



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.12.2020

№ 825

*Об утверждении Положения
о Департаменте молодежной
политики и общественных проектов
Владимирской области*

В соответствии с Законом Владимирской области от 27.10.2005 № 151-ОЗ «О системе исполнительных органов государственной власти Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Положение о Департаменте молодежной политики и общественных проектов Владимирской области согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

Положение
о Департаменте молодежной политики и общественных проектов
Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Департамент молодежной политики и общественных проектов Владимирской области (далее по тексту - Департамент) является органом исполнительной власти области, отвечающим за разработку и проведение государственной молодежной политики, общественных проектов в области патриотического воспитания, в социальной сфере по полномочиям, возложенным на Департамент, в сфере поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций, а также осуществляющим исполнительно-распорядительные функции в установленной сфере деятельности на территории области.

1.2. Департамент в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Уставом области, законами Владимирской области, указами и распоряжениями Губернатора области, постановлениями и распоряжениями администрации области, другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Департамент подчиняется первому заместителю Губернатора области, курирующему вопросы социальной политики.

1.4. Департамент в пределах установленной сферы деятельности взаимодействует с федеральными органами государственной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти области, органами местного самоуправления, организациями различных форм собственности.

1.5. Департамент вправе создавать общественный совет, который является совещательным органом и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о нем.

1.6. Департамент является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в Управлении Федерального казначейства по Владимирской области, счета в иных кредитных учреждениях, предусмотренных законодательством, печать с изображением герба Российской Федерации и со своим наименованием, соответствующие печати, штампы и бланки.

1.7. Департамент вправе от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом

и ответчиком в суде. Имущество закрепляется за Департаментом на праве оперативного управления.

1.8. Полное юридическое наименование: «Департамент молодежной политики и общественных проектов Владимирской области». Официальное сокращенное наименование: «Департамент молодежной политики и общественных проектов». Место нахождения Департамента: Владимирская область, г. Владимир.

2. Полномочия Департамента

Департамент осуществляет следующие полномочия:

2.1. Разрабатывает и реализует на территории Владимирской области:

- государственную молодежную политику;
- общественные проекты в области патриотического воспитания;
- общественные проекты в социальной сфере по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента;
- общественные проекты в сфере поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций.

2.2. Определяет приоритетные направления развития отраслей социальной сферы в целях повышения качества жизни населения области.

2.3. Координирует по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, деятельность соответствующих органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области в пределах, определенных действующим законодательством.

3. Функции Департамента

Департамент осуществляет следующие функции:

3.1. Осуществляет разработку проектов законов области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области по вопросам, входящим в компетенцию Департамента. Организует подготовку заключений по проектам федеральных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента. В пределах своей компетенции представляет интересы администрации области в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях.

3.2. Представляет администрацию области при взаимодействии с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

3.3. Разрабатывает и реализует в установленном порядке совместно с заинтересованными органами исполнительной власти области и структурными подразделениями администрации области, общественными объединениями государственные программы Владимирской области в сфере

государственной молодежной политики, патриотического воспитания, некоммерческих организаций, дополнительных мер по улучшению демографической ситуации во Владимирской области, а также по обеспечению информационной безопасности детей, производства информационной продукции для детей и оборота информационной продукции во Владимирской области.

3.4. Осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности:

- Молодежного правительства Владимирской области;
- Экспертно-консультативного Совета по молодежной политике при администрации области;
- Областного координационного совета по патриотическому воспитанию населения Владимирской области.
- Координационного Совета по формированию условий для расширения доступа негосударственных организаций к оказанию услуг в социальной сфере за счет бюджетного финансирования.
- Координационного совета по проблемам реализации Плана мероприятий, проводимых во Владимирской области в рамках Десятилетия детства.

3.5. Осуществляет взаимодействие с органами местного самоуправления области по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, и оказывает необходимую поддержку в их деятельности.

3.6. Участвует в укреплении шефских связей с воинскими частями, соединениями.

3.7. Организует проведение конференций, форумов, фестивалей, семинаров, выставок и других мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента.

3.8. Содействует созданию и функционированию организаций, оказывающих социальные услуги молодым гражданам, подростковых клубов по месту жительства, агентств по трудоустройству молодежи, творческих центров, оздоровительных организаций (лагерей), а также других организаций, деятельность которых направлена на решение проблем молодежи.

3.9. Организует проведение мониторингов и социологических исследований для осуществления прогнозирования социальных процессов, в том числе в молодежной среде.

3.10. Обеспечивает освещение вопросов, отнесенных к компетенции Департамента, в средствах массовой информации.

3.11. Содействует профессиональной подготовке, переподготовке и повышению квалификации работников молодежной сферы и сферы некоммерческих организаций.

3.12. Подготавливает и издает информационные бюллетени, методические сборники, справочники и другие материалы по проблемам

молодежи и деятельности органов местного самоуправления области в части осуществления молодежной политики.

3.13. Осуществляет меры по разработке и реализации государственных программ Владимирской области по поддержке, сохранению и развитию языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории области.

3.14. Участвует в разработке прогнозов социально-экономического развития области, а также отдельных показателей прогноза, относящихся к компетенции Департамента.

3.15. Оказывает содействие в реализации на территории области федеральных программ.

3.16. Участвует по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, в разработке региональных разделов государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ.

3.17. Разрабатывает совместно с органами исполнительной власти области и структурными подразделениями администрации области, а также соответствующими организациями предложения по направлениям деятельности Департамента.

3.18. Представляет Губернатору области информационные и аналитические материалы, доклады по направлениям деятельности Департамента

3.19. Участвует совместно с органами исполнительной власти области, структурными подразделениями администрации области, организациями различных форм собственности в разработке проектов, планов, мероприятий социальной направленности, организует их выполнение и контроль.

3.20. Участвует в организации и проведении мониторинга социальных процессов, осуществляет анализ социальной сферы области.

3.21. Взаимодействует со средствами массовой информации в целях повышения информированности населения о направлениях деятельности Департамента, привлечения внимания общества к решению социальных вопросов, изучения и формирования общественного мнения.

3.22. Взаимодействует по вопросам, отнесенным к компетенции Департамента, с общественными и иными негосударственными некоммерческими организациями, в том числе с организациями, занимающимися благотворительной и добровольческой деятельностью, развитием социального партнерства.

3.23. Содействует общественным объединениям ветеранов, молодежным, детским общественным объединениям, объединениям инвалидов, бывших несовершеннолетних узников фашистских концлагерей и гетто, жертв политических репрессий, участников ликвидации последствий катастрофы Чернобыльской АЭС, а также ветеранов подразделений особого риска и иным социально ориентированным некоммерческим организациям в реализации общественных (гражданских) инициатив.

3.24. Участвует в пределах своих полномочий в деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в порядке, установленном действующим законодательством.

3.25. Участвует в реализации на территории области государственной политики в интересах детей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, защиты семьи, материнства, отцовства и детства.

3.26. Взаимодействует с государственными, общественными, религиозными организациями, внебюджетными фондами, реализующими вопросы социальной поддержки населения, по вопросам, входящим в компетенцию Департамента.

3.27. Ведет реестр социально ориентированных некоммерческих организаций Владимирской области - получателей государственной поддержки.

3.28. Готовит в установленном порядке публичный отчет Губернатора области, представляемый в Законодательное Собрание Владимирской области, о результатах независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания.

3.29. Участвует в разработке и реализации мер, а также государственных программ в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений.

3.30. Участвует в реализации мер по устранению предпосылок для возникновения конфликтов, способствующих совершению террористических актов и формированию социальной базы терроризма.

3.31. Участвует в обеспечении деятельности по выявлению и устранению факторов, способствующих возникновению и распространению идеологии терроризма, организации и реализации мероприятий «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы».

3.32. Выполняет полномочия Главного исполнителя, предусмотренные Порядком организации и координации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по исполнению «Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 - 2023 годы».

3.33. Участвует в социальной реабилитации лиц, пострадавших в результате террористического акта, совершенного на территории области, и лиц, участвующих в борьбе с терроризмом, и в возмещении вреда, причиненного физическим и юридическим лицам в результате террористического акта.

3.34. Рассматривает вопросы исполнения поручений и указаний Президента Российской Федерации на заседаниях оперативных и иных рабочих совещаний с оформлением соответствующих протоколов.

3.35. Обеспечивает соблюдение требований по защите информации и выполнение сотрудниками нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы защиты информации.

3.36. Организует деятельность контрактной службы Департамента и закупку товаров, работ и услуг для обеспечения государственных нужд Департамента в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3.37. Организует осуществление проектной деятельности по курируемым направлениям и выполнение государственными гражданскими служащими Департамента федеральных и областных правовых актов и документов по организации проектной деятельности.

3.38. Координирует работу органов исполнительной власти области и структурных подразделений администрации области по подготовке заявок для участия в федеральных целевых программах по направлениям деятельности Департамента. Формирует заявку области на участие в конкурсном отборе на право получения субсидий из федерального бюджета бюджету Владимирской области в сфере полномочий Департамента.

3.39. Участвует в пределах установленной сферы деятельности в разработке проекта областного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.40. Выполняет функции главного распорядителя и получателя средств областного бюджета, предусмотренных на осуществление деятельности Департамента.

3.41. Контролирует расходование бюджетных средств подведомственных организаций, являющихся получателями средств областного бюджета.

3.42. Обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне, а также ведение документации по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе.

3.43. Участвует в разработке мобилизационного плана экономики области в части обеспечения на территории области устойчивого функционирования в особый период.

3.44. Осуществляет функции в сфере гражданской обороны на территории области в соответствии с установленными задачами.

3.45. Обеспечивает профилактику коррупционных правонарушений в Департаменте и подведомственных учреждениях.

3.46. Осуществляет внутренний финансовый аудит.

3.47. Обеспечивает при реализации своих полномочий приоритет целей и задач по содействию развитию конкуренции на товарных рынках в пределах установленной сферы деятельности.

3.48. Рассматривает в соответствии с законодательством в пределах установленной сферы деятельности обращения граждан.

3.49. Осуществляет в установленном порядке полномочия учредителя организаций в установленной сфере деятельности.

3.50. Принимает нормативные правовые акты - постановления Департамента об утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг в соответствующих сферах деятельности, а также в случаях, установленных федеральными законами, законами Владимирской области, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Владимирской области. Принимает распоряжения по осуществлению иных полномочий Департамента.

3.51. Выполняет иные функции в соответствии с законодательством.

4. Обеспечение деятельности и руководство Департаментом

4.1. Финансирование Департамента осуществляется за счет средств областного бюджета.

Материально-техническое, документационное, информационно-техническое, транспортное обеспечение деятельности Департамента осуществляется Департаментом самостоятельно в пределах утвержденной сметы расходов в областном бюджете.

4.2. Структура и штатное расписание Департамента утверждаются Губернатором области.

4.3. Департамент осуществляет ведение делопроизводства в установленном порядке.

4.3.1. Департамент возглавляет директор, который назначается на должность и освобождается от должности Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

4.3.2. Директор Департамента имеет заместителей директора Департамента, назначаемых на должность и освобождаемых от должности Губернатором области, в порядке, установленном законодательством.

4.4. Директор Департамента:

4.4.1. Руководит деятельностью Департамента, организует его работу в соответствии с полномочиями и функциями, определенными настоящим Положением, и несет персональную ответственность за эффективность и результативность деятельности Департамента.

4.4.2. Распределяет обязанности между заместителями директора Департамента и руководителями структурных подразделений Департамента.

4.4.3. Утверждает должностные регламенты государственных гражданских служащих Департамента, за исключением заместителей директора Департамента.

4.4.4. Ведет прием граждан, рассматривает обращения, поступившие в Департамент.

4.4.5. Планирует деятельность Департамента по согласованию с первым заместителем Губернатора области, курирующим вопросы социальной политики, на очередной плановый период.

4.4.6. Уполномочивает должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента для участия в заседаниях коллегий администрации области и органов исполнительной власти области, комитетов Законодательного Собрания области, заседаниях, совещаниях и иных мероприятиях в органах государственной власти области по вопросам установленной сферы деятельности.

4.4.7. Визирует в пределах установленной сферы деятельности проекты законов области, указов и распоряжений Губернатора области, постановлений и распоряжений администрации области, а также иные документы.

4.4.8. Подписывает служебную документацию в пределах установленной сферы деятельности.

4.4.9. Издает приказы в пределах своей компетенции.

4.4.10. Представляет первому заместителю Губернатору области, курирующему вопросы социальной политики, предложения по изменению структуры и штатного расписания Департамента.

4.4.11. Назначает граждан на должности государственной гражданской службы в Департаменте, за исключением заместителей директора Департамента, и освобождает их от должности.

4.4.12. Направляет при служебной необходимости в командировку государственных гражданских служащих Департамента.

4.4.13. Создает в Департаменте необходимые условия для организации труда и трудовой деятельности.

4.4.14. Обеспечивает в Департаменте соблюдение служебного распорядка.

4.4.15. Принимает решение о поощрении государственных гражданских служащих Департамента, применении к ним дисциплинарных взысканий в установленном порядке.

4.4.16. Распоряжается денежными средствами Департамента в пределах утвержденной сметы расходов областного бюджета.

4.4.17. Открывает в банке (казначействе) лицевые счета Департамента.

4.4.18. Действует без доверенности от имени Департамента, представляет его интересы во всех организациях, в судах общей юрисдикции и арбитражных судах.

4.4.19. Выдает доверенности от имени Департамента.

4.4.20. Подписывает договоры и соглашения от имени Департамента.

4.4.21. Выполняет поручения Губернатора области и первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.

4.4.22. Осуществляет иную деятельность в соответствии с должностным регламентом.

5. Ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента и порядок обжалования их действий (бездействия) и решений

5.1. Персональная ответственность должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с законодательством.

5.2. Действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных гражданских служащих Департамента обжалуются в досудебном (внесудебном) порядке в Департаменте и (или) в администрации области или в суд в порядке, установленном законодательством.

5.3. В досудебном (внесудебном) порядке обжалуются действия (бездействие) и решения:

- государственных гражданских служащих Департамента - директору Департамента;
- директора Департамента и его заместителей - Губернатору области.

6. Реорганизация и ликвидация Департамента

Решения о реорганизации и ликвидации Департамента принимаются Губернатором области в порядке, установленном законодательством.

