



ПРАВИТЕЛЬСТВО ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 20.01.2025

г. Вологда

№ 48

О некоторых вопросах взаимодействия при осуществлении полномочий в области земельных отношений на территории Вологодской области

В целях обеспечения эффективного управления и распоряжения земельными ресурсами на территории области

Правительство области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную комиссию по вопросам земельных отношений в Вологодской области и утвердить:

1.1 Положение о межведомственной комиссии по вопросам земельных отношений в Вологодской области (приложение 1);

1.2 состав межведомственной комиссии по вопросам земельных отношений в Вологодской области (приложение 2).

2. Установить, что регламент взаимодействия с органами местного самоуправления при осуществлении полномочий в сфере земельных отношений определяется соглашениями между Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области и органами местного самоуправления муниципальных образований Вологодской области (приложение 3).

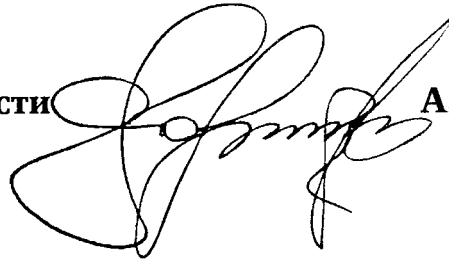
3. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований области до 1 февраля 2025 года заключить соглашения, предусмотренные пунктом 2 настоящего постановления.

4. Контроль за исполнением пункта 3 постановления возложить на первого заместителя Губернатора области – руководителя Администрации Губернатора области Ю.А. Умеренко.

Министерству имущественных отношений и градостроительной деятельности области представить справку об исполнении пункта 3 настоящего постановления к 15 февраля 2025 года.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

Председатель Правительства области

A stylized, handwritten signature in black ink, consisting of several loops and flourishes, positioned between the text 'Председатель Правительства области' and 'А.М. Мордвинов'.

А.М. Мордвинов

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства области
от 20.01.2025 № 48
(приложение 1)

**Положение о межведомственной комиссии по вопросам
земельных отношений в Вологодской области**
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по вопросам земельных отношений в Вологодской области (далее – Комиссия) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом, созданным для оперативного рассмотрения вопросов в области распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, и предоставления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципальных образований области, а также своевременного рассмотрения представленных органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее – органы МСУ) документов в сфере земельных отношений.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами области, а также настоящим Положением.

1.3. Взаимодействие с органами МСУ осуществляется в соответствии с требованиями законодательства и заключенными соглашениями о взаимодействии при осуществлении полномочий в сфере земельных отношений между Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности области и органами местного самоуправления муниципальных образований области (далее – Соглашения).

1.4. В состав Комиссии включаются представители исполнительных органов области.

2. Задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) обеспечение прав граждан и юридических лиц на предоставление земельных участков;
- 2) повышение эффективности управления и распоряжения земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также предостав-

ления земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципальных образований области;

3) обеспечение эффективного взаимодействия и координации деятельности исполнительных органов области, органов МСУ по вопросам формирования и реализации государственной политики в сфере земельных отношений на территории области;

4) выявление проблемных вопросов, возникающих при управлении и распоряжении земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также предоставлении земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории муниципальных образований области, подготовка предложений по их решению;

5) подготовка предложений по совершенствованию федерального законодательства и законодательства области в сфере земельных отношений.

2.2. Основной функцией Комиссии является рассмотрение проектов:

решений органов МСУ о переводе земельных участков из одной категории в другую, за исключением перевода земельных участков в составе земель населенных пунктов в другую категорию, а также перевода земельных участков из других категорий в земли населенных пунктов, об установлении видов разрешенного использования земельных участков в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков либо утвержденными правилами землепользования и застройки;

решений органов МСУ об утверждении схем расположения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, в случае, если испрашиваемые земельные участки предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такие земельные участки, о предварительном согласовании предоставления таких земельных участков;

договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, за исключением проектов договоров купли-продажи в отношении земельных участков в соответствии со статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации;

договоров аренды земельных участков, заключаемых на новый срок, или изменении существенных условий действующих договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

2.3. Комиссия, рассмотрев проект, указанный в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – проект), принимает одно из следующих решений:

о соответствии проекта требованиям законодательства;

о несоответствии проекта требованиям законодательства с указанием недостатков;

о нецелесообразности принятия рассматриваемого проекта с соответствующим обоснованием.

2.4. Орган МСУ вправе учитывать предложения и рекомендации, изложенные в решении Комиссии, при принятии решения об утверждении, выдаче и подготовке документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения.

2.5. Комиссия в соответствии с возложенными на него задачами и функциями имеет право:

1) запрашивать у исполнительных органов области, органов МСУ и организаций информацию и материалы по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии;

2) привлекать к участию в заседаниях Комиссии представителей федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов области, органов МСУ, экспертов и специалистов.

3. Компетенция председателя, секретаря и членов Комиссии

3.1. Комиссия формируется на представительной основе в составе председателя Комиссии, его заместителя, секретаря и членов Комиссии.

3.2. Председатель Комиссии:

назначает дату, время и место проведения заседания Комиссии;

председательствует на заседании Комиссии;

утверждает повестку дня очередного заседания Комиссии;

определяет лиц, не являющихся членами Комиссии, которых необходимо пригласить на заседание Комиссии;

подписывает протоколы заседаний Комиссии;

осуществляет контроль за исполнением решений Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

В отсутствие председателя Комиссии и его заместителя их обязанности исполняет секретарь Комиссии.

3.3. Секретарь Комиссии:

организует работу Комиссии;

обеспечивает подготовку проекта повестки дня заседания с учетом предложений членов Комиссии, организует подготовку материалов к заседаниям Комиссии, а также проектов решений Комиссии;

информирует членов Комиссии о дате, времени и месте проведения и повестке дня очередного заседания Комиссии, обеспечивает своевременное направление им материалов, представленных для рассмотрения Комиссии, а также протокола заседания Комиссии;

оформляет протоколы заседаний Комиссии;

исполняет поручения председателя Комиссии.

3.4. Члены Комиссии:

вносят предложения в повестку дня заседания Комиссии и представляют материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании Комиссии;

участвуют в заседаниях Комиссии;

знакомятся с документами и материалами, представленными на Комиссию;

участвуют в обсуждении рассматриваемых Комиссией вопросов и выработке по ним решений;

в случае отсутствия на заседании Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде либо делегировать свои полномочия (с правом участия в голосовании) представителю, о чем должны уведомить секретаря Комиссии не менее чем за два дня до проведения заседания Комиссии;

в случае несогласия с принятым решением Комиссии вправе изложить письменно свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Обмен документами, информацией и материалами, указанными в настоящем Положении, между Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности области и органами МСУ осуществляется посредством автоматизированной системы электронного документооборота органов исполнительной государственной власти области в порядке и сроки, установленные Соглашениями.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю.

4.3. Повестка заседания Комиссии и документы, представленные для рассмотрения, направляются секретарем Комиссии членам Комиссии не позднее чем за 2 рабочих дня до дня заседания Комиссии.

4.4. Член Комиссии в день заседания Комиссии представляет заключение исполнительного органа области (представителем которого он является) по вопросам, входящим в повестку заседания Комиссии, в части полномочий соответствующего исполнительного органа области, утвержденное руководителем органа. Указанное заключение должно содержать положения о согласовании проекта или об отказе в его согласовании с обоснованием.

4.5. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов Комиссии, уполномоченных на рассмотрение вопроса по компетенции в соответствующей сфере.

4.6. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

Допускается принятие решений Комиссии в заочной форме – путем опроса членов Комиссии. Для принятия решения путем опроса членов Комиссии необходимо собрать не менее 2/3 подписей членов Комиссии за принятие соответствующего решения от числа членов Комиссии, уполномоченных на рассмотрение вопроса по компетенции в соответствующей сфере.

4.7. Решения, принимаемые Комиссией в соответствии с ее компетенцией, носят рекомендательный характер.

Решения, принимаемые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколами, которые подписывает председательствующий на заседании Комиссии.

4.8. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Министерством имущественных отношений и градостроительной деятельности области.

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства области
от 20.01.2025 № 48
(приложение 2)

Состав
межведомственной комиссии по вопросам земельных отношений
в Вологодской области

- | | |
|------------------------------------|---|
| Умеренко
Юрий Александрович | – первый заместитель Губернатора области – руководитель Администрации Губернатора области, председатель Комиссии; |
| Куприянов
Николай Александрович | – министр имущественных отношений и градостроительной деятельности области, заместитель председателя Комиссии; |
| Салахутдинов
Линар Гумерович | – начальник управления земельных ресурсов, заместитель министра имущественных отношений и градостроительной деятельности области, секретарь Комиссии. |
| Члены Комиссии: | |
| Кирьянов
Алексей Михайлович | – первый заместитель министра имущественных отношений и градостроительной деятельности области – главный архитектор; |
| Назаров
Сергей Владимирович | – первый заместитель министра природных ресурсов и экологии области (в случае наличия пересечения с землями лесного фонда); |
| Бубнов
Артем Иванович | – заместитель министра природных ресурсов и экологии области (в случае наличия пересечения с землями лесного фонда); |
| Бойцова
Ирина Геннадьевна | – начальник управления по охране окружающей среды, заместитель министра природных ресурсов и экологии области (в случае наличия пересечения с землями особо охраняемых природных территорий областного значения); |
| Садинов
Тимур Махамматович | – начальник отдела государственного экологического надзора, заместитель начальника управления по охране окружающей среды Министерства природных ресурсов и экологии области (в случае нали- |

чия пересечения с землями особо охраняемых природных территорий областного значения);

Филин
Михаил Владимирович

- начальник управления энергетического комплекса Министерства энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования области (в случае наличия пересечения с границами охраняемых зон линейных объектов, за исключением автомобильных дорог, железнодорожных линий и других подобных сооружений);

Черепанов
Сергей Александрович

- советник управления энергетического комплекса Министерства энергетики, коммунальной инфраструктуры и тарифного регулирования области (в случае наличия пересечения с границами охраняемых зон линейных объектов, за исключением автомобильных дорог, железнодорожных линий и других подобных сооружений);

Воропаев
Сергей Владимирович

- начальник Управления ветеринарии области (в случае наличия пересечения с землями сельскохозяйственного назначения);

Долгачева
Светлана Александровна

- главный консультант отдела растениеводства и технической политики управления агропромышленного производства Департамента сельского хозяйства и продовольственных ресурсов области (в случае наличия пересечения с землями сельскохозяйственного назначения);

Блюдов
Антон Алексеевич

- министр строительства области;

Загляда
Юлия Владимировна

- начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства строительства области;

Кокарева
Лилия Валентиновна

- начальник управления государственной политики в сфере культуры, искусства и организации архивного дела Министерства культуры области (в случае предоставления земельного участка в целях размещения объектов культуры);

Симухина
Ольга Николаевна

- начальник управления правовой и организационно-кадровой работы Министерства культуры области (в случае предоставления земельного участка в целях размещения объектов культуры);

Дурягина
Юлия Павловна

- исполняющий обязанности министра туризма области (в случае предоставления земельного участка в целях размещения объектов туризма);

Харитоновна
Ирина Викторовна

- главный советник Министерства туризма области (в случае предоставления земельного участка в целях размещения объектов туризма);

Якуничева
Анастасия Андреевна

- главный советник Главного управления охраны объектов культурного наследия области (в случае наличия пересечения с земельными участками, занятыми объектами культурного наследия, а также с границами охранных зон объектов культурного наследия);

Максимова
Любовь Олеговна

- главный консультант Главного управления охраны объектов культурного наследия области (в случае наличия пересечения с земельными участками, занятыми объектами культурного наследия, а также с границами охранных зон объектов культурного наследия).

Приложение 3
к постановлению
Правительства области
от 20.01.2025 № 48

Форма

**Соглашение о взаимодействии
при осуществлении полномочий в сфере земельных отношений**

Министерство имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области в лице _____,

действующего на основании _____,

именуемое в дальнейшем Министерство, с одной стороны, и _____,

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Вологодской области)

в лице _____,

действующего на основании _____,

именуемый в дальнейшем орган МСУ, именуемые в дальнейшем Стороны, на основании Градостроительного кодекса Российской Федерации, Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является взаимодействие Сторон в сфере земельных отношений.

1.2. Сотрудничество сторон осуществляется на основе федерального законодательства и законодательства Вологодской области, а также настоящего Соглашения.

1.3. В ходе сотрудничества Стороны действуют в пределах своей компетенции, определяемой соответствующими правовыми актами.

2. Порядок взаимодействия Министерства и органа МСУ

2.1. Взаимодействие Сторон осуществляется при подготовке органом МСУ решений об утверждении, выдаче и подготовке следующих документов, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации и Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации» (далее – решение) проектов:

решений о переводе земельных участков из одной категории в другую, за исключением перевода земельных участков в составе земель населенных пунк-

тов в другую категорию, а также перевода земельных участков из других категорий в земли населенных пунктов, об установлении видов разрешенного использования земельных участков в соответствии с классификатором видов разрешенного использования земельных участков либо утвержденными правилами землепользования и застройки;

решений об утверждении схем расположения земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, в случае, если испрашиваемые земельные участки предстоит образовать и отсутствует проект межевания территории, в границах которой предстоит образовать такие земельные участки, о предварительном согласовании предоставления таких земельных участков;

договоров купли-продажи, аренды, безвозмездного пользования в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также государственная собственность на которые не разграничена, за исключением проектов договоров купли-продажи в отношении земельных участков в соответствии со статьей 39.20 Земельного кодекса Российской Федерации;

договоров аренды земельных участков, заключаемых на новый срок, или изменении существенных условий действующих договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Обмен документами, информацией и материалами между Сторонами осуществляется посредством автоматизированной системы электронного документооборота органов исполнительной государственной власти области.

2.2. Орган МСУ направляет в Министерство проект решения с соответствующими документами для рассмотрения в целях получения рекомендаций на их соответствие законодательству. Министерство рассматривает поступившие документы и в течение 5 рабочих дней с даты поступления в Министерство документов органа МСУ направляет данные документы членам Межведомственной комиссии по вопросам земельных отношений в Вологодской области (далее – Комиссия) для рассмотрения по существу вопроса и принятия соответствующего решения, организует проведение заседания Комиссии, оформляет протокол заседания Комиссии.

2.3. Стороны могут создавать совместные рабочие группы.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Министерство вправе давать предложения и рекомендации по доработке проекта решения органа МСУ.

3.2. Министерство обязуется обеспечить:

3.2.1 рассмотрение проекта решения органа МСУ с соответствующими документами на заседании Комиссии;

3.2.2 подготовку протокола заседания Комиссии, который содержит заключения членов Комиссии о соответствии (не соответствии) проекта решения органа МСУ требованиям законодательства и целесообразности его принятия с учетом рекомендаций, отраженных в решении Комиссии.

3.3. Орган местного самоуправления вправе:

3.3.1 участвовать в обсуждениях посредством видео-конференц-связи при

рассмотрении проекта решения органа МСУ в Министерстве;

3.3.2 запрашивать необходимую информацию по вопросам, связанным с рассмотрением проекта решения органа МСУ в Министерстве и Комиссии;

3.3.3 учитывать указанные в решении Комиссии предложения и рекомендации.

3.4. Орган местного самоуправления обязуется:

3.4.1 направлять в Министерство проект решения органа МСУ с соответствующими документами для рассмотрения;

3.4.2 направлять копию соответствующего акта по принятому решению в Министерство;

3.4.3 представлять в Министерство сведения, указанные в подпунктах 3.4.1, 3.4.2 настоящего Соглашения, в течение 2 рабочих со дня их подготовки (принятия).

4. Срок действия Соглашения и порядок изменения его условий

4.1. Настоящее Соглашение заключается на неопределенный срок и вступает в силу с 1 февраля 2025 года.

4.2. В настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемыми частями Соглашения.

5. Ответственность за неисполнение Соглашения

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Соглашения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Разрешение споров между сторонами

В случае возникновения споров Стороны обязуются принять все меры для их разрешения путем переговоров.

7. Заключительные положения

Настоящее Соглашение подписано в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

Министерство имущественных отношений и градостроительной деятельности Вологодской области

МП

(орган местного самоуправления муниципального образования Вологодской области)

МП