



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

16.04.2018

№ 559

Волгоград

Об утверждении Порядка обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем работников государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области, или выплаты денежной компенсации расходов, связанных с их приобретением

В целях реализации части 1 статьи 13 Закона Волгоградской области от 06 ноября 2014 г. № 140-ОД "О социальном обслуживании граждан в Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем работников государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области, или выплаты денежной компенсации расходов, связанных с их приобретением (далее - Порядок), согласно приложению.

2. Установить, что обеспечение специальной одеждой, обувью и инвентарем работников государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области, других профессий и должностей, не предусмотренных утверждаемым настоящим приказом Порядком, осуществляется в соответствии с Перечнем и нормами обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты работников организаций социального обслуживания Волгоградской области, утвержденными приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 19 декабря 2014 г. № 1835 "Об утверждении норм обеспечения организаций социального обслуживания Волгоградской области", в порядке, установленном Межотраслевыми правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 01 июня 2009 г. № 290н "Об утверждении Межотраслевых правил обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты".

3. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после официального опубликования, за исключением раздела 3 Порядка, утвержденного настоящим приказом, который вступает в силу с 01 января 2019 г.

Председатель комитета



Л.Ю.Заботина

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета
социальной защиты населения
Волгоградской области

от 16.04.2018 № 559

Порядок обеспечения специальной одеждой, обувью и инвентарем работников государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области, или выплаты денежной компенсации расходов, связанных с их приобретением

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила обеспечения отдельных категорий работников государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области (далее - государственные организации), специальной одеждой, обувью и инвентарем, а также выплаты денежной компенсации расходов, связанных с приобретением специальной одежды, обуви и инвентаря.

1.2. Действие настоящего Порядка распространяется на социальных работников государственных организаций, непосредственно оказывающих социальные услуги их получателям (далее - социальные работники).

1.3. При заключении трудового договора работодатель знакомит граждан, принимаемых на должность социального работника государственных организаций, с настоящим Порядком.

1.4. Финансирование расходов государственных организаций, связанных с обеспечением социальных работников специальной одеждой, обувью и инвентарем либо выплатой денежной компенсации расходов, связанных с их приобретением, осуществляется за счет средств областного бюджета, предусмотренных законом Волгоградской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

2. Обеспечение социальных работников специальной одеждой, обувью и инвентарем

2.1. Обеспечение социальных работников специальной одеждой, обувью, инвентарем (далее - спецодежда) производится государственными организациями (работодателями) в соответствии с Перечнем и нормами обеспечения специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты работников организаций социального обслуживания Волгоградской области, утвержденных приказом министерства труда и социальной защиты населения Волгоградской области от 19 декабря 2014 г. № 1835 "Об утверждении норм обеспечения организаций социального обслуживания Волгоградской области" (далее - Перечень и нормы обеспечения спецодеждой).

Спецодежда выдается социальным работникам с учетом сроков ее использования. Выдаваемая спецодежда должна соответствовать полу, росту, размерам социального работника.

2.2. Приобретение спецодежды государственными организациями (работодателями) осуществляется за счет средств областного бюджета, предоставляемых на основании бюджетной сметы или плана финансово-хозяйственной деятельности в зависимости от типа организации.

При недостаточности бюджетных средств спецодежда может приобретаться за счет средств от приносящей доход деятельности и (или) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

Социальные работники обеспечиваются спецодеждой бесплатно.

2.3. Выдача спецодежды социальному работнику производится на основании поданного им заявления и отражается в Карточке (книге) учета выдачи имущества в пользование формы по ОКУД 0504206.

2.4. Сроки использования спецодежды исчисляются со дня выдачи ее социальным работникам. В сроки использования зимней и летней спецодежды включается время ее неиспользования (хранения) соответственно в летнее и зимнее время года.

2.5. Выданная спецодежда используется социальным работником индивидуально при исполнении им служебных обязанностей, в нерабочее время выданная спецодежда остается у социальных работников.

Обязанность по хранению выданной спецодежды, а также ответственность за ее сохранность после выдачи возлагаются на социального работника.

2.6. Спецодежда, пришедшая в негодность до окончания срока использования по причинам, не зависящим от социального работника, списывается с учета в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

2.7. Государственная организация (работодатель) обязана обеспечить социальному работнику замену спецодежды в следующих случаях:

окончания установленного срока использования спецодежды в случае непригодности ее дальнейшего использования (окончание срока использования спецодежды не является основанием для ее списания);

предъявления работодателю пришедшей в негодность спецодежды до окончания срока использования по причинам, не зависящим от социального работника.

2.8. Выданная спецодежда, срок использования которой не истек, при увольнении социального работника или переводе его на другую работу, для которой выданная спецодежда не предусмотрена нормами, подлежит возврату (за исключением обуви) или производится удержание остаточной стоимости спецодежды с учетом сроков ее использования.

Удержание остаточной стоимости обуви при увольнении социального работника или переводе его на другую работу, для которой выданная спецодежда не предусмотрена нормами, осуществляется в обязательном порядке.

Отметка о возврате выданной ранее спецодежды производится в Карточке (книге) учета выдачи имущества в пользование формы по ОКУД 0504206.

2.9. При повторной выдаче бывшей в употреблении спецодежды, срок которой не истек, срок носки исчисляется с учетом процента износа.

2.10. В случае если социальный работник при увольнении не возвращает спецодежду, то взыскание ее стоимости производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.11. По истечении сроков носки спецодежда, пригодная для дальнейшей эксплуатации, подлежит дальнейшему использованию.

Пригодность указанной спецодежды к дальнейшей эксплуатации, необходимость проведения и состав мероприятий по уходу за ней (стирка, чистка, дезинфекция и ремонт) устанавливается уполномоченным работодателем должностным лицом или комиссией по охране труда государственной организации (при наличии).

2.12. Социальные работники обеспечиваются спецодеждой с учетом норм обслуживания получателей социальных услуг социальным работником, утверждаемых комитетом социальной защиты населения Волгоградской области (далее - норма обслуживания).

Спецодежда не предоставляется социальным работникам в случае обслуживания ими на дому граждан в количестве, меньшем предусмотренной нормы обслуживания.

2.13. Государственная организация (работодатель) обязана обеспечивать замену спецодежды, пришедшей в негодность.

3. Выплата денежной компенсации расходов, связанных с приобретением спецодежды

3.1. Выплата социальному работнику денежной компенсации расходов, связанных с приобретением им самостоятельно спецодежды (далее - денежная компенсация), производится в случае отсутствия у государственной организации (работодателя) находящейся в надлежащем состоянии и пригодной к использованию спецодежды, подходящей социальному работнику по полу, росту, размеру.

Выплата денежной компенсации осуществляется государственной организацией (работодателем) при наличии и в пределах выделенных из областного бюджета средств.

В случае недостаточности бюджетных средств, компенсация может быть выплачена за счет средств от приносящей доход деятельности и (или) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

3.2. Факт отсутствия у работодателя спецодежды для социального работника определяется:

- а) при поступлении на работу социального работника (трудоустройстве);
- б) по окончании установленного срока использования спецодежды при невозможности дальнейшего ее использования социальным работником;
- в) при предъявлении работодателю пришедшей в негодность

спецодежды до окончания срока ее использования по причинам, не зависящим от социального работника.

3.3. Факт отсутствия у государственной организации (работодателя) подходящей для социального работника спецодежды и согласие государственной организации (работодателя) на приобретение социальным работником самостоятельно спецодежды в пределах установленного Перечня и норм обеспечения спецодеждой оформляется соответствующим приказом работодателя (далее - приказ о согласии).

3.4. В случае самостоятельного приобретения социальными работниками на основании приказа о согласии спецодежды в пределах установленного Перечня и норм обеспечения спецодеждой государственные организации (работодатели) выплачивают социальным работникам денежную компенсацию на основании личного заявления на выплату компенсации и приложенных к нему документов, подтверждающих приобретение соответствующих наименований спецодежды (кассового и товарного чеков).

Денежная компенсация рассчитывается государственной организацией (работодателем) с учетом применения предельного размера денежной компенсации расходов, связанных с приобретением социальными работниками государственных организаций социального обслуживания Волгоградской области специальной одежды, обуви и инвентаря (далее - предельный размер денежной компенсации).

3.5. Предельный размер денежной компенсации определяется государственной организацией (работодателем) в эквивалентном соотношении к натуральной форме в соответствии с Перечнем и нормами обеспечения спецодеждой по каждому наименованию спецодежды с учетом сроков использования спецодежды и рассчитывается государственной организацией (работодателем) ежегодно по форме согласно Приложению к настоящему Порядку.

3.6. Предельный размер денежной компенсации по каждому наименованию спецодежды устанавливается в пределах цен, по которым государственной организацией (работодателем) осуществляется приобретение соответствующих наименований спецодежды, либо цен, определенных на основании информации о рыночных ценах на соответствующие наименования спецодежды по состоянию на 01 апреля текущего года.

Рыночные цены на наименования спецодежды определяются государственной организацией (работодателем) не менее чем у трех поставщиков.

3.7. Предельный размер денежной компенсации устанавливается государственной организацией (работодателем) ежегодно не позднее 31 декабря текущего года и применяется в следующем календарном году при расчете социальным работникам в индивидуальном порядке размера денежной компенсации за приобретенную ими самостоятельно спецодежду и ее выплате.

3.8. Размер денежной компенсации по каждому наименованию спецодежды, приобретенному социальным работником, определяется на основании установленного государственной организацией (работодателем)

предельного размера денежной компенсации на аналогичные наименования спецодежды, при этом размер денежной компенсации по каждому наименованию спецодежды не должен превышать цены аналогичных наименований спецодежды, приобретенных социальным работником.

3.9. Решение о выплате денежных компенсаций социальным работникам принимается руководителем государственной организации (работодателем) и оформляется приказом.

3.10. Выплата денежной компенсации социальному работнику осуществляется государственной организацией (работодателем) один раз в год при наличии средств.

3.11. Социальным работникам, уволенным до окончания прохождения испытательного срока трудоустройства, денежная компенсация не выплачивается.

3.12. Выплата денежной компенсации производится государственной организацией (работодателем) путем ее перечисления на счет, открытый социальным работником в кредитной организации на территории Волгоградской области, указанный в его заявлении.

3.13. В случае увольнения социального работника до истечения срока, за который была выплачена денежная компенсация, социальный работник возмещает государственной организации излишне выплаченную сумму компенсации пропорционально отработанному периоду.

Излишне выплаченная сумма может быть удержана самой государственной организацией в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.14. Денежная компенсация на приобретение спецодежды выплачивается социальным работникам с учетом норм обслуживания граждан.

Денежная компенсация не выплачивается социальным работникам, осуществляющим социальное обслуживание на дому граждан в количестве меньше нормы обслуживания.

3.15. Спецодежда, приобретенная социальным работником самостоятельно, в случае выплаты ему предусмотренной компенсации, становится собственностью государственной организации (работодателя) и подлежит учету.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры по вопросам обеспечения социальных работников спецодеждой либо выплатой компенсации за ее приобретение разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Приложение
к порядку обеспечения специальной
одеждой, обувью и инвентарем работников
государственных организаций социального
обслуживания Волгоградской области,
или выплаты денежной компенсации
расходов, связанных с их приобретением

Предельный размер денежной компенсации расходов, связанных
с приобретением социальными работниками государственной организации социального обслуживания
Волгоградской области специальной одежды, обуви и инвентаря на _____ год

№ п/п	Наименование профессии и должностей	Наименование специальной одежды, обуви и инвентаря	Единица измерения	Норма выдачи в год	Цена (руб.)	Срок использования, единиц (пар)/год	Предельный размер денежной компенсации на год (руб.)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Социальный работник отделения социального обслуживания	плащ или куртка халат хлопчатобумажный обувь зимняя утепленная обувь резиновая обувь комнатная сумка-коляска сумка хозяйственная перчатки резиновые хозяйственные	единица единица пара пара пара единица единица пара	1 1 1 1 1 1 1 12	C ₁ C ₂ C ₃ C ₄ C ₅ C ₆ C ₇ C ₈	1 единица/3 года 1 единица/год 1 пара/3 года 1 пара/2 года 1 пара/год 1 единица/год 1 единица/год 12 пар/год	P ₁ = C ₁ /3 P ₂ = C ₂ P ₃ = C ₃ /3 P ₄ = C ₄ /2 P ₅ = C ₅ P ₆ = C ₆ P ₇ = C ₇ P ₈ = 12C ₈
					Σ C _i		Σ P _i
Итого							

Примечание: C_i - цена, по которой государственной организацией (работодателем) осуществляется приобретение соответствующих наименований спецодежды, либо цена, определенная на основании информации о рыночных ценах на соответствующие наименования спецодежды по состоянию на 01 апреля текущего года.