



Зарегистрировано:
постановление службы
природопользования и
охраны окружающей среды
Астраханской области
№ 306/25/01-п
от 05.02.2025

СЛУЖБА ПРИРОДОПОЛЬЗОВАНИЯ И ОХРАНЫ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.02 2025

№ 61-н

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели государственному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативно правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условий предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Постановлением Правительства Астраханской области от 13.11.2020 № 514-П «Об определении исполнительных органов Астраханской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Астраханской области» служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели государственному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

2. Отделу правового и кадрового обеспечения:

- в течение трех календарных дней со дня государственной регистрации (подписания) направить заверенную копию постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области;

- в семидневный срок после дня первого официального опубликования направить копию постановления, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области;

- не позднее семи рабочих дней со дня подписания направить копию постановления в прокуратуру Астраханской области, Волжскую межрегиональную природоохранную прокуратуру;

- в семидневный срок после принятия направить копию постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс», «Гарант»;

- в течение семи рабочих дней со дня подписания направляет копию постановления в Думу Астраханской области.

3. Отделу информационно-аналитического обеспечения и делопроизводства разместить настоящее постановление на официальном сайте службы природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Врио руководителя службы



В.А. Волченков

Утвержден постановлением
службы природопользования
и охраны окружающей среды
Астраханской области
от 10.02.2025 № 4-н

Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета Астраханской области субсидий на иные цели государственному учреждению Астраханской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Постановлением Правительства Астраханской области от 13.11.2020 № 514-П «Об определении исполнительных органов Астраханской области, уполномоченных на принятие нормативных правовых актов, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и о признании утратившими силу постановлений Правительства Астраханской области» и устанавливает процедуру определения объема и условия предоставления субсидий из бюджета Астраханской области государственным учреждениям (бюджетным и автономным), подведомственным службе природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (далее - учреждения), на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения ими государственного задания (далее - субсидии).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств является служба природопользования и охраны окружающей среды Астраханской области (далее - служба), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. В соответствии с Порядком субсидии учреждениям предоставляются на следующие цели:

- осуществление мероприятий по капитальному ремонту объектов недвижимого имущества;
- проведение текущего ремонта и приобретение основных средств, не включаемых в нормативные затраты, связанные с выполнением государственного задания;
- осуществление ремонта недвижимого имущества, затраты на осуществление которого не включены в расчет нормативных затрат на оказание государственной услуги (выполнение работы);
- приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;
- приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;
- приобретение объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;
- осуществление ликвидационных и реорганизационных мероприятий учреждения;
- погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;
- погашение кредиторской задолженности, образовавшейся в предыдущих финансовых годах.

2.2. Субсидии предоставляются в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств на основании решения службы, принимаемого в форме правового акта с указанием наименования субсидии, цели предоставления субсидии.

2.3. Для получения субсидии на цели, указанные в пункте 2.1 настоящего Порядка, учреждение предоставляет в службу:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на установленные сроки, включая расчет-обоснование суммы субсидии (далее - расчет размера субсидии), в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;
- технико-экономическое и (или) финансово-экономическое обоснование;
- перечень объектов, подлежащих капитальному ремонту (реставрации), акт обследования таких объектов и дефектную ведомость, предварительную смету

расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение капитального ремонта (реставрации);

- информацию о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

- информацию о сумме кредиторской задолженности с приложением подтверждающих документов (заключенные контракты, акты выполненных работ и другое);

- информацию по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

- справку об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов;

- справку, подтверждающую отсутствие по состоянию на любую дату в течение периода, равного 30 календарным дням, предшествующего дате подачи документов, просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения. предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации;

- иную информацию в зависимости от цели предоставления субсидии.

Расчет размера субсидии должен содержать подсчет статей планируемых расходов, подтверждаемый одним или несколькими обоснованиями:

- предварительной сметой на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества);

- не менее чем тремя предложениями поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

2.4. Размер субсидии определяется с учетом расчета размера субсидии, установленного абзацами девятым - одиннадцатым пункта 2.3 настоящего Порядка, в пределах доведенных до службы лимитов бюджетных обязательств, за исключением случаев, когда размер субсидии определен законом о бюджете Астраханской области, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Правительства Астраханской области.

2.5. Ответственность за достоверность данных в документах, являющихся основанием для предоставления субсидий, несет учреждение.

2.6. Служба в течение 10 рабочих дней со дня получения от учреждения документов, указанных в пункте 2.3 настоящего Порядка, осуществляет проверку полноты обоснованности и достоверности содержащихся в них сведений и принимает решение, в форме правового акта, о предоставлении субсидий, об отказе в предоставлении субсидии, либо необходимости представления учреждением недостающих документов.

О принятом решении служба в письменной форме уведомляет учреждение в течение 5 рабочих дней со дня завершения проверки документов, предоставленных учреждением.

Служба в течение 5 рабочих дней со дня получения недостающих документов осуществляет их проверку и принимает решение, в форме правового акта, о предоставлении субсидий либо об отказе в предоставлении субсидий с письменным уведомлением учреждения о принятом решении.

В случае отказа в предоставлении субсидий повторное заявление, предоставленное учреждения, рассматривается службой в порядке, установленном настоящим пунктом.

2.7. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка (при их установлении), или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением.

2.8. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в службу документы, предусмотренные п. 2.3 настоящего Порядка.

Рассмотрение повторно представленных документов осуществляется в соответствии с п. 2.3 настоящего Порядка.

2.9. В целях предоставления субсидий между службой и учреждением заключается соглашение о предоставлении из бюджета Астраханской области государственному бюджетному или автономному учреждению Астраханской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, по форме, утвержденной Постановлением министерства финансов Астраханской области от 09.12.2020 N 40-п "Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета Астраханской области бюджетному или автономному учреждению Астраханской области субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации" (далее - Соглашение, Типовая форма).

2.10. Соглашение заключается на срок, не превышающий срок действия доведенных службе лимитов бюджетных обязательств.

2.11. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в них изменений или их расторжение, заключаются в соответствии с приложениями N 5 или N 6 к Типовой форме соответственно. Условия и порядок заключения между службой и учреждением дополнительных соглашений к Соглашению указываются в Соглашении.

Внесение изменений в соглашения осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете Астраханской области в соответствии со сводной бюджетной росписью, а также лимитами бюджетных обязательств, доведенных до службы.

2.12. Изменение размера и (или) целей предоставления субсидий в течение финансового года осуществляется на основании направляемой в службу заявки учреждения, содержащей обоснование увеличения (уменьшения) размера субсидии.

На основании представленного учреждением пакета документов в соответствии с пунктом 2.3 Порядка служба принимает решение в форме правового акта, по перераспределению размеров и (или) кодов субсидий.

2.13. Служба в течение 10 рабочих дней со дня передачи проекта соглашения осуществляет его проверку на соответствие нормам действующего законодательства.

2.14. Соглашение заключается в течение 15 рабочих дней с даты доведения службе показателей сводной бюджетной росписи бюджета Астраханской области и лимитов бюджетных обязательств.

2.15. Перечисление субсидии осуществляется службой в сроки, установленные соглашением, но не позднее 31 декабря текущего года.

2.16. На дату, определенную правовым актом, или на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения либо принятие решения о предоставлении субсидии, у учреждения должны отсутствовать:

- неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

Вышеуказанные требования не распространяются на случаи предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, на погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, на погашение кредиторской задолженности прошлых лет, оплата которой учреждением за счет собственных средств невозможна, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации.

2.17. Результатами предоставления субсидии являются:

- в части целей, установленных абзацем вторым пункта 2.1 настоящего Порядка, - отремонтированные объекты недвижимого имущества;

- в части цели, установленной абзацем третьим пункта 2.1 настоящего Порядка, - благоустроенные земельные участки, находящиеся в пользовании государственного учреждения;

- в части цели, установленной абзацем четвертым пункта 2.1 настоящего Порядка, - отремонтированные объекты недвижимого имущества;

- в части цели, установленной абзацем пятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - приобретенные объекты особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

- в части цели, установленной абзацем шестым пункта 2.1 настоящего Порядка, - приобретенные объекты особо ценного движимого имущества в части оборудования;

- в части цели, установленной абзацем седьмым пункта 2.1 настоящего Порядка, - приобретенные объекты особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;

- в части цели, установленной абзацем восьмым пункта 2.1 настоящего Порядка, - финансовые обязательства, исполненные в целях осуществления ликвидационных и реорганизационных мероприятий учреждения;

- в части цели, установленной абзацем девятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - погашенная задолженность по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

- в части цели, установленной абзацем десятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - погашенная кредиторская задолженность прошлых лет, оплата которой учреждением за счет собственных средств невозможна.

Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии являются:

- в части целей, установленных абзацем вторым пункта 2.1 настоящего Порядка, - количество отремонтированных объектов недвижимого имущества;

- в части цели, установленной абзацем третьим пункта 2.1 настоящего Порядка, - площадь благоустроенных земельных участков, находящихся в пользовании государственного учреждения;

- в части цели, установленной абзацем четвертым пункта 2.1 настоящего Порядка, - количество отремонтированных объектов недвижимого имущества;

- в части цели, установленной абзацем пятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества, за исключением оборудования, транспортных средств, нематериальных активов;

- в части цели, установленной абзацем шестым пункта 2.1 настоящего Порядка, - количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества в части оборудования;

- в части цели, установленной абзацем седьмым пункта 2.1 настоящего Порядка, - количество приобретенных объектов особо ценного движимого имущества в части транспортных средств;

- в части цели, установленной абзацем восьмым пункта 2.1 настоящего Порядка, - объем финансовых обязательств, исполненных в целях осуществления ликвидационных и реорганизационных мероприятий учреждения;

- в части цели, установленной абзацем девятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - объем погашенной задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам;

- в части цели, установленной абзацем десятым пункта 2.1 настоящего Порядка, - объем погашенной кредиторской задолженности прошлых лет, оплата которой учреждением за счет собственных средств невозможна.

Значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, устанавливаются в соглашении.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение ежеквартально, в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в службу следующие отчеты:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия на иные цели (далее - отчет об использовании субсидии) по форме согласно приложению N 3 к типовой форме;

- отчет о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели (далее - отчет о достижении результатов предоставления субсидии) по форме согласно приложению N 4 к типовой форме;

- отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, иных показателей (при их установлении).

3.2. Отчеты предоставляются в службу не позднее 4 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена целевая субсидия.

3.3. Учреждения несут ответственность за недостоверность представленных в министерство отчетов и прилагаемых к ним документов.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их несоблюдение

4.1. Служба и органы государственного финансового контроля Астраханской области осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условия предоставления субсидии учреждению.

4.2. Учреждение несет ответственность за соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.3. В случае недостижения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, объем средств, подлежащий возврату в бюджет Астраханской области, рассчитывается по формуле:

$$V_v = V_c \times ((T_p - T_f) / T_p),$$

где:

V_v - сумма возврата;

V_c - объем субсидии, предоставленной государственному учреждению;

T_p - планируемый показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии;

T_f - достигнутый показатель, необходимый для достижения результата предоставления субсидии.

4.4. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии, предоставленной бюджетному учреждению, подлежат возврату в бюджет Астраханской области в очередном финансовом году в порядке взыскания неиспользованных остатков субсидий, утвержденном министерством финансов Астраханской области.

4.5. Для осуществления контроля за целевым использованием субсидии служба вправе запрашивать у учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением.

4.6. В случае установления службой нарушения условий, целей, Порядка предоставления субсидии, а также недостижения показателей результативности и иных показателей (при их установлении) предоставления субсидии, установленных соглашением, служба в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения направляет учреждению уведомление с требованием о возврате соответствующих средств субсидии в бюджет Астраханской области.

Учреждение в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления от службы производит возврат средств в бюджет Астраханской области.

В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии возврату подлежат средства в размере предоставленной субсидии.

В случае нарушения целей предоставления субсидии возврату подлежат средства субсидии, израсходованные не по целевому назначению.

При недостижении показателей результативности возврату подлежит часть субсидии в объеме, пропорциональном объему невыполнения показателей результативности.

4.7. В случае непоступления средств в течение установленного срока служба принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.8. Служба проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидий бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Минфина России от 27.04.2024 № 53н «Об утверждении Порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».