



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ТРУДА, ЗАНЯТОСТИ
И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 25 апреля 2017 г. № 10-17

г. Архангельск

Об утверждении форм документов для предоставления мер социальной поддержки в сфере отдыха и оздоровления детей

В соответствии с постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2017 года № 85-пп «О мерах по реализации областного закона «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей» подпунктом 107 пункта 8, пунктом 14 Положения о министерстве труда, занятости и социального, развития Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 27 марта 2012 года № 117-пп, министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемые формы:
 - 1) примерную форму договоров на предоставление услуг по санаторно-курортному оздоровлению, отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха детей при проведении санаторных смен, отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха детей при проведении оздоровительных смен и смен для отдыха и досуга, отдыху и оздоровлению в лагерях палаточного типа, по организации проезда и сопровождения ребенка в составе организованной группы;
 - 2) информации об организациях отдыха детей, в которые приобретены путевки для детей работников;
 - 3) заявления о заключении соглашения на выплату компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников;

4) соглашения о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников;

5) заявления о выплате компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников;

6) реестра детей, для которых приобретены путевки.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр труда, занятости
и социального развития
Архангельской области**



Е.В. Молчанова

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 25 апреля 2017 года № 10-17

примерная форма

ДОГОВОР № _____

на предоставление услуг по _____
(указать: санаторно-курортному оздоровлению / отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха
детей при проведении санаторных смен / отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха детей при
проведении оздоровительных смен и смен для отдыха и досуга / отдыху и оздоровлению в лагерях палаточного типа / по
организации проезда и сопровождения ребенка в составе организованной группы)

город _____

« » 20__ года

_____, именуемое в дальнейшем
«Исполнитель», в лице _____, действующего на основании
_____, с одной стороны
и _____ с
другой стороны, именуемый в дальнейшем «Заказчик» заключили настоящий
договор о нижеследующем.

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по

(указать: санаторно-курортному оздоровлению / отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха детей
при проведении санаторных смен / отдыху и оздоровлению в стационарных организациях отдыха детей при проведении
оздоровительных смен и смен для отдыха и досуга / отдыху и оздоровлению в лагерях палаточного типа / по
организации проезда и сопровождения ребенка в составе организованной группы) (далее – Услуги)

(ФИО ребенка, дата рождения, школа, класс)

В _____
(наименование организации отдыха детей и их оздоровления, адрес оказания услуг)

(далее – оздоровительное учреждение) согласно условиям настоящего
Договора.

1.2. Сроки оказания Услуг: _____
(указать смену, период проведения)

1.3. Количество дней смены – _____ дней.

1.4. Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги за вычетом
выделенной суммы финансовой помощи на оплату

(указать: путевки / проезда / сопровождения) за счет средств бюджета Архангельской области, соответствующей стоимости сертификата на оплату путевки, в соответствии с условиями настоящего Договора.

II. Стоимость услуг и порядок оплаты

2.1. Стоимость Услуг составляет _____ (_____) рублей.

2.2. Заказчик оплачивает стоимость Услуг за вычетом выделенной суммы финансовой помощи на оплату _____ (указать: путевки / проезда / сопровождения)

за счет средств бюджета Архангельской области, соответствующей стоимости сертификата на оплату путевки, в размере _____ (_____) рублей.

2.3. Оплата Услуг по настоящему Договору производится по безналичному / наличному расчету (указать нужное) в течение _____ (_____) банковских дней после подписания настоящего Договора, но не позднее чем за _____ (_____) рабочих дня до начала смены.

III. Права и обязанности сторон:

3.1. Заказчик обязан:

1) предоставить Исполнителю информацию, необходимую для оказания Услуг по настоящему Договору;

2) произвести не позднее чем за _____ (_____) рабочих дня оплату стоимости Услуг, предусмотренную пунктом 2.1. настоящего Договора путем _____ (указать варианты оплаты услуг);

3) не позднее _____ (_____) рабочих дней до отправления ребенка в оздоровительное учреждение обеспечить наличие документов на ребенка, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет или паспорта ребенка в возрасте 14 лет и старше;

копия полиса обязательного медицинского страхования ребенка;

анкета на ребенка;

другие (указать какие);

4) принять участие в родительском собрании _____; (указать дату, время, место проведения)

5) на родительском собрании передать Исполнителю:

копию платежного документа (платежное поручение, квитанция), подтверждающего оплату Услуг (в платежном документе указываются фамилия и имя ребенка, ФИО Заказчика, № Договора);

медицинскую справку установленного образца;

другие (указать какие);

6) предоставить Исполнителю полную достоверную информацию о наличии у ребенка заболеваний, медицинских противопоказаний, наличии аллергии, индивидуальных особенностей ребенка;

7) предоставить персональные данные ребенка и одного из родителей (законного представителя), необходимые Исполнителю для заключения настоящего Договора на основании статьи 9 Федерального закона «О персональных данных»;

8) провести инструктаж с ребенком об обязательном соблюдении правил поведения в оздоровительном учреждении, соблюдении правил личной безопасности;

9) обеспечить самостоятельно и за свой счет перевозку ребенка к месту жительства при досрочном возвращении из лагеря, в случае болезни и необходимости досрочного выезда из оздоровительного учреждения, травмы, грубого нарушения правил поведения в оздоровительном учреждении (указывается в случае самостоятельно прибытия в оздоровительное учреждение);

10) своевременно сообщить Исполнителю об обнаруженных недостатках при оказании Услуг.

3.2. Заказчик имеет право:

1) запрашивать необходимую и достоверную информацию по всем существенным условиям оказания Услуг;

2) осуществлять контроль за оказанием Услуг Исполнителем в рамках принятых им обязательств, установленных настоящим Договором;

3) требовать надлежащего исполнения Исполнителем обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;

4) на обеспечение личной безопасности, потребительских прав и сохранности имущества ребенка, если имущество сдано на хранение ответственному лицу, беспрепятственное получение неотложной медицинской помощи в пути следования к месту отдыха и обратно, а также в период пребывания в оздоровительном учреждении;

5) досрочно забрать ребенка из оздоровительного учреждения по согласованию Сторон, сопровождающие и родственники имеют право забрать ребенка из оздоровительного учреждения только при наличии нотариально заверенной доверенности от родителей ребенка.

3.3. Исполнитель обязан:

3.3.1. При организации отдыха и оздоровления ребенка:

1) организовать и оказать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, санитарно-эпидемиологическими требованиями _____ (указать реквизиты требований санитарного законодательства), противопожарного и трудового законодательства, регламентами, стандартами, обязательными нормами и правилами, установленными или обычно применяемыми для оказания данных услуг, в полном объеме, в срок, предусмотренный настоящим Договором;

2) не допускать превышения максимально допустимого количества детей в смену, установленного заключением Управления Федеральной

службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;

3) предоставить Заказчику информацию о счете (счетах) в кредитной организации для перечисления денежных средств в счет оплаты Услуг;

4) обеспечить подбор квалифицированного медицинского и педагогического персонала при соблюдении требований ст. ст. 65, 351.1. Трудового кодекса Российской Федерации;

5) обеспечить качественное, разнообразное, калорийное питание не менее 5 раз в день с учетом возраста и характера имеющихся у ребенка заболеваний, контроль качества и безопасности пищевых продуктов, предоставление по требованию ребенка добавочной порции;

6) обеспечить круглосуточную организацию питьевого режима при соблюдении требований безопасности к питьевой воде в соответствии с действующим законодательством;

7) обеспечить страхование жизни и здоровья ребенка в период его нахождения организации отдыха детей и их оздоровления;

8) организовать досуг ребенка;

9) уведомить Заказчика в течение суток любым доступным способом о заболевании ребенка, случае самовольного ухода ребенка с территории организации отдыха детей и их оздоровления, чрезвычайных ситуациях и несчастных случаях с ребенком;

10) передать от имени Заказчика пакет документов ребенка представителю оздоровительного учреждения (копию свидетельства о рождении/паспорта ребенка, копию полиса обязательного медицинского страхования, анкету, медицинскую справку).

11)

3.3.2. При организации проезда и сопровождения ребенка в составе организованной группы:

1) организовать проезд и сопровождение ребенка в составе организованной группы в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3, и (или) Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177;

2) обеспечить подбор лиц, сопровождающих организованные группы детей, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к перевозке железнодорожным транспортом организованных групп детей, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 21 января 2014 года № 3, и (или) Правилами организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177, не имеющих ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития

несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних, установленных статьей 351.1 Трудового кодекса Российской Федерации, и заключить с ними договоры на оказание услуг, выполнение работ по сопровождению организованных групп детей в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) предоставить Заказчику информацию о счете (счетах) в кредитной организации для перечисления денежных средств в счет оплаты Услуг;

4) организации собрания для родителей (иных законных представителей), направляющих детей на отдых и оздоровление;

5) согласовать выезд организованной группы детей с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области и Северным территориальным отделом по Архангельскому отделению Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области по железнодорожному транспорту;

6) обеспечить согласование с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Архангельской области ассортимента продуктов, входящих в дорожный набор («сухой паек»);

7) обеспечить питание ребенка в пути следования к месту нахождения организации отдыха детей и их оздоровления и обратно;

8) обеспечить страхование жизни ребенка в период его проезда к месту отдыха и обратно;

9) обеспечить ребенка в пути следования из оздоровительного учреждения «сухим пайком».

10)

3.4. Исполнитель имеет право:

1) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком условий, предусмотренных пунктами 2.1. – 2.3. настоящего Договора Исполнитель имеет право расторгнуть с ним Договор и возвратить внесенные в счет оплаты Услуг денежные средства, за вычетом фактически понесенных исполнителем расходов;

2) запрашивать у Заказчика сведения и документы, необходимые для надлежащего исполнения принятых на себя обязательств по настоящему Договору;

3) ...

IV. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Договора.

4.2. Исполнитель несет ответственность за жизнь и здоровье детей в период их пребывания в оздоровительном учреждении, а также во время следования в составе организованной группы к месту отдыха и/или обратно.

4.3. Исполнитель освобождается от ответственности по неисполнению или неполному исполнению настоящего Договора, если неисполнение или неполное исполнение обязательств произошло по вине ребенка или самого Заказчика, или по вине третьего лица, не причастного к предоставлению услуг, предусмотренных настоящим Договором.

4.4. Исполнитель освобождается от ответственности за отказ от исполнения настоящего Договора в случае неоплаты или неполной оплаты услуг. При этом Исполнитель вправе предъявить соответствующие претензии Заказчику.

4.5. Заказчик несет ответственность за противоправные действия ребенка, возмещает убытки, причиненные ребенком имуществу Исполнителя.

4.6.....

V. Отказ от услуг и порядок расторжения Договора

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, если они оформлены в виде дополнительного соглашения к настоящему Договору и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон. Дополнительные соглашения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в силу с момента их подписания Сторонами.

5.2. При исполнении настоящего Договора не допускается перемена Исполнителя, за исключением случаев, если новый исполнитель является правопреемником исполнителя по настоящему Договору вследствие реорганизации юридического лица в форме преобразования, слияния или присоединения.

5.3. При изменении адреса, персональных данных, банковских реквизитов Сторона в течение 3 (трех) рабочих дней обязана письменно известить об этом Сторону.

5.4. Каждая из Сторон вправе письменно потребовать изменения или расторжения Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств, из которых Стороны исходили при заключении настоящего Договора. К существенным изменениям обстоятельств относятся: непредвиденный рост транспортных тарифов, невозможность совершения ребенком Заказчика поездки по независящим от него обстоятельствам (болезнь ребенка).

5.5. При расторжении настоящего Договора в связи с существенными изменениями обстоятельств Исполнитель возвращает Заказчику полученные от него в оплату Услуг денежные средства, с удержанием из них фактически понесенных расходов Исполнителем, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

5.6.

VI. Порядок разрешения споров

6.1.

VII. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. ...

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, либо до его расторжения.

8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) одинаковых экземплярах, обладающих одинаковой юридической силой, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.3. Окончание срока действия настоящего Договора влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Договору, если таковые имели место при исполнении настоящего Договора.

8.4. Все уведомления Сторон, связанные с исполнением настоящего Договора, направляются в письменной форме заказным письмом по адресу Стороны, указанному в пункте 9 настоящего Договора, или с использованием факсимильной связи, электронной почты с последующим предоставлением оригинала. В случае направления уведомлений заказным письмом уведомления считаются полученными Стороной в день фактического получения, подтвержденного отметкой почтового отделения связи. В случае отправления уведомлений посредством факсимильной связи и электронной почты уведомления считаются полученными Стороной в день их отправки.

8.5. Взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.

IX. Юридические адреса сторон и реквизиты:

Исполнитель:

Заказчик:

М.П.

М.П.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 10 апреля 2014 года № 10-17

Форма

ИНФОРМАЦИЯ
об организациях отдыха детей, в которые приобретены путевки для детей
работников

№ п/п	Наименование организации отдыха и оздоровления, в которую приобретены путевки	Количество путевок	Стоимость путевок, руб.
1	2	3	4
всего			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. <*>
<*> При наличии печати.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 25 апреля 2017 № 10-17

Форма

Министерство труда, занятости
и социального развития
Архангельской области

ул. Гайдара, д. 4, корп. 1,
г. Архангельск, 163000

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении соглашения на выплату компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников

(наименование работодателя)

В соответствии с пунктом 12 статьи 7, пунктом 5 статьи 13 областного закона от 30 сентября 2011 года № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», Положением о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2017 года № 85-пп, в целях возмещения затрат (части затрат) на организацию отдыха и оздоровления детей прошу заключить соглашение на выплату компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, на 20 ____ год.

Настоящим заявлением подтверждаю:

1) намерения по организации отдыха и оздоровления детей школьного возраста путем приобретения путевок за счет собственных средств в организации отдыха детей, расположенные на территории Российской Федерации и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям

к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73;

2) согласие на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

3) отсутствие:

а) неисполненных обязательств по представлению отчета об использовании ранее представленной субсидии на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников;

б) задолженности по налогам, сборам и страховым взносам, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов;

в) задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации;

4) ненахождение в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и отсутствие ограничений на осуществление хозяйственной деятельности;

5) организация _____ не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

6) организация _____ не является получателем средств из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Архангельской области на компенсацию стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников.

Банковские реквизиты для перечисления бюджетных средств:

Получатель _____

Банк получателя _____

Расчетный счет _____

БИК _____

ИНН _____

КПП _____

юридический адрес работодателя: _____
(адрес, телефон, факс)

фактический адрес работодателя: _____
(адрес, телефон, факс)

Приложения:

1) справка об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также пеней и штрафов по форме, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным по контролю и надзору в области налогов и сборов;

2) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), выданная не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи настоящего заявления;

3) документ, подтверждающий отсутствие возбужденного в отношении организации _____ производства по делу о несостоятельности (банкротстве) в соответствии с законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве).

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. <*>

<*> При наличии печати.

(дата составления заявления)

(линия отреза)

Заявление принято и сверено с представленными документами.

Регистрационный № _____

Дата

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста)

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 15 апреля 2014 года № 10-11

Форма

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных
с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей
организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям),
которые приобрели данные путевки для детей своих работников

г. Архангельск

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области, именуемое в дальнейшем Уполномоченный орган, в лице министра

_____,
действующего на основании _____, с одной
стороны,

и

_____,
именуемое в дальнейшем Получатель, в лице руководителя _____,
_____, действующего на основании _____,

с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящее соглашение о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников (далее – Соглашение).

I. Предмет Соглашения

1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Уполномоченным органом субсидии на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников (далее – компенсация расходов на отдых и оздоровление детей работников).

II. Условия, размер и сроки предоставления компенсации расходов на
отдых и оздоровление детей работников

2.1. Условиями предоставления компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников являются:

1) организация Получателем отдыха и оздоровления детей школьного возраста путем приобретения путевок за счет собственных средств в организации отдыха детей, расположенные на территории Российской Федерации и соответствующие санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей, утвержденным постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 декабря 2013 года № 73;

2) предоставление в Уполномоченный орган информации о стационарных организациях отдыха и оздоровления детей, в которые приобретены путевки для детей работников;

3) предоставление в Уполномоченный орган заявлений о выплате компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, и документов, предусмотренных пунктом 12 Положения о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2017 года № 85-пп, в следующие сроки:

1) за отдых, организованный в период летних каникул:

за 1 смену – до 01 июля текущего года;

за 2 смену – до 01 августа текущего года,

за 3 смену – до 01 сентября текущего года;

за 4 смену – до 10 сентября текущего года;

за 5 смену – до 20 сентября текущего года;

2) за отдых, организованный в период осенних каникул, – до 30 ноября текущего года.

2.2. Прогнозный размер компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей, приобретенных Получателем в стационарные организации отдыха и оздоровления детей для детей своих работников, составляет _____ рублей за _____ путевок.

2.3. Предоставление Уполномоченным органом компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников производится путем перечисления на счет Получателя в течение 15 рабочих дней со дня поступления документов, предусмотренных подпунктом 3 пункта 2.1. настоящего Соглашения.

III. Права Сторон

3.1. Получатель имеет право требовать своевременного перечисления

денежных средств, предусмотренных пунктом 4 настоящего Соглашения.

3.2. Уполномоченный орган имеет право:

1) осуществлять проверку представленных Получателем сведений и документов;

2) уменьшать объем компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников, заявленный Получателем, в соответствии с фактическим сроком пребывания детей в стационарных организациях отдыха и оздоровления детей.

3.3. Уполномоченный орган и Получатель осуществляют сверку расчетов до 10 декабря 20__ года о чем составляется акт по форме согласно приложению № 1 к настоящему Соглашению.

IV. Обязанности Сторон

4.1. Получатель компенсации обязан:

1) обеспечить целевое использование компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников в соответствии с пунктом 1 настоящего Соглашения;

2) в случае получения требования Уполномоченного органа о возврате компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников исполнить его в течение 15 календарных дней со дня получения указанного требования;

3) предоставить в Уполномоченный орган отчет об использовании средств субсидии до 01 декабря 20__ года по форме согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

4.2. Уполномоченный орган обязан перечислять компенсацию расходов на отдых и оздоровление детей работников на счет Получателя в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

4.3. Получатель согласен на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля Архангельской области проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

V. Ответственность Сторон

5.1. Получатель несет ответственность за достоверность отчетности, документов, информации, представляемых в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Основания и порядок возврата компенсации

6.1. Компенсация расходов на отдых и оздоровление детей работников, перечисленная Получателю, подлежит возврату в случае излишнего перечисления денежных средств.

6.2. Уполномоченный орган в течение 20 календарных дней со дня выявления излишне перечисленной компенсации расходов на отдых

и оздоровление детей работников Получателю, а также в случае установления нарушения Получателем условий предоставления компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников, установленных пунктом 2.1. настоящего Соглашения, направляет Получателю требование о возврате излишне перечисленной компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников.

6.3. Требование о возврате компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников должно быть исполнено Получателем в течение 15 календарных дней со дня получения указанного требования.

6.4. В случае невыполнения Получателем требования о возврате компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников в установленный срок Уполномоченный орган обеспечивает взыскание данной компенсации в судебном порядке.

6.5. В случае невозврата или несвоевременного возврата субсидии в сроки, установленные пунктами 4.1. и 6.2. настоящего Соглашения Получатель уплачивает пени в размере 1/300 ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки.

VII. Срок действия и иные условия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует до момента надлежащего исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению являются действительными, если они оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами.

7.3. Взаимоотношения, не урегулированные настоящим Соглашением, регулируются законодательством Российской Федерации.

7.4. Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VIII. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Уполномоченный орган

Получатель

Министр

Руководитель

_____ / _____ /
М.П.

_____ / _____ /
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к соглашению о предоставлении субсидий на
возмещение части затрат, связанных
с компенсацией стоимости путевок на отдых и
оздоровление детей организациям и
индивидуальным предпринимателям
(работодателям), которые приобрели данные
путевки для детей своих работников

АКТ

сверки расчетов от «_____» _____ 20__ г.

г. Архангельск

«_____» _____ 20__ г.

Министерство труда, занятости и социального развития Архангельской области, именуемое в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице _____, действующего на основании _____, и _____, именуемое в дальнейшем «Получатель», в лице _____, действующего на основании _____, вместе именуемые «Стороны», составили настоящий акт о нижеследующем.

В соответствии с соглашением от _____ «_____» 201__ г. № _____ о предоставлении субсидий на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников:

1. Получателем предоставлены в Уполномоченный орган документы по организации отдыха и оздоровления _____ детей школьного возраста, из них:

_____ детей на территории Архангельской области;

_____ детей за пределами Архангельской области.

Общий размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, составляет _____ (_____) рублей, в том числе:

_____ рублей на компенсацию расходов по оплате путевок в лагеря на территории Архангельской области;

_____ рублей на компенсацию расходов по оплате путевок в лагеря за пределами Архангельской области.

2. Уполномоченным органом перечислено Получателю _____ (_____) рублей.

3. Обязательства выполнены Сторонами в полном объеме. Стороны претензий друг к другу не имеют.

Уполномоченный орган

Получатель

Министр

Руководитель

_____/_____/_____
М.П.

_____/_____/_____
М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к соглашению о предоставлении субсидий на
возмещение части затрат, связанных
с компенсацией стоимости путевок на отдых и
оздоровление детей организациям и
индивидуальным предпринимателям
(работодателям), которые приобрели данные
путевки для детей своих работников

ОТЧЕТ

об использовании субсидии на возмещение части затрат, связанных
с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям
и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели
данные путевки для детей своих работников

№ п/п	Количество путевок, приобретенных работодателем	Стоимость путевок, руб.	Размер субсидии из областного бюджета, руб.	Размер средств областного бюджета, использованных на компенсацию расходов на оплату путевок, руб.	Размер средств областного бюджета, подлежащих возврату в областной бюджет, руб. (6=4-5)
1	2	3	4	5	6
всего					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. <*>

<*> При наличии печати.

УТВЕРЖДЕНА
постановлением министерства труда,
занятости и социального развития
Архангельской области
от 25 апреля 2017 года № 10-17

Форма

Министерство труда, занятости
и социального развития
Архангельской области

ул. Гайдара, д. 4, корп. 1,
г. Архангельск, 163000

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выплате компенсации за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников

(наименование работодателя)

В соответствии с пунктом 12 статьи 7, пунктом 5 статьи 13 областного закона от 30 сентября 2011 года № 326-24-ОЗ «Об организации и обеспечении отдыха, оздоровления и занятости детей», Положением о порядке предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с компенсацией стоимости путевок на отдых и оздоровление детей организациям и индивидуальным предпринимателям (работодателям), которые приобрели данные путевки для детей своих работников, утвержденным постановлением Правительства Архангельской области от 21 февраля 2017 года № 85-пп, в целях возмещения затрат (части затрат) на организацию отдыха и оздоровления детей прошу предоставить компенсацию за счет средств областного бюджета оплаты стоимости путевок на отдых и оздоровление детей работников в количестве _____ человек за _____ смену.

Настоящим заявлением подтверждаю, что вся информация, содержащаяся в заявлении о предоставлении компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников и в прилагаемых к ней документах, является подлинной.

Расчет размера компенсации расходов на отдых и оздоровление детей работников:

№ п/п	Наименование стационарной организации отдыха и оздоровления, в которую приобретены путевки	Количес тво пунктов	Размер оплаты путевки, установленный постановлением Правительства Архангельской области, руб.	Количество дней пребывания за смену	Запрашиваем ая сумма компенсации ($6=3*4*5$), руб.
1	2	3	4	5	6
	всего				

К заявлению прилагаю следующие документы (указать нужное):

- 1) реестр детей, для которых приобретены путевки;
- 2) копии трудовой книжки или трудового договора работника, для ребенка которого приобретена путевка в организацию отдыха детей;
- 3) копии документов, подтверждающих перечисление средств на счет организации отдыха детей в счет полной оплаты путевок;
- 4) копии документов, удостоверяющих личность родителя (законного представителя);
- 5) копии свидетельств о рождении ребенка и (или) документов, удостоверяющих личность ребенка, достигшего возраста 14 лет;
- 6) копии обратных талонов путевок;
- 7) копии документов, подтверждающих место жительства или пребывания ребенка на территории Архангельской области не менее 6 месяцев;
- 8) справки из образовательных организаций об обучении ребенка или о зачислении на обучение ребенка – для детей в возрасте от 6,5 до 8 лет.

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. <*>

<*> При наличии печати.

(дата составления заявления)

(линия отреза)

Заявление принято и сверено с представленными документами.

Регистрационный № _____

Дата _____

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста)

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением министерства труда, занятости
 и социального развития Архангельской области
 от 25 апреля 2017 г. № 10-П

Реестр детей, для которых приобретены путевки

№ п/п	Ф.И.О. ребенка (полностью)	Дата рождения	Образователь- ное учреждение, в котором обучается (зачислен) ребенок	Адрес (муниципальное образование, улица, дом, корпус, квартира)	Ф.И.О. родителя, работающего в организации	Наименован ие организации отдыха детей и их оздоровлени я	Сведения об открытии организации отдыха детей в порядке, установленном санитарным законодательством	Смена	Количество дней пребывания в стационарной организации отдыха и оздоровления	Сумма средств работодателя, использованная для оплаты путевки (руб.)

Руководитель _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер (при наличии) _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П. <*>

<*> При наличии печати.

 (дата)