



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И ТРУДА
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.06.2021

№ 30

Г О внесении изменений в
постановление министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 19.04.2018 № 33

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.12.2005 № 761 «О предоставлении субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг»

министерство социального развития и труда Астраханской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства социального развития и труда Астраханской области от 19.04.2018 № 33 «Об административном регламенте государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления государственной услуги «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» следующие изменения:

1.1. Абзац второй подраздела 1.3 раздела 1 административного регламента государственных казенных учреждений Астраханской области - центров социальной поддержки населения муниципальных районов, центров социальной поддержки населения районов города Астрахани, центра социальной поддержки населения закрытого административно-территориального образования Знаменск, подведомственных министерству социального развития и труда Астраханской области, предоставления

*

ИР - 000327

государственной услуги «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденного постановлением (далее – административный регламент), изложить в новой редакции:

«Субсидии предоставляются заявителям при отсутствии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года.».

1.2. В разделе 2 административного регламента:

- в подразделе 2.2:

пункт 2.2.3 признать утратившим силу;

в абзаце втором пункта 2.2.5 после слов «сайте министерства» дополнить словами «социального развития и труда Астраханской области (далее – министерство)»;

- в подразделе 2.5:

в пункте 2.5.1:

абзац пятый признать утратившим силу;

в абзаце двадцать третьем слова «выданные до вступления в силу Федерального закона от 21.07.97 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним» заменить словами «не зарегистрированных в Едином государственном реестре недвижимости, выданные»;

в пункте 2.5.2:

в абзаце четвертом слова «, государственная регистрация которых произведена за пределами Астраханской области» заменить словами «и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в случае выдачи свидетельства о рождении, свидетельства о браке компетентными органами иностранного государства»;

абзац двадцать восьмой признать утратившим силу;

в пункте 2.5.3:

в абзаце шестом слова «в Астраханской области» заменить словами «на территории Российской Федерации»;

абзац седьмой изложить в новой редакции:

«- документы, подтверждающие доходы одиноко проживающего заявителя, и о принадлежащем ему имуществе на праве собственности, или документы, подтверждающие доходы заявителя и членов его семьи, и о принадлежащем им имуществе на праве собственности за шесть календарных месяцев (отсчет указанного 6-месячного периода начинается за 6 месяцев до месяца подачи заявления о предоставлении субсидии):»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«справку о доходах с основного места работы и со всех мест дополнительной работы (по трудовому договору, в том числе по совместительству):»;

абзац двадцать седьмой изложить в новой редакции:

«- сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по

оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года;»;

в абзаце тридцатом слова «одиннадцатом, двадцатом, двадцать первом» заменить словами «двенадцатом, двадцать первом, двадцать втором»;

в абзаце тридцать первом слова «девятнадцатом, двадцать втором — двадцать пятом, двадцать восьмом» заменить словами «двадцатом, двадцать третьем — двадцать шестом, двадцать девятом»;

дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае если заявитель не представил документы (сведения), указанные в абзаце двадцать седьмом настоящего пункта, специалист учреждения, ответственный за предоставление государственной услуги, запрашивает данные документы (сведения) в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в рамках межведомственного взаимодействия в порядке, установленном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента.»;

пункт 2.5.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«- предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7² части 1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.»;

в абзаце двенадцатом пункта 2.5.6 слова «, двадцать восьмом» исключить.

1.3. В разделе 3 административного регламента:

- в подразделе 3.3:

в абзаце шестом слова «, двадцать восьмом» исключить;

в абзаце двенадцатом слова «девятнадцатом, двадцать втором — двадцать пятом, двадцать восьмом» заменить словами «двадцатом, двадцать третьем — двадцать шестом, двадцать девятом»;

абзац тринадцатый изложить в новой редакции:

«- запрашивает в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в рамках межведомственного взаимодействия в порядке, установленном подразделом 3.4 раздела 3 административного регламента, сведения, подтверждающие отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года;»;

- в подразделе 3.4:

в абзаце первом:

слова «девятнадцатом, двадцать втором — двадцать пятом, двадцать восьмом» заменить словами «двадцатом, двадцать третьем — двадцать шестом, двадцать девятом»;

дополнить словами «, а также сведений, указанных в абзаце двадцать седьмом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента»;

в абзаце четвертом:

слова «девятнадцатом, двадцать втором – двадцать пятом, двадцать восьмом» заменить словами «двадцатом, двадцать третьем – двадцать шестом, двадцать девятом»;

слова «регламента, специалист» заменить словами «регламента, а также сведений, указанных в абзаце двадцать седьмом пункта 2.5.3 подраздела 2.5 раздела 2 административного регламента, специалист»;

слова «, в органы, предоставляющие сведения, необходимые для предоставления государственной услуги» исключить;

дополнить абзацем сорок третьим следующего содержания:

«сведений о доходах с основного места работы и со всех мест дополнительной работы (по трудовому договору, в том числе по совместительству);»;

в абзаце сорок пятом слова «Астраханской области» заменить словами «Российской Федерации»;

дополнить абзацем девяносто первым следующего содержания:

«- в государственную информационную систему жилищно-коммунального хозяйства – о предоставлении сведений, подтверждающих отсутствие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем 3 последних года;».

1.4. Приложение № 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

1.5. В приложении № 2 к административному регламенту слова «416450, Астраханская обл., Приволжский р-он, с. Началово, ул. Майская, 6 В, 8(8512) 22-02-81, 8(8512) 22-02-83, 8(8512) 22-02-85» заменить словами «414004, г. Астрахань, ул. Тихореченская, д. 88, 8(8512) 22-02-81, 8 (8512) 22-02-80».

2. Управлению организации социальных выплат министерства социального развития и труда Астраханской области (Рязанова И.П.):

2.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для официального опубликования в средствах массовой информации.

2.2. Направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области копию настоящего постановления – в семидневный срок после дня его первого официального опубликования, а также сведения об источниках его официального опубликования.

2.3. Направить копию настоящего постановления в прокуратуру Астраханской области не позднее семи рабочих дней со дня его подписания.

2.4. Не позднее семи дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию поставщикам справочно-правовых систем ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» и ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» для включения в электронные базы данных.

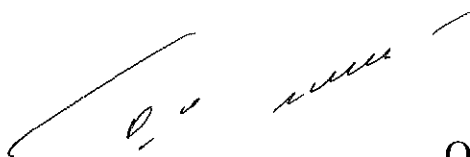
2.5. Направить копию настоящего постановления в автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» не позднее трех рабочих дней со дня его подписания.

3. Отделу общественных связей, анализа и прогнозирования социального развития министерства социального развития и труда Астраханской области (Матузова Е.Э.) разместить текст настоящего постановления на официальном сайте министерства социального развития и труда Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minsoctrud.astrobl.ru> в десятидневный срок со дня его подписания.

4. Директору государственного казенного учреждения Астраханской области «Центр информационно – технологического обеспечения деятельности министерства социального развития и труда Астраханской области» (Темирбулатова Е.В.) внести изменения в сведения о государственной услуге «Предоставление субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», содержащиеся в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Астраханской области».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования, за исключением подпункта 1.1, абзацев второго, четвертого, одиннадцатого, восемнадцатого, девятнадцатого, двадцать второго, двадцать третьего, двадцать шестого подпункта 1.2, абзацев третьего, пятого, шестого, десятого, тринадцатого, восемнадцатого, девятнадцатого подпункта 1.3 пункта 1 постановления, вступающих в силу с 01.07.2021.

Министр социального развития
и труда Астраханской области



О.А. Петелин

Приложение
к постановлению министерства
социального развития и труда
Астраханской области
от 18.06.2021. № 30

Приложение № 1
к административному регламенту

В _____

от _____

(Ф.И.О.)(фамилия заявителя, которая была при рождении)
документ, удостоверяющий личность заявителя (законного
представителя) _____
серия _____ № _____ документа
выдан _____

(кем и когда выдан)
Гражданство _____
СНИЛС _____
Дата и место рождения: _____

адрес места жительства: _____
адрес места пребывания (фактического проживания): _____

телефон (адрес электронной почты) _____

действующий в интересах _____
(Ф.И.О., дата, место рождения)
документ, подтверждающий полномочия законного
представителя _____
серия _____ № _____ документа
выдан _____

(кем и когда выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ (УСЛУГ)

№ _____ от " _____ " _____ 20 _____ года

Прошу предоставить мне следующую государственную услугу (услуги):

№ п/п	Код услуги	Вид государственной услуги (услуг)
1.		Наименование государственной услуги (услуг): _____

		Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____ **в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____ ***г) Сведения о трудовой деятельности заявителя: _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность) _____
2.		Наименование государственной услуги (услуг): _____ _____ Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____

		в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____ *г) Сведения о трудовой деятельности заявителя: _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность) _____
3.		Наименование государственной услуги (услуг): _____ _____ Льготная категория _____ Дополнительная информация (основание предоставления): _____ *а) Сведения о документах, подтверждающих право заявителя на получение государственной услуги : _____ (наименование документов, наименование органов, выдавших указанные документы, дата их выдачи) **б) Сведения о наличии факта лишения (нелишения) родительских прав в отношении ребенка, в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого или второго ребенка (нужное указать): _____ _____ **в) Сведения о наличии факта принятия (непринятия) решения об отмене усыновления ребенка (детей), в связи с рождением (усыновлением) которого возникло право на получение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (нужное указать): _____ _____ ***г) Сведения о трудовой деятельности заявителя: _____ (наименование и адрес организации, в которой гражданин осуществляет трудовую деятельность, должность) _____

--	--	--

** Данный раздел рекомендуется к заполнению в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно статьям 19, 20, 21, 22, 23, 24, 34 Закона Астраханской области от 22.12.2016 N 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»*

*** Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно Федеральному закону от 28.12.2017 № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей»*

**** Данный раздел заполняется только в случае подачи документов на получение государственной услуги согласно части 2¹ статьи 29 Закона Астраханской области от 22.12.2016 № 85/2016-ОЗ «О мерах социальной поддержки и социальной помощи отдельным категориям граждан в Астраханской области»*

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие сведения о составе семьи:*

№ п/п	Ф.И.О.	Дата рождения	Степень родства	Место рождения	Гражданство	сведения о доходах члена семьи

** Данный раздел заполняется только в случае, если это предусмотрено постановлением о предоставлении государственной услуги (услуг).*

Лицевые счета, открытые в ресурсоснабжающих и жилищных организациях, а также в расчетных центрах:*

№ п/п	Наименование ресурсоснабжающей, жилищной организации, расчетного центра	№ лицевого счета

* Данный раздел рекомендуется к заполнению для организации информационного обмена с ресурсоснабжающими, жилищными организациями, а также расчетными центрами, в целях получения информации об отсутствии (наличии) задолженности для предоставления субсидии или компенсации расходов на оплату жилого помещения и (или) коммунальных услуг.

Причитающиеся мне выплаты прошу перечислять через:

☐

почтовое отделение

_____ (номер почтового отделения)

☐

кредитную организацию

_____ (реквизиты счета заявителя, открытого в российской кредитной организации)

Мною подтверждается достоверность сведений, содержащихся в заявлении и документах, прилагаемых к заявлению. Предупрежден об ответственности за предоставление ложной информации и недостоверных (поддельных) документов. Уведомлен о допустимости обработки персональных данных органом (учреждением), предоставляющим государственную услугу (услуги), необходимых для предоставления государственной услуги (услуг), в соответствии с п.4 ч.1 ст. 6 Федерального закона 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», а также об обеспечении этим органом (учреждением) принятия необходимых мер (правовые, организационные и технические) для защиты персональных данных в процессе обработки.

В случае возникновения обстоятельств, влияющих на право получения государственной услуги (услуг), обязуюсь в срок, предусмотренный законодательством Российской Федерации и Астраханской области, сообщить о них.

О принятом решении прошу меня проинформировать путем выдачи уведомления:

на руки ☐

направить по почте ☐

направить по электронной почте ☐

адрес эл. почты: _____

Для назначения государственной услуги (услуг) предоставляю следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов

_____ подпись заявителя

_____ Ф.И.О. заявителя полностью

Заявление и документы принял _____

(должность, Ф.И.О. специалиста)

(дата принятия документов)

Расписка-уведомление

о принятии заявления и документов _____

(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

Для назначения государственной услуги (услуг) приняты следующие документы:

№ п/п	Код	Наименование документов	Количество документов	Количество листов
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
...				

Заявление принято и зарегистрировано под № _____ от _____ специалистом

(подпись специалиста)

(Ф.И.О. специалиста полностью)