



## ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.02.2025

№ 97-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П и от 16.08.2017 № 273-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 03.05.2024 № 564 «Об утверждении основных требований к осуществлению процессов назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки), социальных услуг, предоставляемых в рамках социального обслуживания и государственной социальной помощи, иных социальных гарантий и выплат»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 29.12.2011 № 655-П «О Порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан» следующие изменения:

в Порядке и условиях предоставления единовременной материальной помощи отдельным категориям граждан, утвержденных постановлением:

- в пункте 6:

абзац первый изложить в новой редакции:

«6. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и копий документов лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:»;

абзацы двадцать пятый, двадцать шестой изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления

принимает решение в форме локального акта о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи).

Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в уведомлении указывается основание для отказа, установленное пунктом 11 настоящего Порядка.»;

- абзац девятнадцатый пункта 7 изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и копий документов, указанных в абзацах третьем – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом настоящего пункта, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении:»;

- в пункте 8:

абзац первый изложить в новой редакции:

«8. Учреждение не позднее двух рабочих дней со дня подачи заявления и документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом пункта 7 настоящего Порядка, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) проводит обследование материально-бытовых условий заявителя в порядке, установленном локальным актом учреждения, и составляет акт обследования материально-бытовых условий по форме, утвержденной правовым актом министерства (далее – акт).»;

в абзаце втором слова «3 рабочих дней» заменить словами «одного рабочего дня»;

абзац девятый изложить в новой редакции:

«Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и оформленного протоколом решения комиссии о признании заявителя нуждающимся в материальной поддержке и определении ее размера (об отказе в признании заявителя нуждающимся в материальной поддержке), но не позднее девяти рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение в форме локального акта о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи).»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Учреждение в течение двух рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении единовременной материальной помощи (об отказе в предо-

ставлении единовременной материальной помощи) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в уведомлении указывается основание для отказа, установленное пунктом 11 настоящего Порядка.»;

- дополнить пунктами 9, 10 следующего содержания:

«9. Заявление и документы, указанные в пунктах 5–7 настоящего Порядка, представляются в учреждение по выбору:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром);

- лично.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

10. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом пункта 7 настоящего Порядка, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении, о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с абзацами вторым – двенадцатым, пятнадцатым – девятнадцатым, двадцать первым пункта 5, абзацами вторым – двенадцатым, пятнадцатым, семнадцатым, двадцать пятым пункта 7 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах вторым – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах вторым – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) до-

работанных документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка, срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представителю заявителя) о возобновлении срока принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) единовременной материальной помощи способом, указанным в заявлении.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в предоставлении единовременной материальной помощи в соответствии с абзацем третьим пункта 11 настоящего Порядка.»;

- пункты 9–15 считать соответственно пунктами 11–17;

- в пункте 11:

в абзаце втором после слов «в них» дополнить словами «после их доработки в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, указанных в абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом – девятнадцатом, двадцать первом пункта 5, абзацах втором – двенадцатом, пятнадцатом, семнадцатом, двадцать пятом пункта 7 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка;»;

абзац четвертый дополнить словами «, после их доработки в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка»;

- в пункте 12 слова «четвертом пункта 9» заменить словами «пятом пункта 11»;

- дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Процессы назначения и предоставления единовременной материальной помощи осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.».

2. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 16.08.2017 № 273-П «О Порядке и условиях назначения и предоставления

отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов» следующие изменения:

в Порядке и условиях назначения и предоставления отдельных мер социальной поддержки семьям, имеющим детей-инвалидов, утвержденных постановлением:

- абзац второй пункта 5 изложить в новой редакции:

«- заявление о назначении и выплате компенсации расходов на оплату проезда (далее – заявление о выплате компенсации) по форме, утвержденной правовым актом министерства социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство), с указанием реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления компенсации расходов на оплату проезда, а также согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка, в случае если заявителем (представителем заявителя) при представлении заявления о выплате компенсации в учреждение не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка;»;

- абзац первый пункта 6 изложить в новой редакции:

«6. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении следующих документов:»;

- в пункте 7:

абзац первый изложить в новой редакции:

«7. Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления о выплате компенсации принимает решение в форме локального акта о назначении компенсации расходов на оплату проезда, а в случае, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, также о назначении выплаты, предусмотренной частью 3<sup>1</sup> статьи 15 Закона Астраханской области, либо об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда.»;

дополнить абзацем третьим следующего содержания:

«Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении компенсации расходов на оплату проезда (отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда) направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда в уведомлении указы-

вается основание для отказа, установленное пунктом 10 настоящего Порядка.»;

абзацы четвертый – одиннадцатый признать утратившими силу;

- дополнить пунктами 8, 9 следующего содержания:

«8. Заявление и документы, указанные в пунктах 5, 6 настоящего Порядка, представляются в учреждение по выбору:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром);

- лично.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

9. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на оплату проезда и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении о выплате компенсации, о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на оплату проезда с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с пунктом 5, абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на оплату проезда представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка, срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на оплату проезда и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной письменной форме уведомление заявителю (представите-

лю заявителя) о возобновлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) компенсации расходов на оплату проезда способом, указанным в заявлении о выплате компенсации.

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении компенсации расходов на оплату проезда в соответствии с абзацем пятым пункта 10 настоящего Порядка.»;

- пункты 8–15 считать соответственно пунктами 10–17;

- пункт 10 изложить в новой редакции:

«10. Основаниями для отказа в назначении компенсации расходов на оплату проезда являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами первым, вторым пункта 1, абзацем вторым пункта 2 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них после их доработки в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка, за исключением документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение за компенсацией расходов на оплату проезда включен в список;

- отсутствие в заявлении о выплате компенсации согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка (в случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные абзацами двенадцатым, тринадцатым пункта 6 настоящего Порядка), после его доработки в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, указанных в пункте 5, абзацах двенадцатом, тринадцатом пункта 6 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 9 настоящего Порядка;

- получение в текущем месяце компенсации расходов на оплату проезда;

- несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 1 части 1 статьи 15 Закона Астраханской области;

- нарушение срока обращения, установленного частью 2 статьи 15 Закона Астраханской области.

В случае устранения оснований для отказа, установленных абзацами вторым – пятым, седьмым настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением компенсации расходов на оплату проезда в соответствии с настоящим Порядком.»;

- в абзаце втором пункта 11 слово «(доставку)» исключить, слова «способом, указанным в заявлении о выплате компенсации» заменить словами «на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о выплате компенсации»;

- в пункте 12:

в абзаце втором после слова «указанием» дополнить словами «реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, а также», цифры «11» заменить цифрами «13»;

в абзаце десятом после слова «указанием» дополнить словами «реквизитов кредитной организации и лицевого счета для перечисления денежной выплаты на приобретение лекарственных средств, а также», цифры «11» заменить цифрами «13»;

- абзац первый пункта 13 изложить в новой редакции:

«13. Учреждение не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления и документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, лично в учреждение (со дня их поступления в учреждение в случае подачи через многофункциональный центр) осуществляет их регистрацию и направляет в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в уполномоченные органы и иные организации, в распоряжении которых находятся соответствующие документы, запрос о представлении следующих документов:»;

- в пункте 14:

абзац первый изложить в новой редакции:

«14. Учреждение не позднее второго рабочего дня со дня получения учреждением всех документов (сведений), указанных в пунктах 12, 13 настоящего Порядка, но не позднее семи рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида (заявления о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств) принимает решение в форме локального акта о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств.»;

дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«Учреждение в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств направляет заявителю письменное уведомление о принятом решении. В случае принятия решения об отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в уведомлении указывается основание для отказа, установленное пунктом 17 настоящего Порядка.»;

абзацы третий – десятый признать утратившими силу;

- дополнить пунктами 15, 16 следующего содержания:

«15. Заявление и документы, указанные в пунктах 12, 13 настоящего



Порядка, представляются в учреждение по выбору:

- лично через многофункциональный центр (при наличии соглашения о взаимодействии, заключенного между министерством и многофункциональным центром);
- лично.

Порядок и сроки передачи многофункциональным центром заявления и документов в учреждение определяются соглашением о взаимодействии, заключенным между многофункциональным центром и министерством.

16. В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, недостоверной и (или) неполной информации учреждение в течение одного рабочего дня со дня установления указанного факта принимает в форме локального акта учреждения решение о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет заявителя (представителя заявителя) способом, указанным в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида (заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств), о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств с указанием информации, подлежащей корректировке, и (или) документов, которые необходимо представить в соответствии с пунктом 12, абзацами шестым, седьмым пункта 13 настоящего Порядка, до момента представления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка, но не более чем на пять рабочих дней.

Заявитель (представитель заявителя) в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о приостановлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств представляет в учреждение доработанное заявление и (или) доработанные документы, указанные в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка.

Учреждение в день поступления доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка, регистрирует их, не позднее одного рабочего дня со дня их регистрации принимает в форме локального акта учреждения решение о возобновлении со дня поступления указанного заявления и (или) документов, указанных в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка, срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств и не позднее одного рабочего дня со дня принятия указанного решения направляет в произвольной пись-

менной форме уведомление заявителю (представителю заявителя) о возобновлении срока принятия решения о назначении (об отказе в назначении) денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств способом, указанным в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида (заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств).

В случае непредставления заявителем (представителем заявителя) доработанного заявления и (или) доработанных документов, указанных в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым настоящего пункта, учреждение в течение двух рабочих дней со дня истечения указанного срока принимает в форме локального акта учреждения решение об отказе в назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в соответствии с абзацем пятым пункта 17 настоящего Порядка.»;

- пункты 15–17 считать соответственно пунктами 17–19;

- пункт 17 изложить в новой редакции:

«17. Основаниями для отказа в назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств являются:

- несоответствие заявителя требованиям, установленным абзацами первым, вторым пункта 1 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений в них после их доработки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, за исключением документов, подтверждающих проживание на территории Астраханской области заявителя, который на день своего обращения в учреждение включен в список;

- отсутствие в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида или заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств согласия заявителя на получение учреждением в рамках межведомственного информационного взаимодействия сведений, предусмотренных соответственно абзацами шестым, седьмым пункта 13 настоящего Порядка (в случае если заявителем (представителем заявителя) не представлены по собственной инициативе документы, содержащие сведения, предусмотренные соответственно абзацами шестым, седьмым пункта 13 настоящего Порядка), после их доработки в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка;

- непредставление заявителем (представителем заявителя) в учреждение заявления и документов, указанных в пункте 12, абзацах шестом, седьмом пункта 13 настоящего Порядка, в срок, установленный абзацем вторым пункта 16 настоящего Порядка;

- получение в текущем году денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида или денежной выплаты на приобретение лекарственных средств;

- несоответствие организации требованиям, установленным пунктом 2

части 1 статьи 15 Закона Астраханской области, – при обращении за назначением денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида;

- нарушение срока обращения, установленного абзацем вторым пункта 3 настоящего Порядка.

В случае устранения оснований для отказа, установленных абзацами вторым – пятым, седьмым настоящего пункта, заявитель вправе повторно обратиться за предоставлением денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств в соответствии с настоящим Порядком.»;

- в абзаце втором пункта 18 слово «(доставку)» исключить, слова «способом, указанным в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств» заменить словами «на лицевой счет заявителя, открытый в кредитной организации, указанный в заявлении о назначении денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида (заявлении о назначении денежной выплаты на приобретение лекарственных средств)»;

- дополнить пунктом 20 следующего содержания:

«20. Процессы назначения и предоставления компенсации расходов на оплату проезда, денежной выплаты на лечение ребенка-инвалида, денежной выплаты на приобретение лекарственных средств осуществляются в электронном виде с использованием ведомственной информационной системы.».

3. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель  
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев