



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.06.2018

№ 459

О внесении изменений в постановление администрации области от 11.08.2017 № 673

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказом Минфина России от 05.12.2017 № 217н «О Порядке опубликования на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» региональных перечней (классификаторов) государственных (муниципальных) услуг и работ» **п о с т а н о в л я ю**:

1. Внести изменения в постановление администрации области от 11.08.2017 № 673 «Об утверждении Порядка формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ», изложив приложение к постановлению в редакции согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации области от 25.09.2017 № 834 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации области от 11.08.2017 № 673»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, директора департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о.Губернатора области



А.В.Коньшев

ПОРЯДОК
формирования, ведения и утверждения регионального
перечня (классификатора) государственных и муниципальных
услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые)
перечни (классификаторы) государственных
и муниципальных услуг, и работ

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к формированию, ведению и утверждению регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ (далее - региональный перечень).

2. Проект регионального перечня формируется органами исполнительной власти области, осуществляющими функции главных распорядителей средств областного бюджета (далее - органы исполнительной власти области), в информационной системе департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области (далее - информационная система департамента), исходя из положений нормативных правовых актов Владимирской области и муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания государственных (муниципальных) услуг юридическим (физическим) лицам и выполнения работ областными государственными (муниципальными) учреждениями.

3. Перечень видов деятельности, по которым органы исполнительной власти области формируют проект регионального перечня, утверждается департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области (далее - департамент финансов) по согласованию с органами исполнительной власти области.

4. В проект регионального перечня в отношении каждой государственной (муниципальной) услуги или работы включается следующая информация:

- а) наименование государственной (муниципальной) услуги или работы и номер государственной (муниципальной) услуги или работы;
- б) содержание государственной (муниципальной) услуги или работы;
- в) условия (формы) оказания государственной (муниципальной) услуги или выполнения работы;
- г) указание на бесплатность или платность государственной (муниципальной) услуги или работы;

д) указание на коды Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности, соответствующие государственной (муниципальной) услуге или работе;

е) тип (типы) государственного(ых) (муниципального(ых)) учреждения(ий) (бюджетное, автономное, казенное), которое(ые) вправе оказывать государственную (муниципальную) услугу или выполнять работу;

ж) категории потребителей государственной (муниципальной) услуги или работы;

з) наименования показателей, характеризующих качество (при установлении органами исполнительной власти области показателей, характеризующих качество) и объем государственной (муниципальной) услуги (работы), единицы их измерения;

и) реквизиты нормативных правовых актов Владимирской области, муниципальных правовых актов, являющихся основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений (с указанием вида и наименования акта; органа, принявшего акт; даты принятия акта; номера акта, его статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев, даты его вступления в силу; даты вступления в силу изменений, которые вносятся в акт; даты признания утратившим силу акта (при наличии));

к) указание на публично-правовое образование, к расходным обязательствам которого в соответствии с нормативными правовыми актами Владимирской области, муниципальными правовыми актами, относится оказание государственной (муниципальной) услуги или выполнение работы;

л) дата вступления в силу (дата признания утратившей силу (при наличии) информации о государственной (муниципальной) услуге или работе;

м) иная информация о государственной (муниципальной) услуге или работе, включенная в региональный перечень.

Одновременно органы исполнительной власти области в информационной системе департамента представляют электронные копии (в формате PDF) положений нормативных правовых актов Владимирской области и муниципальных правовых актов, регулирующих порядок оказания государственных (муниципальных) услуг юридическим (физическим) лицам и выполнения работ областными государственными (муниципальными) учреждениями.

5. Информация, указанная в пункте 4 настоящего Порядка, сформированная органами исполнительной власти области по каждой государственной (муниципальной) услуге или работе, образует проект реестровой записи.

6. Порядок формирования (изменения) реестровых записей при формировании и ведении проекта регионального перечня, включая правила формирования информации и документов для включения в реестровые записи, структуры уникального номера реестровой записи, устанавливается департаментом финансов.

7. Проекты реестровых записей направляются органами исполнительной власти области через информационную систему департамента на согласование в

департамент финансов в порядке, установленном департаментом финансов.

8. После согласования с департаментом финансов проекты реестровых записей подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени органа исполнительной власти области, и утверждаются указанным лицом.

9. Совокупность подписанных и утвержденных проектов реестровых записей в информационной системе департамента образует проект регионального перечня по всем видам деятельности.

10. Региональный перечень (новая редакция регионального перечня) формируется в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» посредством информационного взаимодействия с информационной системой департамента и утверждается путем проставления грифа и подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного в установленном порядке действовать от имени финансового органа.

11. Изменения, которые вносятся в региональный перечень (новая редакция регионального перечня) до внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Законодательное Собрание Владимирской области, применяются, начиная с формирования государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг на очередной финансовый год.

Изменения, которые вносятся в региональный перечень (новая редакция регионального перечня) после внесения проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период на рассмотрение в Законодательное Собрание Владимирской области, применяются, начиная с формирования государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) с первого года планового периода.

12. Внесение изменений в региональный перечень в связи с изменением информации, указанной в пункте 4 настоящего Порядка, в том числе в связи с принятием (изменением) акта, являющегося основанием для формирования регионального перечня и (или) внесения в него изменений, осуществляется органом исполнительной власти области в течение тридцати рабочих дней со дня принятия такого акта.

13. Предложения по формированию (изменению) регионального перечня направляются областными государственными учреждениями соответствующим органам исполнительной власти области в порядке, установленном органами исполнительной власти области.

Органы местного самоуправления направляют предложения по формированию (изменению) регионального перечня органам исполнительной власти области, формирующим проект регионального перечня по соответствующим видам деятельности, в порядке, установленном органами исполнительной власти области.

14. Региональный перечень (новая редакция регионального перечня)

размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) и на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (www.budget.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

