



ПРАВИТЕЛЬСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2025

№ 532-П

О внесении изменений в постановление Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024 № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 28.04.2025 № 569 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»

Правительство Астраханской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2 постановления изложить в новой редакции:

«2. Установить, что в 2025 и 2026 годах при принятии, изменении, приостановлении действия, признании утратившими силу нормативных правовых актов Астраханской области, утверждающих административные регламенты предоставления государственных услуг, требования Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области, утвержденного настоящим постановлением, предусматривающие разработку, согласование, экспертизу, утверждение проектов административных регламентов предоставления государственных услуг с использованием федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», исполнительными органами Астраханской области не применяются.»

1.2. В Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области, утвержденном постановлением:

- в разделе 1:

в пункте 1.3:

в абзаце первом слова «(далее – реестр услуг)» исключить;

в абзаце втором слова «реестру услуг» заменить словами «государственной информационной системе, обеспечивающей ведение реестра государственных услуг Астраханской области в электронной форме,»;

в пункте 1.6 слова «реестра услуг» заменить словами «федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – реестр услуг)»;

в пункте 1.7:

в подпункте 1.7.1 слова «, в том числе о логически обособленных последовательностях административных действий при ее предоставлении (далее – административные процедуры)» исключить;

подпункт 1.7.2 признать утратившим силу;

в подпункте 1.7.3 цифры «1.7.2» заменить цифрами «1.7.1»;

пункт 1.8 признать утратившим силу;

в пункте 1.9 слова «описание всех вариантов предоставления государственной услуги, устранение избыточных административных процедур» заменить словами «устранение избыточных логически обособленных последовательностей административных действий при предоставлении государственной услуги (далее – административные процедуры)»;

- раздел 2 изложить в новой редакции:

«2. Требования к структуре и содержанию административных регламентов

2.1. Структура административного регламента содержит следующие разделы:

- общие положения;

- стандарт предоставления государственной услуги;

- состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, включаются в указанный раздел в случаях, если при предоставлении государственной услуги предусмотрено осуществление административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Астраханской области (за исключением требований, которые проверяются в рамках административной процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги, либо административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, квот), либо административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя, либо административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги, повторение которой в рамках предоставления одной государственной услуги допускается 2 и более раз). В случаях утверждения Правительством Российской Федерации единого стандарта предоставления государственной услуги, передачи осуществления отдельных полномочий

исполнительных органов федеральным органам исполнительной власти, государственным внебюджетным фондам Российской Федерации раздел не включается в структуру административного регламента;

- способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

2.2. В разделе «Общие положения» указываются следующие положения:

- предмет регулирования административного регламента;

- круг заявителей;

- требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» (далее – категории (признаки) заявителей, единый и региональный порталы).

2.3. Раздел «Стандарт предоставления государственной услуги» содержит следующие подразделы:

- наименование государственной услуги;

- наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу;

- результат предоставления государственной услуги;

- срок предоставления государственной услуги;

- размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания;

- максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги (подраздел включается в структуру административного регламента в случае обращения заявителя непосредственно в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – многофункциональный центр);

- срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

- требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга (подраздел включается в структуру административного регламента в случае обращения заявителя непосредственно в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, многофункциональный центр);

- показатели доступности и качества государственной услуги;

- иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме (далее – иные требования к предоставлению государственной услуги);

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги.

2.4. Подраздел «Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу» содержит полное наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу.

2.5. Подраздел «Результат предоставления государственной услуги» содержит следующие положения:

- наименование результата (результатов) предоставления государственной услуги с указанием формы его предоставления, если результатом предоставления государственной услуги является документ;

- наименование информационной системы (в случае ее наличия), в которой фиксируется реестровая запись (в случае если результатом предоставления государственной услуги является реестровая запись) или указание на отсутствие необходимости формирования реестровой записи;

- перечень способов получения результата (результатов) предоставления государственной услуги.

2.6. Подраздел «Срок предоставления государственной услуги» содержит сведения о максимальном сроке предоставления государственной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, с учетом категории (признаков) заявителя и способа подачи указанного запроса.

2.7. В подразделе «Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания» указываются следующие положения:

- сведения о размещении на едином и региональном порталах информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги;

- порядок и способы взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области.

В случае отсутствия взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги, следует прямо указать на их отсутствие в данном подразделе.

2.8. Подраздел «Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги» содержит срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги с учетом способа подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

2.9. Подраздел «Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга» содержит сведения о размещении на официальном сайте исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт исполнительного органа), а также на едином и региональном порталах требований, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга.

2.10. Подраздел «Показатели доступности и качества государственной услуги» содержит сведения о размещении на официальном сайте исполнительного органа, а также на едином и региональном порталах перечня показателей доступности и качества государственной услуги.

2.11. В подразделе «Иные требования к предоставлению государственной услуги» указываются следующие положения:

- перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги. В случае отсутствия таких услуг следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- наличие или отсутствие платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

- перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги;

- невозможность предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе в случае, если заявитель в момент подачи запроса о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично;

- порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем;

- возможность (невозможность) предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги (в случае если запрос о предоставлении государственной услуги может быть подан в многофункциональный центр);

- возможность (невозможность) выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в многофункциональном центре, в том числе выдачи документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронных документов, направленных в многофункциональный центр по результатам предоставления государственных услуг исполнитель-

ными органами, предоставляющими государственные услуги, а также выдачи документов, включая составление на бумажном носителе и заверение выписок из информационных систем исполнительных органов, предоставляющих государственные услуги.

2.12. Подраздел «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги» содержит следующие положения:

- сведения о приведении исчерпывающего перечня документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и (или) Астраханской области для предоставления государственной услуги, с учетом абзацев шестого – восьмого пункта 2.25 настоящего раздела с разделением на документы и (или) информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы и (или) информацию, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе. В случае отсутствия таких документов следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- сведения о приведении форм запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии с абзацем пятым настоящего пункта.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, перечень способов подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указываются в приложении к административному регламенту в соответствии с требованиями, установленными абзацами шестым – восьмым пункта 2.25 настоящего раздела.

Формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указываются в приложении к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, а также случаев, когда законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Астраханской области предусмотрена свободная форма подачи этих документов (в случае, если формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, установлены правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Астраханской области, перечень таких актов указывается в приложении к административному регламенту).

2.13. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной

услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги» содержит следующие положения:

- перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги указываются в приложении к административному регламенту с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, указанных в абзацах третьем – пятом пункта 2.25 настоящего раздела.

2.14. Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» определяет требования к порядку выполнения административных процедур (действий), в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме, особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональном центре, и содержит следующие подразделы:

- перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур;

- подразделы, содержащие описание каждой административной процедуры, осуществляемой при предоставлении государственной услуги, в случаях, указанных в абзаце четвертом пункта 2.1 настоящего раздела;

- подраздел, описывающий предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме (в случае если государственная услуга предполагает предоставление в упреждающем (проактивном) режиме), который содержит следующие положения:

- указание на возможность предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении государственной услуги после осуществления исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7³ Федерального закона № 210-ФЗ;

- сведения о юридическом факте, поступление которых в исполнительный орган, предоставляющий государственную услугу, является основанием

для предоставления заявителю государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, после поступления сведений, указанных в абзаце шестом настоящего пункта.

2.15. В описании административной процедуры профилирования заявителя, заключающейся в анкетировании заявителя в целях определения категории (признаков) заявителя, проводимого исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, указываются способы и порядок определения категории (признаков) заявителя.

В приложении к административному регламенту приводятся идентификаторы категорий (признаков) заявителей в соответствии с абзацами третьим – пятым пункта 2.25 настоящего раздела.

2.16. В описании административной процедуры приема запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указываются следующие положения:

- сведения о приведении в приложении к административному регламенту состава запроса о предоставлении государственной услуги и перечня документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способов подачи указанного запроса о предоставлении государственной услуги, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- способы установления личности заявителя, представителя заявителя;

- сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для принятия решения об отказе в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- возможность (невозможность) приема исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, или многофункциональным центром запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в пределах территории Астраханской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц);

- срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в исполнительном органе, предоставляющем государственную услугу, или в многофункциональном центре.

2.17. В описании административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия указываются следующие положения:

- наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос (в случае его наличия), наименование используемого вида сведений (сервиса, витрины данных) – в случае осуществления межведомственного информационного взаимодействия посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»;

- наименование органа (организации), в который направляется межведомственный запрос, срок направления межведомственного запроса с момента регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, срок получения ответа на межведомственный запрос – в случае осуществления межведомственного информационного взаимодействия без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

2.18. В описании административной процедуры приостановления предоставления государственной услуги указываются следующие положения:

- сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для приостановления предоставления государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления государственной услуги административных действий;

- перечень оснований для возобновления предоставления государственной услуги;

- срок приостановления предоставления государственной услуги.

2.19. В описании административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги указываются следующие положения:

- сведения о приведении в приложении к административному регламенту оснований для отказа в предоставлении государственной услуги. В случае отсутствия таких оснований следует указать в тексте административного регламента на их отсутствие;

- срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги, исчисляемый с даты получения исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, всех сведений, необходимых для принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

2.20. В описании административной процедуры предоставления результата государственной услуги указываются следующие положения:

- срок предоставления заявителю результата государственной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги с учетом способов предоставления результата государственной услуги, если срок предоставления заявителю результата государственной услуги

отличается для различных способов предоставления результата государственной услуги;

- возможность (невозможность) предоставления исполнительным органом, предоставляющим государственную услугу, или многофункциональным центром результата государственной услуги в пределах территории Астраханской области по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

2.21. В описании административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя указываются следующие положения:

- основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги;

- срок, необходимый для получения документов и (или) информации в процессе предоставления государственной услуги;

- указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления государственной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;

- перечень органов государственной власти, государственных корпораций, государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги (в случае если они известны).

2.22. В описании административной процедуры, в рамках которой проводится оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Астраханской области (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги) (далее – процедура оценки), указываются следующие положения:

- наименование и продолжительность процедуры оценки;

- субъекты, проводящие процедуру оценки;

- объект (объекты) процедуры оценки;

- место проведения процедуры оценки (в случае его наличия);

- наименование документа, являющегося результатом процедуры оценки (в случае его наличия).

2.23. В описании административной процедуры, предполагающей осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, квот) (далее – процедура распределения ограниченного ресурса, ограниченный ресурс), указываются следующие положения:

- способ распределения ограниченного ресурса;

- наименование документа, являющегося результатом процедуры распределения ограниченного ресурса, который не может являться результатом предоставления государственной услуги (в случае его наличия);

- наименование ограниченного ресурса;
- продолжительность процедуры распределения ограниченного ресурса.

2.24. Раздел «Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги» содержит перечень способов информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги.

2.25. Приложение к административному регламенту содержит:

- перечень условных обозначений и сокращений;
- идентификаторы категорий (признаков) заявителей в табличной форме, содержащие следующие взаимосвязанные сведения:

перечень результатов предоставления государственной услуги;

перечень отдельных признаков заявителей;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в табличной форме, содержащий следующие взаимосвязанные сведения:

перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации с учетом идентификаторов категорий (признаков) заявителей, предусмотренных абзацами третьим – пятым настоящего пункта, а также способы подачи таких документов и (или) информации;

требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования;

- исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги в табличной форме;

- формы запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в соответствии абзацем пятым пункта 2.12 настоящего раздела.».

2. Постановление вступает в силу с 01.09.2025.

Вице-губернатор – председатель
Правительства Астраханской области



Д.А. Афанасьев