



КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ОХРАНЫ  
ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

04 февраля 2019 г.

№ 22

Волгоград

О внесении изменений  
в приказ комитета государственной охраны объектов культурного  
наследия Волгоградской области от 28 апреля 2018 г. № 60  
"Об утверждении административного регламента предоставления  
комитетом государственной охраны объектов культурного наследия  
Волгоградской области государственной услуги по утверждению границ  
зон охраны объекта культурного наследия, в том числе границы объединенной  
зоны охраны объектов культурного наследия (за исключением границ зон  
охраны особо ценных объектов культурного наследия народов Российской  
Федерации и объектов культурного наследия, включенных в Список  
всемирного наследия), особых режимов использования земель в границах  
территорий данных зон и требований к градостроительным регламентам  
в границах территорий данных зон"

В целях приведения административного регламента предоставления  
комитетом государственной охраны объектов культурного наследия  
Волгоградской области государственной услуги в соответствие  
с действующим законодательством, п р и к а з ы в а ю :

1. Внести в приказ комитета государственной охраны объектов  
культурного наследия Волгоградской области от 28 апреля 2018 г. № 60  
"Об утверждении административного регламента предоставления комитетом  
государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской  
области государственной услуги по утверждению границ зон охраны объекта  
культурного наследия, в том числе границы объединенной зоны охраны  
объектов культурного наследия (за исключением границ зон охраны особо  
ценных объектов культурного наследия народов Российской Федерации  
и объектов культурного наследия, включенных в Список всемирного  
наследия), особых режимов использования земель в границах территорий  
данных зон и требований к градостроительным регламентам в границах  
территорий данных зон" (далее именуется – приказ) следующие изменения:

1.1. В приказе:

1) наименование приказа изложить в следующей редакции:

"Об утверждении административного регламента предоставления  
комитетом государственной охраны объектов культурного наследия  
Волгоградской области государственной услуги "Установление, изменение зон  
охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны

объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, утверждение требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон"";

2) пункт 1 приказа изложить в следующей редакции:

"1. Утвердить прилагаемый административный регламент предоставления комитетом государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области государственной услуги "Установление, изменение зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, утверждение требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон"."

1.2. В административном регламенте, утвержденном названным приказом:

1) наименование административного регламента изложить в следующей редакции:

"Административный регламент предоставления комитетом государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области государственной услуги "Установление, изменение зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, утверждение требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон"";

2) в разделе 1:

а) абзацы второй, третий пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

"Административный регламент (далее именуется – регламент) предоставления комитетом государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области государственной услуги "Установление, изменение зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, утверждение требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон" (далее именуется – государственная услуга) определяет стандарт предоставления государственной услуги и устанавливает сроки и последовательность административных процедур и действий при предоставлении государственной услуги.

Действие регламента распространяется на предоставление государственной услуги в отношении объектов культурного наследия регионального и местного (муниципального) значения.";

б) абзац второй пункта 1.2 изложить в следующей редакции:

"Государственная услуга предоставляется физическим или юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, их уполномоченным представителям (далее именуются – заявитель).";

в) абзацы тринадцатый, четырнадцатый пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

"Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается на официальном сайте Облкультурного наследия сети "Интернет",

в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)) (далее именуется – Единый портал государственных и муниципальных услуг), государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (<https://gosuslugi.volganet.ru>) (далее именуется – Региональный портал государственных и муниципальных услуг), в средствах массовой информации и информационных материалах (брошюрах, буклетах), а также предоставляется непосредственно должностными лицами Облкультнаследия по телефону.

Информация о местах нахождения и графиках работы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее именуется – МФЦ) на территории Волгоградской области представлена на Едином портале сети центров и офисов "Мои документы" (МФЦ) Волгоградской области сети "Интернет" по адресу: <http://mfc.volganet.ru> (далее именуется – официальный сайт МФЦ).";

3) в разделе 2:

а) абзац второй пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

"Установление, изменение зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, зон охраны объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, утверждение требований к градостроительным регламентам в границах территорий данных зон (далее именуется – установление зон охраны).";

б) абзац третий пункта 2.2 исключить;

в) абзац второй пункта 2.3 слова изложить в следующей редакции:

"Результатом предоставления государственной услуги является выдача (направление) заявителю письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны либо отказ в предоставлении государственной услуги путем уведомления с мотивированным обоснованием причин отказа в предоставлении государственной услуги (далее именуется - уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги), письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении государственной историко-культурной экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.";

г) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

"2.4. Срок предоставления государственной услуги.

Государственная услуга предоставляется в срок не более ста одиннадцати рабочих дней с даты регистрации заявления о предоставлении государственной услуги.";

д) пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

"2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги.

Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление

государственной услуги:

1) Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, Собрание законодательства Российской Федерации, 04.08.2014, № 31, ст. 4398);

2) Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ ("Российская газета", № 290, 30.12.2004; Собрание законодательства РФ, 03.01.2005, № 1 (часть 1), ст. 16; "Парламентская газета", № 5 - 6, 14.01.2005);

3) Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ (Собрание законодательства РФ, 29.10.2001, № 44, ст. 4147; "Парламентская газета", № 204 - 205, 30.10.2001; "Российская газета", № 211 - 212, 30.10.2001);

4) Федеральный закон от 25.06.2002 № 73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации" ("Парламентская газета", № 120 - 121, 29.06.2002, "Российская газета", № 116 - 117, 29.06.2002, Собрание законодательства РФ, 01.07.2002, № 26, ст. 2519) (далее именуется – Федеральный закон № 73-ФЗ);

5) Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 18.10.1999, № 42, ст. 5005, "Российская газета", № 206, 19.10.1999);

6) Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, 02.08.2010, № 31, ст. 4179; "Российская газета", № 168, 30.07.2010) (далее именуется – Федеральный закон № 210-ФЗ);

7) Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 08.05.2006, № 19, ст. 2060; "Российская газета", № 95, 05.05.2006; "Парламентская газета", № 70 - 71, 11.05.2006) (далее именуется – Федеральный закон № 59-ФЗ);

8) постановление Правительства Российской Федерации от 16.05.2011 № 373 "О разработке и утверждении административных регламентов осуществления государственного контроля (надзора) и административных регламентов предоставления государственных услуг" (Собрание законодательства Российской Федерации, № 22, 30.05.2011, ст. 3169);

9) постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2007 № 145 "О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий" (Собрание законодательства РФ, 12.03.2007, № 11, ст. 1336; "Российская газета", № 52, 15.03.2007);

10) постановление Правительства Российской Федерации от 15.07.2009 № 569 "Об утверждении Положения о государственной историко-культурной

экспертизе" (Собрание законодательства РФ, 27.07.2009, № 30, ст. 3812) (далее именуется – Положение о ГИКЭ);

11) постановление Правительства Российской Федерации от 12.09.2015 № 972 "Об утверждении Положения о зонах охраны объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации и о признании утратившими силу отдельных положений нормативных правовых актов Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства РФ, 21.09.2015, № 38, ст. 5298) (далее именуется – Положение о зонах охраны);

12) постановление Правительства Российской Федерации от 26.03.2016 № 236 "О требованиях к предоставлению в электронной форме государственных и муниципальных услуг" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 05.04.2016, "Российская газета", № 75, 08.04.2016, "Собрание законодательства РФ", 11.04.2016, № 15, ст. 2084);

13) Устав Волгоградской области от 24.02.2012 № 1-ОД ("Волгоградская правда", № 35, 29.02.2012);

14) Закон Волгоградской области от 15.03.2012 № 22-ОД "О системе органов исполнительной власти Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 45, 16.03.2012);

15) Закон Волгоградской области от 01.07.2009 № 1908-ОД "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 122, 08.07.2009);

16) постановление Администрации Волгоградской области от 19.12.2016 № 697-п "Об утверждении Положения о комитете государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 22.12.2016, "Волгоградская правда", № 270, 27.12.2016);

17) постановление Администрации Волгоградской области от 14.03.2011 № 113-п "Об утверждении Порядка определения размера оплаты государственной историко-культурной экспертизы, проводимой в отношении объектов культурного наследия регионального значения, объектов культурного наследия местного (муниципального) значения, выявленных объектов культурного наследия, объектов, представляющих собой историко-культурную ценность, объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия, а также земельных участков, подлежащих хозяйственному освоению" ("Волгоградская правда", № 50, 23.03.2011);

18) постановление Администрации Волгоградской области от 21.11.2011 № 714-п "Об утверждении Порядка утверждения границ зон охраны объектов культурного наследия регионального значения, режимов использования земель и градостроительных регламентов в границах указанных зон" ("Волгоградская правда", № 225, 30.11.2011);

19) постановление Администрации Волгоградской области от 25.07.2011 № 369-п "О разработке и утверждении административных

регламентов предоставления государственных услуг" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru> - 17.09.2015);

20) постановление Администрации Волгоградской области от 09.11.2015 № 664-п "О государственной информационной системе "Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 13.11.2015, "Волгоградская правда", № 175, 17.11.2015);

21) постановление Правительства Волгоградской области от 26.02.2013 № 77-п "О порядке формирования и ведения государственной информационной системы "Региональный реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 40, 06.03.2013);

22) постановление Губернатора Волгоградской области от 17.04.2017 № 220 "Об утверждении перечня государственных услуг, предоставляемых комитетом государственной охраны объектов культурного наследия Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 72, 25.04.2017);

23) постановление Губернатора Волгоградской области от 30.07.2015 № 687 "О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Волгоградской области" ("Волгоградская правда", № 131, 06.08.2015);

24) постановление Губернатора Волгоградской области от 13.07.2015 № 624 "О подготовке нормативных правовых актов органов исполнительной власти Волгоградской области" (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 06.09.2017, "Волгоградская правда", № 157, 15.09.2017).";

е) в подпункте 3 пункта 2.6 слова "(или проект объединенной зоны охраны объектов культурного наследия)" исключить;

ж) абзацы тринадцатый, четырнадцатый пункта 2.6 исключить;

з) дополнить пунктом 2.6.1 следующего содержания:

"2.6.1. Облкультурное наследие не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, предоставление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

2) предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении других органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Волгоградской области, муниципальными правовыми актами;

3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в

предоставлении государственной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, государственного служащего, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

В случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной или муниципальной услуги заявитель дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица. Документы, подтверждающие получение согласия, могут быть представлены в том числе в форме электронного документа. Действие настоящего абзаца не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.";

и) в абзаце четвертом пункта 2.8 слова "(или проекта объединенной зоны охраны объектов культурного наследия)" исключить;

4) в разделе 3:

а) абзац восьмой пункта 3.1 исключить;

б) пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

"3.1.2. Рассмотрение документов и принятие решения о предоставлении государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры

является получение специалистом заявления в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Специалист рассматривает документы, представленные заявителем, осуществляет проверку комплектности и правильности оформления представленных документов. В ходе рассмотрения документов специалист руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области и правовыми актами Облкультнаследия.

При наличии оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента, специалист готовит мотивированное уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги.

Срок подготовки проекта уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги - четыре рабочих дня со дня получения заявления и приложений к нему.

Проект мотивированного уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги передается должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для подписания председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги специалист в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и приложений к нему размещает заключение экспертизы на официальном сайте Облкультнаследия в сети "Интернет" для общественного обсуждения.

Облкультнаследие рассматривает предложения, поступившие в течение пятнадцати рабочих дней со дня размещения заключения экспертизы и в соответствии с подпунктом "а" пункта 26 Положения о ГИКЭ приложений к нему, на официальном сайте Облкультнаследия в сети "Интернет" в электронной или письменной форме.

Датой поступления предложений считается дата регистрации обращения в Облкультнаследие.

Облкультнаследие, разместившее заключение экспертизы и в соответствии с подпунктом "а" пункта 26 Положения о ГИКЭ приложения к нему, в течение десяти рабочих дней со дня окончания общественного обсуждения на официальном сайте в сети "Интернет" размещает сводку предложений, поступивших во время общественного обсуждения заключения экспертизы, с указанием позиции Облкультнаследия.

Облкультнаследие обязано рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в электронной или письменной форме по результатам общественного обсуждения размещенного заключения экспертизы.

По результатам рассмотрения заключения экспертизы, прилагаемых к нему документов и материалов, а также предложений, поступивших во время общественного обсуждения, Облкультнаследие принимает решение о согласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы.

В случае несогласия специалист готовит проект письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, с указанием мотивированных причин несогласия в соответствии с пунктом 2.8 регламента.

Проект письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, готовится в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Проект письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, передается должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для подписания председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Срок подписания письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии - два рабочих дня.

После подписания в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии письмо о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, выдается (направляется) заявителю в установленном порядке.

В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении государственной услуги, предусмотренных пунктом 2.8 регламента, специалист готовит проект нормативного правового акта об установлении зон охраны.

Подготовка и согласование нормативного правового акта об установлении зон охраны объектов культурного наследия осуществляется в соответствии с Порядком подготовки нормативных правовых актов органов исполнительной власти Волгоградской области, утвержденным постановлением Губернатора Волгоградской области от 13.07.2015 № 624 "О подготовке нормативных правовых актов органов исполнительной власти Волгоградской области".

Проект нормативного правового акта об установлении зон охраны объекта культурного наследия местного (муниципального) значения с приложением к нему документов и материалов направляется на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, на территории которого находится данный объект культурного наследия.

В случае поступления от органа местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области замечаний к представленным на согласование документам, Облкультнаследие в срок не позднее семи рабочих дней со дня получения таких замечаний направляет заявителю письмо о наличии замечаний с их указанием и предложением их устранить.

Срок подписания письма о наличии замечаний органа местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в

соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии – два рабочих дня.

После подписания в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии письмо о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области, выдается (направляется) заявителю в установленном порядке.

Согласованный проект нормативного правового акта об установлении зон охраны объектов культурного наследия передается должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для подписания председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Должностное лицо, ответственное за делопроизводство, осуществляет регистрацию подписанного председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом нормативного правового акта об установлении зон охраны в журнале регистрации приказов не позднее следующего рабочего дня после его подписания.

Максимальный срок подготовки, согласования и подписания проекта нормативного правового акта об установлении зон охраны объектов культурного наследия в соответствии с действующим законодательством составляет не более семидесяти пяти рабочих дней.

Не позднее следующего рабочего дня после регистрации нормативного правового акта Облкультнаследия об установлении зон охраны специалист готовит проект письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Проект письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны передается должностному лицу, ответственному за делопроизводство, для подписания председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии.

Срок подписания письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны председателем Облкультнаследия либо уполномоченным на то лицом в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультнаследии – два рабочих дня.

Максимальный срок исполнения административной процедуры со дня регистрации заявления в Облкультнаследии не более ста восьми рабочих дней.

Результатом исполнения административной процедуры является передача должностному лицу, ответственному за делопроизводство, письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (или письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области).";

в) пункт 3.1.3 изложить в следующей редакции:

"3.1.3. Регистрация и выдача результата предоставления государственной услуги.

Основанием для начала выполнения административной процедуры является получение должностным лицом, ответственным за делопроизводство, подписанного председателем Облкультурнаследия либо уполномоченным на то лицом письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (или письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области) специалисту в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультурнаследии.

Специалист после получения подписанного письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (или письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области) регистрирует его и выдает (направляет) заявителю в соответствии с порядком организации и ведения делопроизводства в Облкультурнаследии.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет не более двух рабочих дней со дня подписания письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (или письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области).

Результатом исполнения административной процедуры является выдача (направление) заявителю письма с приложением копии нормативного правового акта об установлении зон охраны или уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги (или письма о несогласии с выводами, изложенными в заключении экспертизы, или письма о наличии замечаний к документам, представленным на согласование в орган местного самоуправления муниципального образования Волгоградской области).";

5) в разделе 4 абзац первый пункта 4.3 изложить в следующей редакции:

"4.3. Ответственность должностных лиц, предоставляющих государственную услугу, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) в ходе предоставления государственной услуги.";

б) в разделе 5:

а) в подпункте 3 пункта 5.2 слова "документов, не предусмотренных" заменить словами "документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено";

б) пункт 5.2 дополнить подпунктом 10 следующего содержания:

"10) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных абзацами четвертым – восьмым пункта 2.6.1 настоящего регламента.";

в) абзац второй подпункта 5.3 изложить в следующей редакции:

"Основанием для начала процедуры досудебного (внесудебного) обжалования является регистрация поступления жалобы в Облкультнаследие по почте, через МФЦ, с использованием сети "Интернет", официального сайта Облкультнаследия, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Регионального портала государственных и муниципальных услуг или при личном приеме заявителя.";

г) пункт 5.7 дополнить абзацами девятым, десятым следующего содержания:

"В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пятом абзаце пункта 5.7, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в пятом абзаце пункта 5.7, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.";

7) приложение 1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему приказу;

8) приложение 2 к административному регламенту исключить.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



А.В.Ломов

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к приказу комитета государственной  
охраны объектов культурного  
наследия Волгоградской области  
от 04 февраля 2019 г. № 22

## "ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к административному регламенту,  
утвержденному приказом комитета  
государственной охраны объектов  
культурного наследия  
Волгоградской области  
от 28 апреля 2018 г. № 60

Форма заявления  
о предоставлении государственной услуги

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Председателю комитета государственной  
охраны объектов культурного наследия  
Волгоградской области )

от \_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы, наименование  
юридического лица)

\_\_\_\_\_  
адрес проживания (местонахождения)  
физического или юридического лица

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

заявление  
об установлении (или изменении) зон охраны объекта культурного наследия регионального  
(или местного (муниципального) значения), утверждении требований к градостроительным  
регламентам в границах территорий данных зон

Прошу установить \_\_\_\_\_

(полное наименование документации)

\_\_\_\_\_  
Даю согласие на обработку персональных данных для обеспечения предоставления  
государственной услуги, для регистрации субъекта персональных данных на едином  
портале государственных и муниципальных услуг.

Приложение:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

(указывается наименование документов и количество листов)

\_\_\_\_\_  
дата

М.П.

\_\_\_\_\_  
подпись

"