



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.07.2025

№ 494-П

О Порядке предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», от 25.10.2023 № 1781 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П, Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.
2. Признать утратившим силу постановление Правительства Астраханской области от 19.06.2024 № 395-П «О Порядке предоставления субсидий на оказание содействия сельскохозяйственным товаропроизводителям в обеспечении квалифицированными специалистами».
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. вице-губернатора – председателя
Правительства Астраханской области



И.В. Горина

УТВЕРЖДЕН

постановлением
Правительства
Астраханской области
от 21.07.2025 № 494-П

Порядок предоставления субсидии
на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий
агропромышленного комплекса

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – Порядок) в соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Правилами предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, прилагаемыми к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14.07.2012 № 717 (далее – Правила), Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1781 (далее – Правила проведения отбора), общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782, и в целях реализации мероприятий государственной программы «Развитие сельского хозяйства, пищевой и рыбной промышленности Астраханской области», утвержденной постановлением Правительства Астраханской области от 20.12.2022 № 650-П (далее – государственная программа Астраханской области), устанавливается процедура предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – субсидия) и отдельные положения, регулирующие проведение отбора получателей субси-

дии (далее – отбор).

1.2. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами.

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения части затрат (без учета налога на добавленную стоимость, за исключением случая освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость) по направлению, указанному в пункте 3.2 раздела 3 настоящего Порядка, в рамках реализации регионального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе (Астраханская область)» в рамках федерального проекта «Кадры в агропромышленном комплексе» национального проекта «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» государственной программы Астраханской области.

1.4. Главным распорядителем средств, предусмотренных в бюджете Астраханской области на выплату субсидии, является министерство сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области (далее – министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Предоставление субсидии осуществляется за счет средств бюджета Астраханской области и средств субсидии, полученной из федерального бюджета.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Астраханской области о бюджете Астраханской области, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке на предоставление субсидии.

Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

1.5. Субсидия предоставляется индивидуальным предпринимателям или организациям, осуществляющим деятельность на сельских территориях, являющимся сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) независимо от организационно-правовой формы либо осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» (далее – заявители).

Под сельскими территориями в настоящем Порядке понимаются населенные пункты, расположенные на сельских территориях Астраханской области, перечень которых утвержден нормативным правовым актом министерства.

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

2. Порядок проведения отбора

2.1. Заявители – получатели субсидии (далее – получатели субсидии) определяются по результатам проведения отбора, который осуществляется с использованием документов в электронной форме в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» на сайте <https://promote.budget.gov.ru/> (далее – система «Электронный бюджет») в порядке, установленном Правилами проведения отбора, с учетом положений настоящего раздела.

2.2. Способом проведения отбора является запрос предложений, в соответствии с которым получатели субсидии определяются исходя из соответствия получателей субсидии критерию отбора, установленному абзацем вторым настоящего пункта, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявки).

Критерием отбора получателей субсидии является соответствие получателей субсидии требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела.

2.3. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям:

2.3.1. На дату подачи заявки:

- участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

- участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- участник отбора не получает средства из бюджета Астраханской области на основании иных нормативных правовых актов Астраханской области на цели, установленные пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, а также не получал субсидию по одним и тем же основаниям (на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с настоящим Порядком, за исключением случая повторного обращения за предоставлением субсидии, установленного пунктом 3.7

раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- у участника отбора отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством, бюджетных кредитов, задолженность по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшая в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженность по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

- участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участник отбора соответствует требованиям к заявителям, установленным пунктом 1.5 раздела 1 настоящего Порядка;

- участником отбора представлена справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии;

- у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по заработной плате за два и более календарных месяца;

- участником отбора в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, представлена отчетность о своем финансово-экономическом состоянии за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки (за исключением участников отбора, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- участник отбора не был признан уклонившимся от заключения соглашения о предоставлении субсидии в порядке, установленном Правилами проведения отбора, в году проведения отбора;

- у участника отбора в течение двух лет, предшествующих году проведения отбора, отсутствуют факты возврата субсидий (грантов), предоставленных министерством, в бюджет Астраханской области в судебном порядке;

- участник отбора понес документально подтвержденные затраты, указанные в абзаце первом пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора не заявляет к субсидированию затраты, указанные в абзаце втором пункта 3.3 раздела 3 настоящего Порядка;

- участник отбора заключил ученический договор или договор о целевом обучении со студентом агровуза или студентом иного вуза, содержащий обяза-

тельство студента агровуза или студента иного вуза возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением ему в период обучения мер поддержки, в случае его отчисления за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, отчисления по собственному желанию, неисполнения или исполнения не в полном объеме обязательства по осуществлению трудовой деятельности после окончания обучения и положение о лишении его права участия в мероприятиях, указанных в пункте 3 Правил, в случае нарушения указанного обязательства;

- у участника отбора не превышен общий срок предоставления субсидии в отношении каждого студента агровуза или студента иного вуза по заключенным ученическому договору и договору о целевом обучении, который составляет 72 месяца.

Требование об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленное пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении субсидии не применяется, за исключением требования об отсутствии у участника отбора просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, установленного настоящим подпунктом.

2.3.2. На дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.4. В целях участия в отборе заявителями в соответствии с Правилами проведения отбора и с учетом положений, установленных пунктом 2.5 настоящего раздела, формируются заявки. Порядок и сроки подачи заявок определяются в соответствии с Правилами проведения отбора. Несоответствие представленных для участия в отборе документов требованиям, установленным Правилами проведения отбора и настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, установление факта недостоверности представленной заявителями информации являются основаниями для отказа в предоставлении субсидии.

2.5. В заявки включаются следующие документы и сведения:

- в части документов, подтверждающих соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела, – документы в соответствии с перечнем документов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- в части сведений о предлагаемых участником отбора значениях результатов предоставления субсидии, значении запрашиваемого участником отбора размера субсидии – значения в соответствии со справкой о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии.

Каждый документ, включенный в состав заявки, должен быть пронумерован и подписан (заверен) участником отбора. Включенные в состав заявки документы должны иметь все необходимые (установленные для данного вида и формы документов) реквизиты. Все документы, включенные в состав заявки, должны поддаваться прочтению и не должны иметь подчисток, приписок, иных исправлений, а также повреждений, не позволяющих прочесть их или однозначно истолковать их содержание.

Каждый заявитель вправе подать только одну заявку.

Заявители, подавшие заявки в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, являются участниками отбора.

2.6. Участники отбора на даты рассмотрения заявок и заключения соглашений о предоставлении субсидии должны соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящего раздела. Проверка министерством участников отбора на соответствие указанным требованиям осуществляется в порядке и сроки, которые установлены Правилами проведения отбора. Заявки, представленные участниками отбора, отклоняются по основаниям и в порядке, которые установлены Правилами проведения отбора.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Обязательными условиями предоставления субсидии являются:

- согласие заявителя на осуществление министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- обязательство заявителя обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии;

- обязательство заявителя осуществить возврат субсидии в бюджет Астраханской области в полном объеме, в случае если студент агровуза или студент иного вуза не исполнил обязательства, установленные абзацем семнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка, в течение 15 рабочих дней со дня установления указанных фактов.

3.2. Субсидия предоставляется по направлению на возмещение части затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов и студентами иных вузов.

Возмещение части затрат по направлению, указанному в настоящем пункте, произведенных в году, предшествующем году проведения отбора, осуществляется в случае представления заявителем заявки в целях возмещения указанных затрат до 30 июня года проведения отбора.

3.3. Субсидия по направлению, указанному в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляется на возмещение части затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агро-

вузов и студентами иных вузов, произведенных в году проведения отбора и (или) в году, предшествующем году проведения отбора.

Субсидия не предоставляется на возмещение части затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов и студентами иных вузов, которые не исполнили обязательства, установленные абзацем семнадцатым подпункта 2.3.1 пункта 2.3 раздела 2 настоящего Порядка.

Субсидия по направлению, указанному в пункте 3.2 настоящего раздела, предоставляется по ставкам:

- до 90% фактически произведенных затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов;

- до 30% фактически произведенных затрат заявителей по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами иных вузов.

3.4. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между получателем субсидии и министерством.

Соглашение о предоставлении субсидии заключается в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

В соглашение о предоставлении субсидии подлежат включению:

- обязательные условия предоставления субсидии, установленные пунктом 3.1 настоящего раздела;

- условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о его расторжении при недостижении согласия по новым условиям предоставления субсидии в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении о предоставлении субсидии.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение о предоставлении субсидии расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения о предоставлении субсидии в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению о предо-

ставлении субсидии с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение о предоставлении субсидии вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении о предоставлении субсидии иного лица, являющегося правопреемником.

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении субсидии, заключаются в порядке, установленном настоящим пунктом для заключения соглашения о предоставлении субсидии.

3.5. Результаты предоставления субсидии устанавливаются в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

3.6. Субсидия перечисляется министерством одновременно не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия министерством по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 2.5 раздела 2 настоящего Порядка, решения о предоставлении субсидии, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

3.7. В случае увеличения в текущем году ставок субсидии после ее перечисления получателям субсидии указанные получатели субсидии вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, установленном настоящим Порядком (далее – повторное обращение за предоставлением субсидии). При повторном обращении за предоставлением субсидии ее размер определяется исходя из разницы между полученной в текущем году суммой субсидии и размером субсидии, рассчитанным исходя из вновь установленных ставок субсидии.

4. Требования к отчетности и осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Получатели субсидии обязаны представить отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – отчеты) в следующие сроки:

- ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным IV кварталом, – для получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропро-

изводителей;

- не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным годом, – для получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Отчеты представляются получателями субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации, в системе «Электронный бюджет».

4.2. Министерство осуществляет проверку отчетов на предмет достоверности сведений, содержащихся в указанных отчетах, и их принятие в системе «Электронный бюджет» в срок, не превышающий 20 рабочих дней со дня истечения срока представления отчетов.

В случае выявления в отчетах недостоверных сведений указанные отчеты министерством не принимаются и возвращаются получателям субсидии на доработку в системе «Электронный бюджет» с указанием оснований для возврата на доработку. Получатели субсидии представляют доработанные отчеты в системе «Электронный бюджет» в пределах срока, установленного абзацем первым настоящего пункта.

4.3. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, значения которого определены соглашением о предоставлении субсидии, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

В отношении получателей субсидии – сельскохозяйственных товаропроизводителей, являющихся субъектами микропредпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», мониторинг достижения результата предоставления субсидии осуществляется один раз в год.

4.4. Проверки соблюдения получателями субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляются министерством в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и законодательством Астраханской области, проверки указанных лиц также осуществляются органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Получатели субсидии обязаны по запросу министерства и (или) органов государственного финансового контроля направлять (представлять) документы и информацию, которые необходимы для осуществления проверок, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного запроса.

4.5. Получатели субсидии несут ответственность за достоверность представленных документов и информации, соблюдение порядка и условий предоставления субсидии.

В случае установления министерством фактов нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений, или получения от органа государственного финансового контроля информации о данных фактах министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов (получения информации об указанных фактах) направляет получателю субсидии требование об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе указания в документах, представленных получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, недостоверных сведений (за исключением случая недостижения значимых результатов предоставления субсидии), возврат субсидии осуществляется в полном объеме.

4.6. В случае недостижения значимых результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, указанных в абзаце первом пункта 4.4 настоящего раздела, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в бюджет Астраханской области в размере, рассчитанном по формуле:

$$V_{\text{возврат}} = V_{\text{субсидии}} \times \left(1 - \frac{\sum_{i=1}^n \frac{Ri_{\text{факт}}}{Ri_{\text{план}}}}{n} \right),$$

где:

$V_{\text{возврат}}$ – объем средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет Астраханской области;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$Ri_{\text{факт}}$ – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии (в случае если фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии превышает его плановое значение, установленное соглашением о предоставлении субсидии, фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии принимается равным его значению, установленному соглашением о предоставлении субсидии);

$Ri_{\text{план}}$ – плановое значение i -го результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии;

n – количество результатов предоставления субсидии.

4.7. Возврат субсидии осуществляется получателем субсидии в течение 14 рабочих дней со дня получения требования об обеспечении возврата субсидии в бюджет Астраханской области. В случае отказа получателя субсидии добровольно возратить субсидию ее возврат в бюджет Астраханской области осуществляется министерством в судебном порядке.

Перечень документов,
подтверждающих соответствие участников отбора требованиям к участ-
никам отбора

1. Для подтверждения соответствия участников отбора требованиям к участникам отбора участниками отбора представляются следующие докумен-
ты:

- справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам от-
бора по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню;

- справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой
обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых
значениях результатов предоставления указанной субсидии по форме согласно
приложению № 2 к настоящему перечню;

- копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства,
отвечающего требованиям, установленным статьей 4 Федерального закона
от 11.06.2003 № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», или решения
индивидуального предпринимателя о ведении крестьянского (фермерского) хо-
зяйства в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства, в случае если
крестьянское (фермерское) хозяйство зарегистрировано после 25.11.2020 (для
участников отбора – глав крестьянских (фермерских) хозяйств);

- копии справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате
налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и справки о
наличии по состоянию на дату формирования справки положительного, отри-
цательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика,
плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента или
документов, выданных многофункциональным центром предоставления госу-
дарственных и муниципальных услуг, содержащих сведения об исполнении
обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов,
процентов и о наличии положительного, отрицательного или нулевого сальдо
единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика
страховых взносов или налогового агента (при наличии задолженности по
уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подле-
жащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о
налогах и сборах);

- копия справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате
налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов или документа,
выданного многофункциональным центром предоставления государственных и
муниципальных услуг, содержащего сведения об исполнении обязанности по
уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов (при
отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пе-
ней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодатель-
ством Российской Федерации о налогах и сборах);

- копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность студента агровуза или студента иного вуза;
- копия трудового договора, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза;
- копия договора об образовании, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза (при наличии);
- копия приказа (выписки из приказа) о зачислении студента агровуза или студента иного вуза в образовательную организацию;
- согласие студента агровуза или студента иного вуза на обработку его персональных данных или согласие законного представителя на обработку персональных данных несовершеннолетнего студента агровуза или студента иного вуза в соответствии с законодательством Российской Федерации по форме согласно приложению № 3 к настоящему перечню;
- копии ученического договора или договора о целевом обучении, заключенного со студентом агровуза или студентом иного вуза, платежных поручений (иных платежных документов), подтверждающих фактически произведенные затраты участника отбора по заключенному со студентом агровуза или студентом иного вуза ученическому договору или договору о целевом обучении;
- копия справки, подтверждающей обучение студента агровуза или студента иного вуза в образовательной организации (далее – справка об обучении), либо документа установленного образца, подтверждающего завершение обучения в образовательной организации (для завершивших обучение).

2. Документы, указанные в абзацах пятом, шестом пункта 1 настоящего перечня, представляются для участия в отборе при их наличии по собственной инициативе участника отбора.

Справка об обучении должна быть получена не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки.

Справка о соответствии участника отбора требованиям к участникам отбора

В целях участия в отборе получателей субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса (далее – отбор) заявитель _____

(наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

подтверждает, что он:

_____ (физического лица и ИНН)

- на дату подачи заявки:

_____ сельскохозяйственным товаропроизводителем в
(является / не является)

соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», осуществляющим свою деятельность на сельской территории;

_____ индивидуальным предпринимателем или органи-
(является / не является)
зацией, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов, относящихся к пищевой продукции, и продукции их переработки, указанной в перечнях, утвержденных Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 1 статьи 3 и (или) подпунктом «а» пункта 1 части 1 статьи 7 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», и осуществляющим свою деятельность на сельской территории;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не является получателем средств из бюджета Астраханской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Астраханской области на цели, установленные Порядком предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, утвержденным постановлением Правительства Астраханской области от 21.07.2025 № 494-П (далее – Порядок);

_____ получателем субсидии по одним и тем же основаниям
(является / не является)
(на возмещение одних и тех же затрат) в соответствии с Порядком;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не имеет просроченной (неурегулированной) задолженности по возврату в бюджет Астраханской области субсидий (грантов), предоставленных министерством сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области, бюджетных кредитов, задолженности по денежным обязательствам перед Астраханской областью, возникшей в связи с предоставлением и исполнением государственных гарантий Астраханской области, а также задолженности по арендной плате за пользование имуществом, находящимся в собственности Астраханской области;

_____ в процессе реорганизации в форме _____
(находится / не находится) (указать форму реорганизации, если заявитель находится в процессе реорганизации) _____ (для заявителей – юридических лиц);

не находится в процессе ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (для заявителей – юридических лиц);

не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (для заявителей – индивидуальных предпринимателей);

не имеет просроченной задолженности по заработной плате за два и более календарных месяца;

_____ отчетность о своем финансово-экономическом состоянии
(представил / не представил)
за последний отчетный период, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе (за исключением заявителей, которые начали хозяйственную деятельность в текущем отчетном периоде);

- на дату не более чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки на участие в отборе на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Заявитель:

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« ___ » _____ 20__ г.

М.П. (при наличии печати)

Приложение № 2
к перечню

Справка о потребности в субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса и предлагаемых значениях результатов предоставления указанной субсидии
в 20 __ году

по _____
(наименование или Ф.И.О. (последнее – при наличии) заявителя)

| Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента агровуза или ино- го вуза | Наименование образователь- ной организа- ции | Фактически про- изведенные за- траты по заклю- ченным учениче- ским договорам и договорам о целевом обуче- нии со студента- ми агровуза или иного вуза, руб- лей | Ставка субси- дии, % | Сумма субсидии, рублей | Сумма субсидии, полу- ченная в текущем году по ранее принятым ре- шениям (по тем же ос- нованиям (на возмеще- ние одних и тех же затрат), рублей | Сумма субсидии, подлежащая вы- плате, рублей |
|---|---|--|----------------------------|---------------------------|---|--|
| | | | | гр. 3 x гр. 4 | | гр. 5 – гр. 6 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| Итого: | х | | х | | | |

Результаты предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

| № п/п | Наименование результата | Ед. изм. | Предлагаемые значения | Срок, на который запланировано достижение значения результата |
|-------|-------------------------|----------|-----------------------|---|
| | | | | |
| | | | | |

Заявитель:

(подпись)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3
к перечню

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента)
паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (кем, когда)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными заявителем в целях получения субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.

Данное согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)

Согласие законного представителя
на обработку персональных данных несовершеннолетнего студента

Я, _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) законного представителя несовершеннолетнего студента)
паспорт _____, выданный _____,
(серия, номер) (кем, когда)

как законный представитель на основании _____
(документ, подтверждающий, что субъект

_____ является законным представителем несовершеннолетнего студента)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку персональных данных

_____ (Ф.И.О. (последнее – при наличии) студента)
а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», со сведениями, представленными заявителем в целях получения субсидии на содействие повышению

кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.

Данное согласие действует со дня его подписания до достижения целей обработки персональных данных и (или) истечения срока хранения соответствующей информации или документов, содержащих указанную информацию, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Данное согласие может быть отозвано по моему письменному заявлению.

(подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Результаты предоставления субсидии на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса

| № п/п | Наименование результата предоставления субсидии | Единица измерения | Плановое значение | Срок, на который запланировано достижение значения результата предоставления субсидии |
|-------|---|-------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Направление на обучение граждан Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции на сельских территориях | человек | не ниже количества заключенных ученических договоров и договоров о целевом обучении | по состоянию на 31 декабря года проведения отбора |
| 2 | Размер среднемесячной начисленной заработной платы | рублей | не ниже увеличенного на 30% минимального размера оплаты труда, установленного на 1 января года проведения отбора | по состоянию на 31 декабря года проведения отбора |
| 3 | Размер годового фонда начисленной заработной платы работников | рублей | не ниже увеличенного на 30% минимального размера оплаты труда, установленного на 1 января года проведения отбора, умноженного на среднегодовую численность работников за год, предшествующий году проведения отбора, и на 12 | по состоянию на 31 декабря года проведения отбора |

