



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

26.12.2025

№ 1059-р

Г
О межведомственной рабочей группе по вопросам внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 № 156-ФЗ «О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в целях оперативного рассмотрения вопросов внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области:

1. Создать межведомственную рабочую группу по вопросам внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области.

2. Утвердить прилагаемые Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области и ее состав.

3. Распоряжение подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Астраханской области



И.Ю. Бабушкин

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением
Губернатора
Астраханской области
от 26.12.2025 № 1059-р

Положение
о межведомственной рабочей группе по вопросам внедрения, использования и
популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на
территории Астраханской области

1. Общие положения

1.1. Положение о межведомственной рабочей группе по вопросам внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области (далее – Положение) определяет статус, порядок формирования и осуществления деятельности межведомственной рабочей группы по вопросам внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией на территории Астраханской области (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа создается в целях внедрения, использования и популяризации многофункционального сервиса обмена информацией (далее – национальный мессенджер) на территории Астраханской области.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и актами Правительства Российской Федерации, Уставом Астраханской области, законами Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Астраханской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Астраханской области, а также настоящим Положением.

2. Задачи и функции рабочей группы

2.1. Задачами рабочей группы являются:

- сбор и рассмотрение предложений исполнительных органов Астраханской области по вопросам внедрения, использования и популяризации национального мессенджера на территории Астраханской области;

- обеспечение использования исполнительными органами Астраханской области, подведомственными им учреждениями национального мессенджера на территории Астраханской области;

- обеспечение популяризации цифровых сервисов национального мессенджера по сферам жизнедеятельности и информирования заинтересованных организаций, должностных лиц и жителей Астраханской области о реализации цифровых сервисов национального мессенджера.

2.2. Для выполнения возложенных на нее задач рабочая группа осуществляет следующие функции:

- разрабатывает предложения по созданию и реализации цифровых сервисов национального мессенджера на территории Астраханской области;
- участвует в обсуждении проектов правовых актов Астраханской области, касающихся вопросов внедрения, использования и популяризации национального мессенджера на территории Астраханской области;
- разрабатывает рекомендации по внедрению, использованию и популяризации национального мессенджера на территории Астраханской области.

2.3. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

- запрашивать необходимые материалы и информацию по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы, от исполнительных органов Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, иных органов и организаций всех форм собственности;
- приглашать на свои заседания представителей исполнительных органов Астраханской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Астраханской области, иных органов и организаций всех форм собственности.

3. Состав и организация деятельности рабочей группы

3.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителей председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

3.2. Председатель рабочей группы:

- организует работу рабочей группы;
- утверждает дату, время и место проведения заседаний рабочей группы, повестку для заседания рабочей группы;
- председательствует на заседании рабочей группы.

3.3. По поручению председателя рабочей группы один из заместителей председателя рабочей группы исполняет обязанности председателя рабочей группы в его отсутствие.

3.4. Секретарь рабочей группы:

- ведет протокол заседания рабочей группы;
- осуществляет информационное и документационное обеспечение деятельности рабочей группы;
- извещает членов рабочей группы о времени и месте заседания рабочей группы.

3.5. Члены рабочей группы:

- принимают личное участие в заседаниях рабочей группы;
- вносят предложения председателю рабочей группы или лицу, его замещающему, по повестке заседания рабочей группы, порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов;
- имеют право получать информацию от председателя рабочей группы по вопросам повестки заседания рабочей группы.

3.6. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.7. Рабочая группа по решению председателя рабочей группы вправе принимать решение без созыва заседания путем проведения заочного голосования.

В случае проведения заочного голосования секретарь рабочей группы подготавливает материалы, необходимые для рассмотрения в заочном порядке, проект решения рабочей группы, который оформляется проектом протокола с указанием сроков определения результатов заочного голосования (далее – проект протокола), и направляет их членам рабочей группы не позднее чем за два рабочих дня до срока определения результатов заочного голосования посредством единой системы электронного документооборота Астраханской области (далее – ЕСЭД).

Члены рабочей группы при рассмотрении материалов и проекта протокола принимают одно из следующих решений:

- согласовать проект протокола;
- не согласовать проект протокола;
- воздержаться от голосования.

Принятое членом рабочей группы решение оформляется в произвольной письменной форме не позднее одного рабочего дня до срока определения результатов заочного голосования и направляется в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области посредством ЕСЭД.

3.8. При принятии решения о проведении заочного голосования рабочей группы члены рабочей группы уведомляются об этом с указанием срока, в который они должны в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на рассмотрение рабочей группы.

3.9. Заседание рабочей группы в очной форме считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

3.10. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы при очной форме проведения заседания рабочей группы. При проведении заочного голосования решение рабочей группы считается принятым, если не менее половины от числа членов рабочей группы согласовали проект протокола.

3.11. Решения рабочей группы оформляются протоколом заседания рабочей группы в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания рабочей группы.

3.12. Протокол заседания рабочей группы подписывает председательствующий на заседании рабочей группы.

3.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется министерством государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области.



УТВЕРЖДЕН
распоряжением
Губернатора
Астраханской области
от 26.12.2025 № 1059-р

Состав межведомственной рабочей группы по вопросам внедрения,
использования и популяризации многофункционального сервиса обмена
информацией на территории Астраханской области

- | | |
|--------------------|---|
| Паутов П.П. | - вице-губернатор – руководитель администрации Губернатора Астраханской области, председатель межведомственной рабочей группы |
| Набутовский А.В. | - министр государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы |
| Ядыкин Р.Ю. | - заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области – начальник управления пресс-службы и информации администрации Губернатора Астраханской области, заместитель председателя межведомственной рабочей группы |
| Курмангазиева Г.А. | - начальник отдела развития информационного общества министерства государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области, секретарь межведомственной рабочей группы |
| Авдеев В.Б. | - заместитель министра строительства и жилищно-коммунального хозяйства Астраханской области |
| Азизов Р.А. | - руководитель агентства по занятости населения Астраханской области |
| Айдин А.Г. | - заместитель министра внешних связей Астраханской области |
| Баркова С.А. | - заместитель министра финансов Астраханской области |
| Блажкова Т.В. | - первый заместитель руководителя агентства по организации деятельности мировых судей Астраханской области |
| Боднюк Д.А. | - руководитель центра управления регионом Астраханской области |
| Волохина А.И. | - заместитель руководителя агентства по делам молодежи Астраханской области |
| Волченков В.А. | - заместитель руководителя службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области |

- Горинова Е.О. - первый заместитель руководителя службы по тарифам Астраханской области
- Достаков А.А. - заместитель руководителя службы строительного надзора Астраханской области
- Зараменская Н.В. - заместитель руководителя службы государственной охраны объектов культурного наследия Астраханской области
- Зуб И.П. - первый заместитель министра транспорта и дорожной инфраструктуры Астраханской области
- Измайлова Д.М. - заместитель министра экономического развития Астраханской области
- Каюков К.Ф. - заместитель руководителя администрации Губернатора Астраханской области – начальник управления по внутренней политике администрации Губернатора Астраханской области
- Крылов С.В. - заместитель руководителя службы государственного технического надзора Астраханской области
- Мамонтова Г.А. - заместитель руководителя службы жилищного надзора Астраханской области – заместитель главного государственного жилищного инспектора Астраханской области
- Меринев М.В. - заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области
- Османов К.И. - заместитель министра сельского хозяйства и рыбной промышленности Астраханской области
- Осташкевич В.А. - заместитель председателя Правительства Астраханской области
- Панасюк В.П. - первый заместитель министра региональной безопасности Астраханской области
- Подосинникова А.В. - заместитель министра культуры Астраханской области
- Радионова В.В. - заместитель руководителя службы записи актов гражданского состояния Астраханской области – начальник отдела обработки информации
- Сергеев Д.А. - заместитель министра здравоохранения Астраханской области
- Скрипкин А.Г. - первый заместитель министра социального развития и труда Астраханской области
- Султанова А.В. - первый заместитель министра образования и науки Астраханской области
- Султанова Л.К. - заместитель министра имущественных и градостроительных отношений Астраханской области
- Сушкова Т.М. - начальник отдела организационного и кадрового обеспечения министерства физической культуры и спорта Астраханской области
- Устаев В.М. - первый заместитель руководителя службы

Щепин В.В.

ветеринарии Астраханской области
- министр промышленности, торговли и энергетики
Астраханской области

Верно

