



КОМИТЕТ МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОММОЛОДЕЖИ)

ПРИКАЗ

17 марта 2025 г.

№ 17

Волгоград

Об утверждении Порядка принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием государственного бюджетного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет комитет молодежной политики Волгоградской области, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

В соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием государственного бюджетного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет комитет молодежной политики Волгоградской области, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях".

2. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя председателя комитета молодежной политики Волгоградской области Петрашева А.П.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



И.А.Муравьева

Утвержден
приказом комитета
молодежной политики
Волгоградской области
от 17 марта 2025 г. № 17

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием государственного бюджетного учреждения, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет комитет молодежной политики Волгоградской области, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и постановлением Администрации Волгоградской области от 20 декабря 2010 г. № 693-п "О порядке осуществления органами исполнительной власти Волгоградской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Волгоградской области" и регулирует вопросы принятия комитетом молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - комитет) решения об одобрении сделок с участием государственного бюджетного учреждения Волгоградской области, в отношении которого функции и полномочия учредителя осуществляет комитет (далее именуется - Учреждение), в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (далее именуется - сделка).

2. Для целей настоящего Порядка лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее именуются - заинтересованные лица), признаются руководитель (заместитель руководителя) Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждения или органов контроля за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями товаров (услуг), производимых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано

Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

Заинтересованность в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Учреждения.

3. Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Учреждения, прежде всего в отношении целей его деятельности, и не должны использовать возможности Учреждения или допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Учреждения.

Под термином "возможности Учреждения" в целях настоящего Порядка понимаются принадлежащие Учреждению имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информация о деятельности и планах Учреждения, имеющая для него ценность.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

4. Для одобрения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность (далее именуется - сделка), Учреждение направляет в комитет обращение на имя председателя комитета молодежной политики Волгоградской области (далее именуется - обращение), которое должно содержать:

цель совершения сделки;

предмет сделки;

информацию о контрагенте (фирменное наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес - для юридического лица; фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства - для физического лица);

мотивированное обоснование выбора контрагента;

источники финансирования сделки;

сроки исполнения обязательств по сделке;

цену и иные существенные условия сделки в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. К обращению прилагаются:

копии документов, подтверждающих наличие заинтересованных в сделке лиц, в соответствии с действующим законодательством;

копии форм бюджетной отчетности за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату;

проект соответствующего договора, содержащий условия сделки;

финансово-экономическое обоснование целесообразности заключения сделки (содержание сделки, расчеты показателей сделки, информация о прогнозе влияния результатов сделки на повышение эффективности деятельности Учреждения в разрезе показателей деятельности и финансовых показателей, информация о способности (обеспеченности) исполнения обязательств Учреждения по сделке, особые условия сделки);

подготовленный в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности отчет об оценке рыночной стоимости имущества, с которым предполагается совершить сделку, произведенной не ранее чем за 3 месяца до представления обращения.

6. Обращение подписывается руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности. Прилагаемые к обращению документы, за исключением отчета об оценке рыночной стоимости имущества, должны быть подписаны, а копии документов - заверены руководителем Учреждения или лицом, исполняющим его обязанности, главным бухгалтером Учреждения и печатью Учреждения. В представленных документах исправления, подчистки и поправки не допускаются.

7. В течение 10 рабочих дней с даты поступления документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, финансово-экономический отдел комитета, совместно с сектором правового и кадрового обеспечения комитета проводит проверку наличия документов, прилагаемых к обращению, анализирует их содержание, изучает основания целесообразности совершения Учреждением сделки, подготавливает проект решения об одобрении сделки, либо о мотивированном отказе в таком согласовании.

8. При непредставлении Учреждением документов, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего Порядка, неполном их представлении комитет отказывает Учреждению в рассмотрении обращения, о чем письменно информирует Учреждение в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов.

9. Решение об одобрении сделки принимается в виде документа, подписываемого заместителем председателя комитета, начальником финансово-экономического отдела комитета, начальником отдела реализации основных направлений молодежной политики комитета, начальником отдела патриотического воспитания молодежи и поддержки молодежных объединений комитета, заведующим сектором правового и кадрового

обеспечения комитета или иным должностными лицами, осуществляющими соответствующие полномочия.

Подготовку проекта решения осуществляет сектор правового и кадрового обеспечения комитета.

10. Решение об отказе в одобрении сделки принимается в следующих случаях:

в обращении или прилагаемых к нему документах выявлены неполные или недостоверные сведения;

сделка не соответствует целям деятельности Учреждения и (или) в результате ее совершения осуществление Учреждением предусмотренной его уставом деятельности будет затруднено или невозможно;

если планируемая к заключению сделка противоречит нормам законодательства Российской Федерации.

11. Решение комитета об одобрении сделки либо о мотивированном отказе в одобрении совершения сделки направляется в Учреждение сопроводительным письмом или вручается уполномоченному представителю Учреждения не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации сопроводительного письма комитета.

12. Решение об одобрении сделки действительно в течение трех месяцев со дня его принятия.