



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**ИНСПЕКЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО СТРОИТЕЛЬНОГО  
НАДЗОРА АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 01 июня 2026 г. № 2-п

г. Архангельск

**Об утверждении Регламента реализации инспекцией государственного  
строительного надзора Архангельской области полномочий  
администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской  
задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам**

В соответствии с абзацем девятым пункта 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н, подпунктом 12<sup>1</sup> пункта 2 Порядка осуществления органами государственной власти Архангельской области и иными государственными органами Архангельской области бюджетных полномочий главных администраторов налоговых и неналоговых доходов, поступающих в областной бюджет и бюджеты муниципальных образований Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 2 июня 2021 года № 273-пп, инспекция государственного строительного надзора Архангельской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

2. Признать утратившим силу постановление инспекции государственного строительного надзора Архангельской области от 20 июня 2025 года № 2-п «Об утверждении Регламента реализации полномочий администратора доходов областного бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель



*А.В. Рассоленко*

**А.В. Рассоленко**

**УТВЕРЖДЕН**  
постановлением инспекции  
государственного строительного  
надзора Архангельской области  
от «01» июня 2026 г. № 2-п

## **РЕГЛАМЕНТ**

### **реализации инспекцией государственного строительного надзора Архангельской области полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним**

1. Настоящий Регламент, разработанный в соответствии с общими требованиями к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н, устанавливает порядок реализации полномочий главного администратора доходов областного бюджета инспекции государственного строительного надзора Архангельской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании (далее соответственно — инспекция, Регламент, дебиторская задолженность по доходам).

2. Обеспечивающими реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по доходам в случаях, предусмотренных Регламентом, являются:

отдел правовой и организационной работы инспекции;  
отдел строительного надзора и методического обеспечения инспекции;  
отдел надзора в сфере долевого строительства;  
главный бухгалтер.

3. Направлениями по работе с дебиторской задолженностью по доходам в инспекции являются:

работа с дебиторской задолженностью по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий инспекции в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях (далее — Кодекс);

работа с прочей дебиторской задолженностью.

## **II. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам**

4. Государственные гражданские служащие и работники инспекции обеспечивают в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) государственным контрактом (договором):

1) ежемесячно контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в областной бюджет, пеням и штрафам по ним, в том числе:

за фактическим зачислением платежей в областной бюджет в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, государственным контрактом (договором);

за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов областного бюджета, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 года № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»;

за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в областной бюджет, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в областной бюджет в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

за своевременным начислением неустойки (штрафов, пени);

за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также их отражением в бухгалтерском учете;

2) ежегодно проведение инвентаризации расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам областного бюджета на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию

дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

ежеквартально проведение мониторинга финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам, в частности, на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

получение результатов анализа (автоматизированного расчета) и мониторинга финансового состояния и уровня долговой нагрузки акционерных обществ, акции которых находятся в федеральной собственности, федеральных государственных унитарных предприятий, а также некоммерческих организаций, учрежденных Российской Федерацией, включенных в перечень организаций, в отношении которых проводится оценка уровня долговой нагрузки, имеющих у федерального органа исполнительной власти, уполномоченного по контролю и надзору в области налогов и сборов;

недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявления факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам, определенные исходя из функциональной и организационной структуры администратора доходов областного бюджета (при наличии).

### **III. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию)**

5. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в областной бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) информировать посредством телефонной связи должника по дебиторской задолженности по доходам, образовавшимся вследствие реализации полномочий инспекции в соответствии с Кодексом, в течение срока добровольного погашения указанной задолженности в соответствии с Кодексом, о необходимости добровольного погашения указанной

задолженности;

2) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

3) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом);

4) направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам с учетом требований Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 года № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве» (далее – Положение № 257), уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве в сроки установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 Положения № 257;

5) направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21.1, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей».

#### **IV. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам**

6. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок взыскания задолженности производится в судебном порядке. Отдел правовой и организационной работы обеспечивает:

1) подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

2) обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

3) направление исполнительных документов на исполнение в случаях, порядке и в пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации.

#### **V. Мероприятия по взысканию просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства**

7. Отдел правовой и организационной работы в рамках своих полномочий не позднее 10 календарных дней со дня получения исполнительного листа направляет его в органы, осуществляющие исполнение судебных актов.

8. На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника отдел правовой и организационной работы осуществляет информационное взаимодействие со службой судебных приставов, в том числе проводят следующие мероприятия:

1) ведет учет исполнительных документов;

2) ежеквартально, не позднее 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направляет в службу судебных приставов заявления (ходатайства) о предоставлении информации о ходе исполнительного производства, в том числе:

о мероприятиях, проведенных судебным приставом-исполнителем по принудительному исполнению судебных актов на стадии исполнительного производства;

о сумме непогашенной задолженности по исполнительному документу;

о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества;

об изменении состояния счета/счетов должника, имуществе и правах имущественного характера должника на дату запроса;

3) организует и проводят рабочие встречи со службой судебных приставов о результатах работы по исполнительному производству (по мере необходимости);

4) проводит ежеквартальную сверку результатов исполнительных производств с подразделениями службы судебных приставов.

9. В соответствии с действующим законодательством просроченная дебиторская задолженность, признанная безнадежной к взысканию по установленным основаниям, подлежит списанию в соответствии с порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет и ее списанию (восстановлению).

**VI. Мероприятия по наблюдению за платежеспособностью должника (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам**

10. На стадии принудительного исполнения отдел правовой и организационной работы осуществляет при необходимости взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства.

**V. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей по административным штрафам**

11. Контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей по административным штрафам выполняют следующие структурные подразделения:

1) отдел правовой и организационной работы инспекции осуществляет: контроль за правильностью зачисления соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов областного бюджета; начисление соответствующих платежей, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета в установленные сроки.

2) отдел строительного надзора и методического обеспечения инспекции и отдел надзора в области долевого строительства инспекции:

формируют в срок до десятого числа каждого месяца информацию о привлеченных к административной ответственности юридических и физических лиц в виде административного штрафа и передает ее разрезе должников главному бухгалтеру инспекции для отражения начислений в бухгалтерском учете;

3) главный бухгалтер инспекции:

контролирует сроки внесения платежей и размеров административных штрафов;

осуществляет контроль за погашением (квитированием) начислений, являющимися источниками формирования доходов областного бюджета, в ГИС ГМП.

12. Проведение инвентаризации расчетов, в том числе и целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признание дебиторской задолженности по доходам сомнительной и безнадежной к взысканию, выполняют:

1) отдел правовой и организационной работы инспекции – сверку в части начисленных административных штрафов - в части начисленных иных администрируемых доходов;

2) главный бухгалтер инспекции - сверку поступивших доходов и образовавшегося сальдо на начало и конец отчетного периода.

13. Комиссия инспекции по списанию безнадежной к взысканию дебиторской задолженности, по которой меры, принятые по ее взысканию, носят полный характер и свидетельствуют о невозможности проведения дальнейших действий по возвращению задолженности, принимает решение о признании задолженности сомнительной или безнадежной к взысканию.

---