



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2025

№ 247-П

О внесении изменения в постановление Правительства Астраханской области от 19.11.2010 № 489-П

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 19.11.2010 № 489-П «О Порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области» изменение, изложив Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области, утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев

Порядок
использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства
Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области (далее – Порядок) разработан в соответствии с пунктом 6 статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает процедуру использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области (далее – резервный фонд).

1.2. Понятия и термины, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 21.12.94 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

1.3. Размер резервного фонда устанавливается законом Астраханской области о бюджете Астраханской области.

1.4. Цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда:

- проведение аварийно-спасательных работ при ликвидации чрезвычайной ситуации природного и техногенного характера (далее – чрезвычайная ситуация) муниципального характера (далее – аварийно-спасательные работы);

- проведение неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций (далее – аварийно-восстановительные работы);

- проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (за исключением проведения мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, в границах муниципальных образований Астраханской области (далее – мероприятия по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды), проведения мероприятий по предупреждению возникновения чрезвычайных ситуаций, вызванных засухой (маловодьем) и связанных с угрозой возникновения вреда здоровью и жизни населения, проживающего в населенных пунктах, расположенных в зонах западных подстепных ильменей дельты р. Волги (далее – мероприятия в ЗЗПИ), проведения мероприятий по предупреждению возник-

новения чрезвычайных ситуаций, вызванных распространением саранчовых вредителей (далее – мероприятия по предупреждению распространения саранчи) (далее – мероприятия, направленные на предупреждение чрезвычайных ситуаций);

- возмещение понесенных муниципальными образованиями Астраханской области (далее – муниципальные образования) расходов на проведение мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды;

- возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на проведение мероприятий в ЗЗПИ;

- возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на мероприятия по предупреждению распространения саранчи;

- возмещение ущерба, понесенного собственниками животных и (или) продукции животного происхождения в результате изъятия животных и (или) продукции животного происхождения для целей их уничтожения при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Астраханской области (далее – возмещение ущерба);

- реализация мероприятий, направленных на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи и выплату единовременных пособий гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства в случаях ликвидации чрезвычайных ситуаций;

- развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (далее – развертывание и содержание пунктов временного размещения и питания);

- исполнение решений антитеррористической комиссии Астраханской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

- исполнение решений оперативного штаба по реализации мероприятий, предусмотренных указами Президента Российской Федерации;

- исполнение решений оперативного штаба, созданного распоряжением Губернатора Астраханской области от 23.09.2022 № 603-р;

- оказание финансовой помощи бюджетам муниципальных образований в соответствии с пунктом 4.1 статьи 139, частью десятой статьи 139.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.5. Основанием для выделения бюджетных ассигнований резервного фонда является правовой акт Правительства Астраханской области о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – правовой акт).

2. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-спасательных работ

2.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-спасательных работ (далее – обращение о проведении аварийно-спасательных работ) в произвольной письменной фор-

ме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований согласно перечню аварийно-спасательных работ согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – перечень аварийно-спасательных работ).

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области направляет обращение о проведении аварийно-спасательных работ в комиссию по рассмотрению обращений о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области, созданную постановлением Правительства Астраханской области от 01.12.2010 № 507-П (далее – комиссия).

2.2. Обращение о проведении аварийно-спасательных работ содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);
- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о проведении аварийно-спасательных работ прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), при реализации которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного фонда администрации муниципального образования и их использование;
- копия правового акта муниципального образования о порядке применения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;
- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования (в случае возмещения понесенных расходов);
- копия правового акта муниципального образования о введении режима чрезвычайной ситуации в случае, указанном в настоящем разделе;
- заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ согласно приложению № 2 к настоящему Порядку с приложением муниципальных контрактов (договоров) между органами местного самоуправления муниципального образования и организациями о выполнении аварийно-спасательных работ, актов о

выполнении аварийно-спасательных работ по таким контрактам (договорам) и первичных бухгалтерских документов, подтверждающих фактические произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;

- копии документов, подтверждающих проведение аварийно-спасательных работ, с указанием суммы затраченных средств (в случае возмещения понесенных расходов).

Документы, прилагаемые к обращению о проведении аварийно-спасательных работ, заверяются главой муниципального образования.

2.3. Обращение о проведении аварийно-спасательных работ подается муниципальным образованием:

- в случае возмещения понесенных расходов – в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о проведении аварийно-спасательных работ в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня;

- в случае финансового обеспечения – в течение всего срока действия режима чрезвычайной ситуации;

- в случае финансового обеспечения – в течение 30 рабочих дней со дня отмены режима чрезвычайной ситуации.

2.4. Комиссия рассматривает обращение о проведении аварийно-спасательных работ:

- в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения о проведении аварийно-спасательных работ от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области (в случае финансового обеспечения);

- в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения о проведении аварийно-спасательных работ от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области (в случае возмещения понесенных расходов).

2.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о проведении аварийно-спасательных работ не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренной настоящим разделом;

- несоответствие цели, указанной в обращении о проведении аварийно-спасательных работ, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования (в случае возмещения понесенных расходов);

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о проведении аварийно-спасательных работ (в случае возмещения понесенных расходов);

- нарушение сроков направления обращения о проведении аварийно-спасательных работ, установленных пунктом 2.3 настоящего раздела;

- представление муниципальным образованием сведений, указанных в

пункте 2.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недостоверных сведений в представленных документах;

- проведенные работы не соответствуют перечню аварийно-спасательных работ (в случае возмещения понесенных расходов);
- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство финансов Астраханской области (далее – министерство) в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

2.6. На основании решения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом Правительства Астраханской области, утвержденным Правительством Астраханской области от 28.09.2022 № 462-П (далее – Регламент).

Бюджетные ассигнования по обращению о проведении аварийно-спасательных работ выделяются из резервного фонда на мероприятия, указанные в перечне аварийно-спасательных работ, подтвержденные документами, указанными в пункте 2.2 настоящего раздела, но не более 1 000,0 тыс. рублей (в размере фактических расходов (в размере стоимости работ) в случае возмещения понесенных расходов).

2.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

3. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ

3.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение аварийно-восстановительных работ (далее – обращение о проведении аварийно-восстановительных работ) в произвольной письменной форме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований согласно перечню неотложных аварийно-восстановительных работ, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – перечень неотложных аварийно-восстановительных работ).

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области

направляет обращение о проведении аварийно-восстановительных работ в комиссию.

3.2. Обращение о проведении аварийно-восстановительных работ содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);
- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о проведении аварийно-восстановительных работ прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), при реализации которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного фонда администрации муниципального образования и их использование (в случае возмещения понесенных расходов);
- копия правового акта муниципального образования о порядке применения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;
- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования (в случае возмещения понесенных расходов);
- копия правового акта муниципального образования о введении режима чрезвычайной ситуации в случае, указанном в настоящем разделе;
- копии документов, подтверждающих проведение аварийно-восстановительных работ, с указанием суммы затраченных средств (в случае возмещения понесенных расходов).

Документы, прилагаемые к обращению о проведении аварийно-восстановительных работ, заверяются главой муниципального образования.

3.3. Обращение о проведении аварийно-восстановительных работ подается муниципальным образованием:

- в случае возмещения понесенных расходов – в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о проведении аварийно-восстановительных работ в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня;

- в случае финансового обеспечения – в течение всего срока действия режима чрезвычайной ситуации;

- в случае финансового обеспечения – в течение 30 рабочих дней со дня отмены режима чрезвычайной ситуации.

3.4. Комиссия рассматривает обращение о проведении аварийно-восстановительных работ:

- в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения о проведении аварийно-восстановительных работ от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области (в случае финансового обеспечения);

- в срок не позднее 30 рабочих дней со дня получения обращения о проведении аварийно-восстановительных работ от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области (в случае возмещения понесенных расходов).

3.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о проведении аварийно-восстановительных работ не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренной настоящим разделом;

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о проведении аварийно-восстановительных работ (в случае возмещения понесенных расходов);

- несоответствие цели, указанной в обращении о проведении аварийно-восстановительных работ, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования (в случае возмещения понесенных расходов);

- нарушение срока направления обращения о проведении аварийно-восстановительных работ, установленного пунктом 3.3 настоящего раздела;

- представление муниципальным образованием сведений, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недостоверных сведений в представленных документах;

- проведенные работы не соответствуют перечню неотложных аварийно-восстановительных работ;

- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

3.6. На основании решения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания

протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом.

Бюджетные ассигнования по обращению о проведении аварийно-восстановительных работ выделяются из резервного фонда на мероприятия, указанные в перечне неотложных аварийно-восстановительных работ, подтвержденные документами, указанными в пункте 3.2 настоящего раздела, но не более 1 000,0 тыс. рублей (в размере фактических расходов (в размере стоимости работ) в случае возмещения понесенных расходов).

3.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

4. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций

4.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на проведение мероприятий, направленных на предупреждение чрезвычайных ситуаций (далее – обращение о проведении мероприятий по предупреждению ЧС), в произвольной письменной форме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области направляет обращение о проведении мероприятий по предупреждению ЧС в комиссию.

4.2. Обращение о проведении мероприятий по предупреждению ЧС содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);
- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о проведении мероприятий по предупреждению ЧС прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), при реализации которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного

фонда администрации муниципального образования и их использование;

- копия правового акта муниципального образования о порядке применения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;

- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования (в случае возмещения понесенных расходов);

- копия решения комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования с перечнем мероприятий, проводимых в целях предупреждения чрезвычайной ситуации (далее – решение комиссии ПБ и ЧС);

- копия правового акта муниципального образования о введении режима повышенной готовности для соответствующих органов управления и сил единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее – правовой акт о введении режима повышенной готовности);

- копии документов, подтверждающих проведение работ по предупреждению ЧС.

Документы, прилагаемые к обращению о проведении мероприятий по предупреждению ЧС, заверяются главой муниципального образования.

4.3. Обращение о проведении мероприятий по предупреждению ЧС должно быть подано в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о проведении мероприятий по предупреждению ЧС в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня.

4.4. Комиссия рассматривает обращение о проведении мероприятий по предупреждению ЧС в срок не позднее 30 рабочих дней со дня его получения от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о проведении мероприятий по предупреждению ЧС не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области, предусмотренной настоящим разделом;

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о проведении мероприятий по предупреждению ЧС;

- несоответствие цели, указанной в обращении о проведении мероприятий по предупреждению ЧС, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

- нарушение срока направления обращения о проведении мероприятий по предупреждению ЧС, установленного пунктом 4.3 настоящего раздела;
- проведенные работы не соответствуют решению комиссии ПБ и ЧС;
- представление муниципальным образованием сведений, указанных в пункте 4.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недостоверных сведений в представленных документах;
- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

4.6. На основании протокола, содержащего положительное заключение, министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом.

Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере фактических расходов (в размере стоимости работ), подтвержденных документами, указанными в пункте 4.2 настоящего раздела, согласно решению комиссии ПБ и ЧС, но не более 1 000,0 тыс. рублей.

4.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

5. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на проведение мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды

5.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных местными бюджетами расходов на возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на проведение мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды (далее – обращение о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды), в произвольной письменной форме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области направляет обращение о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, в комиссию.

5.2. Обращение о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);
- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), при реализации которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного фонда администрации муниципального образования и их использование;
- копия правового акта муниципального образования о порядке применения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;
- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования;
- копия решения комиссии ГБ и ЧС;
- копия правового акта о введении режима повышенной готовности (в случае проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды);
- копия правового акта муниципального образования о введении режима чрезвычайной ситуации, вызванной высокими уровнями воды (в случае проведения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды);
- копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по предупреждению и (или) ликвидации чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды (с указанием суммы затраченных средств).

Документы, прилагаемые к обращению о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, заверяются главой муниципального образования.

5.3. Обращение о проведении мероприятий, направленных на преду-

прежде и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, подается в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня.

5.4. Комиссия рассматривает обращение о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, в срок не позднее 30 рабочих дней со дня его получения от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

5.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренной настоящим разделом;

- несоответствие цели, указанной в обращении о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды;

- нарушение сроков направления обращения о проведении мероприятий, направленных на предупреждение и (или) ликвидацию чрезвычайных ситуаций, вызванных высокими уровнями воды, установленных пунктом 5.3 настоящего раздела;

- представление муниципальным образованием сведений, указанных в пункте 5.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недостоверных сведений в представленных документах;

- проведенные работы не соответствуют решению комиссии ПБ и ЧС;

- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае при-

нятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

5.6. На основании решения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом.

Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере фактических расходов (в размере стоимости работ), подтвержденных документами, указанными в пункте 5.2 настоящего раздела, согласно решению комиссии ПБ и ЧС, но не более 600,0 тыс. рублей.

5.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

6. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных местными бюджетами расходов на проведение мероприятий в ЗЗПИ

6.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных местными бюджетами расходов на проведение мероприятий в ЗЗПИ (далее – обращение о реализации мероприятий в ЗЗПИ) в произвольной письменной форме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области направляет обращение о реализации мероприятий в ЗЗПИ в комиссию.

6.2. Обращение о реализации мероприятий в ЗЗПИ содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);
- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о реализации мероприятий в ЗЗПИ прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), при реализации которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;
- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного фонда администрации муниципального образования и их использование;
- копия правового акта муниципального образования о порядке приме-

нения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;

- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования;

- копии документов, подтверждающих угрозу возникновения чрезвычайной ситуации, вызванной засухой (маловодьем) и связанной с угрозой возникновения вреда здоровью и жизни населения, проживающего в населенных пунктах, расположенных в зонах западных подстепных ильменей дельты р. Волги;

- копия решения комиссии ПБ и ЧС;

- копия правового акта о введении режима повышенной готовности (в случае проведения мероприятий в ЗЗПИ);

- копии документов, подтверждающих реализацию мероприятий в ЗЗПИ (с указанием суммы затраченных средств).

Документы, прилагаемые к обращению о реализации мероприятий в ЗЗПИ, заверяются главой муниципального образования.

6.3. Обращение о реализации мероприятий в ЗЗПИ подается в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о реализации мероприятий в ЗЗПИ в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня.

6.4. Комиссия рассматривает обращение о реализации мероприятий в ЗЗПИ в срок не позднее 30 рабочих дней со дня его получения от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

6.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о реализации мероприятий в ЗЗПИ не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренной настоящим разделом;

- несоответствие цели, указанной в обращении о реализации мероприятий в ЗЗПИ, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о реализации мероприятий в ЗЗПИ;

- нарушение сроков направления обращения о реализации мероприятий в ЗЗПИ, установленных пунктом 6.3 настоящего раздела;

- представление муниципальным образованием сведений, указанных в пункте 6.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недо-

стоверных сведений в представленных документах;

- проведенные работы не соответствуют решению комиссии ПБ и ЧС;
- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

6.6. На основании решения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом.

Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере фактических расходов (в размере стоимости работ), подтвержденных документами, указанными в пункте 6.2 настоящего раздела, согласно решению комиссии ПБ и ЧС (в случаях предупреждения чрезвычайной ситуации), но не более 600,0 тыс. рублей.

6.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

7. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на мероприятия по предупреждению распространения саранчи

7.1. С обращением о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение понесенных муниципальными образованиями расходов на мероприятия по предупреждению распространения саранчи (далее – обращение о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи) в произвольной письменной форме в адрес вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области вправе обратиться заинтересованные органы местного самоуправления муниципальных образований.

Вице-губернатор – председатель Правительства Астраханской области направляет обращение о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи в комиссию.

7.2. Обращение о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи содержит:

- краткое описание проблемы;
- запрашиваемую сумму;
- информацию об объеме расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием направлений их

расходования) в году осуществления мероприятий (в произвольной письменной форме);

- цель, на которую запрашиваются бюджетные ассигнования резервного фонда.

К обращению о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи прилагаются:

- копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий (целей), на реализацию которых используются бюджетные ассигнования резервного фонда администрации муниципального образования;

- выписка из решения о бюджете муниципального образования об общем объеме бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, подтверждающего наличие средств резервного фонда администрации муниципального образования и их использование;

- копия правового акта муниципального образования о порядке применения бюджетной классификации муниципального образования на текущий финансовый год и на плановый период;

- копии платежных поручений, содержащих информацию о направлениях расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования (с указанием кодов бюджетной классификации), подтверждающих расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования;

- копия решения комиссии ПБ и ЧС;

- копия правового акта о введении режима повышенной готовности (в случае проведения мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, вызванных распространением саранчи);

- копии документов, подтверждающих проведение мероприятий по предупреждению распространения саранчи (с указанием суммы затраченных средств).

Документы, прилагаемые к обращению о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи, заверяются главой муниципального образования.

7.3. Обращение о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи подается муниципальным образованием в течение финансового года, в котором осуществлены мероприятия. В случае осуществления мероприятий в IV квартале текущего финансового года допускается подача обращения о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи в очередном финансовом году, но не позднее 30 июня.

7.4. Комиссия рассматривает обращение о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи в срок не позднее 30 рабочих дней со дня его получения от вице-губернатора – председателя Правительства Астраханской области.

7.5. Комиссия принимает решение об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда при наличии следующих оснований:

- в обращении о реализации мероприятий по предупреждению распро-

странения саранчи не указана цель или указана цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования, не соответствующая цели использования бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренной настоящим разделом;

- несоответствие цели, указанной в обращении о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи, направлениям расходования (целям использования) бюджетных ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

- расходование средств резервного фонда администрации муниципального образования на цель, отличную от указанной в обращении о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи;

- нарушение сроков направления обращения о реализации мероприятий по предупреждению распространения саранчи, установленных пунктом 7.3 настоящего раздела;

- представление муниципальным образованием сведений, указанных в пункте 7.2 настоящего раздела, не в полном объеме, а также выявление недостоверных сведений в представленных документах;

- проведенные работы не соответствуют решению комиссии ПБ и ЧС;

- отсутствие бюджетных ассигнований резервного фонда в текущем финансовом году.

Решение комиссии о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда либо об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда оформляется протоколом.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола уведомляет муниципальное образование о принятом решении (в случае принятия решения об отказе в выделении бюджетных ассигнований резервного фонда) с указанием основания для отказа.

7.6. На основании решения о выделении бюджетных ассигнований резервного фонда министерство в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола подготавливает проект правового акта и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом.

Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере фактических расходов (в размере стоимости работ), подтвержденных документами, указанными в пункте 7.2 настоящего раздела, согласно решению комиссии ПБ и ЧС (в случаях предупреждения чрезвычайной ситуации), но не более 600,0 тыс. рублей.

7.7. Перечисление средств резервного фонда муниципальным образованиям осуществляется в форме межбюджетных трансфертов в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

8. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на возмещение ущерба

8.1. Служба ветеринарии Астраханской области (далее – служба) подготавливает правовой акт Правительства Астраханской области о возмеще-

нии ущерба или правовой акт Правительства Астраханской области о возмещении ущерба в уменьшенном размере, источником возмещения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда, в соответствии с Порядком возмещения ущерба, понесенного собственниками животных и (или) продукции животного происхождения в результате изъятия животных и (или) продукции животного происхождения при ликвидации очагов особо опасных болезней животных на территории Астраханской области, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 27.11.2007 № 518-П.

8.2. Перечисление средств резервного фонда службе осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта Правительства Астраханской области о возмещении ущерба или правового акта Правительства Астраханской области о возмещении ущерба в уменьшенном размере.

9. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на реализацию мероприятий, направленных на оказание единовременной материальной помощи, финансовой помощи и выплату единовременных пособий гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства в случаях ликвидации чрезвычайных ситуаций

9.1. Министерство социального развития и труда Астраханской области подготавливает проект правового акта Правительства Астраханской области в целях оказания единовременной материальной помощи, финансовой помощи и выплату единовременных пособий гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Российской Федерации иностранным гражданам и лицам без гражданства в случаях ликвидации чрезвычайных ситуаций, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда, по категориям граждан в соответствии с Порядком и условиями осуществления единовременных денежных выплат гражданам в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Астраханской области, утвержденными постановлением Правительства Астраханской области от 12.09.2022 № 436-П.

9.2. Перечисление средств резервного фонда министерству социального развития и труда Астраханской области осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта.

10. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан

10.1. Министерство региональной безопасности Астраханской области подготавливает проект правового акта Правительства Астраханской области на развертывание и содержание в течение необходимого срока пунктов вре-

менного размещения и питания для эвакуируемых граждан, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда в соответствии с порядком, установленным Правительством Астраханской области.

10.2. Проект правового акта Правительства Астраханской области, указанный в пункте 10.1 настоящего раздела, подлежит обязательному согласованию с министерством в части соответствия расходных обязательств предельным объемам бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренным законом о бюджете Астраханской области.

10.3. Перечисление средств резервного фонда министерству региональной безопасности Астраханской области осуществляется министерством не позднее двух рабочих дней со дня принятия правового акта.

11. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на исполнение решений антитеррористической комиссии Астраханской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму»

11.1. Положения настоящего раздела устанавливают порядок и процедуру выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на исполнение решений антитеррористической комиссии Астраханской области в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 15.02.2006 № 116 «О мерах по противодействию терроризму» (далее – антитеррористическая комиссия) на цели, соответствующие целям, установленным пунктом 5 Правил предоставления иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Правительства Российской Федерации, бюджетам субъектов Российской Федерации на финансовое обеспечение отдельных мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, осуществления компенсационных выплат физическим и юридическим лицам, которым был причинен ущерб в результате террористического акта, и возмещения вреда, причиненного при пресечении террористического акта правомерными действиями, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 28.12.2019 № 1928.

11.2. Исполнительный орган Астраханской области, определенный протоколом антитеррористической комиссии, в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола подготавливает проект правового акта.

11.3. Проект правового акта подлежит обязательному согласованию с министерством в части соответствия расходных обязательств предельным объемам бюджетных ассигнований резервного фонда, предусмотренным законом о бюджете Астраханской области.

11.4. Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере, указанном в протоколе, предусмотренном пунктом 11.2 настоящего раздела.

11.5. Перечисление средств резервного фонда исполнительным органам

Астраханской области осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта.

12. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на исполнение решений оперативного штаба по реализации мероприятий, предусмотренных указами Президента Российской Федерации

12.1. Исполнительный орган Астраханской области, определенный протоколом оперативного штаба по реализации мероприятий, предусмотренных указами Президента Российской Федерации, в течение пяти рабочих дней со дня подписания указанного протокола подготавливает проект правового акта.

12.2. Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере, указанном в протоколе, предусмотренном пунктом 12.1 настоящего раздела.

12.3. Перечисление средств резервного фонда исполнительным органам Астраханской области осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта.

13. Порядок выделения бюджетных ассигнований резервного фонда на исполнение решений оперативного штаба, созданного распоряжением Губернатора Астраханской области от 23.09.2022 № 603-р

13.1. Исполнительный орган Астраханской области, определенный решением оперативного штаба, созданного распоряжением Губернатора Астраханской области от 23.09.2022 № 603-р, в течение пяти рабочих дней со дня поступления решения оперативного штаба подготавливает проект правового акта.

13.2. Бюджетные ассигнования выделяются из резервного фонда в размере, указанном в решении оперативного штаба, созданного распоряжением Губернатора Астраханской области от 23.09.2022 № 603-р, предусмотренном пунктом 13.1 настоящего раздела.

13.3. Перечисление средств резервного фонда исполнительным органам Астраханской области осуществляется министерством не позднее 10 рабочих дней со дня принятия правового акта.

14. Порядок направления бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области на увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда для оказания финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Астраханской области

14.1. Бюджетные ассигнования резервного фонда на текущий финансовый год подлежат увеличению на объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление бюджетам муниципальных образований Астраханской области субсидий, иных межбюджетных трансфертов, в отноше-

нии которых в сроки, установленные абзацем вторым пункта 4.1 статьи 139, частью седьмой статьи 139¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации соответственно, не заключены соглашения об их предоставлении.

Не подлежат направлению в резервный фонд бюджетные ассигнования бюджета Астраханской области:

- предусмотренные на предоставление межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2020 № 1704 «Об утверждении Правил определения новых инвестиционных проектов, в целях реализации которых средства бюджета субъекта Российской Федерации, высвобождаемые в результате снижения объема погашения задолженности субъекта Российской Федерации перед Российской Федерацией по бюджетным кредитам, подлежат направлению на выполнение инженерных изысканий, проектирование, экспертизу проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов инфраструктуры, а также на подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения»;

- предусмотренные на предоставление межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства публично-правовой компании «Фонд развития территорий», а также средства бюджета Астраханской области на реализацию соответствующих мероприятий;

- предусмотренные для выполнения условий софинансирования межбюджетных трансфертов в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, предусмотренных для предоставления из федерального бюджета;

- предусмотренные на предоставление межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются средства дорожного фонда Астраханской области.

14.2. Бюджетные ассигнования резервного фонда в объеме бюджетных ассигнований, направленных в резервный фонд в соответствии с пунктом 14.1 настоящего раздела, используются на предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Астраханской области бюджетам муниципальных образований Астраханской области на цель, не предусмотренную законом о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и плановый период.

14.3. Исполнительные органы Астраханской области не позднее 17:30 16 февраля текущего финансового года (не позднее 17:30 31-го дня со дня вступления в силу закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области) направляют в министерство посредством единой системы электронного документооборота Астраханской области информацию, содержащую сведения об объемах бюджетных ассигнований на предоставление из бюджета Астра-

ханской области субсидий, иных межбюджетных трансфертов по незаключенным соглашениям в разрезе муниципальных образований Астраханской области, а также причины, не позволившие заключить соглашения об их предоставлении в сроки, установленные статьями 139, 139¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, с приложением справок об изменении показателей сводной бюджетной росписи расходов по бюджетным ассигнованиям межбюджетных трансфертов.

14.4. Министерство:

- вносит на рассмотрение на очередном заседании рабочей группы по разработке проектов бюджета Астраханской области, бюджетного прогноза на долгосрочный период, проектов изменений закона Астраханской области о бюджете Астраханской области и бюджетного прогноза на долгосрочный период, созданной распоряжением Правительства Астраханской области от 22.10.2015 № 460-Пр (далее – рабочая группа), информацию и документы, которые представлены исполнительными органами Астраханской области в соответствии с пунктом 14.3 настоящего раздела;

- в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы, предусматривающего увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда, подготавливает проект правового акта о перераспределении бюджетных ассигнований бюджета Астраханской области в целях увеличения бюджетных ассигнований резервного фонда (далее – правовой акт о перераспределении) и обеспечивает его принятие в порядке, установленном Регламентом;

- в течение пяти рабочих дней со дня вступления в силу правового акта о перераспределении вносит изменения в сводную бюджетную роспись бюджета Астраханской области;

- учитывает указанные в настоящем пункте изменения при очередном внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и на плановый период.

14.5. Исполнительные органы Астраханской области в целях предоставления финансовой помощи бюджетам муниципальных образований Астраханской области в течение 45 рабочих дней со дня вступления в силу закона Астраханской области о внесении изменений в закон Астраханской области о бюджете Астраханской области на текущий финансовый год и на плановый период, предусматривающего увеличение бюджетных ассигнований резервного фонда в соответствии с абзацем пятым пункта 14.4 настоящего раздела, представляют на рассмотрение рабочей группы следующие документы:

- информация в письменном виде, содержащая:

- сведения об объеме предлагаемых к выделению бюджетных ассигнований резервного фонда в целях оказания финансовой помощи бюджетам муниципальных образований;

- цель выделения бюджетных ассигнований резервного фонда;

- ожидаемые результаты выделения бюджетных ассигнований резервного фонда;

- финансово-экономическое обоснование предлагаемых к принятию решений, содержащее расчеты предлагаемого к выделению объема бюджетных ассигнований резервного фонда;

- проект нормативного правового акта Правительства Астраханской области, устанавливающего порядок предоставления и распределения субсидий (методику распределения иных межбюджетных трансфертов и правила их предоставления) бюджетам муниципальных образований в целях оказания финансовой помощи за счет средств резервного фонда (далее – межбюджетный трансферт, порядок предоставления межбюджетного трансферта).

14.6. Порядок предоставления межбюджетного трансферта должен содержать:

- наименование главного распорядителя средств бюджета Астраханской области, которому выделяются бюджетные ассигнования резервного фонда (далее – главный распорядитель);

- наименование межбюджетного трансферта;

- цель, на достижение которой выделяется межбюджетный трансферт;

- результаты предоставления межбюджетного трансферта;

- уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования из бюджета Астраханской области в размере, не превышающем 99,9 процента, в случае предоставления субсидии на оказание финансовой помощи местным бюджетам;

- обязательство главного распорядителя по осуществлению контроля за соблюдением муниципальным образованием условий, целей и порядка, которые установлены при предоставлении межбюджетного трансферта;

- условия предоставления межбюджетного трансферта, в том числе заключение соглашения между главным распорядителем и муниципальным образованием о предоставлении межбюджетного трансферта (далее – соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной министерством для соответствующего вида межбюджетного трансферта;

- срок заключения соглашения – не позднее 15 календарных дней со дня вступления в силу нормативного правового акта Правительства Астраханской области о распределении межбюджетного трансферта, источником финансового обеспечения которого являются бюджетные ассигнования резервного фонда, бюджетам муниципальных образований (далее – постановление о распределении);

- сроки и порядок возврата из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года остатков межбюджетного трансферта (при их наличии);

- положения о возврате средств межбюджетного трансферта в случае недостижения результатов предоставления межбюджетного трансферта, установленных в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, а также об освобождении муниципального образования от ответственности в соответствии с абзацами двадцать пятым – двадцать девятым настоящего пункта.

В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего финансового года не достигнуты результаты предоставления межбюджетного трансферта, установленные в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта, размер средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области до 1 июня года, следующего за годом предоставления бюджетных ассигнований резервного фонда ($V_{\text{возврата}}$), определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{мбт}} \times k \times 0,01,$$

где:

$V_{\text{мбт}}$ – размер межбюджетного трансферта, предоставленного бюджету муниципального образования;

k – коэффициент возврата межбюджетного трансферта.

При расчете размера средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в бюджет Астраханской области в размере межбюджетного трансферта, предоставленного бюджету муниципального образования ($V_{\text{мбт}}$), не учитывается размер остатка межбюджетного трансферта, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления бюджетных ассигнований резервного фонда.

Коэффициент возврата межбюджетного трансферта для результатов реализации мероприятий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность использования межбюджетного трансферта, определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{T}{S},$$

где:

T – фактически достигнутый на конец года результат реализации мероприятий;

S – плановый результат реализации мероприятий, установленный порядком предоставления межбюджетного трансферта.

Коэффициент возврата межбюджетного трансферта для результатов реализации мероприятий, по которым большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность использования межбюджетного трансферта, определяется по формуле:

$$k = 1 - \frac{S}{T},$$

где:

T – фактически достигнутый на конец года результат реализации мероприятий;

S – плановый результат реализации мероприятий, установленный порядком предоставления межбюджетного трансферта.

Основанием для освобождения муниципальных образований от применения меры ответственности, предусмотренной абзацем двенадцатым насто-

ящего пункта, является документально подтвержденное наступление следующих обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом органа местного самоуправления муниципального образования;

установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом органа государственной власти Астраханской области;

аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа Астраханской области федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

наличие вступившего в законную силу в году предоставления межбюджетного трансферта решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением.

14.7. Исполнительные органы Астраханской области в течение 14 рабочих дней со дня подписания протокола заседания рабочей группы, содержащего решение о предоставлении межбюджетного трансферта в целях оказания финансовой помощи бюджету муниципального образования, но не позднее 1 сентября текущего года, вносят в Правительство Астраханской области проект порядка предоставления межбюджетного трансферта в порядке, установленном Правительством Астраханской области.

14.8. Исполнительные органы Астраханской области готовят и вносят в установленном порядке в Правительство Астраханской области:

- в течение 10 рабочих дней со дня принятия порядка предоставления межбюджетного трансферта – проект правового акта;
- в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу правового акта – проект постановления о распределении.

14.9. Проект постановления о распределении должен содержать следующие сведения:

- объем выделяемых бюджетных ассигнований (в тыс. рублей с точностью до одного знака после запятой);
- распределение межбюджетных трансфертов между бюджетами муниципальных образований в случае их предоставления двум и более муниципальным образованиям.

14.10. Перечисление средств резервного фонда исполнительным органам Астраханской области осуществляется министерством не позднее 15 рабочих дней со дня принятия правового акта.

15. Контроль за использованием бюджетных ассигнований резервного фонда

15.1. Исполнительные органы Астраханской области, которым перечис-

лялись средства резервного фонда, ежеквартально начиная с квартала, в котором средства резервного фонда были предоставлены, не позднее 15-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда в комиссию по форме, утвержденной министерством.

15.2. Исполнительные органы Астраханской области обеспечивают адресность и целевой характер использования средств резервного фонда.

Перечень аварийно-спасательных работ

1. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
2. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации.
3. Деблокирование, извлечение и спасение пострадавших из аварийной среды.
4. Первая помощь до оказания медицинской помощи.
5. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
6. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.

Приложение № 2
к Порядку

УТВЕРЖДАЮ
Глава муниципального образования
Астраханской области

(подпись, фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П.

ЗАЯВКА

о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение
проведения аварийно-спасательных работ

(наименование муниципального образования Астраханской области)

(наименование чрезвычайной ситуации)

тыс. рублей

Виды работ	Стоимость работ	Потребность в бюджетных ассигнованиях		
		всего	в том числе	
			из бюджета муниципально-го образования Астраханской области	за счет резервного фонда Правительства Астраханской области
Итого				

Всего по заявке _____ тыс. рублей, в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Астраханской области _____ тыс. рублей.

Глава муниципального образования
Астраханской области

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Согласовано:

Руководитель финансового органа муниципально-го образования Астраханской области

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Начальник Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Астраханской области

(подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку

Перечень неотложных аварийно-восстановительных работ

1. Устройство, разборка и демонтаж временных сооружений – дамб, плотин и каналов отвода водных, селевых, оползневых и других масс для защиты объектов, территорий и водозаборов, а также переправ и проходов для экстренной эвакуации.

2. Восстановление по временной схеме объектов коммунальной и инженерной инфраструктуры (при условии, что проводятся минимально необходимые работы, в результате которых объекты восстанавливают утраченную способность к функционированию, что указанные работы осуществляются до отмены режима чрезвычайной ситуации и не потребуются изменения технических характеристик конструктивных элементов объектов после отмены режима чрезвычайной ситуации).

3. Подготовка объектов жилищного фонда и социально значимых объектов образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности, к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).

4. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, связанных с внутренней отделкой помещений).

5. Санитарная очистка (обработка) и обеззараживание территории населенных пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.

