



КОМИТЕТ ЮСТИЦИИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМЮСТИЦИИ)

ПРИКАЗ

26 декабря 2024 г.

№ 02-06-05/412

Волгоград

Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы в комитете юстиции Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

В соответствии с постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 5 марта 2011 г. № 168 "Об утверждении Порядка уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы Волгоградской области в органах исполнительной власти Волгоградской области, представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы в комитете юстиции Волгоградской области (далее - комитет), представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе согласно приложению.

2. Начальнику отдела государственной службы, кадровой и антикоррупционной работы комитета ознакомить с настоящим приказом государственных гражданских служащих Волгоградской области, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель



В.В.Романова

УТВЕРЖДЕН

приказом
комитета юстиции
Волгоградской области
от 26 декабря 2024 г. № 02-06-05/412

ПОРЯДОК

уведомления государственными гражданскими служащими
Волгоградской области, замещающими должности государственной
гражданской службы в комитете юстиции Волгоградской области,
представителя нанимателя об иной оплачиваемой работе

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления государственными гражданскими служащими Волгоградской области, замещающими должности государственной гражданской службы в комитете юстиции Волгоградской области (далее именуются – гражданские служащие, комитет), представителя нанимателя – председателя комитета об иной оплачиваемой работе, определяет порядок регистрации таких уведомлений.

2. Гражданские служащие вправе с предварительным уведомлением председателя комитета выполнять иную оплачиваемую работу, если это не повлечет конфликт интересов.

3. Уведомление о намерении выполнять иную оплачиваемую работу (далее именуется - уведомление) представляется гражданскими служащими по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку до начала выполнения работы.

4. Гражданские служащие представляют уведомления в отдел государственной службы, кадровой и антикоррупционной работы комитета (далее именуется – кадровая служба).

5. Регистрация уведомлений осуществляется сотрудником кадровой службы в день их поступления в журнале регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему на руки либо направляется по почте.

7. На копии уведомления, подлежащего передаче гражданскому служащему, ставится запись "Уведомление зарегистрировано" с указанием даты и номера регистрации, фамилии, инициалов и должности работника кадровой службы, зарегистрировавшего уведомление.

8. Кадровая служба не позднее следующего рабочего дня с даты поступления уведомления направляет его председателю комитета для рассмотрения.

9. Уведомление приобщается к личному делу представившего его гражданского служащего после рассмотрения председателем комитета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку уведомления
государственными
гражданскими служащими,
замещающими должности
государственной гражданской
службы в комитете юстиции
Волгоградской области,
представителя нанимателя об
иной оплачиваемой работе

ФОРМА

Уведомления о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

Председателю
комитета юстиции
Волгоградской области

(Ф.И.О.)

ОТ _____

(наименование должности

государственного гражданского

служащего)

(фамилия, имя, отчество)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о намерении выполнять иную оплачиваемую работу

В соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", пунктом 2 статьи 13 Закона Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области" уведомляю Вас о том, что я намерен(а) выполнять иную оплачиваемую работу (указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять гражданский служащий (место работы, должность, должностные обязанности), сроке, в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность).

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 17 и 18 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", статьями 15 и 16 Закона Волгоградской области от 8 апреля 2005 г. № 1045-ОД "О государственной гражданской службе Волгоградской области".

" ____ " ____ 20 ____ г.

(Дата)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку уведомления
государственными гражданами
служашими, замещающими
должности государственной
гражданской службы в комитете
юстиции Волгоградской области,
представителя нанимателя об
иной оплачиваемой работе

ЖУРНАЛ

Регистрации уведомлений об иной оплачиваемой работе

№ п/п	Фамилия, имя, отчество государственного гражданина, служашего, представившего уведомление	Должность государственного гражданина, служашего, представившего уведомление	Дата поступления уведомления в кадровую службу	Фамилия, имя, отчество работника кадровой службы, принявшего уведомление	Подпись работника кадровой службы, принявшего уведомление	Примечание
1	2	3	4	5	6	7