



БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

ПРАВИТЕЛЬСТВО БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Белгород

« 19 » ноября 20 25 г.

№ 543-ПП

О реализации региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области

В соответствии с пунктом 2 постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» Правительство Белгородской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить:

- положение о реализации региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области (далее – Положение) (приложение № 1);

- функциональную структуру проектной деятельности в Белгородской области (приложение № 2).

2. Руководителям исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, являющихся исполнителями и участниками региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области:

- организовать работу по реализации региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области, руководствуясь Положением;

- обеспечить выполнение мероприятий региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области в установленные сроки.

3. Рекомендовать руководителям администраций муниципальных образований Белгородской области, участвующих в реализации мероприятий региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области в установленном законодательством порядке, организовать реализацию мероприятий, представление отчетной информации в соответствии с Положением.

4. Руководителям исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, являющимся кураторами региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области, сформировать проектные комитеты в целях реализации одного или нескольких региональных составляющих национальных проектов.

5. Установить, что функции регионального проектного офиса

Белгородской области осуществляет уполномоченное структурное подразделение министерства цифрового развития Белгородской области – отдел мониторинга реализации национальных проектов и координации проектной деятельности департамента проектной деятельности министерства цифрового развития Белгородской области.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Белгородской области – министра цифрового развития Белгородской области Четверикова С.Н.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Губернатор
Белгородской области**



В.В. Гладков

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 19 » ноября 2025 г.
№ 543-пп

Положение
о реализации региональных составляющих национальных
проектов на территории Белгородской области

1. Общие положения

1.1. Положение о реализации региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области (далее – Положение) устанавливает порядок реализации региональных составляющих национальных проектов на территории Белгородской области (далее – региональные проекты), порядок межведомственного взаимодействия Правительства Белгородской области, исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений в решении вопросов и принятии управленческих решений при реализации региональных проектов на территории Белгородской области.

1.2. Положение регламентирует реализацию региональных проектов, направленных на достижение целевых показателей и результатов соответствующих федеральных проектов, которые относятся к законодательно установленным полномочиям Белгородской области, а также к вопросам местного значения муниципальных образований Белгородской области.

1.3. Формирование, согласование, утверждение и представление паспортов региональных проектов, предложений и запросов на изменение паспортов региональных проектов, отчетов об их реализации, карточек объектов капитального строительства (далее – ОКС), а также иных документов и информации, разрабатываемых при осуществлении проектной деятельности, за исключением документов и информации, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется участниками проектной деятельности в подсистеме управления национальными проектами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»), государственной информационной системе «Экономика» (далее – ГИС «Экономика») в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, уполномоченных в установленном порядке действовать от имени органа управления проектной деятельностью участника регионального проекта.

1.4. Сбор и обработка информации и данных, а также анализ реализации региональных проектов осуществляются участниками проектной деятельности

в ГИИС «Электронный бюджет» с использованием ее компонентов: подсистемы информационно-аналитического обеспечения (ПИАО), управления капитальными вложениями (УКВ); в подсистеме анализа реализации национальных проектов государственной автоматизированной информационной системы «Управление» (далее – ГАИС «Управление») с использованием модулей АРМ «Строительство», АРМ «Риски», АРМ «Аналитика РП», система взаимодействия проектных офисов (далее – СВПО), АРМ «Обратная связь»; ГИС «Экономика» и интеграции с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Белгородской области и органов местного самоуправления Белгородской области, содержащими информацию и данные о реализации региональных проектов.

1.5. Информационное взаимодействие между участниками проектной деятельности осуществляется в модуле СВПО в соответствии с функциональной структурой проектной деятельности Белгородской области, утвержденной Правительством Белгородской области.

Информация, формируемая и направляемая федеральными органами исполнительной власти Российской Федерации, проектным офисом Правительства Российской Федерации, ведомственными проектными офисами федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации и иными участниками проектной деятельности посредством СВПО, а также размещенные в ней запросы Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности о реализации в Белгородской области национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов являются официальной информацией соответствующих участников проектной деятельности, определенной Положением.

Информация, поступившая для проработки посредством СВПО, не требует направления дополнительных запросов в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью ответственных лиц.

Взаимодействие участников проектной деятельности в СВПО регламентируется проектным офисом Правительства Российской Федерации, региональным проектным офисом Белгородской области (далее – РПО Белгородской области).

1.6. Порядок работы и информационного взаимодействия участников проектной деятельности в ГАИС «Управление» и ГИИС «Электронный бюджет» с учетом использования их компонентов и модулей, а также информационного взаимодействия с иными информационными системами, содержащими информацию и данные о реализации национальных, федеральных и региональных проектов, определяются регламентами и методическими рекомендациями федерального уровня, РПО Белгородской области.

1.7. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию региональных проектов в очередном финансовом году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта областного бюджета и проектов государственных

внебюджетных фондов Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период, и правовыми актами, определяющими вопросы планирования бюджетных ассигнований, с учетом итогов реализации региональных проектов за предыдущий период.

1.8. Региональные проекты, их показатели, задачи, общественно значимые результаты определяются федеральным проектом или документами стратегического планирования Белгородской области (в случае отсутствия заключенного соглашения о реализации регионального проекта и (или) соглашения о реализации государственной программы Белгородской области с распределенными для Белгородской области показателями, мероприятиями (результатами)).

Разработка региональных проектов осуществляется в порядке и по формам, которые установлены Едиными методическими рекомендациями по проектной деятельности, подготовленными проектным офисом Правительства Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2018 года № 1288 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации» (далее – Единые методические рекомендации), в соответствии с заключенными соглашениями о реализации региональных проектов.

Показатели и мероприятия (результаты), декомпозированные на федеральном уровне, отражаются без изменения их наименований, единиц измерения, базовых значений и значений по годам реализации.

Расчет показателей региональных проектов осуществляется исходя из выполнения одного из следующих условий:

- значения показателей рассчитываются по методикам, принятым на федеральном уровне;

- значения показателей определяются на основе данных федерального статистического наблюдения, в том числе по Белгородской области.

Указанные методики расчета показателей региональных проектов предусматривают приоритетное использование информации и данных, а также результатов, выводов и предложений, получаемых и обрабатываемых в ГАИС «Управление» с учетом использования компонентов и модулей.

1.9. Подготовка региональных проектов осуществляется участниками проектной деятельности с учетом следующих принципов:

- отражение в паспортах региональных проектов общественно значимых результатов, непосредственно влияющих на улучшение качества жизни граждан и условий ведения предпринимательской деятельности;

- обоснование эффективности, достаточности и необходимости предлагаемых результатов региональных проектов, а также их влияние на достижение показателей федеральных проектов;

- отражение влияния результатов региональных проектов на достижение показателей региональных проектов;

- достижение в первую очередь результатов региональных проектов, позволяющих оптимизировать или минимизировать стоимость реализации последующих результатов;

- проведение оценки востребованности, а также стоимости и источников финансового обеспечения содержания объектов имущества,

создаваемых (приобретаемых) в рамках реализации региональных проектов;
- отражение в паспортах региональных проектов структуры планируемых параметров в соответствии с требованиями Единых методических рекомендаций и рекомендаций РПО Белгородской области.

1.10. Инициирование, подготовка, реализация и завершение региональных проектов на территории Белгородской области осуществляются участниками проектной деятельности в соответствии с Положением.

1.11. Для целей реализации Положения используются следующие основные понятия:

совет по реализации национальных проектов при Губернаторе Белгородской области (далее – Совет) – коллегиальный орган при Губернаторе Белгородской области, образованный в целях обеспечения взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, общественных объединений, научных и других организаций при рассмотрении вопросов, связанных с реализацией национальных проектов и программ по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации, установленным Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

ведомственный проектный офис – ведомственный проектный офис исполнительного органа, государственного органа Белгородской области – сформированная (при необходимости) группа сотрудников исполнительного органа государственной власти Белгородской области и (или) подведомственной организации (учреждения), в обязанности которых входит сопровождение проектной деятельности в соответствующем органе власти Белгородской области и (или) в подведомственной организации (учреждении);

проектный комитет – коллегиальный орган, формируемый из числа представителей исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений, в целях реализации региональных проектов, состав которого утверждается куратором проекта;

проект, региональный проект, национальный проект, федеральный проект и иные понятия, используемые в Положении, применяются в значениях, определенных постановлением Правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года № 202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в исполнительных и государственных органах Белгородской области, а также подведомственных им учреждениях и организациях» и в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации и Белгородской области.

2. Инициирование, подготовка и утверждение паспортов региональных проектов

2.1. Инициирование региональных проектов осуществляется их руководителями и администраторами на основании решения Губернатора Белгородской области.

Решения Губернатора Белгородской области о подготовке региональных проектов, разработке и одобрении предложения по региональным составляющим национальных проектов не требуются при наличии поручения и (или) указания Президента Российской Федерации, поручения Правительства Российской Федерации, Председателя Правительства Российской Федерации, решения Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, президиума Совета или куратора национального проекта и принятого во исполнение данного поручения решения.

2.2. По каждому из региональных проектов руководителем соответствующего проекта разрабатывается его паспорт.

2.3. Разработка паспорта регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, осуществляется руководителем проекта совместно с заинтересованными исполнительными органами, государственными органами Белгородской области, являющимися предполагаемыми участниками проекта, и иными организациями (учреждениями), с учетом параметров соответствующего национального проекта, соответствующего соглашения о реализации регионального проекта.

2.4. Паспорт регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, включает в себя наименование проекта, общественно значимые результаты, задачи и показатели проекта, мероприятия (результаты), контрольные точки, сроки реализации и объемы финансового обеспечения проекта, информацию о кураторе, руководителе, администраторе и участниках проекта, а также иные необходимые сведения.

2.5. Планирование значений показателей и объемов финансового обеспечения региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, по месяцам, по кварталам их реализации, осуществляется в части текущего года (в части очередного года – при ежегодной актуализации и планировании).

2.6. Паспорт регионального проекта разрабатывается в соответствии с Едиными методическими рекомендациями, методическими рекомендациями РПО Белгородской области.

2.7. Руководители региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, обеспечивают согласование паспортов региональных проектов в ГИИС «Электронный бюджет» с заинтересованными исполнительными органами, государственными органами Белгородской области, органами местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственными им учреждениями, РПО Белгородской области.

2.8. Заинтересованные исполнительные органы, государственные органы Белгородской области, органы местного самоуправления Белгородской области и РПО Белгородской области рассматривают поступивший в их адрес паспорт регионального проекта в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты поступления.

2.9. Разногласия, возникшие в ходе согласования паспорта регионального проекта, рассматриваются и снимаются куратором проекта при участии ведомственного проектного офиса, РПО Белгородской области, заинтересованных исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений.

В случае наличия непреодолимых разногласий в отношении паспорта регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, паспорт регионального проекта необходимо вынести на рассмотрение в проектный комитет с перечнем разногласий.

2.10. Руководитель регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, вносит согласованный паспорт регионального проекта для его одобрения в проектный комитет.

2.11. Проектный комитет рассматривает поступивший паспорт регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, и принимает одно из следующих решений:

- об одобрении паспорта регионального проекта для последующего его рассмотрения и утверждения на Совете;

- о необходимости доработки паспорта регионального проекта с указанием в протоколе заседания проектного комитета имеющихся замечаний.

2.12. Одобренный проектным комитетом паспорт регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, вносится руководителем проекта на утверждение в Совет.

2.13. По итогам рассмотрения паспорта регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, Совет принимает одно из следующих решений:

- об утверждении паспорта регионального проекта;

- о необходимости дополнительной проработки, в том числе необходимости рассмотрения вопроса финансового обеспечения регионального проекта.

Утверждение паспорта регионального проекта Советом подтверждается усиленной квалифицированной подписью куратора регионального проекта в ГИИС «Электронный бюджет» (в случае отсутствия куратора – лицом, замещающим куратора в соответствии с распределением обязанностей).

Одновременно с принятием решения об утверждении паспорта регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, Совет принимает решение о возложении на руководителя регионального проекта персональной ответственности за достижение целей, показателей и мероприятий (результатов), выполнение задач, указанных в паспорте регионального проекта, а также работу по предупреждению рисков.

2.14. В целях дополнительной детализации положений регионального проекта, направленного на достижение целей национального проекта, руководителем проекта обеспечивается разработка рабочего плана регионального проекта, направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта (далее – рабочий план проекта), в случае если в рамках такого проекта реализуются мероприятия (результаты), предусматривающие:

- строительство (реконструкцию, техническое перевооружение, приобретение) объектов недвижимого имущества;

- принятие нормативных правовых (правовых) актов;

- создание (развитие) информационных систем.

При необходимости руководителем регионального проекта, направленного на достижение целей, показателей и результатов национального проекта, может быть принято решение о разработке рабочего плана проекта.

В рабочем плане проекта подлежат отражению мероприятия (результаты) такого проекта с детализацией по контрольным точкам, а также объектам мероприятий (результатов).

2.15. Решение о разработке рабочего плана регионального проекта принимается руководителем проекта при необходимости.

2.16. Рабочий план регионального проекта разрабатывается в соответствии с Едиными методическими рекомендациями, методическими рекомендациями РПО Белгородской области.

3. Мониторинг реализации региональных проектов

3.1. Мониторинг реализации региональных проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических значений параметров проектов, расчету отклонения фактических значений параметров проектов от их плановых значений, определенных в паспортах соответствующих проектов и рабочих планах проектов.

Целью мониторинга реализации региональных проектов является получение на постоянной основе информации о ходе реализации соответствующих проектов для принятия управленческих решений по определению и реализации возможных корректирующих действий.

3.2. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется ответственными участниками проектной деятельности, РПО Белгородской области с использованием ГИИС «Электронный бюджет», ГАИС «Управление», ГИС «Экономика», с учетом использования их компонентов и модулей.

Мониторинг реализации региональных проектов, включая подготовку отчетов о ходе реализации проектов, осуществляется с учетом Единых методических рекомендаций и иных правовых актов.

3.3. Мониторинг реализации региональных проектов осуществляется с момента принятия решения об утверждении паспортов соответствующих проектов и прекращается в момент принятия решения об их завершении.

3.4. В ходе мониторинга реализации региональных проектов в ГИИС «Электронный бюджет» ответственными участниками проектной деятельности формируются отчеты о ходе реализации региональных проектов (месяц, квартал, год) нарастающим итогом.

В ходе мониторинга реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, отчеты для оценки рисков формируются ответственными участниками проектной деятельности в ежедневном режиме.

3.5. В отчеты о ходе реализации региональных проектов включается достоверная информация о реализации проектов, содержащая фактические и прогнозные сведения о выполнении задач, достижении общественно значимых результатов, показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и исполнении бюджетов проектов, информация о рисках реализации проектов и мерах реагирования, направленных на их устранение (минимизацию), а также иные сведения.

3.6. Ежемесячные, ежеквартальные, ежегодные отчеты о ходе реализации региональных проектов рассматриваются на заседаниях проектных комитетов в соответствии с настоящим Положением.

3.7. Оценка достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов осуществляется РПО Белгородской области на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых в ГАИС «Управление» с учетом использования его компонентов и модулей, после ее интеграции (передачи данных) с государственными информационными системами и иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти, иных органов и организаций, осуществляющих функции по выдаче и (или) регистрации соответствующих документов (прав, действий, фактов хозяйственной деятельности) либо функции по контролю (надзору) в соответствующей сфере деятельности, а также данных ГИИС «Электронный бюджет» с учетом использования компонентов и модулей.

3.8. Участники регионального проекта в ГИИС «Электронный бюджет» формируют информацию о реализации регионального проекта, включающую:

- сведения об исполнении (достижении) мероприятий (результатов) регионального проекта, контрольных точек и объектов мероприятий (результатов), ответственными исполнителями которых они являются, а также сведения о рисках реализации соответствующего проекта в части исполнения (достижения) мероприятий (результатов) и контрольных точек – не позднее плановой и (или) фактической даты их исполнения (достижения);

- сведения о достижении показателей регионального проекта, ответственными исполнителями которых они являются (руководитель или администратор регионального проекта), а также сведения о рисках реализации соответствующего проекта в части достижения показателей – не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, либо не позднее установленной даты расчета значений показателей.

3.9. Руководитель регионального проекта обеспечивает своевременное представление всеми участниками регионального проекта в ГИИС «Электронный бюджет», ГИС «Экономика», РПО Белгородской области информации об исполнении (достижении) параметров проектов.

3.10. Руководитель регионального проекта несет ответственность за достоверность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчете о ходе реализации проекта.

3.11. Министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области ежемесячно не позднее 3-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, направляет оперативную информацию об исполнении консолидированного бюджета в части бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию региональных проектов, в РПО Белгородской области.

3.12. РПО Белгородской области на постоянной основе осуществляет контроль своевременности представления и оценку актуальности, полноты и корректности информации о реализации региональных проектов.

РПО Белгородской области:

- ежемесячно осуществляет проверку отчетов о ходе реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, и не позднее 6-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным, обеспечивает направление информации о реализации региональных проектов

руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации;

- информирует кураторов и руководителей проектов о проведении контрольных мероприятий РПО Белгородской области;

- подготавливает при необходимости предложения о доработке отчетов о ходе реализации региональных проектов;

- формирует при необходимости предложения о рассмотрении отчетов о ходе реализации региональных проектов на заседаниях проектных комитетов, Совета.

РПО Белгородской области анализирует информацию, содержащуюся в отчетах о ходе реализации региональных проектов, и при необходимости:

- запрашивает информацию у исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений;

- осуществляет по решению Совета, проектного комитета, а также по собственной инициативе контрольные мероприятия по оценке фактических параметров региональных проектов, определению их отклонений от плановых параметров, анализу отклонений и выявлению причин их возникновения с привлечением при необходимости исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений.

3.13. По предложению РПО Белгородской области и (или) решению председателя проектного комитета и (или) куратора проекта отчет о ходе реализации регионального проекта может быть рассмотрен на заседании Совета. В этом случае отчет о ходе реализации проекта вносится руководителем соответствующего проекта в Совет не позднее 15-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным.

3.14. Сведения, содержащиеся в отчете о ходе реализации проекта, используются при оценке эффективности деятельности участников проектов, а также при подготовке предложений по размеру материального стимулирования государственных гражданских служащих Белгородской области, являющихся участниками проектов.

3.15. Анализ реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, представляет собой систему мероприятий по оценке достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности данных и информации, получаемых и используемых в ходе реализации проектов, формированию (корректировке) методик, используемых для расчета показателей таких проектов, определению факторов и рисков, влияющих на ход реализации региональных проектов, и прогнозированию хода их реализации, подготовке рекомендаций для принятия решений по определению и реализации возможных корректирующих действий.

Анализ реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, осуществляется с использованием ГАИС «Управление» с учетом использования ее компонентов и модулей.

3.16. Управление рисками реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, осуществляется

в соответствии с разрабатываемыми и утверждаемыми Министерством экономического развития Российской Федерации методическими рекомендациями и разъяснениями по вопросам управления рисками реализации проектов.

3.17. Управление рисками реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, осуществляется руководителями соответствующих проектов совместно с участниками проектной деятельности посредством оценки рисков (их идентификации, анализа и определения уровня негативного влияния на ход реализации проекта и (или) достижения параметров проекта), а также подготовки и реализации мер реагирования на риски с целью их устранения (минимизации), в том числе на основании информации и данных, получаемых и обрабатываемых с использованием функциональных возможностей ГАИС «Управление» с учетом использования компонентов и модулей.

3.18. Информация и данные о возможных рисках реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, формируются в ГАИС «Управление» (по мере ввода в эксплуатацию ее компонентов, модулей и интеграции с государственными информационными системами и иными информационными ресурсами федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, иных заинтересованных лиц).

3.19. Информация и данные о возможных рисках недостижения формируются в отношении:

- показателей;
- мероприятий (результатов), по которым имеются бюджетные риски, контрактные риски, риски завершения строительства и ввода в эксплуатацию ОКС и иные риски, а также недостигнутые контрольные точки, срок достижения которых наступил.

3.20. Информация и данные о возможных рисках недостижения ОКС, а также объем строительной готовности объектов, реализуемых в рамках региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, вносятся в ГИС «Экономика», ГИИС «Электронный бюджет».

3.21. РПО Белгородской области в отношении региональных проектов осуществляют оценку вышеуказанных рисков реализации проектов в соответствии с Методическими рекомендациями по управлению рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 19 сентября 2024 года № 585 (далее – методические рекомендации по управлению рисками).

В целях мониторинга, анализа и управления рисками реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, РПО Белгородской области могут быть установлены иные формы, способы и сроки предоставления информации по вопросам реализации проектов.

4. Внесение изменений в региональные проекты

4.1. В целях исполнения поручений и (или) указаний Губернатора Белгородской области, Правительства Белгородской области, участников

проектной деятельности по результатам мониторинга реализации региональных проектов в соответствии с Едиными методическими рекомендациями, методическими рекомендациями РПО Белгородской области, в паспорта региональных проектов могут вноситься изменения.

4.2. Основаниями внесения изменений в паспорта региональных проектов являются:

- приведение их в соответствие с паспортами соответствующих федеральных проектов и дополнительными соглашениями к соглашениям о реализации региональных проектов;

- приведение их в соответствие с параметрами законов об областном бюджете и бюджетах государственных внебюджетных фондов на очередной финансовый год и плановый период;

- наличие объективных обстоятельств, не зависящих от участников проектной деятельности и препятствующих его реализации, в том числе корректировка федеральных методик расчета значений показателей, введение режима контртеррористической операции, введение режима чрезвычайной ситуации.

4.3. Внесение изменений в паспорта региональных проектов осуществляется посредством подготовки запроса на изменение паспорта соответствующего регионального проекта.

Запрос на изменение паспорта регионального проекта осуществляется в соответствии с Едиными методическими рекомендациями, методическими рекомендациями РПО Белгородской области.

4.4. Руководители региональных проектов обеспечивают:

- подготовку запросов на изменение паспортов соответствующих региональных проектов.

Подготовка запроса на изменение паспорта регионального проекта осуществляется с учетом предложений заинтересованных исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений;

- согласование запросов на изменение паспорта регионального проекта с заинтересованными исполнительными органами, государственными органами Белгородской области, органами местного самоуправления Белгородской области, иными организациями (учреждениями), РПО Белгородской области в ГИИС «Электронный бюджет».

4.5. Запрос на изменение паспорта регионального проекта рассматривается и согласовывается заинтересованными исполнительными органами, государственными органами Белгородской области, органами местного самоуправления Белгородской области, РПО Белгородской области в срок не более 3 (трех) рабочих дней с даты поступления.

РПО Белгородской области анализирует информацию о подготовленных запросах на изменение паспортов региональных проектов и при необходимости представляет ее в Совет и проектные комитеты для рассмотрения.

4.6. Разногласия, возникшие в ходе согласования запроса на изменение паспорта регионального проекта, рассматриваются и снимаются соответствующим проектным комитетом или куратором проекта при участии РПО Белгородской области, заинтересованных исполнительных органов,

государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, иных организаций (учреждений).

4.7. Согласованный запрос на изменение паспорта регионального проекта вносится руководителем соответствующего регионального проекта в проектный комитет не позднее чем за 5 (пять) рабочих дней до дня заседания проектного комитета.

4.8. В случае наличия непреодолимых разногласий по запросу на изменение паспорта регионального проекта его внесение в проектный комитет возможно также с перечнем разногласий.

4.9. Проектный комитет рассматривает поступивший запрос на изменение паспорта регионального проекта и принимает решение:

- об одобрении запроса на изменение паспорта регионального проекта в целях его рассмотрения на заседании Совета;

- о необходимости доработки запроса на изменение паспорта регионального проекта;

- об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и о нецелесообразности внесения соответствующих изменений в паспорт регионального проекта.

4.10. В ГИИС «Электронный бюджет» согласование на этапе рассмотрения запроса на изменение паспорта регионального проекта проектным комитетом осуществляется куратором регионального проекта (в случае отсутствия куратора – лицом, замещающим куратора в соответствии с распределением обязанностей).

4.11. Запрос, предусматривающий исключительно технические изменения паспорта регионального проекта, утверждается руководителем регионального проекта. Соответствующий запрос не требует рассмотрения на заседании проектного комитета и заседании Совета.

4.12. При подготовке заседания Совета, на котором планируется рассмотрение запроса на изменение паспорта регионального проекта, РПО Белгородской области при необходимости запрашивает информацию у исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений.

4.13. Совет по реализации национальных проектов при Губернаторе Белгородской области рассматривает поступившие запросы на изменение паспортов региональных проектов, одобренные проектным комитетом, и принимает решение:

- о внесении изменений в паспорт регионального проекта и об утверждении запроса на изменение паспорта регионального проекта;

- о необходимости доработки запроса на изменение паспорта регионального проекта;

- об отклонении запроса на изменение паспорта регионального проекта и о нецелесообразности внесения соответствующих изменений в паспорт регионального проекта.

4.14. В ГИИС «Электронный бюджет» на этапе рассмотрения запроса на изменение паспорта регионального проекта Советом осуществляется согласование указанного запроса председателем Совета (в случае отсутствия председателя Совета – заместителем председателя Совета).

4.15. Региональные проекты подлежат ежегодной актуализации и планированию на очередной финансовый год.

Ежегодная актуализация и планирование региональных проектов на очередной финансовый год осуществляется в порядке, установленном для внесения изменений в паспорта региональных проектов.

Подготовка запросов на изменение паспортов региональных проектов осуществляется:

- при формировании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период – одновременно с формированием главными распорядителями средств областного бюджета предложений по распределению доведенных предельных бюджетов на очередной финансовый год и на плановый период по кодам классификации расходов бюджетов бюджетных ассигнований на реализацию соответствующих региональных проектов;

- при формировании проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период – одновременно с формированием субъектами бюджетного планирования, главными распорядителями средств областного бюджета предложений по перераспределению бюджетных ассигнований, предусмотренных на реализацию соответствующих проектов;

- при внесении изменений в закон о бюджете территориального фонда обязательного медицинского страхования Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период.

Запросы на изменение паспортов региональных проектов, указанные в четвертом, пятом и шестом абзацах настоящего пункта, подлежат корректировке руководителем проекта (в случае необходимости) и утверждаются в срок не позднее двух недель после принятия указанных законов Белгородской областной Думой.

4.16. Предложения, представляемые главными распорядителями бюджетных средств, являющимися участниками региональных проектов (далее – ГРБС), в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области для внесения в проект закона об областном бюджете Белгородской области на очередной финансовый год и плановый период, подлежат обязательному согласованию с куратором региональных проектов по соответствующему направлению.

В случае внесения в паспорт регионального проекта изменений, требующих внесения изменений в сводную бюджетную роспись на текущий финансовый год и плановый период, ГРБС представляет в проектный комитет на согласование предложение об изменении сводной бюджетной росписи областного бюджета Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период, оформленное в соответствии с требованиями Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи областного бюджета. При положительном рассмотрении предложения ГРБС проектным комитетом ГРБС представляет в министерство финансов и бюджетной политики Белгородской области согласованное предложение об изменении сводной бюджетной росписи областного бюджета Белгородской области на текущий финансовый год и плановый период.

5. Завершение реализации региональных проектов, освещение результатов их реализации

5.1. Завершение реализации регионального проекта осуществляется:

- планоно – по итогам достижения общественно значимых результатов региональных проектов;

- досрочно – при принятии соответствующего решения Советом или ответственным исполнителем государственной программы Белгородской области в соответствии с Едиными методическими рекомендациями.

5.2. При завершении реализации проекта руководителем регионального проекта подготавливается отчет о завершении реализации регионального проекта и обеспечивается его согласование с заинтересованными исполнительными органами, государственными органами Белгородской области, органами местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственными им учреждениями, РПО Белгородской области.

5.3. Руководитель регионального проекта вносит согласованный отчет о завершении реализации регионального проекта в проектный комитет.

5.4. Проектный комитет рассматривает отчет о завершении реализации регионального проекта и принимает решение:

- об одобрении отчета о завершении реализации регионального проекта и его направлении на рассмотрение в Совет;

- о необходимости доработки отчета о завершении реализации регионального проекта с указанием срока его доработки.

5.5. После принятия проектным комитетом решения об одобрении отчета о завершении реализации регионального проекта он вносится на рассмотрение в Совет.

5.6. Совет утверждает отчет об итогах реализации регионального проекта не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня поступления отчета на рассмотрение.

5.7. Участники проектной деятельности, ответственные за реализацию региональных проектов, в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты проведения значимого мероприятия региональных проектов размещают информацию о наиболее значимых мероприятиях региональных проектов, реализуемых на территории Белгородской области, муниципальных образований Белгородской области (далее – информация), на своих официальных сайтах, а также организуют размещение информации на официальном сайте Губернатора и Правительства Белгородской области.

Информацию о реализации региональных проектов в автоматизированной информационной системе, обеспечивающей обмен новостным контентом между участниками реализации национальных проектов и средствами массовой информации, созданной автономной некоммерческой организацией «Национальные приоритеты», размещает ответственный сотрудник министерства общественных коммуникаций Белгородской области.

5.8. Размещаемая информация должна быть достоверной, объективной и не должна содержать информации конфиденциального характера. Ответственность за достоверность и полноту информации несут лица, представившие информацию для размещения в министерство общественных коммуникаций Белгородской области.

5.9. Министерство общественных коммуникаций Белгородской области в соответствии с Регламентом межведомственного взаимодействия исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений в рамках реализации задач по брендированию объектов «Национальные проекты России», утвержденным распоряжением Губернатора Белгородской области № 151-р от 12 октября 2023 года, направляет в РПО Белгородской области не реже одного раза в шесть месяцев медиапланы с мероприятиями, освещающими реализацию региональных проектов.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Белгородской области
от « 19 » ноября 2025 г.
№ 543-ПП

**Функциональная структура
проектной деятельности в Белгородской области**

1. Функциональная структура проектной деятельности в Белгородской области включает в себя постоянные и временные органы управления проектной деятельностью.

1.1. Постоянные органы управления проектной деятельностью в Белгородской области:

- Губернатор Белгородской области;
- Совет по реализации национальных проектов при Губернаторе Белгородской области;
- региональный проектный офис Белгородской области.

1.2. Временные органы управления проектной деятельностью в Белгородской области

- проектный комитет;
- куратор регионального проекта;
- руководитель регионального проекта;
- администратор регионального проекта;
- участники регионального проекта.

2. Полномочия постоянных органов управления проектной деятельностью:

2.1. Губернатор Белгородской области:

- принимает решение о реализации региональных и межведомственных проектов и несет ответственность за реализацию положений Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» в Белгородской области;

- рассматривает информацию о ходе реализации региональных проектов на заседаниях Правительства Белгородской области, совещаниях;

- принимает решения об осуществлении контрольных мероприятий в отношении региональных проектов.

2.2. Совет по реализации национальных проектов при Губернаторе Белгородской области:

- осуществляет полномочия в соответствии с Положением о Совете по реализации национальных проектов при Губернаторе Белгородской области, утвержденном распоряжением Губернатора Белгородской области.

2.3. Региональный проектный офис Белгородской области (далее – РПО Белгородской области):

- координирует реализацию региональных проектов в Белгородской области;

- осуществляет мониторинг реализации региональных проектов;
- при необходимости подготавливает предложения о доработке отчетов о ходе реализации региональных проектов;
- осуществляет контроль за своевременностью представления и оценку достаточности, обоснованности (документальной подтвержденности), актуальности, полноты и корректности информации о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек региональных проектов, представляемых участниками региональных проектов в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет») и государственной автоматизированной информационной системе «Управление» (далее – ГАИС «Управление») (по мере ввода в эксплуатацию их компонентов и модулей), государственной информационной системе «Экономика» (далее – ГИС «Экономика»), и формирует предложения о доработке указанной информации;
- направляет Губернатору Белгородской области, кураторам, руководителям региональных проектов, руководителям федеральных проектов и в Министерство экономического развития Российской Федерации в рамках осуществления мониторинга и анализа реализации региональных проектов информацию о достижении показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и рисках реализации региональных проектов, оказывающих негативное влияние на реализацию региональных и федеральных проектов;
- осуществляет совместно с участниками региональных проектов оценки рисков реализации региональных проектов в порядке, установленном методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации по вопросам управления рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов;
- осуществляет координацию процессов и процедур управления рисками реализации региональных проектов, формирование совместно с участниками региональных проектов предложений о мерах реагирования на риски реализации региональных проектов для их последующего утверждения руководителем регионального проекта в порядке, установленном методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации по вопросам управления рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов;
- представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации в порядке, установленном методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации по вопросам управления рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, региональных проектов, дополнительную информацию о параметрах региональных проектов, которые оказывают влияние на риски реализации национальных проектов, федеральных проектов;

- осуществляет анализ уровня достижения и причин недостижения параметров региональных проектов, а также эскалацию выявленных проблем и вопросов, в том числе в части уровня достижения региональных проектов, на руководителей соответствующих проектов и кураторов соответствующих проектов;

- представляет по запросу проектного офиса Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития Российской Федерации, центра компетенций проектной деятельности, Аналитического центра при Правительстве Российской Федерации и иных участников проектной деятельности аналитические и иные материалы о реализации в Белгородской области национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов;

- участвует в контрольных мероприятиях, организованных проектным офисом Правительства Российской Федерации в отношении национальных проектов, федеральных проектов и региональных проектов в порядке, установленном методическими указаниями (рекомендациями), а также организует проведение самостоятельных контрольных мероприятий, инициированных Губернатором Белгородской области, руководителем исполнительного органа Белгородской области, ответственным за организацию проектной деятельности в Белгородской области, в отношении региональных проектов;

- одобряет паспорта региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, и запросы на их изменение;

- принимает решение о необходимости доработки паспортов проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, и запросов на их изменение либо об отклонении запросов на изменение паспортов и о нецелесообразности внесения соответствующих изменений в паспорта проектов;

- рассматривает информацию о ходе реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов, отчеты о ходе реализации проектов;

- запрашивает у исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также в подведомственных им учреждениях материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов;

- представляет в Совет доклады и предложения по вопросам реализации региональных проектов, направленных на достижение целей национальных проектов;

- одобряет отчеты о завершении реализации региональных проектов;

- принимает решения о необходимости доработки отчетов о завершении реализации региональных проектов;

- оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов;

- принимает решения о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;

- выполняет иные функции, предусмотренные положением о реализации региональных составляющих национальных проектов на территории

Белгородской области (далее – Положение) и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности.

3. Полномочия временных органов управления проектной деятельностью:

3.1. Проектный комитет:

- одобряет паспорта региональных проектов и запросы на их изменение;

- принимает решение о необходимости доработки паспортов региональных проектов и запросов на их изменение либо об отклонении запросов на изменение паспортов региональных проектов и о нецелесообразности внесения соответствующих изменений в паспорта региональных проектов;

- рассматривает информацию о ходе реализации региональных проектов, отчеты о ходе реализации региональных проектов;

- запрашивает у исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, а также подведомственных им учреждений материалы и информацию по вопросам реализации региональных проектов;

- представляет в Совет доклады и предложения по вопросам реализации региональных проектов;

- одобряет отчеты о завершении реализации региональных проектов;

- принимает решения о необходимости доработки отчетов о завершении реализации региональных проектов;

- оценивает эффективность и результативность деятельности руководителей региональных проектов;

- возлагает на руководителей региональных проектов персональную ответственность за достижение общественно значимых результатов, показателей и мероприятий (результатов), выполнение задач, указанных в паспортах региональных проектов;

- принимает решения о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;

- выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности Российской Федерации и Белгородской области.

3.2. Куратор регионального проекта:

- согласовывает общие подходы к реализации регионального проекта;

- оказывает содействие успешной реализации регионального проекта;

- согласовывает в ГИИС «Электронный бюджет» паспорта курируемых региональных проектов и запросы на их изменение;

- утверждает паспорта и запросы на изменение иных региональных и ведомственных проектов;

- рассматривает и снимает разногласия в ходе разработки и реализации региональных проектов;

- рассматривает результаты мониторинга реализации соответствующих региональных проектов;

- рассматривает результаты работы руководителей соответствующих региональных проектов с рисками реализации проектов и при необходимости принимает решение о корректировке мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков реализации региональных проектов;

- выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности Российской Федерации и Белгородской области.

3.3. Руководитель регионального проекта:

- обеспечивает разработку и своевременную актуализацию паспорта проекта;

- осуществляет управление реализацией проекта, обеспечивая достижение общественно значимых результатов (по региональным проектам, направленным на достижение национальных проектов), выполнение задач, показателей, мероприятий (результатов), контрольных точек и объектов в соответствии с утвержденным паспортом проекта;

- несёт персональную ответственность за достижение общественно значимых результатов, показателей и мероприятий (результатов), выполнение задач, указанных в паспортах проектов;

- обеспечивает формирование отчетности, несет ответственность за достоверность, обоснованность, актуальность и полноту информации, содержащейся в отчетности;

- обеспечивает представление отчетности и организацию внутреннего мониторинга проекта;

- осуществляет мониторинг реализации рабочего плана регионального проекта; инициирует внесение изменений в паспорт регионального проекта;

- обеспечивает формирование и актуализацию документов и данных, касающихся регионального проекта, в ГИИС «Электронный бюджет»;

- согласовывает кандидатуры участников проекта, представленные руководителями исполнительных органов, государственных органов Белгородской области, органов местного самоуправления Белгородской области, иных организаций (учреждений) или их заместителями;

- дает поручения участникам проекта в рамках его реализации;

- обеспечивает соблюдение исполнительской дисциплины, направляет куратору проекта предложения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении участников проекта;

- проводит оценку эффективности деятельности участников проектов;

- обеспечивает управление рисками реализации проекта, а также осуществляет меры реагирования, направленные на устранение (минимизацию) рисков реализации таких проектов;

- обеспечивает соответствие паспорта регионального проекта и соглашений (дополнительных соглашений) о достижении на территории муниципального образования Белгородской области результатов регионального проекта с учетом решений, принятых на заседании проектного комитета регионального проекта, и решений, принятых куратором регионального проекта при рассмотрении разногласий (при их наличии), возникших в ходе заключения соглашений (дополнительных соглашений) о достижении на территории муниципального образования Белгородской области результатов регионального проекта, относящихся к вопросам местного значения муниципального образования Белгородской области;

- выполняет иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Белгородской области в сфере проектной деятельности.

3.4. Администратор регионального проекта:

- организует подготовку и согласование паспорта регионального проекта, запросов на изменение паспорта регионального проекта;
- по поручению руководителя проекта проводит совещания по разработке и реализации регионального проекта;
- осуществляет ведение мониторинга реализации регионального проекта и формирование отчетности, а также по решению руководителя проекта осуществляет управление рисками реализации проектов, подготавливает предложения по мерам реагирования на риски на основании информации ведомственного проектного офиса, региональных проектных офисов, участников проектной деятельности и иных заинтересованных лиц, осуществляет мониторинг и контроль хода исполнения мер реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков;
- предоставляет по запросу регионального проектного офиса информационные, аналитические и иные материалы о реализации сопровождаемых проектов;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.5. Участники регионального проекта:

- принимают участие в разработке паспорта регионального проекта, предложений и запросов на изменение паспорта регионального проекта, рабочего плана регионального проекта (при наличии);
- обеспечивают выполнение закрепленных за ними работ по региональному проекту в соответствии с паспортом регионального проекта, рабочим планом регионального проекта (при наличии);
- представляют руководителю, администратору регионального проекта информацию о реализации проекта, включая информацию о достижении мероприятий (результатов), контрольных точек проекта, ответственными исполнителями которых они являются, в том числе информацию о рисках реализации проекта, а также информацию о мерах реагирования, направленных на устранение (минимизацию) рисков;
- несут ответственность за своевременность, достоверность, актуальность и полноту информации о реализации регионального проекта в пределах своей компетенции;
- направляют руководителю проекта предложения по обеспечению своевременного достижения общественно значимых результатов по региональным проектам, выполнения задач проекта, достижения его показателей, мероприятий (результатов) и контрольных точек;
- предоставляют по запросу руководителя проекта, ведомственных проектных офисов и регионального проектного офиса аналитические и иные материалы в части реализации проектов;
- участвуют в управлении рисками реализации региональных проектов, а также представляют информацию о рисках и предложения о мерах реагирования на риски в РПО Белгородской области в порядке, установленном методическими рекомендациями Министерства экономического развития Российской Федерации по вопросам управления рисками реализации национальных проектов, федеральных проектов, ведомственных проектов и региональных проектов;

- выполняют иные функции, предусмотренные Положением и иными нормативными правовыми актами в сфере проектной деятельности Российской Федерации и Белгородской области.

