



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 декабря 2024 г. № 1268-пп

г. Архангельск

### **О внесении изменений в постановление Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 463-пп**

В соответствии со статьями 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 1 статьи 33 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктом 1 пункта 1 статьи 34 Устава Архангельской области, Положением о системе управления государственными программами Архангельской области, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 28 августа 2023 года № 793-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в постановление Правительства Архангельской области от 8 октября 2013 года № 463-пп «О государственной программе Архангельской области «Развитие транспортной системы Архангельской области».

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 года, но не ранее дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора  
Архангельской области –  
председатель Правительства  
Архангельской области**



**А.В. Алсуфьев**

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 27 декабря 2024 г. № 1268-пп

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
которые вносятся в постановление Правительства  
Архангельской области от 8 октября 2013 года № 463-пп**

1. Подпункт 3 пункта 1 изложить в следующей редакции:  
«3) Положение о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа воздушным транспортом;».
2. Порядок предоставления субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа воздушным транспортом, изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Архангельской области  
от 8 октября 2013 г. № 463-пп  
(в редакции постановления Правительства  
Архангельской области  
от 27 декабря 2024 г. № 1268-пп)

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на возмещение недополученных доходов, возникающих  
в результате государственного регулирования тарифов  
на перевозку пассажиров и багажа воздушным транспортом**

**I. Общие положения**

1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии со статьей 78 и абзацем вторым пункта 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Перечнем услуг транспортных, снабженческо-сбытовых и торговых организаций, по которым органам исполнительной власти субъектов Российской Федерации предоставляется право вводить государственное регулирование тарифов и надбавок, утвержденным постановлением Правительства Российской

Федерации от 7 марта 1995 года № 239, общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования), устанавливает порядок и условия предоставления субсидии из областного бюджета авиационным предприятиям, осуществляющим регулярные воздушные перевозки пассажиров и багажа на территории Архангельской области по перечню маршрутов перевозок пассажиров и багажа на местных авиалиниях на территории Архангельской области, тарифы на которые подлежат государственному регулированию, утвержденному постановлением Правительства Архангельской области от 4 июня 2019 года № 291-пп, на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на воздушные перевозки пассажиров и багажа, в случае превышения экономически обоснованных расходов, возникающих при осуществлении воздушных перевозок пассажиров и багажа, над доходами, обеспеченными установленными тарифами на воздушные перевозки пассажиров и багажа (далее соответственно – организации, маршрут воздушных перевозок пассажиров и багажа, субсидия).

2. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в разделе единого портала) (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета является министерство транспорта Архангельской области (далее – министерство).

4. Субсидия предоставляется министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета, доведенными лимитами бюджетных обязательств и предельными объемами финансирования на реализацию мероприятия «Обеспечено возмещение недополученных доходов организациям воздушного транспорта, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозку пассажиров и багажа» комплекса процессных мероприятий «Развитие пассажирской инфраструктуры и повышение уровня безопасности дорожного движения на территории Архангельской области», являющегося структурным элементом государственной программы «Развитие транспортной системы Архангельской области».

5. Целью предоставления субсидии является возмещение организациям недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом, в случае превышения экономически обоснованных расходов,

возникающих при осуществлении перевозок пассажиров и багажа, над доходами, обеспеченными установленными тарифами на перевозки пассажиров и багажа.

6. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора получателей субсидий.

## **II. Порядок проведения отбора**

7. Отбор организаций, имеющих право на получение субсидии (далее соответственно – участники отбора, отбор), проводится министерством путем запроса предложений на основании заявок, поданных участниками отбора на портале предоставления мер финансовой государственной поддержки государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее соответственно – заявка, система «Электронный бюджет»).

Обеспечение доступа участников отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

8. Участник отбора на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать:

1) следующим требованиям:

а) не являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций,

Советом Безопасности Организации Объединенных Наций или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности Организации Объединенных Наций, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получать средства областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Архангельской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения;

д) не являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

2) следующим критериям:

а) наличие сертификата эксплуатанта для осуществления коммерческих воздушных перевозок, выданного Федеральным агентством воздушного транспорта;

б) являться юридическим лицом, осуществляющим воздушные перевозки с территории Архангельской области и (или) на территорию Архангельской области, заключившим с министерством транспорта Архангельской области договор об организации регулярных перевозок пассажиров и багажа воздушным транспортом в межмуниципальном сообщении на территории Архангельской области (далее – договор).

9. Объявление о проведении отбора размещается на едином портале, а также на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети «Интернет» в срок до 30 января текущего года и должно содержать:

1) положения, определенные подпунктами «б» – «г», «е», «к» – «о» и «р» – «ф» пункта 21 общих требований;

2) требования и критерии в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям и критериям.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением условий, предусмотренных подпунктом «а<sup>1</sup>» пункта 25 общих требований.

Участник отбора в течение срока подачи заявок вправе обратиться в министерство с письменным заявлением о разъяснении положений объявления. Министерство направляет письменные разъяснения такому участнику отбора в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о разъяснении положений объявления.

10. Взаимодействие министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

11. Участники отбора:

1) представляют в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» заявки, сформированные в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный

бюджет»;

2) подписывают заявки в системе «Электронный бюджет» усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица;

3) предоставляют в министерство с использованием системы «Электронный бюджет» электронные копии следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

а) заявления о заключении соглашения, включающего в себя:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

адрес места нахождения юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), должность);

сведения о получении (неполучении) субсидии из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения;

согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) договора;

в) расчета планового экономически обоснованного уровня себестоимости одного летного часа воздушного судна, используемого при перевозке пассажиров и багажа воздушным транспортом, на текущий год с приложением документов, подтверждающих указанный расчет (договоров, коммерческих предложений, первичных учетных документов, справок, расчетов, обосновывающих планируемые расходы);

г) документов, подписанных держателем реестра акционеров акционерного общества и заверенных (скрепленные) печатью (при наличии печати) указанного держателя реестра, подтверждающих отсутствие в уставном капитале акционерного общества по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, доли прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний, в совокупности превышающей 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

12. Участники отбора вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

13. Министерство не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и критериям при наличии соответствующей информации

в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию министерству по собственной инициативе.

14. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

15. Участник отбора несет ответственность за полноту и достоверность представленных документов, а также за своевременность их представления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

17. Участник отбора вправе до даты окончания приема заявок, определенного объявлением, отозвать заявку, при этом возврат такой заявки не осуществляется.

Участник отбора вправе до даты окончания приема заявок, определенной объявлением, внести изменения в заявку посредством формирования уведомления об отзыве такой заявки и последующего формирования новой заявки.

Отзыв заявки и внесение изменений в заявку осуществляются участником отбора в порядке, определенном пунктом 11 настоящего Положения.

18. Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к заявкам для их рассмотрения.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям и критериям осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям и критериям в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям и критериям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

19. Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня подачи заявки:

1) запрашивает самостоятельно посредством запроса в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет») (в случае, если участник отбора не представил их по собственной инициативе);

2) на основании представленных участником отбора документов, поступившей информации проверяет участника отбора на соответствие требованиям и критериям и устанавливает в электронном виде отметки о соответствии (несоответствии) указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

20. Министерство рассматривает заявку и представленные документы в порядке очередности их поступления на предмет их соответствия требованиям и критериям и в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, установленного в объявлении, принимает решение:

- 1) о признании участника отбора победителем отбора;
- 2) об отклонении заявки.

21. Решение, предусмотренное подпунктом 2 пункта 20 настоящего Положения, принимается при наличии одного из следующих оснований:

- 1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, указанным в пункте 8 настоящего Положения;
- 2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в объявлении и в подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения;
- 3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении и подпункте 3 пункта 11 настоящего Положения;
- 4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;
- 5) подача участником отбора заявки после даты, определенной для ее подачи.

22. Формирование протокола рассмотрения заявок на едином портале на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

23. Формирование протокола подведения итогов отбора на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта Архангельской области (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале



осуществляются автоматически не позднее первого рабочего дня, следующего за днем его подписания.

24. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

25. Министерство принимает решение о признании отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) на дату окончания срока приема заявок не подано ни одной заявки;
- 2) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

26. При отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом 1 пункта 20 настоящего Положения.

### **III. Порядок заключения соглашения, условия и порядок предоставления субсидий**

27. Предоставление субсидий осуществляется министерством на основании заключенных с победителями отбора соглашений на текущий финансовый год.

Победитель отбора (далее – заявитель) для заключения соглашения представляет в министерство следующие документы:

1) документы, подтверждающие полномочия лица, представляющего интересы заявителя, в случае, если данное лицо не является лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени заявителя;

2) проект соглашения, подписанного уполномоченным лицом заявителя.

Документы, предусмотренные подпунктом 1 настоящего пункта, представляются в виде подлинника или копии документа. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

Проект соглашения, предусмотренного подпунктом 2 настоящего пункта, составляется заявителем по форме, соответствующей типовой форме, утверждаемой постановлением министерства финансов Архангельской области, и представляется в двух экземплярах.

28. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня размещения результатов отбора на официальном сайте принимает одно из следующих решений:

- 1) об отказе в заключении соглашения;
- 2) о заключении соглашения.

29. Решение, указанное в подпункте 1 пункта 28 настоящего Положения, принимается в следующих случаях:

1) представление документов, предусмотренных пунктом 27 настоящего Положения, содержащих недостоверные сведения;

2) документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 27 настоящего Положения, не соответствуют требованиям, предусмотренным абзацем пятым пункта 27 настоящего Положения;

3) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 27 настоящего Положения;

4) несоответствие представленных заявителем документов требованиям, установленным в пункте 27 настоящего Положения;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения.

Указанное решение направляется заявителю в течение пяти рабочих дней со дня его принятия и может быть обжаловано им в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

30. В случае отсутствия оснований, указанных в пункте 29 настоящего Положения, министерство принимает решение, указанное в подпункте 2 пункта 28 настоящего Положения, и направляет заявителю (далее – получатель субсидии) в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения подписанное соглашение.

31. Заключение дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения (при необходимости), осуществляется по основаниям и в порядке, определенным соглашением, в соответствии с типовой формой и способами, соответствующими типовой форме и способу, в соответствии с которыми заключено соглашение.

При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению.

32. Условиями предоставления субсидий получателям субсидий являются:

1) заключение соглашения между получателем субсидии и министерством в соответствии с пунктом 27 настоящего Положения;

2) представление получателем субсидии расчетов фактической потребности в средствах субсидии (далее – расчеты) в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения;

3) субсидия предоставляется в размере, определенном получателем субсидии в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения.

33. Положения пункта 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации к получателям субсидии в рамках настоящего Положения не применяются.

34. Предоставление субсидии осуществляется ежемесячно на основании расчетов и отчетности, предоставляемых получателями субсидий не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным, и содержат следующую

информацию:

- 1) расчет фактической потребности в средствах субсидии по форме, установленной соглашением;
- 2) отчет о фактически выполненных перевозках пассажиров и багажа по форме, установленной соглашением;
- 3) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;
- 4) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Расчет потребности в средствах субсидии на последний месяц текущего года представляется получателем субсидии исходя из прогноза перевозок пассажиров и багажа по форме, установленной соглашением, не позднее 15 декабря текущего года.

Отчет о фактически выполненных перевозках пассажиров и багажа за последний месяц отчетного года представляется получателем субсидии не позднее 22 января года, следующего за отчетным.

При представлении документов, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта, с нарушением срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, указанные документы учитываются при предоставлении субсидии в следующем месяце.

35. Размер субсидии для  $i$ -й организации рассчитывается по формуле:

$$C_i = ЭОР_i - Д_i,$$

где:

$C_i$  – размер субсидии для  $i$ -й организации, рублей;

$ЭОР_i$  – экономически обоснованные расходы  $i$ -й организации, рублей;

$Д_i$  – доходы  $i$ -й организации, обеспеченные установленными постановлением агентства по тарифам и ценам Архангельской области (далее – агентство) тарифами, по которым организация осуществляет воздушную перевозку пассажиров и багажа, рублей.

Экономически обоснованные расходы  $i$ -й организации рассчитываются по формуле:

$$ЭОР_i = Слч_j \times N_j + \dots + Слч_k \times N_k,$$

где:

$Слч_j \dots Слч_k$  – плановый экономически обоснованный уровень себестоимости одного летного часа для  $j$ -го...  $k$ -го воздушного судна организации, рублей (без НДС).

Плановый экономически обоснованный уровень себестоимости одного летного часа воздушного судна на текущий год определяется для каждого воздушного судна организации на основании представленных организацией в соответствии с подпунктом 1 пункта 34 настоящего Положения расчетов и подтверждающих документов и предусматривается в соглашении о предоставлении из областного бюджета субсидии на возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного

регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом на территории Архангельской области;

$N_j... N_k$  - фактический налет часов, выполненный с использованием  $j$ -го...  $k$ -го воздушного судна, часов.

Доходы  $i$ -й организации, обеспеченные установленными тарифами на воздушные перевозки пассажиров и багажа, рассчитываются по формуле:

$$D_i = \sum_{m=1}^x (T_m * N_m + T_{bm} * N_{bm} + D_m),$$

где:

$T_m$  – тариф на перевозку пассажиров на  $m$ -й воздушной линии, рублей за одну поездку (без НДС);

$T_{bm}$  – тариф на перевозку багажа, установленный агентством, на  $m$ -й воздушной линии, рублей за кг (без НДС);

$N_m$  – фактическое количество перевезенных пассажиров на  $m$ -й воздушной линии, пассажиров;

$N_{bm}$  – фактическое количество перевезенного багажа сверх установленной бесплатной нормы на  $m$ -й воздушной линии, кг;

$D_m$  – фактический доход от перевозки грузов и почты, полученный организацией при оказании услуг по воздушной перевозке пассажиров и багажа на  $m$ -й воздушной линии, рублей.

Сведения о фактическом количестве перевезенных пассажиров, фактическом количестве перевезенного багажа сверх установленной бесплатной нормы и фактическом доходе от воздушной перевозки грузов и почты в разрезе воздушных линий принимаются в соответствии с отчетами о фактически выполненных воздушных перевозках пассажиров и багажа, представляемыми получателями субсидий в соответствии с подпунктом 2 пункта 34 настоящего Положения.

36. Министерство:

1) в срок до 28-го числа месяца, следующего за отчетным, проверяет представленные получателями субсидий расчеты;

2) в срок до 30-го числа месяца, следующего за отчетным, представляет в министерство финансов Архангельской области сводный расчет фактической потребности в средствах субсидий;

3) в течение 10 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в подпункте 1 настоящего пункта, принимает одно из следующих решений:

а) о предоставлении субсидии;

б) об отказе в предоставлении субсидии.

37. При отсутствии или недостаточности у министерства соответствующих лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) для полного исполнения обязательств по предоставлению субсидий в соответствии со сводным расчетом фактической потребности в средствах субсидий, указанным в подпункте 2 пункта 36 настоящего Положения, министерство принимает решение о праве на получение субсидии.

В случае принятия решения, указанного в абзаце первом настоящего пункта, министерство в течение трех рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет получателя субсидии о принятом решении.

В течение трех рабочих дней со дня доведения до министерства лимитов бюджетных обязательств в соответствии с решением о праве на получение субсидии, предусмотренным абзацем первым настоящего пункта, министерство принимает решение, предусмотренное подпунктом «а» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения, и осуществляет выплату субсидии в порядке, установленном пунктом 39 настоящего Положения.

38. Решение, предусмотренное подпунктом «а» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения, об отказе в предоставлении субсидии в текущем месяце принимается в следующих случаях:

- 1) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 34 настоящего Положения;
- 2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 34 настоящего Положения;
- 3) недостоверность документов, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 34 настоящего Положения;
- 4) представление документов с нарушением сроков, указанных в пункте 34 настоящего Положения.

39. В случае отсутствия оснований, указанных в подпунктах 1 – 4 пункта 38 настоящего Положения, министерство принимает решение, указанное в подпункте «а» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения, и в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения уведомляет получателя субсидии о принятом решении.

Субсидия перечисляется министерством на счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения.

Субсидия перечисляется платежными документами с лицевого счета министерства, открытого в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, на счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации.

40. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения об отказе в предоставлении субсидии в текущем месяце по основаниям, указанным в подпунктах 1 – 4 пункта 38 настоящего Положения, субсидия предоставляется в следующем месяце в соответствии с пунктами 34 – 39 настоящего Положения.

Решение, предусмотренное подпунктом «б» подпункта 3 пункта 36 настоящего Положения, об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в течение пяти рабочих дней со дня его принятия. Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем субсидии в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

#### **IV. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение**

41. Результатом предоставления субсидии является возмещение недополученных доходов, возникающих в результате государственного регулирования тарифов на перевозки пассажиров и багажа воздушным транспортом.

Характеристикой показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, является:

доля рейсов, фактически выполненных по маршрутам воздушных перевозок пассажиров и багажа в соответствии с расписанием;

количество перевезенных пассажиров по маршрутам воздушных перевозок пассажиров и багажа.

Мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется исходя из достижения значений результата предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

42. Получатель субсидии после сдачи годовой бухгалтерской и налоговой отчетности, но не позднее 1 апреля текущего года направляет в министерство сведения о фактически полученном доходе и фактических экономически обоснованных расходах от перевозки пассажиров, багажа, грузов и почты, осуществляемой в рамках договора, за отчетный год, подтвержденные данными бухгалтерского учета и первичными учетными документами, а также отчет о достижении значений показателей результата использования субсидии, устанавливаемых в соответствии с пунктом 41 настоящего Положения.

43. Министерство проводит анализ документов, представленных в соответствии с пунктом 42 настоящего Положения, в течение 30 календарных дней со дня их получения.

В случае выявления министерством превышения суммы выплаченной в отчетном году субсидии над фактической потребностью средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Учет дебиторской и кредиторской задолженности за отчетный год производится министерством в текущем финансовом году за счет средств субсидии, предоставленной в рамках договоров, заключенных на текущий финансовый год.

Перечисление кредиторской задолженности осуществляется министерством в течение 10 рабочих дней со дня подписания с получателями субсидии актов сверки взаимных расчетов по субсидии по состоянию на 1 января текущего финансового года.

44. Ответственность за соблюдение условий, порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии,

направлений расходования и целевое использование средств субсидии, выполнение значений результата предоставления субсидии, достоверность информации, содержащейся в документах и отчетности, представляемых в министерство, несет получатель субсидии.

45. Министерством осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии и лицами, указанными в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля Архангельской области осуществляют проверки получателя субсидии и лиц, указанных в пункте 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

46. В случае выявления министерством нарушения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, средства субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение 15 рабочих дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Получатель субсидии обязан возвратить средства остатков субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в течение 30 календарных дней со дня предъявления министерством соответствующего требования.

Возврат суммы субсидии, предоставленной за счет средств областного бюджета, осуществляется получателем субсидии путем перечисления на лицевой счет министерства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Архангельской области и Ненецкому автономному округу, по реквизитам, представленным министерством.

47. При невозврате средств субсидии в установленные пунктом 46 настоящего Положения сроки министерство в течение 10 рабочих дней со дня истечения сроков, указанных в пункте 46 настоящего Положения, обращается в суд с исковым заявлением о взыскании субсидии, а также пени за просрочку ее возврата.

Указанный в абзаце первом настоящего пункта срок для обращения в суд не является пресекательным.

48. В случае призыва получателя субсидии (индивидуального предпринимателя или физического лица, который является единственным учредителем или единственным работником получателя субсидии) на военную службу по мобилизации или прохождения указанным лицом военной службы по контракту исполнение обязательств по соглашению приостанавливается на срок прохождения военной службы по мобилизации или прохождения военной службы по контракту с последующим продлением сроков достижения результатов предоставления субсидии без изменения размера субсидии и (или) в случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии с возможностью уменьшения значения результата предоставления субсидии, а также продлением сроков использования субсидии или отказом от субсидии без применения штрафных санкций по согласованию министерства.

Получатель субсидии представляет в министерство документы, подтверждающие его нахождение в период действия соглашения на военной службе по мобилизации или контракта о прохождении военной службы в течение срока действия соглашения, но не позднее 30 календарных дней после окончания его нахождения на военной службе по мобилизации или окончания срока действия контракта о прохождении военной службы.».

