



КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМКУЛЬТУРЫ)

ПРИКАЗ

12.01.2026

№ 01-20/1

Волгоград

О проведении конкурсного отбора детских школ искусств,
находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской
области в области культуры

В соответствии с пунктом 7 приложения 2 к государственной программе Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08.05.2015 № 217-п, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок конкурсного отбора детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по отбору детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившим силу приказ комитета культуры Волгоградской области от 25.11.2024 № 01-20/303 "О реализации в 2025-2027 годах национального проекта "Семья" в части приобретения музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов для детских школ искусств, училищ (колледжей) Волгоградской области.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



С.А. Сафронова

Приложение 1
к приказу комитета культуры
Волгоградской области
от 12.01.2026 № 01-20/1

Порядок
конкурсного отбора детских школ искусств, находящихся в ведении
муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

1. Настоящий порядок определяет процедуру проведения конкурс­ного отбора детских школ искусств (далее – отбор), находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры.

2. Понятие "детские школы искусств" используемое в настоящем порядке, применяется в значении, используемом в Порядке предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на приобретение в рамках федерального проекта "Семейные ценности и инфраструктура культуры" музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры, являющемся приложением 2 к государственной программе Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08 мая 2015 г. № 217-п (далее именуется – Порядок предоставления субсидии).

3. Отбор производится из числа поданных заявок на участие в отборе (далее именуются - заявки) муниципальными образованиями Волгоградской области в области культуры (далее именуются - Участники), в ведении которых находятся детские школы искусств (далее – ДШИ).

4. Комитет культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет) не позднее трех рабочих дней с даты принятия решения о проведении отбора обеспечивает в установленном порядке размещение на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<http://culture.volgograd.ru/>) (далее именуется - официальный сайт Комитета) объявление о проведении отбора, которое должно содержать:

- сроки проведения отбора;
- дату начала подачи и окончания приема заявок;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;
- адрес официального сайта Комитета, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к Участникам и перечень документов, представляемых ими для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявки;

порядок отзыва и возврата заявок, определяющий в том числе основания для возврата заявок;

порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления Участникам разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

дата размещения результатов отбора на официальном сайте Комитета, которая не может быть позднее 7-го календарного дня, следующего за днем определения результатов отбора.

5. Участники в установленные сроки проведения отбора предоставляют по почте или непосредственно в Комитет на бумажном носителе заявку, оформленную по форме согласно приложению 1 к настоящему порядку, с приложением следующих документов:

справки о техническом состоянии музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов (далее – Оборудование) по форме согласно приложению 2 к настоящему порядку, подписанные уполномоченным должностным лицом муниципального образования и уполномоченным должностным лицом ДШИ;

перечня приобретаемого Оборудования для ДШИ по форме согласно приложению 3 к настоящему порядку, подписанного уполномоченным должностным лицом детской школой искусств.

Документы, предоставленные для участия в проведении отбора возврату не подлежат.

Документы, предоставленные Участниками, должны быть подписаны уполномоченным лицом.

6. В заявку включаются ДШИ, находящиеся в ведении Участника. Не допускаются к отбору ДШИ, которая ранее оснащена за счет средств федерального бюджета в рамках национальных проектов "Культура" и "Семья".

7. Заявки, представленные Участниками, регистрируются в день их поступления в порядке очередности с указанием даты и порядкового номера в соответствии с установленными в Комитете правилами делопроизводства.

8. Участник отбора вправе:

а) отозвать заявку до даты окончания срока приема заявок. Для отзыва заявки глава администрации муниципального образования либо представитель по доверенности подает соответствующее заявление в Комитет. На основании поданного в Комитет заявления отозванные документы возвращаются в течение двух рабочих дней после регистрации соответствующего заявления в Комитете;

б) внести изменения в заявку до даты окончания срока приема заявок. Изменения в заявку вносятся путем подачи новой заявки, оформленной в соответствии с настоящим порядком. При этом ранее поданная заявка считается отозванной и возвращается в течение двух рабочих дней после подачи новой заявки;

в) письменно обратиться в Комитет за разъяснением положений объявления о проведении отбора с даты размещения объявления о проведении отбора до даты окончания приема заявок. Комитет в течение пяти рабочих дней с даты получения такого обращения и не позднее даты окончания приема заявок направляет заявителю разъяснение положений объявления о проведении отбора.

9. После срока окончания приема заявок внесение изменений в заявку не допускается, документы, представленные в Комитет, Участникам не возвращаются.

10. Отбор Участников осуществляется комиссией Комитета по проведению отбора (далее именуется - комиссия).

Положение о комиссии Комитета по проведению конкурсного отбора детских школ искусств, находящимися в ведении Участника, утверждается правовым актом Комитета.

11. Комиссия в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок рассматривает заявки с определением их соответствия требованиям, указанных в пунктах 3, 5 и 6 настоящего Порядка.

12. Заявка не допускается к проведению отбора в случаях:

несоответствие Участника требованиям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка;

несоответствие заявки представленных документов требованиям пунктов 5 и 6 настоящего Порядка;

наличия недостоверных сведений в представленных документах;

представления заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, неуполномоченным лицом;

детская школа искусств была ранее оснащена за счет средств федерального бюджета в рамках национальных проектов "Культура" и "Семья".

направления заявки с нарушением сроков проведения отбора.

13. По результатам рассмотрения заявок с целью их допуска к проведению отбора комиссия формирует перечень заявок, допущенных к проведению отбора. В случае принятия комиссией решения об отказе в допуске к участию в отборе по основаниям, указанным в пункте 12 настоящего порядка, Комитет в срок не позднее двух рабочих дней с даты принятия такого решения письменно уведомляет Участника об отказе в допуске к участию в отборе с указанием причин отказа.

14. Оценка заявок, допущенных к проведению отбора, осуществляется комиссией в соответствии с критериями согласно

приложению 4 к настоящему Порядку. Максимальная оценка составляет 10 баллов.

Результаты оценки представленных заявок, допущенных к проведению в отборе, заносятся в оценочную ведомость по форме согласно приложению 5 к настоящему Порядку.

15. По результатам проведения отбора комиссия принимает решение о формировании перечня ДШИ, находящихся в ведении Участников с указанием приобретаемых для них Оборудования.

По результатам оценки документов рабочая группа присваивает ДШИ порядковые номера. Первому порядковому номеру соответствует ДШИ, набравшая наибольшее количество баллов, а последнему порядковому номеру – набравшая наименьшее количество баллов.

В случае, если в результате оценки документов одинаковое наибольшее количество баллов набрало несколько ДШИ, то они распределяются по ранжированию в порядке регистрации заявки.

Решение о не включении ДШИ в перечень принимается в случае, когда хотя бы один из показателей оценки критериев составляет 0 баллов.

16. Решения комиссии оформляются протоколом заседания комиссии, в который включаются следующие сведения:

дата и время проведения отбора;

информация об Участниках, заявки и документы которых были оценены;

перечень заявок, допущенных к проведению отбора;

перечень детских школ искусств, находящихся в ведении Участников с указанием приобретаемых для них Оборудования.

17. Информация о результатах отбора доводится до сведения Участников не позднее пяти рабочих дней с даты принятия комиссией решения путем размещения на официальном сайте Комитета.

Приложение 1 к Порядку конкурсного отбора
детских школ, находящихся в ведении
муниципальных образований Волгоградской
области в области культуры

Заявка
на участие в конкурсном отборе детских школ искусств, находящихся
в ведении муниципальных образований Волгоградской
области в области культуры

Муниципальный район, городской округ

Полное наименование образовательной организации Волгоградской области

Юридический адрес

Фактический адрес

Телефон

Электронный адрес

Софинансирование за счет средств местного бюджета согласно постановлению администрации от 08.05.2015 № 217-р гарантируем.

Приложение : на ____ л. в ____ экз.

(уполномоченное должностное лицо
муниципального образования)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.

Дата заполнения

Приложение 2 к Порядку конкурсного отбора детских школ,
находящихся в ведении муниципальных образований
Волгоградской области в области культуры

Справка

о техническом состоянии музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов

(указывается полное наименование образовательной организации)

находящихся в ведении

(указывается наименование муниципального образования Волгоградской области)

№ п/п	Наименование музыкального инструмента, оборудования и учебного материала	Состояние имеющегося музыкального инструмента, оборудования и учебного материала (с учетом срока эксплуатации / даты окончания срока службы)	Наличие необходимости в приобретении музыкального инструмента, оборудования и учебного материала, в том числе с учетом имеющихся традиций в реализации образовательных программ и/или особыми потребностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

(уполномоченное должностное лицо

образовательной организации)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

(уполномоченное должностное лицо муниципального

образования Волгоградской области, в ведении

которого находится образовательная организация)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

Приложение 3 к Порядку конкурсного отбора детских школ, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

(полное наименование образовательной организации Волгоградской области)

Юридический адрес _____

Фактический адрес(а) _____

Фамилия, имя, отчество директора _____

Контактный телефон, электронная почта _____

ОБЩИЙ ОБЪЕМ СРЕДСТВ НА ОБНОВЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ		
Из федерального бюджета, тыс. руб.	Из регионального бюджета, тыс. руб.	Всего, тыс. руб.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОБРЕТАЕМЫХ МУЗЫКАЛЬНЫХ ИНСТРУМЕНТОВ		
1.	Наименование инструмента	количество единиц (план)
2.	Комплекующие к музыкальным инструментам	количество единиц (план)
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОБРЕТАЕМОГО ОБОРУДОВАНИЯ		
1.	Наименование оборудования ¹	количество единиц (план)
2.		количество единиц (план)
ПЕРЕЧЕНЬ ПРИОБРЕТАЕМЫХ УЧЕБНЫХ МАТЕРИАЛОВ		
1.	Наименование учебного материала	количество единиц (план)
2.		количество единиц (план)

¹ В разделе указывается только наименование оборудования без указания производителя, технических характеристик и т.д.

Приложение 4 к Порядку конкурсного отбора детских школ, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

Критерии конкурсного отбора детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

№ п/п	Наименование критерия оценки	Значение критерия оценки	Оценка в баллах
1.	Наличие экспертного заключения/справки о невозможности использования музыкальных инструментов, оборудования и учебного материала, находящегося в ведении детской школы искусств	имеется	1
		не имеется	0
2.	Наличие необходимости в приобретении музыкальных инструментов, оборудования и учебного материала с учетом имеющихся традиций в реализации предпрофессиональных образовательных программ	имеется необходимость	1
		нет необходимости	0
3.	Доля обучающихся, осваивающих дополнительные предпрофессиональные программы в области искусств в детских школах искусств за счет бюджетных средств не ниже целевого показателя реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Волгоградской области (не менее 90%)	свыше 65%	1
		до 65% (включительно)	0

4	Численность обучающихся по предпрофессиональным программам специальностей, человек	300 и более	4
		200 и более	3
		100 и более	2
		менее 100	1
5	Средняя численность в коллективе, человек: симфонический оркестр камерный оркестр (ансамбль) духовой оркестр (ансамбль) народный оркестр (ансамбль) эстрадный оркестр (ансамбль)	8 и более	1
		менее 8	0
6	Является опорным населенным пунктом согласно Постановления Администрации Волгоградской области от 27.02.2023 № 109-п "Об утверждении перечня опорных населенных пунктов и прилегающих к ним населенных пунктов Волгоградской области"	является	1
		не является	0
7	Наличие необходимости приобретения Оборудования с учетом особых потребностей детей-инвалидов	имеется	1
		не имеется	0

Приложение 5 к Порядку конкурсного отбора детских школ, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

Оценочная ведомость члена комиссии
по отбору заявок на участие в конкурсном отборе детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры

(Ф.И.О., занимаемая должность)

№ п/п	Наименование ДШИ	Дата рассмотрения	Решение, принятое членом рабочей группы (количество баллов)	Подпись
1.				
2.				
3.				
4.				

Приложение 2
к приказу комитета культуры
Волгоградской области
от 12.01.2026 № 01-20/1

Положение
о конкурсной комиссии по отбору детских школ искусств,
находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской
области в области культуры

1. Настоящее Положение определяет цели создания, полномочия, порядок деятельности конкурсной комиссии комитета культуры Волгоградской области (далее именуется – Комитет) по проведению отбора детских школ искусств, находящихся в ведении муниципальных образований Волгоградской области в области культуры (далее именуется – Участники).

2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется Порядком конкурсного отбора детских школ искусств, находящихся в ведении Участника и настоящим Положением.

3. Конкурсная комиссия (далее именуется - комиссия) создается Комитетом в целях проведения отбора детских школ искусств, находящихся в ведении Участников и формирования перечня с указанием приобретаемых для них музыкальных инструментов, оборудования и учебных материалов (далее именуется - Оборудование), состав которой утверждается правовым актом Комитета.

4. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии.

4.1. Председатель комиссии:
председательствует на заседаниях комиссии;
руководит деятельностью комиссии;
назначает дату и время заседания комиссии;
подписывает или утверждает протокол заседания комиссии;
определяет секретаря комиссии в случае его отсутствия;
осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности комиссии.

4.2. Заместитель председателя комиссии исполняет полномочия председателя комиссии в случае его временного отсутствия.

4.3. Секретарь комиссии:
организует проведение заседаний;
ведет протокол заседания комиссии;
осуществляет подготовку проекта протокола заседания комиссии.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его полномочий по поручению председателя комиссии возлагается на члена комиссии.

4.4. Члены комиссии:

осуществляют рассмотрение заявок и их оценку в соответствии с установленными критериями;

выступают на заседании комиссии;

проверяют содержание протокола заседания комиссии, на предмет полноты и достоверности;

подписывают протокол заседания комиссии.

5. Заседание комиссии проводится в срок не позднее пяти рабочих дней с даты окончания приема заявок на участие в отборе (далее именуется – заявки).

6. Комиссия в рамках своей деятельности:

принимает решение о допуске (недопуске) заявки к отбору;

формирует перечень заявок, допущенных к отбору;

осуществляет оценку заявок, допущенных к отбору;

формирует перечень детских школ искусств, находящихся в ведении Участников для приобретения для них Оборудования;

при необходимости запрашивает у Участников пояснения по представленной заявке. Пояснения Участника не могут изменять существа и содержания поданной заявки и входящих в ее состав документов.

7. Решения комиссии принимаются на основании оценочной ведомости членов комиссии.

8. Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии осуществляется Комитетом.