



КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

09.10.2018

№ 139

Волгоград

Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения государственным бюджетным учреждением Волгоградской области, подведомственным комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

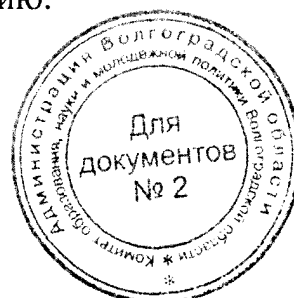
В соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предварительного согласования совершения государственным бюджетным учреждением Волгоградской области, подведомственным комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Признать утратившим силу приказ комитета по образованию и науке Администрации Волгоградской области от 04 февраля 2011 г. № 235 "Об утверждении Порядка предварительного согласования совершения государственным бюджетным образовательным учреждением Волгоградской области, подведомственным Комитету по образованию и науке Администрации Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области



Л.М.Савина

УТВЕРЖДЕН
приказом комитета
образования, науки и
молодежной политики
Волгоградской области

от 09.10.18 № 139

ПОРЯДОК

предварительного согласования совершения государственным бюджетным учреждением Волгоградской области, подведомственным комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" и устанавливает правила предварительного согласования совершения государственным бюджетным учреждением Волгоградской области, подведомственным комитету образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - Учреждение), крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Крупная сделка может быть совершена Учреждением с предварительного согласия комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - Облкомобразования).

Под крупной сделкой в соответствии с пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, если уставом Учреждения не предусмотрен меньший размер крупной сделки.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или Облкомобразования, если будет доказано, что другая

сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия учредителя Учреждения.

Руководитель Учреждения несет перед бюджетным учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

3. При совершении Учреждением крупной сделки по приобретению товаров, работ, услуг для государственных нужд предварительное согласие должно быть получено Учреждением до начала проведения процедур закупок в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц".

4. Для получения предварительного согласия на совершение крупной сделки Учреждение направляет в Облкомобразования обращение на имя председателя комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, которое должно содержать:

цель совершения сделки;

мотивированное обоснование выбора контрагента сделки;

предмет и предполагаемую цену сделки;

сроки исполнения обязательств по сделке;

иные существенные условия сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. К обращению, указанному в пункте 4 настоящего Порядка, прилагаются:

копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;

проект соответствующего, контракта (договора), содержащего условия крупной сделки, со всеми приложениями или проект документации, при размещении заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в случае совершения Учреждением крупной сделки в качестве заказчика;

финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения крупной сделки (расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе показателей деятельности и финансовых показателей и другое);

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить крупную сделку, произведенной не ранее чем за три месяца до представления отчета;

сведения о кредиторской и дебиторской задолженности с указанием наименований кредиторов, должников, суммы задолженности и дат возникновения задолженности с выделением задолженности по заработной плате, задолженности перед бюджетом и внебюджетными фондами и статуса данной задолженности (текущая или просроченная);

справку о балансовой стоимости имущества, являющегося объектом сделки.

6. Обращение, указанное в пункте 4 настоящего Порядка, подписывается руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы (копии документов), за исключением отчета об оценке рыночной стоимости имущества, должны быть подписаны (заверены) руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером Учреждения и заверены печатью Учреждения. В представленных документах подчистки, помарки и иные неоговоренные исправления не допускаются.

7. В течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, структурное подразделение Облкомобразования, уполномоченное на обеспечение деятельности подведомственных организаций (далее именуется – отдел обеспечения), совместно со структурными подразделениями Облкомобразования: курирующим основной вид деятельности Учреждения; осуществляющим правовое обеспечение деятельности Облкомобразования; осуществляющим контроль и учет операций, связанных с финансированием расходов подведомственных Облкомобразования организаций (далее именуются – профильные отделы), проводит проверку наличия документов, прилагаемых к обращению Учреждения, анализирует их содержание, изучает основания целесообразности совершения Учреждением крупной сделки, подготавливает проект решения о предварительном согласовании крупной сделки либо о мотивированном отказе в таком согласовании.

8. При непредставлении Учреждением документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, неполном их представлении Облкомобразования отказывает Учреждению в рассмотрении обращения о предварительном согласовании крупной сделки, о чем письменно информирует Учреждение.

9. Решение о предварительном согласовании крупной сделки принимается в виде документа, подписываемого заместителем председателя Облкомобразования, руководителем отдела обеспечения, руководителями профильных отделов и утверждаемого председателем Облкомобразования или иным должностным лицом, осуществляющим его полномочия.

Подготовку проекта решения осуществляет отдел обеспечения.

10. Решение об отказе в согласовании крупной сделки принимается в случаях, если:

в обращении Учреждения или прилагаемых к нему документах выявлены неполные или недостоверные сведения;

сделка не соответствует целям деятельности Учреждения и (или) в результате ее совершения осуществление Учреждением предусмотренной его уставом деятельности будет затруднено или невозможно.

11. Решение Облкомобразования о предварительном согласовании крупной сделки либо о мотивированном отказе в согласовании такой сделки отправляется в Учреждение или вручается уполномоченному представителю Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем оформления решения.

12. Решение о предварительном согласовании крупной сделки действительно в течение трех месяцев со дня его принятия.

Начальник отдела обеспечения
деятельности подведомственных
организаций комитета образования,
науки и молодежной политики
Волгоградской области

А.Л.Кондраева