



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 января 2026 г. № 25-пп

г. Архангельск

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», абзацем вторым пункта 7 статьи 1 областного закона от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области», пунктом 14.6 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, Правительство Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области.

2. Внести в постановление Правительства Архангельской области от 13 июня 2017 года № 241-пп «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области, и о внесении изменения в перечень государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области» следующие изменения:

1) в наименовании слова «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий

за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области, и о внесении» заменить словами «О внесении»;

2) пункт 1 исключить;

3) административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области, исключить.

3. Внести в постановление Правительства Архангельской области от 24 ноября 2022 года № 963-пп «О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Архангельской области» следующие изменения:

1) в абзаце третьем пункта 3 слова «, подпункт 2 пункта 2 и пункт 5» заменить словами «и подпункт 2 пункта 2»;

2) пункт 5 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, исключить.

4. Признать утратившими силу:

1) пункт 8 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 10 июля 2018 года № 308-пп;

2) пункт 9 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 09 октября 2018 года № 451-пп;

3) пункт 10 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 05 марта 2019 года № 113-пп;

4) постановление Правительства Архангельской области от 09 июля 2019 года № 364-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области»;

5) пункт 29 изменений, которые вносятся в некоторые постановления администрации Архангельской области и Правительства Архангельской области в связи с формированием сведений о трудовой деятельности в электронной форме, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2020 года № 87-пп;

6) пункт 26 изменений, которые вносятся в постановления администрации Архангельской области и Правительства Архангельской области в целях совершенствования межведомственного информационного взаимодействия, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области

от 08 октября 2020 года № 646-пп;

7) пункт 31 изменений, которые вносятся в некоторые постановления администрации Архангельской области и Правительства Архангельской области в связи с формированием сведений о трудовой деятельности в электронном виде, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 17 ноября 2020 года № 756-пп;

8) постановление Правительства Архангельской области от 01 декабря 2020 года № 803-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области»;

9) пункт 9 изменений, которые вносятся в отдельные административные регламенты предоставления государственных услуг, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 19 октября 2021 года № 574-пп;

10) пункт 32 изменений, которые вносятся в отдельные постановления администрации Архангельской области и Правительства Архангельской области в связи с созданием Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 14 ноября 2022 года № 915-пп;

11) постановление Правительства Архангельской области от 31 января 2023 года № 84-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области»;

12) пункт 12 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 29 августа 2023 года № 800-пп;

13) постановление Правительства Архангельской области от 25 декабря 2023 года № 1339-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области»;

14) пункт 9 изменений, которые вносятся в отдельные постановления Правительства Архангельской области в сфере занятости населения, утвержденных постановлением Правительства Архангельской области от 16 октября 2024 года № 831-пп;

15) постановление Правительства Архангельской области от 09 июня 2025 года № 487-пп «О внесении изменений в административный регламент предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности

государственной гражданской службы Архангельской области».

5. Министру труда, занятости и социального развития Архангельской области в течение 15 дней со дня вступления в силу настоящего постановления утвердить план-график внедрения административного регламента предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Первый заместитель Губернатора
Архангельской области –
председатель Правительства
Архангельской области**



А.В. Алсуфьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Архангельской области
от 20 января 2026 г. № 25-пп

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги по установлению и выплате
пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности
Архангельской области на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы Архангельской области**

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области (далее соответственно – государственная услуга, пенсия за выслугу лет), и стандарт предоставления государственной услуги.

Настоящий административный регламент в соответствии с пунктами 7, 7.3, 7.4 и подпунктом 1 пункта 7.5 статьи 1 областного закона от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области» (далее – областной закон № 40-22-ОЗ) устанавливает сроки и последовательность административных процедур установления и выплаты пенсий за выслугу лет, устанавливает правила определения дня подачи заявлений, связанных с установлением и выплатой пенсий за выслугу лет.

2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) подготовка документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсий за выслугу лет;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) рассмотрение вопроса об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет;
- 5) рассмотрение вопроса об определении размера пенсии за выслугу лет;
- 6) рассмотрение вопроса о перерасчете размера пенсии за выслугу лет;
- 7) рассмотрение вопроса о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет;
- 8) рассмотрение вопроса о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;
- 9) рассмотрение вопроса о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;

10) рассмотрение вопроса о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

11) рассмотрение вопроса об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет;

12) выплата пенсии за выслугу лет;

13) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) лица, замещавшие государственные должности Архангельской области в исполнительных органах государственной власти Архангельской области, чьи полномочия прекращены в связи с истечением срока полномочий, а также по основаниям, предусмотренным пунктами 2 и 5 части 1 статьи 28 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», подпунктами 1, 4, 5 и 7 пункта 1 статьи 11, подпунктами 1, 3, 4 и 6 пункта 5, подпунктом 2 пункта 5.1, подпунктами 1 и 2 пункта 5.2 статьи 11.1 областного закона от 20 мая 2009 года № 30-3-ОЗ «О статусе лиц, замещающих государственные должности Архангельской области в исполнительных органах государственной власти Архангельской области»;

2) лица, замещавшие государственные должности Архангельской области в Архангельском областном Собрании депутатов на профессиональной основе и прекратившие осуществление депутатской деятельности в Архангельском областном Собрании депутатов на профессиональной основе:

в период срока полномочий депутата Архангельского областного Собрания депутатов (без прекращения полномочий депутата Архангельского областного Собрания депутатов);

с одновременным прекращением полномочий депутата Архангельского областного Собрания депутатов по основаниям, предусмотренным абзацем вторым статьи 3 областного закона от 29 ноября 1995 года № 22-18-ОЗ «О статусе депутата Архангельского областного Собрания депутатов», пунктами 2 и 3 части 21 статьи 19 Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

3) лица, замещавшие государственную должность Архангельской области уполномоченного по правам человека в Архангельской области, чьи полномочия прекращены в связи с истечением срока полномочий, а также по основаниям, предусмотренным подпунктом 2 пункта 2 (в части признания гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным), подпунктами 1 и 2 пункта 3 статьи 10 областного закона от 15 июля 1997 года № 34-10-ОЗ «Об уполномоченном по правам человека в Архангельской области»;

4) лица, замещавшие государственные должности Архангельской области в контрольно-счетной палате Архангельской области, чьи полномочия прекращены в связи с истечением срока полномочий, а также по основаниям, предусмотренным подпунктами 2, 4 и 6 пункта 5 статьи 7 областного закона

от 30 мая 2011 года № 288-22-ОЗ «О контрольно-счетной палате Архангельской области»;

5) лица, замещавшие государственные должности Архангельской области членов избирательной комиссии Архангельской области с правом решающего голоса, работавшие на постоянной (штатной) основе и прекратившие осуществление деятельности на постоянной (штатной) основе:

в период срока полномочий члена избирательной комиссии Архангельской области с правом решающего голоса (без прекращения полномочий члена избирательной комиссии Архангельской области с правом решающего голоса);

с одновременным прекращением полномочий члена избирательной комиссии Архангельской области с правом решающего голоса по основаниям, предусмотренным пунктом 5 и подпунктом «а» пункта 6 статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»;

6) лица, замещавшие должности государственной гражданской службы Архангельской области, освобожденные от указанных должностей и уволенные с государственной гражданской службы Архангельской области по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 2, 3, 7, 8 и 9 части 1 статьи 33, пунктами 1, 8.1, 8.2 и 8.3 части 1 статьи 37, пунктами 2, 3 и 4 части 1, пунктами 2, 3 и 4 части 2 статьи 39 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

7) уполномоченные представители лиц, указанных в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта.

4. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

5. Полное наименование государственной услуги: «Установление и выплата пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области».

Краткое наименование государственной услуги: «Установление и выплата пенсий за выслугу лет».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство).

Административные процедуры по регистрации и приему к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и по подготовке документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсий за выслугу лет исполняются государственным органом Архангельской области, в котором заявитель замещал должность государственной гражданской службы Архангельской области или государственную должность Архангельской области. В случае реорганизации этого государственного органа Архангельской области указанные административные процедуры исполняются государственным органом Архангельской области, являющимся его правопреемником. В случае упразднения (ликвидации) государственного органа Архангельской области, а также в случае неопределенности в вопросе правопреемства при реорганизации государственных органов Архангельской области указанные административные процедуры исполняются министерством.

Административная процедура по рассмотрению вопроса об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет исполняется комиссией по установлению пенсий за выслугу лет, предусмотренной пунктом 2.10 статьи 1 областного закона № 40-22-ОЗ.

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за установлением и выплатой пенсии за выслугу лет:

а) решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об установлении пенсии за выслугу лет, распоряжение министерства об определении размера пенсии за выслугу лет и выплата пенсии за выслугу лет;

б) решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об отказе в установлении пенсии за выслугу лет;

2) при обращении заявителя за изменением ранее установленного размера и выплатой пенсии за выслугу лет:

а) решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет, распоряжение министерства о перерасчете размера пенсии за выслугу лет и выплата пенсии за выслугу лет;

б) решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об отказе в изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет;

3) при обращении заявителя за приостановлением выплаты пенсии за выслугу лет – распоряжение министерства о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

4) при обращении заявителя за возобновлением выплаты пенсии за выслугу лет:

а) распоряжение министерства о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;

б) распоряжение министерства об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;

5) при обращении заявителя за прекращением выплаты пенсии за выслугу лет – распоряжение министерства о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;

б) при обращении заявителя за восстановлением выплаты пенсии за выслугу лет:

а) распоряжение министерства о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

б) распоряжение министерства об отказе в восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

7) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;

б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в министерстве непосредственно – если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в министерство либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги (в случае получения результата предоставления государственной услуги в виде распоряжения министерства);

2) в комиссии по установлению пенсий за выслугу лет непосредственно – если заявитель обратился за установлением пенсии за выслугу лет или за изменением ранее установленного размера пенсии за выслугу лет (в случае получения результата предоставления государственной услуги в виде решения комиссии по установлению пенсий за выслугу лет);

3) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством почтового отправления либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

4) через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – если заявитель обратился за получением государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

9. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается по его выбору возможность получения:

электронного документа, подписанного председателем и секретарем комиссии по установлению пенсий за выслугу лет (применительно к решениям комиссии по установлению пенсий за выслугу лет) или министром труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министр)

(применительно к распоряжениям министерства) с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Заявителю обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги в форме электронного документа на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций) в течение 30 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги;

документа на бумажном носителе.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за установлением и выплатой пенсии за выслугу лет – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) при обращении заявителя за изменением ранее установленного размера и выплатой пенсии за выслугу лет – в течение 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

3) при обращении заявителя за приостановлением выплаты пенсии за выслугу лет – в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

4) при обращении заявителя за возобновлением выплаты пенсии за выслугу лет – в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

5) при обращении заявителя за прекращением выплаты пенсии за выслугу лет – в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

6) при обращении заявителя за восстановлением выплаты пенсии за выслугу лет – в течение семи календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

7) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – в течение 14 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в решениях комиссии по установлению пенсий за выслугу лет) или двух рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (при обращении за исправлением допущенных опечаток и ошибок в распоряжениях министерства).

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, приведен в приложении № 2 к настоящему административному регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителями по следующим формам:

1) заявление об установлении пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) заявление об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

3) заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

4) заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

5) заявление о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 7 к настоящему административному регламенту;

6) заявление о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет – по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту;

7) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

8) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 9 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 10 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении № 11 к настоящему административному регламенту.

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;
- 2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в государственные органы Архангельской области, указанные в пункте 6 настоящего административного регламента, – в день поступления запроса в соответствующий государственный орган Архангельской области;
- 2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги почтовым отправлением – в день поступления из организации почтовой связи;
- 3) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – автоматически в день подачи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

22. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

2) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) государственная информационная система Архангельской области «Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

4) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система исполнения регламентов»;

5) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

6) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) государственная информационная система «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

23. Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации не предоставляется.

III. Административные процедуры

3.1. Регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

24. Основанием для регистрации и приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги является получение

государственным органом Архангельской области, указанным в абзаце втором пункта 6 настоящего административного регламента (далее – уполномоченный государственный орган), или министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – совокупности документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и способы подачи указанных документов приведены в приложении № 2 к настоящему административному регламенту. Запросы заявителей о предоставлении государственной услуги подаются:

в уполномоченный государственный орган – в случаях, указанных в подпункте «а» пункта 1 раздела II приложения № 2 к настоящему административному регламенту;

в министерство – в случаях, указанных в подпункте «б» пункта 1 раздела II приложения № 2 к настоящему административному регламенту.

25. Государственный служащий уполномоченного государственного органа, министерства, ответственный за кадровую работу (далее – ответственный исполнитель), в срок, указанный в пункте 18 настоящего административного регламента, регистрирует запрос заявителя, поступивший на бумажном носителе, в Архангельской региональной системе исполнения регламентов.

Регистрация запроса заявителя, поступившего в электронной форме, осуществляется автоматически.

26. В целях приема к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги ответственный исполнитель:

- 1) устанавливает личность заявителя;
- 2) проверяет полноту и правильность оформления полученных документов;
- 3) устанавливает наличие или отсутствие оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в приложении № 10 к настоящему административному регламенту.

27. Способами установления личности заявителя являются:

- 1) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги непосредственно в уполномоченный государственный орган, министерство;

- 2) ксерокопия паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, – при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с описью вложения в уполномоченный государственный орган, министерство;

- 3) федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – при подаче запроса через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

28. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 10 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель подготавливает уведомление об этом. В уведомлении указывается конкретное основание для отказа в приеме документов с разъяснением, в чем оно состоит.

Уведомление об отказе в приеме документов подписывается руководителем уполномоченного государственного органа, министром и направляется заявителю способами, предусмотренными настоящим административным регламентом для выдачи результата предоставления государственной услуги.

29. В случае отсутствия оснований для отказа в приеме документов (приложение № 10 к настоящему административному регламенту) ответственный исполнитель принимает запрос заявителя к рассмотрению.

3.2. Подготовка документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсий за выслугу лет

30. Основанием для подготовки документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсий за выслугу лет является регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет с прилагаемыми к нему документами.

31. В ходе подготовки документов для рассмотрения комиссией по установлению пенсий за выслугу лет ответственный исполнитель уполномоченного государственного органа в течение восьми календарных дней со дня регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

подготавливает копию правового акта государственного органа Архангельской области о прекращении служебного контракта, об освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы Архангельской области и увольнении с государственной гражданской службы Архангельской области или о прекращении полномочий по государственной должности Архангельской области (при наличии подлинника такого правового акта в распоряжении уполномоченного государственного органа);

3) для получения сведений о том, что заявитель не является получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов

Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов, направляет межведомственный информационный запрос в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента (при условии, что заявитель замещал указанные должности);

4) подготавливает справку государственного органа Архангельской области о размере месячного денежного содержания заявителя, исчисленного в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 статьи 1 областного закона № 40-22-ОЗ (далее – справка уполномоченного государственного органа), по форме согласно приложению № 13 к настоящему административному регламенту;

5) подготавливает заключение государственного органа Архангельской области о соблюдении условий установления пенсии за выслугу лет (далее – заключение уполномоченного государственного органа) по форме согласно приложению № 14 к настоящему административному регламенту;

б) направляет запрос заявителя о предоставлении государственной услуги, подготовленные и полученные документы в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет.

3.3. Межведомственное информационное взаимодействие

32. В случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, ответственный исполнитель, государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, направляет межведомственные информационные запросы:

1) в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации:

а) для получения документа, подтверждающего назначение пенсии в соответствии с пунктом 1 или пунктом 2 статьи 6 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее – страховая пенсия) либо частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее – досрочная пенсия) и размер соответствующей пенсии (при рассмотрении документов, представленных заявителем в целях установления пенсии за выслугу лет или изменения ранее установленного размера пенсии за выслугу лет);

б) для получения документа, подтверждающего получение страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии (при рассмотрении документов, представленных заявителем в целях возобновления выплаты пенсии за выслугу лет);

в) для получения документа, подтверждающего восстановление выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии (при рассмотрении документов, представленных заявителем в целях восстановления выплаты пенсии за выслугу лет);

2) в государственный орган Архангельской области, архивное учреждение для получения копии правового акта государственного органа Архангельской области о прекращении служебного контракта, освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы Архангельской области и об увольнении с государственной гражданской службы Архангельской области или о прекращении полномочий по государственной должности Архангельской области (при рассмотрении документов, представленных заявителем в целях установления пенсии за выслугу лет или изменения ранее установленного размера пенсии за выслугу лет).

33. В целях получения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» сведений о том, что заявитель не является получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов, ответственный исполнитель направляет межведомственный информационный запрос в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

34. Указанные межведомственные информационные запросы направляются уполномоченным государственным органом, министерством через единую систему межведомственного электронного взаимодействия или Архангельскую региональную систему межведомственного электронного взаимодействия.

3.4. Рассмотрение вопроса об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет

35. Основанием для рассмотрения вопроса об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет является получение комиссией по установлению пенсий за выслугу лет запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и иных документов от уполномоченного государственного органа.

36. Председатель и секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет организуют рассмотрение документов комиссией по установлению пенсий за выслугу лет в течение 14 календарных дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и иных документов в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет.

37. Если при организации рассмотрения документов комиссией по установлению пенсий за выслугу лет выявлено, что справка и (или) заключение уполномоченного государственного органа содержат неполную или внутренне противоречивую информацию либо составлены с нарушением требований, предусмотренных приложениями № 13 и 14 к настоящему административному регламенту, секретарь комиссии по установлению

пенсий за выслугу лет уведомляет об этом ответственного исполнителя уполномоченного государственного органа, подготовившего указанные документы, и определяет срок устранения выявленных недостатков.

Ответственный исполнитель уполномоченного государственного органа в срок, определенный секретарем комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, устраняет выявленные недостатки, подготавливает и направляет в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет актуализированные справку и (или) заключение уполномоченного государственного органа.

38. Рассмотрение комиссией по установлению пенсий за выслугу лет вопросов об установлении пенсии за выслугу лет и об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет осуществляется в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 16 мая 2016 года № 54-у.

39. Комиссия по установлению пенсий за выслугу лет рассматривает представленные документы, проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

40. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) комиссия по установлению пенсий за выслугу лет принимает решение об отказе в установлении пенсии за выслугу лет или об отказе в изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет.

41. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) комиссия по установлению пенсий за выслугу лет принимает решение об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет.

42. Решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет оформляется в соответствии с Положением о комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 16 мая 2016 года № 54-у.

43. Решения комиссии по установлению пенсий за выслугу лет о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом принимаются в течение 14 календарных дней со дня поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и иных документов в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет от уполномоченного государственного органа.

44. Комиссия по установлению пенсий за выслугу лет направляет запрос заявителя о предоставлении государственной услуги с прилагаемыми к нему документами и заверенную секретарем комиссии копию решения об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет в министерство в течение трех календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

3.5. Рассмотрение вопроса об определении размера пенсии за выслугу лет

45. Основанием для рассмотрения вопроса об определении размера пенсии за выслугу лет является получение министерством от комиссии по установлению пенсий за выслугу лет запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления об установлении пенсии за выслугу лет с прилагаемыми к нему документами и решения об установлении пенсии за выслугу лет.

46. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

- 1) осуществляет расчет размера пенсии за выслугу лет;
- 2) подготавливает проект распоряжения министерства об определении размера пенсии за выслугу лет;
- 3) формирует личное дело получателя пенсии за выслугу лет;
- 4) обеспечивает размещение информации о получателе пенсии за выслугу лет в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

47. Распоряжение министерства об определении размера пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение пяти календарных дней со дня поступления в министерство запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления об установлении пенсии за выслугу лет с прилагаемыми к нему документами и решения об установлении пенсии за выслугу лет.

Распоряжение министерства об определении размера пенсии за выслугу лет подшивается в личное дело получателя пенсии за выслугу лет государственным гражданским служащим министерства, ответственным за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет.

48. В распоряжении министерства об определении размера пенсии за выслугу лет указываются:

- 1) дата, номер распоряжения;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет;
- 3) размер пенсии за выслугу лет.

3.6. Рассмотрение вопроса о перерасчете размера пенсии за выслугу лет

49. Основаниями для рассмотрения вопроса о перерасчете размера пенсии за выслугу лет являются:

1) наступление установленной областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период даты, с которой осуществляется индексация пенсий за выслугу лет;

2) получение министерством от комиссии по установлению пенсий за выслугу лет запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет

с прилагаемыми к нему документами и решения об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет.

50. Рассмотрение вопроса о перерасчете размера пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 49 настоящего административного регламента, осуществляется в отношении всех получателей пенсии за выслугу лет, за исключением получателей, которым выплата пенсий за выслугу лет приостановлена или прекращена.

51. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

- 1) осуществляет перерасчет размера пенсии за выслугу лет;
- 2) подготавливает проект распоряжения министерства о перерасчете размера пенсии за выслугу лет;
- 3) в случае, указанном в подпункте 2 пункта 49 настоящего административного регламента, подготавливает уведомление о размере пенсии за выслугу лет.

52. Распоряжение министерства о перерасчете размера пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение семи календарных дней со дня возникновения основания для перерасчета размера пенсии за выслугу лет.

53. В распоряжении министерства о перерасчете размера пенсии за выслугу лет указываются:

- 1) дата, номер распоряжения;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет (в случае перерасчета размера пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 49 настоящего административного регламента);
- 3) основание для перерасчета размера пенсии за выслугу лет;
- 4) размер пенсии за выслугу лет (в случае перерасчета размера пенсии за выслугу лет по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 49 настоящего административного регламента);
- 5) дата, с которой осуществляется перерасчет размера пенсии за выслугу лет.

54. Датой, с которой осуществляется перерасчет размера пенсии за выслугу лет, является:

- 1) дата, с которой осуществляется индексация пенсий за выслугу лет в соответствии с областным законом об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (при осуществлении перерасчета размера пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 49 настоящего административного регламента);
- 2) дата, указанная в решении комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет (при осуществлении перерасчета размера пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте 2 пункта 49 настоящего административного регламента).

55. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) обеспечивает размещение информации о принятом решении в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.7. Рассмотрение вопроса о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет

56. Основаниями для рассмотрения вопроса о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет являются:

1) регистрация министерством заявления заявителя о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

2) получение министерством от соответствующих органов (организаций) сведений:

а) о замещении получателем пенсии за выслугу лет государственной должности Российской Федерации, государственной должности Архангельской области или государственной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной основе, либо муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе;

б) о приостановлении выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) или досрочной пенсии, получаемой заявителем;

в) о прохождении получателем пенсии за выслугу лет государственной службы Российской Федерации или муниципальной службы;

г) о выезде получателя пенсии за выслугу лет на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

57. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) рассматривает документы (сведения), являющиеся основанием для рассмотрения вопроса о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет;

2) подготавливает проект распоряжения министерства о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

58. Распоряжение министерства о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение семи календарных дней со дня возникновения основания для приостановления выплаты пенсии за выслугу лет.

59. В распоряжении министерства о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет указываются:

1) дата, номер распоряжения;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет;

3) основание для приостановления выплаты пенсии за выслугу лет;

4) дата, с которой выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается.

60. Датой, с которой выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается, является дата возникновения соответствующего основания для приостановления

выплаты пенсии за выслугу лет в соответствии с пунктом 56 настоящего административного регламента.

61. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) обеспечивает размещение информации о принятом решении в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.8. Рассмотрение вопроса о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет

62. Основанием для рассмотрения вопроса о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет является регистрация министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет с прилагаемыми к нему документами.

63. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, в том числе направляет межведомственный информационный запрос в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента, для получения из государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» сведений о том, что заявитель не является получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

64. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному

регламенту) государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает проект распоряжения министерства об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

65. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает проект распоряжения министерства о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет.

66. Распоряжение министерства о возобновлении или об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение семи календарных дней со дня возникновения основания для возобновления выплаты пенсии за выслугу лет.

67. В распоряжении министерства о возобновлении или об отказе в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет указываются:

- 1) дата, номер распоряжения;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет;
- 3) основание для возобновления или для отказа в возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет (в случае отказа – с разъяснением, в чем состоит его основание);
- 4) размер пенсии за выслугу лет (в случае возобновления выплаты пенсии за выслугу лет);
- 5) дата, с которой выплата пенсии за выслугу лет возобновляется (в случае возобновления выплаты пенсии за выслугу лет).

68. Датой, с которой выплата пенсии за выслугу лет возобновляется, является наиболее поздняя из следующих дат: дата подачи заявителем заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет либо дата освобождения от соответствующих должностей, возобновления выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии или возвращения на постоянное место жительства в Российскую Федерацию.

При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет размер пенсии за выслугу лет определяется с учетом коэффициентов индексаций пенсий за выслугу лет, произошедших за период приостановления выплаты пенсии за выслугу лет заявителю.

69. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

- 1) обеспечивает размещение информации о принятом решении в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
- 2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.9. Рассмотрение вопроса о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет

70. Основаниями для рассмотрения вопроса о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет являются:

1) регистрация министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;

2) получение от соответствующих органов (организаций) сведений:

а) о смерти получателя пенсии за выслугу лет, признании его в установленном законодательством Российской Федерации порядке безвестно отсутствующим или об объявлении умершим;

б) об установлении факта неправомерного получения пенсии за выслугу лет;

в) о прекращении выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии (за исключением случаев перехода (перевода) с досрочной пенсии на страховую пенсию по старости или страховую пенсию по инвалидности, перевода с одного вида страховой пенсии на другой).

71. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) рассматривает документы (сведения), являющиеся основанием для рассмотрения вопроса о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет;

2) подготавливает проект распоряжения министерства о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет.

72. Распоряжение министерства о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение семи календарных дней со дня возникновения основания для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

73. В распоряжении министерства о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет указываются:

1) дата, номер распоряжения;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет;

3) основание и дата прекращения выплаты пенсии за выслугу лет.

74. Датой прекращения выплаты пенсии за выслугу лет является:

1) дата, указанная в заявлении о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, а при отсутствии такого указания – первое число следующего месяца (при прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте 1 пункта 70 настоящего административного регламента);

2) первое число месяца, следующего за месяцем, в котором наступила смерть либо вступило в силу решение суда о признании получателя пенсии за выслугу лет безвестно отсутствующим или решение суда об объявлении его умершим (при прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте «а» подпункта 2 пункта 70 настоящего административного регламента);

3) дата вступления в законную силу судебного акта (в том числе приговора) или дата принятия иного решения уполномоченного органа, в которых устанавливается факт неправомерного получения пенсии за выслугу лет (при прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте «б» подпункта 2 пункта 70 настоящего административного регламента);

4) дата прекращения выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии (при прекращении выплаты пенсии за выслугу лет по основанию, указанному в подпункте «в» подпункта 2 пункта 70 настоящего административного регламента).

75. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) обеспечивает размещение информации о принятом решении в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.10. Рассмотрение вопроса о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет

76. Основанием для рассмотрения вопроса о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет является регистрация министерством запроса заявителя о предоставлении государственной услуги – заявления о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет с прилагаемыми к нему документами.

77. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) в случае непредставления заявителем документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента;

3) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

78. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает проект распоряжения министерства об отказе в восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

79. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает проект распоряжения министерства о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

80. Распоряжение министерства о восстановлении или об отказе в восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет подписывается министром в течение семи календарных дней со дня возникновения основания для восстановления выплаты пенсии за выслугу лет.

81. В распоряжении министерства о восстановлении или об отказе в восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет указываются:

- 1) дата, номер распоряжения;
- 2) фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя пенсии за выслугу лет;
- 3) основание для восстановления или для отказа в восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет (в случае отказа – с разъяснением, в чем состоит его основание);
- 4) размер пенсии за выслугу лет (в случае восстановления выплаты пенсии за выслугу лет);
- 5) дата, с которой выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается (в случае восстановления выплаты пенсии за выслугу лет).

82. Датой, с которой выплата пенсии за выслугу лет восстанавливается, является наиболее поздняя из следующих дат: дата подачи заявления о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет либо дата восстановления выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии.

При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет размер пенсии за выслугу лет определяется с учетом коэффициентов индексаций пенсий за выслугу лет, произошедших за период прекращения выплаты пенсии за выслугу лет заявителю.

83. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

- 1) обеспечивает размещение информации о принятом решении в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;
- 2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.11. Рассмотрение вопроса об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет

84. Основанием для рассмотрения вопроса об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет является поступление в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет уведомления уполномоченного

государственного органа, содержащего сведения о вступлении в законную силу в отношении получателя пенсии за выслугу лет судебного решения, которым изменено основание прекращения его полномочий по государственной должности Архангельской области, основание его увольнения с государственной гражданской службы Архангельской области (далее – уведомление об изменении основания увольнения), если предусмотренное судебным решением основание прекращения полномочий по государственной должности Архангельской области, основание увольнения с государственной гражданской службы Архангельской области не относятся к основаниям, предусмотренным подпунктами 1 – 6 пункта 3 настоящего административного регламента.

Уведомление об изменении основания увольнения должно быть направлено уполномоченным государственным органом в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу соответствующего судебного решения.

К уведомлению об изменении основания увольнения должно быть приложено соответствующее судебное решение с отметкой о его вступлении в законную силу.

85. Председатель и секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет организуют рассмотрение поступивших документов комиссией по установлению пенсий за выслугу лет в течение 14 календарных дней со дня поступления уведомления об изменении основания увольнения в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет.

86. Рассмотрение комиссией по установлению пенсий за выслугу лет вопроса об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет и оформление решения комиссии осуществляются в порядке, предусмотренном Положением о комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 16 мая 2016 года № 54-у.

87. Решение комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет принимается в течение 14 календарных дней со дня поступления уведомления об изменении основания увольнения в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет от уполномоченного государственного органа.

88. Комиссия по установлению пенсий за выслугу лет направляет копию принятого ею решения об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет в министерство в течение пяти календарных дней со дня принятия соответствующего решения.

89. Государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) обеспечивает размещение информации о принятом решении об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»;

2) вносит в личное дело получателя пенсии за выслугу лет документы, указанные в настоящем подразделе.

3.12. Выплата пенсии за выслугу лет

90. Основанием для выплаты пенсии за выслугу лет являются распоряжения министерства об определении размера пенсии за выслугу лет, о перерасчете размера пенсии за выслугу лет, возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет или восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

91. Министерство ежемесячно, до 25-го числа, перечисляет средства для выплаты пенсий за выслугу лет на указанные заявителями счета в кредитных организациях.

92. Пенсия за выслугу лет выплачивается:

1) с даты, указанной в решении комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об установлении пенсии за выслугу лет или об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет;

2) с даты, указанной в распоряжении министерства о перерасчете размера пенсии за выслугу лет;

3) с даты, указанной в распоряжении министерства о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет;

4) с даты, указанной в распоряжении министерства о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

93. При установлении пенсии за выслугу лет (изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет) сумма пенсии за выслугу лет за месяц, с которого она установлена (ранее установленный размер пенсии за выслугу лет изменен) решением комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, если он является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней с даты, указанной в решении комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об установлении пенсии за выслугу лет (об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет), до дня окончания месяца.

При перерасчете размера пенсии за выслугу лет сумма пенсии за выслугу лет в пересчитанном размере за месяц, в котором возникло основание для перерасчета размера пенсии за выслугу лет, если этот месяц является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней со дня возникновения соответствующего основания до дня окончания месяца.

При возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет сумма пенсии за выслугу лет за месяц, с которого ее выплата возобновляется, если он является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней с даты, указанной в распоряжении министерства о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет до дня окончания месяца.

При восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет сумма пенсии за выслугу лет за месяц, с которого ее выплата восстанавливается, если он является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней с даты, указанной в распоряжении министерства о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет до дня окончания месяца.

94. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается с даты, указанной в распоряжении министерства о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет.

Сумма пенсии за выслугу лет за месяц, в котором возникло основание для приостановления выплаты пенсии за выслугу лет, если он является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней со дня начала месяца до дня возникновения основания для приостановления выплаты пенсии за выслугу лет.

95. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с даты, указанной в распоряжении министерства о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет, или с даты, указанной в решении комиссии по установлению пенсий за выслугу лет об отмене решения об установлении пенсии за выслугу лет.

Сумма пенсии за выслугу лет за месяц, в котором возникло основание для прекращения выплаты пенсии за выслугу лет, если этот месяц является неполным, рассчитывается пропорционально количеству дней со дня начала месяца до дня возникновения соответствующего основания.

96. В целях контроля за соблюдением условий получения пенсий за выслугу лет министерство не реже, чем один раз в полугодие направляет межведомственные информационные запросы в порядке, предусмотренном подразделом 3.3 настоящего административного регламента, в территориальный орган Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации для получения сведений, подтверждающих получение заявителем страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), досрочной пенсии.

97. Заявитель вправе изменить порядок получения пенсии за выслугу лет, представив в министерство заявление в свободной форме с указанием реквизитов счета в кредитной организации. Пенсия за выслугу лет выплачивается в соответствии с представленным заявлением с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором поступило указанное заявление.

98. Начисленные суммы пенсии за выслугу лет, которые не были востребованы получателем пенсии за выслугу лет своевременно, выплачиваются ему за прошедшее время, но не более чем за три года, предшествующих дате обращения за получением пенсии за выслугу лет.

Пенсия за выслугу лет, не полученная своевременно по вине министерства, выплачивается получателю пенсии за выслугу лет за прошедшее время без ограничения каким-либо сроком единовременно.

Пенсия за выслугу лет, причитающаяся получателю пенсии за выслугу лет и недополученная в связи с его смертью, выплачивается в соответствии с гражданским законодательством.

3.13. Выдача результата предоставления государственной услуги

99. Основанием для выдачи результата предоставления государственной услуги является подготовка и подписание документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего административного регламента (далее – результат предоставления государственной услуги).

100. Секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, государственный гражданский служащий министерства, ответственный

за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом, но не позднее дня истечения максимального срока предоставления государственной услуги (пункт 10 настоящего административного регламента) направляет результат предоставления государственной услуги одним из способов, предусмотренных пунктом 8 настоящего административного регламента.

3.14. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

101. Основанием для рассмотрения вопроса об исправлении опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах является регистрация запроса заявителя о предоставлении государственной услуги.

102. Секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет:

1) рассматривает документы, представленные заявителем в целях предоставления государственной услуги;

2) проверяет наличие или отсутствие оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении № 12 к настоящему административному регламенту.

103. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

104. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги (приложение № 12 к настоящему административному регламенту) секретарь комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, государственный гражданский служащий министерства, ответственный за обеспечение выплаты пенсий за выслугу лет, подготавливает исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги.

105. Уведомления по результатам предоставления государственной услуги подписываются председателем комиссии по установлению пенсий за выслугу лет (при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в решениях комиссии по установлению пенсий за выслугу лет) или министром (при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в распоряжениях министерства).

Решения комиссии по установлению пенсий за выслугу лет по результатам предоставления государственной услуги оформляются

в соответствии с Положением о комиссии по установлению пенсий за выслугу лет, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 16 мая 2016 года № 54-у.

Распоряжения министерства по результатам предоставления государственной услуги подписываются министром.

106. Решение о предоставлении государственной услуги или об отказе в этом принимается в срок, предусмотренный подпунктом 7 пункта 10 настоящего административного регламента.

IV. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

107. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

108. При предоставлении государственной услуги в электронной форме заявителю направляются:

1) уведомление о регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, а также сведения о дате окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

2) уведомление о результатах рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

109. При предоставлении государственной услуги в иных формах заявителю направляются:

1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);

2) результат предоставления государственной услуги.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
при предоставлении государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам,
замещавшим государственные должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности государственной
гражданской службы Архангельской области

Категории заявителей	Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)
1. Заявители	Установление и выплата пенсии за выслугу лет
2. Заявители, в отношении которых приняты решения об установлении пенсии за выслугу лет	Изменение ранее установленного размера и выплата пенсии за выслугу лет
3. Заявители, получающие пенсию за выслугу лет	Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет
4. Заявители, в отношении которых приняты решения о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет	Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет
5. Заявители, в отношении которых приняты решения об установлении пенсии за выслугу лет	Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет
6. Заявители, в отношении которых приняты решения о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет	Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет
7. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

П р и м е ч а н и е. При необходимости установить заявителю пенсию за выслугу лет применительно к новой государственной должности Архангельской области или новой должности государственной гражданской службы Архангельской области, которую он замещал в период приостановления выплаты пенсии за выслугу лет, такой заявитель обращается за изменением ранее установленного размера пенсии за выслугу лет.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам,
замещавшим государственные должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности государственной
гражданской службы Архангельской области**

I. Наименования документов и требования к ним

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1	2	3
1. Установление и выплата пенсии за выслугу лет	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление об установлении пенсии за выслугу лет; б) документы, подтверждающие периоды замещения государственных должностей Архангельской области на профессиональной основе и стажа государственной гражданской службы Архангельской области (трудовая книжка, сведения о трудовой деятельности, военный билет, справка военного комиссариата, иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений); в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ,	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе

1	2	3
	<p>удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);</p> <p>г) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)</p>	<p>в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый</p>
	<p>2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:</p> <p>а) документ, подтверждающий назначение страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» (далее также – страховая пенсия) либо назначение пенсии в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (далее также – досрочная пенсия) и размер соответствующей пенсии;</p> <p>б) правовой акт государственного органа Архангельской области о прекращении служебного контракта, об освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы Архангельской области и увольнении с государственной гражданской службы Архангельской области или о прекращении полномочий (деятельности на профессиональной основе) по государственной должности Архангельской области</p>	<p>а) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре; должен быть выдан не ранее чем за один месяц до дня подачи запроса заявителя;</p> <p>б) на бумажном носителе в ксерокопии или в виде электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре</p>
<p>2. Изменение ранее установленного размера и выплата пенсии за выслугу лет</p>	<p>1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:</p> <p>а) заявление об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет;</p> <p>б) документы, подтверждающие периоды замещения государственных должностей Архангельской области на профессиональной основе и стажа государственной гражданской службы Архангельской области (трудовая книжка, сведения о трудовой</p>	<p>а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре;</p> <p>б) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа</p>

1	2	3
	<p>деятельности, военный билет, справка военного комиссариата, иные официальные документы соответствующих органов, архивных учреждений)</p> <p>в) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);</p> <p>г) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)</p>	<p>(в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый;</p> <p>в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;</p> <p>г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый</p>
	<p>2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:</p>	
	<p>а) документ, подтверждающий назначение страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) либо назначение и размер соответствующей пенсии;</p> <p>б) правовой акт государственного органа Архангельской области о прекращении служебного контракта, об освобождении от замещаемой должности государственной гражданской службы Архангельской области и увольнении с государственной гражданской службы Архангельской области или о прекращении полномочий (деятельности на профессиональной основе) по государственной должности Архангельской области</p>	<p>а) на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре; должен быть выдан не ранее чем за один месяц до дня подачи запроса заявителя;</p> <p>б) на бумажном носителе в ксерокопии или в виде электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре</p>
<p>3. Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет</p>	<p>1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:</p>	
	<p>а) заявление о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет;</p> <p>б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме);</p> <p>в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)</p>	<p>а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре;</p> <p>б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;</p> <p>в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах</p>

1	2	3
		.pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
4. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	документ, подтверждающий получение страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) или досрочной пенсии	на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg); должен быть выдан не ранее чем за один месяц до дня подачи запроса заявителя
5. Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый

1	2	3
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
6. Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	документ, подтверждающий восстановление выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) или досрочной пенсии	на бумажном носителе в ксерокопии либо в виде электронного документа (в формате .pdf) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре; должен быть выдан не ранее чем за один месяц до дня подачи запроса заявителя
7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя (за исключением случаев обращения за получением государственной услуги в электронной форме); в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике или в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии либо в виде электронного документа (в форматах .doc или .docx) или электронного образа документа (в форматах .pdf или .jpg) в одном экземпляре каждый
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

II. Способы подачи документов

1. Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются:

а) в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 и 7 (в части, касающейся исправления допущенных опечаток и ошибок в решениях комиссии по установлению пенсий за выслугу лет) раздела I настоящего приложения, – в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет через государственный орган Архангельской области, в котором заявитель замещал должность государственной гражданской службы Архангельской области или государственную должность Архангельской области. В случае реорганизации государственного органа Архангельской области заявитель представляет документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет через государственный орган Архангельской области, являющийся его правопреемником. В случае упразднения (ликвидации) государственного органа Архангельской области, а также в случае неопределенности в вопросе правопреемства при реорганизации государственных органов Архангельской области заявитель представляет документы, указанные в разделе I настоящего приложения, в комиссию по установлению пенсий за выслугу лет через министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области;

б) в случаях, предусмотренных пунктами 3 – 6 и 7 (в части, касающейся исправления допущенных опечаток и ошибок в распоряжениях министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области) раздела I настоящего приложения, – в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области.

2. Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

а) подаются заявителем непосредственно в государственные органы Архангельской области, указанные в пункте 1 настоящего раздела;

б) направляются заказным почтовым отправлением с описью вложения в государственные органы Архангельской области, указанные в пункте 1 настоящего раздела;

в) направляются через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

3. Днем подачи запроса о предоставлении государственной услуги является:

а) в случае подачи запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в государственный орган Архангельской области, указанный в пункте 1 настоящего раздела, – день регистрации запроса государственным органом Архангельской области, в который подается запрос о предоставлении государственной услуги;

б) в случае направления запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с описью вложения – дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления запроса о предоставлении государственной услуги;

в) в случае направления запроса о предоставлении государственной услуги через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – день автоматической регистрации запроса о предоставлении государственной услуги на Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Комиссия по установлению пенсий
за выслугу лет
от гражданина(ки): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____,
выдан _____

_____ (дата, кем)

код подразделения _____,

дата рождения _____,

зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

проживает _____,

СНИЛС _____

З А Я В Л Е Н И Е

об установлении пенсии за выслугу лет

1. В соответствии со статьей 1 областного закона от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области» прошу установить мне пенсию за выслугу лет (нужное подчеркнуть):

к страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплате к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»;

к пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации».

4. Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет _____, открытый _____

(наименование кредитной организации)

5. Подтверждаю, что:

1) после прекращения полномочий (деятельности на профессиональной основе) по замещавшейся мной государственной должности Архангельской области/увольнения с государственной гражданской службы Архангельской области (нужное подчеркнуть) не замещал государственные должности Российской Федерации, государственные должности иных субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, должности военной службы или должности государственной службы иных видов, в связи с замещением которых приобрел право на пенсию за выслугу лет (доплату к пенсии) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия установления (назначения) такой пенсии (доплаты к пенсии);

2) ко дню обращения за установлением пенсии за выслугу лет не являюсь получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов, и не обращался за установлением (назначением) такой пенсии (доплаты к пенсии).

6. В случае замещения государственной должности Российской Федерации, государственной должности Архангельской области или государственной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной основе, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, а также в случае прохождения государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы или при выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации обязуюсь в течение пяти календарных дней со дня возникновения данных обстоятельств сообщить об этом в министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области.

7. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

выдать в государственном органе Архангельской области, через который заявитель подает настоящее заявление/комиссии по установлению пенсий за выслугу лет/министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Комиссия по установлению пенсий
за выслугу лет
от гражданина(ки): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт: серия _____ № _____,
выдан _____,
(дата, кем)

код подразделения _____
дата рождения _____,
зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

_____ ,
проживает _____ ,
СНИЛС _____

З А Я В Л Е Н И Е

об изменении ранее установленного размера пенсии за выслугу лет

1. В соответствии со статьей 1 областного закона от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области» прошу изменить ранее установленный размер пенсии за выслугу лет в связи (нужное подчеркнуть):

с увеличением продолжительности периодов замещения государственных должностей Архангельской области на профессиональной основе и (или) стажа государственной гражданской службы Архангельской области, с учетом которых определяется размер пенсии за выслугу лет;

замещением государственной должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области с более высоким должностным окладом (денежным вознаграждением).

2. Прошу отнести к периодам замещения государственных должностей Архангельской области на профессиональной основе/включить в стаж государственной гражданской службы Архангельской области следующие дополнительные периоды (заполняется при необходимости):

№ п/п	Дата начала периода (день, месяц, год)	Дата окончания периода (день, месяц, год)	Номер записи в трудовой книжке или сведениях о трудовой деятельности	Замещаемая должность

Примечание. В пункте 2 заявления указываются периоды, предусмотренные пунктами 1 – 19 перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141.

Периоды, предусмотренные пунктом 20 перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141, включаются в пункт 2 заявления только при наличии решения комиссии по установлению пенсий за выслугу лет о включении периодов замещения соответствующих должностей в стаж государственной гражданской службы Архангельской области. При этом в пункте 2 заявления должны быть приведены реквизиты соответствующего решения комиссии по установлению пенсий за выслугу лет.

3. Прошу исчислить размер пенсии за выслугу лет исходя из моего денежного содержания за _____.

(указывается календарный месяц, в котором заявитель осуществлял полномочия на профессиональной основе на государственных должностях Архангельской области/замещал должности государственной гражданской службы Архангельской области)

4. Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет _____, открытый _____.

(наименование кредитной организации)

5. Подтверждаю, что:

1) после прекращения полномочий (деятельности на профессиональной основе) по замещавшейся мной государственной должности Архангельской области/увольнения с государственной гражданской службы Архангельской области (нужное подчеркнуть), в связи с чем мне была установлена пенсия за выслугу лет, не замещал государственные должности Российской Федерации, государственные должности иных субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, должности федеральной государственной гражданской службы, должности государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы,

должности военной службы или должности государственной службы иных видов, в связи с замещением которых приобрел право на пенсию за выслугу лет (доплату к пенсии) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия установления (назначения) такой пенсии (доплаты к пенсии);

2) ко дню обращения за изменением ранее установленного размера пенсии за выслугу лет не являюсь получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов, и не обращался за установлением (назначением) такой пенсии (доплаты к пенсии).

6. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

выдать в государственном органе Архангельской области, через который заявитель подает настоящее заявление/комиссии по установлению пенсий за выслугу лет/министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от гражданина(ки): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

_____ проживает _____

З А Я В Л Е Н И Е

о приостановлении выплаты пенсии за выслугу лет

1. Прошу приостановить выплату пенсии за выслугу лет в связи
(нужное подчеркнуть):

с выездом на постоянное место жительства за пределы Российской
Федерации с «__» _____ 20__ года;

с замещением _____

_____ (указывается государственная должность Российской Федерации, государственная должность
Архангельской области или другого субъекта Российской Федерации, замещаемая на профессиональной
основе, муниципальная должность, замещаемая на постоянной основе, должность государственной службы
Российской Федерации или должность муниципальной службы)

с «__» _____ 20__ года.

2. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги
и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное
подчеркнуть):

выдать в министерстве труда, занятости и социального развития
Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления
о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных
и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление

подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от гражданина(ки): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

_____ проживает _____

З А Я В Л Е Н И Е
о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет

1. Прошу возобновить выплату пенсии за выслугу лет в связи (нужное подчеркнуть):

с возвращением на постоянное место жительства в Российскую Федерацию с «___» _____ 20__ года;

с возобновлением выплаты страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» с «___» _____ 20__ года;

с освобождением от _____

_____ (указывается государственная должность Российской Федерации, государственная должность Архангельской области или другого субъекта Российской Федерации, замещаемая на профессиональной основе, муниципальная должность, замещаемая на постоянной основе, а также должность государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы)

с «___» _____ 20__ года.

2. Сообщаю, что я являюсь получателем:

(вид получаемой страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»)

3. Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет _____, открытый _____

(наименование кредитной организации)

4. Подтверждаю, что ко дню обращения за возобновлением выплаты пенсии за выслугу лет:

1) постоянно не проживаю за пределами Российской Федерации;
2) не замещаю государственные должности Российской Федерации, государственные должности Архангельской области или других субъектов Российской Федерации на профессиональной основе, муниципальные должности на постоянной основе, должности государственной службы Российской Федерации или должности муниципальной службы;

3) являюсь получателем страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;

4) не являюсь получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов, и не обращался за установлением (назначением) такой пенсии (доплаты к пенсии).

5. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

выдать в министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от гражданина(ки): _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

_____,
проживает _____

З А Я В Л Е Н И Е

о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет

1. Прошу прекратить выплату пенсии за выслугу лет с « ____ »
_____ 20__ года.

2. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги
и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное
подчеркнуть):

выдать в министерстве труда, занятости и социального развития
Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления
о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных
и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление
подаётся через Архангельский региональный портал государственных
и муниципальных услуг (функций).

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

Министерство труда, занятости и социального
развития Архангельской области
от гражданина(ки): _____

_____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____
_____,
проживает _____

З А Я В Л Е Н И Е
о восстановлении выплаты пенсии за выслугу лет

1. Прошу восстановить мне выплату пенсии за выслугу лет в связи с восстановлением мне выплаты страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплате к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации» (нужное подчеркнуть) с «_____» _____ 20__ года.

2. Сообщаю, что я являюсь получателем:

_____.
(вид получаемой страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»)

3. Пенсию за выслугу лет прошу перечислять на счет _____, открытый _____

(наименование кредитной организации)

4. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное подчеркнуть):

выдать в министерстве труда, занятости и социального развития Архангельской области (номер контактного телефона для уведомления о готовности документов: _____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

Прилагаемые документы:

- 1.
- 2.
- 3.

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9

к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

В _____

_____ (наименование адресата: комиссия по установлению пенсий
за выслугу лет или министерство труда, занятости
и социального развития Архангельской области)

от гражданина(ки): _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрирован(а) по месту жительства
(месту пребывания): _____

_____ проживает _____

З А Я В Л Е Н И Е

**об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных
в результате предоставления государственной услуги документах**

1. Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в _____

_____ (наименования документов, выданных в результате предоставления государственной услуги,
в которых допущены опечатки и ошибки)

В СВЯЗИ С _____

_____ (основание для внесения исправлений)

2. Уведомления о ходе предоставления государственной услуги
и результат предоставления государственной услуги прошу (нужное
подчеркнуть):

выдать в комиссии по установлению пенсий за выслугу лет/министерстве
труда, занятости и социального развития Архангельской области (номер
контактного телефона для уведомления о готовности документов:
_____);

направить почтовым отправлением;

направить через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций) – при условии, что настоящее заявление подается через Архангельский региональный портал государственных и муниципальных услуг (функций).

(подпись заявителя)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской
области на профессиональной основе, должности государственной
гражданской службы Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги
1	2
1. Установление и выплата пенсии за выслугу лет	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 3 административного регламента предоставления государственной услуги по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности Архангельской области на профессиональной основе, должности государственной гражданской службы Архангельской области (далее – административный регламент) и пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 1 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, примечание к приложению № 1 к административному регламенту, приложения № 2 и 3 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции государственного органа Архангельской области, в который поступил запрос о предоставлении государственной услуги (данное основание не применяется в отношении министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области)

1	2
2. Изменение ранее установленного размера и выплата пенсии за выслугу лет	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 2 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 4 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции государственного органа Архангельской области, в который поступил запрос о предоставлении государственной услуги (данное основание не может применяться министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области)</p>
3. Приостановление выплаты пенсии за выслугу лет	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 3 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 3 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 5 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области</p>
4. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 4 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 4 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 6 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области</p>
5. Прекращение выплаты пенсии за выслугу лет	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 5 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p>

1	2
	<p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 7 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области</p>
<p>6. Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет</p>	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 6 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 6 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 8 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области</p>
<p>7. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах</p>	<p>1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 7 приложения № 1 к административному регламенту;</p> <p>2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 7 раздела I приложения № 2 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию;</p> <p>3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (пункт 12 административного регламента, приложения № 2 и 9 к административному регламенту);</p> <p>4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции комиссии по установлению пенсий за выслугу лет/министерства труда, занятости и социального развития Архангельской области</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 11
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для приостановления предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам,
замещавшим государственные должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности государственной
гражданской службы Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для приостановления предоставления государственной услуги
1	2
Выплата пенсии за выслугу лет	1) получение министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области заявления заявителя, в котором содержатся сведения о замещении им государственной должности Российской Федерации, государственной должности Архангельской области или государственной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной основе, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе, о прохождении государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы, а также о выезде заявителя на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации; 2) получение министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области от соответствующих органов (организаций) сведений: а) о замещении получателем пенсии за выслугу лет государственной должности Российской Федерации, государственной должности Архангельской области или государственной должности другого субъекта Российской Федерации, замещаемой на профессиональной основе, муниципальной должности, замещаемой на постоянной основе; б) о приостановлении выплаты страховой пенсии (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии) или досрочной пенсии, получаемой заявителем;

1	2
	в) о прохождении получателем пенсии за выслугу лет государственной службы Российской Федерации, муниципальной службы; г) о выезде получателя пенсии за выслугу лет на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу лет лицам,
замещавшим государственные должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности государственной
гражданской службы Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1	2
1. Установление пенсии за выслугу лет	1) несоблюдение условий установления пенсии за выслугу лет в соответствии с областным законом от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области»; 2) наличие в документах, представленных для установления пенсии за выслугу лет, неполной или недостоверной информации
2. Изменение ранее установленного размера пенсии за выслугу лет	1) несоблюдение условий установления пенсии за выслугу лет в соответствии с областным законом от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области»; 2) наличие в документах, представленных для изменения ранее установленного размера пенсии за выслугу лет, неполной или недостоверной информации
3. Возобновление выплаты пенсии за выслугу лет	1) получение министерством труда, занятости и социального развития Архангельской области (далее – министерство) сведений от территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о том, что заявитель не является получателем страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты

1	2
	<p>к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»;</p> <p>2) ко дню обращения за возобновлением выплаты пенсии за выслугу лет заявитель замещает государственную должность Российской Федерации, государственную должность Архангельской области или другого субъекта Российской Федерации на профессиональной основе, муниципальную должность на постоянной основе, должность государственной службы Российской Федерации или должность муниципальной службы;</p> <p>3) ко дню обращения за возобновлением выплаты пенсии за выслугу лет заявитель является получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной ему в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов;</p> <p>4) наличие в министерстве сведений о постоянном проживании заявителя за пределами Российской Федерации</p>
<p>4. Восстановление выплаты пенсии за выслугу лет</p>	<p>получение министерством сведений от территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации о том, что заявитель не является получателем страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»</p>
<p>5. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах</p>	<p>отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах</p>

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

СПРАВКА
о размере месячного денежного содержания

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

замещавшего должность

(наименование должности)

I. Месячное денежное содержание	
Месяц, год	Размер месячного денежного содержания (рублей)
II. Структура месячного денежного содержания (для государственных гражданских служащих Архангельской области)	
Составные части месячного денежного содержания	Размер (рублей)
1. Денежное содержание (рублей):	—
1) должностной оклад	
2) оклад за классный чин	
3) ежемесячные и иные дополнительные выплаты:	—
ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на гражданской службе	
ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия гражданской службы	
ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну	
ежемесячное денежное поощрение	
2. Районный коэффициент к заработной плате (рублей)	
3. Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (рублей)	
ИТОГО (рублей):	
III. Структура месячного денежного содержания (для лиц, замещающих государственные должности Архангельской области)	
Составные части месячного денежного содержания	Размер (рублей)
1. Денежное вознаграждение (рублей)	
2. Денежное поощрение (рублей)	
3. Районный коэффициент к заработной плате (рублей)	

4. Процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях) за работу в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (рублей)	
ИТОГО (рублей):	

Руководитель государственного органа Архангельской области:

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер государственного органа Архангельской области:

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

(дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по установлению и выплате пенсий за выслугу
лет лицам, замещавшим государственные
должности Архангельской области
на профессиональной основе, должности
государственной гражданской службы
Архангельской области

(ф о р м а)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

(наименование государственного органа Архангельской области)

о соблюдении условий установления пенсии за выслугу лет

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

I. Общие условия установления пенсии за выслугу лет

Наименование условий	Отметки государственного органа Архангельской области
1	2
1. Заявитель является получателем страховой пенсии по старости или страховой пенсии по инвалидности (страховой пенсии и фиксированной выплаты к страховой пенсии), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо пенсии, назначенной в соответствии с частью 1 статьи 51 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ «О занятости населения в Российской Федерации»	
2. Полномочия заявителя по государственной должности Архангельской области (деятельность на профессиональной основе) прекращены (прекращена) или заявитель уволен с государственной гражданской службы Архангельской области по основаниям, предусмотренным пунктом 2 статьи 1 областного закона от 04 апреля 1996 года № 40-22-ОЗ «О государственном пенсионном обеспечении лиц, замещавших государственные должности Архангельской области, должности государственной гражданской службы Архангельской области»	
3. Ко дню обращения за пенсией за выслугу лет заявитель не замещает государственную должность Российской Федерации, государственную должность Архангельской области или другого субъекта Российской Федерации на профессиональной основе, муниципальную должность на постоянной основе, должность государственной службы Российской Федерации или должность муниципальной службы	

1	2
<p>4. Заявитель после прекращения полномочий (деятельности на профессиональной основе) по государственной должности Архангельской области или увольнения с государственной гражданской службы Архангельской области не замещал государственную должность Российской Федерации, государственную должность иного субъекта Российской Федерации, муниципальную должность, должность федеральной государственной гражданской службы, должность государственной гражданской службы иного субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы, должность военной службы или должности государственной службы иных видов, в связи с замещением которых он приобрел право на пенсию за выслугу лет (доплату к пенсии) в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок и условия установления (назначения) такой пенсии (доплаты к пенсии)</p>	
<p>5. Ко дню обращения за пенсией за выслугу лет заявитель не является получателем иной пенсии (доплаты к пенсии), установленной ему в связи с замещением государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей иных субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, должностей федеральной государственной гражданской службы, должностей государственной гражданской службы иных субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы, должностей военной службы или должностей государственной службы иных видов</p>	

П р и м е ч а н и е. Государственный орган Архангельской области ставит отметку «Соблюдено» или «Не соблюдено» в каждом пункте настоящего раздела. При наличии отметки «Не соблюдено» к заключению должно прилагаться письменное пояснение, обосновывающее позицию государственного органа Архангельской области.

II. Периоды замещения должностей, службы (работы), подлежащих отнесению к периодам замещения государственных должностей Архангельской области и включению в стаж государственной гражданской службы Архангельской области

№ п/п	Дата начала периода (день, месяц, год)	Дата окончания периода (день, месяц, год)	Номер записи в трудовой книжке или сведениях о трудовой деятельности	Замещаемая должность	Отметки государственного органа Архангельской области

П р и м е ч а н и я. 1. Государственный орган Архангельской области ставит отметку «Подлежит учету», если соответствующий период замещения

должностей, службы (работы) заявителя подлежит отнесению к периодам замещения государственных должностей Архангельской области и включению в стаж государственной гражданской службы в соответствии с областным законом от 03 июня 1997 года № 27-9-ОЗ «О порядке исчисления продолжительности периодов замещения государственных должностей Архангельской области и стажа государственной гражданской службы Архангельской области, необходимых для установления пенсии за выслугу лет» и Указом Президента Российской Федерации от 20 сентября 2010 года № 1141 «О перечне должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих» (далее – Указ). Отметки «Подлежит учету» должны сопровождаться ссылками на конкретные пункты перечня должностей, периоды службы (работы) в которых включаются в стаж государственной гражданской службы для назначения пенсии за выслугу лет федеральных государственных гражданских служащих, утвержденного Указом, согласно которому соответствующий период замещения должностей, службы (работы) заявителя подлежит отнесению к периодам замещения государственных должностей Архангельской области и включению в стаж государственной гражданской службы.

2. Государственный орган Архангельской области ставит отметку «Не подлежит учету», если соответствующий период замещения должностей, службы (работы) заявителя не подлежит отнесению к периодам замещения государственных должностей Архангельской области и включению в стаж государственной гражданской службы в соответствии с областным законом от 03 июня 1997 года № 27-9-ОЗ «О порядке исчисления продолжительности периодов замещения государственных должностей Архангельской области и стажа государственной гражданской службы Архангельской области, необходимых для установления пенсии за выслугу лет» и Указом.
3. При наличии отметки «Не подлежит учету» к заключению должны прилагаться письменное пояснение, обосновывающее позицию государственного органа Архангельской области, и тексты нормативных правовых актов, на которых основана позиция государственного органа Архангельской области.

(дата)

(подпись руководителя государственного
органа Архангельской области)

(расшифровка подписи)

