



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2025

№ 387

*Об утверждении Порядка
предоставления из областного бюджета
грантов в форме субсидий молодым
ученым Владимирской области*

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Законом Владимирской области от 12.12.2006 № 178-ОЗ «О государственной поддержке молодых ученых во Владимирской области» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий молодым ученым Владимирской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

- постановление администрации Владимирской области от 24.08.2022 № 585 «Об утверждении Порядка предоставления грантов в форме субсидий молодым ученым из областного бюджета в целях финансового обеспечения реализации научных исследований по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники во Владимирской области»;

- постановление администрации Владимирской области от 07.10.2022 № 685 «О внесении изменений в постановление администрации области от 24.08.2022 № 585»;

- постановление администрации Владимирской области от 23.12.2022 № 918 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты области»;

- постановление Правительства Владимирской области от 16.05.2023 № 343 «О внесении изменений в постановление администрации области от 24.08.2022 № 585».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социального развития.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

Приложение
к постановлению Правительства
Владимирской области
от 03.07.2025 № 387

Порядок
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
молодым ученым Владимирской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий молодым ученым Владимирской области (далее – Порядок, Гранты).

1.2. Целью предоставления Грантов является оказание государственной поддержки молодым ученым Владимирской области, имеющим достижения и выдающиеся результаты при выполнении научных исследований, научные открытия и изобретения по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники во Владимирской области; финансовое обеспечение затрат на проведение фундаментальных научных исследований и поисковых научных исследований по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники во Владимирской области в рамках мероприятий государственной программы Владимирской области «Реализация государственной молодежной политики, патриотическое воспитание, поддержка молодежных и детских общественных объединений Владимирской области».

1.3. Гранты предоставляются Министерством молодежной политики Владимирской области (далее – Министерство), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и плановый период, доведенных Министерству как получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.4. Получателями Грантов являются расположенные на территории Владимирской области образовательные организации высшего образования, дополнительного профессионального образования, а также организации, выполняющие научно-исследовательские разработки и имеющие трудовые отношения с молодыми учеными.

1.5. Способом предоставления Грантов является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Способом проведения отбора получателей Грантов является конкурс, который проводится в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка (далее — Конкурс). Конкурс проводится Министерством совместно с Советом по присуждению персональных стипендий, премий и грантов молодым ученым (далее - Совет), созданным постановлением Губернатора Владимирской области от 30.03.2007 № 228 «О совете по присуждению персональных стипендий, премий и грантов молодым ученым». Оценка заявок

организаций-заявителей осуществляется Советом.

1.7. Сведения о Грантах размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения Конкурса, рассмотрения и оценки заявок организаций-заявителей

2.1. Министерство не менее чем за 30 календарных дней до истечения срока приема заявок размещает на едином портале в государственной интегрированной информационной системе управления финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт) объявление о Конкурсе, содержащее в том числе:

- сроки проведения Конкурса;
- даты начала подачи или окончания приема заявок организаций - заявителей не ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении Конкурса;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- результаты предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящего Порядка;
- доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к организациям, участвующим в Конкурсе, в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка, а также перечень документов, представляемых организациями для подтверждения их соответствия указанным требованиям согласно пункту 2.4 настоящего Порядка;
- порядок подачи заявок организациями - заявителями и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;
- порядок отзыва заявок организациями - заявителями, порядок возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;
- правила рассмотрения и оценки заявок;
- порядок предоставления организациям - заявителям разъяснений положений объявления о проведении Конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победители Конкурса должны подписать соглашение о предоставлении Гранта из областного бюджета;
- условия признания победителей Конкурса уклонившимися от заключения соглашения;
- дату размещения результатов Конкурса на едином портале, а также

на официальном сайте Министерства не позднее 14-го календарного дня со дня определения победителей Конкурса;

- наименование государственной информационной системы, обеспечивающей проведение отбора;

- порядок возврата заявок на доработку;

- порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

- порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки (при необходимости) и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки (при необходимости), сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора (при необходимости), сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок (в случае проведения Конкурса);

- объем распределяемого Гранта в рамках отбора, порядок расчета размера Гранта, установленный правовым актом, правила распределения Гранта по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер Гранта, предоставляемого победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора.

2.2. Для участия в Конкурсе организация - заявитель должна соответствовать по состоянию на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, следующим требованиям:

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН,

перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не является получателем средств из областного бюджета на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего Порядка, на основании иных нормативных правовых актов Владимирской области;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью (за исключением случаев, установленных Правительством Владимирской области);

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником Конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность организации-заявителя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации - заявителя;

- должна иметь необходимое оборудование, а также кадровые, материальные и технологические возможности.

2.3. На Конкурс организациями-заявителями выдвигаются проекты, которые должны соответствовать следующим критериям:

- актуальность представленного проекта для Владимирской области;

- новизна проекта, подходов к решению поставленных в нем задач, степень его готовности для внедрения;

- экономическая и социальная эффективность от внедрения проекта;

- квалификация соискателя Гранта (включая уровень научных публикаций, дипломы всероссийских и международных конкурсов, премии, патенты и др.);

- степень соответствия заявки тематике научных исследований соискателя гранта;

- степень соответствия проводимых исследований приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники во Владимирской области;

- обоснованность сметы расходов на выполнение исследований.

2.4. Для участия в Конкурсе организация-заявитель не позднее даты окончания подачи заявок, указанной в объявлении о проведении Конкурса,

представляет в системе «Электронный бюджет» заявку с приложением следующих документов и сведений:

- 1) сопроводительное письмо, подписанное руководителем организации;
- 2) заявка на участие в конкурсном отборе по форме, установленной Министерством;
- 3) выписка из единого государственного реестра юридических лиц;
- 4) описание проектов;
- 5) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об организации-заявителе, о подаваемой организацией-заявителем заявке, иной информации об организации-заявителе, связанной с конкурсным отбором, на бланке соответствующей организации;
- 6) документы, подтверждающие наличие кадрового состава, необходимого для достижения результатов предоставления Гранта;
- 7) документы, подтверждающие наличие материально-технической базы, необходимой для достижения результатов предоставления Гранта;
- 8) согласие на осуществление Министерством проверки соблюдения организацией, в случае предоставления Гранта, порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения организацией порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;
- 9) сведения о штатной численности;
- 10) документы, подтверждающие соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка:
 - справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении организации не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - справка, полученная в налоговом органе, о том, что у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
 - справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая отсутствие у организации на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Владимирской области, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Владимирской областью;
 - справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса,

организация не является получателем средств областного бюджета на достижение цели, установленной в пункте 1.2 настоящего Порядка;

- справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором проводится Конкурс, в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере организации;

- справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- справка, подписанная руководителем организации, подтверждающая, что на любое число месяца, в котором планируется проведение Конкурса, организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

Прием документов прекращается в срок, указанный в объявлении о проведении конкурсного отбора.

Организации - заявители несут ответственность за достоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.5. Организация-заявитель вправе отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Уведомление об отзыве заявки является действительным, если оно получено до истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса.

В уведомлении об отзыве заявки в обязательном порядке должен быть указан адрес, по которому должна быть возвращена заявка.

Уведомление об отзыве заявки на участие в Конкурсе должно быть заверено подписью руководителя организации или лица им уполномоченного, и скреплено печатью организации-заявителя.

2.6. Организация-заявитель вправе изменить свою заявку путем подачи соответствующего уведомления до истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе, указанного в объявлении о проведении Конкурса. Изменения, которые внесены в заявку после окончания срока подачи заявок, считаются недействительными.

2.7. Проекты, представленные на Конкурс, проходят экспертизу в 2 этапа:

- на первом этапе Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок проводит техническую экспертизу поступивших заявок в части проверки наличия необходимых документов;

- на втором этапе Совет в течение 30 рабочих дней со дня со дня окончания срока подачи заявок рассматривает поступившие заявки на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении Конкурса требованиям и принимает решение о дальнейшем рассмотрении и оценке заявок или об отклонении заявок.

2.8. Оценка заявок осуществляется членами Совета в соответствии с критериями, предъявляемыми к проектам, предусмотренными пунктом 2.3 настоящего Порядка.

По результатам оценки каждой заявке присваивается порядковый номер.

2.9. Основанием для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок является:

- несоответствие организации-заявителя требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка;

- несоответствие представленных заявок и документов требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача заявки после истечения срока подачи заявок на участие в Конкурсе, установленного в объявлении о проведении Конкурса.

Информация о причинах отклонения заявки направляется участнику Конкурса в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения на электронную почту организации-заявителя.

2.10. Проверка участника Конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» по данным государственных

информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» подтверждение соответствия участника Конкурса требованиям, указанным в пункте 2.4 настоящего Порядка, производится путем проставления в электронном виде участником Конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.11. В срок не позднее чем 95 рабочих дней с даты начала проведения Конкурса на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация о результатах рассмотрения и оценки заявок.

2.12. В течение 30 рабочих дней после подписания протокола заседания Совета об утверждении результатов рассмотрения и оценки заявок Министерство осуществляет подготовку проекта распоряжения Правительства Владимирской области об утверждении победителей Конкурса.

3. Условия и порядок предоставления Грантов

3.1. Организации - заявители, признанные победителями Конкурса и претендующие на получение Гранта (далее - организации -победители), не позднее 10 рабочих дней со дня размещения в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка информации о результатах рассмотрения и оценки заявок формируют заявку о предоставлении Гранта в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», а также представляют в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (либо их сканированные копии).

3.2 Организация - победитель должна соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Порядка.

3.3. Организация - победитель представляет в систему «Электронный бюджет» для подтверждения соответствия требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, документы, указанные в подпунктах 3 и 10 пункта 2.4 настоящего Порядка.

3.4. В случае соответствия организации-победителя требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, Министерство принимает решение о предоставлении Гранта и уведомляет об этом организацию-победителя в течение 10 рабочих дней со дня принятия такого решения любым способом, позволяющим подтвердить факт и дату уведомления.

3.5. Размер Гранта определяется Советом в соответствии с частью 1 статьи 12 Закона Владимирской области от 12.12.2006 № 178-ОЗ «О государственной поддержке молодых ученых Владимирской области».

3.6. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого

между Министерством и организацией - победителем в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Владимирской области.

Соглашение заключается между организацией-победителем и Министерством в течение 7 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении Гранта.

3.7. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели.

3.8. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

- соответствие получателя Гранта требованиям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка;

- достижение значений результата предоставления Гранта, установленного для его предоставления;

- согласие получателя Гранта на осуществление Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, и органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- предоставление получателем Гранта документов, подтверждающих затраты в соответствии с целями, указанными в пункте 1.2 настоящего Порядка.

3.9. Результатом предоставления Гранта является:

- достижение целей и результатов, показателей и их значений, установленных соглашением, и заявленных в конкурсном проекте;

- получение по итогам прикладных научных исследований и (или) экспериментальных разработок охраняемых результатов интеллектуальной деятельности, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации;

- направление сведений о проведении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04. 2013 № 327 «О единой государственной информационной системе учета научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ гражданского назначения».

3.10. Перечисление Гранта получателю Гранта осуществляется на лицевой счет, открытый в территориальном органе Федерального казначейства, или на расчетный счет, открытый в кредитной организации, в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении.

3.11. При реорганизации получателя Гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя Гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя Гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением

информации о неисполненных получателем Гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Грант, и возврате неиспользованного остатка Гранта в областной бюджет.

3.12. Организации - победители, не представившие документы в соответствии с пунктами 3.1 и 3.3 настоящего Порядка, считаются уклонившимися от заключения соглашения.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель Гранта представляет в Министерство следующие отчеты по типовым формам, установленным Министерством финансов Владимирской области:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Гранта, а также характеристик результата (при их установлении);
- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Грант.

4.2. Министерство вправе устанавливать дополнительную отчетность (с указанием ее наименования), подлежащую предоставлению получателем Гранта, в сроки и по форме, которые определены соглашением.

4.3. Получатель Гранта несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку полноты и правильности указанных в них сведений.

Отклонение указанных отчетов осуществляется Министерством в случае выявления неточностей, в том числе ошибок в расчетах, и (или) представления этих отчетов с нарушением установленных настоящим Порядком требований.

Получатель Гранта в течение 5 рабочих дней со дня отклонения отчетов устраняет допущенные нарушения и (или) неточности и представляет уточненные отчеты в Министерство, которые рассматриваются Министерством в течение 15 рабочих дней со дня получения уточненных отчетов.

5. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления Грантов, ответственность за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения получателем Гранта порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, осуществляется Министерством и уполномоченными органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления Гранта осуществляется Министерством исходя из достижения значений результатов предоставления Гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

5.3. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления Гранта осуществляется Министерством, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок.

5.4. Плановая проверка осуществляется по месту нахождения Министерства на основании отчета и документов, представленных получателем Гранта, путем сопоставления фактически произведенных расходов с запланированными. При выявлении по результатам контроля нарушений Министерством принимается правовой акт о проведении внеплановой проверки. Внеплановая проверка проводится в объеме, определенном правовым актом Министерства, у получателя Гранта по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Гранта.

5.5. В случае нарушений получателем Гранта целей, условий и порядка предоставления Гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результатов предоставления Гранта получателем Гранта обеспечивается возврат Гранта в областной бюджет.

5.6. В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления Гранта по результатам проверки органа государственного финансового контроля средства Гранта подлежат возврату в доход областного бюджета на основании представления органа государственного финансового контроля в установленный срок в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. В случае выявления нарушений целей, условий и порядка предоставления Гранта, выявленных по фактам проверок, проведенных Министерством, Министерство составляет соответствующий акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения, и направляет акт в срок не позднее 7 рабочих дней со дня его подписания получателю Гранта для устранения нарушений.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте, Министерство в срок не позднее 7 рабочих дней со дня истечения указанного в акте срока устранения выявленных нарушений принимает решение о возврате в областной бюджет средств Гранта (части Гранта), использованных с нарушением целей, условий и порядка предоставления Гранта, оформляемое в виде правового акта Министерства.

Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания правового акта Министерства направляет указанный правовой акт получателю Гранта вместе с требованием о возврате средств Гранта (части Гранта) в областной бюджет, содержащим сумму и реквизиты счета, на который должен быть осуществлен возврат средств Гранта (части Гранта) для их последующего зачисления в доход областного бюджета (далее – требование).

Получатель Гранта обязан осуществить возврат средств Гранта (части Гранта) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования. В случае невозврата средств Гранта (части Гранта) сумма, израсходованная с нарушением условий, целей и порядка их предоставления, подлежит взысканию в областной бюджет в установленном порядке.

5.8. Остаток Гранта, не использованный получателем Гранта в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5.9. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования Гранта об этом информируется Счетная палата Владимирской области.

