



ПРАВИТЕЛЬСТВО АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА
И АРХИТЕКТУРЫ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20 июля 2026 г. № 17-п

г. Архангельск

**Об утверждении административного
регламента предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных жилищных сертификатов
отдельным категориям граждан, установленным федеральным
законодательством, в Архангельской области**

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», пунктом 2 статьи 6 областного закона от 2 июля 2012 года № 508-32-ОЗ «О государственных и муниципальных услугах в Архангельской области и дополнительных мерах по защите прав человека и гражданина при их предоставлении», пунктом 8.1 перечня государственных услуг, предоставляемых исполнительными органами государственной власти Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 26 апреля 2011 года № 130-пп, подпунктом 7 пункта 9 Положения о министерстве строительства и архитектуры Архангельской области, утвержденного постановлением Правительства Архангельской области от 11 июня 2015 года № 214-пп, министерство строительства и архитектуры Архангельской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством, в Архангельской области.

2. Начальнику отдела правовой и кадровой работы в течение 10 дней со дня вступления в силу настоящего постановления разработать и представить на утверждение министру строительства и архитектуры Архангельской области план-график внедрения

административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством, в Архангельской области.

3. Признать утратившим силу постановление министерства строительства и архитектуры Архангельской области от 16 октября 2023 года № 66-п «Об утверждении административного регламента по предоставлению государственной услуги "Предоставление государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством", Архангельской области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Министр строительства и архитектуры
Архангельской области**



В.Г. Полежаев

УТВЕРЖДЕН
постановлением министерства
строительства и архитектуры
Архангельской области
от 20 июля 2026 г. № 17 - п

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством, в Архангельской области

I. Общие положения

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством (далее – государственная услуга), в Архангельской области и стандарт предоставления государственной услуги.

2. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) регистрация и прием к рассмотрению запроса заявителя о предоставлении государственной услуги;
- 2) рассмотрение вопроса о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья;
- 3) рассмотрение вопроса о признании участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – процессные мероприятия);
- 4) рассмотрение вопроса о включении в список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году;
- 5) рассмотрение вопроса о выдаче государственного жилищного сертификата;
- 6) рассмотрение вопроса о замене государственного жилищного сертификата;
- 7) рассмотрение вопроса о повторной выдаче государственного жилищного сертификата;
- 8) рассмотрение вопроса об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

документах.

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:

1) граждане, выезжающие (выехавшие) из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»;

2) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, аварии на производственном объединении «Маяк», и приравненные к ним лица, вставшие на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий, имеющие право на обеспечение жильем за счет средств федерального бюджета в соответствии со статьями 14, 15, 16, 17 и 22 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 года № 175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и Постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 1991 года № 2123-1 «О распространении действия Закона РСФСР «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» на граждан из подразделений особого риска»;

3) граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами, не обеспеченные жилыми помещениями для постоянного проживания и состоящие в органах местного самоуправления на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

4) граждане, выезжающие из населенных пунктов (в том числе из городов, поселков), с полярных станций, находящихся в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и закрывающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании решений органов государственной власти субъектов Российской Федерации по согласованию с Правительством Российской Федерации, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»;

5) уполномоченные представители лиц, указанных в подпунктах 1 – 4 настоящего пункта.

4. В зависимости от целей обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результатов предоставления государственной услуги) заявители делятся на категории в соответствии с приложением № 1 к настоящему административному регламенту.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

5. Наименование государственной услуги: «Предоставление государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется министерством строительства и архитектуры Архангельской области (далее – министерство) совместно с органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области (далее – органы местного самоуправления):

Администрация городского округа «Город Архангельск»;

Администрация городского округа Архангельской области «Котлас»;

Администрация муниципального округа Архангельской области «Город Северодвинск»;

Администрация городского округа Архангельской области "Город Новодвинск»;

Администрация городского округа Архангельской области «Город Коряжма»;

Администрация Онежского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Вельского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Верхнетоемского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Вилегодского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Виноградовского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Каргопольского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Коношского муниципального района Архангельской области;

Администрация Котласского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Красноборского муниципального округа Архангельской области;

Администрация Ленского муниципальный район Архангельской области;

Администрация Лешуконского муниципального округа Архангельской области;

Администрация области;	Мезенского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Няндомского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Пинежского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Плесецкого	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Приморского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Устьянского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Холмогорского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация области;	Шенкурского	муниципального	округа	Архангельской
Администрация муниципального округа Архангельской области "Новая Земля".				

2.3. Результаты предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления государственной услуги являются:

1) при обращении заявителя за постановкой на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья:

а) уведомление о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, – по форме согласно приложению № 2 к настоящему административному регламенту;

б) уведомление об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, – по форме согласно приложению № 3 к настоящему административному регламенту;

2) при обращении заявителя за признанием участником процессных мероприятий:

а) уведомление о признании участником процессных мероприятий – по форме согласно приложению № 4 к настоящему административному регламенту;

б) уведомление об отказе в признании участником процессных мероприятий – по форме согласно приложению № 5 к настоящему административному регламенту;

3) при обращении заявителя за подтверждением своего участия в процессных мероприятиях в планируемом году:

а) уведомление о включении в список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году, – по форме согласно приложению № 6 к настоящему административному регламенту;

4) при обращении заявителя за выдачей государственного жилищного сертификата:

- а) государственный жилищный сертификат;
- б) решение органа местного самоуправления об отказе в выдаче государственного жилищного сертификата;

5) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах:

- а) исправленный документ, выданный в результате предоставления государственной услуги;
- б) уведомление об отсутствии опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах.

8. Результаты предоставления государственной услуги могут быть получены заявителями:

1) в органе местного самоуправления непосредственно - если заявитель обратился за получением государственной услуги непосредственно в орган местного самоуправления либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги;

2) почтовым отправлением – если заявитель обратился за получением государственной услуги посредством заказного почтового отправления с уведомлением о вручении либо указал на такой способ получения результата предоставления государственной услуги в запросе о предоставлении государственной услуги.

9. Заявителю в качестве результата предоставления государственной услуги обеспечивается возможность получения документа на бумажном носителе.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя за постановкой на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья – 15 рабочих дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) при обращении заявителя за признанием участником процессных мероприятий – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

3) при обращении заявителя за подтверждением свое участия в процессных мероприятиях в планируемом году – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

4) при обращении заявителя за выдачей государственного жилищного сертификата – 30 календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

5) при обращении заявителя за исправлением допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги

документах – пять календарных дней со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги.

2.5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, включая перечень способов подачи этих документов, приведен в приложении № 7 к настоящему административному регламенту.

12. Документы, необходимые для предоставления государственной услуги, подаются заявителем по следующим формам:

1) заявление о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья, – по форме согласно приложению № 1 к Положению о регистрации и учете граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья в связи с переселением из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 10 декабря 2002 года № 879;

2) заявление (рапорт) об участии в процессных мероприятиях – по форме согласно приложению № 1 к Правилам выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее – Правила выпуска сертификатов);

3) заявление о подтверждении своего участия в процессных мероприятиях в планируемом году – в произвольной форме;

4) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения (найма специализированного жилого помещения) и об освобождении занимаемого жилого помещения либо (о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность – по форме согласно приложению № 6 к Правилам выпуска сертификатов;

5) заявление (рапорт) о выдаче государственного жилищного сертификата – по форме согласно приложению № 5 к Правилам выпуска сертификатов;

6) доверенность представителя заявителя – по форме в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

7) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах – по форме согласно приложению № 8 к настоящему административному регламенту.

2.6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

13. Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении № 9 к настоящему административному регламенту.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

14. Оснований для приостановления предоставления государственной услуги не предусмотрено.

15. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в приложении № 10 к настоящему административному регламенту.

2.8. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

16. Государственная услуга предоставляется на бесплатной основе.

2.9. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок ожидания в очереди:

- 1) при подаче заявления о предоставлении государственной услуги – до 15 минут;
- 2) при получении результата предоставления государственной услуги – до 15 минут.

2.10. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

18. Максимальный срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет:

- 1) при подаче запроса о предоставлении государственной услуги заявителем непосредственно в орган местного самоуправления – в день поступления в орган местного самоуправления;
- 2) при направлении запроса о предоставлении государственной услуги заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в орган местного самоуправления – в день поступления из организации почтовой связи.

2.11. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

19. Сведения о требованиях, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, требованиях к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальных сайтах Правительства Архангельской области и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг(функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.12. Показатели доступности и качества государственной услуги

20. Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещен на официальном сайте Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) и Архангельском региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций).

2.13. Иные требования к предоставлению государственной услуги

21. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

22. При предоставлении государственной услуги используются следующие государственные информационные системы:

1) федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

2) государственная информационная система Архангельской области «Архангельская региональная система межведомственного электронного взаимодействия»;

3) государственная информационная система Архангельской области «Официальный сайт Правительства Архангельской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

23. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном

носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в запросе о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего. Результаты предоставления государственной услуги выдаются такому законному представителю несовершеннолетнего в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего административного регламента.

24. Государственная услуга через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг и (или) привлекаемые им организации не предоставляется.

III. Способы информирования заявителей об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги

25. При предоставлении государственной услуги заявители информируются об изменении статуса рассмотрения запросов о предоставлении государственной услуги.

26. При предоставлении государственной услуги заявителю направляются:

- 1) уведомление об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги (при принятии такого решения);
 - 2) результат предоставления государственной услуги.
-

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

КАТЕГОРИИ ЗАЯВИТЕЛЕЙ
по предоставлению государственной услуги
по предоставлению государственных жилищных сертификатов
отдельным категориям граждан, установленным федеральным
законодательством, в Архангельской области

Категории заявителей	Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)
1. Заявители, в отношении которых приняты решения о постановке на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья	Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья
2. Заявители, в отношении которых приняты решения о признании участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – процессные мероприятия)	Признание участниками процессных мероприятий
3. Заявители, в отношении которых приняты решения о включении в список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году	Включение в список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году
4. Заявители, в отношении которых приняты решения о выдаче государственного жилищного сертификата	Выдача государственного жилищного сертификата
5. Заявители, получившие документы в качестве результата предоставления государственной услуги	Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма уведомления)

Гражданину _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающему по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ
о постановке на учет граждан, имеющих право на получение
социальных выплат для приобретения жилья

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
рассмотрев Ваше заявление о включении в список граждан, имеющих право
на получение социальных выплат для приобретения жилья, сообщает, что Вы
поставлены на учет граждан, имеющих право на получение социальных
выплат для приобретения жилья:

(указываются регистрационный номер, дата постановки на учет, категория граждан в соответствии
с Федеральным законом от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам,
выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», Федеральным законом
от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрывающихся
населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»)

Глава (заместитель главы)
муниципального образования
Архангельской области

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма уведомления)

Гражданину _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающему по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

**об отказе в постановке на учет граждан, имеющих право на
получение социальных выплат для приобретения жилья**

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
рассмотрев Ваше заявление о включении в список граждан, имеющих право
на получение социальных выплат для приобретения жилья, сообщает, что
Вам отказано в постановке на учет граждан, имеющих право на получение
социальных выплат для приобретения жилья, по следующим основаниям:

(указываются основания, послужившие для отказа в постановке на учет с разъяснением, в чем они состоят)

Глава (заместитель главы)
муниципального образования
Архангельской области

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма уведомления)

Гражданину _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающему по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о признании участником комплекса процессных мероприятий
«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем
отдельных категорий граждан» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным
жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»,
утвержденной постановлением Правительства Российской
Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710**

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
рассмотрев Ваше заявление об участии в комплексе процессных мероприятий
«Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных
категорий граждан» государственной программы Российской Федерации
«Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства
Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, сообщает, что Вы
признаны участником процессных мероприятий.

Для включения в списки граждан, подтвердивших свое участие
в процессных мероприятиях в планируемом году, Вам необходимо в период
с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, представлять
в _____

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
заявление об участии в процессных мероприятиях в планируемом году.

Глава (заместитель главы)
муниципального образования
Архангельской области

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма уведомления)

Гражданину _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающему по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

об отказе в признании участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
рассмотрев Ваше заявление об участии в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710, сообщает, что Вам отказано в признании участником процессных мероприятий, по следующим основаниям:

(указываются основания, послужившие для отказа в признании участником процессных мероприятий с разъяснением, в чем они состоят)

Глава (заместитель главы)
муниципального образования
Архангельской области

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма уведомления)

Гражданину _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

Проживающему по адресу:

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о включении в список граждан, подтвердивших свое участие
в комплексе процессных мероприятий «Выполнение государственных
обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан»
государственной программы Российской Федерации «Обеспечение
доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами
граждан Российской Федерации», утвержденной
постановлением Правительства Российской Федерации
от 30 декабря 2017 года № 1710, в _____ году**

_____,
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области)
рассмотрев Ваше заявление об участии в комплексе процессных
мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению
жильем отдельных категорий граждан» государственной программы
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем
и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной
постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017
года № 1710, в _____ году, сообщает, что Вы включены в список граждан,
подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в _____ году,
совместно с проживающими членами семьи:

Глава (заместитель главы)
муниципального образования
Архангельской области

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

**ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
необходимых для предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных жилищных сертификатов
отдельным категориям граждан, установленным федеральным
законодательством, в Архангельской области**

I. Наименования документов и требования к ним

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Наименования документов	Требования к формам (форматам) документов и количеству экземпляров
1. Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья (для заявителей, указанных в подпункте 1 пункта 3 административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством, в Архангельской области (далее – административный регламент))	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья; б) документы, удостоверяющие личность заявителя и проживающих с ним членов семьи; в) документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельства о браке (свидетельства о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельства о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельства об усыновлении); г) документ, подтверждающий общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (копия трудовой книжки	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;

	либо документ, выданный Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации); д) пенсионное удостоверение или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, - для пенсионеров; е) справка об инвалидности - для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства - в случае отсутствия соответствующих сведений в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере; ж) справка органов службы занятости населения о признании заявителя в установленном порядке безработным - для безработных, состоящих не менее одного года на учете в органах службы занятости населения по месту постоянного проживания; з) правоустанавливающие документы на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; и) документы, содержащие сведения о проживании заявителя в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях в период с 31 декабря 1991 г. до 1 января 2015 г. (копия паспорта гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная территориальным органом федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере миграции; к) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	д) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре; е) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; ж) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; з) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; и) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; к) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	вправе представить по

	а) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи; б) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства; в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения; г) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья; д) документ, содержащий сведения о состоявшейся после 1 января 2015 года регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья в соответствии с Федеральным законом «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»	а) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; д) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
2. Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 3 административного регламента)	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление о включении в список граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья; б) документы, удостоверяющие личность заявителя и проживающих с ним членов семьи; в) документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и членов его семьи (свидетельства о браке (свидетельства о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельства о рождении (страницы паспорта гражданина Российской	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;

	Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельства об усыновлении); г) правоустанавливающие документы на жилые помещения, принадлежащие на праве собственности заявителю и (или) членам его семьи, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости; д) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	г) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; д) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе: а) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи; б) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья, и членов его семьи на имеющиеся (имевшиеся) у них жилые помещения; в) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином, имеющим право на получение социальной выплаты для приобретения жилья	а) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
3. Признание участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление (рапорт) об участии в процессных мероприятиях; б) документы, подтверждающие факт прибытия в районы Крайнего Севера или приравненные к ним местности до 1 января 1992 года (паспорт гражданина Российской Федерации с отметкой о регистрации по месту жительства, либо выписка из домовой книги (копия поквартирной карточки), либо справка, содержащая сведения о регистрации по месту жительства, выданная территориального органа федерального органа	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;

Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – процессные мероприятия) (для заявителей, указанных в подпункте 1 пункта 3 административного регламента и состоящих на учете в качестве имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья)	исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции); в) документы, подтверждающие общую продолжительность стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях (за исключением пенсионеров); г) пенсионное удостоверение или справка о пенсионном обеспечении из органа, осуществляющего пенсионное обеспечение, а также справка из территориального органа Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации об общей продолжительности стажа работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях - для пенсионеров; д) справка учреждения медико-социальной экспертизы об инвалидности - для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства - в случае отсутствия соответствующих сведений в государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере"; е) справка органов службы занятости населения по месту постоянного проживания гражданина о признании его в установленном порядке безработным с указанием даты признания гражданина таковым - для безработных; ж) документы, подтверждающие право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации); з) документы, удостоверяющие личность заявителя и каждого члена его семьи. и) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; д) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; е) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; ж) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; з) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; и) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе: а) документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем, подавшим	а) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;

	заявление об участии в процессных мероприятиях; б) документ, содержащий сведения о состоявшейся после 1 января 2015 года регистрации по месту жительства в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях гражданина, имеющего право на получение социальной выплаты для приобретения жилья; в) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства	б) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре каждый
4. Признание участником процессных мероприятий (для заявителей, указанных в подпункте 2 пункта 3 административного регламента)	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление (рапорт) об участии в процессных мероприятиях; б) документ, подтверждающий право гражданина на обеспечение жилым помещением за счет средств федерального бюджета; в) документ, подтверждающий право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации); г) документы, удостоверяющие личность заявителя и каждого его члена семьи. д) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; г) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; д) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем, подавшим заявление об участии в процессных мероприятиях.	на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре.
5. Признание участником процессных мероприятий (для заявителей, указанных в подпункте 3 пункта 3 административного регламента)	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление (рапорт) об участии в процессных мероприятиях; б) удостоверение вынужденного переселенца на каждого совершеннолетнего члена семьи, имеющего указанный статус;	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;

	в) справка территориального органа федерального органа исполнительной власти по федеральному государственному контролю (надзору) в сфере миграции о получении (неполучении) жилого помещения для постоянного проживания, ссуды или социальной выплаты на строительство (приобретение) жилого помещения либо компенсации за утраченное жилое помещение; г) документ, подтверждающий право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации); д) документы, удостоверяющих личность заявителя и каждого члена его семьи; е) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; д) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; е) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем, подавшим заявление об участии в процессных мероприятиях	на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
6. Признание участником процессных мероприятий (для заявителей, указанных в подпункте 4 пункта 3 административного регламента и состоящих на учете в качестве имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья)	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление (рапорт) об участии в процессных мероприятиях; б) документ, удостоверяющий личность гражданина, подтверждающий проживание по месту жительства в закрываемом населенном пункте на дату принятия органом государственной власти субъекта Российской Федерации решения о его закрытии; в) документ, подтверждающий право на дополнительную площадь жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации); г) документ, удостоверяющий личность заявителя и каждого члена его семьи; д) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре; г) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; д) на бумажном носителе в подлиннике или

	(в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	документ, содержащий сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства в жилом помещении совместно с заявителем, подавшим заявление об участии в процессных мероприятиях.	на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре.
7. Включение в список граждан, подтвердивших свое участие в процессных мероприятиях в планируемом году	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление об участии в процессных мероприятиях в планируемом году;	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя	б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	
8. Выдача государственного жилищного сертификата	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно:	
	а) заявление (рапорт) о выдаче государственного жилищного сертификата;	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
	б) документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи;	б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	в) документы, подтверждающие родственные отношения заявителя и лиц, указанных им в качестве членов семьи (свидетельство о браке (свидетельство о расторжении брака, записи актов гражданского состояния), свидетельство о рождении (страницы паспорта гражданина Российской Федерации с внесенными сведениями о детях и семейном положении), свидетельство об усыновлении);	в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	г) документы, подтверждающие признание членами семьи заявителя иных лиц, указанных им в качестве членов семьи;	г) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре;

	д) обязательство о расторжении договора социального найма жилого помещения и об освобождении занимаемого жилого помещения либо о безвозмездном отчуждении находящегося в собственности жилого помещения (жилых помещений) в государственную (муниципальную) собственность (в случаях, предусмотренных подпунктом «ж» пункта 44 Правил выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2006 года № 153 (далее – Правила); е) справка об отсутствии задолженности по оплате за жилое помещение, в отношении которого представлено обязательство, указанное в подпункте «д» настоящего подпункта и коммунальные услуги; ж) документ, подтверждающий право на получение дополнительной площади жилого помещения (в случаях, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации); з) правоустанавливающий документ (документы) на жилое помещение, принадлежащее заявителю и (или) членам его семьи, право на которое не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (в случаях, предусмотренных подпунктом «и» пункта 44 Правил); и) справка об инвентаризационной стоимости жилого помещения, отчужденного заявителем и (или) членами его семьи или переведенного из жилого помещения в нежилое помещение по состоянию на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение)	д) на бумажном носителе в подлиннике в двух экземплярах; е) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; ж) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре; з) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре каждый; и) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре;
--	---	--

	- в случаях, предусмотренных подпунктом «м» пункта 44 Правил; к) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	к) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном экземпляре
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:	
	а) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина - участника процессных мероприятий и членов его семьи на имеющиеся или имевшиеся у них жилые помещения;	а) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	б) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), принадлежащее на праве собственности гражданину - участнику процессных мероприятий и (или) членам его семьи, содержащая в том числе сведения об общей площади такого помещения (помещений), - в случае, указанном в абзаце третьем пункта 16(2) Правил;	б) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о кадастровой стоимости жилого помещения (жилых помещений) на дату заключения договора об отчуждении жилого помещения (перевода жилого помещения в нежилое помещение) - в случае, указанном в абзаце третьем пункта 15(1) Правил;	в) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о содержании договора (договоров) об отчуждении заявителем и (или) членами его семьи жилого помещения (жилых помещений), включая сведения о цене такого договора, в случаях, указанных в пункте 15(1) Правил;	г) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;
	д) выписка (выписки) Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на жилое помещение (жилые помещения), в котором зарегистрированы по месту жительства гражданин - участник процессных	д) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый;

	мероприятий и члены его семьи, - в случае, если гражданин - участник процессных мероприятий и члены его семьи проживают в жилом помещении, не принадлежащем на праве собственности гражданину - участнику процессных мероприятий и (или) членам его семьи, либо не принадлежащем на праве собственности муниципальному образованию, осуществляющему вручение сертификата, либо не находящемся в ведении федерального органа исполнительной власти, осуществляющего выдачу сертификата; е) документ, содержащий сведения о регистрации граждан по месту жительства в жилом помещении совместно с гражданином - участником процессных мероприятий; ж) сведения о гражданах, указанных в подпункте 3 пункта 3 административного регламента, и членах их семей; з) страховые номера индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета заявителя и членов его семьи; и) документы, содержащие сведения о времени нахождения на пенсии по старости или на пенсии по инвалидности в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях заявителей, указанных в подпункте 1 пункта 3 административного регламента, - для пенсионеров по старости или по инвалидности; к) сведения, подтверждающие факт установления инвалидности, для инвалидов I и II групп, а также для инвалидов с детства, относящихся к категории граждан, указанных в подпункте 1 пункта 3 административного регламента.	е) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; ж) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; з) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; и) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый; к) на бумажном носителе в ксерокопии в одном экземпляре каждый.
9. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) документы и информация, которые заявитель должен представить самостоятельно: а) заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах; б) паспорт гражданина Российской Федерации либо иной документ, удостоверяющий личность заявителя;	а) на бумажном носителе в подлиннике в одном экземпляре; б) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии в одном

	в) документы, подтверждающие статус и полномочия представителя заявителя (в случае обращения за получением государственной услуги через представителя)	экземпляре; в) на бумажном носителе в подлиннике или ксерокопии каждый.
	2) документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, не предусмотрены	

II. Способы подачи документов

Документы, предусмотренные разделом I настоящего приложения, подаются одним из следующих способов:

1) подаются заявителем непосредственно в органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по месту жительства;

2) направляются заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении в органы местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области по месту жительства.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

(форма заявления)

Министерство строительства
и архитектуры Архангельской области /
Орган местного самоуправления
муниципального образования
Архангельской области

от гражданина: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрирован по месту жительства

проживает _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
об исправлении допущенных опечаток и ошибок

1. Прошу исправить допущенные опечатки и ошибки в

(наименование документов, выданных в результате предоставления государственной услуги, в которых
допущены опечатки и ошибки)

в связи _____

(основание для внесения исправлений)

2. Результат предоставления государственной услуги прошу
предоставить/направить

(лично, посредством почтового отправления – *выбрать нужное*)

(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

И С Ч Е Р П Ы В А Ю Щ И Й П Е Р Е Ч Е Н Ь О С Н О В А Н И Й
для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления
государственной услуги по предоставлению государственных жилищных
сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным
законодательством, в Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 3 административного регламента предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством, в Архангельской области (далее – административный регламент) и пунктом 1 приложения № 1 к административному регламенту; 2) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (подпункт 1 пункта 12 административного регламента, раздел II приложения № 7 к административному регламенту); 3) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области; 4) представление заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя без представления документа, удостоверяющего его личность, либо без представления документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации

2. Признание участниками комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем отдельных категорий граждан» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – процессные мероприятия)	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 3 административного регламента и пунктом 2 приложения № 1 к административному регламенту; 2) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (подпункт 2 пункт 12 административного регламента, раздел II приложения № 7 к административному регламенту); 3) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области; 4) представление заявления о предоставлении государственной услуги представителем заявителя без представления документа, удостоверяющего его личность, либо без представления документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
3. Выдача государственного жилищного сертификата	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 3 административного регламента и пунктом 4 приложения № 1 к административному регламенту; 2) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует установленным требованиям (подпункт 5 пункт 12 административного регламента, раздел II приложения № 7 к административному регламенту); 3) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции органа местного самоуправления муниципального образования Архангельской области/ министерства строительства и архитектуры Архангельской области; 4) представление заявления о предоставлении государственной услуги представителем Заявителя без представления документа, удостоверяющего его личность, либо без представления документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	1) лицо, подающее документы, не относится к числу заявителей в соответствии с пунктом 5 приложения № 1 к административному регламенту; 2) документы, которые заявитель должен представить самостоятельно в соответствии с пунктом 9 раздела I приложения № 7 к административному регламенту, представлены не в полном объеме либо содержат неполную или внутренне противоречивую информацию; 3) заявитель представил документы, оформление и (или) способ представления которых не соответствует

	установленным требованиям (подпункт 7 пункт 12 административного регламента, раздел II приложения № 7 к административному регламенту); 4) рассмотрение запроса о предоставлении государственной услуги не относится к компетенции органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области / министерства строительства и архитектуры Архангельской области
--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к административному регламенту
предоставления государственной услуги
по предоставлению государственных
жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным
федеральным законодательством,
в Архангельской области

ИСЧЕРПЫВАЮЩИЙ ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВАНИЙ
для отказа в предоставлении государственной услуги
по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным
категориям граждан, установленным федеральным законодательством,
в Архангельской области

Цели обращения заявителей с запросами о предоставлении государственной услуги (результаты предоставления государственной услуги)	Основания для отказа в предоставлении государственной услуги
1. Постановка на учет граждан, имеющих право на получение социальных выплат для приобретения жилья	1) несоответствие заявителя требованиям, указанным в статье 1 Федерального закона от 25 октября 2002 года № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей»; 2) несоответствие заявителя требованиям, указанным в статье 2 Федерального закона от 17 июля 2011 года № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрываемых населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях»; 3) непредставление или неполное представление документов, указанных в подпункте 1 пункта 1 и подпункте 1 пункта 2 приложения № 7 к административному регламенту предоставления государственной услуги по предоставлению государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан, установленным федеральным законодательством, в Архангельской области (далее – административный регламент); 4) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.
2. Признание участником комплекса процессных мероприятий «Выполнение государственных обязательств по	1) несоответствие заявителя категории граждан, указанных в пункте 3 административного регламента; 2) непредставление или неполное представление

программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2017 года № 1710 (далее – процессные мероприятия),	1 пункта 6 приложения № 7 к административному регламенту; 3) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах; 4) реализация ранее права на улучшение жилищных условий или обеспечение жилым помещением с использованием социальной выплаты или субсидии, предоставленных за счет средств федерального бюджета.
3. Выдача государственного жилищного сертификата	1) непредставление или неполное представление заявителем документов, указанных в подпункте 1 пункта 8 приложения № 7 к административному регламенту; 2) выявление недостоверности сведений, содержащихся в представленных документах.
4. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах	Отсутствие опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах