



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17 апреля 2017 года № 1-п

г. Архангельск

**Об утверждении порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству связи и информационных технологий Архангельской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества**

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и подпунктом 6 пункта 9 Положения о министерстве связи и информационных технологий Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 19 января 2016 года № 13-пп министерство связи и информационных технологий Архангельской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Архангельской области, подведомственных министерству связи и информационных технологий Архангельской области, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его размещения на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министр

Н.П. Родичев



**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением министерства связи  
и информационных технологий  
Архангельской области  
от 17 апреля 2017 года № 1-п

**ПОРЯДОК**  
**составления и утверждения отчета о результатах деятельности**  
**государственных учреждений Архангельской области,**  
**подведомственных министерству связи и информационных технологий**  
**Архангельской области, и об использовании закрепленного за ними**  
**государственного имущества**

1. Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3. статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», устанавливает требования к составлению и утверждения отчета о результатах деятельности государственных учреждений Архангельской области (далее – Учреждение), подведомственных министерству связи и информационных технологий Архангельской области (далее – министерство), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – отчет).

2. Учреждение составляет отчет в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 сентября 2010 года № 114н, и требованиями, установленными настоящим Порядком.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 (далее – Правила № 684).

4. Отчет составляется Учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

5. Отчет Учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»

6. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

1) сведения о полном, сокращенном наименовании Учреждения, его юридическом адресе, телефоне (факсе), должности и Ф.И.О.

руководителя;

2) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

3) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием категорий потребителей указанных услуг (работ);

4) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых Учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации Учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

5) количество штатных единиц Учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников Учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц Учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода);

6) средняя заработная плата сотрудников Учреждения;

7) состав наблюдательного совета (для автономных учреждений).

7. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

1) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

2) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

3) изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности Учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (далее – План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

4) суммы доходов, полученных Учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ);

5) сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ);

6) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

7) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) Учреждения (в том числе платными для потребителей);

8) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

Учреждение дополнительно указывает:

9) суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов)

в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

10) суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

11) расходы, связанные с содержанием имущества с указанием затрат на содержание движимого имущества, объектов недвижимого имущества;

12) расходы, связанные с уплатой земельного налога, налога на имущество и налога на транспорт.

8. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» указываются:

1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года;

2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, на начало и конец отчетного года;

3) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, на начало и конец отчетного года;

4) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года;

5) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, на начало и конец отчетного года;

6) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, на начало и конец отчетного года;

7) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года;

8) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду, на начало и конец отчетного года;

9) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование, на начало и конец отчетного года;

10) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года;

11) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года.

Учреждением дополнительно указывается:

12) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных министерством на указанные цели;

13) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного Учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

14) общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у Учреждения на праве оперативного управления, на начало и конец отчетного года.

9. Отчет оформляется согласно Приложению к настоящему Порядку и предоставляется в министерство до 1 марта текущего года на бумажном и электронном носителях.

Отношения, предусмотренные абзацем 1 пункта 9 настоящего Порядка, распространяются с 1 января 2018 года. В 2017 году отчет должен быть предоставлен в министерство не позднее 1 мая.

Отчет бюджетного учреждения утверждается руководителем учреждения и предоставляется в министерство на согласование.

Министерство рассматривает отчет в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем поступления отчета, и согласовывает, либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

В случае возвращения отчета о на доработку Учреждение в течение 10 дней, следующих за днем поступления отчета, дорабатывает его и повторно предоставляет на согласование в министерство.

Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

10. Учреждение предоставляет отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с настоящим Порядком, для его размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.5 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

---

Приложение  
к Порядку составления и утверждения  
отчета о результатах деятельности  
государственных учреждений  
Архангельской области, подведомственных  
министерству связи и информационных технологий  
Архангельской области,  
и об использовании закрепленного  
за ними государственного имущества,  
утвержденному постановлением  
от 17 апреля 2017 № 1-п

*Для бюджетных учреждений*

СОГЛАСОВАН

УТВЕРЖДЕН

Министр связи и информационных  
технологий Архангельской области

\_\_\_\_\_  
(руководитель государственного учреждения)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

*Для автономных учреждений*

УТВЕРЖДЕН

\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

ОТЧЕТ  
О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

\_\_\_\_\_  
(полное наименование государственного учреждения)

и об использовании закрепленного за ним государственного имущества  
за отчетный \_\_\_\_\_ год

## Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Полное наименование учреждения	
Сокращенное наименование учреждения	
Юридический адрес	
Телефон, факс, электронный адрес	
Должность и Ф.И.О. руководителя учреждения	
Единица измерения показателей в денежном выражении:	Рубли (с точностью до второго десятичного знака)

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1.2	Виды деятельности (с указанием исчерпывающего перечня основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами	
1.3	Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	
1.4	Разрешительные документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	
1.5	Количество штатных единиц учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и на конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	
1.6	Средняя заработная плата сотрудников учреждения	

1.7 Состав наблюдательного совета (для государственных автономных учреждений, должность и ФИО):

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
2.1	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	
2.2	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	
2.3	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения (далее - План), относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	
2.4	Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	
2.5	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые	

	потребителям (в динамике в течение отчетного периода)						
2.6	Сведения об исполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник информации о фактическом значении показателя
2.7	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)						
2.8	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры						

2.9. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
	вид поступления	сумма поступлений	
		кассовая	плановая

2.10. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
	вид выплаты	сумма выплаты	
		кассовая	плановая

2.11-2.12 Расходы, связанные с содержанием имущества с указанием затрат на содержание движимого имущества, объектов недвижимого имущества, с уплатой земельного налога и налога на имущество.

Наименование показателя	На начало отчетного года	На конец отчетного года	Отклонение в %	Причины отклонения
Расходы на содержание имущества, в том числе:				
затраты на содержание движимого имущества				
затраты на содержание объектов недвижимого имущества				
расходы на уплату налога на имущество				
расходы на уплату земельного налога				
расходы на уплату транспортного налога				

### Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		на начало отчетного года	на конец отчетного года
3.1	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.2	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.3	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.4	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на		

	праве оперативного управления		
3.5	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.6	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.8	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду		
3.9	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование		
3.10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		
3.11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления		
3.12	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели		
3.13	Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за		

	счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности		
3.14	Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		

---