



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.11.2022

№ 781

О реализации во Владимирской области мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынуждено покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 «О реализации мероприятий по переселению жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на иные территории», **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить, что жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, предоставляются следующие меры поддержки:

а) единовременная выплата на обзаведение имуществом в размере 100000 рублей (далее-единовременная выплата);

б) социальные выплаты на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее - социальная выплата).

2. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, единовременных выплат на обзаведение имуществом согласно приложению № 1.

3. Утвердить Положение о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства,

социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов согласно приложению № 2.

4. Определить Департамент социальной защиты населения Владимирской области уполномоченным органом на:

4.1. Организацию работы по:

- приему, рассмотрению и обработке в автоматизированной информационной системе «Реформа ЖКХ» (далее – система) заявлений граждан на предоставление единовременных выплат;

- приему заявлений граждан на предоставление социальных выплат;

- предоставлению жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, единовременных выплат.

4.2. Утверждение списков жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, на предоставление единовременных денежных выплат на обзаведение имуществом.

5. Определить Департамент архитектуры и строительства Владимирской области уполномоченным органом на:

5.1. Рассмотрение и обработку в системе заявлений граждан на предоставление социальных выплат.

5.2. Утверждение списков жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, на предоставление социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов.

5.3. Направление в Фонд в порядке и сроки им установленные утвержденных списков, указанных в пунктах 4.2. и 5.2. настоящего постановления, заявок о предоставлении финансовой поддержки на реализацию мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего постановления, и информации о реализации на территории Владимирской области постановления Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876.

5.4. Предоставление жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, социальных выплат.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области, курирующего вопросы развития инфраструктуры, ЖКХ и энергетики, и заместителя Губернатора области, курирующего вопросы социального обеспечения.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор области



А.А. Авдеев

Приложение № 1
к постановлению администрации области
от 18.11.2022 № 781

Положение
о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части
Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного
проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию
Владимирской области на постоянное местожительства, единовременной
выплаты на обзаведение имуществом

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р), вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства (далее – граждане), единовременной выплаты на обзаведение имуществом (далее – единовременная выплата).

2. Единовременные выплаты гражданам предоставляются за счет средств финансовой поддержки Фонда, предоставленной и доведенной Владимирской области в соответствии с соглашением, заключенным с публично-правовой компанией «Фонд развития территорий» (далее – Фонд).

3. Предоставление единовременных выплат осуществляется гражданам, отвечающим в совокупности следующим критериям:

а) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р), и прибыли на территорию Владимирской области на постоянное место жительства;

б) граждане подали заявление на предоставление единовременной выплаты.

4. Размер единовременной выплаты составляет 100 000 рублей.

5. Единовременная выплата предоставляется однократно. Единовременная выплата не предоставляется в случае получения аналогичной меры поддержки за счет средств Фонда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 в другом субъекте Российской Федерации.

6. Для получения единовременной выплаты один из совершеннолетних членов семьи представляет в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или государственные казенные учреждения социальной защиты населения (далее – ГКУСЗН) заявление о предоставлении единовременной выплаты по рекомендуемой

форме, утвержденной Департаментом социальной защиты населения Владимирской области (далее - Департамент).

7. С заявлением о предоставлении единовременной выплаты граждане представляют:

а) документ (копию документа), удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи;

б) документ (копию документа), подтверждающий родственные отношения гражданина и членов его семьи;

в) документ (копию документа), подтверждающий проживание на территории г. Херсона и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р).

8. В качестве документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения гражданами представляются документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние), документы, удостоверяющие факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы, либо документы, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов.

9. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 года, ГКУСЗН в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона и части Херсонской области.

10. Днем обращения гражданина за предоставлением единовременной выплаты является дата регистрации заявления о предоставлении единовременной выплаты и представленных с ним документов в день их поступления в МФЦ, ГКУСЗН.

11. МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации

заявления о предоставлении единовременной выплаты направляет в ГКУСЗН оригинал заявления с приложением заверенных копий документов, прилагаемых к заявлению, а также сканированных копий заявления и документов, прилагаемых к нему.

12. ГКУСЗН в течение 5 рабочих дней, а в случае, указанном в пункте 9 настоящего Положения, в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении единовременной выплаты и представленных с ним документов проводит их проверку в соответствии с порядком, утвержденным Департаментом, и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении единовременной выплаты;
- об отказе в предоставлении единовременной выплаты.

13. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной выплаты являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 3 настоящего Положения;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

в) получение гражданином аналогичной меры поддержки за счет средств Фонда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 во Владимирской области или другом субъекте Российской Федерации.

14. ГКУСЗН в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении единовременной выплаты либо об отказе в предоставлении единовременной выплаты уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении о предоставлении единовременной выплаты.

В случае принятия ГКУСЗН решения об отказе в предоставлении единовременной выплаты в уведомлении указывается основание отказа.

15. Гражданин вправе повторно обратиться в МФЦ, ГКУСЗН после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении единовременной выплаты.

16. ГКУСЗН в течение 2 рабочих дней после принятия решения о предоставлении единовременной выплаты вносит сведения о гражданах и их заявлениях в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (далее - система).

17. Департамент формирует в системе список жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, на предоставление единовременных выплат (далее-список) и еженедельно направляет его в Департамент архитектуры и строительства Владимирской области в порядке и сроки им установленные.

18. Департамент архитектуры и строительства Владимирской области на основании списка, указанного в пункте 17 настоящего Положения,

направляет в Фонд заявку о потребности в средствах на предоставление единовременных выплат.

19. Департамент архитектуры и строительства Владимирской области в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств Фонда перечисляет их в Департамент для последующего перечисления на лицевые счета граждан, открытые в финансово-кредитной организации Российской Федерации, являющейся участником национальной платежной системы, указанные в заявлениях о предоставлении единовременных выплат.

20. Единовременная выплата считается предоставленной гражданину с момента перечисления средств на счет, указанный в заявлении о предоставлении единовременной выплаты.



Приложение № 2
к постановлению администрации области
от 18.11.2022 № 781

Положение

о порядке и условиях предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, социальных выплат на приобретение жилых помещений на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления жителям г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувшим место постоянного проживания и прибывшим в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства (далее – граждане), социальных выплат на приобретение жилого помещения на основании выдаваемых государственных жилищных сертификатов (далее соответственно – социальная выплата, сертификат).

2. Социальные выплаты предоставляются за счет средств финансовой поддержки публично-правовой компании «Фонд развития территорий» (далее – Фонд), предоставленной и доведенной Владимирской области в соответствии с соглашением, заключенным с Фондом.

3. Сертификат является именованным свидетельством, удостоверяющим право гражданина на получение социальной выплаты.

Сертификат не является ценной бумагой.

Предоставление социальной выплаты является финансовой поддержкой государства в целях приобретения жилого помещения.

4. Сертификаты выпускаются Департаментом архитектуры и строительства Владимирской области (далее – Департамент) в соответствии с утвержденным им порядком.

5. Срок действия сертификата исчисляется с даты его выдачи, указываемой в сертификате, и составляет 12 месяцев.

Датой выдачи сертификата является дата его подписания уполномоченным должностным лицом Департамента.

6. Право на получение социальной выплаты имеют граждане, отвечающие в совокупности следующим критериям:

а) граждане вынужденно покинули место постоянного проживания в г. Херсоне и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением

Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р) и прибыли на территорию Владимирской области на постоянное место жительства;

б) граждане подали заявление на предоставление социальной выплаты.

7. Право на предоставление социальной выплаты предоставляется 1 раз. Социальная выплата не предоставляется в случае получения аналогичной меры поддержки за счет средств Фонда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 в другом субъекте Российской Федерации.

8. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи сертификата, указывается в сертификате и является неизменным на весь срок действия сертификата.

9. Социальная выплата предоставляется в размере, эквивалентном расчетной стоимости жилого помещения исходя из:

- норматива обеспечения общей площадью жилого помещения для расчета размера социальной выплаты, определяемого в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения;

- норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации, определяемого Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

10. Норматив обеспечения общей площадью жилого помещения для расчета размера социальной выплаты устанавливается в следующем размере:

33 кв. м - для одиноко проживающего гражданина;

42 кв. м - на семью из 2 человек;

по 18 кв. м на каждого члена семьи при численности семьи 3 человека и более.

11. Для целей настоящего Положения к членам семьи гражданина, получающего сертификат, относятся прибывшие совместно с ним супруг или супруга, дети (в том числе усыновленные), родители (в том числе усыновители) данного гражданина.

12. Для получения социальной выплаты один из совершеннолетних членов семьи, подает в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) или государственные казенные учреждения социальной защиты населения (далее - ГКУСЗН) заявление о предоставлении социальной выплаты по рекомендуемой форме, утвержденной Департаментом, с приложением следующих документов:

а) документ (копию документа), удостоверяющий личность гражданина и членов его семьи;

б) документ (копию документа), подтверждающий родственные отношения гражданина и членов его семьи;

в) документ (копию документа), подтверждающий проживание на территории г. Херсона и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии

с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р).

13. В качестве документов, указанных в пункте 12 настоящего Положения, гражданами представляются документы, удостоверяющие личность гражданина, членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации или иные документы, удостоверяющие личность, в том числе выданные органами публичной власти Херсонской области, органами государственной власти Украины, органами местного самоуправления Украины и (или) удостоверенные нотариусами Украины, подтверждающие гражданское состояние), документы, удостоверяющие факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области гражданина и членов его семьи (паспорт гражданина Российской Федерации, содержащий отметку о регистрации по месту жительства, иные документы либо документы, подтверждающие право собственности на недвижимое имущество в г. Херсоне или части Херсонской области, с приложением объяснения гражданина, подтверждающего факт постоянного проживания в г. Херсоне или части Херсонской области, в случае если у такого гражданина документ, удостоверяющий факт его постоянного проживания на указанных территориях, отсутствует).

Документы, составленные на украинском языке, представляются с переводом на русский язык, оформляемым в простой письменной форме.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов.

Днем обращения гражданина за предоставлением социальной выплаты является дата регистрации заявления о предоставлении социальной выплаты и представленных с ним документов в день их поступления в МФЦ, ГКУСЗН.

14. В случае отсутствия у граждан документов, подтверждающих их проживание в г. Херсоне или части Херсонской области до 13 октября 2022 г., ГКУСЗН в течение 2 рабочих дней со дня обращения гражданина направляет запрос в уполномоченный орган Херсонской области с целью подтверждения проживания гражданина на территории г. Херсона и части Херсонской области (в населенных пунктах Херсонской области по перечню, утверждаемому в соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 3099-р).

15. МФЦ не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления о предоставлении социальной выплаты, направляет в ГКУСЗН оригинал заявления с приложением заверенных копий документов, указанных в пунктах 12-14 настоящего Положения, а также сканированных копий заявления и документов, указанных в пунктах 12-13 настоящего Положения.

16. ГКУСЗН в течение 2 рабочих дней, а в случае, указанном в пункте 9 настоящего Положения, в течение 12 рабочих дней со дня обращения гражданина передает в Департамент оригинал заявления с приложением полного пакета заверенных копий документов, указанных в пунктах 12-14 настоящего Положения, а также сканированных копий заявления и документов, указанных в пунктах 12-14 настоящего Положения.

17. Департамент в течение 3 рабочих дней со дня поступления от ГКУСЗН в Департамент заявления и документов, указанных в пункте 12-14 настоящего Положения, проводит их проверку в соответствии с порядком, утвержденным Департаментом, и принимает одно из следующих решений:

- о предоставлении социальной выплаты;
- об отказе в предоставлении социальной выплаты.

18. Основаниями для отказа в предоставлении социальной выплаты являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;

б) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

в) получение гражданином аналогичной меры поддержки за счет средств Фонда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876 во Владимирской области или другом субъекте Российской Федерации.

19. Департамент в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении социальной выплаты либо об отказе в предоставлении социальной выплаты уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении о предоставлении социальной выплаты.

В случае принятия Департаментом решения об отказе в предоставлении социальной выплаты в уведомлении указывается основание отказа.

Гражданин вправе повторно обратиться в МФЦ, ГКУСЗН после устранения обстоятельств, послуживших основанием для отказа в предоставлении социальной выплаты.

20. Департамент в течение 2 рабочих дней после принятия решения о предоставлении социальной выплаты вносит сведения о гражданах и их заявлениях в автоматизированную информационную систему «Реформа ЖКХ» (далее - система).

21. Департамент формирует в системе список жителей г. Херсона и части Херсонской области, вынужденно покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном массовом порядке на территорию Владимирской области на постоянное место жительства, на предоставление социальных выплат (далее-список) и еженедельно направляет его в Фонд в порядке и сроки, установленные Фондом.

22. Департамент на основании списка, указанного в пункте 21 настоящего Положения, направляет в Фонд заявку о потребности в средствах на предоставление социальных выплат.

23. Предоставление сертификатов гражданам осуществляется Департаментом в установленном им порядке.

24. Сведения о предоставленных сертификатах вносятся Департаментом в систему.

25. При наличии у гражданина, получившего сертификат, обстоятельств, потребовавших замены выданного сертификата, он представляет

в Департамент заявление о замене сертификата с указанием обстоятельств, потребовавших его замены.

Решение принимается Департаментом в течение 10 рабочих дней с даты получения заявления.

Расчет размера социальной выплаты при выдаче нового сертификата производится исходя из норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по Российской Федерации, действовавшего на дату выдачи сертификата, подлежащего замене, за исключением случаев замены сертификата в связи со смертью гражданина, получившего сертификат (члена его семьи).

В случае смерти гражданина, получившего сертификат, член его семьи, действующий на основании нотариально заверенной доверенности других совершеннолетних членов семьи, обращается в Департамент с заявлением о замене сертификата и приложением копии свидетельства о смерти (с одновременным представлением оригинала), а также сертификата.

При принятии решения о замене сертификата расчет размера социальной выплаты производится исходя из норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилого помещения по Российской Федерации, действующего на дату выдачи нового сертификата.

В случае смерти члена семьи гражданина, получившего сертификат, гражданин, получивший сертификат, обращается в Департамент с заявлением о замене сертификата и приложением копии свидетельства о смерти, а также сертификата. При этом замена сертификата и расчет размера социальной выплаты производятся в порядке, предусмотренном для замены сертификата в случае смерти гражданина, получившего сертификат.

26. Гражданин, получивший сертификат вправе принять решение о выборе иного субъекта Российской Федерации в качестве постоянного места жительства. В этом случае ранее выданный сертификат аннулируется с момента внесения в систему сведений о выдаче гражданину нового сертификата.

В случае поступления в ГКУСЗН заявления на получение нового сертификата и на отказ от ранее выданного сертификата (с указанием реквизитов такого сертификата) ГКУСЗН в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления направляет соответствующее заявление в Департамент для размещения информации об отказе гражданина от ранее выданного сертификата (с приложением в электронной форме такого заявления) в системе.

27. Гражданин, получивший сертификат, в пределах срока его действия имеет право приобрести на первичном или вторичном рынках жилья на территории Владимирской области у физических и юридических лиц (одного или нескольких) жилое помещение (жилые помещения), отвечающее требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенное применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в том числе в сельской местности

(с учетом надворных построек). Приобретение жилого помещения (жилых помещений) осуществляется путем заключения договора (договоров) купли-продажи жилого помещения.

Общая площадь приобретаемого жилого помещения (жилых помещений) в расчете на каждого члена семьи, указанного в сертификате, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной местными администрациями в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, в месте приобретения жилья.

Не допускается приобретение жилого помещения, признанного аварийным и подлежащим сносу.

Не допускается приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

28. Владелец сертификата имеет право приобрести жилое помещение не только в пределах средств социальной выплаты, но и с использованием собственных и (или) заемных (кредитных) средств, а также средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

29. Приобретаемое жилое помещение (жилые помещения) оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в сертификате. При приобретении двух и более жилых помещений собственники в отношении каждого жилого помещения определяются по договоренности членов семьи гражданина, получившего сертификат.

30. Гражданин, получивший сертификат, для оплаты приобретаемого жилого помещения в течение срока действия сертификата представляет в Департамент заявление о перечислении социальной выплаты и следующие документы:

- а) сертификат;
- б) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на приобретаемое гражданином и членами его семьи жилое помещение (жилые помещения);
- в) договор (договоры) купли-продажи жилого помещения (жилых помещений), на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение (жилые помещения);
- г) документы, подтверждающие оплату договора в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (при необходимости).

31. Департамент принимает заявление и документы на оплату сертификата, проверяет соответствие данных, указанных в договорах, данным, указанным в сертификате, делает копии документов, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 30 настоящего Положения, заверяет их. Оригиналы документов, указанных в подпунктах «б» - «г» пункта 30 настоящего Положения, возвращаются гражданину.

32. Оплата договоров, представленных гражданами в Департамент по истечении срока действия сертификата не производится, за исключением случаев, когда гражданин до истечения срока действия сертификата представляет в Департамент расписку органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в Департамент не позднее 3 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие Департаментом договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 31 настоящего Положения.

33. В договоре купли-продажи жилого помещения должны быть указаны:

- реквизиты сертификата (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший сертификат);

- ссылка на постановление Правительства Российской Федерации от 21.10.2022 № 1876, в рамках реализации которого сертификат предоставлен;

- реквизиты счета продавца, на который будут перечислены средства социальной выплаты.

В случае если стоимость приобретаемого жилого помещения (жилых помещений) превышает размер социальной выплаты, указанный в сертификате, в договоре купли-продажи жилого должен быть определен порядок уплаты недостающей суммы.

34. Департамент в течение 5 рабочих дней с даты получения документов, указанных в пункте 31 настоящего Положения, осуществляет их проверку и принимает одно из решений:

- об оплате договора купли-продажи жилого помещения;

- об отказе в оплате договора купли-продажи жилого помещения.

Допускается оплата договора купли-продажи жилого помещения в случае, если стоимость приобретаемого жилого помещения (жилых помещений) ниже размера социальной выплаты, указанного в сертификате.

Перечисление средств социальной выплаты в таком случае осуществляется в размере, не превышающем стоимости приобретаемого жилого помещения.

35. Департамент в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об оплате договора купли-продажи жилого помещения осуществляет перечисление средств социальной выплаты на счет продавца, указанный в договоре купли-продажи.

36. Решение Департамента об отказе в оплате договора купли-продажи жилого помещения направляется владельцу сертификата в течение 3 рабочих дней с даты получения документов, представленных в соответствии с пунктом 30 настоящего Положения, в письменной форме с указанием причин отказа.

Основанием для отказа в оплате договора купли-продажи жилого помещения является:

а) предоставление не полного комплекта документов, установленных пунктом 30 настоящего Положения;

б) несоответствие приобретенного жилого помещения требованиям, установленным пунктом 27 настоящего Положения;

в) выявление несоответствий и противоречий в представленных документах.

37. Социальная выплата считается предоставленной гражданину с момента перечисления средств на счет продавца, указанный в договоре купли-продажи.

38. Департамент вправе привлекать для вручения гражданам сертификатов, разъяснения порядка их реализации, информирования граждан о действующем порядке совершения сделок с недвижимостью, оказания помощи в подборе жилого помещения (при необходимости) некоммерческие организации, имеющие в составе учредителей органы государственной власти Владимирской области или органы местного самоуправления.

