



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 24 марта 2023 г. № 272-пп

г. Архангельск

О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп

В соответствии со статьями 85 и 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 6 статьи 33, частью 3 статьи 48 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, пунктом 2 статьи 2 областного закона от 17 февраля 2023 года № 671-41-ОЗ «О детях войны, проживающих на территории Архангельской области», Порядком разработки и реализации государственных программ Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2012 года № 299-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп «Об утверждении государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области» (далее – изменения).

2. Министерству труда, занятости и социального развития Архангельской области до 1 июня 2023 года организовать работу по приобретению бланков удостоверений и нагрудных знаков детей войны установленного образца.

3. Настоящее постановление, за исключением пунктов 1 – 6 и 8 – 21 Положения об установлении формы и порядка выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков (пункт 3 изменений), вступает в силу со дня его официального опубликования.

Пункты 1 – 6 и 8 – 21 Положения об установлении формы и порядка выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков (пункт 3 изменений) вступают в силу с 1 июня 2023 года, но не ранее дня официального опубликования настоящего постановления.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Архангельской области
от 24 марта 2023 г. № 272-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в постановление Правительства
Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп**

1. Пункт 1 дополнить новым подпунктом 45 следующего содержания:
«45) Положение об установлении формы и порядка выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков.».

2. В государственной программе Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области»:

1) в разделе II:

а) позицию, касающуюся объема и источников финансирования подпрограммы, паспорта подпрограммы № 2 изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 91 914 500,6 тыс. рублей, в том числе: средства федерального бюджета – 25 303 247,6 тыс. рублей; средства областного бюджета – 36 944 835,9 тыс. рублей; внебюджетные средства – 29 666 417,1 тыс. рублей»;
---	---

б) в паспорте подпрограммы № 7:

позицию, касающуюся участников подпрограммы, дополнить новым абзацем третьим следующего содержания:

«ГКУ АО «АОЦСЗН»»;

позицию, касающуюся объема и источников финансирования подпрограммы, паспорта подпрограммы № 7 изложить в следующей редакции:

«Объем и источники финансирования подпрограммы	– общий объем финансирования составляет 38 347,7 тыс. рублей, в том числе: средства областного бюджета – 38 347,7 тыс. рублей»;
---	---

в) подраздел 2.21 дополнить новыми абзацами восьмым и девятым следующего содержания:

«Реализацию мероприятия пункта 1.3 перечня мероприятий подпрограммы № 7 (приложение № 2 к государственной программе) осуществляет ГКУ АО «АОЦСЗН». Средства на реализацию данных мероприятий предоставляются ГКУ АО «АОЦСЗН» на выполнение функций казенным учреждением. Выдача детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков осуществляется в соответствии с Положением об установлении формы и порядка выдачи

детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков, утвержденным настоящим постановлением.

ГКУ АО «АОЦСЗН» приобретает бланки удостоверений и нагрудные знаки установленного образца в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с целью вручения удостоверений и нагрудных знаков детям войны, проживающим на территории Архангельской области.»;

2) приложение № 1 к указанной государственной программе дополнить новым пунктом 40.2 следующего содержания:

«40.2. Доля граждан, получивших удостоверение, нагрудный знак, в общем числе граждан, имеющих право на их получение	министерство труда, занятости и социального развития	процентов	–	–	–	100,0	-	-»;
---	--	-----------	---	---	---	-------	---	-----

3) в приложении № 2 к указанной государственной программе:

а) в разделе II:

пункт 1.7 изложить в следующей редакции:

«1.7. Меры социальной поддержки семей, воспитывающих детей (областной закон от 5 декабря 2016 года № 496-30-ОЗ «О социальной поддержке семей, воспитывающих детей, в Архангельской области», за исключением мер социальной поддержки многодетным семьям)	министерство труда, занятости и социального развития	итого	952 154,4	184 714,4	176 185,1	179 693,4	201 703,6	209 857,9	предоставление мер социальной поддержки в полном объеме: в 2021 – 2025 годах – не менее 18 500 получателям ежегодно	пункты 1, 18, 19 перечня»;	
		в том числе:									
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-			-
		областной бюджет	952 154,4	184 714,4	176 185,1	179 693,4	201 703,6	209 857,9			
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-			
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-	-			

позицию «Всего по подпрограмме № 2» изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме № 2	итого	91 914 500,6	13 629 116,3	17 158 495,8	19 578 309,7	20 323 047,5	21 225 531,3
	в том числе:						

федеральный бюджет	25 303 247,6	7 117 350,4	7 152 784,8	4 655 967,8	3 293 923,6	3 083 221,0
областной бюджет	36 944 835,9	6 511 765,9	6 789 848,5	7 617 766,4	7 784 561,5	8 240 893,6
местные бюджеты	-	-	-	-	-	-
внебюджетные средства	29 666 417,1	-	3 215 862,5	7 304 575,5	9 244 562,4	9 901 416,7»;

б) в разделе VII:

дополнить новым пунктом 1.3 следующего содержания:

«1.3. Приобретение и выдача удостоверений, нагрудных знаков отдельным категориям граждан	министерство труда, занятости и социального развития	итого	15 645,8	-	-	15 645,8	-	-	обеспечение удостоверениями, нагрудными знаками детей войны, проживающих на территории Архангельской области: в 2023 году – не менее 45 350 человек	пункт 40.2 перечня»;
		в том числе:								
		федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-		
		областной бюджет	15 645,8	-	-	15 645,8	-	-		
		местные бюджеты	-	-	-	-	-	-		
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-			

позицию «Всего по подпрограмме № 7» изложить в следующей редакции:

«Всего по подпрограмме № 7	итого	38 347,7	2 077,7	10 486,8	19 442,8	3 170,2	3 170,2
	в том числе:						
	федеральный бюджет	-	-	-	-	-	-
	областной бюджет	38 347,7	2 077,7	10 486,8	19 442,8	3 170,2	3 170,2
	местные бюджеты	-	-	-	-	-	-
		внебюджетные средства	-	-	-	-	-».

3. Дополнить новым Положением об установлении формы и порядка выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков следующего содержания:

«УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Архангельской области
от 12 октября 2012 г. № 464-пп

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении формы и порядка выдачи детям войны,
проживающим на территории Архангельской области,
удостоверений и нагрудных знаков

I. Общие положения

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 85 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 2 статьи 2 областного закона от 17 февраля 2023 года № 671-41-ОЗ «О детях войны, проживающих на территории Архангельской области» (далее – областной закон № 671-41-ОЗ), устанавливает форму и порядок выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков.

2. К детям войны, проживающим на территории Архангельской области, относятся граждане Российской Федерации, родившиеся в период с 1 января 1927 года по 31 декабря 1945 года включительно.

3. Гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, выдаются удостоверения и нагрудные знаки.

4. Форма бланка удостоверения и нагрудного знака определены в приложениях № 1 и 2 к настоящему Положению соответственно.

5. Организацию выдачи гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, удостоверений и нагрудных знаков обеспечивает министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

II. Порядок выдачи удостоверений и нагрудных знаков

6. Выдача удостоверений и нагрудных знаков гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения, осуществляется государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее – государственное учреждение) в течение 90 рабочих дней со дня вступления в силу областного закона № 671-41-ОЗ без соответствующего заявления данных граждан на основании имеющихся на день вступления в силу областного закона № 671-41-ОЗ в государственном учреждении документов, подтверждающих отнесение таких граждан к категории, указанной в пункте 2 настоящего Положения.

7. Уведомления о выдаче удостоверений и нагрудных знаков государственное учреждение направляет гражданам, указанным в пункте 6 настоящего Положения, не позднее чем через 60 рабочих дня со дня вступления в силу областного закона № 671-41-ОЗ.

8. Гражданам, чьи документы, подтверждающие отнесение их к категории, указанной в пункте 2 настоящего Положения, на день вступления в силу областного закона № 671-41-ОЗ в государственном учреждении отсутствуют, удостоверения и нагрудные знаки выдаются государственным учреждением на основании заявления по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению (далее – заявление).

9. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина и подтверждающий гражданство Российской Федерации;

2) документ, подтверждающий место жительства гражданина на территории Архангельской области.

10. От имени граждан, указанных в пункте 8 настоящего Положения, вправе выступать их представители при представлении документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, и доверенности, оформленной в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, или их законные представители при представлении документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, и документа, подтверждающего права законного представителя.

11. Заявление, а также документы, указанные в пункте 9 настоящего Положения, могут быть поданы гражданами, указанными в пункте 8 настоящего Положения, лично или через представителя (законного представителя), который представляет также документы, указанные в пункте 10 настоящей статьи, в государственное учреждение одним из следующих способов:

1) в электронной форме через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

2) заказным почтовым отправлением. В данном случае документы направляются в виде подлинников, копии документов – в виде копий, верность которых удостоверена в порядке, установленном гражданским законодательством;

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации.

12. Днем регистрации заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в государственное учреждение считается:

1) день поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в государственное учреждение – если документы представлены способом, указанным в абзаце первом пункта 11 настоящего Положения;

2) день размещения документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) или Едином портале государственных

и муниципальных услуг (функций) – если документы представлены способом, указанным в подпункте 1 пункта 11 настоящего Положения;

3) дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту прибытия документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, – если документы представлены способом, указанным в подпункте 2 пункта 11 настоящего Положения;

4) день поступления документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации – если документы представлены способом, указанным в подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения.

13. Государственное учреждение в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Порядка:

1) проверяет подлинность представленных заявителем документов, полноту и достоверность содержащихся в них сведений путем направления запросов, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в органы (организации), в распоряжении которых находится соответствующая информация;

2) принимает одно из следующих решений:

а) о выдаче удостоверения и нагрудного знака – при отсутствии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения;

б) об отказе в выдаче удостоверения и нагрудного знака – при наличии оснований, указанных в пункте 14 настоящего Положения.

В случаях, предусмотренных подпунктами «а» и «б» подпункта 2 настоящего пункта, государственное учреждение уведомляет заявителя о принятых решениях в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления.

В случае, предусмотренном подпунктом «а» подпункта 2 настоящего пункта, заявителю направляется уведомление с указанием даты, в которую необходимо прибыть в государственное учреждение для получения удостоверения и нагрудного знака. Срок выдачи удостоверения и нагрудного знака не может превышать 10 рабочих дней со дня регистрации заявления в государственном учреждении.

В случае, предусмотренном подпунктом «б» подпункта 2 настоящего пункта, заявителю разъясняются основания отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятого решения.

Уведомления, предусмотренные настоящим пунктом, направляются заявителю в письменной форме одним из способов, указанным им в заявлении.

В случае если заявитель обратился в государственное учреждение через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), уведомления направляются ему через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) или Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций).

14. Основанием для отказа в выдаче удостоверения и нагрудного знака является:

1) несоответствие гражданина категории лиц, указанной в пункте 2 настоящего Положения;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, а в случае обращения представителя (законного представителя) также документов, предусмотренных пунктом 10 настоящего Положения.

15. Принятие государственным учреждением решений об отказе в выдаче удостоверений и нагрудных знаков по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 14 настоящего Положения, не лишает граждан права повторно обратиться в государственное учреждение и представить необходимые документы в полном объеме.

16. Государственным учреждением при принятии им решений об отказе в выдаче удостоверений и нагрудных знаков разъясняются основания для отказа и порядок оспаривания (обжалования) принятых им решений.

17. Министерство ведет учет граждан, которым выданы удостоверения и нагрудные знаки, в порядке, установленном постановлением министерства.

18. В случаях утраты либо приведения в негодность выданного удостоверения государственное учреждение выдает дубликат удостоверения. Выдача дубликатов удостоверений производится в заявительном порядке по мере обращения в течение пяти рабочих дней со дня обращения.

19. Граждане, претендующие на получение дубликата удостоверения, представляют в государственное учреждение заявление о выдаче дубликата удостоверения по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

20. В случае если удостоверение пришло в негодность, его сдают вместе с заявлением о выдаче дубликата. Пришедшие в негодность удостоверения после переоформления на новые подлежат уничтожению, о чем государственным учреждением составляется соответствующий акт.

Если удостоверение утрачено, в заявлении дополнительно указываются обстоятельства его утраты.

21. В дубликате удостоверения ставится штамп или делается запись следующего содержания: «Дубликат. Выдан взамен удостоверения серия ____ № ____».

III. Порядок приобретения удостоверений и нагрудных знаков

22. Организация обеспечения граждан, указанных в пункте 2 настоящего Положения, удостоверениями и нагрудными знаками осуществляется министерством.

23. Государственное учреждение обеспечивает приобретение бланков удостоверений и нагрудных знаков установленного образца с целью вручения их гражданам, указанным в пункте 2 настоящего Положения.

24. Приобретение бланков удостоверений и нагрудных знаков установленного образца осуществляется государственным учреждением

в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

IV. Порядок финансового обеспечения приобретения бланков удостоверений и нагрудных знаков

25. Приобретение бланков удостоверений и нагрудных знаков осуществляется государственным учреждением за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до министерства в рамках государственной программы Архангельской области «Социальная поддержка граждан в Архангельской области», утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп.

26. Государственное учреждение не позднее пяти рабочих дней со дня заключения государственного контракта направляет в министерство заявку на финансирование приобретения бланков удостоверений и нагрудных знаков.

27. Министерство, являясь главным распорядителем средств, предусмотренных в областном бюджете на выдачу удостоверений и нагрудных знаков, на основании заявки, представленной государственным учреждением, не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанной заявки представляет в министерство финансов Архангельской области (далее – министерство финансов) заявку на финансирование приобретения удостоверений и нагрудных знаков.

28. Министерство финансов доводит объемы финансирования до министерства в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах утвержденного кассового плана областного бюджета.

29. Министерство в пределах лимитов бюджетных обязательств и средств, зачисленных на лицевой счет, доводит до государственного учреждения через Управление Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу расходными расписаниями предельные объемы финансирования на приобретение удостоверений и нагрудных знаков на лицевой счет государственного учреждения.

30. Государственное учреждение до 10-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством.

31. Министерство на основании представленных государственным учреждением отчетов подготавливает отчет о произведенных кассовых расходах по форме, установленной министерством финансов, и представляет его до 15-го числа месяца, следующего за отчетным, в министерство финансов.

32. Государственное учреждение несет ответственность за целевое использование бюджетных средств в соответствии с законодательством Российской Федерации.

33. Контроль за целевым использованием бюджетных средств, направленных на выдачу удостоверений и нагрудных знаков, осуществляется министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Положению об установлении
формы и порядка выдачи детям
войны, проживающим на территории
Архангельской области,
удостоверений и нагрудных знаков

(ф о р м а)

1. Обложка бланка удостоверения

УДОСТОВЕРЕНИЕ

ДЕТИ ВОЙНЫ

82 мм

112 мм

2. Внутренние левая и правая стороны удостоверения

<p style="text-align: center;">Правительство Архангельской области УДОСТОВЕРЕНИЕ Серия ___ № _____</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">(фамилия, имя, отчество (при наличии))</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">_____ (личная подпись)</p> <hr style="border: 0; border-top: 1px solid black; margin: 5px 0;"/> <p style="text-align: center;">_____ (подпись лица, выдавшего удостоверение)</p> <p>М.П.</p>	<p style="text-align: center;">Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, предоставляемые детям войны на территории Архангельской области</p> <p style="text-align: center;">Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Архангельской области</p> <p>Дата выдачи « ___ » _____ г.</p>
--	---

3. Описание бланка удостоверения

1. Бланк удостоверения размером 82 x 112 мм изготавливается из мелованного картона:

лицевая сторона – темно-красного цвета;

внутренняя сторона – белого цвета.

На лицевой внешней стороне имеется надпись в две строки. В первой строке – надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», во второй – «ДЕТИ ВОЙНЫ».

2. На левой внутренней стороне размещаются:

в верхней части – надпись в одну строку «ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ»;

ниже – надпись «УДОСТОВЕРЕНИЕ», под ней – «Серия _____ № _____»;

по центру – две пустых строки с надписями под последней: «(фамилия, имя, отчество (при наличии))»;

ниже слева – одна пустая строка с надписями под ней: «(личная подпись)»;

в нижней части – надпись мелким шрифтом «подпись лица, выдавшего удостоверение», слева – место для печати.

3. На правой внутренней стороне размещаются:

в верхней части – надпись «Предъявитель настоящего удостоверения имеет право на меры социальной поддержки, предоставляемые детям войны на территории Архангельской области»;

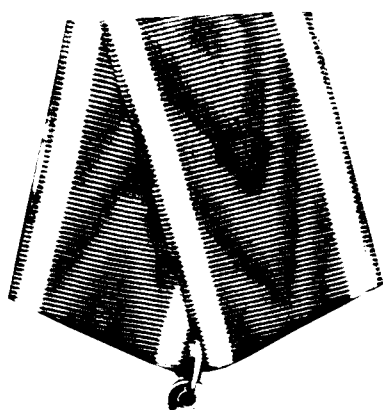
по центру – надпись «Удостоверение бессрочное и действительно на всей территории Архангельской области»;

в нижней части – дата выдачи.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Положению об установлении
формы и порядка выдачи детям
войны, проживающим на территории
Архангельской области,
удостоверений и нагрудных знаков

Рисунок нагрудного знака



Описание нагрудного знака «Дети войны»

Нагрудный знак «Дети войны» (далее – знак) цельноштампованный, высокорельефный с проработкой деталей. Толщина знака – 3 мм. Крепление к колодке – ушко с кольцом. Форма знака: круг диаметром 32 мм (+–0,1 мм). Материал знака: латунь Л-63. Цвет материала: «золото». Метод создания изображения: вид аверс 3D-моделирование, вид реверс 2D-моделирование. Композиция знака на лицевой стороне: центральный круг 22,8 мм (+–0,1 мм). Цвет центрального круга: темное золото. Рисунок внутри центрального круга: справа сидит мальчик в теплой одежде, склонившийся над станком, производящим снаряды, слева от него стоит девочка в платье и платочке, держащая в руках колосья пшеницы и серп. Цвет рисунка внутри центрального круга: «золото». Центральный круг по сфере выпуклый. Надписи внутри кольца: в верхней части «ДЕТИ ВОЙНЫ 1927 – 1945», в нижней – «АРХАНГЕЛЬСКАЯ ОБЛАСТЬ». Форма надписей: рельефные. Цвет надписей: «темное золото». Внешнее кольцо с текстом плоское. Обратная сторона матовая, в центре горизонтальная надпись «ДЕТИ, ЗАКАЛЁННЫЕ ВОЙНОЙ».

Колодка к знаку пятиугольная. Размер колодки:

высота – 50 мм;

ширина – 45 мм;

толщина 1 мм.

Металл колодки – алюминий. Колодка обтянута муаровой лентой красного цвета с желтым кантом. Колодка имеет булавочную заклепку для крепления знака к одежде.

Футляр к знаку состоит из основания и съемной крышки. Крышка футляра не имеет креплений к основанию футляра и не закреплена на петлях. Размер футляра: 99 х 129 х 19 мм. Материал футляра: блистерная пленка. Цвет футляра: прозрачный, не окрашен в цвет. Футляр имеет ложемент под нагрудный знак и удостоверение.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Положению об установлении формы
и порядка выдачи детям войны,
проживающим на территории
Архангельской области, удостоверений
и нагрудных знаков

В государственное казенное учреждение
Архангельской области «Архангельский
областной центр социальной защиты
населения»

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона _____

(ф о р м а)

З А Я В Л Е Н И Е

о выдаче удостоверения и нагрудного знака детей войны

Прошу в соответствии с Положением об установлении формы и порядка выдачи детям войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп (далее – Положение), выдать мне удостоверение и нагрудный знак детей войны.

Уведомления о принимаемых решениях о выдаче мне удостоверения и нагрудного знака в соответствии с Положением прошу направлять:

1) о принятии решения о выдаче удостоверения и нагрудного знака:
на адрес электронной почты _____;
посредством СМС-сообщения на номер телефона (при условии фиксации отправки и доставки СМС-уведомления адресату):

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

иными способами _____;

2) об отказе в выдаче удостоверения и нагрудного знака:
на адрес электронной почты _____;
иными способами _____.

Я подтверждаю, что по указанному мной в настоящем заявлении номеру мобильного телефона отсутствует блокировка на входящие СМС-сообщения с коротких номеров и буквенных адресатов _____.
(подпись)

С момента поступления на указанный мной в настоящем заявлении номер мобильного телефона соответствующего СМС-сообщения я считаюсь уведомленным (извещенным) _____.
(подпись)

За достоверность представленных сведений несу полную персональную ответственность.

Я, _____
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) (согласен/не согласен)

на обработку персональных данных, указанных в настоящем заявлении и в прилагаемых к нему документах (заполнить нужно):

государственным казенным учреждением Архангельской области «Архангельский областной центр социальной защиты населения» (далее – государственное учреждение), расположенным по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

государственным автономным учреждением Архангельской области «Архангельский региональный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МФЦ), расположенным по адресу: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус)

в соответствии с федеральными законами от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» для целей, связанных с выдачей удостоверения и нагрудного знака в соответствии с Положением.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Настоящее согласие действует со дня его подписания.

« ____ » _____ Г. _____
 (дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Заполняется в случае подачи заявления доверенным лицом: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя или доверенного лица)

адрес места жительства: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ Г.
 (дата)

Примечание. _____

Заполняется специалистом государственного учреждения или МФЦ

Заявление принял специалист _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
 (выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
 принял специалист _____

Регистрационный № _____ «__» _____ 20__ г.».

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
 к Положению об установлении формы
 и порядка выдачи детям войны,
 проживающим на территории
 Архангельской области, удостоверений
 и нагрудных знаков

В государственное казенное учреждение
 Архангельской области «Архангельский
 областной центр социальной защиты
 населения»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

адрес места жительства:

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок,
 деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

номер контактного телефона

(ф о р м а)

З А Я В Л Е Н И Е
о выдаче дубликата удостоверения детей войны

В связи с утратой (порчей) ранее выданного удостоверения прошу
 в соответствии с Положением об установлении формы и порядка выдачи детям

войны, проживающим на территории Архангельской области, удостоверений и нагрудных знаков, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 12 октября 2012 года № 464-пп (далее – Положение), выдать дубликат удостоверения.

Данные ранее выданного удостоверения:

Серия _____ № _____.

Описание обстоятельств, при которых удостоверение было утрачено:

 _____.

Заполняется в случае подачи заявления доверенным лицом: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя или доверенного лица)

адрес места жительства: _____

(почтовый индекс, область, район, город, село, поселок, деревня, проспект, улица, дом, корпус, квартира)

документ, удостоверяющий личность _____

(наименование документа, серия, номер, кем выдан, дата выдачи)

 (подпись) _____ (расшифровка подписи)
 « ____ » _____ Г.
 (дата)

Примечание. _____

Заполняется специалистом государственного учреждения или МФЦ

Заявление принял специалист _____
 (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ
 (выдается заявителю)

Заявление и документы гр. _____
 принял специалист _____
 Регистрационный № _____ « ____ » _____ 20 ____ г.».

