



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Белгород

«01» ИЮНЯ 2020 г.

№ 231 -ПП

**О мерах государственной поддержки малого и среднего  
предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2020 года № 378 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» и в целях оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятия «Развитие государственных микрофинансовых организаций» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (приложение № 2).

3. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета Белгородскому гарантийному фонду содействия кредитованию на реализацию мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего

предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (приложение № 3).

4. Утвердить Положение о реализации мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (приложение № 4).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Белгородской области



Е.С. Савченко

## Приложение № 1

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от 01 июня 2020 г.  
№ 231-пп

**Порядок**  
**предоставления субсидий из областного бюджета на условиях**  
**софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет**  
**средств федерального бюджета Микрокредитной компании Белгородский**  
**областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства**  
**на реализацию мероприятия «Развитие государственных**  
**микрофинансовых организаций» в рамках оказания неотложных мер**  
**по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства**  
**в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой**  
**коронавирусной инфекции**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства на реализацию мероприятия «Развитие государственных микрофинансовых организаций» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) на реализацию мероприятия «Развитие государственных микрофинансовых организаций» подпрограммы 3 «Развитие и государственная поддержка малого и среднего предпринимательства» (далее – подпрограмма 3) государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп (далее – субсидии), в соответствии с соглашением (дополнительным соглашением) о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях

ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в субъекте Российской Федерации, заключенным между Правительством Белгородской области и Министерством экономического развития Российской Федерации (далее – Соглашение (дополнительное соглашение) с Минэкономразвития России) в соответствии государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

1.2. Цель предоставления субсидий – обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Микрозаймы предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим критериям, приведенным в Порядке предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в том числе на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет субсидий из федерального бюджета, в соответствии с Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России на цель, указанную в пункте 1.2 настоящего раздела Порядка.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент экономического развития Белгородской области (далее – департамент), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. МКК БОФПМСП имеет право на получение субсидий как организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с частью 2 статьи 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 209-ФЗ), одним из учредителей которой является Белгородская область, при соответствии требованиям, установленным приказом Минэкономразвития России от 14 марта 2019 года № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются

субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – приказ № 125).

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются МКК БОФПМСП при условии:

- согласия МКК БОФПМСП на осуществление департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения МКК БОФПМСП условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- согласия МКК БОФПМСП с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Для получения субсидий МКК БОФПМСП представляет в департамент следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидий из областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);

2) копия устава с изменениями и дополнениями, действующими на дату подачи заявления, заверенные уполномоченным органом МКК БОФПМСП;

3) копия положительного аудиторского заключения по итогам работы за предыдущий год;

4) декларация об осуществлении МКК БОФПМСП микрофинансовой деятельности в соответствии с приказом № 125 по состоянию на 1 число месяца квартала, в котором планируется предоставление субсидии, по форме согласно приложению № 2 к Порядку;

5) согласие по форме согласно приложению № 3 к Порядку:

- на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) обязательство по форме согласно приложению № 4 к Порядку:

- о формировании в электронном виде в формате открытых данных перечня предоставляемых услуг, в том числе на базе многофункциональных

центров для бизнеса, а также его ведении и актуализации на постоянной основе;

- об обеспечении заключения договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Белгородской области, предусматривающего организацию предоставления услуг МКК БОФПМСП в многофункциональных центрах для бизнеса;

- о создании и ведении в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, содержащего информацию, указанную в приложении № 1 к приказу № 125 (как организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, наделенная функциями единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 04 февраля 2019 года № 50-пп «О едином органе управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области»);

- об обеспечении заполнения и актуализации на цифровой платформе, ориентированной на поддержку производственной и сбытовой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства ([www.msp.economy.gov.ru](http://www.msp.economy.gov.ru)) (далее – АИС «Мой Бизнес»), информации, предусмотренной подпунктом 2.1.2.27 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом № 125;

- о получении у лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении из областного и федерального бюджетов субсидий, согласия на осуществление Департаментом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

7) копия свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций;

8) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3. Департамент в случае непредставления МКК БОФПМСП копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц запрашивает ее в рамках межведомственного взаимодействия.

2.4. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, в течение одного рабочего дня со дня их регистрации в департаменте и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом департамента.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

а) несоответствие представленных МКК БОФПМСП документов требованиям, указанным в пункте 2.2 (кроме подпункта 8) настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных МКК БОФПМСП.

МКК БОФПМСП вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия департаментом решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидий между департаментом и МКК БОФПМСП заключается соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

2.6.1. В случае наличия технической возможности соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа.

Соглашение подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

2.6.2. В случае отсутствия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа соглашение заключается на бумажном носителе.

2.7. Размер субсидий определен подпрограммой 3.

2.8. В случае наличия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий подготавливает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» проект соглашения и направляет его в МКК БОФПМСП для подписания.

2.8.1. МКК БОФПМСП в течение одного рабочего дня с даты получения проекта соглашения подписывает его в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.8.2. Соглашение подписывается департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня с даты его подписания МКК БОФПМСП.

2.9. В случае отсутствия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий подготавливает проект соглашения и направляет его на бумажном носителе в МКК БОФПМСП для подписания.

2.9.1. МКК БОФПМСП в течение одного рабочего дня с даты получения проекта соглашения представляет в департамент подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.9.2. Департамент в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения подписанного МКК БОФПМСП соглашения, подписывает его и направляет второй экземпляр соглашения МКК БОФПМСП.

2.10. Результатом предоставления субсидий является количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии МКК БОФПМСП.

Значение результата предоставления субсидий устанавливается соглашением и соответствует значению результата, установленного Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России.

2.11. Перечисление субсидий МКК БОФПМСП осуществляется на основании заявки на получение субсидий по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

Департамент при получении от МКК БОФПМСП заявки на получение субсидий в течение 2 (двух) рабочих дней передает в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку на предоставление субсидий МКК БОФПМСП на бумажном носителе и в электронной форме в разрезе уровня софинансирования в соответствии с Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России (далее – заявка).

2.12. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявки доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый департаментом в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

2.13. Департамент после отражения денежных средств на лицевом счете в течение одного рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области заявку на кассовый расход для перечисления субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый им в кредитном учреждении, в объеме общей суммы софинансирования.

2.14. Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении заявки на кассовый расход осуществляет кассовые выплаты

с лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого департаментом.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. МКК БОФПМСП представляет в департамент:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

3.1.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий, установленного в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 Порядка, по форме согласно приложению № 7 к Порядку.

3.2. МКК БОФПМСП представляет отчеты, указанные в пункте 3.1 раздела 3 Порядка, в сроки:

- по итогам I, II и III кварталов – не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам года – не позднее 13 января года, следующего за годом предоставления субсидий.

3.3. Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления МКК БОФПМСП дополнительной отчетности.

### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения МКК БОФПМСП условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.1.1. В случае установления департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения МКК БОФПМСП условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных МКК БОФПМСП в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, предоставление субсидий приостанавливается до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением МКК БОФПМСП не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.1.2. В случае если МКК БОФПМСП не устранены нарушения, предусмотренные подпунктом 4.1.1 пункта 4.1 настоящего раздела Порядка, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. В случае если на 31 декабря года предоставления субсидий МКК БОФПМСП допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления субсидий, установленного в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 Порядка, и если в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены,

к МКК БОФПМСП применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной соглашением.

4.2. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления фактов, предусмотренных подпунктами 4.1.2 и 4.1.3 пункта 4.1 настоящего раздела Порядка, направляет МКК БОФПМСП требование об обеспечении возврата субсидий в областной бюджет и (или) уведомление о применении штрафных санкций в размере и в срок, определенные в указанных требованиях и (или) уведомлении.

4.3. В случае невыполнения МКК БОФПМСП требования об обеспечении возврата субсидий и (или) уведомления о применении штрафных санкций взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Заявление  
о предоставлении субсидий из областного бюджета**

Прошу предоставить Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) субсидии из областного бюджета: \_\_\_\_\_  
(указать целевое использование субсидий)

в рамках \_\_\_\_\_,  
(указать наименование основного мероприятия государственной программы (подпрограммы) Белгородской области)

в объеме \_\_\_\_\_.  
(указать размер запрашиваемой субсидии)

**Сведения о МКК БОФПМСП:**

1.	Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.	ИНН	
3.	КПП	
4.	ОГРН	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Реквизиты для перечисления субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявлению прилагаются следующие документы:

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 2  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Декларация**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства подтверждает осуществление микрофинансовой деятельности в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 14 марта 2019 года № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства», по состоянию на \_\_\_\_\_.

(1 число месяца квартала, в котором планируется предоставление субсидии)

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компания Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Согласие**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства дает свое согласие:

- на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в рамках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование основного мероприятия государственной программы  
(подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 4**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из областного бюджета на условиях**  
**софинансирования расходных обязательств**  
**Белгородской области за счет средств**  
**федерального бюджета Микрокредитной**  
**компания Белгородский областной фонд**  
**поддержки малого и среднего**  
**предпринимательства на реализацию**  
**мероприятия «Развитие государственных**  
**микрофинансовых организаций» в рамках**  
**оказания неотложных мер по поддержке**  
**субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства в условиях ухудшения**  
**ситуации в связи с распространением новой**  
**коронавирусной инфекции**

**Обязательство**

Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства обязуется обеспечить:

- формирование в электронном виде в формате открытых данных перечня предоставляемых услуг, в том числе на базе многофункциональных центров для бизнеса, вести его и актуализировать на постоянной основе;
- заключение договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Белгородской области, предусматривающего организацию предоставления услуг МКК БОФПМСП в многофункциональных центрах для бизнеса;
- создание и ведение в электронном виде в формате открытых данных регионального реестра услуг организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, содержащего информацию, указанную в приложении № 1 к приказу Минэкономразвития России от 14 марта 2019 года № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства» (далее – приказ № 125)

(как организация инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, наделенная функциями единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 04 февраля 2019 года № 50-пп «О едином органе управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области»);

- заполнение и актуализацию в АИС «Мой Бизнес» информации, предусмотренной подпунктом 2.1.2.27 подпункта 2.1.2 пункта 2.1 раздела II Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, утвержденных приказом №125;

- получение у лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении из областного и федерального бюджетов субсидий, согласия на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии в рамках реализации \_\_\_\_\_

(указать наименование основного мероприятия государственной программы  
(подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**Приложение № 5  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компания Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Заявка  
на получение субсидий**

Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от \_\_\_\_\_ просит предоставить в 20\_\_\_\_ году субсидии из областного бюджета в объеме

на \_\_\_\_\_.

(указать цель предоставления субсидии)

**Банковские реквизиты для получения субсидий:**

Получатель	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование кредитной организации	
БИК	
Корреспондентский счет	
ОКТМО	
Местонахождение и юридический адрес получателя субсидий	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявке прилагаются следующие документы: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Отчет о расходах,  
источником финансового обеспечения которых являются субсидии<sup>1</sup>  
на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>2</sup>**

Наименование получателя: Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства.

Периодичность: квартальная, годовая.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходова- ния субсидий <sup>4</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидий на начало года, всего:	100	x		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе: из федерального бюджета	210	x		

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходова- ния субсидий <sup>4</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидий	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе: выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств,	340	0420		

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходава- ния субсидий <sup>4</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:				
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	400	x		
в том числе:				
израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидий на начало года, потребность в которых не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходава- ния субсидий <sup>4</sup>	Сумма	
			отчетный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидий на конец отчетного периода, всего:	500	х		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	х		
подлежит возврату в федеральный бюджет	520	х		

Руководитель получателя

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» /«секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>3</sup> Строки 100 – 220, 500 – 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>4</sup> Коды направлений расходования субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в сведениях.

**Приложение № 7  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Микрокредитной  
компании Белгородский областной фонд  
поддержки малого и среднего  
предпринимательства на реализацию  
мероприятия «Развитие государственных  
микрофинансовых организаций» в рамках  
оказания неотложных мер по поддержке  
субъектов малого и среднего  
предпринимательства в условиях ухудшения  
ситуации в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий**

по состоянию на 1 _____ 20__ г.		Дата	КОДЫ
Наименование получателя	Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства	по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств федерального бюджета	Департамент экономического развития Белгородской области	по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <sup>1</sup>		по БК <sup>1</sup>	
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <sup>2</sup>		
Периодичность: квартальная, годовая.			
Единица измерения:		по ОКЕИ	384

**1. Информация о достижении значения результата предоставления  
субсидий и обязательствах, принятых в целях его достижения**

Направление расходов <sup>3</sup>		Результат предоставления субсидий <sup>3</sup>	Единица измерения <sup>3</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>4</sup>		Размер субсидий, предусмотренный соглашением <sup>5</sup>	Фактически достигнутое значение						Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидий		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 – гр. 16) <sup>10</sup>
									на отчетную дату <sup>6</sup>		отклонение от планового значения		причина отклонения <sup>7</sup>				
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100 %)	код	наименование	обязательства <sup>8</sup>	денежных обязательств <sup>9</sup>	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Развитие государственных микрофинансовых организаций	55270	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших поддержку при содействии МКК БОФПМСП		384	0100												

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значения результата предоставления субсидий<sup>11</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидий, направленных на достижение результата <sup>12</sup>		246		
Объем субсидий, потребность в которых не подтверждена <sup>13</sup>				
Объем субсидий, подлежащих возврату в бюджет <sup>14</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>15</sup>				

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (организация) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5, указанных в приложении № 1 к соглашению.

<sup>4</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении № 1 к соглашению на соответствующую дату.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>6</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>7</sup> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<sup>8</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<sup>9</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11.

<sup>10</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>11</sup> Раздел 2 формируется поставителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>12</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<sup>13</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 18 раздела 1).

<sup>14</sup> Указывается объем перечисленной получателю субсидии, подлежащей возврату в федеральный бюджет.

<sup>15</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

**Приложение № 2**

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от 01 июня 2020 г.**  
**№ 231-пп**

**Порядок**  
**предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией**  
**Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего**  
**предпринимательства в рамках оказания неотложных мер по поддержке**  
**субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области**  
**в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением**  
**новой коронавирусной инфекции**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления микрозаймов Микрокредитной компанией Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок) разработан в целях обеспечения доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к финансовым ресурсам посредством предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства и определяет условия и порядок предоставления микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – заемщики).

1.2. Практическую работу по взаимодействию с заемщиками при предоставлении микрозаймов осуществляет Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства (далее – МКК БОФПМСП) в соответствии с Правилами предоставления микрозаймов в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Правила), утвержденными высшим органом управления МКК БОФПМСП.

**2. Условия и порядок предоставления микрозаймов заемщикам**

2.1. В рамках Порядка микрозаймы предоставляются заемщикам:

- зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Белгородской области;

- соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- обладающим устойчивым финансовым положением, определяемым в соответствии с требованиями, установленными Правилами;

- имеющим положительную (или отсутствие отрицательной) кредитную историю за последние 180 календарных дней, предшествующих дате заключения договора микрозайма с субъектом малого и среднего предпринимательства (кредитная история считается отрицательной в случае наличия двух и более просроченных на срок более 30 календарных дней платежей по кредиту/займу);

- не имеющим на дату обращения в МКК БОФПМСП неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- предоставившим документы, необходимые для предоставления микрозайма, предусмотренные Правилами.

## 2.2. Микрозаймы не предоставляются заемщикам:

1) предоставившим неполный пакет документов, определенный Правилами, или предоставившим недостоверные сведения и документы;

2) не соответствующим требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящего раздела Порядка;

3) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

4) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

5) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

6) являющимся лизинговыми компаниями, коммерческими микрофинансовыми организациями, кредитными кооперативами, факторинговыми компаниями;

7) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

8) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), за исключением субъектов малого или среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в следующих отраслях:

а) сельское хозяйство, включая производство сельскохозяйственной продукции, а также предоставление услуг в сельском хозяйстве, в том числе в целях обеспечения импортозамещения и развития несырьевого экспорта;

б) обрабатывающее производство, в том числе производство пищевых продуктов, лекарственных средств, средств защиты и дезинфекции;

в) туристская деятельность и деятельность в области туристской индустрии в целях развития внутреннего и въездного туризма;

г) транспортировка и хранение;

д) деятельность в области здравоохранения;

е) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

ж) деятельность профессиональная, научная и техническая;

з) деятельность в сфере розничной и (или) оптовой торговли;

9) в отношении которых было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания) и сроки ее оказания не истекли;

10) с момента признания которых допустившими нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившими целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года.

2.3. Микрозаймы предоставляются в валюте Российской Федерации на основании договора микрозайма.

Сумма основного долга заемщика перед МКК БОФПМСП по договорам микрозайма, в случае предоставления такого микрозайма (микрозаймов), не должна превышать 5 (пяти) миллионов рублей.

2.4. Микрозаймы предоставляются заемщикам на осуществление предпринимательской деятельности, в том числе на погашение ранее имевшихся у заемщика обязательств перед МКК БОФПМСП или иными кредиторами/займодавцами, на оплату налогов и сборов, прочих текущих (коммунальных, арендных и т.п.) платежей, выплату заработной платы и иных платежей, связанных с осуществлением финансово-хозяйственной деятельности.

Не допускается использование микрозаймов заемщиками на приобретение или погашение векселей, эмиссионных ценных бумаг, на осуществление вложений в уставные/складочные капиталы третьих лиц.

2.5. Заемщик имеет право на повторное (неоднократное) получение микрозайма.

2.6. Микрозаймы предоставляются МКК БОФПМСП:

2.6.1. На срок до 2 (двух) лет под 2,5 процента годовых в первый год предоставления микрозайма, 5 процентов годовых во второй год предоставления микрозайма.

2.6.2. При наличии залогового обеспечения максимальный размер микрозайма составляет 5 млн рублей.

2.6.3. При отсутствии залогового обеспечения максимальный размер микрозайма составляет 1 млн рублей.

2.7. Консультационная помощь заемщикам по вопросам получения микрозаймов предоставляется администрациями муниципальных районов и городских округов области.

2.8. Заемщик, претендующий на получение микрозайма, подает в МКК БОФПМСП заявку с приложением документов, перечень которых установлен Правилами.

Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении микрозайма принимается высшим органом управления МКК БОФПМСП в порядке и сроки, установленные Правилами, и оформляется соответствующим протоколом.

2.9. МКК БОФПМСП согласно Уставу МКК БОФПМСП:

- предоставляет заемщикам полную и достоверную информацию о порядке и условиях предоставления микрозайма, о правах и обязанностях, связанных с получением микрозайма, о возможности и порядке изменения условий предоставления микрозайма по инициативе МКК БОФПМСП и заемщика, о перечне и размере всех платежей, связанных с получением и возвратом микрозайма, а также о наличии ответственности в случае нарушения условий договора микрозайма;

- осуществляет рассмотрение заявки на получение микрозайма и иных документов, установленных Правилами, представленных заемщиком в течение не более одного рабочего дня со дня поступления в МКК БОФПМСП;

- в порядке и в сроки, установленные Правилами, заключает договор микрозайма с заемщиком;

- обеспечивает наличие согласия заемщиков на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- предусматривает в договоре микрозайма меры ответственности за несоблюдение заемщиками условий, целей и порядка предоставления микрозаймов;

- оформляет и заключает договоры с поручителями/залогодателями;

- представляет в департамент экономического развития Белгородской области протокол высшего органа управления МКК БОФПМСП о предоставлении и (или) об отказе в предоставлении микрозаймов заемщикам в срок не более 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания.

### 3. Заключительные положения

3.1. Контроль за соблюдением заемщиками условий, целей и порядка предоставления микрозаймов осуществляет МКК БОФПМСП в соответствии с договорами микрозайма.



**Приложение № 3**

**УТВЕРЖДЕН**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
от 01 июня 2020 г.  
№ 231 -пп

**Порядок**  
**предоставления субсидий из областного бюджета на условиях**  
**софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет**  
**средств федерального бюджета Белгородскому гарантийному фонду**  
**содействия кредитованию на реализацию мероприятия «Развитие фондов**  
**содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)»**  
**в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого**  
**и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации**  
**в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет средств федерального бюджета Белгородскому гарантийному фонду содействия кредитованию на реализацию мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления субсидий из областного бюджета Белгородскому гарантийному фонду содействия кредитованию (далее – БГФСК) на реализацию мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» подпрограммы 3 «Развитие и государственная поддержка малого и среднего предпринимательства» (далее – подпрограмма 3) государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп (далее – субсидии), в соответствии с соглашением (дополнительным соглашением) о предоставлении субсидии бюджету субъекта Российской Федерации на оказание неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции в субъекте Российской Федерации, заключенным между

Правительством Белгородской области и Министерством экономического развития Российской Федерации (далее – Соглашение (дополнительное соглашение) с Минэкономразвития России) в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика».

1.2. Цель предоставления субсидий – обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства к кредитным и иным финансовым ресурсам посредством предоставления поручительств по основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Поручительства предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, соответствующим критериям, установленным Положением о реализации мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Белгородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, в том числе на условиях софинансирования расходных обязательств Белгородской области за счет субсидий федерального бюджета, в соответствии с Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России на цель, указанную в пункте 1.2 раздела 1 Порядка.

1.4. Главным распорядителем бюджетных средств является департамент экономического развития Белгородской области (далее – департамент), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. БГФСК имеет право на получение субсидий как организация, образующая инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», одним из учредителей которой является Белгородская область, при соответствии требованиям, установленным приказом Минэкономразвития России от 14 марта

2019 года № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

## **2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидии предоставляются БГФСК при условии:

- согласия БГФСК на осуществление департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения БГФСК условий, целей и порядка предоставления субсидий;
- согласия БГФСК с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.2. Для получения субсидий БГФСК представляет в департамент следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидий из областного бюджета по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – заявление);
- 2) копия устава с изменениями и дополнениями, действующими на дату подачи заявления, заверенные уполномоченным органом БГФСК;
- 3) согласие по форме согласно приложению № 2 к Порядку:
  - на осуществление проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;
  - с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;
- 4) копия заключения АО «Корпорация «МСП» о соблюдении (несоблюдении) требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности в году, предшествующем году предоставления субсидий;
- 5) обязательство по форме согласно приложению № 3 к Порядку:
  - о формировании в электронном виде перечня предоставляемых услуг, в том числе на базе многофункциональных центров для бизнеса, а также его ведении и актуализации на постоянной основе;

- об обеспечении заключения договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Белгородской области, предусматривающего организацию предоставления услуг БГФСК в многофункциональных центрах для бизнеса;

- о предоставлении информации по запросу единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области, функциями которого наделена Микрокредитная компания Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 04 февраля 2019 года № 50-пп «О едином органе управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области»;

б) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц.

2.3. Департамент в случае непредставления БГФСК копии выписки из Единого государственного реестра юридических лиц запрашивает ее в рамках межведомственного взаимодействия.

2.4. Департамент рассматривает документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела Порядка, в течение одного рабочего дня со дня их регистрации в департаменте и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидий, которое оформляется приказом департамента.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидий являются:

а) несоответствие представленных БГФСК документов требованиям, указанным в пункте 2.2 (кроме подпункта б) настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных БГФСК.

БГФСК вправе повторно представить документы после устранения нарушений, послуживших основанием для принятия департаментом решения об отказе в предоставлении субсидий.

2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидий между департаментом и БГФСК заключается соглашение о предоставлении субсидий (далее – соглашение).

2.6.1. В случае наличия технической возможности соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа.

Соглашение подписывается усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения.

2.6.2. В случае отсутствия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе

управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа соглашение заключается на бумажном носителе.

2.7. Размер субсидий определен подпрограммой 3.

2.8. В случае наличия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий подготавливает в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» проект соглашения и направляет его в БГФСК для подписания.

2.8.1. БГФСК в течение одного рабочего дня с даты получения проекта соглашения подписывает его в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2.8.2. Соглашение подписывается департаментом в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня с даты его подписания БГФСК.

2.9. В случае отсутствия технической возможности для заключения соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в форме электронного документа департамент в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидий подготавливает проект соглашения и направляет его на бумажном носителе в БГФСК для подписания.

2.9.1. БГФСК в течение одного рабочего дня с даты получения проекта соглашения представляет в департамент подписанное соглашение в двух экземплярах.

2.9.2. Департамент в срок, не превышающий одного рабочего дня с даты получения подписанного БГФСК соглашения, подписывает его и направляет второй экземпляр соглашения БГФСК.

2.10. Результатом предоставления субсидий является объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства при гарантийной поддержке БГФСК.

Значение результата предоставления субсидий устанавливается соглашением и соответствует значению результата, установленного Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России.

2.11. Перечисление субсидий БГФСК осуществляется на основании заявки на получение субсидий по форме согласно приложению № 4 к Порядку.

Департамент при получении от БГФСК заявки на получение субсидий в течение 2 (двух) рабочих дней передает в департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области заявку на предоставление субсидий БГФСК на бумажном носителе и в электронной форме в разрезе

уровня софинансирования в соответствии с заключенным Соглашением (дополнительным соглашением) с Минэкономразвития России (далее – заявка).

2.12. Департамент финансов и бюджетной политики Белгородской области в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения заявки доводит предельный объем финансирования расходов на лицевой счет главного распорядителя бюджетных средств, открытый департаментом в Управлении Федерального казначейства по Белгородской области.

2.13. Департамент после отражения денежных средств на лицевом счете в течение одного рабочего дня представляет в Управление Федерального казначейства по Белгородской области заявку на кассовый расход для перечисления субсидий на расчетный счет получателя субсидий, открытый им в кредитном учреждении, в объеме общей суммы софинансирования.

2.14. Управление Федерального казначейства по Белгородской области при получении заявки на кассовый расход осуществляет кассовые выплаты с лицевого счета получателя бюджетных средств, открытого департаментом.

### **3. Требования к отчетности**

3.1. БГФСК представляет в департамент:

3.1.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, по форме согласно приложению № 5 к Порядку.

3.1.2. Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий, установленного в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 Порядка, по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

3.2. БГФСК представляет отчеты, указанные в пункте 3.1 раздела 3 Порядка, в сроки:

- по итогам I, II и III кварталов – не позднее 3 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом;

- по итогам года – не позднее 13 января года, следующего за годом предоставления субсидий.

3.3. Департамент имеет право устанавливать в соглашении сроки и формы представления БГФСК дополнительной отчетности.

### **4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

4.1. Департамент и уполномоченный орган государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения БГФСК условий, целей и порядка предоставления субсидий.

4.1.1. В случае установления департаментом или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (фактах) нарушения БГФСК условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных БГФСК в соответствии с Порядком, недостоверных сведений, предоставление субсидий

приостанавливается до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением БГФСК не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия решения о приостановлении.

4.1.2. В случае если БГФСК не устранены нарушения, предусмотренные подпунктом 4.1.1 пункта 4.1 настоящего раздела Порядка, субсидии подлежат возврату в областной бюджет в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.1.3. В случае если на 31 декабря года предоставления субсидий БГФСК допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления субсидий, установленного в соответствии с пунктом 2.10 раздела 2 Порядка, и если в срок до 1 апреля года, следующего за годом предоставления субсидий, указанные нарушения не устранены, к БГФСК применяются штрафные санкции, рассчитываемые по форме, установленной соглашением.

4.2. Департамент в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выявления фактов, предусмотренных подпунктами 4.1.2 и 4.1.3 пункта 4.1 настоящего раздела Порядка, направляет БГФСК требование об обеспечении возврата субсидий в областной бюджет и (или) уведомление о применении штрафных санкций в размере и в срок, определенные в указанных требовании и (или) уведомлении.

4.3. В случае невыполнения БГФСК требования об обеспечении возврата субсидий и (или) уведомления о применении штрафных санкций взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.



**Приложение № 1  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Белгородскому  
гарантийному фонду содействия  
кредитованию на реализацию мероприятия  
«Развитие фондов содействия кредитованию  
(гарантийных фондов, фондов  
поручительств)» в рамках оказания  
неотложных мер по поддержке субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
в условиях ухудшения ситуации  
в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Заявление  
о предоставлении субсидии из областного бюджета**

Прошу предоставить Белгородскому гарантийному фонду содействия кредитованию (далее – БГФСК) субсидии из областного бюджета:

\_\_\_\_\_ (указать целевое использование субсидий)

в рамках \_\_\_\_\_,  
(указать наименование основного мероприятия государственной программы (подпрограммы) Белгородской области)

в объеме \_\_\_\_\_.  
(указать размер запрашиваемой субсидии)

**Сведения о БГФСК:**

1.	Полное наименование в соответствии с учредительными документами	
2.	ИНН	
3.	КПП	
4.	ОГРН	
5.	Дата государственной регистрации	
6.	Реквизиты для перечисления субсидии	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявлению прилагаются следующие документы:

\_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 2**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из областного бюджета на условиях**  
**софинансирования расходных обязательств**  
**Белгородской области за счет средств**  
**федерального бюджета Белгородскому**  
**гарантийному фонду содействия**  
**кредитованию на реализацию мероприятия**  
**«Развитие фондов содействия кредитованию**  
**(гарантийных фондов, фондов**  
**поручительств)» в рамках оказания**  
**неотложных мер по поддержке субъектов**  
**малого и среднего предпринимательства**  
**в условиях ухудшения ситуации**  
**в связи с распространением новой**  
**коронавирусной инфекции**

**Согласие**

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию дает свое согласие:

- на осуществление департаментом экономического развития Белгородской области и уполномоченным органом государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- с запретом на приобретение за счет субсидий иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий в рамках \_\_\_\_\_

(указать наименование основного мероприятия государственной программы  
(подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 3  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Белгородскому  
гарантийному фонду содействия  
кредитованию на реализацию мероприятия  
«Развитие фондов содействия кредитованию  
(гарантийных фондов, фондов  
поручительств)» в рамках оказания  
неотложных мер по поддержке субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
в условиях ухудшения ситуации  
в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Обязательство**

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию обязуется обеспечить:

- формирование в электронном виде перечня предоставляемых услуг, в том числе на базе многофункциональных центров для бизнеса, вести его и актуализировать на постоянной основе;
- заключение договора (соглашения) о взаимодействии с уполномоченным многофункциональным центром Белгородской области, предусматривающего организацию предоставления услуг БГФСК в многофункциональных центрах для бизнеса;
- предоставление информации по запросу Микрокредитной компании Белгородский областной фонд поддержки малого и среднего предпринимательства как единого органа управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от 04 февраля 2019 года № 50-пп «О едином органе управления организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области» в рамках \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать наименование основного мероприятия государственной программы  
(подпрограммы) Белгородской области)

Руководитель \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 4  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Белгородскому  
гарантийному фонду содействия  
кредитованию на реализацию мероприятия  
«Развитие фондов содействия кредитованию  
(гарантийных фондов, фондов  
поручительств)» в рамках оказания  
неотложных мер по поддержке субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
в условиях ухудшения ситуации  
в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Заявка  
на получение субсидии**

Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию в соответствии с постановлением Правительства Белгородской области от \_\_\_\_\_ просит предоставить в 20\_\_\_\_ году субсидии из областного бюджета в объеме \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_.

(указать цель предоставления субсидии)

Банковские реквизиты для получения субсидий:

Получатель	
ИНН	
Расчетный счет	
Наименование кредитной организации	
БИК	
Корреспондентский счет	
ОКТМО	
Местонахождение и юридический адрес получателя субсидий	

Достоверность представленной информации гарантирую.

К заявке прилагаются следующие документы: \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

**Приложение № 5**  
**к Порядку предоставления субсидий**  
**из областного бюджета на условиях**  
**софинансирования расходных обязательств**  
**Белгородской области за счет средств**  
**федерального бюджета Белгородскому**  
**гарантийному фонду содействия**  
**кредитованию на реализацию мероприятия**  
**«Развитие фондов содействия кредитованию**  
**(гарантийных фондов, фондов**  
**поручительств)» в рамках оказания**  
**неотложных мер по поддержке субъектов**  
**малого и среднего предпринимательства**  
**в условиях ухудшения ситуации**  
**в связи с распространением новой**  
**коронавирусной инфекции**

**Отчет о расходах,**  
**источником финансового обеспечения которых являются субсидии<sup>1</sup>**  
**на «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.<sup>2</sup>**

Наименование Получателя: Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию.

Периодичность: квартальная, годовая.

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака).

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходава- ния субсидии <sup>4</sup>	Сумма	
			отчет- ный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на начало года, всего:	100	x		
в том числе: потребность в котором подтверждена	110	x		
подлежащий возврату в федеральный бюджет	120			
Поступило средств, всего:	200	x		
в том числе: из федерального бюджета	210	x		

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходава- ния субсидии <sup>4</sup>	Сумма	
			отчет- ный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
возврат дебиторской задолженности прошлых лет	220	х		
из них:				
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято	221			
из них:				
средства, полученные при возврате займов	222			
возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	223			
проценты за пользование займами	230			
иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии	240			
Выплаты по расходам, всего:	300			
в том числе:				
Выплаты персоналу, всего:	310	0100		
из них:				
Закупка работ и услуг, всего:	320	0200		
из них:				
Закупка произведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего	330	0300		
из них:				
Перечисление средств в качестве вноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств,	340	0420		

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходова- ния субсидии <sup>4</sup>	Сумма	
			отчет- ный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего:				
из них:				
Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если федеральными законами предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего:	360	0620		
из них:				
Перечисление средств в целях предоставления грантов				
Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов)				
Уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, всего:	370	0810		
из них:				
Иные выплаты, всего:	380	0820		
из них:				
Возвращено в федеральный бюджет, всего:	400	x		
в том числе: израсходованных не по целевому назначению	410	x		
в результате применения штрафных санкций	420	x		
в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена	430			
в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято	440			

Наименование показателя	Код <sup>3</sup> стро- ки	Код направле- ния расходова- ния субсидии <sup>4</sup>	Сумма	
			отчет- ный период	нарастаю- щим итогом с начала года
1	2	3	4	5
Остаток субсидии на конец отчетного периода, всего:	500	х		
в том числе: требуется в направлении на те же цели	510	х		
подлежит возврату в федеральный бюджет	520	х		

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо)

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_ (должность)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_ (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» /«секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра.

<sup>2</sup> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<sup>3</sup> Строки 100 – 220, 500 – 520 не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

<sup>4</sup> Коды направлений расходования субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в сведениях.

**Приложение № 6  
к Порядку предоставления субсидий  
из областного бюджета на условиях  
софинансирования расходных обязательств  
Белгородской области за счет средств  
федерального бюджета Белгородскому  
гарантийному фонду содействия  
кредитованию на реализацию мероприятия  
«Развитие фондов содействия кредитованию  
(гарантийных фондов, фондов  
поручительств)» в рамках оказания  
неотложных мер по поддержке субъектов  
малого и среднего предпринимательства  
в условиях ухудшения ситуации  
в связи с распространением новой  
коронавирусной инфекции**

**Отчет о достижении значения результата предоставления субсидий**

		по состоянию на 1 _____ 20__ г.	Дата	КОДЫ
Наименование получателя	Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию		по Сводному реестру	
Наименование главного распорядителя средств федерального бюджета	Департамент экономического развития Белгородской области		по Сводному реестру	
Наименование федерального проекта <sup>1</sup>			по БК <sup>1</sup>	
Вид документа	(первичный – «0», уточненный – «1», «2», «3», «...») <sup>2</sup>			
Периодичность: квартальная, годовая.				
Единица измерения:			по ОКЕИ	384

## 1. Информация о достижении значения результата предоставления субсидий и обязательствах, принятых в целях его достижения

Направление расходов <sup>3</sup>		Результат предоставления субсидий <sup>3</sup>	Единица измерения <sup>3</sup>		Код строки	Плановые значения <sup>4</sup>		Размер субсидий, предусмотренный соглашением <sup>5</sup>	Фактически достигнутое значение				Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления субсидий		Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 – гр. 16) <sup>10</sup>		
									на отчетную дату <sup>6</sup>		отклонение от планового значения					причина отклонения <sup>7</sup>	
наименование	код по БК		наименование	код по ОКЕИ		с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	с даты заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года	в абсолютных величинах (гр. 7 – гр. 10)	в процентах (гр. 12 / гр. 7 x 100 %)	код	наименование	обязательств <sup>8</sup>	денежных обязательств <sup>9</sup>		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Создание и (или) развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств) (далее – региональные гарантийные организации)		Обеспечен объем финансовой поддержки, оказанной субъектам малого и среднего предпринимательства, при гарантийной поддержке региональными гарантийными организациями		384	0100												

Руководитель \_\_\_\_\_  
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## 2. Сведения о принятии отчета о достижении значения результата предоставления субсидий<sup>11</sup>

Наименование показателя	Код по бюджетной классификации федерального бюджета	КОСГУ	Сумма, руб.	
			с начала заключения соглашения	из них с начала текущего финансового года
1	2	3	4	5
Объем субсидий, направленных на достижение результата <sup>12</sup>		246		
Объем субсидий, потребность в которых не подтверждена <sup>13</sup>				
Объем субсидий, подлежащих возврату в бюджет <sup>14</sup>				
Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <sup>15</sup>				

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (уполномоченное лицо) (организация) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
 (должность) (Ф.И.О.) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<sup>1</sup> Указывается в случае, если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов федерального бюджета.

<sup>2</sup> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

<sup>3</sup> Показатели граф 1 – 5 формируются на основании показателей граф 1 – 5, указанных в приложении № 1 к соглашению.

<sup>4</sup> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении № 1 к соглашению на соответствующую дату.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый год.

<sup>6</sup> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<sup>7</sup> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<sup>8</sup> Указывается объем принятых (подлежащих принятию на основании конкурсных процедур и (или) отборов, размещения извещения об осуществлении закупки, направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), проекта контракта) получателем на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

<sup>9</sup> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых получателем на отчетную дату, в целях достижения значений результатов предоставления субсидии, отраженных в графе 11.

<sup>10</sup> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>11</sup> Раздел 2 формируется поставителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

<sup>12</sup> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 17 раздела 1.

<sup>13</sup> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем субсидии (графа 18 раздела 1).

<sup>14</sup> Указывается объем перечисленной получателю субсидии, подлежащей возврату в федеральный бюджет.

<sup>15</sup> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Правилами предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Правилами предоставления субсидии.

## Приложение № 4

**УТВЕРЖДЕНО**  
**постановлением Правительства**  
**Белгородской области**  
**от 01 июня 2020 г.**  
**№ 231-пп**

**Положение**  
**о реализации мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию**  
**(гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания**  
**неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего**  
**предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения**  
**ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции**

1. Настоящее Положение о реализации мероприятия «Развитие фондов содействия кредитованию (гарантийных фондов, фондов поручительств)» в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Положение) разработано в соответствии с государственной программой Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 316 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Экономическое развитие и инновационная экономика» (далее – государственная программа Российской Федерации) и подпрограммой 3 «Развитие и государственная поддержка малого и среднего предпринимательства» (далее – подпрограмма 3) государственной программы Белгородской области «Развитие экономического потенциала и формирование благоприятного предпринимательского климата в Белгородской области», утвержденной постановлением Правительства Белгородской области от 16 декабря 2013 года № 522-пп, и приказом Минэкономразвития России от 28 ноября 2016 года № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности» (далее – приказ Минэкономразвития России).

2. Практическую работу по предоставлению поручительств субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) осуществляет Белгородский гарантийный фонд содействия кредитованию (далее – БГФСК) в соответствии с Порядком предоставления поручительств в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (далее – Порядок предоставления поручительств в рамках оказания неотложных мер),

определяющим перечень и типовые формы документов, необходимых для предоставления поручительств, порядок исполнения обязательств, утверждаемым Правлением БГФСК.

3. Положение определяет порядок и условия предоставления поручительств в рамках оказания неотложных мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства Белгородской области в условиях ухудшения ситуации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции по обязательствам субъектов МСП, основанным на кредитных договорах, договорах займа, договорах финансовой аренды (лизинга), договорах о предоставлении банковской гарантии и иных договорах, заключенных с кредитными организациями, лизинговыми компаниями, микрофинансовыми и иными организациями (далее – Финансовые организации), осуществляющими финансирование субъектов МСП, заключившими с БГФСК соглашения о сотрудничестве.

4. Поручительства БГФСК предоставляются субъектам МСП:

- зарегистрированным и осуществляющим деятельность на территории Белгородской области;

- соответствующим критериям, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации»;

- не имеющим в течение 2 (двух) лет, предшествующих дате подачи заявки на предоставление поручительства БГФСК, неисполненных обязательств перед Финансовыми организациями по ранее взятым на себя финансовым обязательствам;

- не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, деятельность которых не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- предоставившим обеспечение по заключаемому договору финансирования в размере не менее 50 процентов от суммы своих обязательств.

Объем обеспечения по договору финансирования должен составлять не менее 100 процентов от суммы основного долга.

5. Поручительство БГФСК не предоставляется субъектам МСП:

1) представившим не полный пакет документов, определенный Правлением БГФСК, или представившим недостоверные сведения и документы;

2) являющимся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

3) являющимся участниками соглашений о разделе продукции;

4) осуществляющим предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

5) являющимся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами

Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

б) не соответствующим критериям пункта 4 Положения;

7) осуществляющим производство и (или) реализацию подакцизных товаров, добычу и (или) реализацию полезных ископаемых (за исключением общераспространенных полезных ископаемых), за исключением субъектов МСП, осуществляющих деятельность в следующих отраслях:

а) сельское хозяйство, включая производство сельскохозяйственной продукции, а также предоставление услуг в сельском хозяйстве, в том числе в целях обеспечения импортозамещения и развития несырьевого экспорта;

б) обрабатывающее производство, в том числе производство пищевых продуктов, лекарственных средств, средств защиты и дезинфекции;

в) туристская деятельность и деятельность в области туристской индустрии в целях развития внутреннего и въездного туризма;

г) транспортировка и хранение;

д) деятельность в области здравоохранения;

е) деятельность гостиниц и предприятий общественного питания;

ж) деятельность профессиональная, научная и техническая;

з) деятельность в сфере розничной и (или) оптовой торговли.

6. Размер (сумма) одного поручительства БГФСК в относительном выражении не может превышать 50 процентов от суммы обязательств субъекта МСП по договору, по которому предоставляется поручительство БГФСК.

Под обязательствами субъекта МСП (суммой основного долга) понимается:

- сумма кредита (основной долг по кредитному договору), сумма займа (основной долг по договору займа);

- сумма лизинговых платежей в части погашения стоимости предмета лизинга по договорам финансовой аренды (лизинга);

- денежная сумма, подлежащая выплате гаранту по банковской гарантии.

7. Максимальный объем единовременно выдаваемого поручительства в отношении одного субъекта МСП устанавливается Правлением БГФСК на 1 число текущего финансового года в размере 10 процентов от объема гарантийного капитала БГФСК и не может превышать 25 миллионов рублей.

Изменение максимального объема единовременно выдаваемого поручительства и гарантийного лимита на субъекты МСП осуществляется Правлением БГФСК в случае изменения размера гарантийного капитала.

8. Гарантийный лимит на субъекты МСП, то есть предельная сумма обязательств БГФСК по договорам поручительств, которые могут одновременно действовать в отношении одного субъекта МСП не может превышать 15 процентов гарантийного капитала БГФСК.

9. Максимальная ответственность БГФСК по договору поручительства не может превышать 50 процентов от суммы неисполненных субъектом МСП обязательств по заключенному договору на момент предъявления требования Финансовой организацией по договору, обеспеченному поручительством БГФСК.

Максимальный срок предоставления поручительства не превышает 3 (трех) лет.

10. БГФСК несет субсидиарную ответственность перед Финансовыми организациями по поручительствам, предоставленным субъектам МСП.

11. Вознаграждение БГФСК за предоставляемое поручительство определяется путем умножения объема (суммы) предоставляемого поручительства на ставку вознаграждения, выраженную в процентах годовых, и предполагаемое количество дней использования поручительства, деленное на действительное число календарных дней в году (365 или 366 дней соответственно).

Максимальная ставка вознаграждения за предоставление поручительства в рамках Положения устанавливается на уровне 0,5 процента годовых от суммы предоставляемого поручительства.

12. Порядок и сроки уплаты вознаграждения за предоставляемое поручительство устанавливаются БГФСК самостоятельно и отражаются в заключаемых договорах поручительства.

13. Срок рассмотрения заявки на предоставление поручительства БГФСК и принятие решений о предоставлении либо об отказе в предоставлении поручеств субъекту МСП осуществляется в порядке, установленном Порядком предоставления поручеств в рамках оказания неотложных мер, в срок не более одного рабочего дня с даты ее предоставления в БГФСК.

14. Принятие решений о предоставлении либо об отказе в предоставлении поручительства субъекту МСП принимается Правлением БГФСК.

