



АДМИНИСТРАЦИЯ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 12 декабря 2016 г. № 680-п

О внесении изменений в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 106-п "О порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области"

Администрация Волгоградской области постановляет:

1. Внести в постановление Правительства Волгоградской области от 05 марта 2013 г. № 106-п "О порядке определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области", следующие изменения:

1.1. В Порядке определения объема и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области, субсидий на реализацию социально значимых проектов (программ) по приоритетным направлениям социальной политики Волгоградской области, утвержденном названным постановлением:

1) в пункте 1.2 слова "привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – СО НКО), к реализации государственной политики в социальной сфере, укрепления институтов гражданского общества" заменить словами "использования потенциала социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – СО НКО), в решении задач социально-экономического и культурного развития региона";

2) в пункте 1.3 слова "учредительным документам СО НКО и" исключить;

3) пункт 1.5 изложить в следующей редакции:

"1.5. Проект (программа) должна быть направлена на решение конкретных задач по одному из приоритетных направлений, указанных в разделе 7 Программы.";

4) в пунктах 3.1 и 3.17 слова "конкурсной заявки" заменить словами "заявки на участие в конкурсе";

5) в пункте 3.2 в абзаце десятом слова "в сумме, превышающей 10 процентов от запрашиваемой суммы субсидии СО НКО на реализацию проекта (программы) на день подачи заявки на участие в конкурсе" исключить;

6) пункт 3.3 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

"приоритетные направления конкурса;";

7) пункты 3.6 и 3.7 изложить в следующей редакции:

"3.6. Для участия в конкурсе СО НКО представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа, которая должна содержать:

полное наименование организации-заявителя;

приоритетное направления конкурса;

название проекта (программы), на который запрашивается субсидия;

краткое описание проекта (программы);

описание основных целей и задач проекта (программы);

обоснование социальной значимости проекта (программы);

мероприятия проекта (программы);

срок (этапы) реализации проекта (программы);

смету планируемых расходов на реализацию проекта (программы);

ожидаемый социальный эффект от реализации проекта (программы);

ожидаемые значения целевых показателей проекта (программы);

контактную информацию (электронная почта, номера факсов, номера телефонов лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации-заявителя);

информацию о руководителе организации-заявителя – лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации-заявителя в соответствии с учредительными документами;

информацию о лице, осуществляющем ведение бухгалтерского учета;

основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, код причин постановки на учет организации-заявителя;

расчетный счет (рублевый), наименование и банковский идентификационный код банка организации-заявителя;

адрес (место нахождения) организации-заявителя в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

К целевым показателям проекта (программы) относятся:

численность добровольцев, привлекаемых СО НКО для реализации проекта (программы);

доля средств, привлеченных СО НКО на реализацию проекта (программы), к объему средств, выделяемых из областного бюджета;

количество мероприятий, направленных на решение социально-экономических проблем отдельных групп населения в рамках проекта (программы), проведенных СО НКО;

количество получателей услуг в результате реализации проекта (программы) СО НКО;

иные показатели, предусмотренные проектом (программой).

СО НКО может представить только одну заявку на участие в конкурсе.

3.7. К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за два месяца до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе;

2) копия действующего на дату подачи заявки на участие в конкурсе устава СО НКО, а также всех действующих изменений к нему;

3) справка из территориального органа Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам на момент участия в конкурсе;

4) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих заявку на участие в конкурсе [для руководителя СО НКО – копия решения (протокола) о назначении или об избрании физического лица на должность руководителя СО НКО, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации-заявителя без доверенности, для иного лица – доверенность на осуществление действий от имени организации-заявителя];

5) согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и в форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

6) опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 4, 5, 6 настоящего пункта, заверяются подписью руководителя СО НКО и печатью организации (при наличии).

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1, 3 настоящего пункта, запрашиваются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия, если СО НКО не представила указанные документы самостоятельно.";

8) пункты 3.16 и 3.27 изложить в следующей редакции:

"3.16. СО НКО, подавшая заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если:

СО НКО не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

СО НКО представлено более одной заявки на участие в конкурсе;

представленная СО НКО заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка;

к заявке на участие в конкурсе не приложены документы, указанные в подпунктах 2, 4–6 пункта 3.7 настоящего Порядка;

проект (программа) не соответствует требованиям, указанным в пунктах 1.3 и 1.5 настоящего Порядка.";

"3.27. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса передает победителю конкурса два экземпляра договора о предоставлении субсидии по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Победитель конкурса в течение 10 дней со дня получения двух экземпляров указанного договора подписывает их и передает в уполномоченный орган один экземпляр подписанного договора.

В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются:

условия, порядок и сроки предоставления субсидии;

объемы субсидии;

цели и сроки использования субсидии;

порядок, сроки и форма предоставления отчетности об использовании субсидии;

порядок возврата субсидии в случае ее нецелевого использования или неиспользования в установленные сроки;

обязательства СО НКО по софинансированию проекта (программы);

перечень и сроки проведения мероприятий в рамках реализации проекта (программы), значения целевых показателей проекта (программы), смета расходов на реализацию проекта (программы), сформированные с учетом объема предоставляемой субсидии;

случаи возврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году;

согласие СО НКО – победителя конкурса на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если в течение срока, установленного настоящим пунктом, СО НКО уклоняется от заключения договора о предоставлении субсидии, то СО НКО теряет право на получение субсидии.";

9) в пункте 4.2 цифру "9" заменить цифрой "10";

10) пункты 5.6, 5.11 и 5.12 изложить в следующей редакции:

"5.6. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

а) признание СО НКО победителем конкурса;

б) принятие СО НКО обязательств по достижению значений целевых показателей проекта (программы), установленных договором о предоставлении субсидии;

в) принятие СО НКО обязательств по представлению отчетов об использовании субсидии по формам, утвержденным приказом уполномоченного органа, с приложением документов, подтверждающих целевое использование субсидии. Сроки представления указанных отчетов устанавливаются договором о предоставлении субсидии;

г) принятие СО НКО обязательств по соблюдению требований, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.";

"5.11. СО НКО обязана вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях и в сроки, которые предусмотрены договором.

В случае нарушения СО НКО условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, недостижения значений целевых показателей проекта (программы), установленных договором о предоставлении субсидии, нецелевого использования субсидии, а также невозврата остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных договором, СО НКО уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии) письмом уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

СО НКО обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления уполномоченного органа.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано уполномоченным органом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.

5.12. Обязательную проверку соблюдения СО НКО условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляют уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля.";

11) пункт 5.13 исключить.

1.2. В Порядке определения объема и предоставления социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим деятельность на территории Волгоградской области, субсидий на частичное или полное возмещение затрат по арендной плате за помещение, оплате коммунальных услуг и услуг связи, утвержденном названным постановлением:

1) в пункте 1.2 слова "привлечения социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – СО НКО), к реализации государственной политики в социальной сфере, укрепления институтов гражданского общества" заменить словами "формирования благоприятных условий для осуществления деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность на территории Волгоградской области (далее именуются – СО НКО)";

2) в пункте 3.1 слова "конкурсной заявки" заменить словами "заявки на участие в конкурсе";

3) в пункте 3.2:

а) в абзаце десятом слова "в сумме, превышающей 10 процентов от запрашиваемой суммы субсидии СО НКО на реализацию проекта (программы) на день подачи заявки на участие в конкурсе" исключить;

б) в абзаце одиннадцатом слова "предъявляемых в рамках заявленного проекта (программы)," заменить словами "планируемых к возмещению за счет субсидий";

в) абзац тринадцатый исключить;

4) пункты 3.5, 3.14 и 3.22 изложить в следующей редакции:

"3.5. Для участия в конкурсе СО НКО представляет в уполномоченный орган заявку на участие в конкурсе по форме, утвержденной приказом уполномоченного органа, которая должна содержать:

полное наименование организации-заявителя;

направление запрашиваемой финансовой поддержки в виде субсидии из областного бюджета (на частичное или полное возмещение затрат по арендной плате за помещение, коммунальные услуги, услуги связи);

контактную информацию (электронная почта, номера факсов, номера телефонов лица, имеющего право без доверенности действовать от имени организации-заявителя, и бухгалтерии организации-заявителя);

информацию о руководителе организации-заявителя – лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации-заявителя в соответствии с учредительными документами;

информацию о лице, осуществляющем ведение бухгалтерского учета;

основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, код причины постановки на учет организации-заявителя;

расчетный счет (рублевый), наименование и банковский идентификационный код банка организации-заявителя;

адрес (место нахождения) организации-заявителя в соответствии со сведениями, содержащимися в Едином государственном реестре юридических лиц.

СО НКО может представить только одну заявку на участие в конкурсе.

К заявке на участие в конкурсе прилагаются следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, выданная не ранее, чем за два месяца до даты окончания приема заявок на участие в конкурсе;

2) копия действующего на дату подачи заявки на участие в конкурсе устава СО НКО, а также всех действующих изменений к нему;

3) справка из территориального органа Федеральной налоговой службы по месту постановки на налоговый учет о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам на момент участия в конкурсе;

4) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих заявку на участие в конкурсе [для руководителя СО НКО – копия решения (протокола) о назначении или об избрании физического лица на должность СО НКО, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени организации-заявителя без доверенности; для иного лица – доверенность на осуществление действий от имени организации-заявителя];

5) копии договоров аренды и субаренды (при наличии);

6) копии договоров на предоставление коммунальных услуг и услуг связи (при наличии);

7) копия акта об оказании коммунальных услуг, услуг связи, в отношении которых запрашивается субсидия;

8) копии актов сдачи-приемки помещения в аренду (при наличии);

9) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним или свидетельство о государственной регистрации права арендодателя;

10) копии платежных поручений с отметкой банка или копии иных платежных документов (расходных ордеров, авансовых отчетов и другое), подтверждающих оплату арендных платежей, а также коммунальных платежей и услуг связи за расчетный период, в отношении которых запрашивается субсидия;

11) копии актов сверки расчетов по коммунальным платежам, услугам связи и арендной плате, в отношении которых запрашивается субсидия;

12) согласие на обработку персональных данных, представляемое в случаях и в форме, которые установлены Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных";

13) опись вложенных документов, содержащая наименование всех прилагаемых документов.

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 2, 4–8, 10–12 настоящего пункта, заверяются подписью руководителя СО НКО и печатью организации (при наличии).

Документы (их копии или сведения, содержащиеся в них), указанные в подпунктах 1, 3, 9 настоящего пункта, запрашиваются в течение пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе уполномоченным органом в порядке межведомственного взаимодействия, если СО НКО не представила указанные документы самостоятельно.";

"3.14. СО НКО, подавшая заявку на участие в конкурсе, не допускается к участию в нем (не является участником конкурса), если:

СО НКО не соответствует требованиям к участникам конкурса, установленным пунктами 3.1 и 3.2 настоящего Порядка;

СО НКО представлено более одной заявки на участие в конкурсе;

представленная СО НКО заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, установленным пунктом 3.5 настоящего Порядка.";

"3.22. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня утверждения итогов конкурса передает победителю конкурса два экземпляра договора о предоставлении субсидии по форме, утвержденной уполномоченным органом.

Победитель конкурса в течение 10 дней со дня получения двух экземпляров указанного договора подписывает их и передает в уполномоченный орган один экземпляр подписанного договора.

В договоре о предоставлении субсидии предусматриваются:

условия, порядок и сроки предоставления субсидии;

объемы субсидии;

цели использования субсидии;

согласие СО НКО – победителя конкурса на осуществление уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка ее предоставления;

запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Если в течение срока, установленного настоящим пунктом, СО НКО уклоняется от заключения договора о предоставлении субсидии, то СО НКО теряет право на получение субсидии.";

5) в пункте 5.1 слово "ареновано" заменить словом "использоваться";

6) пункты 5.6, 5.8 и 5.9 изложить в следующей редакции:

"5.6. Субсидии предоставляются на следующих условиях:

а) признание СО НКО победителем конкурса;

б) принятие СО НКО обязательств по соблюдению требований, установленных пунктом 3 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.";

"5.8. Обязательную проверку соблюдения СО НКО условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляют уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля.

5.9. СО НКО обязана вернуть в областной бюджет остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, в случаях и в сроки, которые предусмотрены договором.

В случае нарушения СО НКО условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком, в том числе нарушения СО НКО принятых обязательств, СО НКО уведомляется о выявленных нарушениях и необходимости возврата полученной субсидии (остатка субсидии) письмом уполномоченного органа в течение десяти рабочих дней со дня выявления указанных нарушений.

СО НКО обязана произвести возврат полученной субсидии (остатка субсидии) в областной бюджет в месячный срок со дня получения письменного уведомления уполномоченного органа.

В случае невозврата субсидии (остатка субсидии) в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке. Заявление в суд должно быть подано уполномоченным органом в течение месяца со дня истечения срока, установленного для возврата субсидии.".

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Губернатор
Волгоградской области



А.И.Бочаров