



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 910

*Об утверждении Порядка оказания  
гражданину государственной  
социальной помощи на основании  
социального контракта*

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 15.04.2014 № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», Законом Владимирской области от 10.12.2001 № 129-ОЗ «О Губернаторе и администрации Владимирской области» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок оказания гражданину государственной социальной помощи на основании социального контракта согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социальной политики.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

Приложение  
к постановлению администрации области  
от 30.12.2020 № 910

**Порядок оказания гражданину государственной социальной помощи  
на основании социального контракта**

1. Получателями государственной социальной помощи на основании социального контракта могут быть малоимущие семьи, малоимущие одиноко проживающие граждане, которые по независящим от них причинам имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, установленной во Владимирской области и действующей на момент обращения за получением мер социальной поддержки.

Расчет среднедушевого дохода семьи, одиноко проживающего гражданина производится исходя из суммы доходов за три календарных месяца, предшествующих месяцу обращения.

2. Независящими причинами (обстоятельствами нуждаемости), которые учитываются при предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта, являются:

- воспитание в семье ребенка-инвалида, в индивидуальной программе реабилитации или абилитации которого имеется запись о наличии третьей степени выраженности ограничений по одной из основных категорий жизнедеятельности человека или второй степени выраженности ограничений по способностям к самообслуживанию и к самостоятельному передвижению;
- первичное установление инвалидности 1 или 2 группы гражданам трудоспособного возраста;
- потеря кормильца в семьях с детьми (на период до принятия решения о назначении пенсии по потере кормильца);
- наличие у лиц трудоспособного возраста несовершеннолетних детей в возрасте от полутора до шести лет, находящихся на учете для направления в образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования, и не обеспеченных местом в данных организациях;
- прекращение трудового договора в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном законодательством;
- отсутствие дохода (низкий доход) в связи с ограничением возможности трудоустройства по мотивам, связанным с беременностью;
- отсутствие дохода (низкий доход) в связи с длительной болезнью (более двух месяцев) - для трудоспособных граждан, не состоящих в трудовых отношениях, для граждан, зарегистрированных в органах службы занятости в качестве безработных;
- снижение уровня дохода семьи с ребенком (детьми) в связи с расторжением брака родителей (на период до шести месяцев с месяца подачи искового заявления о расторжении брака);

- неисполнение обязательств одного из родителей (обоих родителей) по выплате алиментов на несовершеннолетнего ребенка (детей) по исполнительным документам;

- прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования по направлению органов службы занятости;

- отсутствие в семье с ребенком (детьми) доходов у обоих родителей либо единственного родителя в связи с отсутствием возможности их трудоустройства;

- снижение уровня доходов семьи в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера) по вине работодателя либо по причинам, не зависящим от работодателя и гражданина;

- отсутствие в семье трудоспособных граждан либо одинокое проживание нетрудоспособного гражданина, не имеющего родственников (детей, пасынков, падчериц, супругов), способных его содержать (не поддерживают родственные связи, отбывают наказания в исправительных учреждениях, страдают алкогольной или наркотической зависимостью, имеют личный доход ниже величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленной во Владимирской области и действующей на дату обращения гражданина);

- обучение лиц, не достигших 23 лет, по очной форме обучения в образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования на бюджетной основе;

- многодетность (наличие трех и более нетрудоспособных детей);

- низкий доход у каждого из работающих родителей (единственного родителя) несовершеннолетних детей.

3. Условиями предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

- 1) постоянное проживание малоимущих семей, малоимущих одиноко проживающих граждан на территории Владимирской области;

- 2) наличие гражданства Российской Федерации у заявителя;

- 3) согласие заявителя и всех совершеннолетних членов семьи на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- 4) неполучение заявителем и членами семьи выплат на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан в течение последних пяти лет, предшествующих дате подачи заявления.

4. Государственная социальная помощь на основании социального контракта предоставляется в виде:

- единовременной денежной выплаты;
- ежемесячной денежной выплаты.

5. Государственная социальная помощь используется гражданином

на мероприятия, предусмотренные программой социальной адаптации, прилагаемой к социальному контракту, и не может быть использована на иные цели.

6. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается по представленному в государственное казенное учреждение Владимирской области социальной защиты населения (далее - ГКУСЗН) по месту жительства (пребывания) либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг заявителю гражданину от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи по рекомендуемой форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В заявлении указываются сведения о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности.

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие обстоятельства нуждаемости в оказании гражданину государственной социальной помощи, предусмотренные пунктом 2 Порядка.

7. Заявление должно содержать согласие всех совершеннолетних членов семьи заявителя на заключение социального контракта.

8. Заявление может быть подано лично, по почте, заверенное в соответствии с действующим законодательством, электронной почте, подписанное электронной подписью в соответствии с действующим законодательством.

9. ГКУСЗН не вправе требовать от заявителя:

- представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

- представления документов и информации, которые находятся в распоряжении ГКУСЗН, государственных органов, органов местного самоуправления, либо подведомственных государственным органам, либо органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, с нормативными правовыми актами Владимирской области, за исключением документов, включенных в определенную часть 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в ГКУСЗН по собственной инициативе;

- осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации.

10. Заявитель несет ответственность за достоверность предоставленных сведений.

11. На основании заявления гражданина специалисты ГКУСЗН с участием заявителя разрабатывают Программу социальной адаптации семьи

(одиноко проживающего гражданина) на срок действия социального контракта, которая является неотъемлемой частью социального контракта.

12. Программа социальной адаптации и проект социального контракта подготавливаются специалистами ГКУСЗН в срок не более 5 рабочих дней с даты приема заявления.

13. Заявление об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта, проект социального контракта с проектом программы социальной адаптации рассматривается межведомственной комиссией (далее – Комиссия) в срок не более 10 рабочих дней со дня приема заявления. Комиссия действует на основании положения, утверждаемого ГКУСЗН.

14. ГКУСЗН на основании решения Комиссии принимает решение о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта в день рассмотрения заявления.

15. Уведомление о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта или об отказе в ее предоставлении с указанием причин отказа направляется ГКУСЗН заявителю в письменной форме в течение 1 дня со дня принятия решения.

16. ГКУСЗН при необходимости вправе осуществить проверку, в том числе комиссионное обследование, представленных сведений о доходах семьи (одиноко проживающего гражданина) в срок не более 10 рабочих дней со дня приема заявления об оказании государственной социальной помощи. Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется заявителю не позднее чем через 30 дней после подачи заявления.

17. Заявителю отказывается в предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта в случае:

- представления неполных и (или) недостоверных сведений, в том числе о составе семьи, доходах и принадлежащем ему (его семье) имуществе на праве собственности;

- превышения среднедушевого дохода над величиной прожиточного минимума по основным социально-демографическим группам, утвержденной во Владимирской области на момент обращения;

18. Социальный контракт между заявителем и ГКУСЗН в лице его директора заключается в течение 10 рабочих дней после уведомления заявителя о предоставлении государственной социальной помощи на основании социального контракта.

19. Перечисление ежемесячной (единовременной) денежной выплаты осуществляется ГКУСЗН с месяца, следующего за месяцем подписания социального контракта, на счета, открытые заявителем в кредитной организации.

20. Ежемесячная (единовременная) денежная выплата, полученная заявителями, заключившими социальный контракт, должна быть использована

исключительно на мероприятия, связанные с выполнением обязанностей по социальному контракту.

21. Сопровождение социального контракта, контроль за выполнением мероприятий Программы социальной адаптации, проведение мониторинга условий жизни заявителя (семьи заявителя) в течение 3 лет со дня окончания срока действия социального контракта осуществляют ГКУСЗН и учреждения социального обслуживания Владимирской области (за исключением домов-интернатов, психоневрологических интернатов) по месту жительства (пребывания) заявителя.

22. Государственная социальная помощь на основании социального контракта назначается на срок до одного года исходя из содержания Программы социальной адаптации.

23. Выплата государственной социальной помощи прекращается до истечения срока действия контракта в случаях:

- а) нецелевого использования средств;
- б) невыполнения заявителем мероприятий, предусмотренных Программой социальной адаптации;
- в) представления заявителем недостоверной информации или несвоевременного извещения об изменениях, являющихся основанием для назначения либо продолжения оказания заявителю государственной социальной помощи;
- г) расторжения социального контракта по инициативе заявителя в случае его отказа по иным основаниям;
- д) выезда заявителя на новое место жительства за пределы Владимирской области.

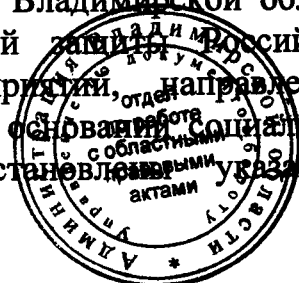
Выплата государственной социальной помощи прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором установлены основания прекращения выплаты государственной социальной помощи.

24. Уведомление о прекращении выплаты или о продлении срока государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется заявителю ГКУСЗН по месту жительства (пребывания) со дня принятия решения.

Излишне выплаченные суммы денежной выплаты удерживаются с получателя в порядке, установленном законодательством.

25. Финансирование расходов на предоставление денежных выплат, а также расходов на оплату услуг по доставке (зачислению) осуществляется Департаментом социальной защиты населения Владимирской области за счет средств областного бюджета и межбюджетных трансфертов, из федерального бюджета, предоставляемых Владимирской области на указанные цели.

26. Департамент социальной защиты населения Владимирской области представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме и в срок, которые установлены указанным Министерством.



Приложение  
к Порядку

Рекомендуемая форма

В ГКУСЗН \_\_\_\_\_  
от гр. \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)  
Паспорт: серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_  
Выдан: дата \_\_\_\_\_ кем \_\_\_\_\_  
гражданство \_\_\_\_\_  
Постоянно проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
Временно проживающего(ей) по адресу: \_\_\_\_\_  
с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
телефон \_\_\_\_\_

Заявление

о назначении и выплате государственной социальной помощи  
на основании социального контракта

Прошу назначить мне (моей семье) государственную социальную помощь на основании социального контракта.

Сообщаю сведения о составе семьи, доходах и имуществе, принадлежащих мне (моей семье) на праве собственности:

Сведения о Заявителе и членах семьи:					
Ф.И.О.	Год рождения	Родственные отношения	Основное занятие (работающий, работающий пенсионер, пенсионер по возрасту, пенсионер по инвалидности, безработный, в отпуске по уходу за ребенком, домохозяйка, студент, школьник, дошкольник)	Место работы и должность для работающих, место учебы для учащихся	Образование для лиц старше 15 лет
		Заявитель			

В таблице следует указать данные по всем членам семьи, включая несовершеннолетних детей.

Сведения о доходах заявителя и членов семьи за три месяца, предшествующих месяцу обращения за государственной социальной помощью на основании социального контракта:							
п/п	О.	Ф.И.	Вид дохода	Доход за каждый месяц и сумма дохода за 3 мес. (руб.)			Общий
			Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
			Государственные пенсии				
			Ежемесячные денежные выплаты (далее - ЕДВ)				
			Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, ежемесячная компенсация расходов на оплату коммунальных услуг (далее - ЕДК), стипендии и т.д.) - нужное подчеркнуть				
			Полученные алименты				
			Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. - указать их вид)				
			Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
			Государственные пенсии				
			ЕДВ				
			Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, ЕДК, стипендии и т.д.)				
			Полученные алименты				
			Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства сдачи жилья, в наем и т.п. - указать их вид)				

		Доходы от трудовой деятельности (зарплата, доходы от предпринимательской деятельности, денежное довольствие)				
		Государственные пенсии				
		ЕДВ				
		Другие выплаты социального характера (пособия, компенсации, ЕДК, стипендии и т.д.)				
		Полученные алименты				
		Прочие доходы (от реализации продукции личного подсобного хозяйства, сдачи жилья в наем и т.п. - указать их вид)				
	..					

Прошу исключить из общей суммы дохода моей семьи выплаченные мною алименты в сумме \_\_\_\_\_ руб., удержанные по исполнительному листу N \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в пользу \_\_\_\_\_

(указывается Ф.И.О. лица, в пользу которого производится удержание)

Сведения об имуществе, принадлежащем мне и членам моей семьи на праве собственности

Вид имущества	Адрес местонахождения (для автомобиля: марка и срок эксплуатации)	ФИО члена семьи, являющегося собственником имущества

Выплату прошу производить путем перечисления на лицевой счет № \_\_\_\_\_, открытый в \_\_\_\_\_

(наименование финансово-кредитного учреждения)

Выплаты на содействие самозанятости и стимулирование создания безработными гражданами, открывшими собственное дело, дополнительных рабочих мест для трудоустройства безработных граждан в течение последних пяти лет, предшествующих дате подачи заявления, мною и членами моей семьи (указать получались/не получались) \_\_\_\_\_

Направления предполагаемой деятельности по выходу из трудной жизненной ситуации (мнение заявителя) \_\_\_\_\_

Обязуюсь сообщить о наступлении обстоятельств, влияющих на выплату социальной помощи, в течение двух недель со дня их наступления.

Все совершеннолетние члены семьи согласны на заключение социального контракта:

1. \_\_\_\_\_ (подпись)
2. \_\_\_\_\_ (подпись)
3. \_\_\_\_\_ (подпись)
4. \_\_\_\_\_ (подпись)
5. \_\_\_\_\_ (подпись)

Достоверность предоставленных мною сведений подтверждаю \_\_\_\_\_.  
(подпись)

Против проверки предоставленных мной сведений и посещения семьи представителями государственного казенного учреждения социальной защиты населения не возражаю.

Согласен(на) на обработку предоставленных мною персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, необходимых для назначения и выплаты государственной социальной помощи на основании социального контракта, в том числе на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении Департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области, с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Согласие на обработку персональных данных членов семьи:

1. \_\_\_\_\_ (подпись)
2. \_\_\_\_\_ (подпись)
3. \_\_\_\_\_ (подпись)
4. \_\_\_\_\_ (подпись)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись заявителя \_\_\_\_\_

Расписка-уведомление

Заявление гр.

Регистрационный номер заявления	Принял	
	Дата приема заявления	ФИО и подпись специалиста

-----  
(линия отреза)

Расписка-уведомление

Заявление гр. \_\_\_\_\_

Регистрационный номер	Принял

заявления	Дата приема заявления	ФИО и подпись специалиста

