



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

34

14.12.2020

Об утверждении методики расчета максимального размера платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Астраханской области в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми

В соответствии с частью 4 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь пунктом 8.1 статьи 5 Закона Астраханской области от 14.10.2013 № 51/2013-ОЗ «Об образовании в Астраханской области» министерство образования и науки ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Методику расчета максимального размера платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Астраханской области в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления министерства образования и науки Астраханской области от 14.03.2016 № 08, от 21.02.2017 № 10.

3. Управлению организационного и правового обеспечения образования министерства образования и науки Астраханской области:

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации;

3.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего Постановления в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования;

3.3. Направить копию настоящего Постановления в прокуратуру

Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания;

3.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего Постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

4. Руководителю государственного казенного учреждения Астраханской области «Служба единого заказчика в сфере образования» в семидневный срок разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства образования и науки Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <http://minobr.astrob1.ru>.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свои действия на правоотношения, возникшие с 01.01.2021 года.

Министр



В.А. Гутман

Методика
расчета максимального размера платы, взимаемой с родителей
(иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми
в государственных и муниципальных образовательных
организациях для каждого муниципального образования
Астраханской области в зависимости от условий присмотра
и ухода за детьми

1. Настоящая Методика расчета максимального размера платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях для каждого муниципального образования Астраханской области, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми (далее - максимальный размер родительской платы), разработана в соответствии с частью 4 статьи 65 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Максимальный размер родительской платы включает в себя расходы образовательной организации, связанные:

- с приобретением продуктов питания;
- с приобретением инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3. Максимальный размер родительской платы на одного воспитанника в день рассчитывается по формуле:

$$P = (Зпп + Зпр),$$

где:

P - максимальный размер родительской платы на одного воспитанника в день (руб.);

Зпп - расходы на приобретение продуктов питания на одного воспитанника в день (руб.);

Зпр — расходы на приобретение инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены на одного воспитанника в день (руб.).

4. Расходы на приобретение продуктов питания складываются из стоимости суточного рациона питания одного воспитанника в соответствии с приложением № 1 с учетом сезонности для каждой категории питающихся и нормами СанПиН 2.4.1.3049-13.

Расходы на приобретение продуктов питания на одного воспитанника в день рассчитываются по формуле:

$$З_{пп} = З_{ппу} \times K_1,$$

где:

$З_{пп}$ - расходы на приобретение продуктов питания (руб.);

$З_{ппу}$ - расходы на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (руб.);

K_1 - коэффициент, учитывающий длительность пребывания воспитанников в группе.

5. Расходы на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми рассчитываются по формуле:

$$З_{ппу} = \sum_i (С_{ппi} \times О_{ппi}) \times И,$$

где:

$З_{ппу}$ - расходы на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (руб.);

$С_{ппi}$ - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта за первое полугодия текущего финансового года предшествующего расчетному периоду установления максимального размера родительской платы, согласно данным представленным муниципальными образованиями Астраханской области, случае если средняя рыночная стоимость приобретения i -го приобретения продукта превышает стоимость, согласно наблюдениям Росстата «Средние потребительские цены (тарифы) на товары и услуги», в расчете применяется стоимость Росстата (руб.);

$О_{ппi}$ - суточный объем потребления пищевого продукта или группы пищевых продуктов, входящих в состав суточного набора продуктов для организации питания воспитанников (ед.);

$И$ - индекс роста потребительских цен на планируемый период, прогнозируемый министерством экономического развития Астраханской области.

6. Расходы на приобретение инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены рассчитываются по формуле:

$$З_{пр} = З_{прм} \times K_1,$$

где:

Зпр - расходы на приобретение инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (руб.);

Зпрм - расходы на приобретение инвентаря, расходных материалов, чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников и обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (руб.);

К1 - Коэффициент, учитывающий длительность пребывания воспитанников в группе.

$$Зпрм = \sum_i (Срми \times Нрми) / Сии + \sum_i (Счсі \times Нчсі) / Ссч / Д ,$$

где:

Срми - средняя рыночная стоимость инвентаря и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников и обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня за первое полугодия текущего финансового года предшествующего расчетному периоду установления максимального размера родительской платы, согласно данным представленным муниципальными образованиями Астраханской области, в случае если средняя рыночная стоимость инвентаря и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания воспитанников и обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня превышает стоимость, согласно наблюдениям Росстата «Средние потребительские цены (тарифы) на товары и услуги», в расчете применяется стоимость Росстата (руб.);

Нрми — норма приобретения инвентаря и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанникам режима дня и личной гигиены (дней);

Сии — срок использования инвентаря и расходных материалов, необходимых для обеспечения соблюдения воспитанниками личной гигиены и режима дня (дней) в соответствии с приложением № 2;

Счсі — средняя рыночная стоимость приобретения единицы чистящих и моющих средств, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанникам личной гигиены и режима дня за первое полугодия текущего финансового года предшествующего расчетному периоду установления максимального размера родительской платы, согласно данным представленным муниципальными образованиями Астраханской области (руб.);

Нчсі — Норма приобретения чистящих и моющих средств, используемых

для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанникам личной гигиены и режима дня (ед.) в соответствии с приложением № 3;

Ссч – среднесписочная наполняемость группы (чел.);

Д – планируемое количество дней посещения одним воспитанником образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году (дней.).

7. Дифференцирующие коэффициенты:

Коэффициент, учитывающий длительность пребывания воспитанников в группе (K1)	
0,55	для воспитанников, посещающих группы кратковременного пребывания (до 5 часов)
0,70	для воспитанников, посещающих группы с 8-часовыми режимами пребывания, с 9-часовыми режимами пребывания
0,85	для воспитанников, посещающих группы с 10 -часовыми режимами пребывания, с 10,5- часовыми режимами пребывания
0,9	для воспитанников, посещающих группы с 11-часовыми режимами пребывания
1,0	для воспитанников, посещающих группы с 12-часовыми режимами пребывания

8. Максимальный размер платы, устанавливаемый на 2021-2024 годы, может превышать максимальный размер платы предыдущего года не более чем на 25%.

Суточный объем
потребления пищевого продукта или группы пищевых
продуктов, входящих в состав суточного набора
продуктов для организации питания воспитанников

№ п/п	Наименование пищевого продукта или группы пищевых продуктов	Количество продуктов в зависимости от возраста детей (в г, мл, брутто)	
		1 - 3 года	3 - 7 лет
1	2	3	4
1.	Молоко и кисломолочные продукты с м.д.ж. не ниже 2,5%	390	450
2.	Творог, творожные изделия с м.д.ж. не менее 5%	30	40
3.	Сметана с м.д.ж. не более 15%	9	11
4.	Сыр твердый	4,3	6,4
5.	Мясо (бескостное/на кости)	55/68	60,5/75
6.	Птица (куры I кат. потр./цыплята-бройлеры I кат. потр./индейка I кат. потр.)	23/23/22	27/27/26
7.	Рыба (филе), в т.ч. филе слабо- или малосоленое	34	39
8.	Колбасные изделия	-	7
9.	Яйцо куриное столовое	0,5 шт.	0,6 шт.
10.	Картофель: с 01.09 по 31.10	160	187
	с 31.10 по 31.12	172	200
	с 31.12 по 28.02	185	215
	с 29.02 по 01.09	200	234
11.	Овощи, зелень	256	325
12.	Фрукты (плоды) свежие	108	114
13.	Фрукты (плоды) сухие	9	11
14.	Соки фруктовые (овощные)	100	100
15.	Напитки витаминизированные (готовый напиток)	-	50
16.	Хлеб ржаной (ржано-пшеничный)	40	50
17.	Хлеб пшеничный или хлеб зерновой	60	80
18.	Крупы (злаки), бобовые	30	43
19.	Макаронные изделия	8	12
20.	Мука пшеничная хлебопекарная	25	29
21.	Масло коровье сладкосливочное	18	21
22.	Масло растительное	9	11
23.	Кондитерские изделия	7	20
24.	Чай, включая фиточай	0,5	0,6
25.	Какао-порошок	0,5	0,6
26.	Кофейный напиток	1,0	1,2
27.	Сахар	37	47
28.	Дрожжи хлебопекарные	0,4	0,5
29.	Мука картофельная (крахмал)	2	3
30.	Соль пищевая поваренная	4	6

Приложение 2
к Методике

Норма приобретения инвентаря и расходных материалов, используемых для хозяйственно-бытового обслуживания детей и обеспечения соблюдения воспитанникам режима дня и личной гигиены

№ п/п	Наименование инвентаря, расходного материала	Ед.измерения	Количество предметов	Срок использования	Срок использования в расчете на одного воспитанника, дней
1	2	3	4	5	6
1.	Подушка	штук	1	10 лет	3650
2.	Наволочка набивная	штук	1	4 года	1460
3.	Наволочка верхняя	штук	2	2 года	730
4.	Простыня	штук	2	3 года	1095
5.	Пододушечник	штук	2	3 года	1095
6.	Матрацы	штук	1	5 лет	1825
7.	Наматрасник	штук	1	5 лет	1825
8.	Одеяло	штук	1	5 лет	1825
9.	Покрывало	штук	1	3 года	1095
10.	Полотенце	штук	2	1 год	365
11.	Ложка столовая	штук	1	5 лет	1825
12.	Ложка чайная	штук	1	5 лет	1825
13.	Вилка	штук	1	5 лет	1825
14.	Тарелка десертная	штук	1	1 год	365
15.	Тарелка суповая	штук	1	1 год	365
16.	Тарелка для вторых блюд	штук	1	1 год	365
17.	Салатник	штук	1	1 год	365
18.	Бокал	штук	1	1 год	365

Приложение 3
к Методике

Норма приобретения чистящих и моющих средств, используемых для
хозяйственно-бытового обслуживания детей и
обеспечения соблюдения воспитанникам личной гигиены и режима дня

№ п/п	Наименование чистящих и моющих средств	Единица измерения	Количество на 1 группу в 1 месяц
1	2	3	4
1.	Мыло туалетное	кусок	5
2.	Мыло хозяйственное	кусок	4
3.	Бумага туалетная (рулон 50 м)	штук	3
4.	Моющие средства	пачка	1
5.	Сода пищевая	пачка	1
6.	Сода кальцинированная (упаковка 4 кг)	пачка	5
7.	Стиральный порошок (упаковка 5 кг)	штук	1
8.	Горчица порошковая (0,5кг)	пачка	1
9.	Хлорная известь, хлорамин, сульфохлорантин (1кг)	штук	2
10.	Салфетки бумажные (пачка, 100 шт.)	пачка	3