



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2018

№ 465

О Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению во Владимирскую область соотечественников, проживающих за рубежом

В соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» и постановлением администрации области от 23.09.2016 №840 «Об утверждении государственной программы «Содействие занятости населения Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать Межведомственную комиссию по оказанию содействия добровольному переселению во Владимирскую область соотечественников, проживающих за рубежом.

2. Утвердить Положение о Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному переселению во Владимирскую область соотечественников, проживающих за рубежом, согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора области



А.В.Коньшев

**Положение
о Межведомственной комиссии по оказанию содействия добровольному
переселению во Владимирскую область соотечественников,
проживающих за рубежом**

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по оказанию содействия добровольному переселению во Владимирскую область соотечественников, проживающих за рубежом (далее - Комиссия), является постоянно действующим коллегиальным органом.

1.2. Организационное и техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется департаментом по труду и занятости населения администрации области (далее - департамент).

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Владимирской области, а также настоящим Положением.

2. Цели Комиссии

2.1. Комиссия создана в целях коллегиального рассмотрения поступивших из Управления Министерства внутренних дел России по Владимирской области заявлений лиц, изъявивших желание переселиться во Владимирскую область, и подготовки рекомендаций департаменту для принятия решения о возможности участия (об отказе в участии) указанных лиц в подпрограмме «Оказание содействия добровольному переселению во Владимирскую область соотечественников, проживающих за рубежом» государственной программы «Содействие занятости населения Владимирской области», утвержденной постановлением администрации области от 23.09.2016 № 840.

3. Права Комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

3.1.1. Запрашивать в установленном порядке у соответствующих исполнительных органов государственной власти области, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти по Владимирской области, органов местного самоуправления области и иных заинтересованных

органов и организаций документы и информацию, необходимые для работы Комиссии, а также приглашать представителей указанных органов и организаций на заседания Комиссии.

3.1.2. Привлекать к участию в работе Комиссии экспертов, консультантов и специалистов для разрешения вопросов, требующих специальных знаний.

4. Состав Комиссии

4.1. В состав Комиссии входят председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, секретарь Комиссии и члены Комиссии.

4.2. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением администрации области.

4.3. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство Комиссией и организует ее работу;
- определяет время и место проведения заседаний Комиссии;
- определяет порядок ведения и ведет заседания Комиссии;
- распределяет обязанности между заместителем председателя Комиссии, секретарем и членами Комиссии.

4.4. В случае отсутствия председателя Комиссии обязанности председателя Комиссии осуществляет его заместитель.

4.5. Секретарь Комиссии:

- осуществляет текущую организационную работу Комиссии;
- извещает членов Комиссии о повестке, месте и времени проведения заседаний Комиссии, направляет материалы к заседаниям Комиссии;
- оформляет протоколы заседаний Комиссии;
- обеспечивает хранение материалов заседаний Комиссии.

4.6. В случае отсутствия секретаря Комиссии его обязанности могут быть возложены председателем Комиссии на другого члена Комиссии.

4.7. Члены комиссии:

- участвуют в обсуждении повестки дня заседаний Комиссии;
- вносят предложения по повестке дня заседаний Комиссии;
- голосуют по вопросам повестки дня заседаний Комиссии.

5. Порядок работы Комиссии

5.1. Комиссия осуществляет свою работу путем проведения заседаний.

5.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

5.3. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее половины от общего числа ее членов.

5.4. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При голосовании каждый член Комиссии имеет один голос.

Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

5.5. Решение Комиссии принимается не позднее 20 дней со дня поступления в департамент из Управления Министерства внутренних дел России по Владимирской области заявлений лиц, изъявивших желание переселиться во Владимирскую область. Решение Комиссии оформляется протоколом ее заседания, который подписывается председателем Комиссии (в его отсутствие - заместителем председателя Комиссии) и секретарем Комиссии. Протокол заседания Комиссии в течение 1 рабочего дня со дня его подписания передается секретарем Комиссии в департамент для принятия решения, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения.

5.6. Член Комиссии, который не согласен с общим решением, вправе изложить особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Комиссии.

5.7. Решения, принимаемые Комиссией, носят рекомендательный характер.

