



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 28 » мая 20 18 г.

№ 198-ПП

**О правилах предоставления субсидии из бюджета
Белгородской области автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций» в рамках
реализации государственной программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики Белгородской области
на 2014-2020 годы»**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями», а также в целях дальнейшего укрепления институтов социального партнерства, оказания квалифицированной экспертной и организационной поддержки объединениям работодателей, профессиональным сообществам, образовательным организациям, органам государственной власти Белгородской области в сфере практического внедрения и развития национальной системы квалификаций, рынка труда и непрерывного профессионального образования граждан, обеспечения стабильной работы автономной некоммерческой организации «Региональное агентство развития квалификаций» (далее – АНО «РАРК») Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые правила предоставления субсидии из бюджета Белгородской области автономной некоммерческой организации «Региональное агентство развития квалификаций» в рамках реализации государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы».

2. Определить департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (Павлова О.А.) уполномоченным органом по предоставлению субсидии АНО «РАРК» в рамках реализации

государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы».

3. Департаменту финансов и бюджетной политики Белгородской области (Боровик В.Ф.) осуществлять финансирование на предоставление субсидии АНО «РАРК» на очередной финансовый год в пределах средств, предусмотренных государственной программой Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор
Белгородской области



Е.Савченко

Утверждены
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 28 » мая 20 18 года
№ 198-пп

ПРАВИЛА
предоставления субсидии из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках реализации государственной
программы Белгородской области «Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-2020 годы»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из бюджета Белгородской области автономной некоммерческой организации «Региональное агентство развития квалификаций» (далее – АНО «РАРК») в рамках реализации основного мероприятия «Содействие развитию профессионального образования» государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», утверждённой постановлением Правительства Белгородской области от 30 декабря 2013 года № 530-пп «Об утверждении государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014 - 2020 годы».

1.2. Целью предоставления субсидии АНО «РАРК» является финансовое содержание ведения уставной деятельности, направленной на развитие профессиональных квалификаций и повышение качества рабочей силы региона, в том числе через внедрение процедур независимой оценки качества профессионального образования.

1.3. Главным распорядителем как получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии АНО «РАРК», является департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области (далее – Департамент).

1.4. Департамент осуществляет предоставление субсидии АНО «РАРК» в виде целевых поступлений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Для получения субсидии АНО «РАРК» представляет в Департамент следующие документы, содержащие информацию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется начало перечисления субсидии на соответствующий финансовый год:

а) план работы АНО «РАРК», согласованный с Департаментом, по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) смета расходов АНО «РАРК» на соответствующий финансовый год, утвержденная Департаментом, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) справка, подписанная руководителем АНО «РАРК», подтверждающая, что АНО «РАРК» не находится в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

г) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером АНО «РАРК» и скрепленная печатью, о том, что у АНО «РАРК» отсутствуют задолженности по уплате налогов, сборов, по возврату в бюджет предоставленных ранее субсидий и иной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

2.2. Предоставление субсидии АНО «РАРК» осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и на основании соглашения, заключаемого между Департаментом и АНО «РАРК» в соответствии с типовой формой, утверждённой департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области (далее – соглашение).

2.3. Департамент в течение 10 рабочих дней рассматривает документы, указанные в пункте 2.1 настоящих Правил, в порядке их поступления, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, осуществляет проверку их соответствия настоящим Правилам и заключает с АНО «РАРК» соглашение либо отказывает (в письменной форме) АНО «РАРК» в заключении соглашения.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии АНО «РАРК» являются:

а) непредставление (представление не в полном объеме) или несоответствие требованиям настоящих Правил представленных АНО «РАРК» документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил;

б) недостоверность представленной АНО «РАРК» информации в документах, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

2.5. Размер предоставляемой АНО «РАРК» субсидии определяется законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в рамках реализации государственной программы Белгородской области «Развитие кадровой политики Белгородской области на 2014-2020 годы», а также сметой расходов АНО «РАРК», отражающей сведения о направлениях расходования целевых средств.

2.6. Субсидия предоставляется АНО «РАРК» при соответствии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

а) отсутствие у АНО «РАРК» задолженности по уплате налогов, сборов, по возврату в бюджет предоставленных ранее субсидий и иной задолженности перед бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

б) отсутствие в отношении АНО «РАРК» процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства;

в) наличие плана работы АНО «РАРК», согласованного с Департаментом;

г) использование субсидии в соответствии с целью, указанной в пункте 1.2 настоящих Правил, на реализацию мероприятий:

– развитие профессиональных квалификаций и повышение качества рабочей силы региона посредством обеспечения реализации модели организации работ по формированию элементов национальной системы профессиональных квалификаций на региональном уровне;

– внедрение процедур независимой оценки качества профессионального образования через поддержку реализации независимой оценки квалификации, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

2.7. Департамент устанавливает в соглашении показатели результативности предоставления субсидии АНО «РАРК», их плановое значение и срок достижения по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

2.8. Департамент обеспечивает ежеквартальное перечисление субсидии в срок не позднее 10 рабочих дней со дня представления заявки АНО «РАРК» на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам, направленной в Департамент в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего первому месяцу квартала.

2.9. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на расчётный счёт АНО «РАРК», открытый в кредитной организации.

3. Требования к отчетности

3.1. АНО «РАРК» ежеквартально нарастающим итогом представляет в Департамент отчёт о достижении значений показателей предоставления субсидии по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам и отчёт о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам в срок до 20 числа месяца, следующего за отчётным периодом.

3.2. АНО «РАРК» в срок до 20 числа последнего месяца соответствующего финансового года представляет для согласования в Департамент отчёт по исполнению мероприятий плана работы.

3.3. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня поступления отчётов, представленных АНО «РАРК» в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, проверяет полноту и достоверность содержащихся в них сведений, и по результатам проверки осуществляет перечисление субсидии в соответствии со сроками (периодичностью), указанными в пункте 2.8 настоящих Правил, или принимает решение о приостановлении перечисления субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии в случае несоответствия представленных отчётов требованиям и условиям, установленным настоящими Правилами, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов либо наличия в них недостоверных сведений.

4. Требования по осуществлению контроля и ответственности за нарушения

4.1. В соглашении предусматривается обязанность Департамента и органов государственного финансового контроля проводить проверки соблюдения АНО «РАРК» целей, условий и порядка предоставления субсидии, которые установлены соглашением и настоящими Правилами, и согласие АНО «РАРК» и лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению, на проведение таких проверок.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом и (или) органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий, порядка предоставления субсидии, недостижения показателей результативности, установленных соглашением, а также при наличии остатка субсидии, не использованного в отчётном финансовом году, средства, полученные АНО «РАРК», подлежат возврату в бюджет Белгородской области в порядке и сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.



**Приложение №1
к Правилам предоставления субсидии
из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой
организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках
реализации государственной
программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-
2020 годы»**

СОГЛАСОВАНО

| | |
|-----------------------|-------------|
| _____ | |
| должность | |
| / | |
| _____ | _____ |
| подпись | расшифровка |
| _____._____. 20__ год | |

**План работы
автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций»
на 20__ год**

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|---|-------------|-------|---------------|
| Направление 1. Развитие профессиональных квалификаций и повышение качества рабочей силы региона посредством обеспечения реализации модели организации работ по формированию элементов национальной системы профессиональных квалификаций на региональном уровне | | | |
| 1.1. | | | |
| 1.2. | | | |
| 1.n. | | | |
| Направление 2. Внедрение процедур независимой оценки качества профессионального образования через поддержку реализации независимой оценки квалификации, профессионально-общественной аккредитации образовательных программ | | | |
| 2.1. | | | |
| 2.2. | | | |
| 2.n. | | | |
| Направление N | | | |
| N.1. | | | |
| N.2. | | | |
| N.n. | | | |

Руководитель _____

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии
из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой
организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках
реализации государственной
программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-
2020 годы»

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____ /
должность
подпись / расшифровка
 ____ . ____ . 20 ____ год

М.П.

Смета расходов автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций»
на ____ год

| Субсидия на оказание услуг в сфере развития профессиональных квалификаций | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|------|-----|-------|------|------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Раздел | Подраздел | КЦСР | КВР | КОСГУ | КВСР | Доп. ЭК | КП - расходы 1кв | КП - расходы 2кв | КП - расходы 3кв | КП - расходы 4кв | КП - расходы год |
| | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | |

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидии
из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой
организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках
реализации государственной
программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-
2020 годы»

Показатели результативности предоставления субсидии
автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций»
на _____ год

| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование показателя | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя |
|----------|-----------------------------|----------------------------|------------------------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидии
из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой
организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках
реализации государственной
программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-
2020 годы»

должность

ФИО

Заявка автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций»
на предоставление субсидии

Плановый объем расходов субсидии на _____ квартал 20__ года
составит _____ (сумма прописью) рублей 00 копеек.

| № п/п | Наименование статьи расходов | Сумма, руб. |
|--------|---|-------------|
| 1. | Заработная плата | |
| 2. | Начисления на заработную плату | |
| 3. | Приобретение прочего оборудования | |
| 4. | Приобретение расходных материалов | |
| 5. | Повышение квалификации | |
| 6. | Информационные услуги | |
| 7. | Командировочные расходы | |
| 8. | Прочие расходы | |
| 9. | Договора гражданско-правового характера | |
| п. | Иные | |
| Итого: | | |

Реквизиты Организации для перечисления субсидии

Руководитель

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

подпись

расшифровка подписи

Приложение № 6
к Правилам предоставления субсидии
из бюджета Белгородской области
автономной некоммерческой
организации «Региональное агентство
развития квалификаций» в рамках
реализации государственной
программы Белгородской области
«Развитие кадровой политики
Белгородской области на 2014-
2020 годы»

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____
должность
 _____ / _____
подпись расшифровка
 _____ . _____ . 20__ год

М.П.

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых
является субсидия автономной некоммерческой организации
«Региональное агентство развития квалификаций»
за _____ квартал 20__ года

| Наименование показателя сметы расходов | Утверждено плановых значений, руб. | Поступление субсидии, руб. | Использование субсидии, руб. | Остаток субсидии, руб. | Исполнение, % |
|--|------------------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Заработная плата | | | | | |
| Начисления на выплаты по оплате труда | | | | | |
| Канцелярские товары | | | | | |
| Прочие расходные материалы и предметы снабжения (прочее) | | | | | |
| Повышение квалификаций | | | | | |

| Наименование показателя сметы расходов | Утверждено плановых значений, руб. | Поступление субсидии, руб. | Использование субсидии, руб. | Остаток субсидии, руб. | Исполнение, % |
|--|------------------------------------|----------------------------|------------------------------|------------------------|---------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Информационные услуги | | | | | |
| Услуги банка | | | | | |
| Прочие расходы, услуги | | | | | |
| Оплата по договорам ГПХ | | | | | |
| Командировочные расходы | | | | | |
| Приобретение прочего оборудования | | | | | |
| Иное | | | | | |
| Итого: | | | | | |

Руководитель

подпись

расшифровка подписи

Главный бухгалтер

подпись

расшифровка подписи

«__» _____ 20__ г.