



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Белгород

« 30 » марта 2020 г.

№ 118-ПП

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета  
Белгородской области некоммерческим организациям на обеспечение  
мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов  
на территории Белгородской области**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 7 мая 2017 года № 541 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Белгородской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления возложить на департамент жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области (Полежаев К.А.).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



Е.С. Савченко

**Приложение****УТВЕРЖДЕН****постановлением Правительства****Белгородской области**от 30 марта 2020 г.№ II8-пп

**Порядок  
предоставления субсидий из бюджета Белгородской области  
некоммерческим организациям на обеспечение мероприятий  
по капитальному ремонту многоквартирных домов  
на территории Белгородской области**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Белгородской области (далее – Порядок) устанавливает условия и порядок предоставления и использования субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Белгородской области (далее – субсидия, НКО соответственно).

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Белгородской области, включенных в адресную программу проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Белгородской области на 2019 – 2048 годы, утвержденную постановлением Правительства Белгородской области от 19 августа 2013 года № 345-пп «Об утверждении адресной программы проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах в Белгородской области на 2019 – 2048 годы» (далее – адресная программа).

1.3. Субсидия предоставляется на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, перечень которых утвержден статьей 5 закона Белгородской области от 31 января 2013 года № 173 «О создании системы финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Белгородской области».

1.4. Субсидия предоставляется департаментом жилищно-коммунального хозяйства Белгородской области (далее – департамент) НКО в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных департаменту на текущий

финансовый год законом об областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется НКО при одновременном соблюдении следующих условий:

а) многоквартирный дом, на выполнение услуг и (или) работ по капитальному ремонту которого планируется предоставление субсидии, включен в адресную программу;

б) вид услуг и (или) работ по капитальному ремонту, на который планируется предоставление субсидии, указан в статье 5 закона Белгородской области от 31 января 2013 года № 173 «О создании системы финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах Белгородской области»;

в) НКО на 1 января года подачи заявки соответствует следующим требованиям:

у НКО отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у НКО отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом;

НКО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

г) между НКО и департаментом заключено соглашение о предоставлении субсидий в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком (далее – соглашение);

д) НКО дает согласие на осуществление департаментом и органом государственного финансового контроля Белгородской области проверок соблюдения НКО условий, целей, порядка предоставления и использования субсидий.

2.2. Информация о сроках приема заявок публикуется не позднее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты начала приема заявок на официальном сайте департамента в сети Интернет. Срок приема заявок не может превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня размещения указанной информации. Прием и регистрацию заявок осуществляет секретарь комиссии по рассмотрению заявок на предоставление субсидий из бюджета Белгородской области некоммерческим организациям на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов на территории Белгородской области, образованной правовым актом департамента (далее – комиссия).

2.3. Комиссия не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня окончания срока приема заявок, предусмотренного пунктом 2.2 раздела 2 Порядка,

рассматривает на заседании комиссии представленные заявки и пакет документов:

а) справка территориального налогового органа Белгородской области и справки государственных внебюджетных фондов Российской Федерации об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1 января года подачи заявки;

б) справка НКО об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом по состоянию на 1 января года подачи заявки, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью НКО;

в) справка НКО об отсутствии проведения в отношении НКО процедуры реорганизации, ликвидации, банкротства, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью НКО;

г) справка об отсутствии НКО в реестре недобросовестных поставщиков, заверенная подписями руководителя, главного бухгалтера и печатью НКО.

Также осуществляется проверка соответствия НКО критериям отбора и требованиям, предусмотренным пунктами 1.4 раздела 1 и 2.1 раздела 2 Порядка.

Дата проведения заседания комиссии устанавливается правовым актом департамента.

По результатам рассмотрения на заседании комиссии документов, представленных получателями субсидий в соответствии с пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, в течение 3 (трех) рабочих дней с даты проведения заседания комиссии оформляется протокол заседания комиссии, который имеет рекомендательный характер.

2.4. Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии и объемах предоставляемых субсидий принимается департаментом на основании протокола заседания комиссии, оформляется приказом департамента в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заседания комиссии и размещается на сайте департамента в сети Интернет не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня его принятия.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоблюдение условий, установленных пунктом 2.1 раздела 2 Порядка. В случае несоблюдения НКО условий, установленных подпунктами «а» и «б» пункта 2.1 раздела 2 Порядка, в отношении одного из видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту, по которому планируется предоставление субсидии, решение об отказе в предоставлении субсидии принимается только в отношении такого многоквартирного дома и (или) вида услуг и (или) работ по капитальному ремонту;

б) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктом 2.3 раздела 2 Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

в) недостоверность представленной информации;

г) нарушение установленного срока представления заявки;

д) средства на предоставление субсидий не предусмотрены или предусмотрены в меньшем объеме, чем заявлено в заявках, законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.6. В случае принятия в соответствии с пунктами 2.3 и 2.4 раздела 2 Порядка решения о предоставлении субсидии департамент не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты принятия решения заключает с НКО соглашение.

2.7. Объем субсидии составляет до 100 процентов от планируемых затрат на отдельный вид услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, включенных в адресную программу, но не более объема бюджетных ассигнований, утвержденных департаменту законом Белгородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период.

2.8. Субсидии распределяются между НКО в соответствии с поданными ими заявками.

В случае если заявленный НКО объем субсидий превышает лимиты бюджетных ассигнований, утвержденных департаменту в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета на текущий финансовый год, субсидии предоставляются НКО в порядке очередности представления заявок.

В случае если оставшаяся часть лимитов бюджетных ассигнований, утвержденных департаменту в соответствии с ведомственной структурой расходов областного бюджета на текущий финансовый год, приходящаяся на очередную заявку, меньше размера субсидии, планируемой к предоставлению по такой заявке, субсидия предоставляется получателю субсидии на отдельные виды услуг и (или) работ по капитальному ремонту в данной заявке в порядке очередности их включения в перечень многоквартирных домов, указанный в приложении № 1 к Порядку.

2.9. Для получения субсидий НКО представляет в департамент заявку на финансирование с приложением следующих документов:

а) перечень многоквартирных домов, в отношении которых получателем субсидии подается заявка, с указанием видов и стоимости услуг и (или) работ по капитальному ремонту по форме согласно приложениям № 1 и № 2 к Порядку (однократно);

б) копии контрактов (договоров) на выполнение работ и (или) услуг по капитальному ремонту в электронном виде (однократно);

в) копии подтверждающих документов о фактически выполненных работах и (или) услугах (форма КС-2, КС-3) по мере их закрытия в электронном виде;

г) платежные реквизиты.

Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на НКО.

2.9.1. Департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.9 раздела 2 Порядка, формирует и передает в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку на предоставление субсидии НКО на бумажном носителе и в электронной форме.

2.9.2. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения заявки, указанной в подпункте 2.9.1 пункта 2.9 раздела 2 Порядка, в пределах предусмотренных ассигнований осуществляет перечисление субсидии за счет областного бюджета с лицевого счета департамента, открытого на едином счете областного бюджета, на отдельный банковский счет, открытый НКО.

2.10. В случае наличия неиспользованного остатка бюджетных ассигнований или увеличения лимитов бюджетных ассигнований департамент вправе осуществить повторный прием заявок в порядке, предусмотренном пунктами 2.2 и 2.3 раздела 2 Порядка. В этом случае информация о сроках приема заявок публикуется на официальном сайте департамента в сети Интернет не позднее чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты начала приема заявок.

2.11. Показателем результативности предоставления субсидии является отношение количества фактически оказанных и (или) выполненных видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах с использованием субсидии к количеству видов услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, в отношении которых предоставлена субсидия. Значения показателя результативности устанавливаются соглашением.

2.12. НКО представляет в департамент ежемесячный/годовой отчет о расходовании средств не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, в котором была предоставлена субсидия по форме, которая установлена департаментом.

2.12.1. Вместе с ежемесячным/годовым отчетом представляются копии выписок из лицевого счета НКО и копии платежных документов с приложением сводных реестров платежных документов, подтверждающих списание денежных средств со счета НКО на реализацию мероприятий, предусмотренных соглашением.

2.13. Отчет о достижении показателей результативности предоставления субсидии направляется НКО в департамент по форме и в сроки, установленные соглашением.

К отчету о достижении показателей результативности прилагаются подтверждающие документы, содержащие данные, использованные для расчета показателей, а также пояснительная записка, в которой указывается информация о произведенных расчетах по показателям результативности

предоставления субсидии, о выполненных за отчетный период мероприятиях, повлиявших на достижение показателей.

2.14. НКО в течение 10 (десяти) календарных дней после завершения оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту, но не позднее 25 декабря текущего финансового года представляют в департамент заверенные копии актов о приемке выполненных работ по форме КС-2 и (или) актов сдачи-приемки оказанных услуг, справок о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3 и (или) справок о стоимости оказанных услуг.

2.15. В случае наличия неиспользованного остатка средств субсидии по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, НКО осуществляет возврат средств в областной бюджет в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, либо осуществляет расходы, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный остаток субсидий за предыдущий финансовый год, при принятии департаментом по согласованию с департаментом финансов и бюджетной политики Белгородской области решения о наличии потребности в указанных средствах.

### **3. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий, ответственность за их нарушение**

3.1. Контроль за соблюдением НКО целей, порядка и условий предоставления субсидий осуществляется департаментом и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения НКО условий ее предоставления, в том числе невозврата средств в областной бюджет в установленном порядке, к НКО применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.





**Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из бюджета Белгородской области  
некоммерческим организациям  
на обеспечение мероприятий  
по капитальному ремонту  
многоквартирных домов  
на территории Белгородской области**

**Перечень многоквартирных домов, расположенных на территории  
\_\_\_\_\_ Белгородской области,  
(наименование муниципального образования)  
общее имущество в которых подлежит капитальному ремонту  
с участием мер финансовой поддержки, по видам ремонта**

№ п/п	№ по району	Адрес многоквартирного дома	Стоимость капитального ремонта, ВСЕГО	Вид работ (услуг) 1	Вид работ (услуг) 2	Вид работ (услуг) n
			руб.	руб.	руб.	руб.
1	2	3	4	5	6	n