальные учреждения), осуществляющей работу в сфере физической культуры и спорта, об участии в реализации проекта.

Министерство запрашивает документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, если организация не представила их по собственной инициативе, путем направления межведомственных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

13. Представленная заявка и документы, предусмотренные пунктами 11 и 12 настоящего Положения, должны быть пронумерованы и сформированы в одну папку. Указанные документы возврату не подлежат.

Министерство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации и принимает в отношении каждой заявки одно из следующих решений:

1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;

2) представление заявки и документов, оформление которых не соответствует требованиям подпункта 2 пункта 2, подпункта 4 пункта 11 и пункта 13 настоящего Положения;

3) непредставление документов, указанных в пункте 11 настоящего Положения;

4) несоответствие соискателя гранта требованиям, указанным в пунктах 1 и 7 настоящего Положения;

5) представление соискателем гранта недостоверных сведений.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 13 настоящего Положения, министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет организацию о принятом решении с разъяснением оснований отказа и порядка оспаривания (обжалования) принятого решения.

Соискатель гранта вправе повторно направить заявку в министерство в пределах срока, определенного в информационном сообщении о начале проведения конкурса, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

Соискатель гранта вправе подать только одну заявку. Некоммерческие организации (включая государственные и муниципальные учреждения) могут выступать партнерами в проектах соискателей грантов, при этом количество проектов, в которых такая некоммерческая организация выступает партнером, не ограничивается.

15. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 13 настоящего Положения, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 14 настоящего Положения.

16. В течение 15 календарных дней со дня начала приема заявок министерство формирует конкурсную комиссию. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих министерства, а также по согласованию из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественного совета при министерстве, руководителей уполномоченных органов местных администраций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта, представителей сферы науки и образования, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, региональных спортивных федераций. При этом количество указанных представителей по согласованию составляет не менее одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом.

17. Определение победителей конкурса и очередность предоставления грантов осуществляются на основании рейтинговой оценки заявок соискателей гранта (начиная от большего к меньшему) исходя из критериев оценки проектов согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Определение рейтинговой оценки заявок соискателей грантов осуществляется на заседании конкурсной комиссии, которой определяется сумма баллов, определенных согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки заявок преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

III. Порядок предоставления гранта

18. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении грантов (далее – распоряжение).

Информация о результатах рассмотрения поступивших заявок в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о победителях конкурса размещается в порядке, установленном пунктом 10 настоящего Положения, и включает в себя:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информационного сообщения о проведении конкурса, которым не соответствуют такие конкурсные заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения;

наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

19. В срок до 30 рабочих дней со дня принятия распоряжения министерство заключает с грантополучателем соглашение в соответствии с типовой формой, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций

с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Архангельской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

2) в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, – условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) запрет приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) расходы на заработную плату привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта;

5) расходы на основные средства (оборудование) не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта.

20. Средства грантов перечисляются с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, в срок, предусмотренный соглашением, платежными документами, на расчетные или корреспондентские счета, открытые грантополучателям в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением грантов, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

IV. Порядок осуществления контроля за целевым использованием средств грантов

21. Грантополучатель представляет в министерство отчет об использовании гранта, а также отчет о достижении значений показателей результата использования гранта до 10 декабря года предоставления гранта в порядке и по форме, определенным соглашением.

Министерство до 30 декабря года предоставления грантов готовит сводный отчет об итогах конкурса и размещает его на официальном сайте.

22. Результатом предоставления гранта является финансирование мероприятий по организации и проведению физкультурно-массовых мероприятий среди лиц старшего возраста.

Показателем результата использования гранта является выполнение целевого индикатора «Количество участников проекта», указанного в заявке.

23. Ответственность за нецелевое использование средств гранта несет грантополучатель.

24. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

В случае выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашения средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

25. Грантополучатель обязан вернуть средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования в случаях, предусмотренных соглашением.

26. При невозврате средств гранта в сроки, установленные в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, обращается в суд с иском о взыскании гранта, а также пени за просрочку его возврата. Указанный срок не является пресекательным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области

Наименование проекта «Активное долголетие» (далее – проект)		
Организация (соискатель гранта)		
Руководитель организации (фамилия, имя, отчество (при наличии))		
Почтовый адрес		
Телефон	Факс	E-mail
Руководитель проекта (фамилия, имя, отчество (при наличии))		

Телефон	Факс	E-mail
Краткое описание проекта (не более 50 слов)		
Продолжительность проекта, количество дней, месяцев	Начало проекта, дд/мм/гг	Окончание проекта, дд/мм/гг
География проекта (название муниципальных образований Архангельской области (населенных пунктов), где будет реализован проект)		
Предполагаемое количество участников проекта		
Запрашиваемая сумма (в рублях)		
Имеющаяся сумма (в рублях) (с указанием источника средств: местный бюджет, привлеченные средства, средства организации, др.)		
Полная стоимость проекта (в рублях)		
Организации-партнеры (при наличии)		
Регистрационный номер заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)		
Дата регистрации заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)		

Подписанием настоящей заявки заявитель дает согласие министерству по делам молодежи и спорту Архангельской области, а также иным исполнительным органам государственной власти Архангельской области на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.

Руководитель организации _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области

(ф о р м а)

ОПИСАНИЕ

проекта «Активное долголетие»

1. Наименование проекта.

2. Информация о соискателе гранта (описываются опыт работы за последний год, реализованные проекты, опыт участия в конкурсах (при наличии)). Объем – не более 1/2 страницы формата А4.

3. Описание проекта (общий объем – не более 10 страниц формата А4):

1) краткая аннотация проекта (не более 1 страницы);

2) описание проблемы, на решение которой направлен проект (не более 1/2 страницы);

3) цели и задачи проекта;

4) что предлагается сделать в ходе проекта:

а) описание целевой группы (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту);

б) описание основных этапов реализации проекта (подробно, на какие основные этапы можно подразделить деятельность по проекту, что конкретно предлагается сделать в ходе реализации проекта на каждом этапе, какого рода и сколько мероприятий запланировано провести, как они способствуют достижению целей проекта);

в) описание отдельных мероприятий (на сколько человек рассчитано каждое мероприятие, временной формат мероприятия, предполагаемое место проведения, а также любая другая информация, описывающая мероприятия);

5) ожидаемые результаты проекта, измеряемые количественными показателями (ожидаемые результаты проекта для целевой группы, ожидаемые результаты для территории);

б) дальнейшее развитие проекта (перспективы развития проекта после освоения средств гранта. Описывается возможность привлечения дополнительных финансовых ресурсов для продолжения (развития) проекта).

4. Организационный план проекта (начиная с отдельного листа, в виде таблицы).

Описание видов деятельности	Дата проведения	Ожидаемые результаты
1.		
2.		
3.		

5. Бюджет проекта (начиная с отдельного листа).

В каждом конкретном случае в бюджет включаются те статьи расходов, которые требуются по проекту, а также могут быть дополнены новыми видами расходов.

5.1. Сводная смета расходов, необходимых для реализации проекта

Статья расходов	Запрашиваемая сумма (в рублях)	Другие источники финансирования с их указанием (в рублях)	Всего (в рублях)
1	2	3	4
1. Основные средства (при обосновании необходимости)			
2. Оплата труда привлеченных специалистов			

1	2	3	4
3. Страховые взносы			
4. Транспортные расходы			
5. Аренда помещений и оборудования (при обосновании необходимости)			
6. Издательские расходы, изготовление печатной продукции, атрибутики мероприятия			
7. Наградная атрибутика			
8. Иные расходы			
ИТОГО			

5.2. Детализированная смета расходов, необходимых для реализации проекта, рассчитанных с учетом Порядка финансирования за счет средств областного бюджета физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 11 февраля 2020 года № 68-пп.

Статья расходов*	Расчет	Всего (в рублях)
1.		
2.		
3.		
ИТОГО		

* Соотношение отдельных статей расходов:

расходы на заработную плату привлеченных специалистов не должны превышать 30 процентов от расходов, запрашиваемых из областного бюджета на реализацию проекта.

Полная стоимость проекта _____

Иные источники (указать какие) _____

Запрашиваемая сумма _____

5.3. Комментарии к бюджету проекта: обоснование необходимости расходов по статьям бюджета, указание путей получения средств из других источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий организациями, осуществляющими физкультурно-спортивную деятельность, при реализации проектов «Активное долголетие» в Архангельской области

(ф о р м а)

ЛИСТ

оценки конкурсной документации

Соискатель гранта: _____

Регистрационный номер заявки _____

Член конкурсной комиссии (фамилия, имя отчество (при наличии)) _____

№ п/п	Критерии оценки	Показатели	Максимальный балл	Фактический балл
1	2	3	4	5
1.	Организация массовой физкультурно-спортивной работы	Участие организации в районных, городских, областных программах по физической культуре и спорту. Проведение на базе организации (клуба, образовательных организаций спортивной направленности) массовых физкультурных и спортивных мероприятий для детей и взрослого населения. Организация работы с лицами старшего возраста	25	
2.	Создание условий для занятий физической культурой и спортом, материально-техническое обеспечение	Наличие материально-технической базы для организации массовой физкультурно-спортивной работы. Наличие необходимого спортивного инвентаря и оборудования	10	
3.	Использование нетрадиционных форм массовой физкультурно-спортивной работы, разработка и внедрение программ физкультурно-оздоровительной направленности	Новые нетрадиционные формы организации массовой физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы, наличие программы физкультурно-спортивной деятельности организации. Привлечение разных категорий занимающихся к занятиям по реализуемым программам физкультурно-спортивной направленности	15	
4.	Результативность организации массовой физкультурно-спортивной работы	Рост числа занимающихся физической культурой и спортом на базе организации (клуба, образовательных организаций спортивной направленности). Исполнение календарного плана физкультурных и спортивных мероприятий (количество запланированных и фактически проведенных мероприятий). Результативность участия занимающихся в мероприятиях физкультурно-спортивной направленности	15	
5.	Кадровое обеспечение работы	Наличие штатных работников сферы физической культуры и спорта. Работа по повышению квалификации специалистов физической культуры и спорта	10	
6.	Пропаганда физической культуры и спорта	Разнообразие форм и мероприятий по организации пропаганды здорового образа жизни, физической культуры и спорта, в том числе по популяризации среди населения физической культуры, массовых видов спорта, туризма. Сотрудничество со средствами массовой информации, наличие информационных	15	

1	2	3	4	5
		сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»		
			(макс. 90)	

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

5. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки», следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий
среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области,
осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492 (далее – общие требования), пунктом 3.1 приложения № 2 к государственной программе «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), определяет порядок и условия проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки» (далее соответственно – грант, конкурс, организации).

Проведение конкурса осуществляется в целях:

- 1) популяризации лыжных гонок среди детей и подростков;
- 2) развития лыжных гонок в Архангельской области как олимпийского и базового вида спорта;
- 3) совершенствования деятельности по развитию лыжных гонок в организациях;

4) содействия организациям в обеспечении организации спортивной подготовки по лыжным гонкам;

5) содействия в обеспечении подготовки спортивного резерва для спортивных сборных команд Архангельской области.

2. Соискателями гранта являются организации, подавшие заявку на участие в конкурсе (далее также – участники конкурса) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка).

3. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление грантов, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

Гранты предоставляются по результатам отбора в форме конкурса в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству, в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом на реализацию пункта 3.1 перечня мероприятий государственной программы.

Целевое назначение гранта – улучшение материально-технического оснащения организаций, обеспечение подготовки спортсменов-лыжников.

4. Размеры грантов устанавливаются согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона (решения) о бюджете (проекта закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

II. Условия предоставления грантов и порядок проведения конкурса

5. Соискатели гранта для участия в конкурсе должны соответствовать следующим условиям:

1) не являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

2) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

3) не иметь на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подача заявки, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов,

подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, не находиться в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), в отношении соискателя гранта не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется участие в конкурсе, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта, являющегося юридическим лицом;

6) не получать в текущем финансовом году средства из областного бюджета в соответствии с иными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 1 настоящего Положения;

7) иметь согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе, оформленное на бланке такого органа;

8) не являться государственным учреждением Архангельской области, функции и полномочия учредителя в отношении которого осуществляет министерство.

6. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, которое последовательно:

1) издает распоряжение о проведении конкурса;

2) готовит извещение о проведении конкурса;

3) организует прием, регистрацию и хранение заявок;

4) на основании протокола заседания экспертной комиссии определяет победителей конкурса;

5) готовит информацию о результатах рассмотрения поступивших заявлений и размерах предоставленных грантов (далее – информация).

7. Информационное сообщение о проведении конкурса содержит следующие сведения:

1) сроки проведения конкурса (даты и время начала (окончания) подачи (приема) документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения информационного сообщения о проведении конкурса;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;

3) цель предоставления гранта, а также результаты предоставления гранта;

4) доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение конкурса;

5) требования к участникам конкурса, предусмотренные пунктами 1 и 5 настоящего Положения, перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

6) порядок подачи документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, и требования, предъявляемые к форме и содержанию указанных документов;

7) порядок отзыва документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения, порядок возврата указанных документов, в том числе основания для возврата, порядок внесения изменений в указанные документы;

8) правила рассмотрения и оценки документов, указанных в пунктах 9 и 10 настоящего Положения;

9) порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений информационного сообщения о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

10) срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

11) условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

12) перечень мероприятий, используемых в целях оценки рейтинга участника конкурса, утвержденных распоряжением министерства (далее – перечень);

13) дата размещения результатов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Информационное сообщение о проведении конкурса, предусмотренное пунктом 7 настоящего Положения, и информация, предусмотренная подпунктом 5 пункта 6 настоящего Положения, размещаются на едином портале и на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

9. Для участия в конкурсе соискатели гранта в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют в министерство на бумажном носителе и на адрес электронной почты (minmst@dvinaland.ru) следующие документы:

1) заявку;

2) справку, подтверждающую, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, подписанную руководителем и главным бухгалтером (при наличии) и заверенную печатью (при наличии) организации;

3) документ, подтверждающий согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении организаций, являющихся бюджетными или автономными учреждениями, на участие в конкурсе.

Соискатель гранта несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

10. Соискатель гранта вправе по собственной инициативе представить следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

2) справку об исполнении соискателем гранта обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов.

Министерство запрашивает документы, указанные в настоящем пункте, если организация не представила их по собственной инициативе, путем направления межведомственных запросов в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия. В случае невозможности направления межведомственного запроса в электронной форме через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия указанный запрос направляется по почте, электронной почте или факсимильной связи.

11. Министерство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их регистрации и принимает в отношении каждой заявки одно из следующих решений:

1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;

2) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям пункта 2 настоящего Положения;

3) непредставление документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения;

4) несоответствие соискателя гранта требованиям, указанным в пунктах 1 и 5 настоящего Положения;

5) представление соискателем гранта недостоверных сведений.

В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет организацию о принятом решении

с разъяснением оснований отказа и порядка оспаривания (обжалования) принятого решения.

Соискатель гранта вправе повторно направить заявку в министерство в пределах срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения.

14. В течение 15 календарных дней со дня начала приема заявок министерство формирует конкурсную комиссию. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих министерства, а также по согласованию из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественного совета при министерстве, руководителей уполномоченных органов местных администраций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта, представителей сферы науки и образования, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, региональных спортивных федераций. При этом количество указанных представителей по согласованию составляет не менее одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих

полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о начале проведения конкурса.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом.

15. Определение победителей конкурса и предоставление грантов осуществляются на основании рейтинга соискателей гранта (начиная от большего к меньшему).

Определение рейтинга участника конкурса осуществляется на заседании конкурсной комиссии по результатам оценки участия участников конкурса в мероприятиях, включенных в перечень (далее – мероприятия).

16. Рейтинг участников конкурса по итогам участия в мероприятиях определяется как сумма баллов, определенных согласно приложению № 3 к настоящему Положению, с учетом положений, предусмотренных настоящим пунктом и пунктом 17 настоящего Положения.

При расчете рейтинга участника конкурса учитываются:

количество мест, занятых участниками мероприятий, зачисленными в соответствующую организацию, в личном первенстве в каждом виде программы;

количество мест, занятых командами организаций в командном первенстве в каждой возрастной группе по наибольшей сумме очков;

количество мест, занятых командами организаций в комплексном зачете по всем четырем возрастным группам по наибольшей сумме очков, набранных всеми зачетными участниками команды во всех видах программы мероприятий по всем возрастным группам.

17. При подсчете рейтинга соискателей гранта применяется возрастной коэффициент:

- для старших юношей, девушек – 2,0;
- для средних юношей, девушек – 1,5;
- для младших юношей, девушек – 1,0;
- для юношей, девушек – 1,0.

III. Порядок предоставления грантов

18. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении грантов (далее – распоряжение).

Информация о результатах рассмотрения поступивших заявок в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о победителях конкурса размещается в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Положения, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- дату, время и место оценки заявок;
- информацию об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений информационного сообщения о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения;
- наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого гранта.

19. В срок до 30 рабочих дней со дня принятия распоряжения министерство заключает с организацией, признанной победителем конкурса, соглашение в соответствии с типовой формой, разрабатываемой и утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области в соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и общими требованиями.

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

1) согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателями (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля Архангельской области за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

2) в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления

гранта в размере, определенном в соглашении, условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям;

3) запрет приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

20. В течение пяти рабочих дней со дня подписания сторонами соглашения средства грантов перечисляются с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям грантов в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях (за исключением грантов, подлежащих в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации казначейскому сопровождению).

IV. Порядок осуществления контроля за целевым использованием средств грантов

21. Грантополучатель представляет в министерство отчет об использовании гранта, а также отчет о достижении значений показателей результата использования гранта до 15 декабря года предоставления гранта в порядке и по форме, определенным соглашением.

Министерство до 30 декабря года предоставления грантов готовит сводный отчет об итогах конкурса и размещает его на официальном сайте.

22. Показателем результата использования гранта являются:
приобретение нового спортивного оборудования и инвентаря;
участие в физкультурных и спортивных мероприятиях по лыжным гонкам на территории Архангельской области;
проведение и участие в тренировочных сборах по лыжным гонкам на территории Архангельской области.

23. Ответственность за нецелевое использование средств гранта несет грантополучатель.

24. Министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, проводятся обязательные проверки соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

В случае выявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области нарушения грантополучателем условий, целей и порядка их предоставления, а также условий соглашения средства гранта подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами

государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования.

25. Грантополучатель обязан возвратить средства остатков гранта, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 15 календарных дней со дня предъявления министерством и (или) органами государственного финансового контроля Архангельской области соответствующего требования в случаях, предусмотренных соглашением.

26. При невозврате средств гранта в сроки, установленные пунктами 24 и 26 настоящего Положения, министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пунктах 24 и 25 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании гранта, а также пени за просрочку его возврата. Указанный срок не является пресекательным.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на получение грантов в форме субсидий среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на получение грантов в форме субсидий среди физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих деятельность по виду спорта «лыжные гонки»

Соискатель гранта (физкультурно-спортивная организация)	
Руководитель физкультурно-спортивной организации (фамилия, имя отчество (при наличии))	
Почтовый адрес	
Телефон	
Электронная почта (e-mail)	
Регистрационный номер заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)	
Дата регистрации заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)	

Подписанием настоящей заявки заявитель дает согласие министерству по делам молодежи и спорту Архангельской области, а также иным исполнительным органам государственной власти Архангельской области на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике конкурса, подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом.

Соискатель гранта
(руководитель физкультурно-
спортивной организации)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения
конкурса на получение грантов в форме
субсидий среди физкультурно-спортивных
организаций в Архангельской области,
осуществляющих развитие вида спорта
«ЛЫЖНЫЕ ГОНКИ»

РАЗМЕР ГРАНТОВ

**в форме субсидий, предоставляемых физкультурно-спортивным
организациям в Архангельской области, осуществляющим
развитие вида спорта «лыжные гонки»**

- 1 место – 1400,0 тыс. рублей;
- 2 место – 1200,0 тыс. рублей;
- 3 место – 1000,0 тыс. рублей;
- 4 место – 500,0 тыс. рублей;
- 5 место – 400,0 тыс. рублей;
- 6 место – 300,0 тыс. рублей;
- 7 место – 200,0 тыс. рублей;
- 8 место – 100,0 тыс. рублей.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения
конкурса на получение грантов в форме
субсидий среди физкультурно-спортивных
организаций в Архангельской области,
осуществляющих развитие вида спорта
«ЛЫЖНЫЕ ГОНКИ»

ТАБЛИЦА

начисления баллов для определения рейтинга участника конкурса

Занятое участником конкурса на соревнованиях место	Индивидуальные виды	Командные виды (эстафеты)
1	2	3
1	60	120
2	55	100
3	50	80
4	46	70
5	42	60

1	2	3
6	38	50
7	36	45
8	34	40
9	32	35
10	30	30
11	29	27
	и т.д. на 1 очко меньше	и т.д. на 2 очка меньше

6. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки», следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
 постановлением Правительства
 Архангельской области
 от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения
спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных
организаций в Архангельской области, осуществляющих
развитие вида спорта «лыжные гонки»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с пунктом 3.1 приложения № 2 к государственной программе «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), определяет порядок и условия проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки» (далее соответственно – конкурс, организации, поощрение).

2. Проведение конкурса осуществляется в целях:

- 1) популяризации лыжных гонок среди детей и подростков;
- 2) развития лыжных гонок в Архангельской области как олимпийского и базового вида спорта;
- 3) мотивации спортсменов, тренеров, руководителей организаций в достижении высоких спортивных результатов.

II. Условия предоставления и размер поощрения

3. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление поощрений, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

4. Поощрения предоставляются на конкурсной основе в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных министерству, в пределах средств, предусмотренных областным бюджетом на реализацию пункта 3.1 перечня мероприятий государственной программы.

5. Количество и размер поощрений устанавливаются согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

III. Организация и порядок проведения конкурса

6. Министерство при проведении конкурса:

- 1) издает распоряжение о проведении конкурса;
- 2) осуществляет подготовку информационного сообщения о начале проведения конкурса и направляет его для размещения на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

7. Информационное сообщение о начале проведения конкурса содержит следующие сведения:

- 1) место и время приема заявок на участие в конкурсе (далее – заявка);
- 2) форму заявки и перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;
- 3) перечень мероприятий, используемых в целях оценки рейтинга кандидатов на получение поощрения (далее – кандидаты), утвержденных распоряжением министерства (далее – перечень);

- 4) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса, а также контактную информацию координатора конкурса в министерстве.

8. Правом выдвижения кандидатур для поощрения обладают (далее соответственно – кандидат, заявители):

- 1) организации;
- 2) региональная спортивная федерация по виду спорта «лыжные гонки».

9. Заявители в сроки, указанные в информационном сообщении о проведении конкурса, направляют в министерство заявку на бумажном носителе и на адрес электронной почты (minmst@dvinaland.ru) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению. К заявке прикладывается копия документа, удостоверяющего личность кандидата, согласие на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 6 к настоящему Положению (для несовершеннолетнего лица – согласно приложению № 7 к настоящему Положению).

10. Заявитель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в заявке.

11. Министерство осуществляет рассмотрение заявок в течение пяти рабочих дней со дня их поступления и принимает в отношении каждой заявки одно из следующих решений:

- 1) о допуске к участию в конкурсе и направлении заявок на рассмотрение конкурсной комиссии;

2) об отказе в допуске к участию в конкурсе.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, при наличии одного из следующих оснований:

1) представление заявки с нарушением срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса;

2) представление заявки, оформление которой не соответствует требованиям пункта 9 настоящего Положения;

3) кандидат не относится к лицам, указанным в пункте 1 настоящего Положения;

4) заявитель не относится к лицам, указанным в пункте 8 настоящего Положения;

5) представление заявителем недостоверных сведений.

О принятом решении министерство уведомляет заявителя в течение пяти рабочих дней со дня его принятия.

Заявитель вправе повторно направить заявку в министерство в пределах срока, определенного в информационном сообщении о проведении конкурса, после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, при отсутствии оснований, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения.

14. В течение 15 календарных дней со дня начала приема заявок министерство формирует конкурсную комиссию. Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Конкурсная комиссия формируется из числа государственных гражданских служащих министерства, а также по согласованию из числа депутатов Архангельского областного Собрания депутатов, представителей общественного совета при министерстве, руководителей уполномоченных органов местных администраций муниципальных образований Архангельской области, осуществляющих полномочия в сфере физической культуры и спорта, представителей сферы науки и образования, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта, региональных спортивных федераций. При этом количество указанных представителей по согласованию составляет не менее одной трети от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии, в том числе ведет заседания, обеспечивает и контролирует выполнение решений конкурсной комиссии, подписывает от имени конкурсной комиссии все документы. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Секретарь конкурсной комиссии готовит материалы на заседание конкурсной комиссии, оповещает членов конкурсной комиссии о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии, а в его отсутствие – заместитель председателя конкурсной комиссии.

Заседание конкурсной комиссии проводится в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом.

15. Определение победителей конкурса и предоставление поощрений осуществляются на основании рейтинга кандидатов (начиная от большего к меньшему) в каждом из трех направлений, определенных пунктом 16 настоящего Положения.

Определение рейтинга кандидатов осуществляется на заседании конкурсной комиссии по результатам оценки участия кандидатов в мероприятиях, включенных в перечень (далее – мероприятия).

16. Рейтинг кандидатов по итогам участия в мероприятиях определяется как сумма баллов, определенных согласно приложению № 3 к настоящему Положению в следующем порядке:

1) по направлению «Лучший спортсмен» в каждой возрастной группе отдельно среди девушек и юношей учитываются результаты индивидуальных гонок с 1 по 6 место по наибольшей сумме очков согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

При равенстве суммы мест преимущество отдается спортсмену, показавшему лучший результат на длинной дистанции, если длина дистанции одинаковая – преимущество отдается спортсмену, показавшему лучший результат на дистанции классическим стилем;

2) по направлению «Лучший тренер» в каждой возрастной группе спортсменов отдельно среди девушек и юношей, участвующих в мероприятиях под руководством конкретного тренера, учитываются результаты индивидуальных гонок с 1 по 6 место по наибольшей сумме очков согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3) по направлению «Лучший руководитель физкультурно-спортивной организации» учитываются результаты общекомандного зачета по итогам участия в мероприятиях.

17. При подсчете рейтинга кандидатов применяется возрастной коэффициент:

для старших юношей, девушек – 2,0;

для средних юношей, девушек – 1,5;

для младших юношей, девушек – 1,0;

для юношей, девушек – 1,0.

IV. Порядок предоставления поощрений победителям конкурса

18. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания конкурсной комиссии принимает решение о победителях конкурса и издает распоряжение об утверждении итогов конкурса и предоставлении поощрений (далее – распоряжение).

На основании распоряжения и протокола заседания конкурсной комиссии министерство размещает информационное сообщение о результатах проведения конкурса, в том числе информацию об участниках конкурса, рейтинге кандидатов на получение поощрений, победителях конкурса и размерах предоставляемых поощрений, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее трех календарных дней со дня подписания распоряжения.

19. На основании распоряжения для выплаты поощрений победители конкурса представляют в министерство следующие документы:

1) заявление о перечислении поощрения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению (для несовершеннолетнего лица – согласно приложению № 5 к настоящему Положению);

2) документ с реквизитами банковского счета для перечисления поощрения.

20. Средства поощрений перечисляются с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, платежными документами на счета победителей конкурса – на расчетные счета, открытые в российских кредитных организациях, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами, регулирующими бюджетные отношения.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

РАЗМЕР И КОЛИЧЕСТВО

выплачиваемых спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки», денежных поощрений по направлениям

1) «Лучший спортсмен»:

8 спортсменов за 1 место – по 8,0 тыс. рублей;

8 спортсменов за 2 место – по 6,0 тыс. рублей;

8 спортсменов за 3 место – по 4,0 тыс. рублей;

2) «Лучший тренер»:

1 место – 45,0 тыс. рублей;

2 место – 35,0 тыс. рублей;

3 место – 26,0 тыс. рублей;

4 место – 20,0 тыс. рублей;

5 место – 15,0 тыс. рублей;

6 место – 10,0 тыс. рублей;

3) «Лучший руководитель физкультурно-спортивной организации»:

1 место – 45,0 тыс. рублей;

2 место – 35,0 тыс. рублей;

3 место – 25,0 тыс. рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на выплату денежного поощрения
спортсменам, тренерам и руководителям
физкультурно-спортивных организаций
в Архангельской области, осуществляющих
развитие вида спорта «лыжные гонки»

З А Я В К А

**на участие в конкурсе на выплату денежного поощрения спортсменам,
тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций
в Архангельской области, осуществляющих развитие
вида спорта «лыжные гонки»**

Заявитель – физкультурно-спортивная организация, региональная спортивная федерация	
Руководитель физкультурно-спортивной организации, региональной спортивной федерации (фамилия, имя, отчество (при наличии))	
Почтовый адрес	
Телефон	
Электронная почта (e-mail)	
Кандидат на выплату денежного поощрения (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, направление для выплаты денежного поощрения)	
Почтовый адрес	
Телефон	
Электронная почта (e-mail)	
Регистрационный номер заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)	
Дата регистрации заявки (заполняется работником министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области)	

Кандидат на выплату
денежного поощрения

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководитель
физкультурно-спортивной организации)/
региональной спортивной федерации

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на выплату денежного поощрения
спортсменам, тренерам и руководителям
физкультурно-спортивных организаций
в Архангельской области, осуществляющих
развитие вида спорта «лыжные гонки»

ТАБЛИЦА
начисления баллов

Занятое участником конкурса место в соревнованиях	Индивидуальные виды	Командные виды (эстафеты)
1	60	120
2	55	100
3	50	80
4	46	70
5	42	60
6	38	50
7	36	45
8	34	40
9	32	35
10	30	30
11	29	27
	и т.д. на 1 очко меньше	и т.д. на 2 очка меньше

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения
конкурса на выплату денежного поощрения
спортсменам, тренерам и руководителям
физкультурно-спортивных организаций
в Архангельской области, осуществляющих
развитие вида спорта «лыжные гонки»

Министру по делам молодежи и спорту
Архангельской области _____
от _____

(фамилия, имя отчество (при наличии))

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу денежное поощрение, назначенное мне в соответствии с распоряжением министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области от «__» _____ 20__ года № ____, перечислить по следующим реквизитам:

Наименование кредитной организации _____

БИК Банка получателя _____
 Личный счет получателя _____

Приложение на ___ л.:

1. Копия документа, удостоверяющего личность получателя денежного поощрения;
2. Копия документа с реквизитами банковского счета для перечисления денежного поощрения.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20___ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Положению о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

Министру по делам молодежи и спорту
 Архангельской области _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
 (фамилия, имя, отчество (при наличии))

являюсь законным представителем получателя денежного поощрения

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

и прошу причитающееся ему денежное поощрение, назначенное в соответствии с распоряжением министерства по делам молодежи и спорту Архангельской области от «___» _____ 20___ года № ____, перечислить по следующим реквизитам банковского счета законного представителя:

Наименование кредитной организации _____

БИК Банка законного представителя _____

Личный счет законного представителя _____

Приложение на ___ л.:

1. Копия документа, удостоверяющего личность получателя денежного поощрения;
2. Копия документа, удостоверяющего личность законного представителя;
3. Копия подтверждающего документа с реквизитами банковского счета законного представителя для перечисления денежного поощрения;

4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе законного представителя;
5. Копия страхового номера индивидуального лицевого счета зарегистрированного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования (для законного представителя).

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6

к Положению о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных (для лиц старше 18 лет)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

принимаю решение о предоставлении в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – оператор), находящееся по адресу: г. Архангельск, ул. Свободы, д. 8, своих персональных данных и даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе на обработку информации, составляющей мои персональные данные (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место работы и должность (место учебы), место прохождения спортивной подготовки, спортивное звание (разряд) или почетное спортивное звание, спортивная дисциплина вида спорта, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, страховой номер индивидуального лицевого счета зарегистрированного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, паспортные данные, реквизиты банковского счета, сумма денежного поощрения), с целью выплаты мне денежного поощрения по итогам проведенного конкурса на выплату денежного поощрения среди спортсменов, тренеров и руководителей физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки» в 20__ году.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а именно (без ограничения): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), в том числе передача третьим лицам – осуществляющим перечисления денежного

поощрения, а также публикация на странице оператора на сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации. По достижению целей обработки персональные данные уничтожаются. Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления оператору. На основании письменного обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение трех рабочих дней.

Подпись субъекта
персональных данных:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к Положению о порядке проведения конкурса на выплату денежного поощрения спортсменам, тренерам и руководителям физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки»

СОГЛАСИЕ

**на обработку персональных данных
(для лиц, не достигших возраста 18 лет)**

Субъект персональных данных _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения)

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность)

в лице представителя субъекта персональных данных _____

(заполняется в случае получения согласия от субъекта персональных данных),

_____ (фамилия, имя отчество (при наличии))

паспорт серия _____ № _____, выдан «__» _____ 20__ г.

_____ (название выдавшего органа)

действующий(ая) от имени субъекта персональных данных, принимаю решение о предоставлении в министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – оператор), находящееся по адресу: г. Архангельск, ул. Свободы, д. 8, персональных данных несовершеннолетнего и даю согласие свободно, своей волей и в своем интересе на обработку информации, составляющей персональные данные несовершеннолетнего (фамилия, имя, отчество, дата рождения, место учебы, место прохождения спортивной подготовки, спортивное звание (разряд), спортивная дисциплина вида спорта, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, страховой номер индивидуального лицевого счета зарегистрированного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования, реквизиты документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковского счета, сумма денежного поощрения), с целью выплаты денежного поощрения по итогам проведенного конкурса на выплату денежного поощрения среди спортсменов, тренеров и руководителей физкультурно-спортивных организаций в Архангельской области, осуществляющих развитие вида спорта «лыжные гонки» в 20__ году.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении персональных данных несовершеннолетнего, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, а именно (без ограничения): сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передача (распространение, предоставление, доступ), в том числе передача третьим лицам – осуществляющим перечисления денежного поощрения, а также публикация на странице оператора на сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обезличивание, блокирование, уничтожение, а также осуществление любых иных действий с персональными данными, предусмотренных Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Я проинформирован(а), что персональные данные обрабатываются неавтоматизированным и автоматизированным способами обработки.

Настоящее согласие дается до истечения сроков хранения соответствующей информации. По достижению целей обработки персональные данные уничтожаются. Согласие может быть отозвано путем направления письменного уведомления оператору. На основании письменного обращения с требованием о прекращении обработки персональных данных оператор прекратит обработку таких персональных данных в течение трех рабочих дней.

Подпись субъекта персональных данных от 14 до 18 лет:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

Подпись представителя субъекта персональных данных:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.».

7. Дополнить Положением о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских округов Архангельской области
на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих
подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд,
в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, являющимися приложением № 10 к государственной программе Российской Федерации «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 302, пунктом 3.3 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), устанавливает порядок и условия предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации, учредителем которых является муниципальное образование Архангельской области (далее – спортивная школа), подготовивших спортсмена(ов), ставшего(их) членом(ами) спортивной сборной команды, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации.

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных

обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований на реализацию программ по спортивной подготовке по видам спорта, включенным в перечень видов спорта, ежегодно утверждаемый министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее соответственно – избранные виды спорта, мероприятия, министерство).

3. Организатором отбора и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство.

4. Участниками отбора являются органы местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления).

5. Субсидии предоставляются местным бюджетам за счет средств областного бюджета, предусмотренных в государственной программе, при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

6. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) включение в списки кандидатов в спортивную сборную команду, в том числе спортивную сборную команду Российской Федерации по избранному виду спорта (далее – списки), спортсмена спортивной школы, который зачислен в спортивную школу не менее чем за год до дня включения в списки и продолжает прохождение программы поэтапной спортивной подготовки по избранному виду спорта в спортивной школе, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки на день включения в списки (далее – спортсмен);

2) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

3) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

4) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету муниципального образования в соответствии

с типовой формой, утвержденной министерством финансов Архангельской области (далее – соглашение);

5) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие требования);

б) наличие утвержденного муниципального плана мероприятий («дорожной карты») по доведению до 2025 года уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с федеральными стандартами по спортивной подготовке.

7. Для участия в отборе органы местного самоуправления (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении отбора, представляют в министерство следующие документы:

1) заявку на участие в отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных программ, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на обеспечение уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, определенном в соответствии с подпунктом 3 пункта 6 настоящего Положения;

4) копию утвержденного главой муниципального образования муниципального плана мероприятий («дорожной карты») муниципального образования по доведению до 2025 года уровня финансирования организаций, осуществляющих спортивную подготовку, в соответствии с федеральными стандартами по спортивной подготовке;

5) копию приказа спортивной школы об утверждении программы спортивной подготовки по избранному виду спорта;

б) для организаций дополнительного образования – информацию о количестве занимающихся в структурном подразделении по программам спортивной подготовки и об общем количестве обучающихся в организации.

8. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения.

10. Министерство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пункте 7 настоящего Положения (далее – документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

11. Министерство рассматривает поступившую документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения документации министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя к участию в отборе;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в отборе.

Министерство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется министерством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 11 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении отбора;
- 2) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, не в полном объеме;
- 3) представление заявителем недостоверных сведений;
- 4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного подпунктом 3 пункта 6 настоящего Положения.

13. При отсутствии оснований, указанных в пункте 12 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 11 настоящего Положения, и направляет документы в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании комиссии по отбору (далее – комиссия).

III. Порядок проведения отбора

14. Министерство при проведении отбора:

- 1) издает распоряжение:
о проведении отбора и утверждении состава комиссии;
об утверждении избранных видов спорта, коэффициентов приоритетности избранных видов спорта и коэффициентов, определяющих тип организации спортивной подготовки;
- 2) готовит извещение о проведении отбора и размещает его на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении отбора должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок, срок, в течение которого принимаются документы;

б) перечень документов, представляемых для участия в отборе;

в) наименование, адрес и контактную информацию министерства;

г) дату, время и место проведения отбора;

д) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Положения;

б) формирует комиссию в составе не менее пяти человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию).

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена комиссии.

Под личной заинтересованностью члена комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член комиссии (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя комиссии.

Председатель комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит

или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания комиссии министерство размещает информацию об итогах отбора на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний комиссии и других материалов.

15. Комиссия рассматривает заявки и документы, представленные заявителями, в соответствии с критерием отбора.

Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов комиссии.

16. Критерием отбора муниципальных образований для предоставления субсидий является наличие спортсменов, включенных в списки по избранным видам спорта, подготовленных спортивными школами.

17. Итоги заседания комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, который подписывается всеми членами комиссии. Члены комиссии, не согласные с итогами заседания комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

18. На основании протокола заседания комиссии министерство готовит предложения о распределении субсидий в виде реестра муниципальных районов, и (или) муниципальных округов, и (или) городских округов Архангельской области, бюджетам которых предлагается предоставить субсидии (далее – реестр), по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

19. Избранные виды спорта делятся на три группы:

1) виды спорта, включенные в перечень базовых видов спорта Министерства спорта Российской Федерации для Архангельской области (далее – базовые виды спорта);

2) олимпийские неигровые виды спорта (далее – олимпийские виды спорта);

3) иные виды спорта, не вошедшие в первую и вторую группы видов спорта (далее – иные виды спорта).

20. Размер субсидии местному бюджету *i*-го муниципального образования Архангельской области рассчитывается министерством по следующей формуле:

$$S_i = (S_{bi} + S_{oi} + S_{ni}) \times K,$$

где:

S_i – размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования, в тысячах рублей и с одним знаком после запятой;

S_{bi} – размер субсидии на базовые виды спорта, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования, в тысячах рублей и с одним знаком после запятой;

S_{oi} – размер субсидии на олимпийские виды спорта, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования, в тысячах рублей и с одним знаком после запятой;

S_{ni} – размер субсидии на иные виды спорта, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования, в тысячах рублей и с одним знаком после запятой;

K – коэффициент, определяющий тип организации спортивной подготовки, утверждаемый министерством.

21. Размер субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования по группам видов спорта, рассчитывается по следующим формулам:

1) базовые виды спорта:

$$S_{bi} = S_n \times \text{SumCbk} / \text{SumCb} \times \text{SumCbi};$$

2) олимпийские виды спорта:

$$S_{oi} = S_n \times \text{SumCok} / \text{SumCo} \times \text{SumCoi};$$

3) иные виды спорта:

$$S_{ni} = S_n \times \text{SumCnk} / \text{SumCn} \times \text{SumCni},$$

где:

S_n – размер субсидии на одного спортсмена с учетом коэффициентов приоритетности;

SumCbk – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по базовым видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению), с учетом коэффициента приоритетности;

SumCb – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по базовым видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению);

SumCok – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по олимпийским видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению), с учетом коэффициента приоритетности;

SumCbi – численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по базовым видам спорта, подготовленных спортивными школами, учредителем которых является i -е муниципальное образование;

$SumCnk$ – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по иным видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению), с учетом коэффициента приоритетности;

$SumCo$ – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по олимпийским видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению);

$SumCn$ – общая численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по иным видам спорта, подготовленных муниципальными спортивными школами, согласно реестру (приложение № 3 к настоящему Положению);

$SumCo_i$ – численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по олимпийским видам спорта, подготовленных спортивными школами, учредителем которых является i -е муниципальное образование;

$SumCn_i$ – численность спортсменов, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Архангельской области по иным видам спорта, подготовленных спортивными школами, учредителем которых является i -е муниципальное образование.

22. Размер субсидии на одного спортсмена с учетом коэффициентов приоритетности рассчитывается по следующей формуле:

$$S_n = S / SumCbk + SumCok + SumCnk,$$

где:

S – общий объем субсидий, подлежащий распределению в текущем финансовом году, предусмотренный на эти цели областным бюджетом;

$$SumCbk = SumCb \times K1;$$

$$SumCok = SumCo \times K2;$$

$$SumCnk = SumCn \times K3,$$

где:

$K1$ – коэффициент приоритетности базовых видов спорта, утверждаемый министерством;

$K2$ – коэффициент приоритетности олимпийских видов спорта, утверждаемый министерством;

$K3$ – коэффициент приоритетности иных видов спорта, утверждаемый министерством.

23. В случае если количество занимающихся в организации дополнительного образования в структурном подразделении по спортивной подготовке меньше, чем в остальном учреждении, при расчете размера субсидии, предоставляемой местному бюджету i -го муниципального образования по группам видов спорта в соответствии с пунктом 21, применяется коэффициент 0,5.

IV. Порядок предоставления субсидий

24. На основании протокола заседания комиссии министерство готовит и вносит на рассмотрение Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

25. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих требований.

26. Министерство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

27. Расходование средств субсидии производится:

на финансовое обеспечение спортивных школ, осуществляющих спортивную подготовку;

на реализацию программ по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки по избранным видам спорта.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

28. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в министерство отчет об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с министерством.

Показателем результативности использования субсидии является доля организаций, оказывающих услуги по спортивной подготовке в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в общем количестве организаций в сфере физической культуры и спорта, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной органами местного самоуправления.

29. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня

его уведомления министерством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

31. Финансовая ответственность муниципальных образований за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидий определяется в соответствии с общими требованиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

(ф о р м а)

З А Я В К А

на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

Изучив Положение о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации (далее соответственно – Положение, муниципальная спортивная школа), прошу рассмотреть документы

(наименование муниципального образования Архангельской области)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) главы муниципального образования Архангельской области)

и предоставить субсидию на софинансирование расходов муниципальных спортивных школ, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации.

№ п/п	Сведения о муниципальной спортивной школе				Сведения о спортсмене муниципальной спортивной школы, включенном в список кандидатов в спортивные сборные команды, в том числе спортивные сборные команды Российской Федерации		
	полное наименование муниципальной спортивной школы	ИНН*	юридический адрес	почтовый адрес	фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью	вид спорта	реквизиты приказа о зачислении в спортивную школу

* Идентификационный номер налогоплательщика.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии местному бюджету представляемого мной муниципального образования Архангельской области гарантирую:

обеспечить расходование средств субсидии в соответствии с Положением;
 обеспечить достижение устанавливаемых министерством по делам молодежи и спорту Архангельской области при заключении соглашения о предоставлении субсидии значений показателей результативности использования субсидии, указанных в пункте 28 Положения.

Достоверность представленной в составе настоящей заявки информации гарантирую.

Глава муниципального образования
 Архангельской области:

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке предоставления субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на государственную поддержку спортивных организаций, осуществляющих подготовку спортивного резерва для спортивных сборных команд, в том числе спортивных сборных команд Российской Федерации

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Наименование муниципального образования Архангельской области	Дата и время регистрации заявки

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Итого спортсменов (по муниципальному образованию Архангельской области)						x	x	x	x	x
	Итого спортсменов (по муниципальному образованию Архангельской области)						x	x	x	x	x
Всего спортсменов по реестру							x	x	x	x	x
Общий объем субсидий (тыс. рублей)						x	x	x	x	x	

* Идентификационный номер налогоплательщика.».

8. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 3.5 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – государственная программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние (далее соответственно – организация, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области (далее соответственно – органы местного самоуправления, заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в государственной программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Субсидии предоставляются из расчета не более одного миллиона рублей на одну организацию.

6. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие утвержденной муниципальной программы, в рамках которой предполагается реализация мероприятий, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

2) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых

предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие требования).

7. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в министерство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копии утвержденных муниципальных программ, определяющих расходные обязательства муниципальных образований на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для организаций, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, определяемом в соответствии с подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения;

4) перечень необходимого спортивного оборудования и инвентаря и его стоимость, копии подтверждающих документов (прайс-листы, каталоги) с указанием стоимости спортивного оборудования и инвентаря (перечень формируется на основании перечня спортивного оборудования и инвентаря, включенного в федеральный стандарт спортивной подготовки по виду спорта);

5) справку о состоянии подготовки спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации и Архангельской области в организации (в произвольной форме), в которой в обязательном порядке должна содержаться следующая информация: количество членов сборных команд Российской Федерации и Архангельской области по видам спорта, перечень программ спортивной подготовки, перечень физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на базе организации, общее количество занимающихся по этапам спортивной подготовки, наличие спортсменов-разрядников.

8. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящего Положения.

10. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить письма, отзывы, публикации в средствах массовой информации, фотоматериалы, видеоматериалы и другие документы о деятельности организации.

11. Министерство принимает представляемые заявителем заявку и документы, указанные в пунктах 7 и 8 настоящего Положения (далее – конкурсная документация), осуществляет регистрацию и вносит указанную заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Министерство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации министерство принимает одно из следующих решений:

- 1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;
- 2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Министерство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется министерством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в следующих случаях:

- 1) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;
- 2) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме;
- 3) представление заявителем недостоверных сведений;
- 4) несоответствие уровня софинансирования, предусмотренного подпунктом 2 пункта 6 настоящего Положения.

14. При отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

15. Министерство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Положения;

б) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии размещает информацию об итогах конкурса на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидий с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

16. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса, в соответствии с критериями оценки конкурсной документации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

18. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, согласно

очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса) в каждом из двух направлений:

- 1) муниципальная организация спортивной подготовки;
- 2) муниципальная организация спортивной подготовки, использующая в своем наименовании слово «олимпийский» или образованные на его основе слова и словосочетания.

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

19. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

20. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, предоставление субсидии производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации мероприятий за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

21. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в государственной программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе распределить эти средства между муниципальными образованиями, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в государственной программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

23. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

24. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство готовит и вносит на рассмотрение Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

25. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о представлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на мероприятие, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в министерство выписку из решения представительного органа

муниципального образования, подтверждающую выделение средств на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для организации.

26. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих требований.

27. Министерство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном органами местного самоуправления порядке кассового обслуживания исполнения местного бюджета.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

28. Уполномоченные органы местного самоуправления представляют в министерство отчет об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с министерством.

Показателем результативности использования субсидии является количество муниципальных организаций спортивной подготовки, в которые поставлены новые спортивные оборудование и инвентарь для приведения организаций спортивной подготовки в нормативное состояние.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченными органами местного самоуправления муниципальных образований.

29. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления министерством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

31. Финансовая ответственность муниципальных образований за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидии определяется в соответствии с общими требованиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов Архангельской области на приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки (далее – организации) в нормативное состояние,

(наименование муниципального образования Архангельской области)

в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии))

главы муниципального образования Архангельской области)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

приобретение спортивного оборудования и инвентаря для приведения муниципальных организаций спортивной подготовки в нормативное состояние

(наименование муниципального образования Архангельской области, наименование организации)

обеспечение содержания и эксплуатации спортивного оборудования и инвентаря за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность.

Регистрационный номер заявки (заполняется секретарем конкурсной комиссии)					
Дата регистрации заявки (заполняется секретарем конкурсной комиссии)					
Руководитель организации					
Почтовый адрес организации					
Телефон организации	Факс		E-mail		
Реквизиты приказа Министерства спорта Российской Федерации о включении в список организаций, осуществляющих спортивную подготовку, использующих в своем наименовании слово «олимпийский» и образованные на его основе слова и словосочетания (при наличии)					
Обновляемый или новый спортивный объект					
Количество муниципальных мероприятий, проводимых на базе организации					
Количество областных мероприятий, проводимых на базе организации					
Количество всероссийских мероприятий, проводимых на базе организации					
Количество реализуемых программ спортивной подготовки					
Перечень видов спорта, материально-техническая база которых будет улучшена					
Количество спортсменов, имеющих присвоенный спортивный разряд или звание среди занимающихся в организации (от 3 спортивного разряда до мастера спорта, каждый отдельно)	3 разряд	2 разряд	1 разряд	КМС	МС
Наличие членов сборной Архангельской области по виду спорта, пользующихся спортивной базой организации					
Наличие членов сборной Российской Федерации по виду спорта, пользующихся спортивной базой организации					
Количество занимающихся в организации на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования)	НП	ТЭ		СС	
Наличие занимающихся в организации на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования) – адаптивный спорт	НП	ТЭ		СС	
Запрашиваемая сумма (в рублях)					
Имеющаяся сумма (в рублях) (с указанием источника средств: местный бюджет)					
Полная стоимость (в рублях)					

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

Глава муниципального образования
Архангельской области:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов Архангельской области
на приобретение спортивного оборудования
и инвентаря для приведения муниципальных
организаций спортивной подготовки
в нормативное состояние

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов Архангельской области
на приобретение спортивного оборудования
и инвентаря для приведения муниципальных
организаций спортивной подготовки
в нормативное состояние

(ф о р м а)

КРИТЕРИИ оценки конкурсной документации

№ п/п	Критерии	Показатели			Максимальный балл
1	Предоставление спортивной базы организации для проведения муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, областных официальных физкультурных и спортивных мероприятий, всероссийских официальных физкультурных и спортивных мероприятий (за пять лет)	проведение: муниципальных официальных физкультурных и спортивных мероприятий – 10 баллов; областных официальных физкультурных и спортивных мероприятий – 20 баллов; всероссийских официальных физкультурных и спортивных мероприятий – 30 баллов			30
2	Подготовка спортивного резерва для сборных команд Российской Федерации	наличие членов сборной Российской Федерации по виду спорта, пользующихся спортивной базой организации: наличие – 25 баллов; отсутствие – 0 баллов			25
3	Подготовка спортивного резерва для сборных команд Архангельской области	наличие членов сборной Архангельской области по виду спорта, пользующихся спортивной базой организаций: наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов			10
4	Количество реализуемых программ спортивной подготовки	5 баллов за программу по виду спорта			10
5	Перечень видов спорта, материально-техническая база которых будет улучшена	1 балл – за вид спорта; 2 балла – за базовый вид спорта			10
6	Количество спортсменов, имеющих присвоенный спортивный разряд или звание, среди занимающихся в организации	за каждого спортсмена, имеющего присвоенный спортивный разряд или звание: 0,1 балла – третий, второй спортивный разряд; 0,5 балла – первый спортивный разряд; 3 балла – кандидат в мастера спорта; 5 баллов – мастер спорта			30
7	Количество спортсменов, занимающихся в организации на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования)	НП 1 балл – за каждые 50 занимающихся	ТЭ 1 балл – за каждые 50 занимающихся	СС 1 балл – за каждые 50 занимающихся	20
8	Наличие спортсменов, занимающихся в организации на этапах спортивной подготовки (начальный этап, тренировочный этап, этап спортивного совершенствования) адаптивного спорта	наличие – 10 баллов; отсутствие – 0 баллов			10

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов Архангельской области
на приобретение спортивного оборудования
и инвентаря для приведения муниципальных
организаций спортивной подготовки
в нормативное состояние

(ф о р м а)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии)

ЛИСТ
оценки конкурсной документации

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Наименование муниципальной организации спортивной подготовки	Адрес муници- пальной организа- ции спор- тивной подготовки	Номер критерия								Итого	
				1	2	3	4	5	6	7	8		
1.													
2.													
...													

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

9. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов,

городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 5.2 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области, не относящихся к муниципальным общеобразовательным организациям (далее соответственно – капитальный ремонт спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Условия предоставления субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

3. Участниками конкурса являются уполномоченные органы местного самоуправления муниципальных образований (далее – заявители).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

6. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств

муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

2) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в соответствии с пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие требования).

7. Для участия в конкурсе заявители в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в министерство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей софинансирование мероприятия в размере, определенном с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, определенном с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) сметную документацию на проведение мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта;

6) копию положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости по капитальному ремонту спортивного объекта в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 и статьей 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

8. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Положения (далее – конкурсная документация).

10. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для капитального ремонта спортивного объекта;

2) документы, содержащие обоснование и эффективность реализации мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта, перспективный план использования спортивного объекта;

3) документы, подтверждающие приспособление спортивного объекта в рамках капитального ремонта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к спортивным объектам и их использования, с указанием планируемых мероприятий и их стоимости;

4) документы, подтверждающие проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий;

5) документ, подтверждающий включение спортивного объекта во Всероссийский реестр объектов спорта.

На участие в конкурсе заявители могут заявить не более двух спортивных объектов. На каждый спортивный объект представляется конкурсная документация.

11. Министерство принимает представляемую заявителем конкурсную документацию, осуществляет регистрацию и вносит заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Министерство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации министерство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Министерство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется министерством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, определенного с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения.

14. При отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

15. Министерство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7, 8 и 10 настоящего Положения;

б) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии размещает информацию об итогах конкурса на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидий с органами местного самоуправления, признанными победителями и получившими право на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

16. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

18. Победителями конкурса признаются уполномоченные органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге (далее – победитель конкурса).

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

19. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

20. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, субсидирование производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации мероприятия за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

21. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе распределить эти средства между остальными органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

23. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

24. На основании решения о победителях конкурса министерство готовит и вносит на рассмотрение Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

25. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на капитальный ремонт спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 1 пункта 6 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в министерство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на капитальный ремонт спортивных объектов.

26. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих требований.

27. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий министерству, в соответствии с соглашениями.

28. Министерство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

29. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального образования Архангельской области представляют в министерство отчет об использовании субсидий в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с министерством.

Показателем результативности использования субсидии является количество спортивных объектов, в отношении которых проведен капитальный ремонт.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной уполномоченным органом местного самоуправления.

30. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля

Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидий орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления министерством вернуть средства субсидий, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидий органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

32. Финансовая ответственность муниципального образования Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общими требованиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

В соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп,

(наименование муниципального образования Архангельской области)

В лице _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) главы муниципального образования Архангельской области)

просит предоставить в 20__ году субсидию в размере _____ тыс. рублей на мероприятия по капитальному ремонту спортивного объекта

(наименование муниципальной организации, спортивного объекта)

Наименование мероприятия			
Сметная стоимость (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			
Единовременная пропускная способность спортивного объекта (человек)			

* Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

Глава муниципального образования
Архангельской области:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на капитальный ремонт крытых спортивных объектов муниципальных образований Архангельской области

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских

и сельских поселений Архангельской области
на капитальный ремонт крытых спортивных
объектов муниципальных образований
Архангельской области

КРИТЕРИИ
оценки конкурсной документации

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1. Единовременная пропускная способность спортивного объекта (чел.)	До 30 чел.	0
	30 – 50 чел.	1
	Более 50 чел.	2
2. Привлечение внебюджетных источников финансирования на капитальный ремонт спортивного объекта (процентов от сметной стоимости)	До 5%	0
	5 – 15%	1
	Более 15%	2
3. Объем средств местного бюджета, предусмотренный на реализацию мероприятий по капитальному ремонту спортивного объекта (процентов от сметной стоимости):		
объем софинансирования за счет средств местного бюджета не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета		0
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 10$ процентов		1
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 10 \leq 20$ процентов		2
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 20 \leq 30$ процентов		3
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 30 процентов		4
4. Наличие в рамках капитального ремонта мероприятий по адаптации спортивного объекта для беспрепятственного доступа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья к объектам спорта и их использованию	Отсутствие	0
	Наличие	1
5. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий муниципального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	1
	2 – 3 мероприятия в год	2
	Более 3 мероприятий в год	3
6. Проведение на спортивном объекте официальных физкультурных и (или) спортивных мероприятий регионального уровня (для функционирующих объектов учитываются мероприятия за предшествующий год, для нефункционирующих – за год, предшествующий закрытию объекта на капитальный ремонт)	Не проводится	0
	1 мероприятие в год	2
	Более 1 мероприятия в год	3
7. Обоснование и эффективность реализации капитального ремонта спортивного объекта:		
наличие в муниципальном образовании отделений (секций) по видам спорта, для которых предназначен спортивный объект	Отсутствие	0
	Наличие	1
перспективный план использования спортивного объекта	Отсутствие	0
	Наличие	1

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения конкурса
на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных
округов и городских округов, городских
и сельских поселений Архангельской области
на капитальный ремонт крытых спортивных
объектов муниципальных образований
Архангельской области

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии)

Л И С Т
оценки конкурсной документации

№ п/п	Муници- пальное образо- вание Архан- гельской области	Тип спор- тивного объекта	Адрес спор- тивного объекта	Сметная стои- мость капи- тального ремонта (тыс. рублей)	Планируемые источники финансирования (тыс. рублей)			Номер критерия							Сумма баллов		
					област- ной бюджет	мест- ный бюджет	внебюд- жетные источ- ники	1	2	3	4	5	6	7			

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

10. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

П О Л О Ж Е Н И Е
**о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам
муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов,
городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство
и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных
образований Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4.12 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области (далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на обустройство и модернизацию (далее – обустройство) плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области (далее соответственно – спортивные сооружения, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Условия предоставления и размер субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

3. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – органы местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

Субсидии для обустройства полей для мини-футбола с искусственным покрытием и универсальных игровых площадок с искусственным покрытием предоставляются из расчета 3000 рублей за один квадратный метр площади обустраиваемого спортивного сооружения. Субсидии для обустройства спортивных сооружений другого типа предоставляются из расчета 1500 рублей за один квадратный метр площади обустраиваемого спортивного сооружения. Площадь спортивного сооружения не должна превышать 2000 квадратных метров.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

6. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных

обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

2) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в соответствии с пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие требования).

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления муниципальных образований (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в министерство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе с указанием типа спортивного сооружения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей софинансирование мероприятия в размере, определенного с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, указанном в подпункте 1 пункта 6 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении земельного участка, предназначенного для строительства спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на обустройство спортивного сооружения, согласованную с органами местного самоуправления муниципального образования, уполномоченного в сфере капитального строительства.

8. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Положения (далее – конкурсная документация).

10. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы:

1) документы, подтверждающие наличие оборудования для спортивного сооружения с указанием его стоимости;

2) информацию о наличии освещения и помещений для переодевания занимающихся, предназначенных для обустраиваемых спортивных сооружений;

3) документы, подтверждающие привлечение внебюджетных средств для обустройства спортивного сооружения;

4) информационные материалы для визуализации представленных проектов спортивных сооружений;

5) документы, подтверждающие расположение спортивного сооружения в парковой или рекреационной зоне;

6) информацию о наличии программы, направленной на развитие вида спорта, для которого предназначено плоскостное спортивное сооружение.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый спортивный объект.

Для участия в конкурсе заявители могут заявить не более двух спортивных сооружений. На каждое спортивное сооружение представляется конкурсная документация.

11. Министерство принимает представляемую заявителем конкурсную документацию, осуществляет регистрацию и вносит заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Министерство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации министерство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Министерство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется министерством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, определенного с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения.

14. При отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

15. Министерство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7 и 10 настоящего Положения;

б) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии министерство размещает информацию об итогах конкурса на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидий с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

16. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет конкурсную документацию, представленную участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

18. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге.

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

19. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

20. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер средств областного бюджета, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, предоставление субсидии производится в размере оставшихся средств областного бюджета при наличии гарантии заявителя о реализации проекта за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

21. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе распределить эти средства между органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

23. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета

в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

24. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство готовит и вносит на рассмотрение Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

25. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на обустройство спортивных объектов, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в министерство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на обустройство спортивных объектов.

26. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих требований.

27. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий министерству, в соответствии с соглашениями.

28. Министерство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

29. Уполномоченные органы муниципального образования представляют в министерство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашением с министерством.

Показателем результативности использования субсидии является единовременная пропускная способность спортивных объектов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной муниципальным образованием.

30. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления министерством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования средств субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

32. Финансовая ответственность муниципального образования Архангельской области за недостижение целевых значений показателей результативности использования средств субсидии определяется в соответствии с общими требованиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области, утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп,

В лице _____
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
главы муниципального образования Архангельской области)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

обустроить спортивный объект в текущем календарном году;

включить спортивный объект в реестр муниципального имущества и (или) передать спортивный объект на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

_____;
(наименование муниципального образования Архангельской области, наименование муниципального учреждения)

обеспечить содержание и эксплуатацию спортивного объекта за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность;

обеспечить доступность посещения спортивного объекта для всех категорий граждан.

Наименование мероприятия (тип спортивного сооружения)			
Общий объем средств (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			
Стоимость имеющегося оборудования для спортивного сооружения (тыс. рублей)			
Наличие помещений для переодевания			
Наличие освещения для спортивного сооружения			
Расположение сооружения в рекреационной, парковой зоне			
Ожидаемые результаты реализации мероприятия	Показатель	Значение	
	Единовременная пропускная способность		
	Площадь обустраиваемого или модернизируемого спортивного объекта		

* Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

Глава муниципального образования
Архангельской области:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов, городских и сельских поселений
Архангельской области на обустройство и
модернизацию плоскостных спортивных
сооружений муниципальных образований
Архангельской области

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного сооружения	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Положению о порядке проведения
конкурса на предоставление субсидий
бюджетам муниципальных районов,
муниципальных округов и городских
округов, городских и сельских поселений
Архангельской области на обустройство и
модернизацию плоскостных спортивных
сооружений муниципальных образований
Архангельской области

К Р И Т Е Р И И
оценки конкурсной документации

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Стоимость имеющегося оборудования, включая спортивное покрытие, предназначенного для плоскостного спортивного сооружения (тыс. рублей)	До 100,0	0
	100,0 – 499,0	1
	500,0 – 1000,0	3
	Более 1000,0	5
2. Объем средств, предусмотренных в местном бюджете на обустройство или модернизацию плоскостного спортивного сооружения (процентов от сметной стоимости)		
объем софинансирования за счет средств местного бюджета не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета		0
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 10$ процентов		1

1	2	3
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 10 \leq 20$ процентов		2
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 20 \leq 30$ процентов		3
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 30 процентов		4
3. Привлечение внебюджетных средств по соглашению с муниципальным образованием Архангельской области	Отсутствие	0
	Наличие	1
4. Наличие в муниципальном образовании Архангельской области программы, направленной на развитие вида спорта, для которого предназначено плоскостное спортивное сооружение	Отсутствие	0
	Наличие	2
5. Наличие помещений для переодевания занимающихся на плоскостном спортивном сооружении	Отсутствие	0
	Наличие	1
6. Наличие освещения для плоскостного спортивного сооружения	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Закрепление плоскостного спортивного сооружения за муниципальным учреждением	Спортивной направленности	1
	Иным учреждением	0
8. Обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству и модернизации спортивного сооружения: единовременная пропускная способность объекта (человек)	До 20	0
	20 и более	1
использование спортивного сооружения	Сезонное	0
	Круглогодичное	1
универсальность (функциональность) спортивного сооружения	Не универсальный	0
	Универсальный	1
9. Визуализация представленных проектов спортивных сооружений	Отсутствие	0
	Наличие	1
10. Расположение спортивного сооружения	В парковой и рекреационной зоне	1
	В ином месте	0

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию плоскостных спортивных сооружений муниципальных образований Архангельской области

(ф о р м а)

ЛИСТ
оценки конкурсной документации

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного сооружения	Адрес спортивного сооружения	Номер критерия										Итого	
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1.															
2.															
...															

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

11. Дополнить Положением о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 9 октября 2020 г. № 664-пп

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 4.12 приложения № 2 к государственной программе Архангельской области «Развитие физической культуры и спорта в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп (далее – программа), устанавливает порядок и условия проведения конкурса среди муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области (далее – муниципальные образования) на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Архангельской области

(далее – местные бюджеты) на софинансирование расходов на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом (далее соответственно – обустройство спортивных объектов, мероприятия, конкурс, субсидия).

Субсидия включена в перечень субсидий местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Архангельской области, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по решению вопросов местного значения, утвержденный областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

II. Условия предоставления субсидий

2. Организатором конкурса и главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидий, является министерство по делам молодежи и спорту Архангельской области (далее – министерство).

3. Участниками конкурса являются органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – органы местного самоуправления).

4. Субсидии предоставляются за счет средств областного бюджета, предусмотренных в программе, местным бюджетам при осуществлении софинансирования за счет средств местных бюджетов.

5. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных областным законом об областном бюджете.

6. Субсидии предоставляются министерством в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования при соблюдении следующих условий:

1) наличие в местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета субсидии с учетом предельного уровня софинансирования из областного бюджета, определяемого постановлением Правительства Архангельской области на очередной финансовый год и на плановый период;

2) наличие утвержденной муниципальной программы на текущий финансовый год, в которой предусмотрены средства на реализацию мероприятий;

3) заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии местному бюджету, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств (далее – соглашение);

4) возврат муниципальным образованием средств субсидии в соответствии с пунктом 17 Правил, устанавливающих общие требования к формированию, предоставлению и распределению субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 26 декабря 2017 года № 637-пп (далее – общие требования).

7. Для участия в конкурсе органы местного самоуправления (далее – заявители) в срок, указанный в извещении о проведении конкурса, представляют в министерство следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе с указанием типа спортивного сооружения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению (подписывается главой муниципального образования или уполномоченным им лицом) (далее – заявка);

2) копию утвержденной муниципальной программы, подтверждающей софинансирование мероприятия в размере, определенном с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

3) выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете или выписку из сводной бюджетной росписи местного бюджета, подтверждающие наличие в местном бюджете расходных обязательств заявителя и бюджетных ассигнований на софинансирование реализации мероприятия в размере, определенном с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения;

4) выписку из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающую регистрацию права собственности муниципального образования в отношении земельного участка, предназначенного для обустройства спортивного объекта, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи заявки;

5) смету на обустройство спортивного объекта, согласованную с органом местного самоуправления муниципального образования, уполномоченного в сфере капитального строительства;

6) документы, подтверждающие расположение спортивного объекта в городской, парковой или рекреационной зоне.

8. Документ, указанный в подпункте 2 пункта 7 настоящего Положения, должен быть заверен в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Заявители несут ответственность за достоверность и правильность оформления документов, указанных в пунктах 7 и 10 настоящего Положения.

10. Заявители в целях оценки соответствия конкурсной документации критериям оценки вправе представить следующие документы (далее – конкурсная документация):

1) документы, подтверждающие наличие оборудования для спортивного объекта с указанием его стоимости, или выписку из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую выделение средств на приобретение оборудования для спортивного объекта;

2) документы, содержащие обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству спортивного объекта;

3) информационные материалы для визуализации представленных проектов спортивных объектов;

4) информацию о доступности спортивного объекта для маломобильных групп населения;

5) информацию о привлечении внебюджетных средств на реализацию мероприятия.

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются отдельно на каждый спортивный объект.

Для участия в конкурсе заявители вправе заявить не более двух спортивных объектов. На каждый спортивный объект представляется конкурсная документация.

11. Министерство принимает представляемую заявителем конкурсную документацию, осуществляет регистрацию и вносит заявку в реестр заявок, ведение которого осуществляется министерством по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

12. Министерство рассматривает поступившую конкурсную документацию в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок. По результатам рассмотрения конкурсной документации министерство принимает одно из следующих решений:

1) о допуске заявителя к участию в конкурсе;

2) об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе.

Министерство размещает решение, указанное в подпункте 1 настоящего пункта, на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решение, указанное в подпункте 2 настоящего пункта, направляется министерством заявителю в течение трех рабочих дней со дня принятия такого решения.

Решения министерства могут быть обжалованы в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

13. Министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 12 настоящего Положения, в следующих случаях:

1) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, с нарушением сроков, установленных в извещении о проведении конкурса;

2) представление заявителем документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, не в полном объеме;

3) представление заявителем недостоверных сведений;

4) несоответствие уровня софинансирования, определенного с учетом подпункта 1 пункта 6 настоящего Положения.

14. При отсутствии оснований, указанных в пункте 13 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 12 настоящего Положения, и направляет конкурсную документацию

в течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и определения победителей конкурса

15. Министерство при проведении конкурса:

1) издает распоряжение о проведении конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии;

2) готовит извещение о проведении конкурса и размещает его на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 календарных дней до дня начала его проведения.

Извещение о проведении конкурса должно содержать следующие сведения:

а) место и время приема заявок;

б) срок, в течение которого принимается конкурсная документация;

в) перечень документов, представляемых для участия в конкурсе;

г) наименование, адрес и контактную информацию организатора конкурса;

д) дату, время и место проведения конкурса;

е) проект соглашения;

3) осуществляет прием и регистрацию конкурсной документации;

4) проверяет наличие документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения;

5) проверяет соответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 7 и 8 настоящего Положения;

б) формирует конкурсную комиссию в составе не менее семи человек с привлечением государственных гражданских служащих иных исполнительных органов государственной власти Архангельской области, представителей государственных учреждений Архангельской области, иных юридических и физических лиц (по согласованию) и утверждает ее состав.

Персональный состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением министерства.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который влияет или может повлиять на осуществление полномочий конкурсной комиссией.

Для целей настоящего Положения под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) члена конкурсной комиссии влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное осуществление им полномочий члена конкурсной комиссии.

Под личной заинтересованностью члена конкурсной комиссии понимается возможность получения им доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ), и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми

член конкурсной комиссии и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

В случае возникновения у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена конкурсной комиссии, связанного с осуществлением им своих полномочий, член конкурсной комиссии обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии, которому стало известно о возникновении у члена конкурсной комиссии личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до исключения члена конкурсной комиссии, являющегося стороной конфликта интересов, из состава конкурсной комиссии;

7) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии;

8) в течение пяти рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии министерство размещает информацию об итогах конкурса на странице министерства на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) в течение 20 рабочих дней со дня заседания конкурсной комиссии готовит проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий победителям конкурса;

10) заключает соглашения о предоставлении субсидии с органами местного самоуправления, признанными победителями в соответствии с настоящим Положением;

11) обеспечивает хранение протоколов заседаний конкурсной комиссии и других материалов.

16. Конкурсная комиссия рассматривает, оценивает и сопоставляет заявки и документы, представленные участниками конкурса в соответствии с критериями оценки конкурсной документации, указанными в приложении № 3 к настоящему Положению.

После обсуждения в оценочный лист заявок по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению каждый член конкурсной комиссии вносит значение рейтинга заявки.

Заседание конкурсной комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного числа членов конкурсной комиссии.

17. Итоги заседания конкурсной комиссии оформляются протоколом заседания конкурсной комиссии, который подписывается всеми членами конкурсной комиссии. Члены конкурсной комиссии, не согласные с итогами заседания конкурсной комиссии, вправе приложить к протоколу в письменном виде особое мнение, о чем в протоколе делается соответствующая запись.

18. Победителями конкурса признаются органы местного самоуправления в соответствии с полученными рейтингами заявок на основании итогового рейтинга всех заявок (начиная от большего к меньшему) в пределах средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субсидии согласно очередности, указанной в итоговом рейтинге.

В случае равенства итоговых рейтингов оценки заявок преимущество имеет заявка, регистрация которой имеет более ранний срок.

19. Очередность предоставления субсидий определяется на основании итогового рейтинга (начиная от большего к меньшему).

20. В случае если размер требуемых средств областного бюджета, указанный в заявке, превышает размер бюджетных средств, оставшихся после принятия решения о предоставлении субсидий по предыдущим заявкам, предоставление субсидий производится в размере оставшихся бюджетных средств при наличии гарантии заявителя о реализации мероприятий за счет иных источников финансирования, выраженной в письменном виде.

21. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе распределить эти средства между органами местного самоуправления, включенными по итогам проведенного конкурса в итоговый рейтинг, но не признанными победителями конкурса.

22. В случае если по итогам конкурса средства областного бюджета, предусмотренные в программе на реализацию мероприятий, распределены не в полном объеме, министерство вправе объявить дополнительный конкурс в порядке, определенном настоящим Положением.

IV. Порядок предоставления субсидий победителям конкурса

23. Министерство финансов Архангельской области доводит расходными расписаниями до министерства предельные объемы финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и показателей кассового плана областного бюджета.

24. На основании протокола заседания конкурсной комиссии министерство готовит и вносит на рассмотрение Правительства Архангельской области проект постановления Правительства Архангельской области о распределении средств областного бюджета на предоставление субсидий (далее – постановление).

25. В случае представления органами местного самоуправления гарантийного письма о предоставлении выписки из решения представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающей выделение средств на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, в порядке, предусмотренном подпунктом 3 пункта 7 настоящего Положения, победитель конкурса в срок не позднее 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления представляет в министерство выписку из решения представительного органа муниципального образования, подтверждающую предоставление средств на обустройство спортивных объектов.

26. В течение 30 календарных дней со дня вступления в силу постановления министерство заключает с уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования Архангельской области соглашение в соответствии с типовой формой соглашения, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, содержащее условия, предусмотренные подпунктом 2 пункта 7 общих требований.

27. Субсидии предоставляются местным бюджетам в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, предусмотренных на цели реализации мероприятий министерству, в соответствии с соглашением.

28. Министерство перечисляет субсидии в порядке межбюджетных отношений на единые счета местных бюджетов, открытые финансовым органам муниципального образования в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в местные бюджеты.

V. Осуществление контроля за целевым использованием субсидий

29. Уполномоченные органы местного самоуправления муниципального образования представляют в министерство отчет об использовании субсидии в порядке и сроки, которые предусмотрены соглашениями с министерством.

Показателем результативности использования субсидии является единовременная пропускная способность спортивных объектов.

Оценка достижения значения показателя результативности использования субсидии осуществляется министерством на основании анализа отчетности, представленной органом местного самоуправления.

30. Контроль за целевым использованием средств субсидий осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

31. При выявлении факта нецелевого использования средств субсидии орган местного самоуправления обязан в течение 30 рабочих дней со дня его уведомления министерством возвратить средства субсидии, которые использовались не по целевому назначению.

В случае нецелевого использования субсидии органом местного самоуправления и (или) совершения иных бюджетных правонарушений бюджетные меры принуждения к получателям субсидий, совершившим бюджетные нарушения, применяются в порядке и по основаниям, установленным бюджетным законодательством.

32. Финансовая ответственность муниципального образования за недостижение целевых значений показателей результативности использования субсидии определяется в соответствии с общими требованиями.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

(ф о р м а)

З А Я В К А

на участие в конкурсе на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

Изучив Положение о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом, утвержденное постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2020 года № 664-пп,

(наименование муниципального образования Архангельской области)

в лице _____

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)
главы муниципального образования Архангельской области)

сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных указанным Положением, и направляет настоящую заявку.

Данной заявкой гарантируем:

обустроить спортивный объект в текущем календарном году;
включить спортивный объект в реестр муниципального имущества и (или) передать спортивный объект на праве хозяйственного ведения или оперативного управления

(наименование муниципального образования, наименование учреждения)

обеспечить содержание и эксплуатацию спортивного объекта за счет средств местного бюджета или внебюджетных средств, его сохранность;
обеспечить доступность посещения спортивного объекта для всех категорий граждан.

Юридический адрес участника конкурса: _____

Наименование мероприятия			
Общий объем средств (тыс. рублей)			
Размер запрашиваемой субсидии из областного бюджета (тыс. рублей)		Размер расходов местного бюджета муниципального образования Архангельской области (тыс. рублей)	
Объем привлекаемых внебюджетных средств* (тыс. рублей)			
Содержание мероприятия (краткая характеристика проекта)			
Обеспечение доступа для маломобильных групп населения			
Единовременная пропускная способность сооружения (человек)			
Документы, подтверждающие расположение сооружения в рекреационной, парковой зоне			
Обоснование выбора предлагаемого сооружения			
Ожидаемые результаты реализации мероприятия	Показатель		Плановое значение
	Единовременная пропускная способность (человек)		

* Наличие соглашения у муниципального образования.

Должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, ответственного за реализацию мероприятия, его контактные телефоны

Достоверность представленной информации гарантирую.

Глава муниципального образования
Архангельской области:

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

(ф о р м а)

РЕЕСТР ЗАЯВОК

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип и адрес спортивного объекта	Дата и время регистрации заявки

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

КРИТЕРИИ оценки конкурсной документации

Наименование критерия	Диапазон значений	Оценка
1	2	3
1. Объем средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования Архангельской области (далее – местный бюджет) на приобретение спортивного оборудования для спортивного объекта (тыс. рублей)	Не предусмотрено	0
	До 100,0	1
	100,0 – 300,0	2
	Более 300,0	4
2. Стоимость имеющегося оборудования, включая спортивное покрытие, предназначенного для спортивного объекта (тыс. рублей)	До 100,0	0
	100,0 – 300,0	1
	Более 300,0	4
3. Объем средств, предусмотренных в местном бюджете на обустройство спортивного объекта (процентов от сметной стоимости):		
объем софинансирования за счет средств местного бюджета не позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета		0
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 0 \leq 10$ процентов		1
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 10 \leq 20$ процентов		2
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета на $> 20 \leq 30$ процентов		3
объем софинансирования за счет средств местного бюджета позволяет снизить предельный уровень софинансирования из областного бюджета более чем на 30 процентов		4
4. Привлечение внебюджетных средств по соглашению с муниципальным образованием Архангельской области	Отсутствие	0
	Наличие	2
5. Передача спортивного объекта на праве хозяйственного ведения или оперативного управления муниципальному учреждению	Физкультурно-спортивной направленности	1

1	2	3
	Иным учреждениям передача не осуществляется	0
6. Обоснование и эффективность реализации мероприятия по обустройству спортивного объекта, в том числе:		
пропускная способность объекта (человек)	До 10	0
	10 и более	1
использование спортивного объекта	Сезонное	0
	Круглогодичное	1
применение современных технологий, установка современного оборудования	Отсутствие	0
	Наличие	1
7. Визуализация представленных проектов (планы, схемы расположения на бумажных и электронных носителях) спортивных объектов	Отсутствие	0
	Наличие	1
8. Обеспечение доступности спортивного объекта для маломобильных групп населения	Отсутствие	0
	Наличие	3

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

к Положению о порядке проведения конкурса на предоставление субсидий бюджетам муниципальных районов, муниципальных округов и городских округов, городских и сельских поселений Архангельской области на обустройство и модернизацию объектов городской инфраструктуры, парковых и рекреационных зон для занятий физической культурой и спортом

(ф о р м а)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) члена конкурсной комиссии)

Л И С Т оценки конкурсной документации

№ п/п	Муниципальное образование Архангельской области	Тип спортивного сооружения	Адрес спортивного сооружения	Номер критерия								Итого	
				1	2	3	4	5	6	7	8		

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)».

