



**УПРАВЛЕНИЕ ДЕЛАМИ
ГУБЕРНАТОРА АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
(АГЕНТСТВО АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ)**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 07 » августа 2020 г.

№ 1-П

г. Астрахань

О внесении изменения в постановление
управления делами Губернатора Астра-
ханской области от 20.07.2015 № 1-П

Управление делами Губернатора Астраханской области (агентство Астраханской области)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 20.07.2015 № 1-П «Об утверждении перечня должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (агентстве Астраханской области), при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей», изложив перечень должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (агентстве Астраханской области), при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный постановлением, в новой редакции (прилагается).

2. Признать утратившими силу постановления управления делами Губернатора Астраханской области:

- от 25.08.2016 № 1-П «О внесении изменения в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 20.07.2015 № 1-П»;
- от 01.10.2019 № 5-П «О внесении изменения в постановление управления делами Губернатора Астраханской области от 20.07.2015 № 1-П».

3. Отделу нормативно-правового и кадрового обеспечения:

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего постановления, а также сведения об источни-

000824 *

ках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области.

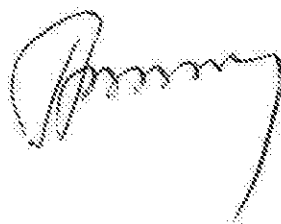
4. Отделу организационно-документационного обеспечения и контроля разместить текст настоящего постановления на официальном сайте управления делами Губернатора Астраханской области (агентства Астраханской области) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет <http://ud.astrobl.ru> и направить копию постановления:

- не позднее трех рабочих дней в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования;

- в семидневный срок поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «Астраханский информационный центр «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Управляющий делами



А.Я. Жабин

Приложение
к постановлению управления
делами Губернатора
Астраханской области
от «07» августа 2020 № 1-П

Перечень

должностей государственной гражданской службы Астраханской области в управлении делами Губернатора Астраханской области (агентстве Астраханской области), при замещении которых государственные гражданские служащие Астраханской области обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Первый заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области;

Заместитель управляющего делами Губернатора Астраханской области;

Начальник отдела материально-технического обеспечения;

Начальник отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения;

Начальник отдела организационно-документационного обеспечения и контроля;

Начальник отдела организационного обеспечения мероприятий;

Начальник отдела охраны;

Начальник финансового отдела;

Заместитель начальника отдела материально-технического обеспечения;

Заместитель начальника отдела нормативно-правового и кадрового обеспечения.