



КОМИТЕТ КУЛЬТУРЫ
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
(ОБЛКОМКУЛЬТУРЫ)

ПРИКАЗ

15.01.2026

№ 01-20/7

Волгоград

Об организации проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев

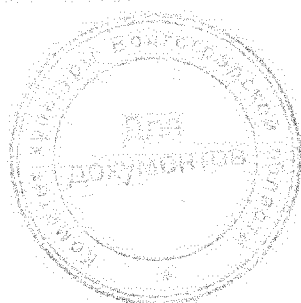
В соответствии с пунктом 7 приложения 11 к государственной программе Волгоградской области "Развитие культуры в Волгоградской области", утвержденной постановлением Администрации Волгоградской области от 08 мая 2015 г. № 217-п, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев согласно приложению 1.

2. Утвердить Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев согласно приложению 2.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию.

Председатель комитета



С.А.Сафронова

Приложение 1
к приказу комитета культуры
Волгоградской области
от 15.01.2026 № 01-20/7

Порядок
проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской
области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам
муниципальных образований Волгоградской области
на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Настоящий Порядок определяет процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области (далее именуется - муниципальные образования) для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев (далее именуется - конкурсный отбор).

2. Участие в конкурсном отборе принимают муниципальные образования, заявки которых вошли в заявку Волгоградской области, на участие в отборе субъектов Российской Федерации для предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на техническое оснащение муниципальных музеев, направленную в Министерство культуры в году, предшествующем году предоставления субсидии.

3. Решение о проведении конкурсного отбора принимается комитетом культуры Волгоградской области (далее именуется - Комитет) в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня заключения соглашения с Министерством культуры Российской Федерации о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации, возникающих при реализации мероприятий предусматривающих техническое оснащение муниципальных музеев и оформляется правовым актом Комитета.

4. Для проведения конкурсного отбора Комитет формирует комиссию Комитета по отбору муниципальных образований для предоставления Субсидий из областного бюджета (далее именуется - Комиссия). Состав Комиссии формируется из сотрудников Комитета и утверждается приказом Комитета.

5. Конкурсный отбор проводится Комиссией с учетом решения Минкультуры России о распределении Субсидии из федерального бюджета в срок, не превышающий 5 рабочих дней.

6. Результат конкурсного отбора оформляется протоколом заседания Комиссии, в котором указывается:

дата, время и место проведения заседания Комиссии;

перечень муниципальных образований, в ведении которых находятся музеи для предоставления субсидии из областного бюджета из числа муниципальных образований, заявки которых послужили основанием для отбора Волгоградской области в целях предоставления субсидии из федерального бюджета и вошедших в перечень, предоставленный Министерством культуры Российской Федерации.

7. Результат конкурсного отбора утверждается правовым актом Комитета и размещается на сайте Комитета.

Приложение 2
к приказу комитета культуры
Волгоградской области
от 15.01.2026 № 01-20/7

Положение
о комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований
Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета
бюджетам муниципальных образований Волгоградской области
на техническое оснащение муниципальных музеев

1. Настоящее Положение определяет цели создания, полномочия, порядок деятельности комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев.

2. Комиссия создается в целях проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области, в ведении которых находятся музеи, для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев (далее именуется – Комиссия), состав которой утверждается правовым актом комитета культуры Волгоградской области.

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Волгоградской области в рамках проведения конкурсного отбора муниципальных образований Волгоградской области для предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований Волгоградской области на техническое оснащение муниципальных музеев и настоящим Положением.

4. Комиссия формируется в составе председателя, секретаря и иных членов Комиссии.

4.1. Председатель Комиссии:

председательствует на заседаниях Комиссии;
руководит деятельностью Комиссии;
назначает дату и время заседания Комиссии;
подписывает или утверждает протокол заседания Комиссии;
определяет секретаря Комиссии в случае его отсутствия;
осуществляет иные полномочия, необходимые для организации деятельности Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии:

организует проведение заседаний;
ведет протокол заседания Комиссии;

осуществляет подготовку проекта протокола заседания Комиссии.

В отсутствие секретаря Комиссии исполнение его полномочий по поручению председателя Комиссии возлагается на члена Комиссии.

4.3. Члены Комиссии:

осуществляют рассмотрение заявок;

выступают на заседании Комиссии;

проверяют содержание протокола заседания Комиссии, на предмет полноты и достоверности;

подписывают протокол заседания Комиссии.

5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии. При равенстве числа голосов членов Комиссии голос председателя Комиссии является решающим.

6. Решения Комиссии заносятся в протокол заседания Комиссии.

7. Материально-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Комитетом.