



# АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.12.2020

№ 915

*Об утверждении Порядка  
предоставления субсидий  
из областного бюджета  
общественным организациям –  
казачьим обществам*

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям – казачьим обществам согласно приложению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы внутренней политики.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



В.В.Сипягин

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ ИЗ ОБЛАСТНОГО  
БЮДЖЕТА ОБЩЕСТВЕННЫМ ОРГАНИЗАЦИЯМ - КАЗАЧЬИМ  
ОБЩЕСТВАМ**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям - казачьим обществам (далее - Порядок) определяет правила и условия предоставления субсидий из областного бюджета общественным организациям - казачьим обществам.

1.2. Субсидии предоставляются общественным организациям - казачьим обществам (далее - казачье общество) с целью совершенствования механизмов общественно-государственного партнерства в сфере реализации государственной политики Российской Федерации в отношении российского казачества во Владимирской области в рамках подпрограммы 5 «Российское казачество во Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Реализация государственной национальной политики во Владимирской области», утвержденной постановлением администрации области от 29.12.2017 № 1169, по следующим направлениям:

- развитие детского и молодежного казачьего общественного движения, поддержка детских и молодежных казачьих общественных объединений Владимирской области;
- организация и проведение региональных, всероссийских мероприятий, военно-спортивных игр и сборов;
- создание, развитие и функционирование добровольных казачьих дружин по охране общественного порядка во Владимирской области;
- подготовка казачьей молодежи к службе в Вооруженных Силах Российской Федерации;
- организация на территории Владимирской области оздоровительных лагерей для казачьей молодежи и воспитанников казачьих военно-патриотических объединений;
- организация экскурсий этнокультурной направленности для казачьей молодежи и воспитанников казачьих военно-патриотических объединений Владимирской области;
- организация конной подготовки для казачьей молодежи и воспитанников казачьих военно-патриотических объединений Владимирской области;
- возрождение на территории Владимирской области традиционных

казачьих ремесел;

- создание и ведение сайта казачьего общества;
- создание казачьей музейной экспозиции;
- обеспечение деятельности на территории Владимирской области казачьих военно-патриотических клубов, объединений;
- осуществление расходов, связанных с участием членов казачьего общества в мероприятиях федерального, межрегионального и регионального уровней спортивной и культурной направленности.

1.3. Субсидии казачьему обществу предоставляются Департаментом региональной политики Владимирской области (далее - Департамент) в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, доведенных до Департамента как получателя бюджетных средств в установленном порядке на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Критериями отбора казачьего общества для предоставления субсидии являются:

- осуществление деятельности на территории Владимирской области;
- наличие местных отделений казачьего общества, действующих не менее чем в половине муниципальных образований Владимирской области, имеющих статус муниципального района или городского округа;
- наличие в составе казачьего общества первичных организаций, внесенных в государственный реестр казачьих обществ в Российской Федерации;
- численность членов казачьего общества более 50 человек;
- наличие договора (соглашения) о несении членами казачьего общества государственной или иной службы на территории Владимирской области и участии в охране общественного порядка на территории Владимирской области;
- количество членов казачьего общества, принявших на себя обязанности по несению государственной службы, более 100 человек.

1.5. Отбор казачьего общества в соответствии с критериями, установленными в пункте 1.4 настоящего Порядка, осуществляется путем запроса предложений на основании направленных в Департамент предложений казачьего общества (далее – отбор, предложения).

1.6. Сведения о субсидиях размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (далее - единый портал) при формировании проекта закона о бюджете (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете).

## **2. Порядок проведения отбора получателей субсидий для предоставления субсидий**

2.1. Департамент не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока подачи предложений размещает на едином портале, а также на

официальном сайте Департамента (<https://drp.avо.ru/>) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявление о проведении отбора, содержащее в том числе:

- сроки проведения отбора (даты и время начала (окончания) подачи (приема) предложений организаций), а также информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков (порядка) их проведения (при необходимости);

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Департамента;

- цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.2 настоящего Порядка;

- результат предоставления субсидии, установленный в пункте 3.8 настоящего Порядка;

- требования к казачьему обществу согласно пункту 2.2. настоящего Порядка, участвующему в отборе, а также перечень документов согласно пункту 2.3. настоящего Порядка, представляемых казачьим обществом для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядок подачи предложений казачьим обществом и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений, подаваемых казачьим обществом, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка;

- порядок отзыва предложений казачьего общества, порядок возврата предложений казачьего общества, определяющий, в том числе, основания для возврата предложений казачьего общества, порядок внесения изменений в предложения казачьего общества;

- правила рассмотрения и оценки предложений казачьего общества;

- порядок предоставления казачьему обществу разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срок, в течение которого казачье общество должно подписать соглашение о предоставлении субсидии из областного бюджета (далее - соглашение);

- условия признания казачьего общества уклонившимся от заключения соглашения;

- дату размещения на едином портале, а также на официальном сайте Департамента результатов отбора.

2.2. Для участия в отборе казачье общество должно соответствовать по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, следующим требованиям:

- а) у казачьего общества отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- б) у казачьего общества отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области.

в) казачье общество не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении казачьего общества не введена процедура банкротства, деятельность казачьего общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) казачье общество не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) казачье общество не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Для участия в отборе казачье общество не позднее даты окончания подачи предложений, указанной в объявлении о проведении отбора, представляет предложение на бумажном носителе в простой письменной форме на бланке казачьего общества и направляет на электронную почту Департамента с приложением следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов):

- справки, подписанной руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, казачье общество не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении казачьего общества не введена процедура банкротства, деятельность казачьего общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справки налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора;

- справки, подписанной руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета об отсутствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, просроченной задолженности

по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

- справки, подписанной руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, казачье общество не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- справки, подписанной руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что казачье общество по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- копии учредительных документов казачьего общества, заверенных руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом);

- согласие казачьего общества на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о казачьем обществе, о подаваемом казачьим обществом предложении;

- согласие на обработку персональных данных;

- перечня мероприятий, планируемых к проведению в соответствии с целью, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка, и смету затрат на их осуществление с обоснованием и расчетами;

- документов, подтверждающих соответствие казачьего общества критериям, указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка.

2.4. Казачье общество несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в документах, представленных согласно пункту 2.3 настоящего Порядка.

2.5. Департамент размещает на официальном сайте в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема предложений информацию о количестве поступивших предложений.

2.6. Департамент рассматривает поступившие от казачьего общества предложения на предмет их соответствия требованиям пунктов 1.4, 2.2, 2.3

настоящего Порядка в течение 20 рабочих дней с даты окончания приема предложений и принимает решение об отборе предложения или об отказе в его отборе по основаниям, указанным в пункте 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Основаниями для отклонения предложений казачьего общества при рассмотрении и оценке предложений являются:

- несоответствие казачьего общества требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;
- несоответствие представленных казачьим обществом предложений и документов, установленных пунктом 2.3 настоящего Порядка;
- несоответствие целей, указанных в предложении казачьего общества, целям, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка;
- несоответствие казачьего общества критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка;
- недостоверность представленной казачьим обществом информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;
- подача казачьим обществом предложения после даты и (или) времени, определенных в объявлении о проведении отбора.

2.8. Об отклонении предложения Департамент уведомляет казачье общество в письменной форме, с указанием причин отклонения в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отклонении.

2.9. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отборе предложения размещает на едином портале, а также на официальном сайте Департамента информацию о результатах рассмотрения предложений, включающую следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения предложений;
- информацию о казачьих обществах, предложения которых были рассмотрены;
- информацию о казачьих обществах, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявлений о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;
- наименование казачьего общества, получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.10. В случае соответствия предложений казачьего общества пунктам 1.4, 2.2, 2.3 настоящего Порядка Департамент принимает решение о предоставлении субсидии казачьему обществу.

### **3. Условия и порядок предоставления субсидий**

3.1. Субсидия предоставляются казачьему обществу, в отношении которого Департаментом принято решение о предоставлении субсидии.

3.2. Для получения субсидии казачье общество должно соответствовать по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, следующим требованиям:

а) у казачьего общества отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у казачьего общества отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области.

в) казачье общество не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении казачьего общества не введена процедура банкротства, деятельность казачьего общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) казачье общество не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) казачье общество не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.3. Для предоставления субсидии казачье общество представляет в Департамент в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия Департаментом решения о предоставлении субсидии следующие документы:

- справку, подписанную руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, казачье общество не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении казачьего общества не введена процедура банкротства, деятельность казачьего общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- справку налогового органа об исполнении обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

- справку, подписанную руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета об

отсутствии по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подписание соглашения, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области;

- справку, подписанную руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подписание соглашения, казачье общество не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- справку, подписанную руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что казачье общество по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется подписание соглашения, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- копии учредительных документов казачьего общества, заверенных руководителем казачьего общества (иным уполномоченным лицом);

- согласие казачьего общества на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о казачьем обществе с которым заключается соглашение;

- согласие на обработку персональных данных;

- перечень мероприятий, планируемых к проведению в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка, и смету затрат на их осуществление с обоснованием и расчетами;

- документы, подтверждающие соответствие казачьего общества критериям, указанным в пункте 1.4. настоящего Порядка.

3.4. Департамент в течение 10 рабочих дней рассматривает предоставленные казачьим обществом документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка.

3.5. Основаниями для отказа казачьему обществу в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных казачьим обществом документов,

указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) указанных документов;

- установление факта недостоверности представленной казачьим обществом информации.

3.6. Размер субсидии определяется ежегодно законом Владимирской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.7. Субсидия предоставляется на основании соглашения, в том числе дополнительного соглашения к соглашению, заключенного Департаментом с казачьим обществом, в соответствии с типовой формой, утвержденной постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 04.09.2017 № 17.

3.8. В случае уменьшения Департаменту как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.9. Результатом предоставления субсидии является реализация казачьим обществом мероприятий, соответствующих направлениям деятельности, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

Показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии на реализацию мероприятий, соответствующих направлениям деятельности, указанных в пункте 1.2 настоящего Порядка, и значения показателей устанавливаются в соответствии с подпрограммой 5 «Российское казачество во Владимирской области» государственной программы Владимирской области «Реализация государственной национальной политики во Владимирской области», утвержденной постановлением администрации области от 29.12.2017 № 1169.

3.10. Перечисление субсидии осуществляется Департаментом в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения с лицевого счета, открытого в Управлении Федерального Казначейства по Владимирской области, на расчетный счет казачьего общества, открытый в кредитной организации.

Сроки (периодичность) перечисления субсидии устанавливаются соглашением.

3.11. Казачье общество, не предоставившее в срок документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения.

#### **4. Требования к отчетности**

4.1. Казачье общество предоставляет в Департамент:

- отчет об использовании субсидии ежеквартально, не позднее 7 рабочих

дней месяца, следующего за отчетным периодом;

- отчет о достижении результатов, показателей и их значений, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3.9 настоящего Порядка, ежегодно, не позднее 7 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом. Отчетность предоставляется по формам, утвержденным постановлением департамента финансов, бюджетной и налоговой политики администрации Владимирской области от 04.09.2017 № 17. Департамент вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления казачьим обществом дополнительной отчетности.

4.2. Казачье общество несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. К отчетам, предоставляемым в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка, прилагаются копии первичных документов, соответствующих требованиям, утвержденных распоряжением администрации Владимирской области от 29.12.2018 № 941-р.

## **5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение**

5.1. Контроль за соблюдением условий, целей, порядка предоставления и использования средств субсидий осуществляется Департаментом и уполномоченным органом государственного финансового контроля.

5.2. В случае нарушения казачьим обществом условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Департаментом и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений показателей, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка, субсидия подлежит возврату в объеме, соответствующем выявленным нарушениям, в доход областного бюджета на основании:

а) требования Департамента - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения казачьим обществом соответствующего уведомления (требования);

б) представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае невозврата субсидий в установленный уведомлением (требованием) срок, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5.3. Расчет объема субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет на основании пункта 5.2 настоящего Порядка, устанавливается соглашением.

