



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.11.2011

№ 36-1

г. Астрахань

Об утверждении Порядка представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Астраханской области

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» министерство финансов Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Астраханской области.

2. Признать утратившими силу:

- постановление министерства финансов Астраханской области от 20.12.2010 № 55-п «О Порядке ведения сводного реестра главных распорядителей, получателей средств, главных администраторов доходов и главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Астраханской области»;

- постановление министерства финансов Астраханской области от 18.01.2011 № 2-п «О Порядке ведения реестра автономных и бюджетных учреждений Астраханской области»;

- постановление министерства финансов Астраханской области от 25.07.2011 № 36-п «О внесении изменений в постановление министерства финансов Астраханской области от 20.12.2010 № 55-п»;

04622

- пункт 1 постановления министерства финансов Астраханской области от 05.12.2013 № 41-п «О внесении изменений в отдельные постановления министерства финансов Астраханской области».

3. Отделу нормативно-правового обеспечения направить настоящее постановление:

- в срок не позднее трех рабочих дней со дня принятия для официального опубликования;

- в семидневный срок со дня принятия поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «АИЦ «КонсультантПлюс» и «Гарант» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис» для включения в электронную базу данных;

- в течение семи рабочих дней со дня принятия в прокуратуру Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области с указанием источника его официального опубликования.

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Заместитель председателя Правительства
Астраханской области - министр финансов
Астраханской области



Е.Н.Рязанова

УТВЕРЖДЕН

постановлением
министерства финансов
Астраханской области
от 01.11.2021 № 36-н

Порядок
представления информации в целях формирования и ведения
реестра участников бюджетного процесса, а также юридических
лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса
Астраханской области

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок представления информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Астраханской области (далее - Порядок) устанавливает правила представления в министерство финансов Астраханской области (далее - министерство финансов) информации, необходимой для формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Астраханской области (далее - Сводный реестр), в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» (далее - Порядок № 163н), а также правила приема и обработки указанной информации в министерстве финансов.

1.2. В Сводный реестр включается информация о следующих организациях:

а) об участниках бюджетного процесса Астраханской области и их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса Астраханской области, и их обособленных структурных подразделениях (далее - неучастники бюджетного процесса):

государственных бюджетных и автономных учреждениях Астраханской области (далее - бюджетные (автономные) учреждения);

государственных унитарных предприятиях Астраханской области (далее - унитарные предприятия);

в) о неучастниках бюджетного процесса, не являющихся бюджетными (автономными) учреждениями и унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета Астраханской области (далее – иные неучастники бюджетного процесса);

г) о неучастниках бюджетного процесса, являющихся исполнителями по государственным контрактам, а также об исполнителях, заключивших контракты, договоры, соглашения в рамках исполнения государственных контрактов (договоров, соглашений) и открывающих лицевые счета в Управлении Федерального казначейства по Астраханской области (далее – УФК по АО), в министерстве финансов, в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее - иные юридические лица).

1.3. Ведение Сводного реестра осуществляется в электронной форме в государственной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИС «Электронный бюджет») путем формирования и изменения реестровых записей, включающих информацию об организациях, указанных в подпунктах «а» и «б» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка в соответствии с приложениями № 1-3 к Порядку № 163н, об организациях, указанных в пунктах «в» и «г» пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, в соответствии с приложением 3.1 к Порядку № 163н (далее- информация).

II. Правила представления информации для включения в Сводный реестр

2.1. Информация представляется следующими организациями (далее – уполномоченные организации):

а) в отношении участников бюджетного процесса - участниками бюджетного процесса;

б) в отношении неучастников бюджетного процесса - неучастниками бюджетного процесса;

в) в отношении иных неучастников бюджетного процесса - получателем средств бюджета Астраханской области, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из бюджета Астраханской области;

г) в отношении иных юридических лиц - получателем средств бюджета Астраханской области, заключившим государственный контракт (договор, соглашение в рамках исполнения государственного контракта) с иным юридическим лицом.

2.2. Информация формируется уполномоченной организацией в соответствии с данными учредительных документов, Единого государственного реестра юридических лиц (далее - ЕГРЮЛ),

персональными данными руководителя и другими внутренними документами организации, а также в соответствии со справочниками, реестрами и классификаторами, используемыми в информационных системах управления государственными и муниципальными финансами.

При указании в информации полномочий организации следует руководствоваться наименованием соответствующих полномочий, указанных в приложении № 8 к Порядку № 163н.

Информация подписывается руководителем уполномоченной организации с обязательным указанием ответственного лица, уполномоченного на заполнение информации, а также контактного номера телефона и представляется в министерство финансов на бумажном носителе и (или) в электронном виде. Второй экземпляр информации хранится в уполномоченной организации.

Руководитель уполномоченной организации несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, а также за соблюдение установленных настоящим Порядком сроков ее представления.

2.3. В целях включения в Сводный реестр уполномоченной организацией одновременно с информацией, указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, в министерство финансов представляются:

копия правового акта о создании организации, заверенная в отношении участника бюджетного процесса - главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, в ведении которого находится участник бюджетного процесса (в отношении неучастника бюджетного процесса - органом государственной власти Астраханской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя неучастника бюджетного процесса);

копия учредительного документа, заверенная в отношении участника бюджетного процесса - главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, в ведении которого находится участник бюджетного процесса или налоговым органом, (в отношении неучастника бюджетного процесса - органом государственной власти Астраханской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя неучастника бюджетного процесса или налоговым органом);

копия учредительного документа иного неучастника бюджетного процесса (иного юридического лица), заверенная иным неучастником бюджетного процесса (иным юридическим лицом);

копия документа о государственной регистрации юридического лица (копия листа записи ЕГРЮЛ), заверенная налоговым органом;

копия свидетельства о постановке на учет юридического лица в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (копия Уведомления о постановке на учет в налоговом органе юридического лица для обособленных подразделений участников и неучастников бюджетного процесса), заверенная налоговым органом;

копия уведомления Федеральной службы государственной статистики о присвоении кодов общероссийских классификаторов;

копия приказа (выписки из приказа) о назначении руководителя организации (обособленного подразделения);

согласие на обработку персональных данных согласно приложению к настоящему Порядку;

иные документы, подтверждающие сведения, представленные в информации.

2.4. В случае необходимости уточнения информации, внесенной в Сводный реестр, уполномоченная организация формирует и представляет в министерство финансов информацию, подтверждающую изменения, не позднее пяти рабочих дней, следующих за днем изменения информации, включаемой в Сводный реестр.

2.5. В случае прекращения деятельности организации, уполномоченной организацией в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения уведомления о снятии с учета организации в налоговом органе в министерство финансов одновременно с информацией, указанной в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка представляются:

копия правового акта о ликвидации (реорганизации) организации, заверенная в отношении участника бюджетного процесса - главным распорядителем средств бюджета Астраханской области, в ведении которого находится участник бюджетного процесса (в отношении неучастника бюджетного процесса - органом государственной власти Астраханской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя неучастника бюджетного процесса);

копия уведомления о снятии с учета организации в налоговом органе, заверенная налоговым органом.

III. Правила приема и обработки информации

3.1. Министерство финансов в течение пяти рабочих дней со дня представления уполномоченной организацией информации, осуществляет проверку представленной информации на предмет следующих требований:

а) соответствие информации об организации приложениям № 1 - 3.1 к Порядку № 163н;

б) наличие документов, указанных в пункте 2.3 раздела 2 настоящего Порядка;

в) соблюдение правил формирования и подписания информации;

г) отсутствие в представленной информации опечаток, неточностей, ошибок, исправлений.

3.2. В случае положительного результата проверки информации, представленной уполномоченной организацией для включения информации в Сводный реестр, министерство финансов в течение двух рабочих дней формирует заявку на включение (изменение) реквизитов в Сводный реестр путем заполнения электронного документа в ГИС «Электронный бюджет» для формирования УФК по АО реестровой записи в Сводном реестре.

3.3. В случае несоответствия информации требованиям, установленным пунктом 3.1 раздела 3 настоящего Порядка, министерство финансов в течение двух рабочих дней со дня представления информации уведомляет в письменном виде уполномоченную организацию, а также в отношении участника бюджетного процесса - главного распорядителя средств бюджета Астраханской области, в ведении которого находится участник бюджетного процесса (в отношении неучастника бюджетного процесса - орган государственной власти Астраханской области, осуществляющий функции и полномочия учредителя неучастника бюджетного процесса; в отношении иного неучастника бюджетного процесса - получателя средств бюджета Астраханской области, осуществляющего предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из бюджета Астраханской области; в отношении иного юридического лица - получателя средств бюджета Астраханской области, заключившего государственный контракт (договор, соглашение в рамках исполнения государственного контракта) с иным юридическим лицом) о выявленных замечаниях, с указанием несоответствия информации об организации приложениям № 1 - 3.1 к Порядку № 163н.

3.4. Уполномоченная организация в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных замечаниях устраняет выявленные несоответствия и (или) основания, препятствующие включению информации в Сводный реестр, и направляет в министерство финансов уточненную информацию.

3.5. Министерство финансов в течение двух рабочих дней со дня получения извещения о включении (изменении) информации об организации в Сводный реестр, содержащего сведения о дате формирования (обновления) реестровой записи, а также включенную (измененную) в реестровую запись информацию, включает необходимую информацию об организации (изменения) в программный продукт министерства финансов «Бюджет-СМАРТ».

3.6. Информация Сводного реестра является общедоступной, за исключением сведений ограниченного доступа.

Приложение
к Порядку

В министерство финансов Астраханской
области

от _____

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

(почтовый индекс, адрес регистрации)

паспорт: серия _____ номер _____

выдан _____

(дата выдачи и наименование органа,
выдавшего документ)

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон № 152-ФЗ), в целях представления информации в министерство финансов Астраханской области для включения сведений в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, даю согласие министерству финансов Астраханской области, расположенному по адресу: г. Астрахань, ул. Советская, дом 15, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Закона № 152-ФЗ.

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилия, имя, отчество;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- наименование должности;
- реквизиты документа о назначении на должность;
- номер контактного телефона.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Контактный(е) телефон(ы) _____

Подпись субъекта персональных данных _____ / _____ /

подпись Ф.И.О.

«__» _____ 20__ г.