



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.12.2020

№ 799

Об утверждении порядка определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Владимирской области «Управление автомобильных дорог администрации Владимирской области» субсидии на иные цели за счет средств областного бюджета

В соответствии со статей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» постановляю:

1. Утвердить порядок определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Владимирской области «Управление автомобильных дорог администрации Владимирской области» субсидии на иные цели за счет средств областного бюджета согласно приложению.

2. Признать утратившим силу постановление Губернатора Владимирской области от 11.09.2013 № 1012 «Об утверждении порядка предоставления государственному бюджетному учреждению Владимирской области «Управление автомобильных дорог администрации Владимирской области» субсидий на иные цели».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики.

4. Настоящее постановление вступает в силу 1 января 2021 года и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор области



В.В.Сипягин

Приложение
к постановлению администрации области
от 01.12.2020 № 799

Порядок
определения объема и условий предоставления государственному бюджетному
учреждению Владимирской области «Управление автомобильных дорог
администрации Владимирской области» субсидии на иные цели
за счет средств областного бюджета

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления государственному бюджетному учреждению Владимирской области «Управление автомобильных дорог администрации Владимирской области» (далее – бюджетное учреждение) субсидии на иные цели за счет средств областного бюджета (далее – субсидия, Порядок).

2. Субсидия предоставляется для возмещения расходов бюджетного учреждения на техническое обслуживание среднего автодорожного разборного моста (САРМ) в рамках реализации мероприятий государственной программы Владимирской области «Обеспечение безопасности населения и территорий во Владимирской области», утвержденной постановлением администрации Владимирской области от 20.01.2016 № 17.

3. Субсидия предоставляется бюджетному учреждению в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке Департаменту транспорта и дорожного хозяйства Владимирской области (далее – Департамент), осуществляющему функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного учреждения.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

1. Для получения субсидии на цели, установленные пунктом 2 раздела I Порядка, бюджетное учреждение представляет в Департамент пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные в соответствии с пунктом 2 раздела I Порядка, предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг).

2. Департамент рассматривает представленные бюджетным учреждением документы, указанные в пункте 1 настоящего раздела Порядка, и принимает решение об обоснованности предоставления субсидии бюджетному учреждению в течение 15 рабочих дней.

3. Основаниями для отказа бюджетному учреждению в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных учреждением документов требованиям, определенным пунктом 1 настоящего раздела Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных бюджетным учреждением.

4. Размер субсидии определяется на основании документов, представленных бюджетным учреждением согласно пункту 1 настоящего раздела Порядка, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Департаменту, администрации Владимирской области.

5. Предоставление субсидии осуществляется на основании заключаемого между бюджетным учреждением и Департаментом соглашения о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной департаментом финансов, бюджетной и налоговой политики администрации области, в котором предусматриваются в том числе:

- цели предоставления субсидии;
- значение результатов предоставления субсидии;
- размер субсидии;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- сроки предоставления отчетности;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения бюджетным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, определенных соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в соглашение, в том числе в случае уменьшения Департаменту ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;
- основания для досрочного прекращения соглашения по решению Департамента в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
 - реорганизацией или ликвидацией бюджетного учреждения;
 - нарушением бюджетным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) соглашением;
 - запрет на расторжение соглашения бюджетным учреждением в одностороннем порядке;
 - иные положения (при необходимости).

6. Бюджетное учреждение на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, должно соответствовать требованию об отсутствии у бюджетного учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных

инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, администрации Владимирской области.

7. Результатом предоставления субсидии является содержание среднего автодорожного разборного моста (САРМ) в состоянии, пригодном для эксплуатации.

8. Субсидия бюджетному учреждению перечисляется на отдельный лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области в течение пяти рабочих дней после предъявления документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг и прочих расходов.

9. При изменении размера предоставляемой субсидии в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительных соглашений.

III. Требования к отчетности

1. Бюджетное учреждение ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, предоставляет в Департамент отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку, и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме согласно приложению № 2 к Порядку. Отчеты предоставляются нарастающим итогом с начала года по состоянию на 1 число квартала, следующего за отчетным.

Департамент имеет право устанавливать в соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки их представления.

IV. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их несоблюдение

1. Не использованные в текущем финансовом году остатки субсидии подлежат перечислению в бюджет.

Указанные остатки средств могут быть использованы в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением Департамента.

2. Решения об использовании в очередном финансовом году не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии принимается Департаментом при наличии неисполненных обязательств, принятых бюджетным учреждением, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, на основании отчета о расходах бюджетного учреждения с приложением к нему документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем неисполненных принятых обязательств бюджетного учреждения.

Департамент принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента предоставления указанного отчета и документов (копий документов).

3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных бюджетным учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, принимается Департаментом.

Для принятия Департаментом решения об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является субсидия, бюджетным учреждением Департаменту предоставляется информация о наличии у бюджетного учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств бюджетного учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам), в течение 3 рабочих дней с момента поступления средств.

Департамент принимает решение в течение 10 рабочих дней с момента поступления указанной в абзаце втором настоящего пункта информации.

4. Контроль за соблюдением целей и условий предоставления бюджетному учреждению субсидии осуществляется Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

Контроль осуществляется Департаментом в соответствии с порядком, утвержденным правовым актом Департамента. Указанный порядок предусматривает правовые основания и правила планирования проверочных мероприятий, предмет, виды и способы проведения проверок, оформление их результатов, а также меры, принимаемые Департаментом по результатам проверок.

5. В случае установления по итогам проверок, проведенных Департаментом или уполномоченным органом государственного финансового контроля, фактов несоблюдения бюджетным учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, а также в случае недостижения результатов предоставления субсидии соответствующие средства подлежат возврату в областной бюджет.

Субсидия или ее часть подлежат возврату в областной бюджет

бюджетным учреждением в течение месяца со дня получения соответствующего требования Департамента или уполномоченного органа государственного финансового контроля.

В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии или ее части Департамент обеспечивает их взыскание в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Руководитель бюджетного учреждения несет ответственность за использование субсидии в соответствии с условиями, предусмотренными Соглашением, и законодательством Российской Федерации.



Приложение № 1
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственному
бюджетному учреждению Владимирской
области «Управление автомобильных
дорог администрации Владимирской
области» субсидии на иные цели
за счет средств областного бюджета

Отчет
о достижении результатов предоставления субсидии на иные цели

_____ (наименование бюджетного учреждения)
за _____ 20__ года
(поквартально, нарастающим итогом с начала финансового года)

№ п/п	Наименование субсидии на иные цели	Наименование мероприятия	Наименование результата	Ед. измерения	Значение результата		Причины отклонения
					плановое значение	фактическое значение	
1	2	3	4	5	6	7	8
1							
Итого:							

Руководитель бюджетного учреждения _____

ФИО

Главный бухгалтер бюджетного учреждения _____

ФИО

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий
предоставления государственному
бюджетному учреждению Владимирской области
«Управление автомобильных дорог администрации
Владимирской области» субсидии на иные цели
за счет средств областного бюджета

Отчет об осуществлении расходов,
источником финансового обеспечения которых является субсидия

Субсидия	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Остаток субсидии на начало текущего финансового года		Поступления			Выплаты		Остаток субсидии на конец отчетного периода			
		всего	из них, разрешенный к использованию	всего, в том числе	из бюджета	возврат дебиторской задолженности прошлых лет	из них: всего	возвращено в бюджет	всего	в том числе:		
наименование	код								требуется в направлении те же цели	подлежит возврату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
		Итого:										

Руководитель бюджетного учреждения _____ **ФИО**

Главный бухгалтер бюджетного учреждения _____ **ФИО**

