



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 1 апреля 2024 г. № 250-пп

г. Архангельск

### **О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 436-пп**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 33 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, Положением о системе управления государственными программами Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 793-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 436-пп «О государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 1 апреля 2024 г. № 250-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 9 октября 2012 года № 436-пп**

1. В Правилах предоставления субсидий и грантов в форме субсидий на государственную поддержку агропромышленного и рыбохозяйственного комплекса:

1) в пункте 1 слова «общими требованиями к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492» заменить словами «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782»;

2) в пункте 2:

а) в абзаце втором слова «, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 436-пп» исключить;

б) по тексту абзаца седьмого слово «извещение» заменить словом «объявление»;

в) абзац десятый изложить в следующей редакции:

«Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

3) пункты 5 – 5<sup>2</sup> изложить в следующей редакции:

«5. Субсидии предоставляются сельскохозяйственным товаропроизводителям и организациям агропромышленного комплекса (за исключением личных подсобных хозяйств) (далее в настоящем разделе – заявитель), соответствующим следующим условиям на дату рассмотрения заявки на участие в отборе и заключения соглашения о предоставлении субсидии:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящими Правилами;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) заявитель, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

7) отсутствие в году, предшествующем году получения субсидии, случаев привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного

постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (по направлениям субсидирования, указанным в подпунктах «а» – «ж» подпункта 1 пункта 3 настоящих Правил);

8) заявитель не совершал сделки с родственниками (супругами, родителями (в том числе усыновителями), детьми (в том числе усыновленными), полнородными и неполнородными братьями и сестрами) (по направлениям субсидирования, указанным в подпунктах 7, 9, 12, 13, 16 – 18, 19 – 21 пункта 4 настоящих Правил);

9) соответствует иным требованиям, определенным разделами II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил, для предоставления соответствующих субсидий.

5<sup>1</sup>. Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Проведение отбора осуществляется на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

Объявление о проведении отбора формируется министерством в соответствии с пунктом 5<sup>2</sup> настоящих Правил.

5<sup>2</sup>. Объявления о проведении отбора размещаются на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» на странице министерства (далее – официальный сайт) не позднее 10 декабря текущего года.

В объявлении о проведении отбора предусматриваются положения, определенные подпунктами «б» – «ф» пункта 21 общих требований.»;

4) дополнить новыми пунктами 5<sup>3</sup>– 5<sup>12</sup> следующего содержания:

«5<sup>3</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, участник отбора в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» заявку на участие в отборе с приложением следующих документов (далее – заявка):

1) справка-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства;

2) иные документы, предусмотренные разделами II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup>– XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил.

5<sup>4</sup>. Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Электронные копии документов (документов

на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, представляются в систему «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (в случае, если участником отбора является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (в случае, если участником отбора является физическое лицо).

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

5<sup>5</sup>. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство рассматривает заявку на предмет ее соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 5 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляется автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5<sup>6</sup>. Участник отбора в период срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении отбора. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении отбора.

Участник отбора вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения отбора от участника отбора в министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником отбора заявки возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

Участник отбора вправе отозвать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в министерство.

Отозванные участником отбора заявки на доработку возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

5<sup>7</sup>. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

1) запрашивает самостоятельно посредством запроса в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»), иные документы, предусмотренные разделами II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил (в случае, если участник отбора не представил их по собственной инициативе);

2) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации проверяет участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

5<sup>8</sup>. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в отборе.

5<sup>9</sup>. Министерство рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным настоящими Правилами требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания

срока приема заявки, установленного в объявлении о проведении отбора, принимает решение по результатам рассмотрения заявки и представленных документов о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

5<sup>10</sup>. Заявка отклоняется министерством в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных разделами II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил;

3) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным разделами II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в разделах II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил;

5) подача заявителем документов, указанных в разделах II – IX, XII – XXIII<sup>4</sup>, XXIII<sup>6</sup> – XXIII<sup>7</sup>, XXIII<sup>9</sup> и XXIII<sup>11</sup> – XXIII<sup>15</sup> настоящих Правил, после даты, определенной для их подачи.

Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В течение пяти дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок на официальном сайте размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) субсидии, с которым(ми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

5<sup>11</sup>. Субсидия, распределяемая в рамках отбора, распределяется между участниками отбора одним из следующих способов:

1) участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер субсидии, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального (минимального) размера субсидии).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке участника отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), в случае, если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального (минимального) размера субсидии), без изменения указанного участником отбора получателей субсидий в заявке значения результата предоставления субсидии;

2) каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора (при установлении максимального размера субсидии);

3) каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный количеству набранных им баллов к общему количеству баллов, набранных участниками отбора, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке, и не выше максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

5<sup>12</sup>. В случае принятия министерством решения об отказе в предоставлении субсидии соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения в течение пяти дней со дня его принятия направляется участнику отбора.»;

5) пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. В случае принятия министерством решения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня окончания приема заявок между министерством, заявителем и органами местного самоуправления городского округа, муниципального района, муниципального округа Архангельской

области, на территории которого сельскохозяйственный товаропроизводитель осуществляет деятельность (далее – орган местного самоуправления), заключается соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение) в соответствии:

1) с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, – для субсидий, предусмотренных пунктом 3 настоящих Правил;

2) с формой соглашения о предоставлении субсидии, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, – для субсидий, предусмотренных пунктом 4 настоящих Правил.

Соглашения о предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, формируются с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет».

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

В случае принятия министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключается дополнительное соглашение.»;

б) пункт 10<sup>1</sup> исключить;

7) пункт 12 исключить;

8) в пункте 15:

а) в абзаце шестом слово «(возмещения)» исключить;

б) в абзаце двенадцатом слово «(возмещение)» исключить;

9) пункты 17 – 19 изложить в следующей редакции:

«17. Субсидии предоставляются по ставкам на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, кормовыми сельскохозяйственными культурами, установленным постановлением министерства:

в I квартале – на 1 гектар посевной площади, указанной в расчете затрат на проведение агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв, представленном заявителями по форме, установленной постановлением министерства;

в IV квартале – исходя из фактической посевной площади, указанной в сведениях о фактической посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, кормовыми сельскохозяйственными культурами под урожай текущего года, представляемых заявителями по форме, установленной постановлением министерства.

Ставки определяются с учетом следующих условий:

1) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 25 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

2) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 25 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

3) для посевных площадей, отраженных в проектно-сметной документации при проведении получателями субсидий работ по фосфоритованию и (или) гипсованию посевных площадей, к ставке применяется коэффициент в размере не менее 2;

4) для посевных площадей, в отношении которых получателями средств осуществляется страхование рисков утраты (гибели) урожая сельскохозяйственной культуры в результате наступления всех или нескольких событий, предусмотренных пунктом 1 части 1 статьи 8, и (или) события, предусмотренного пунктом 4 части 1 статьи 8 Федерального закона № 260-ФЗ, к ставке применяется коэффициент не менее 2;

5) для получателей субсидий, использующих семена отечественной селекции, к ставке применяется коэффициент в размере не менее 2.

Коэффициенты, указанные в подпунктах 1 – 5 настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.

18. Основаниями для применения повышающих коэффициентов, установленных подпунктами 1 – 5 пункта 17 настоящих Правил, являются:

договор поставки, подтверждающий приобретение фосфоритной муки и (или) гипса для проведения работ в текущем году;

договор сельскохозяйственного страхования в отношении урожая сельскохозяйственных культур в текущем году;

договор на приобретение семян под урожай текущего года.

19. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Субсидии перечисляются два раза в год. В марте текущего года распределяется не менее 50 процентов объема бюджетных ассигнований с установлением в соглашениях с заявителями показателей использования субсидий на текущий год. Оставшийся объем бюджетных ассигнований распределяется в ноябре текущего года путем заключения дополнительных соглашений с заявителями на основании документов, подтверждающих фактические посевные площади.»;

10) в пункте 20:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«20. Заявитель представляет:»;

б) абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) для подтверждения соответствия требованиям отбора – справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

в) в подпункте 2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«2) для подтверждения целевого использования субсидии – до 15 ноября текущего года:»;

дополнить новым подпунктом «е» следующего содержания:

«е) копии документов, подтверждающих приобретение семян (договоры, платежные документы).»;

11) пункты 21 и 22 изложить в следующей редакции:

«21. Заявитель вправе расходовать средства субсидии на покупку топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

22. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 20 настоящих Правил.»;

12) пункт 23 исключить;

13) в пункте 27:

а) в абзаце первом слово «(возмещения)» исключить;

б) в абзаце втором слово «(возмещение)» исключить;

14) пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. Субсидии предоставляются при условии:

1) наличия у заявителя поголовья коров и (или) коз на первое число месяца обращения в министерство за получением субсидии;

2) обеспечения заявителем сохранности поголовья коров и (или) коз в отчетном финансовом году по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году, за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном или текущем финансовом году, и заявителей, представивших документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы и (или) проведение мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота в отчетном финансовом году;

3) подтверждения информации об объеме реализованного молока данными, содержащимися в ветеринарных сопроводительных документах, оформленных в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы в области ветеринарии;

4) не получения в текущем финансовом году субсидии на поддержку малых форм хозяйствования.

Субсидии предоставляются по ставкам, утверждаемым постановлением министерства, с учетом следующих условий:

а) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 40 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 40 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8;

в) в случае достижения средней молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год выше продуктивности, установленной министерством, но не менее 5000 килограммов, применяется коэффициент в размере не более 1,2;

г) при наличии у получателей средств застрахованного с государственной поддержкой в отчетном финансовом году поголовья крупного и (или) мелкого рогатого скота молочной продуктивности применяется коэффициент в размере не более 1,2.

Коэффициенты, указанные в подпунктах «а» – «г» настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.

С 1 января 2025 года субсидия предоставляется при условии документального подтверждения наличия у заявителя прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществление сельскохозяйственного производства. Настоящее требование применяется к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.»;

15) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Субсидии рассчитываются исходя из объема реализуемого и (или) отгружаемого на собственную переработку молока за период с I по III кварталы текущего года включительно. Субсидии перечисляются два раза в год. В феврале текущего года распределяется не менее 50 процентов объема бюджетных ассигнований с установлением в соглашениях с заявителями показателей использования субсидий на текущий год.

Оставшийся объем бюджетных ассигнований распределяется в октябре текущего года путем заключения дополнительных соглашений с заявителями на основании документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период с I по III кварталы текущего года включительно.»;

16) в пункте 31:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«31. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

б) подпункт 4 исключить;

в) абзац шестой считать абзацем пятым и в нем слова «подпунктами 2 и 4» заменить словами «подпунктом 2»;

г) абзацы седьмой – десятый считать абзацами шестым – девятым;

д) абзац одиннадцатый считать абзацем десятым и в нем слова «подпунктах 1 и 2» заменить словами «абзацах восьмом и девятом»;

17) пункты 32 – 34 изложить в следующей редакции:

«32. Для подтверждения целевого использования субсидии заявитель в срок до 15 октября текущего года направляет в министерство реестр документов, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку молока за период начиная с I по III кварталы текущего года включительно.

33. Заявитель вправе расходовать средства субсидии на покупку всех видов кормов, ветеринарных препаратов для крупного рогатого скота, топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

34. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 31 настоящих Правил.»;

18) в пункте 36:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«36. Для подтверждения соответствия условиям предоставления субсидии по повышенной ставке заявитель представляет в министерство до 15 октября текущего года следующие документы:»;

б) подпункт 5 исключить;

19) пункты 37 – 38 исключить;

20) в абзацах первом и третьем пункта 42 слова «финансового обеспечения (возмещения)» в соответствующем падеже заменить словом «возмещения» в соответствующем падеже;

21) в подпункте 3 пункта 43 слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

22) пункты 45 – 46 изложить в следующей редакции:

«45. Субсидии предоставляются по ставкам, утверждаемым постановлением министерства, с учетом следующих условий:

1) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 53 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

2) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 53 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Коэффициенты, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.

46. Субсидии по направлениям субсидирования, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 43 настоящих Правил, перечисляются один раз в год после согласования перечня Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, по направлениям субсидирования, предусмотренным подпунктом 3 пункта 43 и пунктом 44 настоящих Правил, – один раз в полугодие.»;

23) абзац первый пункта 48 изложить в следующей редакции:

«48. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

24) пункты 49 – 51 изложить в следующей редакции:

«49. По направлениям субсидирования, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 43 настоящих Правил, направлениями затрат, понесенных в предыдущем году, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка всех видов кормов, ветеринарных препаратов для крупного рогатого скота, топлива, электроэнергии, газа, оплата анализов крови, анализов молока, подготовки документов для получения свидетельства о статусе племенного хозяйства, приобретение семени быков-производителей, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

50. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат по направлениям, предусмотренным подпунктами 1 и 2 пункта 43 настоящих Правил, представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

51. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 48 настоящих Правил.»;

25) в абзацах шестом, двенадцатом и тринадцатом пункта 55 слова «финансового обеспечения (возмещения)» в соответствующем падеже заменить словом «возмещения» в соответствующем падеже;

26) пункт 57 дополнить новыми абзацами пятым – девятым следующего содержания:

«Указанные в абзаце первом настоящего пункта ставки определяются с учетом следующих условий:

1) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 65 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

2) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 65 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Коэффициенты, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.»;

27) пункт 58 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания: «Субсидии перечисляются один раз в год в IV квартале текущего года.»;

28) абзац первый пункта 59 изложить в следующей редакции:

«59. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

29) пункт 59<sup>1</sup> исключить;

30) пункты 60 – 62 изложить в следующей редакции:

«60. По направлению субсидирования, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2 пункта 55 настоящих Правил, направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка топлива, электроэнергии, газа, расходных материалов, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

61. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат по направлению, предусмотренному абзацем вторым подпункта 2 пункта 55 настоящих Правил, представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

62. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 59 настоящих Правил.»;

31) пункт 64 исключить;

32) в пункте 67:

а) в абзаце первом слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

б) в абзаце втором слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

33) пункт 68 изложить в следующей редакции:

«68. Субсидии предоставляются по ставкам, утверждаемым постановлением министерства, с учетом следующих условий:

1) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 76 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

2) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 76 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Коэффициенты, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.»;

34) пункт 69 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии перечисляются один раз в год в I квартале текущего года.»;

35) в пункте 70 слова «предоставления субсидии заявитель представляет в органы местного самоуправления до 1 сентября текущего года документы, предусмотренные пунктом 12 настоящих Правил» заменить словами «подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства»;

36) пункты 71 – 73 изложить в следующей редакции:

«71. Направлениями затрат, понесенных в предыдущем году, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка всех видов кормов, ветеринарных препаратов для северных оленей, топлива, электроэнергии, газа, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

72. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

73. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 70 настоящих Правил.»;

37) пункт 75 исключить;

38) в пункте 78:

а) в абзаце шестом слово «(возмещения)» исключить;

б) в абзаце шестом слово «(возмещение)» исключить;

39) пункты 81 – 85 изложить в следующей редакции:

«81. Ставки субсидий определяются на 1 гектар посевной площади, занятой кормовыми культурами, исходя из предельных размеров возмещения затрат на 1 тонну семян, утвержденных постановлением министерства.

Размер субсидии в текущем году в расчете на одного заявителя не может превышать 10 млн. рублей.

Размер субсидии не может превышать 60 процентов от плановых затрат на приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности.

Получатели субсидии вправе осуществлять до 40 процентов от плановых затрат на приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности, до заключения соглашения о предоставлении субсидии (в IV квартале предыдущего года и в I квартале текущего года). При этом в договоре на приобретение семян указывается порядок расчетов, согласно которому предусматривается предоплата, с указанием срока окончательного расчета после заключения соглашения о предоставлении субсидии.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта ставки определяются с учетом следующих условий:

1) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 89 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

2) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 89 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Коэффициенты, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.

82. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Субсидии перечисляются два раза в год. В марте текущего года распределяется не менее 50 процентов объема бюджетных ассигнований с установлением в соглашениях с заявителями показателей использования субсидий на текущий год. Оставшийся объем бюджетных ассигнований распределяется в ноябре текущего года путем заключения дополнительных соглашений с заявителями на основании документов, подтверждающих фактические затраты на приобретение семян кормовых культур, поставляемых в районы Крайнего Севера и приравненные к ним местности.

83. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, установленной постановлением министерства.

84. Для подтверждения целевого использования субсидии заявитель представляет до 1 ноября текущего года:

- 1) копии договоров на приобретение семян;
- 2) копии документов, подтверждающих оплату по договорам (счета-фактуры, накладные, платежные документы);
- 3) копии сертификатов соответствия на семена, выданные органами по сертификации семян сельскохозяйственных растений и (или) документов, удостоверяющих сортовые и посевные качества семян;

4) копии актов использования семян на посев под урожай текущего года и (или) копии актов использования семян под урожай следующего года;

5) в случае доставки семян не заявителем, а организациями по договору оказания транспортных услуг:

а) копии договоров на оказание транспортных услуг;

б) копии счетов или счетов-фактур на оказание транспортных услуг;

в) копии актов приемки выполненных работ;

г) копии платежных документов на оплату транспортных услуг;

б) в случае доставки семян заявителем:

а) расчет стоимости горючего и смазочных материалов для одного рейса автомобиля (водного транспорта) к пункту назначения (произвольной формы), исходя из утвержденной нормы расхода горючего и смазочных материалов;

б) копии путевых листов;

в) копии приказов руководителя организации, крестьянского (фермерского) хозяйства, устанавливающих нормы расхода горючего и смазочных материалов;

г) копии документов, подтверждающих фактическую стоимость горючего и смазочных материалов.

Копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 6 настоящего пункта, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

85. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 83 и 84 настоящих Правил.»;

40) пункт 86 исключить;

41) пункт 88 исключить;

42) в пункте 90:

а) в абзаце четвертом слово «(возмещения)» исключить;

б) в абзаце пятом слово «(возмещение)» исключить;

43) пункт 91 дополнить абзацами пятым – девятым следующего содержания:

«Указанные в абзаце первом настоящего пункта ставки определяются с учетом следующих условий:

а) в случае выполнения заявителем условия по достижению в году, предшествующем году получения субсидии, результатов, предусмотренных пунктом 99 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не выше 1,2;

б) в случае невыполнения заявителем условия по достижению в отчетном финансовом году результатов, предусмотренных пунктом 99 настоящих Правил, к ставке применяется коэффициент в размере, равном отношению фактического значения за отчетный год к установленному, но не менее 0,8.

Коэффициенты, указанные в подпунктах «а» и «б» настоящего пункта, применяются к субсидиям, предоставляемым из федерального и областного бюджетов на условиях софинансирования.

Конкретные размеры коэффициентов определяются постановлением министерства.»;

44) пункты 93 – 97 изложить в следующей редакции:

«93. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Субсидии предоставляются исходя из объема молока, переработанного на пищевую продукцию за период с I по III кварталы текущего года включительно.

Субсидии перечисляются два раза в год. В марте текущего года распределяется не менее 50 процентов объема бюджетных ассигнований с установлением в соглашениях с заявителями показателей использования субсидий на текущий год.

Оставшийся объем бюджетных ассигнований распределяется в ноябре текущего года путем заключения дополнительных соглашений с заявителями на основании документов, подтверждающих объем молока, переработанного на пищевую продукцию за период с I по III кварталы текущего года включительно.

94. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии и отчет о наличии собственных мощностей для переработки молока на пищевую продукцию по формам, утвержденным постановлением министерства.

95. Для подтверждения целевого использования субсидии заявитель представляет:

1) до 15 октября текущего года документы, подтверждающие фактические объемы молока, переработанного на пищевую продукцию начиная с I по III квартал текущего года включительно:

а) при приобретении молока для переработки на пищевую продукцию:

реестр накладных, и (или) универсальных передаточных документов, и (или) иных документов, подтверждающих закупку молока для переработки на пищевую продукцию;

реестр платежных поручений, подтверждающих оплату молока для переработки на пищевую продукцию, реестр договоров поставки и (или) счетов в случае указания их в назначении платежа в платежном поручении;

перечень документов внутрихозяйственного учета, подтверждающих передачу на переработку молока для переработки на пищевую продукцию;

б) при переработке на пищевую продукцию молока собственного производства:

справку об объеме произведенного молока по форме, утвержденной постановлением министерства;

копии накладных и (или) иных документов внутрихозяйственного учета, подтверждающих передачу молока для переработки на пищевую продукцию;

2) до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – отчетный год):

а) копии форм федерального статистического наблюдения (за отчетный год):

№ П-1 «Сведения о производстве и отгрузке товаров и услуг» – все заявители, кроме субъектов малого предпринимательства;

№ ПМ-пром «Сведения о производстве продукции малым предприятием» – субъекты малого предпринимательства;

№ МП (микро)-натура «Сведения о производстве продукции (товаров, работ, услуг) микропредприятием» – микропредприятия;

б) отчет о движении продукции за отчетный год по форме, утвержденной постановлением министерства;

в) реестр документов, подтверждающих факт реализации пищевой продукции, произведенной путем переработки молока на пищевую продукцию;

г) реестр документов, подтверждающих фактические затраты, заявленные к субсидированию (копии договоров и первичных учетных документов – счетов-фактур, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копии платежных поручений, реестров платежных поручений, оборотно-сальдовые ведомости), заверенные заявителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

96. Средства субсидии могут расходоваться на покупку топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

97. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 95 настоящих Правил.»;

45) в абзаце втором пункта 100 слова «финансового обеспечения» заменить словом «возмещения»;

46) в абзаце пятом пункта 101 слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

47) в пункте 107:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«107. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

б) абзац девятый исключить;

48) пункты 108 и 109 изложить в следующей редакции:

«108. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале текущего года.

109. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 107 настоящих Правил.»;

49) в пункте 134 слово «заявителей» заменить словами «участников конкурса»;

50) в пункте 136:

а) в подпункте 2 слова «обязательств грантополучателя» заменить словами «обязательств участника конкурса»;

б) в подпункте 3 слово «заявителя» заменить словами «участника конкурса»;

в) в подпункте 7 слово «заявитель» заменить словами «участник конкурса»;

г) в подпункте 8 слово «заявителей» заменить словами «участников конкурса»;

д) подпункт 10 исключить;

е) в подпункте 11 слово «заявителя» заменить словами «участника конкурса»;

ж) дополнить новыми подпунктами 13 – 21 следующего содержания:

«13) участник конкурса не является офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

14) участник конкурса не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

15) участник конкурса не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

16) участник конкурса не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящими Правилами;

17) участник конкурса не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

18) у участника конкурса отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных соответственно высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (местной администрацией));

19) участник конкурса, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника конкурса не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник конкурса, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

20) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками конкурса;

21) у участника конкурса отсутствуют в году, предшествующем году получения субсидии, случаи привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».»;

51) в абзаце третьем пункта 137 слово «заявителем» заменить словами «участником конкурса»;

52) пункты 139 – 147 изложить в следующей редакции:

«139. Отбор получателей субсидий осуществляется в соответствии с настоящим разделом.

Проведение отбора осуществляется в системе «Электронный бюджет».

140. Организацию и проведение конкурса осуществляет министерство, в том числе издает распоряжение о проведении конкурса.

Объявление о проведении отбора формируется министерством и размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 10 декабря текущего года.

В объявлении о проведении отбора предусматриваются положения, определенные подпунктами «б» – «ж» и «и» – «ф» пункта 21 общих требований.

141. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пунктах 134 и 136 настоящих Правил и получения гранта участник конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении отбора, представляет в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 139 настоящих Правил заявку на участие в отборе (далее – заявка) и следующие документы:

1) заявку на участие в конкурсе по форме, утверждаемой постановлением министерства;

2) копию документа, удостоверяющего личность участника конкурса;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения между главой и членами крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – К(Ф)Х);

- 4) копию соглашения о создании К(Ф)Х;
- 5) проект грантополучателя, определяющий состав, содержание, производственные процессы и финансово-экономические параметры;
- 6) план расходов гранта по форме, утверждаемой постановлением министерства;
- 7) доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса в случае, если от имени участника конкурса заявка подается уполномоченным представителем;
- 8) копию проектно-сметной или сметной документации при условии расходования средств гранта в соответствии с представленным планом расходов гранта на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт или модернизацию объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;
- 9) сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе, включая размер выручки за прошедший один календарный год за счет осуществления производственной, перерабатывающей, сбытовой деятельности от реализации сельскохозяйственной продукции организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку (в том числе на арендованных основных средствах).

Участник конкурса вправе представить дополнительно любые документы, в том числе:

- 1) рекомендательные письма от органов государственной власти Архангельской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области, или общественных объединений, или поручителей;
- 2) копии документов, подтверждающих членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе;
- 3) материалы фотофиксации объектов, использующихся в деятельности участника отбора, а также потенциального месторасположения планируемых к созданию производственных объектов.

142. Обеспечение доступа участников конкурса к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, представляются в систему «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (в случае, если участником отбора является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (в случае, если участником отбора является физическое лицо).

Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, установленным пунктом 136 настоящих Правил, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

143. Участник конкурса в период срока подачи заявок вправе направить с использованием системы «Электронный бюджет» запрос разъяснений положений объявления о проведении конкурса. Министерство направляет разъяснения такому участнику конкурса в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса о разъяснении положений объявления о проведении конкурса с использованием системы «Электронный бюджет».

Участник конкурса вправе в любое время в период срока подачи заявок отозвать поданную заявку, направив соответствующее уведомление оператору в системе «Электронный бюджет».

Участник конкурса вправе в течение срока проведения конкурса внести изменения в поданную заявку в системе «Электронный бюджет».

144. Взаимодействие министерства с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Проверка участника конкурса на соответствие требованиям, установленным пунктом 136 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, определенным правовым актом в соответствии с пунктом 136 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется

путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству, а также комиссии открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения и оценки.

Автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица) или членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

145. Министерство оповещает членов конкурсной комиссии о дне, времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии и осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности конкурсной комиссии.

146. Министерство рассматривает заявки и представленные документы на предмет их соответствия требованиям, установленным настоящими Правилами, и объявлению о проведении конкурса и в срок, не превышающий 15 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о допуске заявки к оценке либо об отклонении заявки.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса получателей гранта, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Заявка отклоняется министерством в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 136 настоящих Правил;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных подпунктами 1 – 9 пункта 141 настоящих Правил;

3) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и предусмотренным пунктом 142 настоящих Правил;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в подпунктах 1 – 9 пункта 141 настоящих Правил;

5) подача участником конкурса документов, указанных в подпунктах 1 – 9 пункта 141 настоящих Правил, после даты, определенной для их подачи.

147. Автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица) и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При рассмотрении заявок члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.»;

53) пункт 149 исключить;

54) абзац первый пункта 150 изложить в следующей редакции:

«150. В течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» министерство проводит заседание конкурсной комиссии.»;

55) пункты 151 – 153 изложить в следующей редакции:

«151. Конкурсная комиссия рассматривает допущенные к оценке заявки участников отбора, а также в случае явки участников отбора на заседание комиссии заслушивает их выступление, в том числе в режиме видео-конференц-связи. После рассмотрения заявок каждый член конкурсной комиссии выставляет оценку каждой заявке, руководствуясь критериями оценки согласно приложению № 2 к настоящим Правилам. Максимальное возможное значение по каждому критерию не может превышать 100 баллов. В случае соответствия заявки нескольким параметрам или значениям критерия такие значения не суммируются и к учету при оценке принимается значение с максимальным количеством баллов из возможных.

В целях расчета итогового рейтинга заявки вычисляется суммарное значение оценок, определенных как среднее арифметическое выставленной балльной оценки каждым из членов конкурсной комиссии по каждому критерию оценки, скорректированной с учетом их значимости. На основании суммарного значения оценок, начиная от большего к меньшему, определяется порядковый номер заявки в итоговом рейтинге. Результаты заседания конкурсной комиссии включаются в протокол.

152. Очередность предоставления гранта определяется на основании порядковых номеров заявок. Победителями конкурса признаются участники отбора (далее – победители), заявкам которых присвоены более высокие итоговые рейтинги. Заявке, получившей наибольший итоговый рейтинг, присваивается первый порядковый номер и далее по порядку по мере уменьшения итогового рейтинга.

В случае равенства итоговой рейтинговой оценки преимущество имеет заявка, дата регистрации которой имеет более ранний срок.

В случае участия в конкурсе только одного участника отбора его заявка при условии допуска к оценке в случае превышения по результатам оценки минимально допустимого итогового рейтинга (более 50) принимается решение о предоставлении гранта. В случае не превышения минимально допустимого итогового рейтинга участнику отбора отказывается в предоставлении гранта.

153. Автоматическое формирование протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурса и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица) и членов комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола

на едином портале осуществляются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При оценке заявок и подведении итогов отбора члены конкурсной комиссии имеют право выражать особое мнение, которое отражается в протоколе.»;

56) пункт 154 исключить;

57) пункт 155 изложить в следующей редакции:

«155. В течение пяти рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов конкурса в системе «Электронный бюджет» министерство принимает решение о победителях конкурса и размерах гранта с учетом лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на эти цели министерству. Решение о победителях конкурса и размерах гранта принимается министерством в форме распоряжения (далее – распоряжение). Распоряжение подлежит размещению на официальном сайте с указанием информации об участниках конкурса, итоговых рейтинговых оценках заявок, размерах предоставляемых грантов.»;

58) в пункте 204:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«204. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

б) подпункт 4 исключить;

59) пункты 205 – 206 изложить в следующей редакции:

«205. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале текущего года.

206. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 204 настоящих Правил.»;

60) пункт 207 исключить;

61) пункт 218 изложить в следующей редакции:

«218. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных министерству.

Субсидии перечисляются два раза в год. В марте текущего года – по субсидиям, предоставляемым из средств областного бюджета, в том числе поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, в июне – по субсидиям, предоставляемым из средств областного бюджета без софинансирования из федерального бюджета, распределяется не менее 50 процентов объема бюджетных ассигнований с установлением в соглашениях с заявителями показателей использования субсидий на текущий год. Оставшийся объем бюджетных ассигнований распределяется в ноябре текущего года путем заключения дополнительных соглашений с заявителями на основании документов, подтверждающих фактические затраты на производство картофеля, овощей открытого грунта и овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания.»;

62) в пункте 219:

а) в абзаце первом подпункта «а» слово «(возмещение)» исключить;

б) в абзацах втором, третьем и четвертом слово «(возмещение)» исключить;

в) в абзаце втором подпункта «в» слово «(возмещение)» исключить;  
г) в абзаце третьем подпункта «в» слова «(возмещение части затрат)» заменить словами «части затрат»;

д) в подпункте «г» слова «на финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

63) пункт 220 дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«При предоставлении субсидии на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию хранилищ по инвестиционным проектам положения пунктов 2, 5 – 5<sup>12</sup> и 10<sup>1</sup> настоящих Правил в части, касающейся проведения отбора, не применяются.»;

64) в пункте 222<sup>2</sup>:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«222<sup>2</sup>. Для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «а» пункта 219 настоящих Правил, заявитель представляет:»;

б) абзац первый подпункта 1 изложить в следующей редакции:

«1) для подтверждения соответствия требованиям отбора – справку-расчет для выплаты субсидии по форме, утвержденной постановлением министерства, а также:»;

в) абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) для подтверждения целевого использования субсидии – до 15 ноября текущего года:»;

65) в пункте 222<sup>3</sup>:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«222<sup>3</sup>. Для предоставления субсидии по направлениям, указанным в абзаце втором подпункта «б» и в абзаце втором подпункта «в» пункта 219 настоящих Правил, заявитель представляет:»;

б) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) для подтверждения соответствия требованиям отбора – справку-расчет для выплаты субсидии и расчет плановых затрат на приобретение элитных семян по формам, утвержденным постановлением министерства:»;

в) абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) для подтверждения целевого использования субсидии – до 15 ноября текущего года:»;

г) абзацы девятый – шестнадцатый исключить;

66) в пункте 222<sup>4</sup>:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«222<sup>4</sup>. Для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзацах третьем и четвертом подпункта «б» пункта 219 настоящих Правил, заявитель представляет:»;

б) подпункт 1 изложить в следующей редакции:

«1) для подтверждения соответствия требованиям отбора – справку-расчет для выплаты субсидии и расчет плановых объемов производства картофеля, овощей открытого грунта, овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по формам, утвержденным постановлением министерства:»;

в) абзац первый подпункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) для подтверждения целевого использования субсидии – до 15 ноября текущего года:»;

67) пункт 222<sup>5</sup> исключить;

68) пункт 222<sup>6</sup> изложить в следующей редакции:

«222<sup>6</sup>. Для предоставления субсидии по направлению, указанному в абзаце третьем подпункта «в» пункта 219 настоящих Правил, заявитель представляет:

1) для подтверждения соответствия требованиям отбора – справку-расчет для выплаты субсидии и расчет плановых объемов производства и реализации картофеля и овощей открытого грунта по формам, утвержденным постановлением министерства, а также:

справку о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве плательщика налога на профессиональный доход;

выписку из похозяйственной книги, подтверждающую ведение производственной деятельности не менее чем в течение 12 месяцев, предшествующих году предоставления субсидии;

Министерство самостоятельно запрашивает сведения, указанные в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта, если заявитель не представил их по собственной инициативе;

2) для подтверждения целевого использования субсидии – до 15 ноября текущего года:

сведения об итогах сева под урожай текущего года по форме, установленной постановлением министерства;

сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур по форме, установленной постановлением министерства;

копии договоров купли-продажи, подтверждающих реализацию картофеля и (или) овощных культур;

копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счета-фактуры, товарные накладные, платежные документы, расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами), универсальные передаточные документы, акты приема-передачи, товарные чеки, выписки из банка и иные документы).

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.»;

69) абзац первый пункта 222<sup>7</sup> изложить в следующей редакции:

«222<sup>7</sup>. Для предоставления субсидии по направлению, указанному в подпункте «г» пункта 219 настоящих Правил, заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

70) пункты 222<sup>9</sup> и 222<sup>10</sup> изложить в следующей редакции:

«222<sup>9</sup>. Заявитель вправе расходовать средства субсидии на покупку топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

222<sup>10</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления

для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 222<sup>2</sup> – 222<sup>4</sup>, 222<sup>6</sup> – 222<sup>8</sup> настоящих Правил.»;

71) пункт 222<sup>11</sup> исключить;

72) пункт 222<sup>13</sup> изложить в следующей редакции:

«222<sup>13</sup>. Для оценки эффективности использования субсидии и в соответствии с показателями, установленными Архангельской области федеральным проектом «Развитие отраслей овощеводства и картофелеводства», применяются следующие результаты использования субсидии:

по целевой статье «Стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и российским организациям, осуществляющим деятельность на территории Архангельской области, организациям агропромышленного комплекса независимо от их организационно-правовых форм на территории Архангельской области)»:

объем производства овощей открытого грунта, тонн;

объем производства картофеля, тонн;

объем реализованного картофеля, произведенного гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку, тонн;

объем реализованных овощей открытого грунта, произведенных гражданами, ведущими личное подсобное хозяйство и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», получившими государственную поддержку, тонн;

объем высева элитного и (или) оригинального семенного картофеля и овощных культур, тонн;

объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания, тонн;

размер посевных площадей, занятых овощами открытого грунта, гектаров;

размер посевных площадей, занятых картофелем, гектаров;

обеспечено увеличение мощностей по хранению картофеля и овощей, тонн;

по целевой статье «Субсидии на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей (областной бюджет)»:

фактически собрано урожая овощей открытого грунта, тонн;

фактически собрано урожая картофеля, тонн;

площадь, засеваемая элитным и (или) оригинальным семенным картофелем и овощными культурами, гектаров;

площадь возделывания овощей открытого грунта, гектаров;

площадь возделывания картофеля, гектаров.»;

73) в абзаце третьем пункта 223 цифры «5<sup>1</sup>, 5<sup>2</sup>» заменить цифрами «5 – 5<sup>12</sup>»;

74) абзац первый пункта 228 изложить в следующей редакции:

«228. Основанием для предоставления субсидий (по субсидии, указанной в подпункте 3 пункта 226 настоящих Правил, – для подтверждения соответствия требованиям отбора) – справка-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

75) в пункте 232:

а) в абзаце третьем слова «29 апреля 2022 года № 273» заменить словами «12 июля 2023 года № 618»;

б) дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«При предоставлении субсидий положения пунктов 2, 5 – 5<sup>12</sup> и 10<sup>1</sup> настоящих Правил в части, касающейся проведения отбора, не применяются.»;

76) пункт 234 изложить в следующей редакции:

«234. Возмещению подлежат фактически понесенные или планируемые затраты без учета налога на добавленную стоимость получателей субсидий в году предоставления субсидии или за два года, предшествующих году предоставления субсидии, при условии, что затраты на реализацию проектов мелиорации не возмещались ранее в рамках настоящих Правил.

Размер затрат, возмещаемых получателям субсидий, определяется с учетом предельного размера стоимости работ на один гектар площади земель по мероприятиям, предусмотренным пунктом 233 настоящих Правил, в соответствии с пунктом 12 федеральных Правил предоставления субсидии и составляет:

50 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпунктах 1 – 3 пункта 233 настоящих Правил;

90 процентов общего объема затрат на реализацию проектов мелиорации по мероприятиям, указанным в подпунктах 4 – 5 пункта 233 настоящих Правил.

Не осуществляется возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации в части приобретения оборудования, машин, механизмов, мелиоративной техники и других основных средств, бывших в употреблении, а также приобретения объектов незавершенного строительства, проведения капитального ремонта мелиоративных систем и отдельно расположенных гидротехнических сооружений.

Предоставление средств на возмещение затрат на реализацию проектов мелиорации осуществляется при условии документального подтверждения наличия у получателей средств прав пользования земельными участками, на которых осуществляется реализация мероприятий проекта (проектов) мелиорации.

В случае предоставления субсидии из областного бюджета без софинансирования из федерального бюджета возмещение расходов, произведенных сельскохозяйственными товаропроизводителями по мероприятиям, указанным в подпункте 3 пункта 233 настоящих Правил, осуществляется в размере не более 90 процентов расходов за счет средств областного бюджета.»;

77) абзац первый пункта 247 изложить в следующей редакции:

«247. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

78) пункты 248 – 249 изложить в следующей редакции:

«248. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале текущего года.

249. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 244 настоящих Правил.»;

79) пункт 250 исключить;

80) пункты 254 – 255 изложить в следующей редакции:

«254. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также копии форм статистического наблюдения «Сведения о состоянии животноводства» (форма № 24-сх) или «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (форма № 3-фермер).

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

255. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 254 настоящих Правил.»;

81) пункты 256 – 258 изложить в следующей редакции:

«256. Средства субсидии предоставляются на возмещение затрат, понесенных в предыдущем году на покупку всех видов кормов, ветеринарных препаратов, топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

257. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

258. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, во II квартале текущего года.»;

82) в пункте 261 слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

83) абзацы четырнадцатый – пятнадцатый пункта 262 исключить;

84) абзац первый пункта 264 изложить в следующей редакции:

«264. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

85) пункты 266 – 268 изложить в следующей редакции:

«266. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка всех видов кормов, ветеринарных препаратов, топлива, электроэнергии, газа, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

267. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

268. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 265 и 267 настоящих Правил.»;

86) в пункте 280:

а) в абзаце втором слова «ежемесячно за месяц» заменить словами «ежеквартально за квартал»;

б) в абзаце третьем слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

87) абзац первый пункта 282 изложить в следующей редакции:

«282. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

88) пункт 283 изложить в следующей редакции:

«283. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 282 настоящих Правил.»;

89) пункты 284 – 285 исключить;

90) абзац первый пункта 290 изложить в следующей редакции:

«290. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

91) пункт 291 изложить в следующей редакции:

«291. Периодичность перечисления субсидии – один раз в квартал.

Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 290 настоящих Правил.»;

92) в пункте 292:

а) слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

б) абзац третий исключить;

93) в пункте 295:

а) абзац третий исключить;

б) абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Субсидии предоставляются ежеквартально. Отчетным периодом является квартал (далее – отчетный период).»;

94) пункт 296 исключить;

95) в пункте 297:

а) абзац первый изложить в следующей редакции:

«297. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

б) абзац девятый изложить в следующей редакции:

«Копии документов, предусмотренных подпунктами 1 – 5 настоящего пункта, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке.»;

96) пункт 297<sup>1</sup> исключить;

97) пункт 298 изложить в следующей редакции:

«298. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 297 настоящих Правил.»;

98) абзац четвертый пункта 299 исключить;

99) в пункте 299<sup>1</sup> слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

100) в абзаце четвертом пункта 299<sup>3</sup> слова «ежемесячно за месяц» заменить словами «ежеквартально за квартал»;

101) абзац первый пункта 299<sup>4</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>4</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

102) пункты 299<sup>5</sup> – 299<sup>7</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>5</sup>. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка электроэнергии, расходных материалов, семян, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

299<sup>6</sup>. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

299<sup>7</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 299<sup>4</sup> и 299<sup>6</sup> настоящих Правил.»;

103) в пункте 299<sup>9</sup> :

а) в абзаце первом слова «финансового обеспечения (возмещения)»

заменить словом «возмещения»;

б) в абзаце третьем слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

в) абзац четвертый исключить;

104) абзацы четвертый – седьмой пункта 299<sup>11</sup> исключить;

105) абзац первый пункта 299<sup>12</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>12</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

106) пункт 299<sup>13</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>13</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>12</sup> настоящих Правил.»;

107) пункты 299<sup>14</sup> – 299<sup>15</sup> исключить;

108) пункты 299<sup>16</sup> – 299<sup>17</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>16</sup>. Субсидии предоставляются одновременно всем получателям субсидий в III квартале текущего года.

299<sup>17</sup>. Для оценки эффективности использования субсидии на 31 декабря года предоставления субсидии применяется следующий результат использования субсидии – внесение средств химизации и защиты растений, тонн действующего вещества.

Эффективность использования субсидии оценивается ежегодно министерством на основании данных отчета о достижении значения результата использования субсидии (показателей результативности) по форме, установленной приложением к соглашению.»;

109) абзац первый пункта 299<sup>27</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>27</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

110) пункты 299<sup>28</sup> – 299<sup>30</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>28</sup>. Направления затрат, понесенных в предыдущем году, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка всех видов кормов, ветеринарных препаратов для крупного рогатого скота, топлива, электроэнергии, газа, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

299<sup>29</sup>. Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или) реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.

299<sup>30</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 299<sup>27</sup> и 299<sup>29</sup> настоящих Правил.»;

111) пункт 299<sup>31</sup> дополнить новым абзацем вторым следующего содержания:

«Субсидии предоставляются одновременно всем получателям субсидий в I квартале текущего года.»;

112) в пункте 299<sup>45</sup> слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

113) в пункте 299<sup>46</sup>:

а) в абзаце первом слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

б) в абзаце третьем и четвертом слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

114) пункт 299<sup>49</sup> исключить;

115) абзац первый пункта 299<sup>51</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>51</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

116) пункты 299<sup>52</sup> – 299<sup>53</sup> изложить в следующей редакции

«299<sup>52</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>51</sup> настоящих Правил.

299<sup>53</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в полугодие.»;

117) пункты 299<sup>54</sup> – 299<sup>57</sup> исключить;

118) в пункте 299<sup>59</sup> слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

119) в пункте 299<sup>60</sup>:

а) в абзаце первом слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

б) в абзаце втором и четвертом слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

120) пункт 299<sup>63</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>63</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в полугодие.»;

121) абзац первый 299<sup>65</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>65</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

122) пункт 299<sup>66</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>66</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>65</sup> настоящих Правил.»;

123) пункты 299<sup>67</sup> – 299<sup>70</sup> исключить;

124) в пункте 299<sup>82</sup> слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;

- 125) в пункте 299<sup>83</sup>:
- а) в абзаце первом:  
слова «финансового обеспечения (возмещения)» заменить словом «возмещения»;
  - цифру «6» заменить цифрами «1,5»;
  - б) в абзаце третьем слова «финансового обеспечения» заменить словом «возмещения»;
  - в) в абзацах четвертом и пятом слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;
- 126) пункт 299<sup>86</sup> изложить в следующей редакции:  
«299<sup>86</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в квартал.»;
- 127) абзац первый 299<sup>88</sup> изложить в следующей редакции:  
«299<sup>88</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;
- 128) пункт 299<sup>89</sup> изложить в следующей редакции:  
«299<sup>89</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>88</sup> настоящих Правил.»;
- 129) пункты 299<sup>90</sup> – 299<sup>93</sup> исключить;
- 130) в заголовке раздела XXIII<sup>11</sup> слова «(финансовое обеспечение)» исключить;
- 131) в пункте 299<sup>109</sup>:
- а) в абзаце первом слова «(финансового обеспечения)» исключить;
  - б) в абзаце втором слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;
- 132) в абзаце третьем пункта 299<sup>110</sup> слова «(финансовое обеспечение)» исключить;
- 133) в абзаце четвертом пункта 299<sup>111</sup> слова «финансового обеспечения» заменить словом «возмещения»;
- 134) пункт 299<sup>113</sup> исключить;
- 135) абзац первый пункта 299<sup>115</sup> изложить в следующей редакции:  
«299<sup>113</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;
- 136) пункты 299<sup>117</sup> – 299<sup>118</sup> изложить в следующей редакции:  
«299<sup>117</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктами 299<sup>115</sup> и 299<sup>116</sup> настоящих Правил.  
299<sup>118</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год.»;
- 137) пункты 299<sup>119</sup> – 299<sup>121</sup> исключить;
- 138) в заголовке раздела XXIII<sup>12</sup> слова «(финансовое обеспечение)» исключить;
- 139) в пункте 299<sup>123</sup> слова «(финансового обеспечения)» исключить;
- 140) в пункте 299<sup>124</sup> :
- а) абзац третий изложить в следующей редакции:  
«Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале

текущего года.»;

б) абзац четвертый исключить;

141) абзац третий – седьмой пункта 299<sup>125</sup> исключить;

142) абзац первый пункта 299<sup>126</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>126</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

143) пункт 299<sup>127</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>127</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>126</sup> настоящих Правил.»;

144) пункты 299<sup>128</sup> – 299<sup>130</sup> исключить;

145) абзац первый пункта 299<sup>131</sup> исключить;

146) в заголовке раздела XXIII<sup>13</sup> слова «(финансовое обеспечение)» исключить;

147) в пункте 299<sup>132</sup>:

а) в абзаце первом слова «(финансового обеспечения)» исключить;

б) в абзаце третьем слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

в) абзац четвертый исключить;

148) абзац второй пункта 299<sup>134</sup> исключить;

149) абзац второй пункта 299<sup>135</sup> исключить;

150) абзац первый пункта 299<sup>136</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>136</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

151) пункты 299<sup>137</sup>– 299<sup>138</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>137</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>136</sup> настоящих Правил.

299<sup>138</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале текущего года.»;

152) пункты 299<sup>139</sup>– 299<sup>140</sup> исключить;

153) пункт 299<sup>142</sup> исключить;

154) пункт 299<sup>145</sup> дополнить абзацами шестым – одиннадцатым следующего содержания:

«Направлениями затрат, понесенных в предыдущем году, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются покупка всех видов кормов, ветеринарных препаратов для рыбы, топлива, электроэнергии, газа, выплата заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

Заявитель в целях подтверждения осуществления затрат представляет один или несколько из следующих документов:

1) копии документов, подтверждающих оплату по договорам купли-продажи (счетов-фактур, и (или) товарных накладных, и (или) универсальных передаточных актов, платежных поручений с выпиской из банка, и (или)

реестров платежных поручений, и (или) расписки в получении денежных средств (в случае заключения договоров с физическими лицами);

2) копии платежных ведомостей и документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала;

3) копии оборотно-сальдовых ведомостей.

Копии документов, предусмотренных настоящим пунктом, заверяются подписью и печатью (при наличии) заявителя.»;

155) подпункт 2 пункта 299<sup>146</sup> изложить в следующей редакции:

«2) копиями платежных поручений, подтверждающих оплату продукции товарного производства (счета, счета-фактуры, платежные поручения). При розничной реализации продукции товарного рыбоводства – копии кассовых чеков, отпечатанных контрольно-кассовой техникой, содержащие тип операции, дату и время чека, сумму чека с копейками (включая НДС), номер фискального накопителя (ФН), номер фискального документа (ФД), фискальный признак документа (ФП) или реестр кассовых чеков по форме, утвержденной постановлением министерства. Реквизиты, содержащиеся на кассовом чеке, должны быть четкими и легко читаемыми, в противном случае чек не принимается;»;

156) абзац первый пункта 299<sup>148</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>148</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, документы, предусмотренные подпунктами 1 – 3 пункта 299<sup>146</sup> и (или) подпунктом 1 пункта 299<sup>147</sup>, а также:»;

157) пункт 299<sup>149</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>149</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>148</sup> настоящих Правил.»;

158) в пункте 299<sup>150</sup> слова «органами местного самоуправления» заменить словами «заявителем»;

159) пункт 299<sup>152</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>152</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в квартал.»;

160) пункт 299<sup>153</sup> исключить;

161) в абзаце третьем пункта 299<sup>156</sup> слова «финансовое обеспечение (возмещение)» заменить словом «возмещение»;

162) абзац первый пункта 299<sup>160</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>160</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям отбора заявитель представляет справку-расчет для выплаты субсидии, а также:»;

163) пункты 299<sup>161</sup> – 299<sup>162</sup> изложить в следующей редакции:

«299<sup>161</sup>. Заявитель вправе обратиться в органы местного самоуправления для предварительной проверки документов, предусмотренных пунктом 299<sup>160</sup> настоящих Правил.

299<sup>162</sup>. Периодичность перечисления субсидии – один раз в год, в IV квартале текущего года.»;

164) пункт 299<sup>163</sup> исключить.

2. В Порядке предоставления грантов в форме субсидий научным организациям, профессиональным образовательным организациям,

образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»:

1) в пункте 1 слова «общими требованиями к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 года № 1492» заменить словами «общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782»;

2) в пункте 3 слова «, утвержденной постановлением Правительства Архангельской области от 9 октября 2012 года № 436-пп» исключить;

3) в пункте 5:

а) подпункты 4 и 5 исключить;

б) дополнить новыми подпунктами 9 и 10 следующего содержания:

«9) научные и образовательные организации обязуются обеспечить сохранение поголовья коров и объема производства сельскохозяйственной продукции в течение пяти лет с даты получения гранта;

10) на дату рассмотрения заявки на участие в конкурсе и заключения соглашения о предоставлении гранта:

не являются иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций, Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получают средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, установленные настоящими Правилами;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находятся в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем гранта (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Средства гранта за счет областного бюджета направляются на финансовое обеспечение части затрат:

а) на приобретение средств химизации без учета налога на добавленную стоимость в размере до 20 процентов от плановых затрат;

б) на содержание племенного маточного поголовья сельскохозяйственных животных в размере до 35 процентов от плановых затрат;

в) на производство молока в размере до 35 процентов от плановых затрат.

К средствам химизации в соответствии с настоящим Порядком относятся минеральные удобрения и средства защиты растений, используемые в целях повышения урожайности сельскохозяйственных культур, в том числе расчистки земель сельскохозяйственного назначения от борщевика Сосновского.

Средства гранта на содержание племенного маточного поголовья расходуются на приобретение всех видов кормов, ветеринарных препаратов для крупного рогатого скота, топлива, электроэнергии, газа, оплату анализов крови, анализов молока, подготовку документов для получения свидетельства о статусе племенного хозяйства, приобретение семени быков-производителей, выплату заработной платы, страховых взносов на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.

Средства гранта на производство молока расходуются на покупку всех видов кормов, ветеринарных препаратов для крупного рогатого скота, топлива, электроэнергии, газа, выплату заработной платы, страховых взносов

на обязательное социальное страхование, страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, страховых взносов на обязательное медицинское страхование.»;

5) пункты 8 – 9 изложить в следующей редакции:

«8. Отбор получателей гранта осуществляется в соответствии с настоящими Правилами.

Проведение отбора осуществляется на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет»).

9. Объявление о проведении конкурса размещается на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» на странице министерства (далее – официальный сайт) не позднее 10 декабря текущего года.

В объявлении о проведении отбора предусматриваются положения, определенные подпунктами «б» – «ж» и «и» – «ф» пункта 21 общих требований.»;

б) дополнить новыми пунктами 9<sup>1</sup> – 9<sup>10</sup> следующего содержания:

«9<sup>1</sup>. Для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, и получения гранта участник конкурса в срок, указанный в объявлении о проведении конкурса, представляет в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» в соответствии с пунктом 8 заявку на участие в отборе и иные документы, предусмотренные пунктами 10 и 11 настоящего Порядка (далее – заявка).

9<sup>2</sup>. Обеспечение доступа участников конкурса к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Заявки формируются участниками конкурса в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет». Электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора, представляются в систему «Электронный бюджет».

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (в случае, если участником конкурса является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных

и муниципальных услуг в электронной форме» (в случае, если участником конкурса является физическое лицо).

Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Министерство не вправе требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

9<sup>3</sup>. Взаимодействие министерства с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Министерство рассматривает представленные документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурса требованиям и в срок, не превышающий 10 рабочих дней после окончания срока приема документов, принимает решение о принятии заявки к рассмотрению либо об отклонении заявки.

Проверка участника конкурса на соответствие требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, определенным правовым актом в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

9<sup>4</sup>. Участник конкурса в период срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления о проведении конкурса. Министерство направляет письменные разъяснения

такому участнику конкурса в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления о проведении конкурса.

Участник конкурса вправе в любое время отозвать поданную заявку, направив соответствующее обращение в министерство.

Основанием для возврата заявки является поступление в течение срока проведения конкурса от участника конкурса в министерство обращения об отзыве заявки. Отозванные участником конкурса заявки возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

Участник конкурса вправе отозвать заявку на доработку, направив соответствующее обращение в министерство.

Отозванные участником конкурса заявки на доработку возвращаются министерством в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего обращения в министерство.

9<sup>5</sup>. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

1) запрашивает самостоятельно в установленном порядке посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»), иные документы, предусмотренные пунктом 11 настоящего Порядка, по которым имеется возможность их предоставления посредством межведомственного запроса (в случае, если участник конкурса не представил их по собственной инициативе);

2) на основании представленных участником конкурса документов, поступившей информации проверяет участника конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 настоящих Правил, и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

9<sup>6</sup>. Заявки рассматриваются в порядке очередности поступления заявок на участие в конкурсе.

9<sup>7</sup>. Министерство рассматривает заявку и представленные документы на предмет их соответствия установленным настоящим Порядком требованиям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней после окончания срока приема заявки, установленного в объявлении о проведении конкурса, принимает решение по результатам рассмотрения заявки и представленных документов о предоставлении субсидии либо отказе в ее предоставлении.

9<sup>8</sup>. Заявка отклоняется министерством в случае наличия следующих оснований для отклонения заявки:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка;

3) несоответствие представленных участником конкурса документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса и предусмотренным пунктом 12 настоящего Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, указанных в пункте 10 настоящего Порядка;

5) подача участником конкурса документов, указанных в подпункте пункта 10 настоящего Порядка, после даты, определенной для их подачи.

Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности поступления заявок.

Формирование протокола подведения итогов конкурса на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра агропромышленного комплекса и торговли Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

В течение пяти дней со дня принятия решения по результатам рассмотрения заявок на официальном сайте размещается протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения;

наименование получателя (получателей) гранта (далее – заявитель), с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

9<sup>9</sup>. Субсидия, распределяемая в рамках конкурса, распределяется между участниками конкурса следующим способом:

1) участнику конкурса, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, распределяется размер гранта, равный значению размера, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта, определенного объявлением о проведении конкурса получателей гранта (при установлении максимального (минимального) размера гранта).

В случае если субсидия, распределяемая в рамках конкурса, больше размера гранта, указанного в заявке участника конкурса, которому присвоен

первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками конкурса, включенными в рейтинг;

2) каждому следующему участнику конкурса, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, равный размеру, указанному им в заявке, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера конкурса, определенного объявлением о проведении конкурса (при установлении максимального (минимального) размера гранта), в случае, если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер гранта, указанный участником конкурса в заявке, больше нераспределенного размера гранта, такому участнику конкурса при его согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер гранта, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта, определенного объявлением о проведении конкурса (при установлении максимального (минимального) размера гранта), без изменения указанного участником конкурса получателей гранта в заявке значения результата предоставления гранта.

9<sup>10</sup>. В случае отказа в предоставлении гранта министерство направляет в течение пяти дней со дня принятия решения об отказе участнику конкурса соответствующее письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины принятия соответствующего решения.»;

7) дополнить новым пунктом 26<sup>1</sup> следующего содержания:

«26<sup>1</sup>. Соглашения о предоставлении гранта за счет средств областного бюджета, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, формируются с использованием системы «Электронный бюджет».

При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

В случае принятия министерством решения о внесении изменений в соглашение в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения заключается дополнительное соглашение.».

