



## ПРАВИТЕЛЬСТВО ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.11.2025

№ 668

*Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг на возмещение затрат по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях за счет бюджетных ассигнований областного бюджета*

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Владимирской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг на возмещение затрат по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях за счет бюджетных ассигнований областного бюджета, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Владимирской области, курирующего вопросы социальной политики.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2026 и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор Владимирской области



А.А.Авдеев

## ПОРЯДОК

определения объема и предоставления субсидий некоммерческим организациям  
- исполнителям общественно полезных услуг на возмещение затрат по  
социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических  
средств и психотропных веществ в немедицинских целях за счет бюджетных  
ассигнований областного бюджета

### 1. Общие положения о предоставлении субсидий

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм определения размера и предоставления субсидий некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг на возмещение затрат по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее соответственно - Порядок, субсидия).

1.2. Цель предоставления субсидий - возмещение затрат некоммерческим организациям - исполнителям общественно полезных услуг по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях, совершеннолетних граждан, постоянно проживающих на территории Владимирской области (далее - потребители услуг), прошедшим медицинскую реабилитацию в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Владимирской области «Областной наркологический диспансер» (далее - ГБУЗ ВО ОНД), за счет бюджетных ассигнований областного бюджета.

1.3. Субсидии предоставляются некоммерческой организации в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных Министерству здравоохранения Владимирской области (далее - Министерство) на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.4. Получателем субсидии является некоммерческая организация - исполнитель общественно полезных услуг, включенная в реестр некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2017 № 89 «О реестре некоммерческих организаций - исполнителей общественно полезных услуг» (далее - Реестр, некоммерческая организация).

1.5. Критериями отбора некоммерческой организации, имеющей право на получение субсидий, являются:

- наличие у некоммерческой организации фактических затрат, связанных с предоставлением общественно полезных услуг по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей услуг, прошедших медицинскую реабилитацию в ГБУЗ ВО ОНД;

- регистрация в качестве юридического лица;

- предоставление общественно полезных услуг на основании договора на оказание услуг, заключенного между потребителем услуг и некоммерческой организацией.

1.6. Способ проведения отбора - запрос предложений, в соответствии с которым получатель субсидии определяется по результатам рассмотрения заявлений, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из соответствия некоммерческих организаций критериям отбора, указанным в пункте 1.5 Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе (далее - заявление, участник отбора).

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-коммуникационной системе «Интернет» (далее - единый портал) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Владимирской области о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Отбор получателя субсидии осуществляется на основании заявлений, исходя из соответствия участника отбора критериям отбора, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявлений на участие в отборе.

2.2. Организатором проведения отбора является Министерство. Министерство принимает решение о проведении отбора и размещает объявление о проведении отбора на предоставление субсидии (далее - объявление).

Объявление размещается на официальном сайте Министерства здравоохранения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minzdrav.avo.ru/>) ежегодно не позднее 01 сентября текущего года.

2.3. В объявлении указываются:

- сроки проведения, дата начала подачи или окончания приема заявлений участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства здравоохранения;

- результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

- доменное имя, и (или) сетевой адрес, и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечень документов, предоставляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- критерии отбора в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;
- порядок подачи заявлений и документации участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявлений и документации в соответствии с требованиями настоящего Порядка;
- порядок отзыва заявлений, порядок возврата заявлений, определяющий в том числе основания для возврата заявлений, порядок возврата заявлений на доработку;
- порядок рассмотрения и оценки заявлений в соответствии с настоящим Порядком;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, дата начала и окончания срока такого предоставления;
- объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный правовым актом, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;
- срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен(ы) подписать соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между Министерством и получателем субсидии (далее - соглашение);
- условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- дата размещения результатов отбора на официальном сайте Министерства здравоохранения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://minzdrav.avо.ru/>), которая не может быть позднее 10-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.4. Участник отбора на любое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

- 1) сведения о негосударственной некоммерческой организации внесены в Реестр;
- 2) наличие действующего договора на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации;
- 3) у некоммерческой организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- 4) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в

соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед областным бюджетом;

5) некоммерческая организация не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) некоммерческая организация не должна являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

7) некоммерческая организация не должна находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

8) некоммерческая организация не должна находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

9) некоммерческая организация не должна получать средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

10) некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.5. Для получения субсидий на текущий финансовый год некоммерческая организация направляет (нарочным способом, посредством почтовой связи) в Министерство в сроки, указанные в объявлении о проведении

отбора, заявление на предоставление субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Одновременно с заявлением некоммерческая организация представляет в Министерство следующие документы:

- копию договора на оказание услуг с указанием объема и стоимости услуг по социальной реабилитации и ресоциализации, заключенного между потребителем услуг и некоммерческой организацией (далее - договор на оказание услуг по социальной реабилитации и ресоциализации);
- копию акта об оказании услуг с указанием перечня и стоимости оказанных услуг, подписанного некоммерческой организацией, потребителем услуг, форма которого утверждается Министерством;
- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица;
- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации;
- справку о повышении уровня функциональных способностей потребителей услуг в быту и социуме;
- справку об отсутствии у некоммерческой организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- согласие некоммерческой организации на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;
- подтверждение отсутствия у некоммерческой организации просроченной задолженности перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом;
- сведения о непроведении в отношении некоммерческой организации процесса реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- сведения о том, что некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также

российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

- справку, подписанную руководителем или иным уполномоченным лицом, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, установленным подпунктами 7, 8, 10 пункта 2.4 Порядка (по состоянию на любую дату месяца, в котором направлено заявление на предоставление субсидии);

- справку, подписанную руководителем некоммерческой организации (иным уполномоченным лицом), главным бухгалтером (при наличии) или иным должностным лицом, на которое возлагается ведение бухгалтерского учета, подтверждающей, что по состоянию на любое число месяца, в котором направлено заявление на предоставление субсидии, некоммерческая организация не получает средства из областного бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Владимирской области на реализацию цели, указанной в пункте 1.2 настоящего Порядка.

В случае представления копий документов они представляются с предъявлением оригиналов документов либо заверенные нотариально. При представлении копии документа с оригиналом документа специалист Министерства здравоохранения делает на копии отметку о ее соответствии оригиналу документа и возвращает оригинал документа некоммерческой организации.

2.6. Прием и регистрацию документов, указанных в пункте 2.5 Порядка, специалист Министерства здравоохранения, ответственный за прием и регистрацию документов, осуществляет в отдельном журнале в хронологической последовательности по дате подачи заявления некоммерческой организацией.

При рассмотрении заявления Министерство проводит проверку достоверности сведений, содержащихся в документах, с учетом следующего:

- сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

- сумма величин значимости всех применяемых показателей, образующих критерий оценки, составляет 100 процентов;

- начисление баллов по критериям оценки или показателям критериев оценки осуществляется с использованием 100-балльной шкалы оценки;

- шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

- в случае если для оценки заявок применяются показатели критериев оценки, оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения заявления принимает решение о предоставлении субсидии либо об отклонении заявления.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии либо об отклонении заявления и письменно уведомляет об этом некоммерческую организацию.

2.7. Основаниями для отклонения заявления являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка;
- непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящего Порядка;
- несоответствие представленного участником отбора заявления и (или) документов требованиям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора;
- подача участником отбора заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявлений.

В случае принятия решения об отклонении заявления, Министерство указывает причины отказа.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Объем предоставляемой заявителю субсидии определяется в пределах лимитов бюджетных обязательств, пропорционально размеру фактических затрат некоммерческой организации, подтвержденных представленными документами, но не более фактических затрат.

Размер субсидии определяется Министерством по следующей формуле:

$$R = S \times K, \text{ где:}$$

R - размер субсидии, предоставленной некоммерческой организации, рублей;

S - стоимость одного дня оказания потребителю услуг услуги по социальной реабилитации и ресоциализации определена в размере 1000,0 рубля;

K - количество дней оказания потребителю услуг услуги по социальной реабилитации и ресоциализации.

3.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и некоммерческой организацией, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Владимирской области для соответствующего вида субсидии, и перечисляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.3. В случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.3 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включаются

условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.4. Результатом предоставления субсидии является возмещение затрат некоммерческим организациям по социальной реабилитации и ресоциализации потребителей наркотических средств и психотропных веществ в немедицинских целях.

3.5. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет некоммерческой организации, открытый в кредитной организации, в соответствии с заявками, в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения.

3.6. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

#### 4. Требования к отчетности

4.1. Некоммерческая организация предоставляет в Министерство:

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;
- отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, установленных пунктом 3.4 Порядка, ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Отчетность предоставляется по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Владимирской области о типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам.

4.2. Некоммерческая организация несет ответственность за достоверность данных, отражаемых в отчетах и документах, прилагаемых к ним, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Министерство в срок не более 10 рабочих дней с даты предоставления отчетов проверяет и принимает предоставленную отчетность или в случае выявления Министерством фактов наличия в предоставленной отчетности неполной информации, недостоверных данных, Министерство в письменной форме уведомляет некоммерческую организацию о необходимости доработки отчетов.

4.4. Министерство после представления некоммерческой организацией отчетов, указанных в пункте 4.1 Порядка, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидий.

5. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Министерством в виде проведения плановых и внеплановых проверок, а также органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При нарушении условий предоставления субсидии, выявленных после проведения Министерством проверок, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату некоммерческой организацией в областной бюджет в течение 30 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством некоммерческой организации в течение 10 календарных дней со дня выявления нарушений условий и порядка предоставления субсидии, а также фактов недостижения результата предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в абзаце 3 настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

5.2. В случае несоблюдения некоммерческой организацией срока возврата субсидии, указанного в абзаце 3 пункта 5.1 Порядка, некоммерческая организация оплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются соглашением.

В случае образования неиспользованного остатка субсидии и отсутствия решения Министерства здравоохранения, согласованного с Министерством финансов Владимирской области, о наличии потребности в указанных средствах, неиспользованный остаток субсидии подлежит перечислению в областной бюджет в срок до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии.

5.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством, фактов нецелевого использования субсидии об этом информируется Счетная палата Владимирской области.

5.4. Министерство проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидий исходя из достижения значений результатов предоставления субсидий, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

