



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.02.2025

№ II4-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 26.10.2018 № 443-П

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 26.10.2018 № 443-П «О Порядке предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам» следующие изменения:

в разделе 2 Порядка предоставления субсидии из бюджета Астраханской области на возмещение затрат юридическим лицам (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, утвержденного постановлением:

- абзац первый пункта 2.1 изложить в новой редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется по результатам проведения отбора получателей субсидии с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») путем запроса предложений организаций (далее – отбор, участник отбора) исходя из соответствия участника отбора категории получателей суб-

сидии, установленной пунктом 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, и критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта.»;

- пункт 2.2 дополнить абзацами следующего содержания:

«Взаимодействие министерства и комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».»;

- в пункте 2.3:

абзац второй изложить в новой редакции:

«- сроков проведения отбора, даты начала подачи и окончания приема заявок, формируемых в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 5-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора.»;

абзац пятый изложить в новой редакции:

«- доменного имени и (или) указателя страницы системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».»;

абзац пятнадцатый изложить в новой редакции:

«- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение)»;

абзацы семнадцатый – двадцатый изложить в новой редакции:

«- срока размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее чем за пять рабочих дней до дня начала подачи заявок.

Со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и официальном сайте министерства участник отбора вправе направить в министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора не позднее третьего рабочего дня до дня окончания установленного срока приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

В течение двух рабочих дней со дня получения запроса, указанного в настоящем пункте, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок министерство направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соот-

ветствующего разъяснения. Представленное министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.»;

в абзаце двадцать первом слова «два календарных дня» заменить словами «один рабочий день»;

абзац двадцать второй изложить в новой редакции:

«Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра образования и науки Астраханской области (уполномоченного им лица), в течение одного рабочего дня со дня принятия решения об отмене проведения отбора размещается на едином портале и официальном сайте министерства и содержит информацию о причинах отмены отбора. Участники отбора информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».»;

дополнить абзацем двадцать третьим следующего содержания:

«Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале и официальном сайте министерства.»;

- пункт 2.4 дополнить абзацами следующего содержания:

«Министерство в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, не вправе требовать от участника отбора представления документов и информации при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию главному распорядителю бюджетных средств по собственной инициативе.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, установленным настоящим пунктом, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным настоящим пунктом, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».»;

- пункты 2.5, 2.6 изложить в новой редакции:

«2.5. Для участия в отборе участники отбора представляют в министерство в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, заявку, которая формируется участниками отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных ко-

пий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

Заявка содержит следующие сведения:

- информация и документы об участнике отбора:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора;
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
 - дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
 - дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
 - адрес юридического лица (для юридических лиц);
 - адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей членов коллегиального исполнительного органа, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
 - информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
- информация о банковских реквизитах расчетного или корреспондентского счета, открытого участником отбора в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
- информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;
- информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:
- подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемой

мое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (для индивидуальных предпринимателей);

значение предложенного участником отбора результата предоставления субсидии, размер запрашиваемых средств.

Для получения субсидии участник отбора представляет к заявке электронные копии следующих документов, полученные в результате сканирования документов на бумажном носителе:

- отчет о произведенных затратах по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

- документы, подтверждающие произведенные участником отбора затраты на реализацию дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, включая копии документов, подтверждающих расходы на оплату труда (расчетно-платежная ведомость, расчетная ведомость, реестр на выплату заработной платы, платежное поручение, расходный ордер), приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг);

- согласие на осуществление министерством проверки соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, и проверки органом государственного финансового контроля соблюдения участником отбора порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на включение таких положений в соглашение.

Документы, включаемые в заявку, должны быть оформлены в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Не допускается представление документов, на которых отсутствует подпись уполномоченного лица, оттиск печати (при наличии) или цифровая подпись, имеются исправления, опечатки, подчистки, ошибки в расчетах, а также если текст документов не поддается прочтению или представленные документы содержат противоречивые сведения.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.6. Участник отбора вправе отозвать заявку или внести изменения в заявку в любое время до окончания срока ее приема, установленного в объявлении о проведении отбора.

Отзыв заявки в целях доработки и внесения в нее изменений осуществляется путем подачи новой заявки до истечения срока проведения отбора, установленного в объявлении о проведении отбора, при этом ранее поданная заявка считается отозванной.

Направление заявки на доработку по инициативе министерства не предусмотрено.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, установленному пунктом 2.5 настоящего раздела.»;

- пункт 2.8 изложить в новой редакции:

«2.8. В целях проведения отбора министерством устанавливается дата до окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, после наступления которой комиссии в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- регистрационный номер заявки;
- дата и время поступления заявки;
- полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);
- адрес юридического лица (для юридических лиц);
- запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (или заместителя председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.»;

- абзац седьмой пункта 2.9 признать утратившим силу;
- абзац первый пункта 2.12 изложить в новой редакции:

«2.12. На основании результатов определения победителя (победителей) отбора на едином портале формируется протокол подведения итогов, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (или заместителя председателя комиссии в случае отсутствия председателя комиссии) в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале или официальном сайте министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, с указанием:»;

- в пункте 2.13:

абзац первый дополнить словами «в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в системе «Электронный бюджет».»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«Дополнительные соглашения к соглашению, в том числе соглашение о расторжении соглашения, заключаются в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Астраханской области, в системе «Электронный бюджет».»;

- пункт 2.15 дополнить словами «по результатам рассмотрения и проверки документов».

2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев