



**МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ
АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.08.2026

№ 8-П

О внесении изменения в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 25.10.2022 № 021-п

В соответствии с Законом Астраханской области от 07.07.2021 № 67/2021-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области», постановлением Правительства Астраханской области от 29.04.2022 № 191-П «О Порядке принятия решения о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом», постановлением Правительства Астраханской области от 02.08.2022 № 351-П «О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Астраханской области» министерство экономического развития Астраханской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление министерства экономического развития Астраханской области от 25.10.2022 № 021-п «Об административном регламенте министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом» изменение, изложив административный регламент министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом», утвержденный постановлением, в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу нормативно-правового обеспечения департамента правового обеспечения и контроля министерства экономического развития Астраханской области:

2.1. В течение трех дней со дня государственной регистрации направить заверенную копию настоящего постановления на бумажном носителе и электронный образ контрольного экземпляра постановления в министерство государственного управления, информационных технологий и связи Астраханской области для его официального опубликования.

2.2. В семидневный срок со дня принятия направить копию постановления поставщикам справочно-правовых систем «КонсультантПлюс» ООО «РентаСервис» и «ГАРАНТ» ООО «Астрахань-Гарант-Сервис».

2.3. В семидневный срок после дня первого официального опубликования настоящего постановления направить его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Астраханской области.

2.4. Не позднее семи рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копию в прокуратуру Астраханской области.

2.5. В течение семи рабочих дней со дня подписания направить копию настоящего постановления в Думу Астраханской области.

3. Отделу оценки регулирующего воздействия и проектного сопровождения министерства экономического развития Астраханской области:

3.1. Актуализировать сведения о государственной услуге «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом» в региональной информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг Астраханской области».

3.2. Разместить настоящее постановление в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте министерства экономического развития Астраханской области: www.minec.astrobl.ru.

4. Отделу административной реформы министерства экономического развития Астраханской области опубликовать сведения о государственной услуге в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» <http://www.gosuslugi.ru> и подсистеме «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области» <http://gosuslugi.astrobl.ru> в сети «Интернет».

5. Постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Заместитель председателя
Правительства Астраханской области –
министр экономического развития
Астраханской области



Э.В. Полянская

Приложение
к постановлению министерства
экономического развития
Астраханской области
от 18.08.2026 № 8-п

Административный регламент
министерства экономического развития Астраханской области
предоставления государственной услуги
«Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом»

1. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги, в том числе сроки, состав и последовательность выполнения административных процедур и административных действий, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Астраханской области.

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых в административном регламенте, указан в приложении № 1 к административному регламенту.

1.2. Круг заявителей

1.2.1. Государственная услуга предоставляется заявителям, обратившимся в министерство или МФЦ с заявкой, представленной в письменной форме или электронной форме (при наличии технической возможности).

От имени заявителей вправе действовать уполномоченные представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями действовать от их имени.

Поддержка инвестиционной деятельности не предоставляется заявителям:

- находящимся в стадии ликвидации, в отношении которых введена процедура банкротства;
- являющимся кредитными организациями, страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами, а также осуществляющим деятельность в сфере игорного бизнеса;
- не состоящим на налоговом учете на территории Астраханской области;

- имеющим неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Требования, предусмотренные настоящим пунктом, применяются на дату обращения заявителя за получением поддержки инвестиционной деятельности, за исключением требования, предусмотренного абзацем седьмым настоящего пункта.

Требование, предусмотренное абзацем седьмым настоящего пункта, применяется на дату формирования сведений о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, полученных в установленном порядке не ранее 1-го числа месяца, предшествующего месяцу обращения заявителя за получением поддержки инвестиционной деятельности.

1.2.2. Решение о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом принимается Правительством Астраханской области в отношении субъектов инвестиционной деятельности, реализующих значимые инвестиционные проекты, соответствующие одновременно требованиям, установленным частью 3 статьи 13 Закона Астраханской области от 07.07.2021 № 67/2021-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области».

1.3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг на Едином и Региональном порталах

Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей.

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей указаны в приложении № 2 к административному регламенту.

2. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

2.2. Наименование исполнительного органа Астраханской области, предоставляющего государственную услугу

2.2.1. Государственную услугу предоставляет министерство.
В предоставлении государственной услуги участвует МФЦ.

Ответственными исполнителями по предоставлению государственной услуги являются уполномоченные должностные лица министерства и работники МФЦ.

2.2.2. Органами, предоставляющими сведения, необходимые для предоставления государственной услуги, в порядке межведомственного информационного взаимодействия, являются Федеральная налоговая служба и Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является направление заявителю уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или уведомления об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

Общий срок предоставления государственной услуги складывается из следующих сроков:

- прием и регистрация заявки и документов - 1 рабочий день;
- рассмотрение представленных заявки и документов, их проверка и направление в исполнительные органы Астраханской области для проведения многоканальной экспертизы - 5 рабочих дней;
- формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги - в день получения заявки и документов от заявителя;
- подготовка и подписание заключения министерства - 7 рабочих дней со дня получения последнего заключения от исполнительных органов Астраханской области, за исключением случая возврата документов заявителю на доработку по основаниям для приостановления предоставления государственной услуги, предусмотренным в приложении № 4 к административному регламенту. В этом случае процедура признания инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом приостанавливается и возобновляется со дня поступления в министерство доработанных документов;
- подготовка проекта правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом - 20 рабочих дней со дня вынесения Инвестиционным советом рекомендации о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом;
- направление заявителю письменного уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом - 3

рабочих дня со дня принятия правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

В общий срок предоставления государственной услуги не включается время проведения многоканальной экспертизы исполнительными органами Астраханской области и время рассмотрения Инвестиционным советом заявки, документов заявителя, заключений исполнительных органов Астраханской области, заключения министерства, и вынесения им рекомендации о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

2.5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

Государственная услуга предоставляется бесплатно.

2.6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявки и при получении результата предоставления государственной услуги

Максимальный срок ожидания в очереди:

- при получении информации о ходе предоставления государственной услуги не должен превышать 15 минут;
- при подаче заявки, получении уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или уведомления об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом не должен превышать 15 минут.

2.7. Срок регистрации заявки о предоставлении государственной услуги

Срок регистрации заявки 1 рабочий день.

2.8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином и Региональном порталах (при наличии технической возможности).

2.9. Показатели доступности и качества государственной услуги

Перечень показателей доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте министерства в сети «Интернет», а также на Едином и Региональном порталах (при наличии технической возможности).

2.10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных услуг в многофункциональном центре и особенности предоставления государственных услуг в электронной форме

2.10.1. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

2.10.2. Перечень информационных систем, используемых для предоставления государственной услуги:

- Единый портал (при наличии технической возможности);
- Региональный портал (при наличии технической возможности).

2.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, указан в приложении № 3 к административному регламенту.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги указан в приложении № 4 к административному регламенту.

3. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Профилирование заявителя

Профилирование заявителя осуществляется в целях определения категории (признаков) заявителя посредством заполнения заявителем интерактивной формы заявки через Единый и Региональный порталы (при наличии технической возможности), а также министерством при получении и анализе данных, указанных в заявке.

Должностное лицо министерства рассматривает заявку, оценивает содержащуюся в нем информацию и определяет категорию (признаки) заявителя в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей, указанных в приложении № 2 к административному регламенту.

3.2. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

3.2.1. Предоставление государственной услуги включает в себя выполнение следующих административных процедур:

- прием, регистрация заявки и документов;
- рассмотрение представленных заявки и документов, их проверка и направление в исполнительные органы Астраханской области для проведения многоканальной экспертизы;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- подготовка и подписание заключения министерства;
- подготовка проекта правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом;
- направление заявителю письменного уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом

3.2.2. Прием, регистрация заявки и документов.

Состав заявки в соответствии с категорией (признаками) заявителя, а также способы подачи указанной заявки указаны в приложении № 3 к административному регламенту.

Основания для принятия решения об отказе в приеме заявки указаны в приложении № 4 к административному регламенту.

Должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, или работник МФЦ, принимает заявку и документы, выполняя при этом следующие действия:

- регистрирует заявку и документы в журнале регистрации документов с указанием даты получения и присвоением регистрационного номера;
- регистрирует заявку и документы в системе электронного документооборота;
- удостоверяет личность заявителя (представителя) (при личном обращении);
- на втором экземпляре заявки ставит подпись и дату приема заявки (при личном обращении).

При использовании заявителем Единого и Регионального порталов (при наличии технической возможности) осуществляется его идентификация и аутентификация посредством ЕСИА.

При направлении заявки посредством Единого и Регионального порталов (при наличии технической возможности) осуществляется проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи заявителя. При этом используется квалифицированный сертификат ключа проверки электронной подписи, полученный заявителем в аккредитованном удостоверяющем центре. Проверка действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана заявка в электронном виде, осуществляется автоматически с использованием соответствующего сервиса ЕСИА в соответствии с приказом Министерства связи и массовых коммуникаций Российской Федерации от 13.04.2012 № 107 «Об утверждении Положения о федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

В случае несоблюдения условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», заявитель в момент выявления несоблюдения условий признания действительности электронной подписи, автоматически, с использованием соответствующего сервиса Единого и Регионального порталов (при наличии технической возможности), уведомляется об отказе в приеме заявки путем автоматического изменения статуса заявки в его личном кабинете на Единого и Регионального порталах (при наличии технической возможности), свидетельствующего о таком отказе.

В случае прохождения проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписана заявка в электронном виде, заявитель в момент выявления соблюдения условий признания действительности квалифицированной электронной подписи, автоматически, с использованием соответствующего сервиса Единого и Регионального порталов (при наличии технической возможности) уведомляется о приеме заявки путем автоматического изменения статуса заявки о предоставлении государственной услуги в его личном кабинете на Единого и Регионального порталах (при наличии технической возможности), свидетельствующего о приеме заявки.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день.

3.2.3. Рассмотрение представленных заявки и документов, их проверка и направление в исполнительные органы Астраханской области для проведения многоканальной экспертизы.

Должностное лицо министерства, ответственное за прием, регистрацию документов, передает зарегистрированные заявку и документы должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному в соответствии с визой министра для рассмотрения.

Работник МФЦ не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации в МФЦ заявки и документов, направляет их по реестру в министерство для рассмотрения.

Поступившие заявку и документы из МФЦ должностное лицо министерства, ответственное за прием и регистрацию документов, в день поступления передает их должностному лицу министерства, ответственному за предоставление государственной услуги, определенному в соответствии с визой министра для рассмотрения.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, проверяет:

- в установленном порядке действительность усиленной квалифицированной электронной подписи, которой подписаны заявка и документы, необходимые для предоставления государственной услуги (в случае обращения заявителя за государственной услугой в электронной форме);
- наличие полного комплекта документов, указанных в приложении № 3 к административному регламенту, соответствие данных документов требованиям, предусмотренным приложением № 3 к административному регламенту.

В случае несоответствия заявки и документов требованиям к комплектности и оформлению, предусмотренным приложением № 3 к административному регламенту, в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов, и (или) несоблюдения установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, в течение 3 дней со дня завершения проведения проверки усиленной квалифицированной электронной подписи должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает за подписью министра уведомление об отказе в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и выдает лично и берет с заявителя расписку в получении уведомления либо направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае отсутствия оснований для отказа в приеме заявки и документов, предусмотренных приложением № 4 к административному регламенту, должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги:

- формирует и направляет межведомственные запросы в Федеральную налоговую службу и Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 3.2.4 настоящего подраздела;
- в течение 2 рабочих дней со дня регистрации заявки и документов получает сведения, содержащиеся в годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности заявителя за 3 предыдущих финансовых года или за весь период деятельности заявителя (в случае если заявитель создан менее 3 финансовых лет назад), размещенные на государственном информационном ресурсе бухгалтерской (финансовой) отчетности (<https://bo.nalog.ru/about>).

- представляет копии заявки и документов в исполнительные органы Астраханской области для проведения многоканальной экспертизы в соответствии с приложением № 4 к Порядку принятия решения о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом, утвержденному постановлением Правительства Астраханской области от 29.04.2022 № 191-П, для рассмотрения ими документов на наличие (отсутствие) основания для отказа в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом, и подготовки об этом заключения;

- осуществляет рассмотрение заявки и документов для подготовки заключения министерства о соответствии (несоответствии) заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 1.2.1 подраздела 1.2. раздела 1 административного регламента, и (или) целесообразности (нецелесообразности) признания инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 5 рабочих дней.

3.2.4. Межведомственное информационное взаимодействие.

Датой направления межведомственного запроса является дата приема и регистрации заявки и документов в министерстве.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, в рамках межведомственного информационного взаимодействия направляет запрос, отвечающий требованиям, установленным федеральным законодательством, в Федеральную налоговую службу о предоставлении выписки из ЕГРЮЛ, либо выписки из ЕГРИП, сведений о постановке обособленного подразделения заявителя на налоговый учет на территории Астраханской области (в случае наличия у заявителя обособленных подразделений), сведений о наличии (отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации о предоставлении справки о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам.

Срок исполнения данной административной процедуры - в день получения заявки и документов от заявителя.

3.2.5. Подготовка и подписание заключения министерства.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, выполняет следующие действия:

- формирует заключение министерства и представляет его, заключения, заявку и документы с приложением документов, предусмотренных пунктом 1.2. приложения № 3 к административному регламенту, абзаце одиннадцатом пункта 3.2.3 настоящего подраздела, на рассмотрение Инвестиционного совета в случае отсутствия оснований для возврата документов, указанных в приложении № 4 к административному регламенту;

- возвращает документы заявителю на доработку с приложением письменного уведомления, в котором указывается информация, подлежащая кор-

ректировке, и срок, в течение которого заявитель обязан представить в министерство доработанные заявку и (или) документы (в случае установления факта наличия в заявке и (или) документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации).

Состав и положение об Инвестиционном совете утверждены постановлением Губернатора Астраханской области от 19.07.2023 № 89 «Об Инвестиционном совете при Губернаторе Астраханской области».

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 7 рабочих дней со дня получения последнего заключения, за исключением случая возврата документов заявителю на доработку по основаниям, предусмотренным абзацем третьим настоящего пункта. В этом случае процедура принятия решения о признании (об отказе в признании) инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом приостанавливается и возобновляется со дня поступления в министерство доработанных документов.

3.2.6. Подготовка проекта правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

В случае вынесения Инвестиционным советом рекомендации о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, готовит проект правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом, который выносится на рассмотрение Правительства Астраханской области в соответствии с постановлением Правительства Астраханской области от 28.09.2022 № 462-П «О Регламенте Правительства Астраханской области».

Срок исполнения данной административной процедуры составляет 20 рабочих дней со дня вынесения Инвестиционным советом рекомендации о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

3.2.7. Направление заявителю письменного уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

Должностное лицо министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, подготавливает за подписью министра уведомление о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или уведомление об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом, и выдает лично и берет с заявителя расписку в получении уведомления либо направляет заказным почтовым отправлением с уведом-

лением о вручении или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае принятия решения об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом в уведомлении указываются причины такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Срок исполнения административной процедуры составляет 3 рабочих дня со дня принятия правового акта Правительства Астраханской области о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

4. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявки о предоставлении государственной услуги

Информирование заявителей об изменении статуса рассмотрения заявки осуществляется следующими способами:

- путем непосредственного общения заявителя (при личном обращении либо по телефону) с должностными лицами министерства, работниками МФЦ;
- путем взаимодействия должностных лиц министерства, работников МФЦ с заявителями по электронной почте.

Перечень условных обозначений и сокращений, используемых
в административном регламенте

Единый портал	Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»
Региональный портал	Подсистема «Портал государственных и муниципальных услуг Астраханской области» региональной информационной системы «Платформа межведомственного взаимодействия Астраханской области»
МФЦ	Автономное учреждение Астраханской области «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
Сеть «Интернет»	Информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»
Инвестиционный совет	Инвестиционный совет при Губернаторе Астраханской области
Министерство	Министерство экономического развития Астраханской области
Министр	Заместитель председателя Правительства Астраханской области - министр экономического развития Астраханской области
Административный регламент	Административный регламент министерства экономического развития Астраханской области предоставления государственной услуги «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом»
Государственная услуга	Государственная услуга «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом»
Заявка	Заявка на предоставление государственной услуги «Признание инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом»
Заявитель	Субъект инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, определяемый в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», инвести-

	ционный проект которых должен соответствовать одновременно требованиям, установленным частью 3 статьи 13 Закона Астраханской области от 07.07.2021 № 67/2021-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области».
Должностное лицо министерства	Должностное лицо министерства, ответственное за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту
Работник МФЦ	Работник МФЦ, ответственный за выполнение конкретной административной процедуры согласно административному регламенту
ЕГРЮЛ	Единый государственный реестр юридических лиц
ЕГРИП	Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
ЕСИА	Федеральная государственная информационная система «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»
Заключение	Заключение исполнительного органа Астраханской области

Идентификаторы
категорий (признаков) заявителей

№ п/п	Результаты предоставления государственной услуги	Отдельные признаки заявителя
1	Направление заявителю уведомления о признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом или уведомления об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.	1. Субъекты инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений, определяемым в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 25.02.1999 № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», инвестиционный проект которых должен соответствовать одновременно требованиям, установленным частью 3 статьи 13 Закона Астраханской области от 07.07.2021 № 67/2021-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной политики на территории Астраханской области», обратившимся в министерство или МФЦ с заявкой, представленной в письменной форме или электронной форме (при наличии технической возможности) 2. Уполномоченный представитель заявителя

**Исчерпывающий перечень
документов, необходимых для предоставления
государственной услуги**

Документы и (или) информация	Способы подачи документов и (или) информации, требования к их предоставлению
1.1. Перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые представляет заявитель	
1.1.1. Заявка по форме согласно приложению № 5 к административному регламенту; 1.1.2. Заверенные заявителем копии учредительных документов и документов, подтверждающих полномочия руководителя или иного уполномоченного лица заявителя; 1.1.3. Паспорт инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 6 к административному регламенту; 1.1.4. Бизнес-план инвестиционного проекта в произвольной письменной форме, разработанный с учетом методических рекомендаций, утвержденных министерством; 1.1.5. Основные показатели реализации инвестиционного проекта, соответствующие бизнес-плану инвестиционного проекта, по форме согласно приложению № 7 к административному регламенту; 1.1.6. Копии бухгалтерской (финансовой) отчетности за истекший отчетный квартал текущего финансового года либо, если субъект инвестиционной деятельности не представляет в налоговые органы бухгалтерскую (финансовую) отчетность, копию налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; 1.1.7. Копия формы федерального статистического наблюдения П-4 «Сведения о	Документы представляются на бумажном носителе в 5 экземплярах (оригинал и четыре копии) с приложением их отсканированных образов. Документы, представленные на бумажном носителе, прошиваются, нумеруются и скрепляются подписью и печатью заявителя (при наличии). В электронной форме (при наличии технической возможности).

численности и заработной плате работников» (для заявителей - юридических лиц);

1.1.8. Справка о численности и заработной плате работников за последний отчетный квартал в произвольной письменной форме (для заявителей - физических лиц), заверенные заявителем (при наличии работников у заявителя);

1.1.9. Справка с указанием среднемесячного размера заработной платы работников заявителя и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки и документов, в произвольной письменной форме, заверенную заявителем (при наличии работников у заявителя);

1.1.10. Документы, подтверждающие возможность финансового обеспечения реализации инвестиционного проекта в размере не менее 20 процентов от его стоимости (в том числе решение уполномоченного органа заявителя о направлении прибыли на реализацию инвестиционного проекта, протокол о намерениях совместной реализации инвестиционного проекта с подтверждением наличия свободных средств, гарантийное письмо кредитной организации о предоставлении кредита заявителю);

1.1.11. Документы, подтверждающие день начала финансирования инвестиционного проекта (в том числе договоры, акты выполненных работ (оказанных услуг), платежные поручения, выписки из кредитных организаций);

1.1.12. Опись документов, прилагаемых к заявке, содержащая оглавление с указанием наименований и реквизитов таких документов и соответствующих им номеров страниц, количества листов каждого прилагаемого документа и общего количества листов.

1.2. Перечень документов, необходимых для предоставления

государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе	
1.2.1. Выписка из ЕГРЮЛ либо выписка из ЕГРИП; 1.2.2. Сведения о постановке обособленного подразделения заявителя на налоговый учет на территории Астраханской области; 1.2.3. Сведения о наличии (об отсутствии) неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах; 1.2.4. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность за 3 предыдущих финансовых года или за весь период деятельности заявителя (в случае если заявитель создан менее 3 финансовых лет назад) с отметкой налогового органа.	Заявитель представляет оригинал документа или его копию.

Приложение № 4
к административному регламенту

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявки о предоставлении государственной услуги	Несоответствие требованиям к комплектности и оформлению, установленным приложением № 3 к административному регламенту. Несоблюдение установленных условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае обращения за предоставлением государственной услуги в электронной форме (при наличии технической возможности)).
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги	Установление факта наличия в документах, представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации.
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	Рекомендация Инвестиционного совета об отказе в признании инвестиционного проекта значимым инвестиционным проектом.

Приложение № 5
к административному регламенту

В министерство экономического развития
Астраханской области

от _____
(полное наименование заявителя - юридического лица)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя
заявителя - юридического лица
или

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя -
физического лица

Заявка

(полное наименование заявителя - юридического лица/
фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя - физического лица)
направляет настоящую заявку для признания инвестиционного проекта

(наименование инвестиционного проекта)
значимым инвестиционным проектом в целях последующего получения поддержки ин-
вестиционной деятельности, предусмотренной Законом Астраханской области от
07.07.2021 № 67/2021-ОЗ «Об отдельных вопросах осуществления инвестиционной
политики на территории Астраханской области»,

(форма и вид поддержки инвестиционной деятельности)

Подтверждаем, что на дату подачи настоящей заявки:

- субъект инвестиционной деятельности не находится в стадии ликвидации, в отноше-
нии него не введена процедура банкротства;

- субъект инвестиционной деятельности не является кредитной организацией,
страховой организацией, инвестиционным фондом, негосударственным пенсион-
ным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, а
также не осуществляет деятельность в сфер игорного бизнеса;

- субъект инвестиционной деятельности состоит на налоговом учете на территории
Астраханской области;

- субъект инвестиционной деятельности не имеет неисполненной обязанности по
уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих
уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Подтверждаем достоверность представленных к настоящей заявке сведений и прилага-
емых к ней документов.

С нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области
в сфере инвестиционной политики ознакомлены, их содержание и смысл понятны, обяза-
емся выполнять установленные ими требования.

Документы, прилагаемые к заявке, с указанием их наименований, реквизитов и
количества листов каждого документа:

1. _____
2. _____

Субъект инвестиционной деятельности _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Главный бухгалтер (при наличии) _____
(Ф.И.О.) (подпись)

Дата _____
М.П. (при наличии)

Приложение № 6
к административному регламенту

Паспорт
инвестиционного проекта

« _____ »
(наименование)

1	Полное и сокращенное (при наличии) наименование (фамилия, имя, отчество (при наличии) субъекта инвестиционной деятельности (далее - претендент)	
2	Подведомственность (для государственных, муниципальных организаций)	
3	Телефон, факс, адрес места нахождения (места жительства) претендента	
4	Контактные данные руководителя претендента: - фамилия, имя, отчество (при наличии); - телефон; - адрес электронной почты. Контактные данные главного бухгалтера (при наличии): - фамилия, имя, отчество (при наличии); - телефон; - адрес электронной почты	
5	ОГРН/ОГРНИП Дата государственной регистрации ИНН Наименование налогового органа	
6	Структура уставного капитала (указать персональный состав участников с долей от 5% и выше) (для юридического лица)	
7	Основной вид деятельности	
8	Обслуживающая кредитная организация (адрес, телефон) Реквизиты расчетного счета	
9	Наличие счетов в других кредитных организациях	

10	Цель и основные параметры инвестиционного проекта (площадь, мощность, прочее)			
11	Результат разработок и выпускаемая продукция в результате реализации проекта, в том числе ее уникальность			
12	Покупатели продукции, выпускаемой в результате реализации проекта, каналы сбыта			
13	Основные конкуренты и конкурентные преимущества претендента			
14	Инвестиционный план	Вид инвестиций, млн руб.	Выполнено на момент подачи заявки	Подлежит выполнению
		Строительно-монтажные работы		
		Приобретение и монтаж оборудования		
		Приобретение сырья и материалов для организации производства		
		Прочие, в том числе		
		- проектные работы		
		Итого инвестиций		
15	Структура финансирования	Источник инвестиций		Объем инвестиций, млн руб.
		Собственные средства		
		Заемные средства		
		Средства федерального бюджета, бюджета Астраханской области или местно-		

		го бюджета	
		Средства внебюджетных фондов	
		Иные источники	
		Итого инвестиций	
16	Показатели финансовых результатов	Показатель	Значение, млн руб.
		Выручка	
		Себестоимость	
		Валовая прибыль (убыток)	
		Коммерческие расходы	
		Управленческие расходы	
		Прибыль (убыток) до налогообложения	
		Налоги	
		Чистая прибыль (убыток)	
17	Социальные эффекты	Количество создаваемых рабочих мест, в том числе для отдельных категорий граждан.	
		Среднемесячная заработная плата работников	
18	Бюджетные эффекты	Показатель	Значение, млн руб.
		Размер предоставляемых налоговых льгот (пониженных налоговых ставок)	
		Объем налоговых и неналоговых поступлений, в том числе: - в бюджет муниципального образования Астраханской области - в бюджет Астраханской области - в федеральный бюджет	
19	Текущая стадия реализации инвестиционного проекта		

Основные показатели
реализации инвестиционного проекта,
соответствующие бизнес-плану инвестиционного проекта

[illegible]

[illegible]

[illegible]