



КОМИТЕТ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМСОЦЗАЩИТЫ)

ПРИКАЗ

23.12.2025

№ 2851

Волгоград

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" и во исполнение постановления Администрации Волгоградской области от 22 сентября 2025 г. № 582-п "Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Волгоградской области и о признании утратившими силу некоторых постановлений Администрации Волгоградской области администрации Волгоградской области", руководствуясь Положением о комитете социальной защиты населения Волгоградской области, утвержденным постановлением Администрации Волгоградской области от 24 ноября 2014 г. № 33-п "Об утверждении Положения о комитете социальной защиты населения Волгоградской области", приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области".

2. Признать утратившими силу приказ комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 22 августа 2025 г. № 1684 "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области".

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



О.В.Васильева

Утвержден приказом
комитета социальной
защиты населения
Волгоградской области

от 23.12.2025 № 2851

Административный регламент
предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области" устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области".

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

Круг заявителей

2. Государственная услуга предоставляется гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Волгоградской области, являющимся опекунами совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна

в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных комитету социальной защиты населения Волгоградской области.

Государственная услуга предоставляется при соблюдении условий, предусмотренных частью 3 статьи 46⁴ Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителя, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"

3. Государственная услуга должна быть предоставлена заявителю в соответствии с категориями предоставления государственной услуги.

4. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с таблицами 1, 2 приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

5. Информация о порядке предоставления государственной услуги размещается в федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)".

II. Стандарт предоставления государственной услуги

Наименование государственной услуги

6. Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области.

Наименование исполнительного органа, предоставляющего государственную услугу

7. Государственная услуга предоставляется Центрами, подведомственными комитету социальной защиты населения Волгоградской области по месту жительства (пребывания) заявителя.

Результат предоставления государственной услуги

8. При обращении заявителя за предоставлением мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими

расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области, результатами предоставления государственной услуги являются:

- а) решение Центра о назначении ежемесячной денежной выплаты;
- б) решение Центра об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты.

При оказании государственной услуги отсутствует необходимость формирования реестровой записи в информационной системе.

9. О результатах предоставления государственной услуги заявитель уведомляется посредством почтовой связи, электронной почты, СМС-оповещения, Единого портала, о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты.

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа вручается заявителю в Центре под роспись либо, по желанию заявителя, направляется посредством почтовой связи.

Срок предоставления государственной услуги

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 10 рабочих дней с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

11. Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление государственной услуги не предусмотрено.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

12. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса составляет 15 минут.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

14. Срок регистрации запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) при личном обращении – 1 рабочий день;
- б) путем направления документов по почте – 1 рабочий день;
- в) в электронной форме – 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Центра в сети "Интернет", а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

16. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Центра в сети "Интернет", а также на Едином портале.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

17. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

Форма запроса о предоставлении государственной услуги приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги и исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги

18. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

Перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

**Иные требования к предоставлению государственной услуги,
в том числе учитывающие особенности предоставления
государственных услуг в электронной форме**

19. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги не предусмотрены.

20. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги:

- а) Единый портал;
- б) единая система межведомственного электронного взаимодействия;
- в) государственная информационная система "Единая информационная система органов социальной защиты населения Волгоградской области".

21. Возможность получения государственной услуги в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрена.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур**

Перечень административных процедур

22. Административные процедуры, осуществляемые при предоставлении государственной услуги в соответствии с настоящей категорией:

- а) профилирование;
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) приостановление предоставления государственной услуги;
- д) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- е) предоставление результата государственной услуги.

Профилирование заявителя

23. Категория определяется путем профилирования заявителя, в процессе которого устанавливается результат государственной услуги, за предоставлением которого он обратился, а также признаки заявителя. Идентификаторы категорий (признаков) заявителя, приведены в таблицах 1, 2 приложения 2 к настоящему Административному регламенту.

Профилирование осуществляется:

- а) в Центре;
- б) посредством Единого портала.

Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

24. Состав запроса, перечень документов и (или) информации, а также способов подачи указанных запроса, документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении 3 к настоящему Административному регламенту.

25. Способами установления личности (идентификации) заявителя (представителя заявителя) при взаимодействии с заявителями (представителями заявителей) являются:

а) в Центре – документ, удостоверяющий личность;

б) в личном кабинете на Едином портале - неквалифицированная электронная подпись физического лица, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

26. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации отсутствуют.

27. Услуга не предусматривает возможности приема запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя, независимо от его места жительства или места пребывания отсутствует.

28. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

а) при личном обращении – 1 рабочий день;

б) путем направления документов по почте – 1 рабочий день;

в) в электронной форме – 1 рабочий день.

Межведомственное информационное взаимодействие

29. Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов в федеральную государственную информационную систему "Единая система межведомственного электронного взаимодействия":

а) сведения о регистрации опекуна по месту жительства в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставлении гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области - запрос направляется в Министерства внутренних дел Российской Федерации;

б) сведения о регистрации подопечного по месту жительства в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность - запрос направляется в Министерства внутренних дел Российской Федерации;

в) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном в отношении подопечного – запрос направляется в органы опеки и попечительства;

г) сведения об отсутствии договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в отношении подопечного, заключенного опекуном с органом опеки и попечительства - запрос направляется в органы опеки и попечительства;

д) сведения об отсутствии разрешения от органа опеки и попечительства на использование опекуном имущества подопечного в своих интересах - запрос направляется в органы опеки и попечительства;

е) сведения от органа опеки и попечительства о том, что опекун не является подопечному близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, дедушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общего отца или мать) братом и сестрой), усыновителем или усыновленным - запрос направляется в органы опеки и попечительства;

ж) сведения об инвалидности подопечного, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов - запрос направляется в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации.

Приостановление предоставления государственной услуги

30. Основания для приостановления предоставления государственной услуги приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

31. В случае установления фактов, являющихся основаниями для приостановления предоставления государственной услуги, указанных в приложении 4 к настоящему Административному регламенту, опекун обязан уведомить Центр, производящий выплату ежемесячной денежной выплаты, о наступлении обстоятельств, влияющих на право ее получения, в 10-дневный срок.

32. Решение о приостановлении государственной услуги принимается Центром в срок не позднее пяти рабочих дней со дня установления соответствующих оснований. Опекуны уведомляются о приостановлении предоставления государственной услуги посредством почтовой связи, электронной почты, СМС-оповещения, Единого портала, о чем делается соответствующая отметка в личном деле опекуна, получающего выплату.

В уведомлении указываются обстоятельства, послужившие основанием для принятия решения.

33. При установлении отсутствия оснований для приостановления государственной услуги, предусмотренных приложением 4 к настоящему Административному регламенту, возобновление государственной услуги производится по решению Центра в месяц приостановления выплаты на основании документов, подтверждающих устранение соответствующих обстоятельств, и заявления опекуна о возобновлении выплаты, поданных в Центр, в течение срока, на который ему назначены меры социальной поддержки.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

34. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги

приведены в приложении 4 к настоящему Административному регламенту.

В случае отказа в предоставлении государственной услуги Центр информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

35. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги осуществляется Центром в срок, не превышающий 2 рабочих дней с даты получения Центром всех документов и сведений.

Предоставление результата государственной услуги

36. О результатах предоставления государственной услуги заявитель уведомляется в течение 2 рабочих дней любым доступным способом (посредством почтовой связи, электронной почты, СМС-оповещения, Единого портала), о чем делается соответствующая отметка в решении о назначении (об отказе в назначении) ежемесячной денежной выплаты.

Решение об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты с указанием причины отказа вручается заявителю в Центре под роспись либо, по желанию заявителя, направляется посредством почтовой связи.

37. Результат предоставления государственной услуги не может быть предоставлен по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания.

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

38. При подаче заявления с помощью Единого портала, изменение статуса рассмотрения запроса заявителя отображается в личном кабинете заявителя в Едином Портале.

В иных случаях информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрено.

Приложение 1
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги
"Предоставление мер
социальной поддержки
опекунам совершеннолетних
недееспособных граждан,
страдающих психическими
расстройствами,
проживающих на день
принятия акта о назначении
опекуна в государственных
специализированных
стационарных учреждениях
социального обслуживания
граждан пожилого возраста
и инвалидов,
подведомственных органу
исполнительной власти
Волгоградской области,
уполномоченному в сфере
социальной защиты
населения Волгоградской
области"

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент	Административный регламент предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"
Комитет	Комитет социальной защиты населения Волгоградской области
Государственная услуга	Государственная услуга "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"
Категория	Категория (признак) заявителя
Заявитель (1)	Гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Волгоградской области, являющийся опекуном

	совершеннолетнего недееспособного гражданина, страдающего психическими расстройствами, проживающего на день принятия акта о назначении опекуна в государственном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
Представитель заявителя (2)	лицо, которое действует в интересах заявителя на основании документа, подтверждающего его полномочия
Сеть "Интернет"	Информационно-телекоммуникационная сеть "Интернет"
Центр	Государственное казенное учреждение центр социальной защиты населения, подведомственный комитету социальной защиты населения Волгоградской области
Ежемесячная денежная выплата	меры социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области
Единый портал	Федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"
Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере	Государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере"

Приложение 2
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги
"Предоставление мер
социальной поддержки
опекунам совершеннолетних
недееспособных граждан,
страдающих психическими
расстройствами,
проживающих на день
принятия акта о назначении
опекуна в государственных
специализированных
стационарных учреждениях
социального обслуживания
граждан пожилого возраста
и инвалидов,
подведомственных органу
исполнительной власти
Волгоградской области,
уполномоченному в сфере
социальной защиты
населения Волгоградской
области"

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 1. Круг заявителей в соответствии с результатами предоставления государственной услуги

№ п/п	Комбинация значений признаков	Идентификатор категории (признаков) заявителей
		<p><i>Результат государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунов совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"</i></p>

1.	гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории волгоградской области, являющийся опекуном совершеннолетнего недееспособного гражданина, страдающего психическими расстройствами, проживающего на день принятия акта о назначении опекуна в государственном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, обратившийся лично;	1
2.	гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории волгоградской области, являющийся опекуном совершеннолетнего недееспособного гражданина, страдающего психическими расстройствами, проживающего на день принятия акта о назначении опекуна в государственном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, обратившийся через представителя.	2

Таблица 2. Перечень отдельных признаков заявителей

№ п/п	Признак заявителя	Значения признака заявителя
1.	Категория заявителя	гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий на территории Волгоградской области, являющийся опекуном совершеннолетнего недееспособного гражданина, страдающего психическими расстройствами, проживающего на день принятия акта о назначении опекуна в государственном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов
2.	Заявитель обратился лично или через представителя?	1. Обратился лично. 2. Обратился представитель заявителя

Приложение 3
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги
"Предоставление мер
социальной поддержки
опекунам совершеннолетних
недееспособных граждан,
страдающих психическими
расстройствами,
проживающих на день
принятия акта о назначении
опекуна в государственных
специализированных
стационарных учреждениях
социального обслуживания
граждан пожилого возраста и
инвалидов,
подведомственных органу
исполнительной власти
Волгоградской области,
уполномоченному в сфере
социальной защиты
населения Волгоградской
области"

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых
для предоставления государственной услуги**

№ п/п	Наименование документа, необходимого для предоставления государственной услуги	Источник документов (копий документов, сведений)/способ получения	Идентификатор категории (признаков) заявителей
Документы (сведения), которые заявитель (представитель заявителя) должен представить самостоятельно			
1	Запрос в соответствии с формой, предусмотренной приказом комитета социальной защиты населения Волгоградской области от 13 января 2022 г. № 32 "Об утверждении Порядков привлечения граждан к осуществлению опеки в отношении совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающими на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области,	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов	1,2

	уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области, и предоставления мер социальной поддержки опекунов совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области"		
2	документ, удостоверяющий личность опекуна (при обращении в Центр, посредством почтовой связи);	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов	1,2
3.	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя (при обращении в Центр, посредством почтовой связи) – в случае подачи заявления представителем заявителя;	Представитель заявителя/посредством представления подтверждающих документов	2
4.	документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя – доверенность, выданная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;	Представитель заявителя /посредством представления подтверждающих документов	2
5	документ, удостоверяющий личность совершеннолетнего недееспособного гражданина, страдающего психическими расстройствами, проживающего на день принятия акта о назначении опекуна в государственном специализированном стационарном учреждении социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственному комитету	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов	1,2
6.	решение суда, устанавливающее место жительства опекуна (при наличии);	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов	1,2
7.	реквизиты лицевого счета опекуна в кредитной организации;	Заявитель/посредством представления подтверждающих документов	1,2

8.	согласие заявителя на обработку его персональных данных, в случаях и в форме, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных".	Заявитель/ посредством представления подтверждающих документов	1,2
Документы, которые заявитель (представитель заявителя) предоставляет по собственной инициативе/посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия			
9.	сведения о регистрации опекуна по месту жительства в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность, и непредставлении гражданином соответствующего решения суда для подтверждения факта постоянного проживания на территории Волгоградской области	Заявитель/Министерство внутренних дел Российской Федерации	1,2
10.	сведения о регистрации подопечного по месту жительства в случае отсутствия отметки о месте жительства в документе, удостоверяющем личность	Заявитель/Министерство внутренних дел Российской Федерации	1,2
11.	акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном в отношении подопечного	органы опеки и попечительства	1,2
12.	сведения об отсутствии договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в отношении подопечного, заключенного опекуном с органом опеки и попечительства	органы опеки и попечительства	1,2
13.	сведения об отсутствии разрешения от органа опеки и попечительства на использование опекуном имущества подопечного в своих интересах	органы опеки и попечительства	1,2
14.	сведения от органа опеки и попечительства о том, что опекун не является подопечному близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общего отца или мать) братом и сестрой), усыновителем или усыновленным	органы опеки и попечительства	1,2
15.	сведения об инвалидности подопечного, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов	Заявитель/Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации;	1,2

Приложение 4
к Административному регламенту предоставления государственной услуги "Предоставление мер социальной поддержки опекунам совершеннолетних недееспособных граждан, страдающих психическими расстройствами, проживающих на день принятия акта о назначении опекуна в государственных специализированных стационарных учреждениях социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов, подведомственных органу исполнительной власти Волгоградской области, уполномоченному в сфере социальной защиты населения Волгоградской области "

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги.

1. Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.
2. Основания для приостановления предоставления государственной услуги:

№ п/п	Основания для приостановления предоставления государственной услуги	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1.	заккрытие лицевого счета опекуна в кредитной организации	1,2
2.	Выявление в результате проверки несоблюдения установленных условий признания квалифицированной электронной подписи действительной в соответствии с пунктом 9 Правил использования усиленной квалифицированной электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 августа 2012 г. № 852	1,2

3. Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги:

№ п/п	Перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги	Идентификатор категории (признаков) заявителей
1.	Несоблюдение условий, предусмотренных частью 3 статьи 46 ⁴ Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД	1,2

2.	непредставление либо неполное представление документов, предусмотренных приложением 3 к настоящему Административному регламенту	1,2
3	наличие в заявлении или в представленных документах недостоверных сведений.	1,2

Приложение 5
к Административному
регламенту предоставления
государственной услуги
"Предоставление мер
социальной поддержки
опекунам совершеннолетних
недееспособных граждан,
страдающих психическими
расстройствами,
проживающих на день
принятия акта о назначении
опекуна в государственных
специализированных
стационарных учреждениях
социального обслуживания
граждан пожилого возраста и
инвалидов,
подведомственных органу
исполнительной власти
Волгоградской области,
уполномоченному в сфере
социальной защиты
населения Волгоградской
области"

Директору ГКУ "Центр социальной защиты населения по _____"
(наименование района,
города)

от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя полностью)

проживающего(ей) по адресу: _____

(почтовый адрес проживания заявителя с указанием индекса)

Фактическое проживание по адресу: _____

Документ, удостоверяющий личность

(паспорт или другой документ, удостоверяющий личность)

Номер документа _____

Выдан: когда " __ " _____ г.

Кем _____

Дата рождения: " __ " _____ г.

Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) № _____

Телефон: служебный _____

домашний _____

мобильный _____

E-mail _____

Прошу назначить мне ежемесячную денежную выплату, предусмотренную

4

статьей 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД "Социальный

кодекс Волгоградской области".

Для назначения мер социальной поддержки представляю следующие документы:

документ, удостоверяющий личность заявителя	
документ, удостоверяющий личность подопечного	
документы, удостоверяющие личность и полномочия представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	
решение суда, устанавливающее место жительства заявителя (при наличии)	
реквизиты лицевого счета заявителя в кредитной организации	

По собственной инициативе предоставляю следующие документы:

сведения о регистрации опекуна по месту жительства	
сведения о регистрации подопечного по месту жительства	
правовой акт органа опеки и попечительства о назначении опекуном в отношении подопечного	
сведения об отсутствии договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в отношении подопечного, заключенного опекуном с органом опеки и попечительства	
сведения об отсутствии разрешения от органа опеки и попечительства на использование опекуном имущества подопечного в своих интересах	
сведения от органа опеки и попечительства о том, что опекун не является подопечному близким родственником (родственником по прямой восходящей и нисходящей линии (родителем и ребенком, бабушкой, бабушкой и внуком), полнородным и неполнородным (имеющим общего отца или мать) братом и сестрой), усыновителем или усыновленным	
сведения об инвалидности подопечного	

С условиями предоставления меры социальной поддержки опекунов

4

совершеннолетних недееспособных граждан, предусмотренной статьей 46 Закона Волгоградской области от 31.12.2015 № 246-ОД "Социальный кодекс Волгоградской области", ознакомлен(а).

Я, _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

подтверждаю, что не являюсь близким родственником моего подопечного _____

(фамилия, имя, отчество подопечного)

О принятом решении прошу проинформировать посредством (нужное указать):

телефонного звонка по номеру: _____;

по электронной почте _____

на почтовый адрес _____

СМС-оповещения на номер: _____
или иным доступным способом _____.

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)

подтверждаю, что вся представленная мною информация является полной и точной. Я принимаю и несу ответственность в соответствии с законодательными актами Российской Федерации за представление ложных или неполных сведений. Против проверки представленных мною сведений не возражаю. Мне известно о том, что любое представление ложной информации или сокрытие данных, влияющих на право назначения мер социальной поддержки, может быть поводом для запроса дополнительных уточняющих данных, прекращения оказания мер социальной поддержки или удержания излишне выплаченных сумм.

Обязуюсь в 10-дневный срок известить центр социальной защиты населения о наступлении обстоятельств (изменение места жительства опекуна; закрытие лицевого счета в кредитной организации; заключение с органом опеки и попечительства договора об осуществлении опеки на возмездных условиях в отношении подопечного; безвозмездное пользование имуществом подопечного в своих интересах; прекращение исполнения опекунских обязанностей в отношении подопечного), влекущих прекращение или приостановление оказания мер социальной поддержки.

С условиями и правилами социальных выплат и сроками их предоставления ознакомлен(а). В случае принятия решения об отказе согласен(на) на его получение в центре социальной защиты населения или посредством почтовой связи (нужное подчеркнуть).

"__" _____ года _____
(подпись заявителя)

№ _____ (регистрационный номер заявления)	Количество принятых документов	Дата	Подпись

Заявление и документы принял _____
(Ф.И.О. специалиста по приему, контактный
телефон)

Заявление и документы принял _____
(Ф.И.О. специалиста по приему, контактный
телефон)