



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.05.2020

№ 321

О Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях Владимирской области

В целях сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия, в соответствии с Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Создать Комиссию по осуществлению градостроительной деятельности в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях Владимирской области.

2. Утвердить Положение о Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях Владимирской области согласно приложению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В. Сипягин

**Положение о Комиссии по осуществлению градостроительной деятельности в
зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях
Владимирской области**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по осуществлению градостроительной деятельности в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях Владимирской области (далее - Комиссия) является коллегиальным совещательным органом, созданным при администрации области в целях рассмотрения вопросов, связанных с землепользованием и градостроительной деятельностью в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными правовыми актами в сфере культурного наследия, ратифицированными Российской Федерацией, федеральными законами, правовыми актами Российской Федерации, Владимирской области и настоящим Положением.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основной задачей Комиссии является рассмотрение в пределах предоставленных полномочий вопросов, связанных с землепользованием и градостроительной деятельностью в зонах охраны объектов культурного наследия и исторических поселениях области, в том числе способных оказать воздействие на выдающуюся универсальную ценность объектов всемирного наследия ЮНЕСКО, иные объекты культурного наследия, расположенные на территории области.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

а) рассмотрение вопросов по сохранению, изменению и восстановлению (регенерации) историко-градостроительной среды, а также обеспечению сохранности объектов культурного наследия в их исторической среде;

б) рассмотрение по предложению органа исполнительной власти области, осуществляющего полномочия по государственной охране, сохранению, использованию и популяризации объектов культурного наследия, проектов границ зон охраны объектов культурного наследия, особых режимов использования земель и требований к градостроительным регламентам в границах данных зон;

в) подготовка предложений для органов местного самоуправления области по осуществлению градостроительной деятельности и формированию историко-градостроительной среды в исторических поселениях области.

г) рассмотрение иных вопросов в сфере сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия в пределах предоставленных полномочий.

3. Состав и регламент работы Комиссии

3.1. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

3.2. Членами Комиссии являются представители администрации области, органов исполнительной власти области, общественных объединений и иных организаций в сфере градостроительства, культуры и сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия.

3.3. Состав Комиссии утверждается распоряжением администрации Владимирской области.

3.4. Комиссия осуществляет свою работу в форме заседаний. Заседания проводятся по мере необходимости по решению председателя Комиссии.

3.5. Комиссию возглавляет председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

3.6. Председатель Комиссии:

а) осуществляет руководство деятельностью Комиссии;

б) председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

в) имеет право решающего голоса при голосовании на заседании Комиссии;

г) представляет Комиссию в государственных органах, органах местного самоуправления и иных организациях;

д) утверждает повестку заседания Комиссии;

е) назначает дату заседания Комиссии;

ж) дает заместителю председателя, ответственному секретарю и членам Комиссии обязательные к исполнению поручения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

з) принимает решение о создании рабочих групп для подготовки информации, заключений и предложений по отдельным вопросам, находящимся на рассмотрении Комиссии;

и) принимает решение о направлении представленных на рассмотрение Комиссии материалов в Градостроительный совет при Губернаторе области.

3.7. Заместитель председателя Комиссии:

а) выполняет поручения председателя Комиссии;

б) исполняет обязанности председателя Комиссии в его отсутствие;

в) обеспечивает контроль за исполнением решений Комиссии;

г) обеспечивает контроль за своевременной подготовкой материалов для рассмотрения на заседании Комиссии.

3.8. Ответственный секретарь Комиссии:

а) осуществляет подготовку материалов для рассмотрения на заседании Комиссии;

б) выполняет поручения председателя и заместителя председателя Комиссии;

в) оповещает членов Комиссии и лиц, участвующих в заседании Комиссии, о времени и месте заседания, проверяет их явку, знакомит с материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии;

г) осуществляет подготовку и оформление протоколов решений, принимаемых Комиссией по результатам рассмотрения соответствующего вопроса на заседании;

д) обеспечивает вручение копий протоколов решений Комиссии ее членам и заинтересованным лицам.

3.9. Комиссия правомочна рассматривать вопросы и принимать решения, если в заседании участвуют не менее половины ее членов. Решение принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. Принятое решение оглашается председательствующим на заседании Комиссии и фиксируется в протоколе.

3.10. Комиссия имеет право:

а) запрашивать у органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, организаций и граждан материалы и информацию, необходимые для работы Комиссии;

б) приглашать на заседания Комиссии представителей органов исполнительной власти области, органов местного самоуправления области, иных заинтересованных лиц;

в) привлекать к своей работе специалистов и экспертов по вопросам, подлежащим рассмотрению Комиссией;

г) совершать в пределах предоставленных полномочий иные действия, необходимые для полного и всестороннего рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания Комиссии.

3.11. Решения, принятые на заседании Комиссии, в течение 7 рабочих дней оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Комиссии и ответственным секретарем Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии в течение 5 рабочих дней после подписания протокола рассылает копии протокола заседания Комиссии или выписок из него всем членам Комиссии, а также органам исполнительной власти области, органам местного самоуправления области и иным заинтересованным лицам.

Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

3.12. Организационно-техническое обеспечение работы Комиссии осуществляют Департамент архитектуры и строительства Владимирской области и Государственная инспекция по охране объектов культурного наследия администрации области.

3.13. Протоколы заседаний Комиссии с соответствующими комплектами документов подлежат хранению в Государственной инспекции по охране объектов культурного наследия администрации области.

